

সংযোজনী ৬ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম -পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩
(জানুয়ারি ২০২৩-মার্চ ২০২৩) ৩য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	২য় কোয়ার্টারের অর্জন (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২)
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রতিষ্ঠানিক	১৪	১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তার (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	-	-	-	৪
		১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	১০০%	৭	-	-	৭	-	-	-	৭
		১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	১০০%	৩	-	-	৩	-	-	-	৩
সকর্মতা অর্জন	১১	২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	-	-	-	৪
		২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	২	৩	-	-	৩	-	-	-	৩
		২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনার বিষয়ে স্টকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	-	-	-	-	৪

স্বাক্ষর :

নাম :

পদবী :



শাহীদ

কমান্ডার বিএন, অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)