

[illegible]

6

			অনুরোধ জানানো হয়।	
১৩	উপজেলা বরেন্দ্র বিভাগ	উপজেলা বরেন্দ্র কর্মকর্তা নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	সহকারী প্রবে (বরেন্দ্র)
১৪	উপজেলা সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার
১৫	উপজেলা শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
১৬	উপজেলা খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক।
১৭	উপজেলা হিসাব রক্ষণ বিভাগ	উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার
১৮	উপজেলা জনস্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	উপসহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)
১৯	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
২০	উপজেলা আনসার ডিভিপি বিভাগ	উপজেলা আনসার ডিভিপি বিভাগ নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা আনসার ডিভিপি অফিসার
২১	উপজেলা ফরেস্টার	উপজেলা ফরেস্টার কর্মকর্তা নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা ফরেস্টার
২২	পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন অফিসার
২৩	আমার বাড়ী আমার খামার ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	ম্যানেজার, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	সমস্বয়কারী, আমার বাড়ী আমার খামার
২৪	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
২৫	দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, জোনাল অফিস, চিরিরবন্দর	এজিএম, চিরিরবন্দর নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	এজিএম, চিরিরবন্দর
২৬	ইউনিয়ন চেয়ারম্যানবৃন্দ	নিজ দপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের ধারা অব্যাহত রাখার অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান সংশ্লিষ্ট ইউ,পি

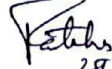
০৩। উপজেলা পরিষদ (আর্থিক, উন্নয়নমূলক, অপারেশনাল, সমন্বয় ও বিবিধ) সংক্রান্ত :

বিবিধ	ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে চলতি অর্থ বছর শেষে অবশিষ্ট টাকা হতে ২,২০,০০,০০০/- (দুই কোটি বিশ লক্ষ) টাকা উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলে স্থানান্তর করার বিষয়ে সভায় উপস্থিত সকল সদস্যদের অবহিত করেন।	ক) সভায় উপস্থাপিত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হলো আলোচনাতে চিরিরবন্দর উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলে ২,২০,০০,০০০/- (দুই কোটি বিশ লক্ষ) টাকা উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলে স্থানান্তর করার সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হলো।	
-------	--	--	--

৫

বিবিধ	খ) চিরিবন্দর উপজেলা পরিষদের জামে মসজিদের ইমাম জনাব মোঃ আবু জাহের মসজিদের ইমামতির করতে চাননা মর্মে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চিরিবন্দর, দিনাজপুরকে বিষয়টি অবহিত করেন। তৎপ্রেক্ষিতে উপজেলা পরিষদের জামে মসজিদের ইমাম জনাব মোঃ আবু জাহের এর নিয়োগ বাতিল করে নতুন ইমাম নিয়োগের বিজ্ঞপ্তি প্রদান করা যায় মর্মে উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় অবহিত বিষয়টি উপস্থাপন করেন। গ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চিরিবন্দর উপজেলা পরিষদের ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের বাজেট সভায় উপস্থিত সকল সদস্যদের উদ্দেশ্যে পাঠ করে শুনান ও সকলকে মতামত প্রদানের জন্য অনুরোধ জানান। ঘ) অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, প্রবিধি অনুবিভাগ, প্রবিধি-২ অধিশাখা এর গত ২২ মে ২০২৫ খ্রিঃ তারিখে ০৭.০০.০০০০.১৭৩.৬৬.০৫৯.১৫(অংশ-৩)-১৩০ নং স্মারকে "দৈনিক ভিত্তিতে সাময়িক শ্রমিক নিয়োজিতকরণ নীতিমালা, ২০২৫"-এর আওতায় শ্রমিক-এর মজুরির হার পুনঃনির্ধারণ করেন। জেলা ও উপজেলা এলাকার জন্য দৈনিক মজুরির হার ৫৫০/- (পাঁচশত পঞ্চাশ) টাকা হার এর স্থলে তা ৭০০/- (সাতশত) টাকা পুনঃনির্ধারিত করে পরিপত্র জারী করেছেন।	খ) সভায় উপস্থাপিত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হলো আলোচনাতে চিরিবন্দর উপজেলা পরিষদের জামে মসজিদের ইমাম জনাব মোঃ আবু জাহের মসজিদের ইমামতির নিয়োগ বাতিল করে নতুন ইমাম নিয়োগের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হলো। গ) সভায় উপস্থাপিত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হলো আলোচনাতে চিরিবন্দর উপজেলা পরিষদের ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের বাজেটে কোন সংশোধনী না থাকায় উপস্থিত সকল সদস্যদের সম্মতিতে অনুমোদিত ও গৃহীত হলো। ঘ) সভায় উপস্থাপিত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হলো আলোচনাতে "দৈনিক ভিত্তিতে সাময়িক শ্রমিক নিয়োজিতকরণ নীতিমালা, ২০২৫"-এর আওতায় শ্রমিক-এর মজুরির হার পুনঃনির্ধারণ করেন। জেলা ও উপজেলা এলাকার জন্য দৈনিক মজুরির হার ৫৫০/- (পাঁচশত পঞ্চাশ) টাকা হার এর স্থলে তা ৭০০/- (সাতশত) টাকা পুনঃনির্ধারিত সভায় অনুমোদিত ও গৃহীত হলো।
-------	---	--

সভাপতি জানান, প্রত্যেক দপ্তরের আলোচনা শ্রবণ করা হলো। উপজেলা পর্যায়ে স্ব-স্ব দপ্তর/বিভাগের গৃহীত কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনে আরও আন্তরিকতার সাথে কাজ করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অনুরোধ জানান। আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 ২৪/১০/২৪
 (ফাতেহা তুজ জোহরা)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 ও
 প্রশাসক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
 উপজেলা পরিষদ
 চিরিবন্দর, দিনাজপুর।
 ০২৫৮৯৯২৫৯০৭
 Email-uno-chirirbandar@mopa.gov.bd

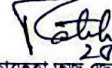
উপজেলা পরিষদ
চিরিবন্দর, দিনাজপুর।

স্মারক নং-০৫.৫৫.২৭৩০.০০০.০৪.০০১.২৫-৮০ (৫০)

তারিখঃ ১১ আষাঢ় ১৪৩২
২৫ জুন ২০২৫

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১) সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২) কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর
- ৩) পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর
- ৪) জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর
- ৫) প্রধান নির্বাহী অফিসার, জেলা পরিষদ, দিনাজপুর
- ৬) উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর
- ৭) উপজেলা অফিসার, চিরিবন্দর, দিনাজপুর
- ৮) চেয়ারম্যান, (সকল) ইউ,পি, চিরিবন্দর, দিনাজপুর
- ৯) অফিস কপি


 ২৪/১০/২৪
 (ফাতেহা তুজ জোহরা)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 চিরিবন্দর, দিনাজপুর