

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শের-ই বাংলা নগর, ঢাকা ১২০৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪টি সভা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১			প্রমাণক- ১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	জোনাল কমান্ডার/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			প্রমাণক- ২
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সকল জোনাল কমান্ডার এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪টি সভা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১			প্রমাণক- ৩
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ এবং প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	পরিচালক প্যানেল	০৪টি প্রশিক্ষণ এবং প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ২০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ (৫০ জন) ০১ (৫০ জন)	০১ (৫০ জন) ০১ (৫০ জন)	০১ (৫০ জন) ০১ (৫০ জন)	০১ (৫০ জন) ০১ (৫০ জন)			প্রমাণক- ৪
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইডুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নশ্বি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অধিনায়ক	২ ৩১-১২-২৪ ৩০-০৬-২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	০১ (৩১-১২-২৪) পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	- -	০১ (৩০-০৬-২৫) প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা।			প্রমাণক- ৫ সময় ধরেই পরিষ্কার, শানি নিষ্কাশন ও জেতার সিস্টেম উত্তমের ক্রম ও শিডি, ব্যবস্থ-চলতে ইত্যাদি স্থানে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি এবং প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা।

বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড এর শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	সকল নৈতিকতা কমিটি ও সকল ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-১০-২৪ ৩১-০১-২৫ ৩০-০৪-২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১-১০-২৪ ৩০-১০-২৪	৩১-০১-২৫	৩০-০৪-২৫			প্রদানক- ৬
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ১৭													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক লজিস্টিকস/ প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৭-২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২৪ ৩১-০৭-২৪	- -	- -	- -			ওয়েব সাইটে প্রকাশিত
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক লজিস্টিকস এবং সংশ্লিষ্ট সকলে/ প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০% রাজস্ব- ৩৪% উন্নয়ন- ৫.০২%	৪৫% রাজস্ব- ৪৭% উন্নয়ন- ১২.০২%	৭৫%	১০০%			প্রদানক- ৭
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক লজিস্টিকস এবং সংশ্লিষ্ট সকলে	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০% ১৪%	৪৫% ২৭.৪৫%	৭৫%	১০০%			প্রদানক- ৮
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	(২X৪) টি সভা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২ ০২	০২ ০২	০২	০২			প্রদানক- ৯ সর্বমোট প্রকল্পের ১০টি প্রকল্পের মধ্যে ১০টি প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন করা হয়েছে। ১। "বাংলাদেশ কোস্ট গার্ডের জন্য লজিস্টিকস ও টিউইউএসএস ডায়ালগিস্টিকস পুরো জোগান্দা প্রকল্প" ২। "বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড এর সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রতিষ্ঠাপক কার্যকর সংস্থা"
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২+৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	- -			ক্রমিক ৩.৫ উল্লেখ

বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড এর শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রতিস্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র	৩	%	পরিচালক লজিস্টিকস/ যানবাহন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			প্রমাণক- ১০
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.২ বাহিনীর সদস্যদের অপরাধের প্রেক্ষিতে সংক্ষিপ্ত বিচার	অনুষ্ঠিত সংক্ষিপ্ত বিচার	৪	%	জাজ অ্যাডভোকেট জেনারেল (জেএজি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			প্রমাণক- ১১
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.৩ ভবনসমূহের ত্রৈমাসিক নিরীক্ষা (অভ্যন্তরীণ)	নিরীক্ষা সম্পন্নকরণ/ নিরীক্ষা কমিটির সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহণ সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক-এর সচিবালয়	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			প্রমাণক- ১২
						অর্জন	০১	০১					
৩.৪ বাহিনী সদস্যদের বিরুদ্ধে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	৩	%	জোনাল কমান্ডার এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			প্রমাণক- ১৩
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.৫ সেবা গ্রহীতা/দর্শনার্থীদের ভোগান্তি দূরীকরণ তথা দ্রুততম সময়ে সেবা প্রদানের নিমিত্তে আগত সেবা গ্রহীতা/ দর্শনার্থীদের জন্য অভ্যর্থনা/রিসিপিশন ডেস্ক, ডিজিটাল রেজিস্টার ও ডিজিটাল কার্ড ইত্যাদি বাস্তবায়নের মাধ্যমে সেবা সহজীকরণ	ডিজিটাল ডাটা এন্ট্রি/ ডিজিটাল (ডিজিটাল) এন্ট্রি পাস প্রবর্তন/ কার্যকর করা	৪	তারিখ	জোনাল কমান্ডার ঢাকা	৩০-০৩-২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩০-০৩-২৫	-			প্রথম সেবার তারিখ ৩০ জুন ২০২৬ এবং ৩০ জুন ২০২৭ বিধায় ক্রমিক ২.৫ এর স্থলে/অতিরিক্ত হিসেবে ক্রমিক ৩.৫ গৃহীত।
						অর্জন	-	-					