গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ৭ম তলা
উত্তর ইউনিট, উত্তম, রংপুর-৫৪০০।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.০৮.০০০২.১৯.৬৩৬

তারিখ: ১২ কার্তিক ১৪৩৩ / ২৮ অক্টোবর ২০২৬

অফিস আদেশ

জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর বিগত ০৪/১১/২০২৩ হতে ১৮/১১/২০২৩ তারিখ পর্যন্ত মোট ১৫ (পনেরো) দিনের পূর্ণ গড় বেতনে শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি ভোগ করেছেন। সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা-এর সর্বশেষ কর্মবণ্টন এর ২১ নং অনুচ্ছেদে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে কর্মীর আবেদন, এবং জেলা সমবায় অফিসার, এর সুপারিশের ভিত্তিতে ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা-এর ৩(১)(২)(বি) বিধি এবং তৎসহ বাংলাদেশ চাকরি (বিনোদন ভাতা)বিধিমালা, ১৯৭৯ মোতাবেক জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর কে ০৪/১১/২০২৬ হতে ১৮/১১/২০২৬ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত মোট ১৫ (পনেরো) দিনের পূর্ণ গড় বেতনে শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি মঞ্জুর করা হলো এবং তাঁর ০১ (এক)মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ ১৩,০৫০/-(তেরো হাজার পঞ্চাশ) টাকা মাত্র বিনোদন ভাতা মঞ্জুর করা হলো। তার পরবর্তী শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি আগামী ০৪/১১/২০২৯ তারিখ প্রাপ্য হবে।

০২। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী ছুটি শেষে একই পদে ও একই বেতনে কাজে যোগদান করবেন এবং তার চাকরি ০৩ (তিন) বৎসর উত্তীর্ণ হয়েছে ।

২৮-১০-২০২৬
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন : ০২৫৮৮-৮১০৩৯৬
ফ্যাক্স : ০২৫৮৮-৮১০৩৯৫
ইমেইল : jr.rangpur@coop.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.০৮.০০০২.১৯.৬৩৬/১ (৫)

তারিখ: ১২ কার্তিক ১৪৩৩ / ২৮ অক্টোবর ২০২৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। জেলা সমবায় অফিসার, জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
২। উপজেলা সমবায় অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।।
৩। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার, পারবর্তীপুর, দিনাজপুর।
৪। জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
৫। সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর , যুগ্ম নিবন্ধকের দপ্তর , বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর,তাঁকে জারিকৃত আদেশ বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য বলা হলো ।

২৮-১০-২০২৬
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)