



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসারের কার্যালয়  
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, (কৃষি মন্ত্রণালয়) চট্টগ্রাম অঞ্চল।  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১। রূপকল্প ও অভিলক্ষ্য

রূপকল্প : মানসম্পন্ন বীজের নিশ্চয়তা।

অভিলক্ষ্য : উচ্চগুণাসম্পন্ন ও প্রতিকূলতাসহিষু জাতের মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও বিতরণে উৎপাদনকারীদের প্রত্যয়ন সেবার প্রদান এবং মার্কেট মনিটরিং কার্যক্রম জোরদার করণের মাধ্যমে বীজের মান নিশ্চিত করণ।

২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিকসেবাঃ

| ক্রমিক<br>নং | সেবার নাম                                                | সেবা প্রদান পদ্ধতি                                                                                                                                                                                      | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                                                                                                               | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ<br>পদ্ধতি                                                                                                    | সেবা প্রদানের সময়সীমা                         | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-<br>মেল                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ০১           | প্রত্যয়নের<br>আওতাধীন বীজ<br>পরীক্ষা                    | বীজ উৎপাদন কারীকর্তৃক লট অফার<br>সাপেক্ষে জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসার<br>কর্তৃক বীজ নমুনা সংগ্রহকরণ এবং<br>আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগারে প্রেরণের পর<br>পরীক্ষা সম্পন্ন করে সংশ্লিষ্ট সকলকে<br>ফলাফল অবহিত করণ। | নির্ধারিত আবেদন ফরম<br>সংশ্লিষ্ট জেলা বীজ<br>প্রত্যয়ন অফিস ও<br>ওয়েবসাইট-<br><a href="http://www.sca.gov.bd">www.sca.gov.bd</a> .<br>(বিবিধ ফরম) | প্রতিটি নমুনার বিস্তৃদ্ধতা<br>পরীক্ষা=২৫/-<br>অংকুরোদগম পরীক্ষা=৫০/-<br>আদ্রতা পরীক্ষা=২৫/-<br>ট্রেজারী চালান পুনঃ<br>পরীক্ষা=৫০০/- | নমুনার সংগ্রহের পর ফসল<br>ভেদে ৩২-৩৫ কার্যদিবস | (১)সহকারী আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী, চট্টগ্রাম<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>ই-মেইলঃ <a href="mailto:rsco.chittagong@gmail.com">rsco.chittagong@gmail.com</a> .<br>(২) বীজ বিশ্লেষণ আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী,<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>(৩) সীড প্যাথোলজিস্ট, আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগার,<br>বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২ |
| ০২           | বাজার<br>পরীক্ষকের<br>আওতাধীন বীজ<br>নমুনা<br>পরীক্ষাকরন | আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগারে প্রেরণের পর<br>পরীক্ষা সম্পন্ন করে সংশ্লিষ্ট সকলকে<br>ফলাফল অবহিত করণ।                                                                                                          | নির্ধারিত আবেদন ফরম<br>সংশ্লিষ্ট জেলা বীজ<br>প্রত্যয়ন অফিস ও<br>ওয়েবসাইট-<br><a href="http://www.saa.gov.bd">www.saa.gov.bd</a> .<br>(বিবিধ ফরম) | প্রতিটি নমুনার বিস্তৃদ্ধতা<br>পরীক্ষা=২৫/-<br>অংকুরোদগম পরীক্ষা=৫০/-<br>আদ্রতা পরীক্ষা=২৫/-<br>ট্রেজারী চালান                       | নমুনার সংগ্রহের পর ফসল<br>ভেদে ৩২-৩৫ কার্যদিবস | (১)সহকারী আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী, চট্টগ্রাম<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>ই-মেইলঃ <a href="mailto:rsco.chittagong@gmail.com">rsco.chittagong@gmail.com</a> .<br>(২) বীজ বিশ্লেষণ আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী,<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>(৩) সীড প্যাথোলজিস্ট, আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগার,<br>বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২ |
| ০৩           | প্রত্যয়ন ট্যাগ<br>সরবরাহ                                | আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে যাচাই-বাছাইয়ের<br>পর পর চাহিদা অনুযায়ী প্রত্যয়ন ট্যাগ<br>সরবরাহ                                                                                                              | ট্যাগের চাহিদা পত্র<br>সংশ্লিষ্ট জেলা বীজ<br>প্রত্যয়ন অফিসার                                                                                      | প্রতি ট্যাগ ০.২০ টাকা<br>ট্রেজারী চালান                                                                                             | ৪০-৬০ কার্য দিবস                               | (১) আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ প্রত্যয়ন<br>এজেন্সী, চট্টগ্রাম<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>ই-মেইলঃ <a href="mailto:rsco.chittagong@gmail.com">rsco.chittagong@gmail.com</a> .                                                                                                                                                                                             |

## ২.২) দাপ্তরিকসেবাঃ

| ক্রমিক<br>নং | সেবার নাম                                                                     | সেবা প্রদান পদ্ধতি                                                                            | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান                    | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ০১           | বার্ষিক প্রকাশনা ও মুদ্রণ কপি বিতরণ                                           | চাহিদা প্রাপ্তির পর বার্ষিক প্রকাশনা বিতরণ                                                    | আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিস, চট্টগ্রাম অঞ্চল,<br>চট্টগ্রাম | বিনামূল্যে                    |
| ০২           | কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা<br>বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন প্রশিক্ষণের<br>আয়োজন। | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, কর্মকর্তা ও<br>কর্মচারীদের প্রয়োজন অনুযায়ী প্রশিক্ষণ<br>আয়োজন। | আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিস, চট্টগ্রাম অঞ্চল,<br>চট্টগ্রাম | বিনামূল্যে                    |

## ২.৩) আভ্যন্তরীণসেবাঃ

| ক্রমিক নং | সেবার নাম                                | সেবা প্রদান পদ্ধতি                                                                                                                                                               | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | সেবার মূল্য এবং<br>পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের<br>সময়সীমা              | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-<br>মেইল                                                                        |
|-----------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ০১        | জিপিএফ অগ্রিম<br>মঞ্জুরী                 | কর্মকর্তাঃ প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রসহ<br>আবেদন প্রাপ্তির পর আবেদন নথিতে<br>উপস্থাপন। নথিটি যথাযথ কর্তৃপক্ষের<br>অনুমোদনের পর মঞ্জুরী পত্র জারি।                                     | জিপিএফ ব্যালেন্স শীটসহ আবেদন<br>ফরম বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী সদরদপ্তরে<br>প্রেরণ।                                                                                                                                                                                                                                                   | বিনামূল্যে                       | ৭-১৫<br>কার্য দিবস                     | আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী, চট্টগ্রাম<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>ই-মেইলঃ<br>rscs.chittagong@gmail.com. |
|           |                                          | কর্মচারীঃ প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রসহ<br>আবেদন প্রাপ্তির পর আবেদন নথিতে<br>উপস্থাপন। নথিটি যথাযথ কর্তৃপক্ষের<br>অনুমোদনের পর মঞ্জুরী পত্র জারি।                                      | জিপিএফ ব্যালেন্স শীটসহ আবেদন<br>ফরম আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী<br>অফিসে প্রেরণ।                                                                                                                                                                                                                                               | বিনামূল্যে                       | ৭-১৫<br>কার্য দিবস                     |                                                                                                                               |
| ০২        | অর্জিত ছুটি ও<br>শ্রান্তি বিনোদন<br>ছুটি | প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রসহ আবেদন প্রাপ্তির<br>পর আবেদন নথিতে উপস্থাপন। নথিটি<br>যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পর মঞ্জুরি<br>পত্র জারি                                                 | ছুটির প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদন।<br>বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী সদরদপ্তর                                                                                                                                                                                                                                                            | বিনামূল্যে                       | ৭-১৫<br>কার্য দিবস                     | আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী, চট্টগ্রাম<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>ই-মেইলঃ<br>rscs.chittagong@gmail.com. |
| ০৩        | পিআরএল ও<br>পেনশন মঞ্জুরী                | কর্মকর্তাঃ কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয়<br>কাগজপত্র সহ সদর দপ্তরে প্রেরণ।<br><br>কর্মচারীঃ কর্মচারীদের ক্ষেত্রে পরিচালক<br>মহোদয়ের অনুমোদন গ্রহণের পর মঞ্জুরি<br>আদেশ জারি | ১. নির্ধারিত পেনশন আবেদন<br>ফরম ২.১<br>২. পাসপোর্ট সাইজ ছবি<br>৩. পিআরএল মঞ্জুরীর আদেশ<br>৪. প্রাপ্য পেনশনের উত্তরাধিকারী<br>ঘোষণাপত্র<br>৫. নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ<br>আঙুলের চাপ<br>৬. প্রত্যাশিত শেষ বেতন<br>৭. এসএস সার্টিফিকেট<br>৮. দায়িত্ব হস্তান্তরের কপি<br>৯. সরকারী<br>১০. আনুগত্য সনদপত্র<br>১১. নাগরিক সনদপত্র | বিনামূল্যে                       | আবেদন প্রাপ্তির পর<br>১০-১৫ কার্য দিবস | আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী, চট্টগ্রাম<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>ই-মেইলঃ<br>rscs.chittagong@gmail.com. |

|   |                                           |                                                                                                                    |                                                                                                                |            |                                    |                                                                                                                               |
|---|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                           |                                                                                                                    | ১২. না-দাবী সনদপত্র, মূল-<br>১(এক) টি<br>১৩. অঙ্গীকারনামা<br>১৪. অডিট প্রত্যয়নপত্র<br>১৫. চাকুরীর বিবরণী      |            |                                    |                                                                                                                               |
| ৫ | পাসপোর্টের জন্য<br>অনাপত্তিপত্র<br>প্রদান | কর্মকর্তা : প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ<br>মাইগভ প্লাট ফর্মের মাধ্যমে আবেদন প্রাপ্তির<br>পর আবেদন ওয়েব সাইটে উপস্থাপন | ১.নির্ধারিত আবেদন (এনওসি) ফর্ম<br>২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি<br>( পরিচয়পত্র না থাকলে জন্ম নিবন্ধনের<br>কপি | বিনামূল্যে | আবেদন প্রাপ্তির পর<br>৫ কার্য দিবস | আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী, চট্টগ্রাম<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>ই-মেইলঃ<br>rsco.chittagong@gmail.com. |
|   |                                           | কর্মচারী : প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ<br>মাইগভ প্লাট ফর্মের মাধ্যমে আবেদন প্রাপ্তির<br>পর আবেদন ওয়েব সাইটে উপস্থাপন  | ১.নির্ধারিত আবেদন (এনওসি) ফর্ম<br>২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি<br>( পরিচয়পত্র না থাকলে জন্ম নিবন্ধনের<br>কপি | বিনামূল্যে | আবেদন প্রাপ্তির পর<br>৫ কার্য দিবস |                                                                                                                               |

### ৩। অভিযোগ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি(GRS)

| ক্রমিক<br>নং | কখন যোগাযোগ করবেন                                                  | কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন    | যোগাযোগের ঠিকানা                                                                                                              | নিষ্পত্তির সময়  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ০১           | দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে<br>না পারলে                 | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা | আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী, চট্টগ্রাম<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>ই-মেইলঃ<br>rsco.chittagong@gmail.com. | ৩০<br>কার্য দিবস |
| ০২           | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট<br>সময়ে সমাধান দিতে না পারলে | আপিল কর্মকর্তা             | আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ<br>প্রত্যয়ন এজেন্সী, চট্টগ্রাম<br>ফোনঃ ০২৪১৩৭০২১২<br>ই-মেইলঃ<br>rsco.chittagong@gmail.com. | ৩০<br>কার্য দিবস |