প্রত্যয়ন পত্র

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল এপ্রিল-জুন ২০২৪ ত্রৈমাসে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার আওতায় কোন ধরনের অভিযোগ পাওয়া যায়নি।

০৩/০৭/২০২৪

মুহাম্মদ আবদুল্লা আল মামুন
যুগ্মনিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
ফোন: ০২৪৭৮৮৩০২০৪
jrbarisal@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
www.coop.barisaldiv.gov.bd

বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায়ে উন্নয়ন

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.২৮১.১৬.০০৩.২২.

তারিখঃ ১১/০৬/২০২৪ খ্রি.।

সভার নোটিশ

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের নমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের অংশগ্রহণে অবহিতকরণ সভা আগামী ১৩/০৬/২০২৪ খ্রি: তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার ১০:০০ ঘটিকায় এ দপ্তরে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভার সভাপতিত্ব করবেন জনাব মুহাম্মদ আবদুল্লা আল মামুন, যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।

২। উক্ত অবহিতকরণ সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১১/০৬/২৪
মোহাম্মদ মোস্তফা
উপনিবন্ধক (প্রশাসন)
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
ফোন: ০২৪৭৮৮৩০২০৬
jrbarisal@gmail.com

বিতরন জ্ঞাতার্থে/ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল;
২. জেলা সমবায় অফিসার, বরিশাল/ভোলা/পটুয়াখালী/পিরোজপুর/বরগুনা/ঝালকাঠি এবং
৩. জনাব..., বিভাগীয়/জেলা, সমবায় কার্যালয়, ...।

D:\ই-নথির ড্রাফট\অভিযোগ প্রতিকার.docx

সূচক [৩.২.১]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
www.coop.barisaldiv.gov.bd

বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায়ে উন্নয়ন

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: মুহাম্মদ আবদুল্লা আল মামুন, যুগ্মনিবন্ধক
সভার তারিখ: ১৩/০৬/২০২৪ খ্রিস্টাব্দ
সভার সময়: সকাল ১০:০০ ঘটিকা
স্থান: বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
উপস্থিতির তালিকা: পরিশিষ্ট-ক

সভার শুরুতে সকলকে স্বাগত জানিয়ে জনাব মোহাম্মদ মোস্তফা, উপনিবন্ধক (প্রশাসন), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় বরিশালকে সভা অনুষ্ঠানের উদ্দেশ্য ব্যাখ্যা করার অনুরোধ জানানো হয়। জনাব মোহাম্মদ মোস্তফা জানান যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ের ২.২ এ সূচকে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে প্রতি ০২ (দুই) কোয়াটারে ১ (এক) টি করে বছরে ০২ (দুই) টি অবহিতকরণ সভা করতে হবে। জনগণের নিকট সরকারি দপ্তরসমূহের জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে সেবার মানোন্নয়ন এবং সুশাসন প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে ভোগান্তিহীন জনসেবা নিশ্চিতকরণই অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মুখ্য উদ্দেশ্য। সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ মোতাবেক নাগরিকের মতামত গ্রহণ, স্বচ্ছতা ও নিরপেক্ষতার সঙ্গে অভিযোগসমূহের প্রতিকার এবং রেকর্ড সংরক্ষণের অনুশাসন পদ্ধতি অনুসরণ করতে হবে।

প্রাপ্ত অভিযোগ ০৩ ধরণের বলে বিবেচিত হয় (ক) নাগরিক অভিযোগ; (খ) অভ্যন্তরিন অভিযোগ; (গ) প্রাতিষ্ঠানিক অভিযোগ। অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা, আপিল কর্মকর্তা এবং অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেলের মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তি হয়।

জেলা পর্যায় পর্যন্ত সরকারি দপ্তরে সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণ এবং তা প্রতিকারের জন্য একজন কর্মকর্তাকে অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) নিয়োগ করা হয়। অনিকের নিকট দাখিলকৃত অভিযোগ ৩০ কর্মদিবসের মধ্যে নিস্পত্তি করতে হবে। তবে প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তিতে তদন্তের উদ্যোগ গৃহীত হলে অতিরিক্ত ১০ কার্যদিবস সময় নেওয়া যেতে পারে। অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত আপিল নিস্পত্তির জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তরের উর্ধতন দপ্তরে ০১ জন আপিল কর্মকর্তা থাকেন। অনিক কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে অভিযোগ নিস্পত্তি না হলে অথবা অনিক কর্তৃক গৃহীত ব্যবস্থায় অভিযোগকারী সংক্ষুব্ধ হলে আপীল কর্মকর্তার নিকট সরাসরি বা অনলাইনে আবেদন করতে হয়। আপিল নিস্পত্তির সর্বোচ্চ সময়সীমা ২০ কর্মদিবস। আপিলের সিদ্ধান্তে সংযুক্ত হলে অভিযোগকারী মন্ত্রণালয়ে অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল বরাবরে আপীল করতে পারেন। অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল কর্তৃক অভিযোগ/আপিল নিস্পত্তির সর্বোচ্চ সময়সীমা হবে অনধিক ৬০ কর্মদিবস। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কি, কিভাবে অভিযোগ দাখিল করতে হয় এবং অভিযোগ নিস্পত্তির বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সভায় GRS সফটওয়্যার সম্পর্কে হাতে-কলমে ধারনা প্রদান করা হয়।

একজন সেবা গ্রহীতা এই সফটওয়্যারে রেজিষ্টেশন এবং পরিচয় গোপন রেখে আবেদন করা যাবে কিনা জানতে চান?

উক্ত বিষয় সেবাগ্রহীতাদের সুন্দর সাবলীলভাবে বুঝিয়ে দেয়া হয়।

জনাব মোহাম্মদ মোস্তফা, উপনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় সভায় আরো জানান যে, নাগরিকদের সেবা প্রদানে কর্মকর্তাদের নিম্নোক্ত দায়িত্ব পালন করতে হবে:

১. তথ্য বাতায়ন (ওয়েব পোর্টালে) ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা ও আপিল কর্মকর্তার নাম দাপ্তরিক ফোন ফ্যাক্স নম্বর ই-মেইল ঠিকানা আবেদন পদ্ধতি ইত্যাদি সংযোজন ও হালনাগাদ করতে হবে;

২. অভিযোগ ব্যবস্থা ও কর্মকর্তাদের দায়িত্ব ব্যবস্থা বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টি করতে হবে;

৩. যে সকল সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ সবচেয়ে বেশী গৃহীত হয় সেগুলো চিহ্নিত করণ ও ই-সার্ভিসে রুপান্তরের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে যাতে অভিযোগের সংখ্যা এবং সেবাগ্রহীতাদের ভোগান্তি হ্রাস পায়;

৪. জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সম্পর্কিত লিপলেট পুস্তিকা প্রচার এবং মিডিয়াতে প্রচারের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।

৫. সভার নোটিশ , হাজিরা সিট ও কার্যবিবরণী ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা হয় ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

১৬।৬।২০২৪

মুহাম্মদ আবদুল্লা আল মামুন
যুগ্মনিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল

জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.২৮১.০৬.১৪১.১৬.

তারিখ : ------------------------------
১৬ জুন ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। আহবায়ক, জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার শুদ্ধাচার টিম, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

২। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, বরিশাল/পটুয়াখালী/ভোলা/বরগুনা/পিরোজপুর/ঝালকাঠি।

১৬।০৬।২০২৪

মোহাম্মদ মোস্তফা
উপনিবন্ধক (প্রশাসন)
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় বরিশাল কর্তৃক অনুষ্ঠিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ের স্টেকহোল্ডারগনের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার উপস্থিতি তালিকা:

তারিখ: ১৬ /০৬/২০২৪ খ্রি:।

স্থান: বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় বরিশাল

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ওমোবাইল নম্বর	কর্মস্থলের ঠিকানা	উপস্থিতি স্বাক্ষর
১	মোহাম্মদ আল-আমিন জেলা সমবায় অফিসার, বরগুনা।	জেলা সমবায় কার্যালয়, বরগুনা	[illegible]
২	সুস্মিতা হাওলাদার জেলা সমবায় অফিসার 01712363359	জেলা সমবায় কার্যালয় পটুয়াখালী	[illegible]
৩	প্রশান্ত কুমার ব্যানার্জী জেলা সমবায় কর্মকর্তা 01711397592	জেলা সমবায় কার্যালয় বরিশাল	[illegible]
৪	মো: হুমায়ুন কবির জেলা সমবায় কর্মকর্তা 01718 46316	জেলা সমবায় কার্যালয় ভোলা	[illegible]
৫	মো: আমিনুল ইসলাম উপ-সহকারী নিবন্ধক 01712194214	জেলা সমবায় কার্যালয় ঝালকাঠি	[illegible]
৬	মো: [illegible]	উপ-সহকারী নিবন্ধক জেলা সমবায় দপ্তর পটুয়াখালী।	[illegible]
৭	রীনা রানী মজুমদার সহকারি প্রশিক্ষক 01727925181	জেলা সমবায় কার্যালয়, পিরোজপুর।	[illegible]
৮	আসাদুজ্জামান ভূঁইয়া [illegible] 01815259540	বিভাগীয় সমবায় কার্যা· বরিশাল	A. Bhuiyan

৯	মোসাঃ রোমানা আক্তার পরিদর্শক 01743940253	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল	[illegible]
১০	মো: মোস্তফা কামাল হোসেন পরিদর্শক 01712363367	ঐ	[illegible]
১১	মো: নুরে আলম পরিদর্শক 01716-153540	জেলা সমবায় কার্যালয় বরিশাল।	[illegible]
১২	মো: মাহমুদুল হাসান খান(?) 01718-439353	জেলা সমবায় কার্যালয়, বরিশাল	[illegible]
১৩	আলাউদ্দিন উদ্দিন পরিদর্শক 01712338979	জেলা সমবায় কার্যালয় বরিশাল	[illegible]
১৪	খুরশীদ জাহান পরিদর্শক 01717612587	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল	[illegible]
১৫	নিগার সুলতানা, মহিলা সহ: পরিদর্শক।	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল	[illegible]
১৬	মোহাম্মদ সহিদুল ইসলাম পরিদর্শক	বিভাগীয় সমবায় দপ্তর, বরিশাল।	[illegible]
১৭	মো: মনজুর আলম উচ্চমান সহকারী	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল	[illegible]
১৮	মোসা: সেলিনা আক্তার মুক্তা হিসাবরক্ষক	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় বরিশাল	সেলিনা
১৯	সবুজ মোল্লা অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা:	ঐ	Sabwj
২০	কান্তা ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	ঐ	কান্তা

ক্র. নং	নাম, পদবী ও মোবাইল নম্বর	সমবায় সমিতির নাম/ অফিসের নাম ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
২১	গৌতম চক্রবর্তী 01769935401	সাউথ বেঙ্গল সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লি নাজুমিয়া সড়ক, সোহেল ভিলা বিসিক ২নং পুল	[signature]
২২	অজয় কুমার দাস 01730650717	অবনিতা শ্রমজীবী সমবায় সমিতি লি: খান ম্যানশন, ৫নং গলি কলেজ এভিনিউ, বরিশাল	[signature]
২৩	[illegible] সভাপতি ০৭৭১১৭৬২৫৪৭	বরিশাল [illegible] সমবায় সমিতি লি: [illegible] বরিশাল	[signature]
২৪	মো: [illegible] হোসেন সদস্য 01711-265452		[signature]
২৫	মো: নজরুল ইসলাম সদস্য 01635591276	সাগর সেবা [illegible] সমবায় সমিতি লি: দক্ষিণ সাগরদী, বরিশাল	নজরুল
২৬	লিমা আক্তার ম্যানেজার 01799876499	অবনিতা শ্রমজীবী সমবায় সমিতি লি: খান ম্যানশন, ৫নং গলি কলেজ এভিনিউ-বরিশাল	[signature]
২৭			

সূচক [৩.২.১]

অভিযোগ নিষ্পত্তিকারী কর্মকর্তাগণের তালিকা

অভিযোগ নিষ্পত্তিকারী কর্মকর্তা (অনিক)	নাম: জনাব মুহাম্মদ আবদুল্লা আল মামুন পদবি: যুগ্মনিবন্ধক ফোন:+০২৪৭৮৮৩০২০৪ মোবাইল: +৮৮- ০১৮১৭০৮৬৩১৪ ই-মেইল: jrbarisal@gmail.com
বিকল্প কর্মকর্তা	নাম: জনাব মোহাম্মদ মোস্তফা পদবি: উপনিবন্ধক (প্রশাসন) ফোন:+০২৪৭৮৮৩০২০৬ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-৫৬৭৬৬৯ ই-মেইল: momgopalgonj@gmail.com
দপ্তর এডমিন	নাম: জনাব মুহাম্মদ আবদুল্লা আল মামুন পদবি: যুগ্মনিবন্ধক ফোন:+০২৪৭৮৮৩০২০৪ মোবাইল: +৮৮- ০১৮১৭০৮৬৩১৪ ই-মেইল: jrbarisal@gmail.com
আপিল কর্মকর্তা	নামঃ মোহাম্মদ হাফিজুল হায়দার চৌধুরী পদবিঃ অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন,মাসউ ও ফাইন্যান্স) অফিসঃ সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। মোবাঃ ০১৫৫২৪৫৭০৬২ ফোনঃ ০২-৪৮১১৯১৫১ ই-মেইলঃ addl.admin@coop.gov.bd অফিস ঠিকানা: সমবায় ভবন, এফ-১০, শেরেবাংলানগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	নাম: জনাব সোনিয়া আক্তার মুক্তা পদবি: হিসাব রক্ষক মোবাইল: +৮৮-০১৭৪৩৪২৭২৬২ ই-ইল: soniaaktetmukta9@gmail.com

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

বঙ্গবন্ধুর দর্শন, সমবায়ে উন্নয়ন

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল
www.coop.barisaldiv.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০০.৪৬.০০৭.২০.২৮২

তারিখ: ২০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৩ জুন ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল এর আয়োজনে আগামী ০৬ জুন ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ দিনব্যাপি “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার” বিষয়ক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হ'ল।

ক্র. নং	নাম	পদবি	কর্মস্থল
১	২	৩	৪
১	জনাব প্রশান্ত কুমার ব্যানার্জী	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	জেলা সমবায় কার্যালয়, বরিশাল
২	জনাব মোহম্মদ সহিদুল ইসলাম	পরিদর্শক	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
৩	জনাব মোঃ জামাল শরীফ	পরিদর্শক	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
৪	জনাব আসাদুজ্জামান ভূইয়া	পরিদর্শক	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
৫	জনাব খুরশিদ জাহান	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
৬	জনাব নিগার সুলতানা	মহিলা সহকারী পরিদর্শক	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
৭	জনাব মোঃ মনজুর রাশেদ	প্রধান সহকারী	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
৮	জনাব মোসা: সোনিয়া আক্তার মুক্তা	হিসাবরক্ষক	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
৯	জনাব শান্তা ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।

২। মনোনীত অংশগ্রহনকারীগণকে ০৬/০৬/২০২৪ খ্রি: তারিখ সকাল ৯:৩০ ঘটিকায় বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল এ উপস্থিত হয়ে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য বলা হলো।

০৩-০৬-২০২৪
মুহাম্মদ আবদুল্লা আল মামুন
বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক
০২৪৭৮৮৩০২০৪
jrbarisal@gmail.com

নম্বর:

তারিখ: ২০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৩ জুন ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পরিদর্শক/মহিলা সহকারী পরিদর্শক/প্রধান সহকারী/হিসাবরক্ষক/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ...।;

২। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, বরিশাল এবং

৩। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপনিবন্ধক (প্রশাসন)।।

০৪-০৬-২০২৪
মোহাম্মদ মোস্তফা
উপ নিবন্ধক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
www.coop.barisaldiv.gov.bd

বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায়ে উন্নয়ন

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল এ ০৬/০৬/২০২৪ খ্রি. তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ০৯:৩০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত "অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং জিআরএস সফটওয়্যার" বিষয়ক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থীগণের হাজিরা:

ক্র. নং	নাম	পদবি ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১	২	৩	৪
১.	জনাব প্রশান্ত কুমার ব্যানার্জী	জেলা সমবায় কর্মকর্তা বরিশাল।	
২.	জনাব মোহম্মদ সহিদুল ইসলাম	পরিদর্শক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।	
৩.	জনাব মোঃ জামাল শরীফ	পরিদর্শক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।	
৪.	জনাব আসাদুজ্জামান ভূইয়া	পরিদর্শক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।	
৫.	জনাব খুরশিদ জাহান	পরিদর্শক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।	খুরশীদ জাহান
৬.	জনাব নিগার সুলতানা	মহিলা সহকারী পরিদর্শক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।	
৭.	জনাব মো. মনজুর রাশেদ	প্রধান সহকারী বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।	
৮.	জনাব সোনিয়া আক্তার মুক্তা	হিসাব রক্ষক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।	সোনিয়া
৯.	জনাব শান্তা ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পি. মুদ্রা. বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।	শান্তা

সূচক [১৬.১]

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত মাসিক রির্ট্রাণ

বিভাগ: বরিশাল।

মাসের নাম: জুন/২০২৪ খ্রিঃ।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		মোট (১+২)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/দরখাস্তযোগে	অনলাইনে					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
-	-	-	-	-	-	-

স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.২৮১.৩৭.১২০.১৫. ১৬০

তারিখ ২৫/০৬/২০২৪খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল:

০১। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপনিবন্ধক (প্রশাসন), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৫/০৬/২৪

উপ নিবন্ধক(প্রশাসন)
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বরিশাল।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত মাসিক রিটার্ণ

বিভাগ: বরিশাল।

মাসের নাম: মে/২০২৪ খ্রিঃ।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		মোট (১+২)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/দরখাস্তযোগে	অনলাইনে					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	-	১	-	-	-	-

স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.২৮১.৩৭.১২০.১৫.১১৫ | তারিখ ২৮/০৫/২০২৪খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল:

০১। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
দৃষ্টি আকর্ষণ: উপনিবন্ধক (প্রশাসন), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৮/০৫/২০২৪

উপ নিবন্ধক (প্রশাসন)
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
বরিশাল।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত মাসিক রিটার্ণ

বিভাগ: বরিশাল।

মাসের নাম: এপ্রিল/২০২৪ খ্রিঃ।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		মোট (১+২)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/দরখাস্তযোগে	অনলাইনে					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
-	-	-	-	-	-	-

স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.২৮১.৩৭.১২০.১৫.৮৩

তারিখ ২৯/০৪/২০২৪খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল:

০১। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপনিবন্ধক (প্রশাসন), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৯/০৪/২০২৪

উপ নিবন্ধক (প্রশানস)

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়

বরিশাল।