



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
নকলা, শেরপুর।

সিটিজেন চাট্টির



ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /অবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উৎসর্গন কর্মকর্তার অফিসিয়াল টেলি ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	সমবায় সমিতির নিবন্ধন প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৬০ (ষাট) দিনের মধ্যে	নিবন্ধনের জন্য আবেদন ফরম (ফরম-১) (বিধি-৫ দ্রষ্টব্য)। ন্যূনতম ২০ (কুড়ি) জন একক ব্যক্তির (সবনিয়ম ১৮ বছর বয়সী) জাতীয়তা সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র। পাসপোর্ট সাইজ ছবি প্রত্যেকের। সাংগঠনিক সভার কার্যবিবরণী। প্রস্তাবিত সমিতি পরিচালনাকালীন সময়ের জমা-খরচ হিসাব বিবরণী এবং সদস্যগণের জমাকৃত শেয়ার ও সঞ্চয় আদানাতের তালিকা। সমিতি সংগঠিত হওয়ার পরবর্তী ০২(দুই)সমবায় বর্ষের আয় ব্যয়ের বিবরণী ও বার্ষিক বাজেট (মূলধনী ও রাজস্ব) প্রস্তুত। তিনশত টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অফিস ভাড়ার যুক্তিপত্র। স্থানীয় জনপ্রতিনিধি কর্তৃক সমিতির অফিস ভাড়ার সম্পর্কীয় প্রত্যয়নপত্র। সমবায় সমিতি আইন ও বিধিমালা প্রতিপালন সংক্রান্ত অঙ্গীকারনামা (সমিতির সকল সদস্য কর্তৃক স্বাক্ষরিত)। ব্যাংকিং কার্যক্রম না করার বিষয়ে অঙ্গীকারনামা (সমিতির সকল সদস্য কর্তৃক স্বাক্ষরিত)। সমিতির প্রস্তাবিত উপ-আইনের ০৩ (তিন) কপি। নিবন্ধন ফি ও ভ্যাট পরিশোধের চালান কপি। কৃষি বা কৃষক, যৎসাজীবী বা যৎসাজীবী, শ্রমজীবী, মুশিক্ষিত, ভাঁড়ী, ভূমিহীন, বিতহীন, মহিলা, হকার্দ, পরিবহন মালিক বা শ্রমিক, কর্মচারী, দুগ্ধ, মুক্তিযোদ্ধা, যুব (১৮ হতে ৩৫ বছর বয়সী), অটোরিক্সা, অটো টম্পো, টেলিক্যাব, মটর, ট্রাক বা ট্রাকের লারি চালক, স্ক্যাট বা এপার্টমেন্ট মালিক, নোকান মালিক বা ব্যবসায়ী বা মার্কেট উল্ল্যেখিত নামে সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে ব্যক্তি সদস্যের মূল পেশার সাথে সমিতির ধরনের মিল থাকা আবশ্যিক। নিবন্ধন পূর্ব প্রসিক্ষণ।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নকলা, শেরপুর।	ক) নিবন্ধন ফিঃ জাতীয় সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ৫০০০/- টাকা, কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ২০০০/- টাকা, অন্যান্য প্রাথমিক সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ৩০০/- টাকা এবং দায়িত্ব বিশোধনের আওতায় সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে ৫০ টাকা ট্রেজারী চালান মূলে সরকারী কোষাগারে পরিশোধযোগ্য। খ) ভ্যাটঃ নির্ধারিত নিবন্ধন ফি এর উপর ১৫% হারে ভ্যাট ট্রেজারী চালান মূলে সরকারী কোষাগারে পরিশোধযোগ্য।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18 @gmail.com	জেলা সমবায় dco_sherpur o.com
০২	সমবায় সমিতির উপ-আইন সংশোধন	আবেদন প্রাপ্তির ৬০ (ষাট) দিনের মধ্যে	আবেদন ফরম (ফরম-৪) (বিধি-৬(২) দ্রষ্টব্য) প্রস্তাবিত উপ- আইন/উপ-আইনের সংশোধনী সমূহ/ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা ও সাধারণ সভার কার্যবিবরণী এবং সাধারণ সদস্যগণের অনুকূলে প্রেরিত নোটিশ।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নকলা, শেরপুর।	--	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18 @gmail.com	জেলা সমবায় dco_sherpur o.com

২৫/৫/১৪

২৫/৫/১৪

০৩	সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদন	সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত (০৯ মাস)	০১। সমবায় সমিতির হিসাব বিবরণী, ০২। লেনদেন সংক্রান্ত যাবতীয় খাতাপত্র, ০৩। অডিট আফিসার কর্তৃক চাহিত অন্যান্য রেকর্ডপত্র (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ০৪। সমিতির সভার কার্যবিবরণী সমূহ।	সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতির কার্যালয় সমূহ	<p>নীট লাভ হলেঃ</p> <p>০১. নিরীক্ষা ফি ও ভ্যাট (একশত) টাকা নীট মুনাফা বা উহার অংশের জন্য ১০ টাকা হতে প্রাথমিক সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা এবং জাতীয় ও কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ০১ কোটি টাকা নীট মুনাফা পর্যন্ত সর্বোচ্চ ৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার) টাকা, ০১ কোটি টাকার উপরে ০২ কোটি টাকা পর্যন্ত সর্বোচ্চ ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা এবং ০২ কোটি টাকার উপরে সর্বোচ্চ ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা নিরীক্ষা ফি পরিশোধযোগ্য। খ) নিরীক্ষা ফি এর উপর ১৫% হারে ভ্যাট পরিশোধযোগ্য।</p> <p>পরিশোধ পদ্ধতিঃ ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে সরকারী কোষাগারে পরিশোধযোগ্য।</p> <p>০২. সমবায় উন্নয়ন তহবিলঃ প্রত্যেক সমবায় সমিতি প্রতি সমবায় বর্ষে উহার নীট মুনাফার উপর ৩% হারে সমবায় উন্নয়ন তহবিল (সিডিএফ) পরিশোধযোগ্য।</p> <p>পরিশোধ পদ্ধতিঃ “কো-অপারেরিভ ডেভেলপমেন্ট ফান্ড, সঞ্চয়ী হিসাব নং- ০৩১০১২৯১৫৬, জনতা ব্যাংক লিঃ, শ্যামলী শাখা, টাকা অনুকূলে ডিডি এর মাধ্যমে পরিশোধযোগ্য।</p>	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18 @gmail.com	জেলা সমবায় dco_sherpur o.com
----	-----------------------------------	--	--	---	--	--	-------------------------------------

২৫/০৫/২৫



০৪	বিরোধ নিষ্পত্তি	বিরোধ/অভিযোগ দায়েরের ৬০ (ষাট) দিনের মধ্যে	০১. অভিযোগকারীর স্বাক্ষর সম্বলিত আবেদন। ০২. অভিযোগ সংশ্লিষ্ট রেকর্ডপত্রাদির অনুলিপি।	কোর্ট ফি সহ সাদা কাগজে আবেদন	কোর্ট ফি ১০০ (একশত) টাকা।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18@gmail.com	dco_sherpur@o.com
০৫	সমবায় সমিতির অন্তর্ভুক্তি ব্যবস্থাপনা কার্যটি নিয়োগ	কার্যটির মেয়াদ উত্তীর্ণের পরপর	সমিতির রেকর্ডপত্র / জেলা বা উপজেলার সমবায় কার্যালয়ের রেকর্ডপত্র অনুযায়ী।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়/ জেলা সমবায় কার্যালয়	--	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18@gmail.com	dco_sherpur@o.com
০৬	সমবায় সমিতির নিবিচন পরিচালনা কার্যটি নিয়োগ	নিবিচন অনুষ্ঠানের ৪৫ দিন পূর্বে	সমিতির প্রস্তাব সম্বলিত আবেদন ও উপজেলা সমবায় অফিসারের সুপারিশ।	সাদা কাগজে আবেদন	--	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18@gmail.com	dco_sherpur@o.com
০৭	সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত ২০১৩) এর ৪৯ ধারায় সমিতির তদনয় সম্পাদন	১। অর্থ সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের আবেদন, ২। কার্যটির ১/৩ অংশের আবেদন, ৩। সমিতির মোট সদস্যের ১০% সদস্যের আবেদন, ৪। নিয়ন্ত্রক প্রতিবেদনের সুপারিশ ৫। নিবন্ধকের অধঃস্বত্বনকশা কমকর্তার সুপারিশকৃত সুনির্দিষ্ট রিপোর্টের প্রেক্ষিতে।	তদন্ত সংক্রান্ত সমিতির খাতাপত্র ও অন্যান্য রেকর্ডপত্র।	সংশ্লিষ্ট গণের আবেদন	--	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18@gmail.com	dco_sherpur@o.com
০৮	সমবায় সমিতির তহবিল তহরুপ বিষয়ে ৮৩ ধারায় দায় নির্ধারণ	দায় নির্ধারণ পরবর্তী ১২০ (একশত বিশ) দিনের মধ্যে আদায়যোগ্য।	তহবিল তহরুপ সংক্রান্ত সমিতির খাতাপত্র ও অন্যান্য রেকর্ডপত্র।	৪৯ ধারায় সম্পাদিত তদন্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে	--	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18@gmail.com	dco_sherpur@o.com
০৯	প্রশিক্ষণ সমবায় সমিতির সদস্যদের মধ্য) প্রশিক্ষণ	০১ (এক) দিন	প্রশিক্ষণ মডিউল	উপজেলা সমবায় অফিস কর্তৃক সমবায় সমিতির সদস্যদের মনোনয়নের প্রেক্ষিতে	প্রশিক্ষণপ্রদানকারী কর্মকর্তাদের সম্মানী এবং অংশগ্রহণকারী সমবায়ীদের জন্য সমবায় অধিদপ্তর হতে কাগজ, কলম, ফোল্ডার ও তাভা প্রদান করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18@gmail.com	dco_sherpur@o.com

১৫/০৫/১৮

[Signature]

<p>প্রশিক্ষণ (সমবায় সমিতির সদস্যদের মাঝে)</p> <p>০১। আইজিএ (সেলাই)</p> <p>০২। আইজিএ (বেসিক কম্পিউটার)</p> <p>০৩। আইজিএ (ক্রিষ্টাল শো-পিছ)</p> <p>০৪। আইজিএ (ইলেক্ট্রিক্যাল)</p> <p>০৫। আইজিএ (রক বাটিক)</p> <p>০৬। আইজিএ (মোবাইলসার্ভিসিং)</p> <p>০৭। হিসাব ও নিরীক্ষা</p> <p>০৮। সমবায় উদ্যোক্তা</p> <p>০৯। সৃষ্টি সমিতি ব্যবস্থাপনা</p>	<p>১৫ (পনেরো) দিন</p> <p>১০ (দশ) দিন</p> <p>০৫ (পাঁচ) দিন</p> <p>০৫ (পাঁচ) দিন</p> <p>০৫ (পাঁচ) দিন</p> <p>০৫ (পাঁচ) দিন</p> <p>০৫ (পাঁচ) দিন</p> <p>০৫ (পাঁচ) দিন</p> <p>০৫ (পাঁচ) দিন</p>	<p>প্রশিক্ষণ মডিউল</p>	<p>উপজেলা সমবায় অফিস কর্তৃক সমবায় সমিতির প্রশিক্ষিত সদস্যদের মনোনয়নের প্রেক্ষিতে</p>	<p>বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী কেটাবাড়ী, কুমিল্লা ও আঞ্চলিক সমবায় শিক্ষায়তন, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহে সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত হারে সমবায়ীদের প্রশিক্ষণ তাতা ও যাতায়াত ভাতা প্রদান করা হয়।</p>	<p>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা uconaklasherpur18@gmail.com</p>	<p>জেলা সমবায় কর্মকর্তা dco_sherpur@o.com</p>
---	---	------------------------	---	--	--	--

Handwritten signature
২৫/০৫/২০

Handwritten signature
উপজেলা সমবায় অফিস
নকলা, শেরপুর।