গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
সাধারণ শাখা
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

স্মারক নং:০৫.৪২.১৫০০.২০২.১৪.০১০.২২ ৩৫০৫

তারিখ : ৯০ অক্টোবর ২০২৩ খ্রি.

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক গৃহীত কার্যক্রমের ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/ ২০২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ কর্তৃক প্রণীত আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা (২০২৩-২০২৪) এর ৪(খ) নম্বর ক্রমিক।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে, এ কার্যালয়ের (২০২৩-২০২৪) অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী গৃহীত কার্যক্রমের ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টম্বর/২০২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

জেলা প্রশাসক (রুটিন দায়িত্ব)
চট্টগ্রাম।
ফ্যাক্স : ০২৪১৩৬০৯৫৫
ই-মেইল: dcchittagong@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
(দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব, শুদ্ধাচার অধিশাখা।

অনুলিপি : (সদয় অবগতির জন্য)
১। কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম ।

CamScanner

কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,চট্টগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	(২০২৩-২৪) অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ (২০২৩-২০২৪)						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	০	০	০	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	জেলা প্রশাসক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	৪০০		
						অর্জন	১০০	০	০	০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	০	০	০	১		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতি: জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	০	০	০	১		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অতি: জেলা প্রশাসক (সার্বিক) / এনডিসি	০২ ২০.১২.২৩ ২০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	---	২০-১২-২৩	----	২০-০৬.২৪			
						অর্জন	---	২০-১২-২৩		২০.০৬.২৪			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	অতি: জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি) / সহকারী কমিশনার (আইসিটি)	২৫.০৬.২২ ১০.১০.২৩ ১০.০১.২৪ ১০.০৪.২৪ ১০.০৭.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.০৬.২৩ ১০.১০.২৩	১০.০১.২৪ ০৫.০১.২৪	১০.০৪.২৪ ০৫.০৪.২৪	১০.০৭.২৪ ০৫.০৭.২৩			
						অর্জন	২৩.০৫.২৩	--	--	--	--		
						অর্জন	১০.১০.২৩	--	--	--			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	জেলা প্রশাসক	৩০.০৬.২৪		--	--	--	৩০.০৬.২৪			
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৪													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	(২০২৩-২৪) অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ (২০২৩-২০২৪)						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	অতি: জেলা প্রশাসক (সার্বিক) / এনডিসি/ এ সি (আইসিটি)	৩১.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৩	--	--	--			
						অর্জন	----	--	--	--			
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সভা	আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১	--	১			
						অর্জন	--	১					
৩.২ বছরব্যাপী দুর্নীতি প্রতিরোধমূলক ব্যানার/লিফলেট প্রচার/প্রচারণা	ব্যানার/লিফলেট বিতরণ ও প্রচারণা	৪	সংখ্যা	অতি: জেলা প্রশাসক (সার্বিক) / এনডিসি	৩০০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫০	৭৫০	৭৫০	৭৫০			
						অর্জন	৭৫০	৭০০	--	--			
৩.৩ ই-নথি কার্যক্রম গতিশীলকরণ এবং অন্যান্য অর্পিত দায়িত্বাবলী সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনকরণে সেরা কর্মকর্তা/কর্মচারী নির্বাচন	সেরা কর্মকর্তা/কর্মচারী নির্বাচিত	৪	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক/অতি: জেলা প্রশাসক (সার্বিক)/ ডিডিএলজি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	০	০	০	১		
৩.৪ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	তারিখ	সহ: কমিশনার (ফ্রন্ট ডেস্ক)	৩০.০৯.২৩ ৩১.১২.২৩ ৩১.০৩.২৪ ৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
						অর্জন	৩০.০৯.২৩	---	--	--			
৩.৫ গণশুনানি আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০	৪০		
						অর্জন	১০	০	০	০	১০		
						অর্জন							

জেলা প্রশাসক (রুটিন দায়িত্ব)
চট্টগ্রাম।
ফোনঃ ০২৩৩৩৩৬৯৯৯৬
ফ্যাক্সঃ ০৩১-৬৩৫২৭২, ৬২০৫৭০

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
সাধারণ শাখা
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

স্মারক নং: ০৫.৪২.১৫০০.২০২.১৪.০১০.২২- ৭৭৮

তারিখ ১৩ জুলাই ২০২৩ খ্রি.

নোটিশ

এতদ্দ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৬ জুলাই ২০২৩ খ্রি. তারিখ, রবিবার বেলা ১২.০০ ঘটিকায় "সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা" চট্টগ্রাম সার্কিট হাউস এর সম্মেলন কক্ষে, জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। এমতাবস্থায়, নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

10/07/23

প্রতীক দত্ত
সহকারী কমিশনার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
ফোন :০২-৩৩৩৩৫১৫৮১, ফ্যাক্স:০৩১-৬৩৫২৭২
ই-মেইল: acgeneralctg@gmail.com

প্রাপক

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
সাধারণ শাখা
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

বিষয়:সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান, জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম।
স্থান : চট্টগ্রাম সার্কিট হাউস এর সম্মেলন কক্ষ।
তারিখ ও সময় : ১৬ জুলাই ২০২৩ খ্রিঃ রবিবার, বেলা ১২.০০ ঘটিকায়।
উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন।তিনি বলেন প্রতিদিনের জীবনযাপনে আমরা অনেকাংশে বিদ্যুতের ওপর নির্ভরশীল। যে কারণে বেড়েই চলেছে বিদ্যুৎ খরচের পরিমাণ। বিদ্যুতের ঘাটতি থেকে উত্তরণে সকলকে সতর্ক হতে হবে। সহজ কিছু বিষয় মেনে চললে বিদ্যুৎ সাশ্রয় করা সম্ভব হবে। বিনা প্রয়োজনে ইলেকট্রিক যন্ত্র চালিয়ে রাখা থেকে বিরত থাকতে হবে। এতে বিদ্যুৎ সাশ্রয়ের পাশাপাশি মাস শেষে বিদ্যুৎ বিলও কম আসবে। তিনি আর জানান যে, চলতি এডিস মশা নিরসণে সকলকে সচতেনতা প্রসার করার দাবি জানান।সরকার সুশাসন নিশ্চিতকল্পে সরকারি দপ্তরে কার্যসম্পাদনের নীতি, শুদ্ধাচার চর্চা ও নৈতিকতার বিভিন্ন মানদন্ড প্রণয়ন করেছেন। শুদ্ধাচার চর্চা ও দুর্নীতি প্রতিরোধের মাধ্যমে রাষ্ট্র ও সমাজে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করাই জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের মূল থিম। এ লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা জারি করেন। সভাপতি বিভিন্ন বিভাগ/সংস্থা কর্তৃক গৃহীত ও বাস্তবায়িত কার্যাবলি আলোচনা করার জন্য উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দকে অনুরোধ জানান এবং নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র.নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন,বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যদিবসে শাখাসমূহের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করেন. সাথে সাথে দপ্তরের কর্মপরিবেশ স্বাস্থ্যসম্মত রাখতে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার দিকে নজর দেয়ার প্রতি সকলের দৃষ্টি আর্কষণ করেন।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিত ও প্রস্থান এবং স্বাস্থ্যসম্মত কর্মপরিবেশ নিশ্চিত করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২।নেজারত ডেপুটি কালেক্টর ৩।প্রশাসনিক কর্মকর্তা
০২	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান, দপ্তর/শাখাসমূহ নিয়মিত পরিদর্শন, ই-নথি সম্পর্কে ধারণা, জাতীয় দিবস উদযাপন, নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরণ, দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতার জন্য প্রণোদনা/পুরস্কারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান।	আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়েরকার্যালয়সমূহে সুশাসন ও নৈতিকতা নিশ্চিতকল্পে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২।উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ৩। সংশ্লিষ্ট সকল।
০৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন,বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যদিবসে শাখাসমূহের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করেন. সাথে সাথে দপ্তরের কর্মপরিবেশ স্বাস্থ্যসম্মত রাখতে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার দিকে নজর দেয়ার প্রতি সকলের দৃষ্টি আর্কষণ করেন।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিত ও প্রস্থান এবং স্বাস্থ্যসম্মত কর্মপরিবেশ নিশ্চিত করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২।নেজারত ডেপুটি কালেক্টর ৩।প্রশাসনিক কর্মকর্তা

CamScanner

০৪	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে মাসিক স্টাফ রিভিউ সভা, মত বিনিময় সভা ইত্যাদি আয়োজনের মাধ্যমে সহকর্মীদের মধ্যে দাপ্তরিক কাজে আন্তরিকতা সৃষ্টি, কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধি, টিম-ওয়ার্কের মাধ্যমে সর্বোচ্চ নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরণ ও সরকারের ভাবমূর্তি উজ্জ্বল করার আহবান জানান।	প্রতি তিন-ছয়মাস অন্তর অন্তর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ সহকর্মী তৈরি করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২।প্রশাসনিক কর্মকর্তা
০৫	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা অনুযায়ী প্রতি ছয়মাস অন্তর জেলা/উপজেলা পর্যায়ে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। তার আলোকে নির্ধারিত সময়ে সভা করে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অনুরোধ করা হয়।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা অনুসরণ পূর্বক জেলা/উপজেলা পর্যায়ে সভার আয়োজন ও গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২।উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ৩।সহকারী কমিশনার ভূমি (সকল)
০৬	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে নাগরিক সনদ হালনাগাদ করে সেবা গ্রহীতাদের সুবিধার্থে স্ব স্ব দপ্তরে নোটিশ বোর্ড স্থাপন এবং স্বল্প সময়ের মধ্যে দ্রুত সেবা প্রদানের জন্য সভাপতি সকলকে অনুরোধ জানান।	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের স্ব স্ব নাগরিক সনদ অনুযায়ী সেবা প্রদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২।উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ৩।সহকারী কমিশনার ভূমি (সকল)

পরিশেষে আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৬/৭/২৩

আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।
ফোন: ০২৩৩৩৩৬৯৯৯৬
ইমেইল: dcchittagong@mopa.gov.bd

স্মারক নং:০৫.৪২.১৫০০.২০২.১৪.০১০.২২ ৮৩৬

তারিখঃ২৩ জুলাই ২০২৩ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)
০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ,বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। কমিশনার চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
০৩। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব/শিক্ষা ও আইসিটি/ সার্বিক/ এল এ), অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, চট্টগ্রাম।
০৪। উপপরিচালক,স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম।
০৫।উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)....., চট্টগ্রাম।
০৬। সহকারী কমিশনার ভূমি (সকল)....., চট্টগ্রাম।
০৭।স্টাফ অফিসার টু ডিসি, চট্টগ্রাম । (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

২৬/৭/২৩

জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।

CamScanner

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা।

স্থান: চট্টগ্রাম সার্কিট হাউস এর সম্মেলন কক্ষ, চট্টগ্রাম। তারিখ: ১৬/০৭/২০২৩ খ্রি:, সময়: বেলা ১২.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতির স্বাক্ষর

ক্র.নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১			
০২			
০৩	মোহাম্মদ আবদুচ ছোবহান	উপবিভাগীয় কৃষি সম্প্রসারণ অধি. চট্টগ্রাম	[signature]
০৪	রোকনউদ্দিন খালেদ চৌধুরী	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী সড়ক ও জনপথ বিভাগ	[signature]
০৫	এম. এম. কায়চার	বিভাগীয় বনপতি উত্তর	[signature]
০৬	পলাশ চন্দ্র দাস	Xen, DPHE, Ctg	[signature]
০৭	প্রশান্ত তালুকদার	উপ বিভাগীয় প্রকৌ: পাঠাবো	[signature]
০৮	পাংকজ চৌধুরী	ডিজিএম (কোহিনারী) চট্টগ্রাম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৩	[signature]
০৯	কারহানা ইসলাম	নিরাপদ সংস্থা অধিকার	[signature]
১০	মোহাম্মদ আব্দুল কালাম	DDFP. চট্টগ্রাম	[signature]
১১	আবুন্নাহ আল সাকিব মুহাররাত	DIG. DIFE. CTG.	[signature] ১৬-৭-২৩ খ্রি:
১২	কারহানা লাঙলী	DFO, Chattogram	[signature] ১৬/৭/২০২৩
১৩	মোঃমিজবাহ-উল-আলম	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী দোহাজারী সড়ক বিভাগ, সড়ক ও জনপথ	[signature] ১৬/০৭/২৩
১৪	অভিজিৎ চৌধুরী	নির্বাহী প্রকৌশলী চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-২	[signature] 16.7.2023
১৫			

১৬	মো. মোশলেম উদ্দিন	জেলা বালচারাল অফিসার জেলা শিলাকলা আসাম	[signature]
১৭	হারুন অর রশিদ	জেলা ক্রীড়া অফিসার,	[signature]
১৮	এস.এম. সুলতানুল আরেফিন	সহকারী পরিচালক ঔষধ প্রশাসন	[signature]
১৯	মুকুল জ্যোতি চাকমা	উপপরিচালক, মাদকদ্রব্য নি: অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম	[signature] ১৬/৭/২৩
২০	প্রজেশ কুমার সাহা	উপ পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম।	[signature] ১৬/৭/২৩
২১	মো: ফরিদুল আলম	উপপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম	[signature] ১৬/৭/২৩
২২	মো: কেরোয়ার হোসেন	নির্বাহী প্রকৌশলী বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	[signature] ১৬/৭/২৩
২৩	প্রদীপ কুমার সরকার	নির্বাহী প্রকৌশলী ইইডি, চট্টগ্রাম	[signature] ১৬/৭/২৩
২৪	আবুল্লার আল-মামুন	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা চট্টগ্রাম ও বন বিভাগ	[signature]
২৫	মো: আবদুর রহমান	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা উপকূলীয় বন বিভাগ চট্টগ্রাম	[signature]
২৬	শওকত ইমন সাহীদ	নির্বাহী প্রকৌশলী, চট্টগ্রাম পওর বিভাগ-১, বাপাউবো চট্টগ্রাম	Showkat Shaid
২৭	রাহুল গুহ	নির্বাহী প্রকৌশলী চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-১	[signature] 16.07.23
২৮	মোহাম্মদ হাসান আলী	নির্বাহী প্রকৌশলী এলজিইডি, চট্টগ্রাম	[signature]
২৯	মো: ফায়রুল আলম	সহকারী স্বাস্থ্য নিয়ন্ত্রক জনস্বাস্থ্য দপ্তর, চট্টগ্রাম (অ.দা.)	[signature]
৩০	মিয়া মাহমুদুল হক	উপপরিচালক পরিবেশ অধিদপ্তর চট্টগ্রাম মহানগর কার্যালয়	[signature]
৩১	মো: ফেরআস আহোয়ার	উপপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম জেলা	[signature]
৩২	মো: শহীদুল ইসলাম	D.P.E.O. চট্টগ্রাম	[signature]

৫৩			
৫৪			
৫৫			
৫৬			
৫৭			
৫৮			
৫৯			
৬০			
৬১			
৬২			
৬৩			
৬৪			
৬৫			

৫০	[illegible]	[illegible]	[illegible]
৫১	[illegible]	[illegible]	[illegible]
৫২	[illegible]	[illegible]	[illegible]
৫৩			
৫৪			
৫৫			
৫৬			
৫৭			
৫৮			
৫৯			

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
(গোপনীয় শাখা)
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪২.১৫০০.১০১.০৪.০২.২০২৩-২০৬ তারিখ: ০৪ জুলাই ২০২৩ খ্রি.

বিষয় : গণশুনানি সংক্রান্ত জুন/২০২৩ মাসের তথ্য প্রেরণ।

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, মাঠ প্রশাসন সংযোগ শাখা, ঢাকা এর স্মারক নং: ০৪.০০.০০০.৫১২.৫১.০০১.১৪-১৫৬, তারিখ: ০১ জুন ২০১৪ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক অত্র জেলার **"গণশুনানি কার্যক্রম সংক্রান্ত" জুন/২০২৩** মাসের **"ছক"** মোতাবেক তথ্য মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০৩ (তিন) ফর্দ।

৪/৭/২৩
আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।
ফোন: ০২৪১৩৬০৯৫৫, ০২৩৩৩৩৬৭০০২
ফ্যাক্স: ০২৪১৩৬০৯৩৪
dcchittagong@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : অতিরিক্ত সচিব (জেলা ও মাঠ প্রশাসন)

স্মারক নং-০৫.৪২.১৫০০.১০১.০৪.০২.২০২৩-২০৬ তারিখ: ০৪ জুলাই ২০২৩ খ্রি.

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

১। কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।

৪/৭/২৩
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।

CamScanner

গণশুনানি সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণের ছক

(জুন/২০২৩)

ক্রমিক নম্বর	জেলা /উপজেলা ও অন্যান্য দপ্তর	বিবেচ্য মাসে মোট কতদিন শুনানী গৃহীত হয়েছে	সেবা প্রত্যাশীর সংখ্যা	কতজনের আবেদন /অভিযোগের নিষ্পত্তি হয়েছে	আবেদন/অভিযোগ/ সেবার বিষয়/ক্ষেত্র (সাধারণভাবে সেবার প্রকৃতি সংক্ষেপে উল্লেখ করতে হবে)	গৃহীত ব্যবস্থা (সংক্ষেপে)	মন্তব্য
১	১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম	০৪ দিন	৩৮ জন	৩৭ জন	নামজারী মামলা সংক্রান্ত, এল.এ মামলা সংক্রান্ত, ভূমি বিরোধ সংক্রান্ত, ভূমি অফিসের কর্মচারীদের বিরুদ্ধে অভিযোগ, অবৈধ দখলদার উচ্ছেদ, খাসজমি বন্দোবস্ত সংক্রান্ত, জোরপূর্বক গৃহ নির্মাণ, টাকা আত্মসাৎ সংক্রান্ত, চিকিৎসার জন্য আর্থিক সাহায্য সংক্রান্ত আবেদনের শুনানি।	আবেদনগুলোর বিষয়ে জরুরী ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।	
০২।	হাটহাজারী উপজেলা	০৪দিন	৬৭ জন	৫৪ জন	বিদেশ মৃত্যুজনিত কারণে আর্থিক সহায়তা, জন্মনিবন্ধনের ভুল সংশোধন বিষয়ক, ভোটার আইডির ভুল সংশোধন সংক্রান্ত বিভিন্ন সমস্যা, ভূমি বিরোধজনিত সমস্যা, পারিবারিক বিরোধ সংক্রান্ত ও অন্যান্য।	পক্ষগণের বক্তব্য ও শুনানী শেষে বেশ কিছু তাৎক্ষণিক নিষ্পত্তি করা হয় এবং কিছু সংখ্যক আবেদন স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গ ও জনপ্রতিনিধিগণের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য বলা হয়।	
০৩।	আনোয়ারা উপজেলা	০৪ দিন	০৪ জন	০৪ জন	ভূমি সংক্রান্ত	-	
০৪।	সাতকানিয়া উপজেলা	০৪ দিন	৮৬ জন	৮০ জন	১। অবৈধভাবে ভূমি দখল সংক্রান্ত। ২। চলাচলের রাস্তায় প্রতিবন্ধকতা সৃষ্টি।	১। শুনানীঅন্তে রেকর্ডপত্র মোতাবেক পক্ষদ্বয়ের মধ্যে সমঝোতার ভিত্তিতে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। ২। শুনানীঅন্তে রেকর্ডপত্র মোতাবেক পক্ষদ্বয়ের মধ্যে সমঝোতার ভিত্তিতে চলাচলের স্বাভাবিক অবস্থা সৃষ্টি করে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	
০৫।	বোয়ালখালী উপজেলা	০৩ দিন	০৬ জন	০৫ জন	১। পারিবারিক বিরোধ সংক্রান্ত ২। জায়গা জমি বিরোধ সংক্রান্ত ৩। রাস্তা চলাচল/প্রতিবন্ধকতা সংক্রান্ত বিরোধ	সংশ্লিষ্ট পক্ষগুলোকে নিয়ে অভিযোগগুলো শুনানির মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়।	
০৬।	রাঙ্গুনীয়া উপজেলা	০৬ দিন	৩০ জন	০৬ জন	পারিবারিক, ভূমি বিরোধ।	মীমাংসিত।	

চলমান-২ পাতা

CamScanner

০৭।	মীরসরাই উপজেলা	১১ দিন	১১ জন	১১ জন	১। সিপি পোল্ট্রি ফার্মে পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত শুনানী। ২। নিত্যপণ্যের বাজার মূল্য সংক্রান্ত শুনানি। ৩। মুক্তিযোদ্ধার সম্মানি ভাতা বিতরণ সংক্রান্ত। ৪। মাটি কর্তন সংক্রান্ত। ৫। অবৈধভাবে বালি উত্তোলন সংক্রান্ত। ৬। জমি নিয়ে বিরোধ সংক্রান্ত শুনানী (০৪টি)
০৮।	কর্ণফুলী উপজেলা	০৩ দিন	০৩ জন	০৩ জন	মৃত্যু সনদ, ওয়ারিশ সনদ ও জায়গা-জমি সংক্রান্ত
০৯।	রাউজান উপজেলা	০৪ দিন	০৬ জন	০৬ জন	১। পারিবারিক সমস্যা সংক্রান্ত শুনানী। ২। প্রবাসী মৃত ব্যক্তির আর্থিক অনুদান সংক্রান্ত শুনানী।
১০।	চন্দনাইশ উপজেলা	০৩ দিন	১২ জন	০৮ জন	১। স্কুলের ছাত্রীকে ইভটিজিং করার প্রসঙ্গে অভিযোগ। ২। স্বামী স্ত্রীকে ভরণ পোষণ খরচ না দেওয়া প্রসঙ্গে অভিযোগ। ৩। অন্যায়ভাবে জায়গা জবর দখল করার প্রসঙ্গে অভিযোগ।
১১।	বাঁশখালী উপজেলা	০৭ দিন	৪২ জন	২১ জন	পারিবারিক ও জায়গা জমির বিরোধ।
১২।	ফটিকছড়ি উপজেলা	০৪ দিন	৪৫ জন	৪৫ জন	প্রবাসে মৃত কর্মীর পরিবারের সদস্যদের সদস্য সনদ, অঙ্গীকারনামা ও ক্ষমতাঅর্পণ প্রতিস্বাক্ষরের জন্য অত্রাফিসে দাখিলকৃত আবেদনসমূহ শুনানীর পর তাৎক্ষনিকভাবে নিষ্পত্তি করা এবং অত্রাফিসে দাখিলকৃত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়, অন্যান্য আবেদনের বিষয়ে আবেদনকারীগণকে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে যোগাযোগ করার জন্য পরামর্শ দেয়া হয়েছে।

CamScanner

১৩।	লোহাগাড়া উপজেলা	০৪ দিন	৭৭ জন	৭৫ জন	জন্ম নিবন্ধন, ভূমি বিরোধ, খাল ও ভূমি অবৈধ দখল, বিবিধ বিষয়ে শুনানীঅন্তে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	পরস্পরের মধ্যে সমঝোতার মাধ্যমে এবং প্রশাসনিক সহযোগিতার মাধ্যমে অভিযোগের নিষ্পত্তি করা হয়।
১৪।	পটিয়া উপজেলা	০২ দিন	০২ জন	০২ জন	পটিয়া জেলা পরিষদ মার্কেটের পিছনে উন্মুক্ত শৌচাগার অপসারণ। চেয়ারম্যান, হাবিলাসদ্বীপ কর্তৃক সাতকানিয়া, তুলাতলী ইউনিয়ন ভূমি অফিসে কর্মরত ইএলএও (ভার:) কে মারধরের অভিযোগ।	দ্রুত অপসারণের নির্দেশ দেয়া হয়েছে। বিষয়টি তদন্তপূর্বক দ্রুত প্রতিবেদন দিতে অফিসার-ইনচার্জ, পটিয়া থানাকে অনুরোধ করা হয়েছে।
১৫।	সন্দ্বীপ উপজেলা	০৬ দিন	০৬ জন	০৫ জন	পারিবারিক বিরোধ, বাল্য বিবাহ, তথ্য অধিকার, জমির বিরোধ, জন্ম নিবন্ধন ও আর্থিক সাহায্য ও সহযোগিতা।	-
১৬।	সীতাকুন্ড উপজেলা	০৭ দিন	১৮৫ জন	১২৫ জন	* নিত্যপন্যের বাজার মূল্য সংক্রান্ত/ নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত * ঢাকা-চট্টগ্রাম হাসড়কের জায়গা দখলকারী অবৈধ ইট-বালু ব্যবসায়ীদের উচ্ছেদ *ভূমি বিরোধ/ সরকারি খাস জায়গা উদ্ধার সংক্রান্ত *বিবিধ বিষয়ে শুনানীঅন্তে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	* নিত্যপন্যের বাজার মূল্য/ নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত বিষয়ে দ্রুততম সময়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। * ঢাকা-চট্টগ্রাম মহাসড়কের জায়গা দখলকারী অবৈধ ইট-বালু ব্যবসায়ীদের উচ্ছেদ করা হয়। * ভূমি সংক্রান্ত বিষয়ে শুনানীঅন্তে রেকর্ডপত্র মোতাবেক সার্ভেয়ারের মাধ্যমে পরিমাপপূর্বক সীমানা নির্ধারণ করে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। * সরকারি খাস জায়গা উদ্ধার কার্যক্রম চলমান।

৪/৭/১৬

আবুল বাসার মোহাম্মদ ফয়রুজ্জামান
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
(গোপনীয় শাখা)
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪২.১৫০০.১০১.০৪.০২.২০২৩-

তারিখ: ০৩ আগস্ট ২০২৩ খ্রি.

বিষয় : গণশুনানি সংক্রান্ত জুলাই/২০২৩ মাসের তথ্য প্রেরণ।

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, মাঠ প্রশাসন সংযোগ শাখা, ঢাকা এর স্মারক নং: ০৪.০০.০০০.৫১২.৫১.০০১.১৪-১৫৬, তারিখ: ০১ জুন ২০১৪ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক অত্র জেলার **"গণশুনানি কার্যক্রম সংক্রান্ত" জুলাই/২০২৩** মাসের **"ছক"** মোতাবেক তথ্য মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০৩ (তিন) ফর্দ।

আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।
ফোন: ০২৪১৩৬০৯৫৫, ০২৩৩৩৩৬৭০০২
ফ্যাক্স: ০২৪১৩৬০৯৩৪
dcchittagong@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : অতিরিক্ত সচিব (জেলা ও মাঠ প্রশাসন)

স্মারক নং-০৫.৪২.১৫০০.১০১.০৪.০২.২০২৩-

তারিখ: ০৩ আগস্ট ২০২৩ খ্রি.

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

১। কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।

জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।

CamScanner

ক্রমিক নম্বর	জেলা /উপজেলা ও অন্যান্য দপ্তর	বিবেচ্য মাসে মোট কতদিন শুনানী গৃহীত হয়েছে	সেবা প্রত্যাশীর সংখ্যা	কতজনের আবেদন /অভিযোগের নিষ্পত্তি হয়েছে	আবেদন/অভিযোগ/ সেবার বিষয়/ক্ষেত্র (সাধারণভাবে সেবার প্রকৃতি সংক্ষেপে উল্লেখ করতে হবে)	গৃহীত ব্যবস্থা (সংক্ষেপে)	মন্তব্য
১	১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম	০৫ দিন	৪২ জন	৩৯ জন	অবৈধ দখলদার উচ্ছেদ, জোরপূর্বক গৃহ নির্মাণ, নামজারী মামলা সংক্রান্ত, টাকা আত্মসাৎ সংক্রান্ত,এল.এ মামলা সংক্রান্ত, ভূমি বিরোধ সংক্রান্ত, ভূমি অফিসের কর্মচারীদের বিরুদ্ধে অভিযোগ, খাসজমি বন্দোবস্ত সংক্রান্ত, চিকিৎসার জন্য আর্থিক সাহায্য সংক্রান্ত আবেদনের শুনানি।	আবেদনগুলোর বিষয়ে জরুরী ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।	
০২।	হাটহাজারী উপজেলা	০৪দিন	৪৭ জন	৩৭ জন	ভূমি বিরোধজনিত সমস্যা, বিদেশ মৃত্যুজনিত কারণে আর্থিক সহায়তা, জন্মনিবন্ধনের ভুল সংশোধন বিষয়ক, ভোটার আইডির ভুল সংশোধন সংক্রান্ত বিভিন্ন সমস্যা, পারিবারিক বিরোধ সংক্রান্ত ও অন্যান্য।	পক্ষগণের বক্তব্য ও শুনানী শেষে বেশ কিছু তাৎক্ষণিক নিষ্পত্তি করা হয় এবং কিছু সংখ্যক আবেদন স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গ ও জনপ্রতিনিধিগণের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য বলা হয়।	
০৩।	আনোয়ারা উপজেলা	০৪ দিন	০৭ জন	০৭ জন	ভূমি সংক্রান্ত	-	
০৪।	সাতকানিয়া উপজেলা	০৩ দিন	৪৭ জন	৪৬ জন	১। বসতবাড়ির পার্শ্বে ময়লা আবর্জনা ফেলে পরিবেশ বিনষ্টকরণ। ২। অবৈধভাবে ভূমি দখল সংক্রান্ত। ৩। চলাচলের রাস্তায় প্রতিবন্ধকতা সৃষ্টি।	১। শুনানীঅন্তে পক্ষদ্বয়ের মধ্যে সমঝোতার ভিত্তিতে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। ১। শুনানীঅন্তে রেকর্ডপত্র মোতাবেক পক্ষদ্বয়ের মধ্যে সমঝোতার ভিত্তিতে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। ২। শুনানীঅন্তে পক্ষদ্বয়ের মধ্যে মধ্যে সমঝোতার ভিত্তিতে চলাচলের স্বাভাবিক অবস্থা সৃষ্টি করে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	
০৫।	বোয়ালখালী উপজেলা	০৪ দিন	০৯ জন	০৯ জন	১। পারিবারিক বিরোধ সংক্রান্ত ২। জায়গা জমি বিরোধ সংক্রান্ত ৩। রাস্তা চলাচল/প্রতিবন্ধকতা সংক্রান্ত বিরোধ	সংশ্লিষ্ট পক্ষগুলোকে নিয়ে অভিযোগগুলো শুনানির মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়।	

চলমান-২ পাতা

CamScanner

১৩।	লোহাগাড়া উপজেলা	০৫ দিন	৭১ জন	৬৯ জন	জন্ম নিবন্ধন, ভূমি বিরোধ, খাল ও ভূমি অবৈধ দখল, বিবিধ বিষয়ে শুনানীঅন্তে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	পরস্পরের মধ্যে সমঝোতার মাধ্যমে এবং প্রশাসনিক সহযোগিতার মাধ্যমে অভিযোগের নিষ্পত্তি করা হয়।	
১৪।	পটিয়া উপজেলা	০১ দিন	০১ জন	০১ জন	ছনহরা ইউনিয়নে ওয়ারিশ সনদ বাতিল না করার অভিযোগ।	বিষয়টি আদালতে বিচারাধীন থাকায় উক্ত অভিযোগ শুনানী অন্তে উভয় পক্ষকে আদালতে শরনাপন্ন হওয়ার পরামর্শ দেয়া হয়েছে।	
১৫।	সন্দ্বীপ উপজেলা	০৪ দিন	০৬ জন	০৬ জন	জমির বিরোধ, পারিবারিক বিরোধ, বাল্য বিবাহ, তথ্য অধিকার, , জন্ম নিবন্ধন ও আর্থিক সাহায্য ও সহযোগিতা।	-	
১৬।	সীতাকুন্ড উপজেলা	০৭ দিন	১৮৯ জন	১৮৯ জন	* নিত্যপন্যের বাজার মূল্য সংক্রান্ত/ নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত * ঢাকা-চট্টগ্রাম হাসড়কের জায়গা দখলকারী অবৈধ ইট-বালু ব্যবসায়ীদের উচ্ছেদ *ভূমি বিরোধ/ সরকারি খাস জায়গা উদ্ধার সংক্রান্ত *বিবিধ বিষয়ে শুনানীঅন্তে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	* নিত্যপন্যের বাজার মূল্য/ নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত বিষয়ে দ্রুততম সময়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। * ঢাকা-চট্টগ্রাম মহাসড়কের জায়গা দখলকারী অবৈধ ইট-বালু ব্যবসায়ীদের উচ্ছেদ করা হয়। * ভূমি সংক্রান্ত বিষয়ে শুনানীঅন্তে রেকর্ডপত্র মোতাবেক সার্ভেয়ারের মাধ্যমে পরিমাপপূর্বক সীমানা নির্ধারণ করে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। * সরকারি খাস জায়গা উদ্ধার কার্যক্রম চলমান।	

৩/৮/১৮

আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।

CamScanner

০৬।	রাঙ্গুনীয়া উপজেলা	০৫ দিন	২১ জন	১৫ জন	পারিবারিক, ভূমি বিরোধ।	মীমাংসিত।
০৭।	মীরসরাই উপজেলা	১০ দিন	১৭ জন	১৬ জন	১। জমি নিয়ে বিরোধ সংক্রান্ত শুনানী। ২। নিত্যপণ্যের বাজার মূল্য সংক্রান্ত শুনানি। ৩। মুক্তিযোদ্ধার সম্মানি ভাতা বিতরণ সংক্রান্ত। ৪। মাটি কর্তন সংক্রান্ত। ৫। অবৈধভাবে বালি উত্তোলন সংক্রান্ত।	১। শুনানী গ্রহণ করা হয়েছে, অধিকতর যাচাই-বাছাই চলমান। ২। শুনানী শেষে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়েছে। ৩। শুনানীঅন্তে মিমাংসা করা হয়েছে। ৪। এ বিষয়ে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়েছে। ৫। এ বিষয়ে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়েছে।
০৮।	কর্ণফুলী উপজেলা	০৩ দিন	০৫ জন	০৫ জন	মৃত্যু সনদ, ওয়ারিশ সনদ ও জায়গা-জমি সংক্রান্ত	তদন্তের মাধ্যমে ব্যবস্থা গ্রহণ।
০৯।	রাউজান উপজেলা	০২ দিন	০৩ জন	০৩ জন	১। পারিবারিক সমস্যা সংক্রান্ত শুনানী। ২। প্রবাসী মৃত ব্যক্তির আর্থিক অনুদান সংক্রান্ত শুনানী। ৩। জমি নিয়ে বিরোধ সংক্রান্ত শুনানী।	শুনানীঅন্তে মীমাংসা করা হয়েছে।
১০।	চন্দনাইশ উপজেলা	০৩ দিন	১২ জন	০৮ জন	১। স্কুলের ছাত্রীকে ইভটিজিং করার প্রসঙ্গে অভিযোগ। ২। অন্যায়ভাবে জায়গা জবর দখল করার প্রসঙ্গে অভিযোগ। ৩। স্বামী স্ত্রীকে ভরণ পোষণ খরচ না দেওয়া প্রসঙ্গে অভিযোগ।	১। ১, ২, ৩ নং ক্রমিকের বিষয়ে শুনানি ও তদন্ত সাপেক্ষে আইনগত ব্যবস্থার মাধ্যমে অভিযোগ নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণসহ কার্যক্রম অব্যহত রয়েছে।
১১।	বাঁশখালী উপজেলা	১৪ দিন	৪২ জন	২১ জন	পারিবারিক ও জায়গা জমির বিরোধ।	সমঝোতার মাধ্যমে বিরোধ নিষ্পত্তি।
১২।	ফটিকছড়ি উপজেলা	০৫ দিন	৪৫ জন	৪৫ জন	প্রবাসে মৃত কর্মীর পরিবারের সদস্যদের সদস্য সনদ, অঙ্গীকারনামা ও ক্ষমতাঅর্পণ প্রতিস্বাক্ষরের জন্য অত্রাফিসে দাখিলকৃত আবেদনসমূহ শুনানীর পর তাৎক্ষনিকভাবে নিষ্পত্তি করা এবং অত্রাফিসে দাখিলকৃত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়, অন্যান্য আবেদনের বিষয়ে আবেদনকারীগণকে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে যোগাযোগ করার জন্য পরামর্শ দেয়া হয়েছে।	অত্রাফিসে দাখিলকৃত আবেদনসমুহ শুনানীর পর তাৎক্ষনিকভাবে নিষ্পত্তি করা হয় এবং অন্যান্য আবেদন/অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানগণকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেয়া হয়েছে।

চলমান-৩ পাতা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
সাধারণ শাখা
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

স্মারক নং: ০৫.৪২.১৫০০.২০২.১৪.০১০.২২- ৮৬৭

তারিখ : ০১ আগষ্ট ২০২৩ খ্রি.

নোটিশ

এতদ্দ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২০ আগষ্ট ২০২৩ খ্রি. তারিখ, রবিবার বেলা ১২.০০ ঘটিকায় "দুর্নীতিমুক্ত সমাজ গঠনের প্রয়োজনীয়তা শীর্ষক অংশগ্রহণে সভা" চট্টগ্রাম সার্কিট হাউস এর সম্মেলন কক্ষে, জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। এমতাবস্থায়, নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

01/08/23

প্রতীক দত্ত
সহকারী কমিশনার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
ফোন :০২-৩৩৩৩৫১৫৮১, ফ্যাক্স:০৩১-৬৩৫২৭২
ই-মেইল: acgeneralctg@gmail.com

প্রাপক

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
সাধারণ শাখা
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

বিষয়: "দুর্নীতিমুক্ত সমাজ গঠনের প্রয়োজনীয়তা শীর্ষক"সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান, জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম।
স্থান : চট্টগ্রাম সার্কিট হাউজ এর সম্মেলন কক্ষ।
তারিখ ও সময় : ২০ আগস্ট ২০২৩ খ্রি:, রবিবার, বেলা:১২.০০ ঘটিকা।
উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি বলেন, আমরা সরকারি কর্মচারী হিসেবে জনগণের নিকট দায়বদ্ধ। সরকার দুর্নীতিমুক্ত সমাজ গঠনের প্রয়োজনীয়তা নিশ্চিতকল্পে সরকারি দপ্তরে কার্যসম্পাদনের নীতি, শুদ্ধাচার চর্চা ও নৈতিকতার বিভিন্ন মানদন্ড প্রণয়ন করেছেন। শুদ্ধাচার চর্চা ও দুর্নীতি প্রতিরোধের মাধ্যমে রাষ্ট্র ও সমাজে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করাই জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের মূল বিষয়বস্তু।এ লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২৩ জারি করেন। অতঃপর অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), সভাপতির অনুমতিক্রমে বিস্তারিত আলোচনা করেন এবং তৎপ্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

ক্র.নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	দুর্নীতিমুক্ত সমাজ সবার কাম্য। দুর্নীতি উন্নয়ন পরিকল্পনাকে ব্যর্থতায় পর্যবসিত করে এবং জনগণের সম্পদকে ব্যক্তিস্বার্থে ব্যবহার করার প্রবণতা জাগায়। দুর্নীতি ও বিভিন্ন অপরাধের ক্ষেত্রে যারা প্রভাব বিস্তার করে তারা সেই প্রভাব স্বীকার করে না।প্রতি তিন মাস অন্তর জেলা/উপজেলা পর্যায়ে নৈতিকতা সম্পর্কিত সভার আয়োজন করে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অনুরোধ করেন।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে দুর্নীতি বিরোধী সভা আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা। দুর্নীতি বিরোধী সাংস্কৃতিক কর্মকান্ড পরিচালনা করা।	১। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ৩।সহকারী কমিশনার ভূমি (সকল)
০২	দুর্নীতিমুক্ত সমাজ গঠনে ধর্মীয় শিক্ষা ও জনগণের সংঘবদ্ধ প্রতিরোধের ওপর গুরুত্ব আরোপ করতে হবে। বস্তুত দুর্নীতির প্রতিকার, প্রতিরোধ ও সংশোধনের জন্য কার্যকর সামাজিক নীতিআইন ,কর্মসূচি গ্রহণ-প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এবং জনমত গড়ে তুলতে হবে	আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ সহ জনসাধারণের মাঝে ধর্মীয় জ্ঞান প্রচারের মাধ্যমে দুর্নীতিবাজদের সঙ্গে সম্পর্কচ্ছেদ বা সামাজিকভাবে বয়কট করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২।উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ৩। সংশ্লিষ্ট সকল।
০৩	মানুষ কেন দুর্নীতি করে তার উত্তর খুঁজতে ব্যক্তির আর্থ-সামাজিক অবস্থা, মানসিকতা, শিক্ষা ও দৃষ্টিভঙ্গি এবং পারিপার্শ্বিক অবস্থা পর্যবেক্ষণ করলে অনেক তথ্য পাওয়া যেতে পারে। ব্যক্তি ও সমাজ এ দুয়ের পারস্পরিক ক্রিয়া ও প্রতিক্রিয়ার মাঝেই দুর্নীতির উদ্ভব এবং বিস্তার হয়। দুর্নীতিরোধ করারজন্য প্রণোদনা/পুরস্কার প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান।	আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহে সুশাসন ও নৈতিকতা নিশ্চিতকল্পে নেতৃত্ব ও সংগঠনের প্রতি জনগণের সমর্থন ও আস্থা অর্জন করা।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২।উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ৩।সহকারী কমিশনার ভূমি (সকল) ৪। সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা

CamScanner

০৪	বাংলাদেশের সমাজজীবনে অনৈক্য, হিংসা, দলাদলি, কোন্দল, স্বার্থপরতা, অবিশ্বাস এবং চরম দুর্নীতি বিরাজ করছে। দুর্নীতি আজ রাজনীতি, প্রশাসন, অর্থনীতি, সামাজিক, ধর্মীয় ও ব্যক্তি জীবনের সব ক্ষেত্রে বিরাজ করছে। এমনকি শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানও এ থেকে বাদ যায়নি।এ বিষয়ে সতর্ক হওয়ার জন্য সকলের দৃষ্টি আর্কষণ করেন।	কর্মকর্তা-কর্মচারীর সমন্বয়ে কর্মস্থলে সুষ্ঠু কর্মপরিবেশ নিশ্চিত করা। সর্ব সাধারণের মাঝে দুর্নীতির বিষয়ে অবহিত করা। দুর্নীতি বিরোধী চিন্তাচেতনার বিকাশ ও বিস্তার ঘটানো।	১। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২। নেজারত ডেপুটি কালেক্টর ৩।প্রশাসনিক কর্মকর্তা
০৫	বর্তমানে সমাজের রন্ধ্রে রন্ধ্রে বিষবাষ্পের মতো ছড়িয়ে পড়েছে দুর্নীতি। সর্বগ্রাসী দুর্নীতির কবলে আজ বিপন্ন মানবসভ্যতা। সর্বনাশা এই সামাজিক ব্যাধির মরণ ছোবলে বর্তমান সমাজ জর্জরিত। জেলা/উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীসহ উপস্থিত সকলকে দুর্নীতি প্রতিরোধে নিজ নিজ অবস্থান থেকে সচেতন হওয়ার অনুরোধ করা হয়।	দুর্নীতি সম্পর্কে জনগণকে সচেতন করা তথা শিক্ষা কৌশল, বিভিন্ন প্রদর্শনমূলক অনুষ্ঠানমালা, সাহিত্য ও বিচিত্রানুষ্ঠান, স্লোগান, পথযাত্রা, রেডিও-টিভি, ছায়াছবি, পোস্টার এবং পত্র-পত্রিকার মাধ্যমে ব্যাপক প্রচার চালাতে হবে।	১। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ৩।সহকারী কমিশনার ভূমি (সকল)

পরিশেষে, সভাপতি সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করে ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৯/৮/২৩

আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।
ফোন: ০২৪১৩৬০৯৫৫
ইমেইল: dcchittagong@mopa.gov.bd

স্মারক নং:০৫.৪২.১৫০০.২০২.১৪.০১০.২২ ১০৩৭ তারিখঃ৩০আগস্ট ২০২৩ খ্রি.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১।মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। বিভাগীয় কমিশনার , চট্টগ্রাম।
০৩।উপ পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম।
০৪। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(রাজস্ব /এল এ /শিক্ষা ও আইসিটি /সার্বিক), চট্টগ্রাম।
০৫।অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট।
০৬।উপজেলা নির্বাহী অফিসার(সকল)....., চট্টগ্রাম।
০৭। সহকারী কমিশনার ভূমি (সকল)....., চট্টগ্রাম।
০৮।স্টাফ অফিসার টু ডিসি, চট্টগ্রাম । (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
০৯। প্রোগ্রামার,এ কার্যালয়।
১০। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ কার্যালয়।

২৯/৮/২৩
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।

CamScanner

"দুর্নীতিমুক্ত সমাজ গঠনের প্রয়োজনীয়তা শীর্ষক" আলোচনা সভা

স্থান: চট্টগ্রাম সার্কিট হাউস এর সম্মেলন কক্ষ। তারিখ: ২০/০৮/২০২৩ খ্রি:, সময়: রবিবার, বেলা ১২.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতিরস্বাক্ষর

নং	নাম	পদবী	মোবাইল নং ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১	মোঃ জহুরুল ইসলাম	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	01812024360	20/08/23
২	মৌসুমী মোঃ সালিম সাদলী	প্রোগ্রাম অফিসার ডোরেন্স	01715216566	20/08/23
৩	রাহুল গুহ	নির্বাহী প্রকৌশলী চট্টগ্রাম সদর দক্ষিণ বিভাগ-২	01722865068	20.08.23
৪	ডা. মো. নজরুল ইসলাম	উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম	01324290944	20.8.23
৫	মোঃ তাইফুল্লাহ হাসনাত	DRRO	01700716691	20.08.23
৬	মোঃ আবেদীন ~~উপ-নিয়ন্ত্রক (পরিকল্পনা)~~	উঃ বিঃ প্রঃ চট্টগ্রাম মহানগর বিভাগ - ০৩	০১৬৮০৫৪০২১৯	20/08/23
৭	মাহমুদ কামরুজ্জামান	সহকারী প্রকৌশলী চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	01840516012	20-8-23
৮	মোঃ ফরিদ	পিএস টু কমিশনার জেলা প্রশাসক	01644845447	
৯	আবন্তিকা চৌধুরী মিতি	নির্বাহী প্রকৌশলী চট্টগ্রাম মহানগর বিভাগ -২	01819018482	Ahaudhy
১০	জেসমিন আক্তার	সিনিয়র অফিসার	01812753164	
১১	মওলা ইলাহী সাঈদ	নির্বাহী প্রকৌশলী চাপাই ইউনিট ডেউ	01785914403	Shaikat

CamScanner

নাম	পদবী	মোবাইল নং ও ইমেইল	স্বাক্ষর
পিন্টু চাকমা	নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক	01730782679 pinturhd@yahoo.com	[signature]
এ এইচ এম সাইফুল্লাহ হাবিব	জেলা কমান্ড্যান্ট	01730038074	[signature]
ডা. মো. নজরুল ইসলাম	জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম	01324290944	[signature]
মোহাম্মদ আবুল কালাম	উপপরিচালক পরিবার পরিকল্পনা	01958144910	[signature]
শ্রীবাস চন্দ্র চন্দ	জেলা সংস্থা কর্মকর্তা চট্টগ্রাম	০১৭৬৯ ৪৫৯৩৭১	[signature]
মোহাম্মদ সাবহুচ ছোবদ্র	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ চট্টগ্রাম	01712734937	[signature]
প্রকৌ. দীলিপ চন্দ্র চৌধুরী	সিনিয়র জিএম চট্টগ্রাম পল্লী বিদ্যুৎ-১	01769400018	[signature]
সরওয়ার কামাল	জিএম চট্টগ্রাম পল্লী-২	01769-400019	[signature]
২০ মোঃ মিজবাহ-উল-আলম	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী দোহাজারী চট্টগ্রাম দক্ষিণ সড়ক বিভাগ, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর	01730-782684	[signature]
২১ রিংকু কুমার শর্মা	সহকারী প্রকল্প পরিচালক হিন্দু ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট	01716306345	[signature]
২২ সুমাইয়া নাজনীন	জেলা সদস্য নিয়ন্ত্রণ	01789523644	[signature] ২৭/০৮/২৩
২৩ নাহিদ-উল-বাসার খান	নির্বাহী প্রকৌশলী চট্টগ্রাম পল্লী বিদ্যুৎ-২ কালীকোষ	01711164452	[signature]

পলাশ চন্দ্র দাস	Xen, DPHE, Ctg	01914-162847 ee.chittagong@dphe.gov.bd	
এস. এম. কায়চার	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা চট্টগ্রাম উত্তর বন বিভাগ	01711481253 dfoctgnorth@gmail.com	
মো: আনন্দুর রহমান	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, উপকূলীয় বন বিভাগ চট্টগ্রাম	01711064519	
আব্দুল্লাহ্-আল-মামুন	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা চট্টগ্রাম দক্ষিণ বন বিভাগ	01776834219	
প্রজেশ কুমার সাহা	উপ পরিচালক যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর চট্টগ্রাম	01819-806898	
মুকুল জ্যোতি চাকমা	উপ পরিচালক মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর চট্টগ্রাম।	01711105739	
মো: ফরিদুল সেন্স	ডিডি, সমাজসেবা	01819333756	২০/৮/২৩
প্রদীপ কুমার সরকার	নির্বাহী প্রকৌশলী, ইউ.ডি.	01719393667	২০/৮/২৩
ড. মো: আতাউর রহমান	উপপরিচালক কাজ কাপার জাতিগঠিক জানুয়ারি অগ্রাবাদ	01727173273	২০/৮/২৩
মো: আখেরুল ইসলাম	ডেপুটি জেলার পক্ষে: সিনিয়র জেলকুপার চট্টগ্রাম কেন্দ্রীয় কারাগার	01744-518081	
মোহাম্মদ ওয়াহিদুর রহমান	উপপরিচালক জেলা পরিসংখ্যান অফিস, চট্টগ্রাম	01911-583475	
শাহ মো: মোকৌদ কাদের	সি: কৃষিবিপণন কর্মকর্তা, কৃষিবিপণন অধিদপ্তর	01552679644	
তানজির হোসেন	নি: প্র:, চউক	01816-350120	

ং	নাম	পদবী	মোবাইল নং ও ইমেইল	স্বাক্ষর
	মো: মাসুদুর রহমান	Sample Collector, BFSA	01766826031 mdmasudur727@gmail.com	Masud
	মো: শাহীন বাদশা	উ: বি: প্রকৌ: রাঙ্গামাটি পণ্ডর বিভাগ	01711133377	[signature]
৩৯	ফয়েজ উল্যাহ	জিপ্ত অফিসার ইসলামিক ফাউন্ডেশন চট্টগ্রাম	০১৮৪০৬৪৬৪৮৭	[signature]
৪০	এস, এম, সুলতানুল আরেফিন	সহকারী পরিচালক ঔষধ প্রশাসন, চট্টগ্রাম	01712380945	[signature]
৪১	মোঃ গোলাম মোস্তফা	সহকারী মহাপরিচালক DIFE Chattogram	01819635683	[signature]
৪২	মোঃ ফেরদৌস আনোয়ার	উপপরিচালক DOE, চট্টগ্রাম জেলা	01737076710	[signature] 20/08/2023
৪৩	সিয়া মাহমুদুল হক	উপপরিচালক পরিবেশ অধিদপ্তর চট্টগ্রাম মহানগর কার্যালয়	01775280041	[signature]
৪৪	মাধবী বড়ুয়া	উপ পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম	01818228233	[signature]
৪৫	আ: মালেক	সহকারী পরিচালক বাংলা সার্ভিসেস ফর্মেট, চট্টগ্রাম	01711667883	[signature] 20/8/23
৪৬	সৈয়দ মোক্তার হোসেন	সহকারী পরিচালক, BNFE, চট্টগ্রাম	01732044198	[signature] 20/8/23
৪৭	[illegible]	DCO, Ctg.	01717152127	[signature] 20/08/23
৪৮	মোহাম্মদ সাইফুর রহমান	সহকারী পরিচালক BSTI, Ctg.	01711169314	[signature] 20.08.23
৪৯	মোসলেম উদ্দিন	জেলা কালচারাল অফিসার চট্টগ্রাম	01711734691	[signature]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
(গোপনীয় শাখা)
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪২.১৫০০.১০১.০৪.০২.২০২৩-২৫৯

তারিখ: ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রি.

বিষয় : গণশুনানি সংক্রান্ত আগস্ট/২০২৩ মাসের তথ্য প্রেরণ।

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, মাঠ প্রশাসন সংযোগ শাখা, ঢাকা এর স্মারক নং: ০৪.০০.০০০.৫১২.৫১.০০১.১৪-১৫৬, তারিখ: ০১ জুন ২০১৪ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক অত্র জেলার **"গণশুনানি কার্যক্রম সংক্রান্ত" আগস্ট/২০২৩** মাসের "ছক" মোতাবেক তথ্য মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০৩ (তিন) ফর্দ।

আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান
জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।
ফোন: ০২৪১৩৬০৯৫৫, ০২৩৩৩৩৬৭০০২
ফ্যাক্স: ০২৪১৩৬০৯৩৪
dcchittagong@mopa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : অতিরিক্ত সচিব (জেলা ও মাঠ প্রশাসন)

স্মারক নং-০৫.৪২.১৫০০.১০১.০৪.০২.২০২৩-২৫৯

তারিখ: ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রি.

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

১। কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।

জেলা প্রশাসক
চট্টগ্রাম।

CamScanner

গণশুনানি সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণের ছক

(আগস্ট/২০২৩)

ক্রমিক নম্বর	জেলা /উপজেলা ও অন্যান্য দপ্তর	বিবেচ্য মাসে মোট কতদিন শুনানী গৃহীত হয়েছে	সেবা প্রত্যাশীর সংখ্যা	কতজনের আবেদন /অভিযোগের নিষ্পত্তি হয়েছে	আবেদন/অভিযোগ/ সেবার বিষয়/ক্ষেত্র (সাধারণভাবে সেবার প্রকৃতি সংক্ষেপে উল্লেখ করতে হবে)	গৃহীত ব্যবস্থা (সংক্ষেপে)	মন্তব্য
১	১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম	০৫ দিন	৪৫ জন	৪২ জন	ভূমি অফিসের কর্মচারীর বিরুদ্ধে অভিযোগ, টাকা আত্মসাৎ সংক্রান্ত, চিকিৎসার জন্য আর্থিক সাহায্য সংক্রান্ত, অবৈধ দখলদার উচ্ছেদ, জোরপূর্বক গৃহ নির্মাণ, নামজারী মামলা সংক্রান্ত, ,এল.এ মামলা সংক্রান্ত, ভূমি বিরোধ সংক্রান্ত, খাসজমি বন্দোবস্ত সংক্রান্ত আবেদনের শুনানি।	আবেদনগুলোর বিষয়ে জরুরী ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।	
০২।	হাটহাজারী উপজেলা	০৪দিন	২৯ জন	২২ জন	বিদেশ মৃত্যুজনিত কারণে আর্থিক সহায়তা, জন্মনিবন্ধনের ভুল সংশোধন বিষয়ক, ভোটার আইডির ভুল সংশোধন সংক্রান্ত বিভিন্ন সমস্যা,ভূমি বিরোধজনিত সমস্যা, পারিবারিক বিরোধ সংক্রান্ত ও অন্যান্য।	পক্ষগণের বক্তব্য ও শুনানী শেষে বেশ কিছু তাৎক্ষণিক নিষ্পত্তি করা হয় এবং কিছু সংখ্যক আবেদন স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গ ও জনপ্রতিনিধিগণের মাধ্যমে নিষ্পত্তির জন্য বলা হয়।	
০৩।	আনোয়ারা উপজেলা	০৪ দিন	১০ জন	১০ জন	ভূমি সংক্রান্ত	-	
০৪।	সাতকানিয়া উপজেলা	০৩ দিন	৫৪ জন	৩৭ জন	১। চলাচলের রাস্তায় প্রতিবন্ধকতা সৃষ্টি। ২। বসতবাড়ির পার্শ্বে ময়লা আবর্জনা ফেলে পরিবেশ বিনষ্টকরণ। ৩। অবৈধভাবে ভূমি দখল সংক্রান্ত।	১। শুনানীঅন্তে পক্ষদ্বয়ের মধ্যে মধ্যে সমঝোতার ভিত্তিতে চলাচলের স্বাভাবিক অবস্থা সৃষ্টি করে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। ২। শুনানীঅন্তে পক্ষদ্বয়ের মধ্যে সমঝোতার ভিত্তিতে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। ৩। শুনানীঅন্তে রেকর্ডপত্র মোতাবেক পক্ষদ্বয়ের মধ্যে সমঝোতার ভিত্তিতে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	
০৫।	বোয়ালখালী উপজেলা	০৩ দিন	০৭ জন	০৬ জন	১। পারিবারিক বিরোধ সংক্রান্ত ২। জায়গা জমি বিরোধ সংক্রান্ত ৩। রাস্তা চলাচল/প্রতিবন্ধকতা সংক্রান্ত বিরোধ	সংশ্লিষ্ট পক্ষগুলোকে নিয়ে অভিযোগগুলো শুনানির মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়।	

CamScanner

০৬।	রূপসীয়া উপজেলা	০৫ দিন	১৬ জন	০৫ জন	পারিবারিক, ভূমি বিরোধ।	সীমাংসিত।
০৭।	শীরসরাই উপজেলা	১৩ দিন	১৩ জন	১৩জন	১। সিপি পোল্ট্রি ফার্মে পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত শুনানি। ২। নিত্যপণ্যের বাজার মূল্য সংক্রান্ত শুনানি (০২টি)। ৩। মুক্তিযোদ্ধার সম্মানি ভাতা বিতরণ সংক্রান্ত (০৪টি)। ৪। মাটি কর্তন সংক্রান্ত। ৫। অবৈধভাবে বালি উত্তোলন সংক্রান্ত। ৬। জমি নিয়ে বিরোধ সংক্রান্ত শুনানি (০৪টি)।	১। তাদেরকে এ বিষয়ে দিকনির্দেশনা দেয়া হয়েছে। ২। শুনানী শেষে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়েছে। ৩। শুনানীঅন্তে মিমাংসা করা হয়েছে। ৪। এ বিষয়ে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়েছে। ৫। এ বিষয়ে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়েছে। ৬। শুনানী গ্রহণ করা হয়েছে, অধিকতর যাচাই-বাছাই চলমান।
০৮।	কর্ণফুলী উপজেলা	০৪ দিন	০৪ জন	০৪ জন	ওয়ারিশ সনদ সংক্রান্ত	তদন্তের মাধ্যমে ব্যবস্থা গ্রহণ।
০৯।	রাউজান উপজেলা	০২ দিন	০৪ জন	০৪ জন	১। পারিবারিক সমস্যা সংক্রান্ত শুনানী। ২। ভূমি সংক্রান্ত শুনানী।	শুনানীঅন্তে মীমাংসা করা হয়েছে।
১০।	চন্দনাইশ উপজেলা	০৪ দিন	১৩ জন	০৯ জন	১। স্কুলের ছাত্রীকে ইভটিজিং করার প্রসঙ্গে অভিযোগ। ২। অন্যায়ভাবে জায়গা জবর দখল করার প্রসঙ্গে অভিযোগ। ৩। স্বামী স্ত্রীকে ভরণ পোষণ খরচ না দেওয়া প্রসঙ্গে অভিযোগ।	১। ১, ২, ৩ নং ক্রমিকের বিষয়ে শুনানি ও তদন্ত সাপেক্ষে আইনগত ব্যবস্থার মাধ্যমে অভিযোগ নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণসহ কার্যক্রম অব্যহত রয়েছে।
১১।	বাঁশখালী উপজেলা	০৬ দিন	৩৮ জন	১৯ জন	পারিবারিক ও জায়গা জমির বিরোধ।	সমঝোতার মাধ্যমে বিরোধ নিষ্পত্তি ।
১২।	ফটিকছড়ি উপজেলা	০৪ দিন	৪৩ জন	৪০ জন	প্রবাসে মৃত কর্মীর পরিবারের সদস্যদের সদস্য সনদ, অঙ্গীকারনামা ও ক্ষমতাঅর্পণ প্রতিস্বাক্ষরের জন্য অত্রাফিসে দাখিলকৃত আবেদনসমূহ শুনানীর পর তাৎক্ষনিকভাবে নিষ্পত্তি করা এবং অত্রাফিসে দাখিলকৃত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়, অন্যান্য আবেদনের বিষয়ে	অত্রাফিসে দাখিলকৃত আবেদনসমূহ শুনানীর পর তাৎক্ষনিকভাবে নিষ্পত্তি করা হয় এবং অন্যান্য আবেদন/অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য

চলমান-৩ পাতা

					আবেদনকারীগণকে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে যোগাযোগ করার জন্য পরামর্শ দেয়া হয়েছে।	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানগণকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেয়া হয়েছে।	
১৩।	লোহাগাড়া উপজেলা	০৫ দিন	৬৮ জন	৬৫ জন	জন্ম নিবন্ধন, ভূমি বিরোধ, খাল ও ভূমি অবৈধ দখল, বিবিধ বিষয়ে শুনানীঅন্তে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	পরস্পরের মধ্যে সমঝোতার মাধ্যমে এবং প্রশাসনিক সহযোগিতার মাধ্যমে অভিযোগের নিষ্পত্তি করা হয়।	
১৪।	পটিয়া উপজেলা	০১ দিন	০১ জন	০১ জন	শোভদন্ডী ইউনিয়ন চেয়ারম্যান ও সদস্য কর্তৃক ওয়ারিশ সনদ না দেয়ার অভিযোগ।	তদন্তের শুনানীতে ২য় বার বাদী গরহাজির থাকায় মহোদয় বরাবর স্থানীয় সরকার শাখার স্মারক নং ৪০৮, তারিখ ১৯/০৭/২০২৩ খ্রি. মূলে চাহিত প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।	
১৫।	সন্দ্বীপ উপজেলা	০৪ দিন	০৬ জন	০৬ জন	জমির বিরোধ, পারিবারিক বিরোধ, বাল্য বিবাহ, তথ্য অধিকার, , জন্ম নিবন্ধন ও আর্থিক সাহায্য ও সহযোগিতা।	-	
১৬।	সীতাকুন্ড উপজেলা	০৭ দিন	১৮৩ জন	১২২ জন	* নিত্যপন্যের বাজার মূল্য সংক্রান্ত/ নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত * ঢাকা-চট্টগ্রাম হাসড়কের জায়গা দখলকারী অবৈধ ইট-বালু ব্যবসায়ীদের উচ্ছেদ *ভূমি বিরোধ/ সরকারি খাস জায়গা উদ্ধার সংক্রান্ত *বিবিধ বিষয়ে শুনানীঅন্তে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	* নিত্যপন্যের বাজার মূল্য/ নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত বিষয়ে দ্রুততম সময়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। * ঢাকা-চট্টগ্রাম মহাসড়কের জায়গা দখলকারী অবৈধ ইট-বালু ব্যবসায়ীদের উচ্ছেদ করা হয়। * ভূমি সংক্রান্ত বিষয়ে শুনানীঅন্তে রেকর্ডপত্র মোতাবেক সার্ভেয়ারের মাধ্যমে পরিমাপপূর্বক সীমানা নির্ধারণ করে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। * সরকারি খাস জায়গা উদ্ধার কার্যক্রম চলমান।	

আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান

একই স্মারক নং ও তারিখ এ প্রতিস্থাপিত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
সাধারণ শাখা
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

স্মারক নং: ০৫.৪২.১৫০০.২০২.১৪.০১০.২২-১১০১

তারিখ : ১৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রি.

নোটিশ

এতদ্দ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২১ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রি. তারিখ, বৃহস্পতিবার বেলা ১২.০০ ঘটিকায় "কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে নৈতিকতা কমিটির" সভা চট্টগ্রাম সার্কিট হাউস এর সম্মেলন কক্ষে, জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। এমতাবস্থায়, নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

25/09/23

প্রতীক দত্ত
সহকারী কমিশনার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
ফোন :০২-৩৩৩৩৫১৫৮১, ফ্যাক্স:০৩১-৬৩৫২৭২
ই-মেইল: acgeneralctg@gmail.com

প্রাপক

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
সাধারণ শাখা
চট্টগ্রাম।
www.chittagong.gov.bd

বিষয়: জেলা নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : আবুল বাসার মোহাম্মদ ফখরুজ্জামান, জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম।
স্থান : চট্টগ্রাম সার্কিট হাউস এর সম্মেলন কক্ষ।
তারিখ ও সময় : ২১ সেপ্টেম্বর, ২০২৩খ্রিঃ, সময়: বেলা ১২.০০ ঘটিকা।
উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট 'ক'।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। আমরা সরকারি কর্মচারী হিসেবে জনগণের নিকট দায়বদ্ধ। সরকার সুশাসন নিশ্চিতকল্পে সরকারি দপ্তরে কার্যসম্পাদনের নীতি, শুদ্ধাচার চর্চা ও নৈতিকতার বিভিন্ন মানদন্ড প্রণয়ন করেছেন। শুদ্ধাচার চর্চা ও দুর্নীতি প্রতিরোধের মাধ্যমে রাষ্ট্র ও সমাজে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করাই জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের মূল বিষয়বস্তু। এ লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ জারি করেন। অতঃপর জেলা পর্যায়ের নৈতিকতা কমিটির আহবায়ক অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), সভাপতির অনুমতিক্রমে বিস্তারিত আলোচনা করেন এবং তৎপ্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

ক্র.নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে নিয়মিত নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। প্রতি তিন মাস অন্তর জেলা/উপজেলা পর্যায়ে নৈতিকতা কমিটির সভার আয়োজন করে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অনুরোধ করেন।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।	১। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)।
০২	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান, দপ্তর/শাখাসমূহ নিয়মিত পরিদর্শন, ই-নথি সম্পর্কে ধারণা, জাতীয় দিবস উদযাপন, নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরণ, দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতার জন্য প্রণোদনা/পুরস্কার প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান।	আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহে সুশাসন ও নৈতিকতা নিশ্চিতকল্পে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)। ২।উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)। ৩। সংশ্লিষ্ট সকল।
০৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ অনুযায়ী আঞ্চলিক ও মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়নের নির্দেশনা রয়েছে। উক্ত নির্দেশনা অনুসরণ করার জন্য জেলা/উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীসহ উপস্থিত সকলকে অনুরোধ করা হয়।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ অনুসরণ পূর্বক জেলা/উপজেলা পর্যায়ের মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)। ২।উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)। ৩। কমিটির সকল সদস্য।
০৪	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যদিবসে শাখাসমূহের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করেন, সাথে সাথে দপ্তরের কর্মপরিবেশ স্বাস্থ্যসম্মত রাখতে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার দিকে সতর্ক হওয়ার বিষয়ে সকলের দৃষ্টি আর্কষণ করেন।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিত ও প্রস্থান এবং স্বাস্থ্যসম্মত কর্মপরিবেশ নিশ্চিত করতে হবে।	১। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)। ২। নেজারত ডেপুটি কালেক্টর। ৩।প্রশাসনিক কর্মকর্তা।
০৫	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন,বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ এর নির্দেশনা মোতাবেক সেবাবক্স সংযোজনপূর্বক	সকল কার্যক্রম নিয়মিত ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)।

CamScanner

	গৃহীত সকল কার্যক্রম নিয়মিত স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য সহকারী কমিশনার, আইসিটি ও প্রোগ্রামারকে অনুরোধ করা হয়।		২।সহকারী কমিশনার (আইসিটি শাখা)। ৩। প্রোগ্রামার।
০৬	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে মাসিক স্টাফ রিভিউ সভা,মত বিনিময় সভা ইত্যাদি আয়োজনের মাধ্যমে সহকর্মীদের মধ্যে দাপ্তরিক কাজে আন্তরিকতা সৃষ্টি,কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধি, টিম-ওয়ার্কের মাধ্যমে সর্ব্বোচ্চ নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরণ ও সরকারের ভাবমূর্তি উজ্জ্বল করার আহবান জানান।	প্রতি তিন-ছয়মাস অন্তর অন্তর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ সহকর্মী তৈরি করতে হবে।	১।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)। ২।প্রশাসনিক কর্মকর্তা।

পরিশেষে, সভাপতি সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করে ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০২/১০/২৩

জেলা প্রশাসক (রুটিন দায়িত্ব)
চট্টগ্রাম।
ফোন: ০২৪১৩৬০৯৫৫
ইমেইল: dcchittagong@mopa.gov.bd

তারিখঃ ০৪ অক্টোবর ২০২৩

স্মারক নং:০৫.৪২.১৫০০.২০২.১৪.০১০.২২১৩৮৬

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। বিভাগীয় কমিশনার , চট্টগ্রাম।
০৩।উপ পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম।
০৪। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব /এল এ /শিক্ষা ও আইসিটি /সার্বিক), চট্টগ্রাম।
০৫।অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট।
০৬।উপজেলা নির্বাহী অফিসার(সকল)....., চট্টগ্রাম।
০৭। সহকারী কমিশনার ভূমি (সকল)....., চট্টগ্রাম।
০৮।স্টাফ অফিসার টু ডিসি, চট্টগ্রাম । (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
০৯। প্রোগ্রামার,এ কার্যালয়।
১০। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ কার্যালয়।

০২/১০/২৩

জেলা প্রশাসক (রুটিন দায়িত্ব)
চট্টগ্রাম।

CamScanner

"কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে নৈতিকতা কমিটির" আলোচনা সভা

স্থান: চট্টগ্রাম সার্কিট হাউস এর সম্মেলন কক্ষ। তারিখ: ২১/০৯/২০২৩ খ্রি. সময়: বৃহস্পতিবার, বেলা: ১২.০০ ঘটিকা

উপস্থিতির স্বাক্ষর

ক্র. নং	নাম	পদবী	মোবাইল নং ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১	মোহাম্মদ আলী	সহকারী পরিচালক জেলা কর্মসংস্থান ও এ সম্পত্তি অফিস	01715680861 demod576@gmail.com	[illegible]
২	মোহাম্মদ [illegible]	উপপরিচালক [illegible] চট্টগ্রাম	01712 7349 [illegible]	[illegible]
৩	ডা. মো. নজরুল ইসলাম	জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা	01324290944	[illegible]
৪	শ্রীবাস চন্দ্র চন্দ্র	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	[illegible]	[illegible]
৫	সুনাহিয়া নাজমীন	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক	01789523644 defctg@gmail.com	[illegible]
৬	সুকান্ত চাকমা	AE. DPHE	01534973878 Skantdphe@gmail.com	[illegible]
৭	প্রজেশ কুমার সাহা	উপ পরিচালক	01819-806898 ddchittagong@dyd.gov.bd	[illegible]
৮	[illegible]	উপপরিচালক	01728-490 697	[illegible]
৯	এস. এম. [illegible]	বিভাগীয় বনকর্মকর্তা উত্তর বনবিভাগ	01711481253	[illegible]
১০	মুহাম্মদ বেলায়েত হোসেন	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা [illegible] বন বিভাগ চট্টগ্রাম	01712984500	[illegible]
১১	আব্দুল্লাহ-আল-মামুন	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা চট্টগ্রাম দ. বন বিভাগ	01776834219	[illegible]

	নাম	পদবী	মোবাইল নং ও ইমেইল	স্বাক্ষর
	প্রদীপ কুমার সরকার	নির্বাহী প্রকৌশলী ইউডি,	01711-393667	[signature]
১৩	মো: সরিফুল আলম	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী	01819333756	[signature]
১৪	মাধবী বড়ুয়া	উ.ডি. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর	01818228233	[signature]
১৫	মনি কুমার শর্মা	নির্বাহী প্রকৌশলী স্বাস্থ্য প্রকৌ. অধিদপ্তর	01711-301974	[signature]
১৬	ফয়সাল আবেদীন	উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী PWD	01680540919	[signature]
১৭	মো: আনোয়ার ইসলাম	ডেপুটি জেলার পক্ষে সিলিং জেনারেল	01744-518081	[signature]
১৮	মো: মিজবাহ-উল-আলম	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী চট্টগ্রাম দক্ষিণ সড়ক বিভাগ সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর	01730-782684	[signature]
১৯	মোহাম্মদ হাসান আলী	নির্বাহী প্রকৌশলী এলজিইডি,	01818-387202 xen.chattogram@lgov.gov.bd	[signature]
২০	রাহুল গুহ	নির্বাহী প্রকৌশলী চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-১	01722-865068 ee_ctg1@pwd.gov.bd	[signature] 21.09.2
২১	নাদে-উজ-জামান খান	নির্বাহী প্রকৌশলী কাপাইয়া, চট্টগ্রাম-২	01711164252 xen.ctg2@gmail.com	[signature] 21.09.2023
২২	রোকন উদ্দিন খালেদ চৌধুরী, সওজ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী হীরাকুন্ড সড়ক উপ-বিভাগ চট্টগ্রাম	01730-782681	[signature] 21/09/23
২৩	পঙ্কজ চৌধুরী ডিজিএস (কাঁচিঘরী)	চট্টগ্রাম পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৩	01769402124	[signature] 21-2-23

	মোঃ ফেরদৌস আলোয়ার	উপপরিচালক DOE, চট্টগ্রাম জেলা	ctgdesfrict@doe.gov.bd 01737076710	
২৫	মিয়া মাহমুদুল হক	উপপরিচালক পরিবেশ অধিপ্তর চট্টগ্রাম [illegible]	01775280041	
২৬	মোঃ হাইফুল্লাহ মজুমদার	DRRO DC office	01700716691	
২৭	মো: সরওয়ার [illegible]	GM, ctgPBS-2	01269-400019	
২৮	প্রকৌ. দীলিপ চন্দ্র চৌধুরী	সিনিয়র জি-এম চট্টগ্রাম পরিস-২	01769400018	
২৯	মোশাররফ হোসেন	ডিডি, বিআর ডিবি চট্টগ্রাম	ddchittagong@brdb.gov.bd 01631411313	
৩০	হারুন অর রশিদ	জেলা ক্রীড়া অফিসার চট্টগ্রাম	ctg_dso@yahoo.com 01649845497	
৩১	অভিজিৎ চৌধুরী	চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-২	ee_ctg2@pwd.gov.bd	Ahaudhy
৩২	মোহাম্মদ ওয়াহিদুর রহমান	উপপরিচালক জেলা পরিসংখ্যান অফিস, চট্টগ্রাম	01911-583475 wahidbbs.bd@gmail.com	
৩৩	পুলক কান্তি সেন	অফিসার (আমার বাড়ী আমার আমার) পল্লী সহায়ক ফাউন্ড	০১৮১৯৯৪৭৬০৪	
৩৪	মোহাম্মদ সাহেদা আক্তার	নির্বাচন অফিসার সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিস চট্টগ্রাম	01712767996	
৩৫	সুপ্রিত কুমার [illegible]	জেলা [illegible] [illegible]	01819-632621	
৩৬	মোহাম্মদ [illegible] আহমদ	[illegible] নিরাপদ খাদ্য অফিসার	01918-995132	

	নাম	পদবী	মোবাইল নং ও ইমেইল	স্বাক্ষর
	মোহাম্মদ ফারহান [illegible] জেলা নিরাপদ খাদ্য কর্মকর্তা	জেলা নিরাপদ খাদ্য কর্মকর্তা	01976041200	[signature]
	মো: মোস্তাক আহমেদ সহকারী পরিচালক (সিএম)	বিএসটিআই, চট্টগ্রাম	01715-150042	[signature]
৩৯	মো: মামুনুর রহমান সহকারী পরিচালক (মেট)	বিএসটিআই চট্টগ্রাম	01711-028591	[signature]
৪০	শাহিদা আক্তার মাইক্রোবায়োলজিস্ট চাষক	মাইক্রোবায়োলজিস্ট	01678710900	Shahida
৪১	মো: গোলাম মোস্তফা	সহ: মহাপরিদর্শক DIFB, Ctg	01819635683	[signature]
৪২	অনুপম [illegible]	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী	01741651288	[signature]
৪৩	মো: সামছুল আরেফিন	উপ বিভাগীয় প্রকৌ:	01716-239208	[signature]
৪৪	প্রবীর কুমার দাশ	সহকারী পরিচালক মমতা	01711376185	[signature]
৪৫	স্বপন কুমার দে (পদক)	সিল্ড-সুপারভাইজার হিন্দু ধর্মীয়-কল্যাণ ট্রাস্ট, চট্টগ্রাম	01819635239	[signature]
৪৬	এস, এম, সুলতানুল আরেফিন	সহকারী পরিচালক ঔষধ প্রশাসন	01712380945	[signature]
৪৭	শাহ মোহাম্মদ মোর্শেদ কাদের	সিনিয়র কৃষি বিপণন কর্মকর্তা	01552679649	[signature]
৪৮	মো: মোছলেদ উদ্দিন	জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা	01706528285	
৪৯	[illegible]	জেলা সমবায় অফিসার	01717152127	[signature]