

# দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, কুমিল্লা

৩য় কোয়ার্টার

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                     | কর্মসম্পাদন সূচক               | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩                 | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |                |                |                 |           |            |    |                                     | মন্তব্য |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|----|-------------------------------------|---------|
|                                                                                                                                                                     |                                |            |                |                                         | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন        | ১ম কোয়ার্টার                           | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |    |                                     |         |
| ১                                                                                                                                                                   | ২                              | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬                         | ৭                                       | ৮              | ৯              | ১০              | ১১        | ১২         | ১৩ | ১৪                                  |         |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭                                                                                                                                    |                                |            |                |                                         |                           |                                         |                |                |                 |           |            |    |                                     |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                                                                       | সভা আয়োজিত                    | ১          | সংখ্যা         | সচিব                                    | ৪                         | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১              | ১              | ১               | ১         | ১          |    |                                     |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                                        | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত          | ৪          | %              | সচিব                                    | ১০০%                      | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            | ১০০%      |            |    |                                     |         |
|                                                                                                                                                                     |                                |            |                |                                         |                           | অর্জন                                   | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |            |    |                                     |         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                                 | অনুষ্ঠিত সভা                   | ৪          | সংখ্যা         | সচিব                                    | ৪                         | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১              | ১              | ১               | ১         | ১          |    |                                     |         |
|                                                                                                                                                                     |                                |            |                |                                         |                           | অর্জন                                   | ১              | ১              | ১               |           |            |    |                                     |         |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                                                                                            | প্রশিক্ষণ আয়োজিত              | ২          | সংখ্যা         | সচিব                                    | ৬০                        | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৫             | ১৫             | ১৫              | ১৫        | ১৫         |    |                                     |         |
|                                                                                                                                                                     |                                |            |                |                                         |                           | অর্জন                                   | ১৫             | ১৫             | ১২              |           |            |    |                                     |         |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন<br>(টিওএডইউজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/<br>পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি | উন্নত কর্ম-পরিবেশ              | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | সচিব                                    | ২<br>২১/১০/২২<br>২১/০৪/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১              | ১              |                 | ১         |            |    |                                     |         |
|                                                                                                                                                                     |                                |            |                |                                         |                           | অর্জন                                   |                |                |                 | ২১/০৪/২৩  |            |    |                                     |         |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান     | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪          | তারিখ          |                                         |                           | লক্ষ্যমাত্রা                            |                |                |                 |           |            |    | প্রয়োজ্য নহে<br>(আওতাধীন অফিস নাই) |         |
|                                                                                                                                                                     |                                |            |                |                                         |                           | অর্জন                                   |                |                |                 |           |            |    |                                     |         |

৫

## ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত      | ২ | তারিখ  | উপ-পরি. (হি ও নি) | ৩১/০৭/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৭/২২ |     |     |      |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---|--------|-------------------|----------|--------------|----------|-----|-----|------|--|--|--|
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)                         | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত              | ২ | %      | সচিব              | ১০০%     | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫%      | ৩৫% | ৬৫% | ১০০% |  |  |  |
|                                                                                                             |                                          |   |        |                   |          | অর্জন        | ১৫%      | ৩৫% | ৬৫% |      |  |  |  |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন                                                                                        | বাজেট বাস্তবায়িত                        | ৩ | %      | সচিব              | ১০০%     | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫%      | ৩৫% | ৬৫% | ১০০% |  |  |  |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন                                                                                | সভা আয়োজিত                              | ৩ | সংখ্যা |                   |          | অর্জন        | ১৫%      | ৩৫% | ৬৫% |      |  |  |  |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ৫ | তারিখ  |                   |          | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫%      | ৩৫% | ৬৫% |      |  |  |  |
|                                                                                                             |                                          |   |        |                   |          | অর্জন        |          |     |     |      |  |  |  |

## ৩. শুল্কচাল সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম

| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ |                  | ৩ | চেষ্টারমান | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন |              |   |   |   |   |  |  |  |
|-----------------------------------------------|------------------|---|------------|--------------|-------|--------------|---|---|---|---|--|--|--|
| ৩.২ গনশুনানীর আয়োজন                          | গনশুনানী আয়োজিত | ৫ | সংখ্যা     | সচিব         | ৩     | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |  |  |  |
| ৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ে কর্মশালার আয়োজন | কর্মশালা আয়োজিত | ৫ | সংখ্যা     | সচিব         | ২     | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |  |  |  |
| ৩.৪ কমিটি কর্তৃক বিভিন্ন শাখা পরিদর্শন        | পরিদর্শনকৃত      | ৫ | সংখ্যা     | চেয়ারম্যান  | ৪     | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |  |  |  |
|                                               |                  |   |            |              |       | অর্জন        |   |   |   |   |  |  |  |

১৫  
১৫/০৭/২২