

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা

২০২৪-২০২৫

মন্ত্রণালয়
সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের নাম

| |
|---------------------------------------|
| পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয় |
| পার্বত্য চট্টগ্রাম উন্নয়ন বোর্ড |

| প্যাকেজ নং | পণ্য ও সেবা ক্রয়ের বিবরণ | ক্রয় পদ্ধতি/ধরণ | চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ | অর্থের উৎস | সম্ভাব্য ব্যয় (হাজারটাকায়) | দরপত্র আহ্বান | দরপত্র ওপেনিং | দরপত্র মূল্যায়ন | এ্যাথ্রোবেল টু অ্যাওয়ার্ড | নোটিফিকেশন অব অ্যাওয়ার্ড | চুক্তি স্বাক্ষর | চুক্তি স্বাক্ষরের মোট সময় | সমাপ্তির সময় | মন্তব্য |
|------------|---------------------------|------------------|----------------------------------|------------|------------------------------|-----------------|------------------|------------------|----------------------------|---------------------------|------------------|----------------------------|------------------|------------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ |
| ১ | বইপত্র ও সাময়িকী | সরাসরি | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১০০.০০ | চাহিদা অনুযায়ী | | | | | | | | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে |
| ২ | কম্পিউটার সামগ্রী | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১০০০.০০ | ২৫ আগস্ট/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১০ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১২ সেপ্টেম্বর/২৪ | |
| | | | | | | ২ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ২১ অক্টোবর/২৪ | ২৪ অক্টোবর/২৪ | ৩০ অক্টোবর/২৪ | |
| | | | | | | ২ জানুয়ারি/২৫ | ১২ জানুয়ারি/২৫ | ১৩ জানুয়ারি/২৫ | ১৩ জানুয়ারি/২৫ | ১৩ জানুয়ারি/২৫ | ১৫ জানুয়ারি/২৫ | ২০ জানুয়ারি/২৫ | ৩০ জানুয়ারি/২৫ | |
| | | | | | | ১ এপ্রিল/২৫ | ১০এপ্রিল/২৫ | ১০এপ্রিল/২৫ | ১০এপ্রিল/২৫ | ১৫এপ্রিল/২৫ | ১৫এপ্রিল/২৫ | ২০ এপ্রিল/২৫ | ২৮এপ্রিল/২৫ | |
| ৩ | মুদ্রণ ও বাঁধাই | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ২৫০০.০০ | ২৫ আগস্ট/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১০ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১২ সেপ্টেম্বর/২৪ | |
| | | | | | | ২ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ২১ অক্টোবর/২৪ | ২৪ অক্টোবর/২৪ | ৩০ অক্টোবর/২৪ | |
| | | | | | | ২ জানুয়ারি/২৫ | ১২ জানুয়ারি/২৫ | ১৩ জানুয়ারি/২৫ | ১৩ জানুয়ারি/২৫ | ১৩ জানুয়ারি/২৫ | ১৫ জানুয়ারি/২৫ | ২০ জানুয়ারি/২৫ | ৩০ জানুয়ারি/২৫ | |
| | | | | | | ২০ এপ্রিল/২৫ | ৩০এপ্রিল/২৫ | ৩০এপ্রিল/২৫ | ৩০এপ্রিল/২৫ | ৩০এপ্রিল/২৫ | ৩০এপ্রিল/২৫ | ০৫ মে/২৫ | ১৫ মে/২৫ | |
| ৪ | স্ট্যাম্প ও সীল | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১০০০.০০ | ২৮ আগস্ট/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১০ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১২ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১২ সেপ্টেম্বর/২৪ | |
| | | | | | | ২ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ১৫ অক্টোবর/২৪ | ২১ অক্টোবর/২৪ | ২৪ অক্টোবর/২৪ | ৩০ অক্টোবর/২৪ | |
| | | | | | | ৫ জানুয়ারি/২৫ | ১৫ জানুয়ারি/২৫ | ১৫ জানুয়ারি/২৫ | ১৫ জানুয়ারি/২৫ | ১৬ জানুয়ারি/২৫ | ১৬ জানুয়ারি/২৫ | ২০ জানুয়ারি/২৫ | ৩০ জানুয়ারি/২৫ | |
| | | | | | | ২ এপ্রিল/২৫ | ১০এপ্রিল/২৫ | ১০এপ্রিল/২৫ | ১০এপ্রিল/২৫ | ১৫এপ্রিল/২৫ | ১৫এপ্রিল/২৫ | ২১ এপ্রিল/২৫ | ২৮এপ্রিল/২৫ | |

(Signature)

(Signature)

(Signature)

| প্যাকেজ নং | পণ্য ও সেবা ক্রয়ের বিবরণ | ক্রয় পদ্ধতি/ধরণ | চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ | অর্থের উৎস | সম্ভাব্য ব্যয় (হাজারটাকায়) | দরপত্র আহ্বান | দরপত্র ওপেনিং | দরপত্র মূল্যায়ন | এ্যাগ্রোবেল টু অ্যাওয়ার্ড | নোটিফিকেশন অব অ্যাওয়ার্ড | চুক্তি স্বাক্ষর | চুক্তি স্বাক্ষরের মেট সময় | সমাপ্তির সময় | | |
|---------------|-------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------|---------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------|-------------------------------|---------------------|--|--|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | | |
| ৫ | পোষাক | RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ৩০০.০০ | ৯ ফেব্রুয়ারি/ ২৪ | ২০ ফেব্রুয়ারি/২৪ | ২০ ফেব্রুয়ারি/২৪ | ২০ ফেব্রুয়ারি/২৪ | ২০ ফেব্রুয়ারি/২৪ | ২০ ফেব্রুয়ারি/২৪ | ২৩ ফেব্রুয়ারি/২৪ | ০৫ মার্চ/২৪ | | |
| ৬ | অনুষ্ঠান/উৎসবাদি | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১৫০০.০০ | চাহিদা অনুযায়ী | | | | | | | | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | |
| ৭ | মোটর যানবাহন | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১৭০০.০০ | চাহিদা অনুযায়ী | | | | | | | | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | |
| ৮ | আসবাবপত্র মেরামত | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ৪০০.০০ | চাহিদা অনুযায়ী | | | | | | | | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | |
| ৯ | কম্পিউটার মেরামত | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ৫০০.০০ | চাহিদা অনুযায়ী | | | | | | | | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | |
| ১০ | অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১০০০.০০ | চাহিদা অনুযায়ী | | | | | | | | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | |
| ১১ | আসবাবপত্র ক্রয় | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১০০০.০০ | ২৮ আগস্ট/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১০ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১২ সেপ্টেম্বর/২৪ | ২২ সেপ্টেম্বর/২৪ | |
| | | | | | | ১৩ অক্টোবর /২৪ | ২৪ অক্টোবর /২৪ | ২৪ অক্টোবর /২৪ | ২৭ অক্টোবর /২৪ | ২৭ অক্টোবর /২৪ | ৩০ অক্টোবর /২৪ | ৩০ অক্টোবর /২৪ | ৬ নভেম্বর /২৪ | | |
| | | | | | | ১ জানুয়ারি /২৫ | ১২ জানুয়ারি /২৫ | ১৩ জানুয়ারি /২৫ | ১৩ জানুয়ারি /২৫ | ১৩ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ২১ জানুয়ারি /২৫ | ২৯ জানুয়ারি /২৫ | | |
| | | | | | | ০৬ এপ্রিল /২৫ | ১৫ এপ্রিল /২৫ | ১৫ এপ্রিল /২৫ | ১৭ এপ্রিল /২৫ | ১৭ এপ্রিল /২৫ | ২০ এপ্রিল /২৫ | ২০ এপ্রিল /২৫ | ৩০ এপ্রিল /২৫ | | |
| ১২ | কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক | RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস- চেয়ারম্যান | জিওবি | ১০০০.০০ | ২৫ আগস্ট/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৫ সেপ্টেম্বর/২৪ | ০৮ সেপ্টেম্বর/২৪ | ১০ সেপ্টেম্বর/২৪ | ২২ সেপ্টেম্বর/২৪ | | |
| | | | | | | ২ অক্টোবর /২৪ | ১৩ অক্টোবর /২৪ | ১৪ অক্টোবর /২৪ | ১৫ অক্টোবর /২৪ | ১৫ অক্টোবর /২৪ | ১৫ অক্টোবর /২৪ | ১৭ অক্টোবর /২৪ | ৩০ অক্টোবর /২৪ | | |
| | | | | | | ৫ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ২১ জানুয়ারি /২৫ | ২৭ জানুয়ারি /২৫ | | |
| | | | | | | ১ এপ্রিল /২৫ | ১০ এপ্রিল /২৫ | ১০ এপ্রিল /২৫ | ১৩ এপ্রিল /২৫ | ১৩ এপ্রিল /২৫ | ১৩ এপ্রিল /২৫ | ১৫ এপ্রিল /২৫ | ২৮ এপ্রিল /২৫ | | |

(Signature)

(Signature)

১

| প্যাকেজ নং | পণ্য ও সেবা ক্রয়ের বিবরণ | ক্রয় পদ্ধতি/ধরণ | চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ | অর্থের উৎস | সম্ভাব্য ব্যয় (হাজারটাকায়) | দরপত্র আহবান | দরপত্র ওপেনিং | দরপত্র মূল্যায়ন | এ্যাগ্রোবেল টুঅ্যাওয়ার্ড | নোটিফিকেশন অব অ্যাওয়ার্ড | চুক্তি স্বাক্ষর | চুক্তি স্বাক্ষরের মোট সময় | সমাপ্তির সময় | মন্তব্য | | | |
|---------------|-------------------------------|---------------------|------------------------------------|---------------|---------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|---|---------------|---------------|---------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | | | |
| ১৩ | অফিস সরঞ্জামাদি | সরাসরি/ RFQM | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১০০০.০০ | ২৮ | ০৮ | ০৮ | ০৮ | ০৮ | ১০ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | | | |
| | | | | | | আগস্ট/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ | সেপ্টেম্বর/২৪ |
| | | | | | | ৬ অক্টোবর /২৪ | ১৬ অক্টোবর /২৪ | ১৭ অক্টোবর /২৪ | ১৭ অক্টোবর /২৪ | ১৭ অক্টোবর /২৪ | ২০ অক্টোবর /২৪ | ২৪ অক্টোবর /২৪ | ৬ নভেম্বর /২৪ | | | | |
| | | | | | | ২ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ১৫ জানুয়ারি /২৫ | ১৬ জানুয়ারি /২৫ | ২২ জানুয়ারি /২৫ | ২৯ জানুয়ারি /২৫ | | | | |
| | | | | | | ৬ এপ্রিল /২৫ | ১৭ এপ্রিল /২৫ | ১৭ এপ্রিল /২৫ | ১৭ এপ্রিল /২৫ | ২০ এপ্রিল /২৫ | ২০ এপ্রিল /২৫ | ৩০ এপ্রিল /২৫ | | | | | |
| ১৪ | আইন সংক্রান্ত ব্যয় | - | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ৬০০.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| ১৫ | বিদ্যুৎ | - | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ৫৫০০.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| ১৬ | পানি | - | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ৫০০.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| ১৭ | ডাক | - | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ৮৫.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| ১৮ | টেলিফোন | - | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ৮০০.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| ১৯ | প্রচার ও বিজ্ঞাপন | - | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১০০০.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| ২০ | নিবন্ধন ফি | - | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ২০০.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| ২১ | সেমিনার/ কনফারেন্স | - | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ২০০.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| ২২ | পেট্রোল, ওয়েল ও বুটিকেন্ট | - | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ৫৪০০.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| ২৩ | অন্যান্য মনিহারি | সরাসরি | চেয়ারম্যান/ ভাইস-চেয়ারম্যান | জিওবি | ১০০০.০০ | - | - | - | - | - | - | - | - | বিল পাওয়া সাপেক্ষে পরিশোধ করা হবে | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | চাহিদা মোতাবেক ক্রয় করে পরিশোধ করা হয় | | | |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]