গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ৭ম তলা
উত্তর ইউনিট, উত্তম, রংপুর-৫৪০০।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.১০১৭

তারিখ: ১৬ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
৩০ জুন ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: **২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২৫-জুন/২৫) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক অংশের (সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম) এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২৫-জুন/২৫)জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ১। বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন.....০২.....পাতা
২। প্রমাণকের চেক লিষ্ট.....০২..... পাতা
৩। প্রমাণক .....২৪..... পাতা

সকল সংযুক্তিসমূহ:
(১) শুদ্ধাচার

৩০-০৬-২০২৫
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৬ (ফোন)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৫ (ফ্যাক্স)
jr.rangpur@coop.gov.bd

নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
নিবন্ধক ও মহাপরিচালকের দপ্তর, সমবায় অধিদপ্তর ঢাকা ইহা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
উপ-নিবন্ধক, প্রশাসন, সমবায় অধিদপ্তর।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

ত্রৈমাসিকের নাম: ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২৫-জুন/২৫)

প্রমাণকের চেকলিষ্ট

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	পৃষ্ঠা নং
১	শুদ্ধাচার প্রতিবেদন ৪র্থ ত্রৈমাসিক এপ্রিল/২৫-জুন/২৫) প্রতিবেদন আপলোডের স্ক্রীনশট	*প্রতিবেদন পৃষ্ঠা নং - ১ * স্ক্রীনশট পৃষ্ঠা নং- ২
২	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	* জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি পৃষ্ঠা নং - ৩ – ৪ *নৈতিকতা কমিটির পৃষ্ঠা নং - ৫ – ৬ *কমিটির সভার নোটিশ পৃষ্ঠা নং – ৭ *সভার কার্যবিবরণী পৃষ্ঠা নং – ৮-১০ *সভার হাজিরা ও ছবি পৃষ্ঠা নং –১১-১৩ *সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন পৃষ্ঠা নং – ১৪-১৫
৩	[১.২] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অবহিত করণ সভার নোটিশ পৃষ্ঠা নং – ১৬
৪	[১.৩] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩য় ত্রৈমাসে অর্জন করা হয়েছে
৫	[১.৪] ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	অফিস আদেশ, ছবি ও প্রত্যয়ন পৃষ্ঠা নং – ১৭-১৯
৬	[২.১] ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১ম ত্রৈমাসে অর্জন করা হয়েছে
৭	[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	পৃষ্ঠা নং- ২০-২৬

২৯/০৬/২৫
মোছাঃ রোজিনা খাতুন
মহিলা পরিদর্শক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
রংপুর বিভাগ, রংপুর।

২৯/০৬/২৫
যুগ্ম-নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
রংপুর বিভাগ, রংপুর।
ফোনঃ ০২৫৮৮-৮১০৩৯৬
jr.rangpur@coop.gov.bd

শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

দপ্তর/সংস্থার নাম: বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় রংপুর বিভাগ, রংপুর।

ত্রৈমাসিকের নাম: ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২৫- জুন/২৫)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪- ২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
[১.২] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	-	১	২		
						অর্জন		১	-	১	২		
[১.৩] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভা আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২ টি (৫০ জন)	লক্ষ্যমাত্র	১	-	১		২		
						অর্জন	১ ২৯/০৭/২০২৪ (২৭ জন)	--	১ ২২/০১/২০২৫ (৪০ জন)	-	২ ২৯/০৭/২০২৪ (২৭ জন) ২২/০১/২০২৫ (৪০ জন)		
[১.৪] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা) ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-নিবন্ধক প্রশাসন	২ ১৮/০৯/২৪ ২৩/৪/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	--	-	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	২৩/০৬/২০২৫ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা		
						অর্জন	১৫/০৯/২০২৪ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	--	-		১৫/০৯/২০২৪ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ২													
[২.১] ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-নিবন্ধক প্রশাসন	৩১/৭/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২০২৪	-	-				
						অর্জন	২৫/০৬/২০২৪	-	-		২৫/০৬/২০২৪		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম... ২													
[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	প্রধান সহকারী	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১	১	১	৪		

২৭/০৭/২৫

মোছাঃ রোজিনা খাতুন
মহিলা পরিদর্শক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
রংপুর বিভাগ, রংপুর।

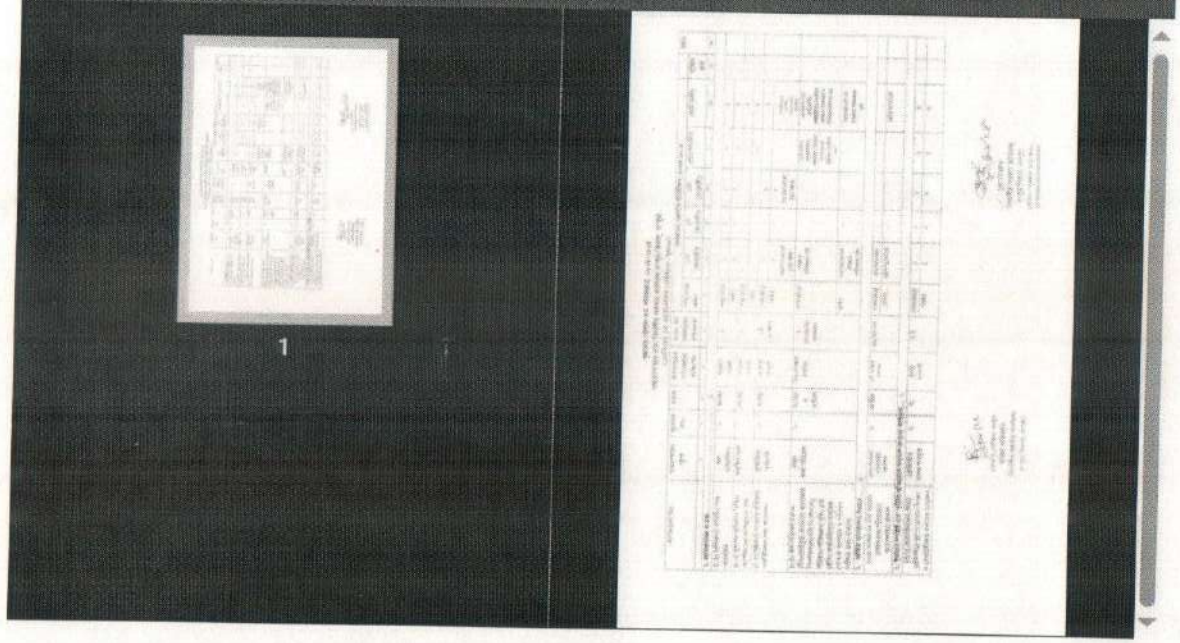
২৯/০৭/২৫

যুগ্ম-নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
রংপুর বিভাগ, রংপুর।
ফোনঃ ০২৫৮৮-৮১০৩৯৬
jr.rangpur@coop.gov.bd

(464 unread) - jr_rangpur@yal | নোট ভিউ | নথি সিস্টেম | Page | National Portal | coop.rangpurdiv.gov.bd/bn/sit
coop.rangpurdiv.gov.bd/bn/site/page/m7Mi-জাতীয়-শুদ্ধাচার-কৌশল-প্রতিবেদন
সমবায় অধিদপ্তর-গ... (3 unread) - jr_rang... বিভাগীয় সমবায় কার্... Dashboard | Nation... নথি | অফিস ব্যবস্থাপ... List of All Banglades... মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্...

শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ প্রতিবেদন.pdf

6.. 1 / 1 − 31% +



1

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

পোস্টিং: সর্বোচ্চ দিন

সাইটটি শেষ হাল-নাগাদ করা হয়েছে: ২০২৫-০৬-৩০ ০৯:৫৯:৫১

পরিকল্পনা ও বাস্তবায়নে: মাঠপরিচালন বিভাগ, এটুআই, বিসিসি, ডিওআইটি ও রেডিস

কারিগরি সহায়তায়: a2i Cabinet Division ICT Division

Very humid

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ৭ম তলা
উত্তর ইউনিট, উত্তম, রংপুর-৫৪০০।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.৯৫২

তারিখ: ৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২২ মে ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪--২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সুশাসন ও সংস্কারমূলক অংশে বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত ০৫ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর সমন্বয়ে ৪র্থ ত্রৈমাসিকের জন্য পাঁচ (৫) সদস্য বিশিষ্ট **"জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন"** কমিটি পুনর্গঠন করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ উপ-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সভাপতি
০২	জনাব মোঃ. ইফতেখার হোসাইন খান সহকারী নিবন্ধক ,বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ এহসানুল কবির পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সদস্য
০৪	জনাব সুকমল কুমার প্রধান সহকারী, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সদস্য
০৫	জনাব মোছাঃ রোজিনা খাতুন মহিলা পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সদস্য সচিব

উপরোক্ত কমিটিকে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ণ সংক্রান্ত নির্দেশিকা অনুসরণপূর্বক নিয়মিত সভা করতঃ প্রয়োজনীয় সকল কার্যাদি সম্পাদন করে নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট রিপোর্ট দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২২-০৫-২০২৫
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৬ (ফোন)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৫ (ফ্যাক্স)
jr.rangpur@coop.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.৯৫২/১ (৬)

তারিখ: ৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২২ মে ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মোঃ মাসুদ পারভেজ, উপ নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সভাপতি,

"জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন" কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

২। মো: ইফতেখার হোসাইন খান, সহকারী নিবন্ধক, প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন" কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৩। মো: এহসানুল কবির, পরিদর্শক, অডিট, আইন ও সমিতি শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন" কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৪। মোছা: রোজিনা খাতুন, মহিলা পরিদর্শক, অডিট, আইন ও সমিতি শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য সচিব, "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন" কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৫। সুকমল কুমার, প্রধান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন" কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৬। সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, যুগ্ম নিবন্ধকের দপ্তর, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর তাঁকে পত্রখানা বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় রংপুর এর ওয়েব সাইডে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২২-০৫-২০২৫
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ৭ম তলা
উত্তর ইউনিট, উত্তম, রংপুর-৫৪০০।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.৮৫৫

তারিখ: ৩০ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৩ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর এর নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে ৪র্থ ত্রৈমাসিকের জন্য পাঁচ (৫) সদস্য বিশিষ্ট নৈতিকতা কমিটি পূর্ণগঠন করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ উপ-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সভাপতি
০২	জনাব মোঃ. ইফতেখার হোসাইন খান সহকারী নিবন্ধক ,বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সদস্য
০৩	জনাব মোছা. রোজিনা খাতুন মহিলা পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সদস্য
০৪	জনাব সুকমল কুমার প্রধান সহকারী, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সদস্য
০৫	জনাব মোঃ এহসানুল কবির পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	সদস্য সচিব

উপরোক্ত কমিটিকে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ণ সংক্রান্ত নির্দেশিকা অনুসরণপূর্বক নিয়মিত সভা করতঃ প্রয়োজনীয় সকল কার্যাদি সম্পাদন করে নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট রিপোর্ট দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৩-০৪-২০২৫
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৬ (ফোন)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৫ (ফ্যাক্স)
jr.rangpur@coop.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.৮৫৫/১ (৬)

তারিখ: ৩০ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৩ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপ নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

২। সহকারী নিবন্ধক, প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৩। পরিদর্শক, অডিট, আইন ও সমিতি শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৪। মহিলা পরিদর্শক, বিচার শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৫। প্রধান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৬। সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, যুগ্ম নিবন্ধকের দপ্তর, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর তাঁকে পত্রখানা বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় রংপুর এর ওয়েব সাইডে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।।

১৩-০৪-২০২৫
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ৭ম তলা
উত্তর ইউনিট, উত্তম, রংপুর-৫৪০০।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.৯৫৪

তারিখ: ১০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৪ মে ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: **নৈতিকতা কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার নোটিশ।**

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার [১.১] কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যবৃন্দের অংশগ্রহণে নৈতিকতা কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভা আগামী ২৫/০৫/২০২৫ খ্রি: তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকার সময় বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৪-০৫-২০২৫
মোঃ মাসুদ পারভেজ
উপ নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৬ (ফোন)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৫ (ফ্যাক্স)
jr.rangpur@coop.gov.bd

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), যুগ্ম নিবন্ধকের দপ্তর, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর। মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

২। মো: ইফতেখার হোসাইন খান, সহকারী নিবন্ধক, প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৩। মো: এহসানুল কবির, পরিদর্শক, অডিট, আইন ও সমিতি শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৪। মোছা: রোজিনা খাতুন, মহিলা পরিদর্শক, অডিট, আইন ও সমিতি শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৫। সুকমল কুমার, প্রধান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৬। মো. জালাল উদ্দিন খন্দকার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, যুগ্ম নিবন্ধকের দপ্তর, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর । (বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ৭ম তলা
উত্তর ইউনিট, উত্তম, রংপুর-৫৪০০।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতি	মোঃ মাসুদ পারভেজ উপ নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সভার তারিখ	২৫/০৫/২০২৫ খ্রি.।
সভার সময়	সকাল ১১:০০
স্থান	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
উপস্থিতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা (পরিশিষ্ট-'ক') তে সন্নিবেশিত।

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার আলোচ্য সূচী মোতাবেক বিষয়সমুহ উপস্থাপন করার জন্য জনাব মো. এহসানুল কবির, পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুরকে বলা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে সদস্য সচিব কর্তৃক উপস্থাপিত সভার আলোচ্য সূচি মোতাবেক আলোচনা করা হয় এবং সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্র. নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/কর্মচারি
	কার্য-বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।	বিগত ৩য় ত্রৈমাসিক সভার কার্য-বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার কার্য-বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন করা হয়।	সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর
১	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	নৈতিকতা কমিটির সভা সংক্রান্ত আলোচনায় কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি ত্রৈমাসে একটি করে নৈতিকতা কমিটির সভা করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	প্রতি ত্রৈমাসে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠান করতে হবে। সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সমবায় অধিদপ্তর ঢাকায় প্রেরণ করতে হবে।	সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর

২	[১.২] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২৫ মোতাবেক স্ব-স্ব দপ্তর/সংস্থার অভ্যান্তরীণ/দাপ্তরিক/ বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়ের সেবার সাথে যুক্ত নাগরিক/সমবায়ী/সুশীল সমাজের প্রতিনিধি ও মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহনে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে এই অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রানুযায়ী ২টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। ফলে সভাপতি সভায় সংশ্লিষ্টদের ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে।	-	-
৩	[১৩.] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণমতবিনিময় / সভা আয়োজন	সভায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। সভাপতি বলেন, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ২টি প্রশিক্ষণের আয়োজন নির্ধারিত ছিল। ইতোমধ্যে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রানুযায়ী ২৯/০৭/২০২৪খ্রি. তারিখ ও ২২/০১/২০২৫খ্রি. তারিখ ২টি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভাপতি সভায় সংশ্লিষ্টদের ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে।	-	-
৪	[১.৪] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	২০২৪-২৫ অর্থ বছরের আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর কর্মসম্পাদন ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি।	২০২৪-২৫ অর্থ বছরের লক্ষমাত্রা অনুযায়ী ২৯/০৫/২০২৫খ্রি. তারিখের মধ্যে ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধাণ নিশ্চিত করণে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	প্রধান সহকারী বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৫	[২.১] ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১ম ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে এবং সমবায় অধিদপ্তর নির্দেশনা মোতাবেক ক্রয়-পরিকল্পনা অনুমোদনের জন্য সমবায় অধিদপ্তর ঢাকায় প্রেরণ করায় সভাপতি সভায় সংশ্লিষ্টদের ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে।	-	-
৬	[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টার হালনাগাদকরণ ও সংরক্ষণের জন্য জনাব মোঃ খায়রুল বারী ও মোঃ সাইফুর রহমান অফিস সহায়ক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুরকে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টার হালনাগাদকরণ ও সংরক্ষণ করার জন্য আদেশ প্রদান করা হয়েছে । সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টার হালনাগাদকরণ হচ্ছে কিনা যাচাই করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবা রেজিষ্টার হালনাগাদকরণ হচ্ছে কিনা তা যাচাই করবে	ফোকাল পয়েন্ট ও নৈতিকতা কমিটি
৭	জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান।	সভায় জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কারের প্রদানের বিষয় আলোচনা করা হয়। যথা সময়ে জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। সভায় সদস্য সচিব জানান ২০ মে ২০২৫খ্রি. তারিখ আদেশ নম্বর ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.৯৪৬খ্রি. মূলে "শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান বিভাগীয় বাছাই কমিটি" গঠন করা হয়েছে। তৎপ্রেক্ষিতে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা,২০২১ অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নিশ্চিত করার জন্য সভাপতি সভায় নির্দেশনা প্রদান করেন।	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা,২০২১ অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।	প্রধান সহকারী বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর। ও হিসাব রক্ষক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৮	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন অনুমোদন	সভায় ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত প্রতি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন অনুমোদন বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	এ বিষয়ে আলোচনান্তে যথা সময়ে প্রতিবেদন অনুমোদন করে সমবায় অধিদপ্তর ঢাকায় প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট নথি উপস্থাপনকারী।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

০২-০৬-২০২৫
মোঃ মাসুদ পারভেজ
উপ নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৬ (ফোন)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৫ (ফ্যাক্স)
jr.rangpur@coop.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.৯৭৮

তারিখ: ১৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০২ জুন ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), যুগ্ম নিবন্ধকের দপ্তর, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর। (মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে)।

২। সহকারী নিবন্ধক, প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৩। মো: এহসানুল কবির, পরিদর্শক, অডিট, আইন ও সমিতি শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৪। মোছা: রোজিনা খাতুন, মহিলা পরিদর্শক, অডিট, আইন ও সমিতি শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

৫। সুকমল কুমার, প্রধান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

০২-০৬-২০২৫
মোঃ মাসুদ পারভেজ
উপ নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার উপস্থিতির স্বাক্ষর:

স্থান : বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
তারিখ : ২৫/০৫/২০২৫
সময় : সকাল ১১:০০ ঘটিকা।

ক্র. নং	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	উপস্থিতির স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ উপ নিবন্ধক (প্রশাসন) ও সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	
২.	জনাব মোঃ ইফতেখার হোসাইন খান সহকারী নিবন্ধক ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	
৩.	জনাব মোছা. রোজিনা খাতুন মহিলা পরিদর্শক ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	
৪	জনাব সুকমল কুমার প্রধান সহকারী ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	
৫	জনাব মো. এহসানুল কবির পরিদর্শক ও সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ৭ম তলা
উত্তর ইউনিট, উত্তম, রংপুর-৫৪০০।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.১০১৪

তারিখ: ১৫ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৯ জুন ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

সূত্র: নৈতিকতা কমিটির ২৫/০৫/২০২৫ খ্রিঃ তারিখের ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভা

ক্র. নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	প্রতি ত্রৈমাসের সভা অনুষ্ঠান করতে হবে। সভার রেজুলেশন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি সমবায় অধিদপ্তর ঢাকায় প্রেরণ করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করা হয়েছে।
২	[১.২] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	২০২৪-২৫ অর্থ বছরের অত্র বিভাগের সকল জেলা হতে সমবায়ীদের অংশগ্রহণে ০২ টি সভা আয়োজন করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে।লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২য় ত্রৈমাসিক ১টি অনুষ্ঠিত এবং অন্যটি ৪র্থ ত্রৈমাসিকের মধ্যে আয়োজন করতে হবে।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের সভা ২য় ত্রৈমাসিক আয়োজন করা হয়েছে
৩	[১৩.] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণমতবিনিময় সভা / আয়োজন	২০২৪-২৫ অর্থ বছরের লক্ষমাত্রা অনুযায়ী ২টি প্রশিক্ষণের আয়োজন করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১ম ত্রৈমাসিক ১টি অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং অন্যটি ৪র্থ ত্রৈমাসিকের মধ্যে আয়োজন করতে হবে।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ১ টি প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। অন্যটি ৪র্থ ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা হয়েছে।
৪	[১.৪] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	২০২৪-২৫ অর্থ বছরের লক্ষমাত্রা অনুযায়ী আগামী ১৮/০৯/২০২৪ তারিখে ১ টি এবং ২৩/০৪/২০২৫ তারিখের মধ্যে অর্জন করতে হবে।	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ও মহিলাদের পৃথক ওয়াসরুমের কার্যক্রমটি শতভাগ অর্জন হয়েছে। বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর অফিস আদেশ নং ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.১৮.০০০২.২৪.৩২৪, তারিখঃ ২৩ জুন ২০২৫খ্রি. মূলে ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রানুযায়ী ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরাবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা হয়েছে।
৫	[২.১] ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২০২৪-২৫ অর্থ বছরের অনুমোদিত রাজস্ব ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে	১ম ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়ন করা হয়েছে
৬	[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	নৈতিকতা কমিটি সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে সেবা রেজিষ্টার হালনাগাদকরণ হচ্ছে কিনা তা যাচাই করবে	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টার হালনাগাদ রয়েছে

৭	জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান।	কমিটি গঠন করে জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার নীতিমালা ও গঠিত কমিটি সিদ্ধান্ত মোতাবেক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর অফিস আদেশ নং ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.২৩.০০০১.২১.৩১৭, তারিখঃ ১৫ জুন ২০২৫খ্রি. মূলে ২০২৪-২৫ সনের জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে।
৮	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন অনুমোদন	এ বিষয়ে আলোচনান্তে যথা সময়ে প্রতিবেদন অনুমোদন করে সমবায় অধিদপ্তর ঢাকায় প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	যথাসময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়।

২৯-০৬-২০২৫
মোঃ মাসুদ পারভেজ
উপ নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৬ (ফোন)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৫ (ফ্যাক্স)
jr.rangpur@coop.gov.bd

নিবন্ধক ও মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নিবন্ধক ও মহাপরিচালকের দপ্তর, সমবায় অধিদপ্তর।

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
উপ-নিবন্ধক, প্রশাসন, সমবায় অধিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.১০১৪/১ (১)

তারিখ: ১৫ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৯ জুন ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক, যুগ্ম নিবন্ধকের দপ্তর, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর। ইহা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

২৯-০৬-২০২৫
মোঃ মাসুদ পারভেজ
উপ নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ৭ম তলা
উত্তর ইউনিট, উত্তম, রংপুর-৫৪০০।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.৩৪.০০০১.২২.৮৭৫

তারিখ: ৯ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২২ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: **জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার নোটিশ।**

সূত্র: ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনার সূচক [১.২] বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর কর্তৃক আগামী ২৩ এপ্রিল ২০২৫ খ্রি: তারিখ সকাল ১১:০০ ঘটিকায় বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর এর সম্মেলন কক্ষে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে। । এ সভায় তাঁর জেলা ও উপজেলার কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২২-০৪-২০২৫
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৬ (ফোন)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৫ (ফ্যাক্স)
jr.rangpur@coop.gov.bd

জেলা সমবায় কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত)
জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, নীলফামারী।

১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর, ৭ম তলা
উত্তর ইউনিট, উত্তম, রংপুর-৫৪০০।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.১৮.০০০২.২৪.৩২৪

তারিখ: ৯ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৩ জুন ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে অফিসের ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক পরিধান নিশ্চিতকরণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়েছে। এ নির্দেশনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এ দপ্তরের ৪র্থ শ্রেণির সকল কর্মচারী(গাড়ীচালকসহ)কে সরকারিভাবে সরবরাহকৃত পোষাক পরিধান করে অফিসে আসতে। অফিস চলাকালে আনুষ্ঠনিক পোষাক পরিহিত না পাওয়া গেলে তার বিরুদ্ধে শৃঙ্খলা ভঙ্গের অভিযোগ আনা হবে।

সকল সংযুক্তিসমূহ:
(১) 47_61_0000_000_321_34_0001_22_978-2025-06-02-1748846664

২৩-০৬-২০২৫
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৬ (ফোন)
০২৫৮৮-৮১০৩৯৫ (ফ্যাক্স)
jr.rangpur@coop.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৩২১.১৮.০০০২.২৪.৩২৪/১ (৬)

তারিখ: ৯ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৩ জুন ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। জনাব মোঃ মরতুজার রহমান, অফিস সহায়ক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
২। জনাব মোঃ খায়রুল বারী, অফিস সহায়ক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৩। জনাব মোঃ লুৎফর রহমান বুলেট, অফিস সহায়ক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৪। জনাব মোঃ সাইফুর রহমান, অফিস সহায়ক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৫। জনাব মোঃ জাহিদ হাসান, অফিস সহায়ক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৬। জনাব মোঃ আসাদুল ইসলাম, নিরাপত্তা প্রহরী, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

২৩-০৬-২০২৫
মোঃ মোখলেছুর রহমান
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)


বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর
৭ম তলা (উত্তর ইউনিট), ডাকঘরঃ উত্তম, রংপুর-৫৪০০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বিভাগীয় সদর দপ্তর
রংপুর বিভাগ, রংপুর।
www.coop.rangpurdiv.gov.bd

প্রত্যয়নপত্র

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর এর ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২৫-জুন/২৫) এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক অংশের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর কর্মসম্পাদন সূচক [১.৪] ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা হয়েছে। এ সূচকের কার্যক্রমটির বাস্তবায়ন অগ্রগতি সন্তোষজনক।

২৭/০৬/২৫
মোছাঃ রোজিনা খাতুন
মহিলা পরিদর্শক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
রংপুর বিভাগ, রংপুর।

২৭/০৬/২৫
যুগ্ম-নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
রংপুর বিভাগ, রংপুর।
ফোনঃ ০২৫৮৮-৮১০৩৯৬
jr.rangpur@coop.gov.bd

অভ্যন্তরীণ সেবা

সেবাগ্রহীতার মতামত গ্রহন সংক্রান্ত রেজিষ্টার

খোলার তারিখঃ-০১ জুলাই ২০২৩

২২	কার্ড সংশোধন	মোঃ নিলামত আলী প্রশিক্ষক জেলা সমবায় কার্যালয় ০১৭৩৬৭৪৪৬৭	আবেদনসহ
২৩	বদলী জিজ্ঞাসা	আবেদন আছে, ডিও পাওয়ার সাপেক্ষে বদলীযুক্ত।	
২৪	বাস্তবায়ন কাজে আলোচনা	মোঃ মজিবুল ইসলাম ইন্সপেক্টর সুন্দরগঞ্জ, গিবসন্ধ্য	ঠিক
২৫	অফিস কোয়ার্টার সংক্রান্ত	মোঃ মিজানুর রহমান, আইনজীবী কর্তৃক কোয়ার্টার বরাদ্দ চাওয়া	
২৬	দায়িত্বে থাকা অবস্থায়	মোঃ জাহিদুল ইসলাম অফিস সহায়ক, পঞ্চগড় জেলা সমবায় অফিস, পঞ্চগড়। ০১৭৩৭-৫৫৫৫১৮	জাহিদুল ২৫/০৪/২৫
২৮	অভিযোগ শুনানী	মোছাঃ শাহানারা পারভীন জিআরও বনিক শ্রেণী সমবায় সমিতি লিঃ পীরগাছা, রংপুর ০১৭৪৫-৯৯৯৫৮৮	ঠিক ০৫/০৪/২৫

রিয়াল প্রোডাক্টস্

মোঃ মাসুদ পারভেজ
উপনিবন্ধক (প্রশাসন) (অতিঃ দাঃ)
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

ক্রমিক নং	গৃহীত সেবার নাম	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা মোবাইল নম্বর	মতামত ও স্বাক্ষর
০১	আপিল শুনানী	মোছাঃ রেহেনা খাতুন উপজেলা সমবায় অফিসার পাটগ্রাম, রংপুর।	রেহেনা
০০	বদলিজনিত সংক্রান্ত তথ্য	মোঃ মাসুদ রানা সহঃ প্রশিক্ষক বিরামপুর, দিনাজপুর। ০১৯৩৫-৫৯৩০৫৮	২৬/৭/২৫
০১	ঋণখেলাপি নিয়ে লেখা	মোঃ আইয়ুব আলী অফিস সহায়ক দুর্গাপুর।	আইয়ুব ৩০/৭/২৫
০২	শ্রেণীভুক্ত সংক্রান্ত	মোঃ আমির হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার সৈয়দপুর, নীলফামারী ০১৯১৬-৫৮৫৬৯২	Amin ১৫/৬/২৫
০৬	অভিযোগ তদন্ত	মোঃ নাজমুল আলম পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রংপুর ০১৭৫৯-৮৮৮৬৫৫	১২/০৬/২৫
০৪	বিল ভাউচার সংক্রান্ত	মোঃ নুরুল আমিন অফিস সহায়ক নালমনিহাট জেলা সমবায় কার্যালয়, নালমনিহাট।	নুরুল ২৯/০৬/২৫

পুরিয়াল প্রোডাক্টস

মোঃ মাসুদ পারভেজ
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন) (অতিঃ দঃ)
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

নাগরিক সেবা

সেবাগ্রহীতার মতামত গ্রহন সংক্রান্ত রেজিষ্টার

খোলার তারিখঃ-০১ জুলাই ২০২৩

ক্রমিক নং	গৃহীত সেবার নাম	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা ও পেশা ও মোবাইল নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত / স্বা
৫০	অভিযোগ সংক্রান্ত	মো: মাহবুবুল হোসেন কাকনদীঘিমাল ম্যাস্যজীবি সমবায় সমিতি লি: পো: পত্রিগ্রাম, জেলা: রংপুর। ০১৭১৫-৪২৩৪৫৮	মাহবুব ২৯/০৪/২৫
৫১	সমিতি ভাঙের জন্য	মো: আনোয়ারুল হক আদিঃ সহায়ক গ্রাম: রাজারহাট, জেলা: রংপুর ০১৫৮৫-৯১৯৫১১	
৫২	আপিল সংক্রান্ত	মো: কহীরুল হক শিয়াল ডাঙ্গা আদর্শ পাড়া মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি লি: তারাগঞ্জ, রংপুর।	কহিরুল ২৯/০৪/২৫
৫৩	নির্বাচন সংক্রান্ত	মো: মোতাহার হোসেন শ্যামপুর শ্রমজীবি সমবায় সমিতি লি: বদরগঞ্জ, রংপুর।	
৫৪	সেবিত সাক্ষাৎ	মো: আফজাল আলি সহ: পরিদর্শক কিলা, নীলফামারী। ০১৭৫১-৬৬৩৯৫২	আফজাল ২৯/০৪/২৫
৫৫	কমিটি বিহিঃ	মো: রমজান আলি রাধানগর সমবায় সমিতি লি: রংপুর সদর, রংপুর। ০১৭৫২-৬৮৪৯৪	রমজান ২৯/০৪/২৫

২৯/০৪/২৫
মো: মাসুদ পারভেজ
সমবায় পরিদর্শক (প্রশাসন) (অতিঃ দাঃ)
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

রিয়াল প্রোডাক্টস্

ক্রমিক নং	গৃহীত সেবার নাম	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা, পেশা ও মোবাইল নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত/স্বাক্ষর
৫৫	সমবায়	মোছা: নারগিছ আক্তার জেবনাথ মহিলা বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ পিপ: গজারিয়া, জেলা: রংপুর। ০১৭৩৮-৫৯৫৪৫৫	নারগিছ ১৭/০৮/২৫
৫৭	সমবায়	মো: মনিরুজ্জামান মিঠু দাইনাবপুর সমবায় সমিতি লিঃ পিপ: পীরগাছা, জেলা: রংপুর ০১৯১৫-৫৬৫৬৬৬	মনিরুজ্জামান ১৭/৮/২৫
৫৮	শ্যামলা বিষয় আলোচনা	মো: আজহারুল ইসলাম পহিলান সমবায় সমিতি লিঃ হারাগাছ, রংপুর। ০১৭৫৫-৪১৯৭০৯	
৫৯	আপিল শুনানী	মো: জাহাঙ্গীর আলম প্রেরণা সমবায় সমিতি লিঃ পীরগঞ্জ, রংপুর। ০১৭১১-১৮৭৯৭৬	
৬০	সমিতি সংক্রান্ত তথ্য	মো: আহসান হাবিব গ্রাম: রহিমা, পো: রতিরাম পিপ: মিঠাপুকুর, জেলা: রংপুর ০১৭৯১-৭১৭২৬৪	আহসান

১৭/০৮/২৫

(মোঃ আহসান হাবিব)
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন) (অতিঃ দাঃ)
দ্বিতীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।

রিয়াল প্রোডাক্টস