

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা

লাকসাম রোড, কান্দিরপাড়া, কুমিল্লা

www.comillaboard.gov.bd



২০২২-২০২৩ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন:

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কর্মপরিকল্পনা	বাস্তবায়ন
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	১.১ অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপীল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ।	১.১ হালনাগাদ করণ হয়েছে।
পরীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২.১ নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	২.১ প্রেরণ করা হয়েছে।
	২.২ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	২.২ প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান আছে।
	২.৩ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	২.৩ প্রেরণ করা হয়েছে।
	২.৪ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা।	২.৪ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা করা হয়েছে।

সুব্রত মিশ্র
ফোকাল পয়েন্ট
অভিযোগ প্রতিকার (GRS)
পরীক্ষণ টিম ও সিস্টেম এনালিস্ট
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক
শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা।

প্রফেসর নূর মোহাম্মদ
টিম প্রধান ও অনীক কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার (GRS)
পরীক্ষণ টিম ও সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক
শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা।

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, কুমিল্লা

অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

ডিসেম্বর, ২০২২

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
৩	০	১	৩	৭	১	৬	০	০	১০০

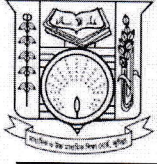
নভেম্বর, ২০২২

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
২	০	০	১	৩	০	০	২	১	০

অক্টোবর, ২০২২

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
৪	০	০	২	৬	০	৫	১	০	৮৩.৩৩

২৭/১০/২০২২
 প্রফেসর নূর মোহাম্মদ
 সচিব
 বিআইএসই, কুমিল্লা



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা

লাকসাম রোড, কান্দিরপাড়, কুমিল্লা

www.comillaboard.gov.bd



তারিখ : ১২/০১/২০২৩

২০২২-২৩ অর্থবছরে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ও জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক

২য় (অক্টোবর-ডিসেম্বর) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন :

পূর্বের অভিযোগ : ০৬ টি

প্রাপ্ত অভিযোগ : ০৯ টি

নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ : ১১ টি

প্রকৃয়াধীন অভিযোগ : ০৪ টি

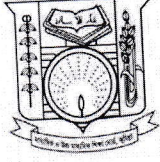
অ-নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ : ০০ টি



প্রফেসর নূর মোহাম্মদ

সচিব ও অনিক কর্মকর্তা

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড,
কুমিল্লা।



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা

লাকসাম রোড, কান্দিরপাড়, কুমিল্লা

www.comillaboard.gov.bd



তারিখ: ২২/১২/২০২২

স্মারক:

নোটিশ

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড কুমিল্লা-এর অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিমের সকল সদস্যদের জনানো যাচ্ছে আগামী ২৫/১২/২০২২ বিকাল ০৪.৩০ ঘটিকায় এ বোর্ডের অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিমের টিম প্রধান ও অনিক কর্মকর্তা এবং এ বোর্ডের সচিব প্রফেসর নূর মোহাম্মদ এর অফিসকক্ষে এক জরুরি সভা অনুষ্ঠিত হবে। কমিটির সকল সদস্যদের উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচি:

১. অভিযোগ প্রতিকার (GRS) বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি পর্যালোচনা।
২. এ বোর্ডের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার (GRS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি পরিবিক্ষণ এর ২য় ত্রৈ-মাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুত ও সেবা বক্সে আপলোডকরণ।
৩. বিবিধ।

প্রফেসর নূর মোহাম্মদ

সচিব ও অনিক কর্মকর্তা

অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিম

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা

লাকসাম রোড, কান্দিরপাড়া, কুমিল্লা

www.comillaboard.gov.bd



স্মারক:

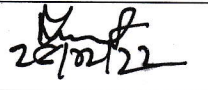
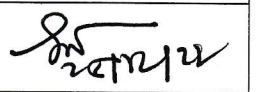
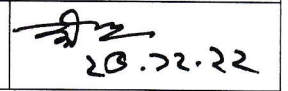
তারিখ: ২৫/১২/২০২২

অভিযোগ প্রতিকার (GRS) কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন টিমের সভা :

সভার স্থান : এ বোর্ডের সচিব ও অনিক কর্মকর্তার কার্যালয়

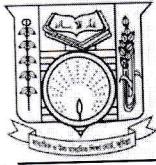
সভার তারিখ : ২৫/১২/২০২২

সভায় উপস্থিত সদস্যদের হাজিরা:

ক্রমিকনং	নাম	মোবাইলনম্বর	পদবি	স্বাক্ষর
২.	প্রফেসর নূর মোহাম্মদ সচিব	০১৯৭১-১৩০৮০৭	টিমপ্রধান ও অনিক কর্মকর্তা	
২.	জনাব এ.কে.এম সাহাব উদ্দিন উপ সচিব (প্রশাসন)	০১৮১৮-৪২১৫১৪	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	
৩.	জনাব সুব্রত মিশ্র সিস্টেম এনালিস্ট	০১৭১১-৬০২০৬৯	ফোকাল পয়েন্ট	



প্রফেসর নূর মোহাম্মদ
সচিব
বিআইএসই, কুমিল্লা



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা

লাকসাম রোড, কান্দিরপাড়, কুমিল্লা

www.comillaboard.gov.bd



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড কুমিল্লা এর অভিযোগ প্রতিকার (GRS) কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন কমিটির সভা:

স্থান: এ বোর্ডের অনিক কর্মকর্তা এবং সচিব এর কার্যালয়

তারিখ: ২৫/১২/২০২২

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড কুমিল্লা এর অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিমের কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন কমিটির এক সভা অদ্য ২৫/১২/২০২২ তারিখ বিকাল ০৪.৩০ ঘটিকায় কমিটির টিম লিডার ও এ বোর্ডের অনিক কর্মকর্তা এবং সচিব প্রফেসর নূর মোহাম্মদ এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভার আলোচ্যসূচি ও গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপ:

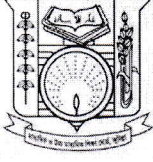
ক্রমিক নং	আলোচ্যসূচি	গৃহীত সিদ্ধান্ত	মন্তব্য
১.	সূচনা বক্তব্য	সভার শুরুতে অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিমের টিম প্রধান ও এ বোর্ডের অনিক কর্মকর্তা এবং সচিব প্রফেসর নূর মোহাম্মদ অভিযোগ প্রতিকার (GRS) কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন টিমের কার্যক্রম সম্পর্কে অন্য সদস্যদের অবহিত করেন।	
২.	অভিযোগ প্রতিকার (GRS) সফটওয়্যার নিয়মিত হালনাগাদ করণ।	আজকের সভায় অভিযোগ প্রতিকার (GRS) সফটওয়্যার নিয়মিত হালনাগাদ করার জন্য টিমের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও এ বোর্ডের সিস্টেম এনালিস্ট জনাব সুব্রত মিশ্রকে দায়িত্ব প্রদানের বিষয়ে সকল সদস্য একমত পোষণ করেন।	
৩.	অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিমের সদস্যদের তালিকা সেবাবক্সে আপলোড করণ।	অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিমের সদস্যদের তালিকা সেবাবক্সে আপলোড করায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	
৪.	APA কার্যক্রমের অংশ হিসেবে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার (GRS) কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক APA কার্যক্রমের অংশ হিসেবে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার (GRS) কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রণয়ন করে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও সেবা বক্সে আপলোড করার জন্য টিমের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও এ বোর্ডের সিস্টেম এনালিস্ট জনাব সুব্রত মিশ্রকে দায়িত্ব প্রদানের বিষয়ে সকল সদস্য একমত পোষণ করেন।	
৫.	বিবিধ	অন্য কোন আলোচনা না থাকায় মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড কুমিল্লা এর অভিযোগ প্রতিকার (GRS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন টিমের টিম লিডার ও এ বোর্ডের অনিক কর্মকর্তা ও সচিব কমিটির সকল সদস্যদের প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান ও ধন্যবাদ দিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।	

প্রফেসর নূর মোহাম্মদ

সচিব ও অনিক কর্মকর্তা

অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিম

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা

লাকসাম রোড, কান্দিরপাড়, কুমিল্লা

www.comillaboard.gov.bd



স্মারক:

তারিখ: ০৫/১২/২০২২

নোটিশ

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড কুমিল্লা-এর অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিমের আয়োজনে আগামী ০৬/১২/২০২২ তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৫:০০ ঘটিকা পর্যন্ত বোর্ডের কম্পিউটার সেন্টারে অভিযোগ প্রতিকার (GRS) বিষয়ক এক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে সংযুক্ত বর্ণনামতে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যথাসময় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



প্রফেসর নূর মোহাম্মদ

সচিব ও অনিচ্ছ কর্মকর্তা

অভিযোগ প্রতিকার (GRS) টিম

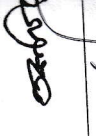
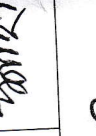
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, কুমিল্লা

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষার্থীদের নামের তালিকা

তারিখ: ০৬/১২/২০২২ সকাল ৯:০০ – ৫:০০ টা পর্যন্ত

উপস্থিতির স্বাক্ষর

ক্রমিক	প্রশিক্ষার্থীদের নাম ও মোবাইল নং	পদবি	০৬/১২/২২	মাস/বর্ষ
১	জনাব মোঃ সাহিদুল হক হেলানী ০১৭১১৯৯৪৩৬	অফিস সহকারি		
২	জনাব মোঃ জামান কবীর মজুমদার	অফিস সহকারি		
৩	জনাব মোহাম্মদ আলেকজ উদ্দিন ০১৭৬৭৯৯১৬৬	অফিস সহকারি		
৪	জনাব মোঃ সফিকুর রহমান ০১৭২৩৭৭৯৩৬	অফিস সহকারি	সফিকুর	
৫	জনাব মোঃ বিল্লাল হোসেন ০১৮১৬৩১৯৫১৬	নথি সরবরাহকারি		
৬	জনাব মোঃ সাহাব উদ্দিন শেখ ০১৭২০৩৬৪২৫৩	নথি সরবরাহকারি		


মোঃ সাহাব উদ্দিন
প্রফেসর নূর মোহাম্মদ
সচিব
সেনাট এন্ড ই, কুমিল্লা