



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী।
coop.begumganj.noakhali.gov.bd

" বঙ্গবন্ধুর দর্শন, সমবায়ের উন্নয়ন "

নম্বর: ৪৭.৬১.৭৫০৭.০০০.০৫.০০১.২১.২৬৫

২৬ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১১ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভার নোটিশ

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৭-১২-২০২৩খ্রি. তারিখে বিকাল ৩.০০ টায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালীতে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (APA) র আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় আপনাকে যথা সময়ে অংশ গ্রহনের জন্য অনুরোধ করা হলো।

১১-১২-২০২৩

স্মৃতি প্রভা নন্দী

উপজেলা সমবায় অফিসার

০২৩৩-৪৪৯৩৫৫২

ucobegumgonj@yhaoo.com

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। জনাব সুদেব কুমার রায়, সহকারী পরিদর্শক, সদস্য এবং
- ২। জনাব সুজন চন্দ্র মজুমদার, সহকারী পরিদর্শক, সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট।



উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেগমগঞ্জ নোয়াখালী এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির
অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩খ্রি. ত্রৈমাসের সভার কার্যবিবরণী

আহ্বায়ক : জনাব স্মৃতি প্রভা নন্দী
উপজেলা সমবায় অফিসার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী।
সভার তারিখ : ২৭-১২-২০২৩ খ্রি.
সময় : বেলা ৩.৩০ টা
স্থান : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী।

উপস্থিত সদস্য গণের স্বাক্ষর

ক্রঃ নং	সদস্যগণের নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব স্মৃতি প্রভা নন্দী উপজেলা সমবায় অফিসার বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী।	আহ্বায়ক	
০২	সুদেব কুমার রায় সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী।	সদস্য	
০৩	সুজন চন্দ্র মজুমদার সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য সচিব ও ফেকাল পয়েন্ট	


অদ্যকার সভায় জনাব স্মৃতি প্রভা নন্দী, উপজেলা সমবায় অফিসার, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী ও সভাপতি ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি এর সভাপতিত্বে সভা শুরু হয়। সভায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির উপস্থিত সকল সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ আরম্ভ করেন এবং সদস্য সচিব কে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম অনুযায়ী সভা পরিচালনার জন্য আহ্বান জানান।

সভায় সদস্য সচিব কে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর কার্যক্রমসমূহ সভায় নিম্নোক্তভাবে উপস্থাপন করেন।

আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত গ্রহণ	বাস্তবায়নে
[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	আলোচ্য বর্ষে সিটিজেন চার্টারভুক্ত সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের প্রসেস ম্যাপ ও টিসিডি বিশ্লেষণসহ এ সংক্রান্ত সেবা চালুর ব্যবস্থা করতে হবে।	সে প্রেক্ষিতে উপজেলার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা কমিটির সদস্য সচিব এ কার্যালয়ের সহকারী পরিদর্শক জনাব সুজন চন্দ্র মজুমদার,সাহেবকে লক্ষ্যমাত্র অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি
[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	বিগত বছরে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখার ব্যবস্থা করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	সদস্য সচিব এ কার্যালয়ের সহকারী পরিদর্শক জনাব সুজন চন্দ্র মজুমদার,সাহেবকে লক্ষ্যমাত্র অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি
[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী(শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	আলোচ্য বর্ষে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী(শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজনের বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	আলোচ্য বর্ষে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী(শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজনের জন্য সদস্য ও ফেকাল পয়েন্ট এর প্রতি আহ্বান করা হয়।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি

[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	ই-ফাইলে নোট ৮০% নিষ্পত্তি করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	সভায় আলোচ্যসূচী অনুযায়ী সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট জানান যে ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনে দেখা যায় যে ৪.১.১ সূচক ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত ই-ফাইল ও ম্যানুয়াল যোগ করে ৮০% লক্ষমাত্রার মধ্যে ২য় কোয়ার্টারে ৫৮.৬২% অর্জন করে প্রাপ্ত প্রতিবেদন প্রমানক সহ সভায় উপস্থাপন করেন। উপস্থাপিত তথ্য উপাত্ত সমূহ পর্যালোচনা করে দেখা যায় যে, লক্ষমাত্রা অনুযায়ী সূচকে শতভাগ অর্জন হয়নি। সভায় আহবায়ক সাহেব জানান যে ৪.১.১ সূচক ই-ফাইলে নোট নিষ্পন্ন যেত শতভাগ অর্জিত হয় এই ব্যাপারে সভায় সর্বসম্মতি ক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি
[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	প্রতি কোয়ার্টারে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	সভায় আলোচ্যসূচী অনুযায়ী সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট জানান যে ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনে দেখা যায় যে ৫.১.১ সূচক তথ্য বাতায়নে সকল সেবাবক্স হালনাগাদ লক্ষ্যমাত্রার মধ্যে ২য় কোয়ার্টারে ১০০% অর্জন করে সভায় উপস্থাপন করেন। উপস্থাপিত তথ্য উপাত্ত সমূহ পর্যালোচনা করে দেখা যায় যে, লক্ষমাত্রা অনুযায়ী সূচকে শতভাগ অর্জন হয়েছে। সভায় আহবায়ক সাহেব জানান যে ৫.১.১ সূচক ১০০% অর্জনের ধারা যেন অব্যাহত থাকে এই ব্যাপারে সভায় সর্বসম্মতি ক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি
[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/ সভা/সেমিনার আয়োজিত	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক ২টি কর্মশালা/ সভা/সেমিনার আয়োজন করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	আলোচ্য বর্ষে এ উপজেলা হতে স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/ সভা/সেমিনার আয়োজন করার জন্য ফোকাল পয়েন্টকে অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি

সভায় অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 স্মৃতি প্রদীপ নন্দী
 উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
 বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী।

নথি ড্যাশবোর্ড - নথি কার্যক্রম বিবরণী

নথি ব্যবহারের শতকরা হার মূল্যায়ন প্রতিবেদন- [০১ অক্টোবর ২০২৩ - ৩১ ডিসেম্বর ২০২৩]

অফিসের নাম	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নোট (সিস্টেম থেকে প্রাপ্ত)	হার্ড ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত নোট (হার্ড ফাইলের সংখ্যা)	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত ন থির হার (%)
উপজেলা সমবায় অফিস, বেগ মগঞ্জ, নোয়াখালী	৬৮	৪৮	৫৮.৬২%

০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ইং



"উপজেলা সমবায় অফিস, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী"এর ডি-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ অক্টোবর ২০২৩ - ১৯ ডিসেম্বর ২০২৩)						
শাখা	তৈরিকৃত নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক নোটে নিষ্পত্তি (ক)	নোটে নিষ্পত্তি (খ)	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (গ)	মোট (ক+খ+গ)	
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়	০	৩	১	৫৫	৫৯	৬২
অফিসঃ উপজেলা সমবায় অফিস, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	০	৩	১	৫৫	৫৯	৬২


 (শ্মৃতি প্রভা নন্দী)
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী।


12/19/23, 11:29 AM

নথি ড্যাশবোর্ড - নথি কার্যক্রম বিবরণী

নথি ব্যবহারের শতকরা হার মূল্যায়ন প্রতিবেদন- [০১ অক্টোবর ২০২৩ - ১৯ ডিসেম্বর ২০২৩]			
অফিসের নাম	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নোট (সিস্টেম থেকে প্রাপ্ত)	হার্ড ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত নোট (হার্ড ফাইলের সংখ্যা)	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নথির হার (%)
উপজেলা সমবায় অফিস, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	৫৯	৩২	৬৪.৮৪%

১৯ ডিসেম্বর ২০২৩ইং

কারিগরি সহায়তায় ট্যাপওয়্যার


 (শ্মৃতি প্রভা নন্দী)
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী।