



পরিচালক (অপারেশন্স) বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড

এবং

জোনাল কমান্ডার ঢাকা জোন এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪ পর্যন্ত

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	২
প্রস্তাবনা	৩
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৪
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৫
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬-৭
অঙ্গীকারনামা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	৯
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১০-১১
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৩-১৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯

**কোস্ট গার্ড ঢাকা জোন এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Bangladesh Coast Guard Dhaka Zone)**

**সাম্প্রতিক অর্জনঃ**

জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের মেরিটাইম ভিশন এর গুরুত্ব অনুধাবন করে এবং “ব্লু ইকোনমি” এর ধারণাকে বাস্তবরূপ প্রদানের লক্ষ্যে বাংলাদেশ কোস্ট গার্ডকে একটি শক্তিশালী ও কার্যকর বাহিনী হিসেবে গড়ে তুলতে অত্র জোন কাজ করে যাচ্ছে। কোস্ট গার্ড ঢাকা জোনের অধীনে নৌপথের সার্বিক নিরাপত্তা/আইন-শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণে কোস্ট গার্ড এর সদস্যবৃন্দ গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। কোস্ট গার্ড ঢাকা জোন ০৫ টি স্টেশন ও ০১ টি স্থায়ী আউটপোস্ট এবং ০১ টি অস্থায়ী আউটপোস্ট এবং ০১ টি অস্থায়ী ক্যাম্প এর মাধ্যমে তৎপরতা বৃদ্ধি করেছে তার মাধ্যমে বিভিন্ন অপরাধমূলক ও অবৈধ কর্মকান্ড অনেকেংশে নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে স্থানীয় জনসাধারণের আস্থা অর্জনে সক্ষম হয়েছে। গত ০১ বছরে ১৯,০২,৮০,১০০ মিটার কারেন্ট জাল, ১৭৫ টি বেহেন্দী জাল, ৬,৩২,০০০ মিটার মশারী জাল, ১১৮১ টি চাইনা চাই জাল, ১৮,০৪,৬৫৭ টি চাইনা দুয়ারি জাল, ১১,২০,০০০ মিটার কোনা জাল, ২১২৬৬০ কেজি জেলি পুশকৃত চিংড়ি, ১,২৫,৬১১ কেজি জাটকা, ১৫৬১ কেজি জাটকা, ৩,৬০,০০,০০০ পিস প্রাউন লার্ভা, ৬৪,৮১,২০,০০০ পিস রেণু পোনা, ১১ টি স্টিল বডি বোটসহ সর্বমোট ২১৭১,৫৪,১০,০৫০ (দুই হাজার একাত্তর কোটি চুয়ান্ন লক্ষ দশ হাজার পঞ্চাশ) টাকার অবৈধ চোরাচালান পণ্য ও মাদকদ্রব্য আটক ও জরিমানা করেছে। এছাড়াও, জাটকা নিধন প্রতিরোধ ও মা ইলিশ সংরক্ষণ অভিযান, ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচন, পৌরসভা নির্বাচন, জেলা পরিষদ নির্বাচন ও জাতীয় নির্বাচনসহ গুরুত্বপূর্ণ দায়িত্ব পালন করেছে।

কোস্ট গার্ড ঢাকা জোন নারায়ণগঞ্জ ও চাঁদপুর জেলাধীন স্থলভাগ, উপকূলীয় অঞ্চল, নদ-নদী, খাল, চ্যানেল, মোহনা, বাণিজ্যিক নৌপথ এলাকায় দায়িত্বে নিয়োজিত আছে। স্টেশন/আউটপোস্টসমূহের অব্যাহত অপারেশন পরিচালনায় অবৈধভাবে শিকারকৃত বিপুল পরিমাণ মৎস্য সম্পদ উদ্ধার করতে সক্ষম হয়েছে। এছাড়াও অত্র এলাকায় স্থলপথে যে কোন ধরনের অনাকাঙ্ক্ষিত পরিস্থিতির বিরুদ্ধে প্রতিরোধ গড়ে তুলতে সাধারণ মানুষের পাশে থেকে তাদের জীবনযাত্রার মান উন্নয়নে সহায়তা করেছে।

সীমিত জনবল ও জলযান দিয়ে জোন এবং সাপোর্ট ইউনিটসহ ০৫ টি স্টেশন ও ০১ টি স্থায়ী আউটপোস্ট এবং ০১ টি অস্থায়ী আউটপোস্ট এবং ০১ টি অস্থায়ী ক্যাম্প পরিচালনা করা হচ্ছে। স্টেশন/আউটপোস্টসমূহের মধ্যে ০২ টি তে কোস্টাল ক্রাইসিস ম্যানেজম্যান্ট সেন্টার (সিসিএমসি) রয়েছে।

নদীমাতৃক বাংলাদেশের প্রধান ০২ টি নদী পদ্মা ও মেঘনা এবং সাথে অসংখ্য শাখা নদী ঢাকা জোনের অধীনস্থ। এলাকার ব্যপ্তি সাপেক্ষে জনবল, যানবাহন, নৌযান ও স্টেশনের সংখ্যা অপ্রতুল। এ সীমাবদ্ধতার মধ্যেও বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড সদস্যদের একনিষ্ঠ চেষ্টায় সুষ্ঠুভাবে অর্পিত দায়িত্ব পালন সম্ভব হচ্ছে। উপরোক্ত সীমাবদ্ধতা দূরীকরণের লক্ষ্যে স্টেশনের সংখ্যা, জনবল, নৌযান ও যানবাহন বৃদ্ধি সম্ভব হলে আরও ভাল প্রতিদান পাওয়া যাবে বলে আশা করা যায়।

**সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ**

কোস্ট গার্ড ঢাকা জোন এ ভূমির অপ্রতুলতা অত্যন্ত প্রকট হওয়ায় ফলে এ বাহিনীর অগ্রগতি ব্যাহত হচ্ছে। এছাড়া জনবল এর স্বল্পতার কারণে অপারেশনাল কর্মকান্ডে ব্যাঘাত সৃষ্টি হচ্ছে।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ**

কোস্ট গার্ড ঢাকা জোনের স্বল্প, মধ্য ও দীর্ঘ মেয়াদী পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে, যা সদর দপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়ন করার প্রক্রিয়া চলছে। উক্ত পরিকল্পনা মোতাবেক এ বাহিনীতে নিচের বিষয়গুলো সংযুক্ত হবেঃ

- ক। কোস্টাল মনিটরিং সিস্টেম যার সাহায্যে উপকূল/নদীতে গমনাগমনকারী জলযানের উপর তীক্ষ্ণ দৃষ্টি রাখা যাবে।
- খ। হোভারক্রাফট, যার সাহায্যে দ্রুতগতিতে দুরূহকারীদের ধাওয়া করা যাবে এবং চর, ভাসমান বস্তু ও মধ্যবর্তী স্থলভাগ ইত্যাদি সকল বীধা পেরিয়ে ধাওয়া করার কাজ চালিয়ে যাওয়া যাবে।
- গ। ডগ ক্লোয়াডসহ নারকোটিক ডিটেকশান টিম, যার সাহায্যে কোন জলযানে লুকায়িত মাদকদ্রব্য খুঁজে বের করা ও পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা যাবে।

**২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ**

- ২৬৫০ টি অভিযান পরিচালনার মাধ্যমে জাটকা নিধন প্রতিরোধ ও ইলিশসহ অন্যান্য মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধিতে সহায়তা প্রদান।
- মাদক ও চোরাচালান প্রতিরোধে ১১২৫ টি অভিযান পরিচালনা।
- জেলে ও বাওয়ালী উদ্ধারে শতভাগ অভিযান পরিচালনা।
- দুর্যোগকালীন সময়ে উপকূলীয় অঞ্চলে উদ্ধার অভিযান পরিচালনা।
- প্রত্যন্ত অঞ্চলে ০৬ টি স্বাস্থ্যসেবা ক্যাম্পেইন পরিচালনা করা।

### প্রস্তাবনা

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, অপারেশন্স, বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড

এবং

জোনাল কমান্ডার ঢাকা জোন এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

## সেকশান ১

### কোস্ট গার্ড এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ, এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্পঃ

নিরাপদ জলসীমা নিশ্চিতকরণ এবং জাতীয় স্বার্থ রক্ষা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্যঃ

বাংলাদেশের জাতীয় জলসীমা ও উপকূলীয় অঞ্চলে বনদস্যুতা/ডাকাতি দমন, অবৈধ পাচার ও অবৈধ অনুপ্রবেশ রোধ, মৎস্য, তেল, গ্যাস ও বনজ সম্পদ রক্ষাসহ পরিবেশ দূষণ প্রতিরোধ, সমুদ্র বন্দরের নিরাপত্তা প্রদানের মাধ্যমে সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষায় সহায়তা প্রদান, প্রাকৃতিক দুর্যোগকালে উপকূলীয় এলাকায় ত্রাণ ও উদ্ধারকাজ পরিচালনা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৪টি):

- ১। উপকূলবর্তী এলাকায় চোরাচালান, বনজ সম্পদ পাচার, ডাকাতি, দস্যুতা, অপহরণ এবং অবৈধ গমনাগমন নিয়ন্ত্রণ।
- ২। অভ্যন্তরীণ জলসীমায় অবৈধ মৎস্য আহরণ হ্রাস ও গভীর সমুদ্র এলাকায় নিরাপত্তা বৃদ্ধি।
- ৩। উপকূলীয় এলাকায় দুর্যোগকালীন কার্যক্রম, অডিট নিষ্পত্তি ও প্রকল্পের কার্যক্রম জোরদারকরণ।
- ৪। স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের লক্ষ্যে জনবল বৃদ্ধি, অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন ও পরিবেশ সুরক্ষা।

#### সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- ১। যুদ্ধকালীন সময়ে বাংলাদেশ নৌবাহিনীকে সহায়তা করা।
- ২। সমুদ্র বন্দরে নিরাপত্তা নিশ্চিত করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে সহায়তা করা।
- ৩। বাংলাদেশের জলসীমা দিয়ে অবৈধ গমনাগমন রোধ করা এবং মানব পাচার প্রতিরোধ করা।
- ৪। প্রাকৃতিক দুর্যোগকালে ত্রাণ ও উদ্ধারকার্যে অংশগ্রহণ করা এবং দুর্ঘটনা কবলিত নৌযান, মানুষ এবং মালামাল উদ্ধার করা।
- ৫। পরিবেশ দূষণকারী কার্যকলাপ অনুসন্ধান এবং প্রতিরোধের ব্যবস্থা করা।
- ৬। মাদকদ্রব্য পাচার এবং চোরাচালান প্রতিরোধ করা।
- ৭। উপকূলীয় ও সমুদ্র এলাকায় কর্মরত ব্যক্তিগণের নিরাপত্তা নিশ্চিত করা এবং অবৈধভাবে মৎস্য আহরণ প্রতিরোধ করা।
- ৮। সরকার কর্তৃক নির্দেশিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করা।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব**

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থ/সমসূত্রের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)
			২০২১-২২	২০২২-২০২৩*		২০২৩-২৪	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১। ২০২৫ সালের মধ্যে চোরচালনা রোধে উপকূলবর্তী এলাকায় ১১৫০ টি অভিযান পরিচালনা এবং সার্বিক নিরাপত্তা বৃদ্ধি।	{১.১} চোরচালনা রোধে অভিযান পরিচালনা  {১.২} অপহৃত জেলে/বাওয়ালী উদ্ধারে অভিযান পরিচালনা	সংখ্যা  শতকরা (%)	৮৭  ১০০	১০০০  ১০০	১১০০  ১০০	১১৫০  ১০০	১২০০  ১০০	পুলিশ, বিজিবি ও র্যাব  পুলিশ ও র্যাব	নির্বাচনী ইশতেহার, এসডিজি ও ডেপ্টা গ্রান  নির্বাচনী ইশতেহার, এসডিজি ও ডেপ্টা গ্রান
২। উপকূলীয় এলাকায় চোরচালনা ও অবৈধ মৎস্য আহরণ নিয়ন্ত্রণ।	{২.১} মাদকদ্রব্য পাচার রোধে অভিযান পরিচালনা	সংখ্যা	২০	২০	২৫	২৬	২৭	পুলিশ, বিজিবি ও র্যাব	নির্বাচনী ইশতেহার, এসডিজি ও ডেপ্টা গ্রান
৩। উপকূলীয় এলাকায় দুর্যোগকালীন কার্যক্রম, অডিট নিশ্চিতি ও প্রকল্পের কার্যক্রম জোরদারকরণ।	{২.২} অভ্যন্তরীণ জলসীমায় অবৈধভাবে মৎস্য আহরণ রোধে অভিযান পরিচালনা  {৩.১} দুর্যোগকালীন সময়ে মাইকিং ও জনসচেতনতামূলক প্রচার  {৩.২} প্রাকৃতিক বিপর্যয়ে উদ্ধার ও সেবামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা  গড়  গড়	২০১০  ১০০%  ১০০%	২৫৫৫  ১০০%  ১০০%	২৬৫০  ১০০%  ১০০%	২৭০০  ১০০%  ১০০%	২৭৫০  ১০০%  ১০০%	নৌ পুলিশ, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়  পুলিশ, বিজিবি ও স্থানীয় জনপ্রতিনিধি	নির্বাচনী ইশতেহার, এসডিজি ও ডেপ্টা গ্রান  নির্বাচনী ইশতেহার, এসডিজি ও ডেপ্টা গ্রান
৪। স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণের লক্ষ্যে জনবল বৃদ্ধি, অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন ও পরিবেশ সুরক্ষা।	{৪.১} প্রত্যন্ত উপকূলীয় অঞ্চলে স্বাস্থ্যসেবা প্রদানে সেডিক্যাল ক্যাম্পেইন পরিচালনা  {৪.৩} সিবিচি/উপকূলীয় এলাকায় পরিবেশ সুরক্ষায় পরিষ্কর্ততা অভিযান	সংখ্যা	০৫	০৬	০৬	০৫	০৫	বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড জোনসমূহ	এসডিজি ও ডেপ্টা গ্রান
		সংখ্যা	-	-	-	-	-	বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড জোনসমূহ	এসডিজি ও ডেপ্টা গ্রান





## অঞ্জীকারনামা

আমি, কমান্ডার এম মোস্তাফিজুর রহমান, (এনডি), বিসিজিএম, পিএসসি, বিএন (পি নং ১১৬০), জোনাল কমান্ডার ঢাকা জোন, মহাপরিচালক বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড এর প্রতিনিধি পরিচালক (অপারেশন্স) এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ক্যাপ্টেন ফাইজ উদ্দিন আহমেদ, (এন), পিএসসি, বিএন (পি নং ১২৯০), পরিচালক (অপারেশন্স), মহাপরিচালক বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড এর প্রতিনিধি জোনাল কমান্ডার ঢাকা জোন এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।



এম মোস্তাফিজুর রহমান  
কমান্ডার বিএন  
জোনাল কমান্ডার ঢাকা জোন  
বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড

২৫-০৬-২০২৬

তারিখ



ফাইজ উদ্দিন আহমেদ  
ক্যাপ্টেন বিএন  
পরিচালক (অপারেশন্স)  
বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড

২৫/০৬/২০২৬

তারিখ

সংযোজনী ১

শব্দসংক্ষেপ:

ক্রমিক	আদ্যক্ষর	পূর্ণবিবরণ
১	বি সি জি	বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড
২	ডি জি	ডাইরেক্টর জেনারেল
৩	ডি ডি জি	ডেপুটি ডাইরেক্টর জেনারেল
৪	বি সি জি এস	বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড শিপ
৫	বি সি জি বি	বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড বেইস
৬	ও পি ভি	অফশোর প্যাট্রোল ভেসেল

**সংযোজনী ২**  
**কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রামানক**

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রামানক
১।	{১.১} মাদকদ্রব্য পাচার রোধে অভিযান পরিচালনা	{১.১.১} পরিচালিত অভিযান	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
২।	{১.২} চোরালান রোধে অভিযান পরিচালনা	{১.২.১} পরিচালিত অভিযান	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
৩।	{১.৩} মাদকদ্রব্য পাচার ও চোরালান রোধে জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	{১.৩.১} আয়োজিত সভা/সেমিনার	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
৪।	{১.৪} অপহৃত জেলে/বোওয়ালী উদ্ধারে অভিযান পরিচালনা	{১.৪.১} পরিচালিত অভিযান	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
৫।	{১.৫} মানব পাচার ও অবৈধ অনুপ্রবেশ রোধে টহল/অভিযান পরিচালনা	{১.৫.১} পরিচালিত অভিযান	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
৬।	{১.৬} মানব পাচার রোধে জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	{১.৬.১} আয়োজিত সভা/সেমিনার	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
৭।	{২.১} অভ্যন্তরীণ জলনীয় অবৈধভাবে মৎস্য আহরণ রোধে টহল/অভিযান পরিচালনা	{২.১.১} পরিচালিত অভিযান	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
৮।	{২.২} সমুদ্র এলাকায় অবৈধভাবে মৎস্য আহরণ রোধে টহল/অভিযান পরিচালনা	{২.২.১} পরিচালিত অভিযান	সকল জাহাজ	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
৯।	{২.৩} অবৈধভাবে মৎস্য আহরণ রোধে জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	{২.৩.১} আয়োজিত সভা/সেমিনার	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
১০।	{২.৪} বন্দর নোজর এলাকায় পরিচালিত টহল	{৩.১.১} পরিচালিত অভিযান	সকল জাহাজ	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
১১।	{২.৫} সমুদ্র এলাকায় মৎস্য আহরণকারী দেশীয় জেলদের নিরাপত্তায় টহল পরিচালনা	{৩.২.১} পরিচালিত অভিযান	সকল জাহাজ	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
১২।	{২.৬} ব্লু ইকোনমি সংশ্লিষ্ট কর্মকাণ্ডে বর্ধিত হারে টহল পরিচালনা	{৩.৩.১} পরিচালিত অভিযান	সকল জাহাজ	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
১৩।	{২.৭} নৌযানের ও নৌপথে জানমালের নিরাপত্তা বিষয়ক জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	{৩.৪.১} আয়োজিত সভা/সেমিনার	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসিজি এর বার্ষিক প্রতিবেদন

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যসমূহ ও বিসি জি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
১৪।	{৩.১} দুর্ঘটনাকালীন সময়ে মাইকিং ও জনসচেতনতামূলক প্রচার	{৪.১.১} পরিচালিত অভিযান	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসি জি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
১৫।	{৩.২} প্রাকৃতিক বিপর্যয়ে উদ্ধার ও সেবামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	{৪.২.১} পরিচালিত উদ্ধার কার্যক্রম	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসি জি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
১৬।	{৩.৩} বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড এর জন্য লজিস্টিক্স ও ফ্লিট মেইনটেন্যান্স ফ্যাসিলিটি গড়ে তোলা শীর্ষক প্রকল্প	{৩.৩.১} প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নের হার	পরিকল্পনা ও অর্জন পরিদপ্তর এবং প্রকল্প পরিচালক	পরিকল্পনা ও অর্জন পরিদপ্তর এবং প্রকল্প পরিচালকের বার্ষিক প্রতিবেদন
১৭।	{৩.৪} অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	{৩.৪.১} অডিট নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ব্রটনিট জবাব	লজিস্টিক্স পরিদপ্তর	লজিস্টিক্স পরিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
১৮।	{৪.১} অপারেশনাল কার্যক্রম বৃদ্ধির লক্ষ্যে জাহাজ ও হাঁটিতে ভিসিটনেট কমিউনিকেশন সিস্টেম স্থাপন	{৪.১.১} ভিসিটনেট কমিউনিকেশন সিস্টেম স্থাপন কার্যক্রম	আইটি ও যোগাযোগ পরিদপ্তর	আইটি ও যোগাযোগ পরিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
১৯।	{৪.২} সিবিচ/উপকূলীয় এলাকায় পরিবেশ সুরক্ষায় পরিষ্কৃত জাহাজ ও জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	{৪.২.১} পরিচালিত কার্যক্রম	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসি জি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
২০।	{৪.৩} সুপারবন্ডের জীব বৈচিত্র্য সংরক্ষণে অভিযান পরিচালনা	{৪.৩.১} পরিচালিত কার্যক্রম	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসি জি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
২১।	{৪.৪} প্রত্যন্ত উপকূলীয় অঞ্চলে স্বাস্থ্যসেবা প্রদানে মেডিক্যাল ক্যাম্পেইন পরিচালনা	{৪.৪.১} আয়োজিত/ পরিচালিত ক্যাম্পেইন	সকল বেইস, জাহাজ, স্টেশন ও আউটপোস্ট	জোনসমূহ ও বিসি জি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
২২।	{৪.৫} অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন কার্যক্রম	{৪.৫.১} অফিস পরিদর্শন	সকল পরিচালক ও জোনাল কমান্ডারগণ	জোনসমূহ ও বিসি জি এর বার্ষিক প্রতিবেদন
২৩।	{৪.৬} অসামরিক জনবল নিয়োগ	{৪.৬.১} জনবল নিয়োগের উদ্দেশ্যে নিয়োগ পরীক্ষা সম্পন্ন	পার্সোনেল পরিদপ্তর	পার্সোনেল পরিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

**সংযোজনী ৩**  
**অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রাপ্য
{১.১} মাদকদ্রব্য পাচার রোধে অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত {১.১.১} অভিযান	বাংলাদেশ পুলিশ, র‍্যাপিড এ্যাকশন ব্যাটালিয়ন, বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ ও মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর	তথ্য বিনিময় ও সমন্বয়ের মাধ্যমে যৌথ অভিযান
{১.২} চোরচালান রোধে অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত {১.২.১} অভিযান	বাংলাদেশ পুলিশ, বন অধিদপ্তর, বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ ও র‍্যাপিড এ্যাকশন ব্যাটালিয়ন	তথ্য বিনিময় ও সমন্বয়ের মাধ্যমে যৌথ অভিযান
{১.৩} মাদকদ্রব্য পাচার ও চোরচালান রোধে জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	পরিচালিত {১.৪.১} অভিযান	বাংলাদেশ পুলিশ, র‍্যাপিড এ্যাকশন ব্যাটালিয়ন, বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ ও মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর	তথ্য বিনিময় ও সমন্বয়ের মাধ্যমে যৌথ অভিযান
{১.৪} অপকৃত জেলে/বাওয়ালী উদ্ধারে অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত {১.৫.১} অভিযান	বাংলাদেশ পুলিশ, বন অধিদপ্তর ও র‍্যাপিড এ্যাকশন ব্যাটালিয়ন	তথ্য বিনিময় ও সমন্বয়ের মাধ্যমে যৌথ অভিযান
{১.৫} মানব পাচার ও অবৈধ অনুপ্রবেশ রোধে তহল/অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত {১.১.১} অভিযান	বাংলাদেশ পুলিশ ও বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ	তথ্য বিনিময় ও সমন্বয়ের মাধ্যমে যৌথ অভিযান
{১.৬} মানব পাচার রোধে জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	পরিচালিত {১.২.১} অভিযান	বাংলাদেশ পুলিশ ও বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ	তথ্য বিনিময় ও সমন্বয়ের মাধ্যমে যৌথ অভিযান
{২.১} অভ্যন্তরীণ জলসীমায় অবৈধভাবে মৎস্য আহরণ রোধে তহল/অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত {১.৪.১} অভিযান	মৎস্য অধিদপ্তর	তথ্য বিনিময় ও সমন্বয়ের মাধ্যমে যৌথ অভিযান
{২.২} সমুদ্র এলাকায় অবৈধভাবে মৎস্য আহরণ রোধে তহল/অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত {১.৫.১} অভিযান	মৎস্য অধিদপ্তর	তথ্য বিনিময় ও সমন্বয়ের মাধ্যমে যৌথ অভিযান

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

পরিচিষ্ট-খ'

দপ্তর/সংস্থার নাম: জোনাল কমান্ডার ঢাকা জোন, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা ১২০৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সকল জোনাল কমান্ডার এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক পাসোর্নেল কর্মকর্তা	১৬০ জন ৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১ (৪০ জন)	১ (৪০ জন)	১ (৪০ জন)	১ (৪০ জন)			
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অধিনায়ক এবং পরিচালক আইটি ও যোগাযোগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১ (৩১-১২-২৩)	১	১ (৩০-০৬-২৪)			সম্মুখী-১
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	নৈতিকতা কর্মিটি ও ফোকাল	১৮-১০-২৩ ২২-০১-২৪ ১৮-০৪-২৪	লক্ষ্যমাত্রা		১৮-১০-২৩	২২-০১-২৪	১৮-০৪-২৪			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ১৭													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক লজিস্টিকস্	৩১-০৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২৩	-	-	-	-	-	-
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক লজিস্টিকস্ এবং সংশ্লিষ্ট সকলে	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪৫%	৭৫%	১০০%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক লজিস্টিকস্ এবং সংশ্লিষ্ট সকলে	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪৫%	৭৫%	১০০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজন	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১×৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সংজ্ঞে
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩১-১০-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১০-২৩	-	-			সংজ্ঞে
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রহিকার ডিওতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যায়নপত্র প্রদানকৃত	৩	%	পরিচালক লজিস্টিকস্	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ বাহিনীর সদস্যদের অপরাধের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট বিচার	অনুষ্ঠিত সংশ্লিষ্ট বিচার	৪	%	জেএজি এবং জোনাল কমান্ডারগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ তথ্যবিসমূহের ত্রৈমাসিক নিরীক্ষা (অভ্যন্তরীণ)	নিরীক্ষা সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালকের সচিবালয়	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
৩.৪ বাহিনী সদস্যদের বিরুদ্ধে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তি	৩	%	জোনাল কমান্ডার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৫ সেবা গ্রহীতা/দর্শনার্থীদের ভোগান্তি দূরীকরণ তথা দ্রুততম সময়ে সেবা প্রদানের নিমিত্তে আগত সেবা গ্রহীতা/দর্শনার্থীদের জন্য অভ্যর্থনা/ রিসিপিশন ডেস্ক, ভিজিটর রেকর্ডার ও ভিজিটর কার্ড ইত্যাদি বাস্তবায়নের মাধ্যমে সেবা সহজীকরণ	অভ্যর্থনা/ রিসিপিশন ডেস্ক/ভিজিটর রেকর্ডার/ ভিজিটর কার্ড প্রবর্তন	৪	তারিখ	জোনাল কমান্ডার	৩০-০৯-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২৩	-	-	-			২.৫-এ প্রকল্পের যাবতীয় না থাকায় অভ্যর্থনা কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে

বি.দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

**সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা- ২০২৩-২০২৪**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মাসের নিম্নে
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	৪	৫	৬	৮	৯০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%
১।	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে মুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	২৫/০৩/২৪	১৩/০৫/২০২৪
২।	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
৩।	[৩.১] ইনোভেশন পোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৯/০৫/২০২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	৪/৬/০/৭০
৪।	[৪.১] ই-স্বার্থির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
৫।	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে) [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
৬।	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত [৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
			তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২২	লক্ষ্যসাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৬	৯০%	৯০%	৯৯%	৯২%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অনলাইন ও অন্যান্য প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%				৮০	৮০	৯০	৬০	-
		[১.১.১] দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থায় কর্তৃক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২				২	-	-	২
সক্ষমতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	-
		[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	সংখ্যা	৫				২	-	-	১
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনার বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	২	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মানের নিম্নে
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্যপ্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬		১০০%	৯০%	৮০%					
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪		০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪					
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫		০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪					
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬				৩	২	১			
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪				২	১				