



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
নাসরিবাদ, চট্টগ্রাম।



ওয়েবসাইট: chattogram.polytech.gov.bd
ই-মেইল: cpigeneral@yahoo.com

সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন (Vission) ও মিশন (Mission)

ভিশন (Vission):

কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ যুগোপযোগীকরণ, মানব সম্পদ উন্নয়ন, অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জন ও জীবনব্যাপার মানোন্নয়ন।

মিশন (Mission):

মানসম্পন্ন কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রণয়নকৃত প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচী বাস্তবায়ন, প্রকল্প বাস্তবায়ন, নির্ধারণকৃত আদর্শ মান বাস্তবায়ন এবং পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১ নাগরিক সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্য দিবস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবী, ফোন নাম্বার ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য সরবরাহ	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়	চাহিত তথ্যের নমুনা মোতাবেক আবেদনপত্র	১. নির্ধারিত ফর্ম ২. প্রতিষ্ঠানের হেল্প ডেস্ক/ তথ্য সেল/ রেজিস্টার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মো. নুরুন্নবী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য প্রদান ইউনিট ফোন: ০১৮১৮২৩২৪০৪ ইমেইল:nurunnobicpi@yahoo.com	জনাব প্রকৌশলী মো: ইয়াছিন অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বুম নম্বর: অধ্যক্ষের অফিস চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম ফোন: ০২-৪১৩৮০০৬৮ ই- মেইল:cpigeneral@yahoo.com

৭.৯.১৭

০৬/৯/১৭

১৭/৯/১৭

১৭/৯/১৭

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্য দিবস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
২	সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে তথ্য প্রদান	তাৎক্ষণিক	মৌখিক নির্দেশনা/ চাহিত সেবার নমুনা মোতাবেক আবেদনপত্র	১. নির্ধারিত ফর্ম ২. প্রতিষ্ঠানের হেল্প ডেস্ক/ তথ্য সেল/ রেজিস্টার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মো. নুরুন্নবী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য প্রদান ইউনিট ফোন: ০১৮১৮২৩২৪০৪ ইমেইল:nurunnobicpi@yahoo.com	
৩	পাশকৃত শিক্ষার্থীদের নম্বরপত্র ও সনদপত্র প্রদান	০২ (দুই) কর্মদিবস	১. শিক্ষার্থীদের স্ব হস্তে লিখিত আবেদন ২. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৩. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	জনাব প্রকৌশলী মো: ইয়াছিন অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) রুম নম্বর: অধ্যক্ষের অফিস চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম ফোন: ০২-৪১৩৮০০৬৮. ই-মেইল: cpigeneral@yahoo.com
৪	পাশকৃত শিক্ষার্থীদের প্রশংসাপত্র প্রদান	০২ (দুই) কর্মদিবস	১. শিক্ষার্থীদের স্ব হস্তে লিখিত আবেদন ২. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৩. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি ৪. ক্যাশ শাখায় টাকা জমা প্রদানের রশিদ	রেজিস্ট্রার শাখা	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফি ১০০ (একশত) টাকা	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	

১. ১১

০১১১

১১

১১

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্য দিবস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবী, ফোন নাম্বার ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৫	পাশকৃত শিক্ষার্থীদের ডুপ্লিকেট নম্বরপত্র, সনদপত্র উত্তোলনের আবেদন বাকাশিবোতে অগ্রণীতকরণ	০২ (দুই) কর্মদিবস	১. বোর্ড নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জিডির কপি ৩. পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তির কপি ৪. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৫. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি ৬. বোর্ড নির্ধারিত ফি প্রদানের প্রমাণক	রেজিস্ট্রার শাখা	বাকাশিবো নির্ধারিত ফি	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮-২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	জনাব প্রকৌশলী মো: ইয়াছিন অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) রুম নম্বর: অধ্যক্ষের অফিস চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম ফোন: ০২-৪১৩৮০০৬৮ ই-মেইল: cpigeneral@yahoo.com
৬	পাশকৃত শিক্ষার্থীদের ডুপ্লিকেট প্রশংসাপত্র প্রদান	বাকাশিবো নির্ধারিত	১. শিক্ষার্থীদের স্ব হস্তে লিখিত আবেদন ২. জিডির কপি ৩. পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তির কপি ৪. সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের কপি ৫. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের কপি ৬. ক্যাশ শাখায় টাকা জমা প্রদানের রশিদ	রেজিস্ট্রার শাখা	প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফি ১০০ (একশত) টাকা	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮-২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	

১. ১১

১১

১১

১১

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্য দিবস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৭	সনদপত্র যাচাই	০২ (দুই) কর্মদিবস	লিখিত আবেদন	সনদের সত্যায়িত কপি/ রেজিস্টার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	
৮	ভর্তি সংক্রান্ত কার্যক্রম	বাকাশিবো নির্ধারিত	কাশিঅ ও বাকাশিবো নির্দেশনা অনুযায়ী	বাকাশিবো ওয়েবসাইট	বাকাশিবো নির্ধারিত	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	
৯	দরপত্র দলিল প্রস্তুত বিতরণ সংরক্ষণ	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	বিধি মোতাবেক	স্টোর শাখা	পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী	১. জনাব মোহাম্মদ তারেক আজিজ. প্রকিউরমেন্ট অফিসার ফোন: ০১৭০৭৮৩৪৩০১ ই-মেইল: aziztarique931@gmail.com ২. জনাব মুহাম্মদ দ্বীসা স্টোর কিপার ফোন: ০১৮১৭৭৪৩৫৪৮ ই-মেইল: cpistorectg@gmail.com	জনাব প্রকৌশলী মো: ইয়াছিন অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) রুম নম্বর: অধ্যক্ষের অফিস চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম ফোন: ০২-৪১৩৮০০৬৮ ই-মেইল: cpigeneral@yahoo.com
১০	জব প্লেসমেন্ট	বিজ্ঞপ্তি/ নোটিশে উল্লিখিত সময়	১. CV ২. চাকুরির বিজ্ঞপ্তি	জব প্লেসমেন্ট সেল	বিনামূল্যে	জনাব মো. নুরুন্নবী ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জব প্লেসমেন্ট সেল ফোন: ০১৮১৮২৩২৪০৪ ই-মেইল:nurunnobicpi@yahoo.com	
১১	সরবরাহকারীর বিল প্রদান/জামানত ফেরত	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ দিন	লিখিত আবেদন	বিজ্ঞপ্তি/কার্যা দেশ এর শর্ত অনুযায়ী/হি সাব শাখা	বিনামূল্যে	১. জনাব মোহাম্মদ তারেক আজিজ. প্রকিউরমেন্ট অফিসার ফোন: ০১৭০৭৮৩৪৩০১ ই-মেইল: aziztarique931@gmail.com ২. জনাব মুহাম্মদ দ্বীসা স্টোর কিপার ফোন: ০১৮১৭৭৪৩৫৪৮ ই-মেইল:cpistorectg@gmail.com	

৩০/১১/১৭

Okaleh Taha

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্য দিবস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবী, ফোন নাম্বার ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১২	চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য সহায়তা	অফিস চলাকালীন নির্ধারিত সময়	মৌখিক নির্দেশনা/ চাহিত তথ্যের নমুনা মোতাবেক আবেদনপত্র	তথ্য সেবা কেন্দ্র/ ওয়েবসাইট	তথ্য অধিকার বিধিমালা ২০০৯ অনুযায়ী	জনাব মো. নুরুন্নবী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য প্রদান ইউনিট ফোন: ০১৮১৮২৩২৪০৪ ই-মেইল: nurunnobicpi@yahoo.com	জনাব প্রকৌশলী মো: ইয়াহিন অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) রুম নম্বর: অধ্যক্ষের অফিস চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম ফোন: ০২-৪১৩৮০০৬৮ ই-মেইল: cpigeneral@yahoo.com

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্য দিবস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবী, ফোন নাম্বার ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	চাকুরির নিয়োগ পরীক্ষা গ্রহণে সহায়তা প্রদান	০২ (দুই) কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ কক্ষ	বিধি মোতাবেক	জনাব এস এম জয়নাল আবেদিন ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ) ফোন: ০১৯১১২৭৩৭৬০ ই-মেইল: jaynalabedin685@gmail.com	জনাব প্রকৌশলী মো: ইয়াহিন অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) রুম নম্বর: অধ্যক্ষের অফিস চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম ফোন: ০২-৪১৩৮০০৬৮ ই-মেইল: cpigeneral@yahoo.com

২.৩ আভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্য দিবস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবী, ফোন নাম্বার ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	পুন:ভর্তি/বদলিতে ভর্তি/ছাড়পত্র সংক্রান্ত কার্যক্রম	বাকাশিবো নির্ধারিত	কাশিঅ ও বাকাশিবো নির্দেশনা অনুযায়ী	বাকাশিবো ওয়েবসাইট	বাকাশিবো নির্ধারিত	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	জনাব প্রকৌশলী মো: ইয়াছিন অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) রুম নম্বর: অধ্যক্ষের অফিস চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম ফোন: ০২-৪১৩৮০০৬৮ ই-মেইল: cpigeneral@yahoo.com
২	জামানত ফেরত/ সম্মানী/ বিল/ অগ্রীম প্রদান ও সমন্বয়	নির্ধারিত সময়	লিখিত আবেদন	রেজিস্ট্রার শাখা/ হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com ২. জনাব মোহাম্মদ আবুল হাসেম ক্যাশিয়ার, হিসাব শাখা ফোন: ০১৭১১১২২৪৯৪ ইমেইল:rumman909@gmail.com	
৩	ছুটি, শ্রান্তি বিনোদন ও চাকুরি সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী	নির্ধারিত সময়	লিখিত আবেদন	রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	জনাব মো. ফয়েজ আহমেদ প্রধান সহকারী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ফোন: ০১৮২৭২৯৭২৪২ ই-মেইল: faizbsp@yahoo.com	
৪	স্টুডেন্ট আইডি কার্ড প্রস্তুত ও বিতরণ	ক্লাস শুরুর পর বোর্ড রোল প্রাপ্তির ১ (এক) সপ্তাহের মধ্যে	ভর্তিকৃত ছাত্র ছাত্রীদের তথ্যের ভিত্তিতে	সংশ্লিষ্ট টেকনোলজি/ একাডেমিক শাখা	বাকাশিবো কর্তৃক নির্ধারিত	১. সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান ২. জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	
৫	রেজিস্ট্রেশন সম্পাদন ও বিতরণ	ভর্তিকৃত ছাত্র ছাত্রীদের তথ্যের ভিত্তিতে	রেজিস্ট্রার শাখা	কাশিঅ ও বাকাশিবো নির্ধারিত	বাকাশিবো কর্তৃক নির্ধারিত সময়	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	

০.২৩

0.23

0.23

0.23

0.23

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্য দিবস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৬	বৃত্তি/উপবৃত্তি সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	বাকাশিবো কর্তৃক নির্ধারিত সময়	এসএএফ ফরম/ চাহিত কাগজপত্র	কাশিঅ/ প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট/ সংশ্লিষ্ট বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	বিনামূল্যে	১. সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান ২. জনাব মোহাম্মদ সেলিম উদ্দিন ফোনকাল পয়েন্ট (উপবৃত্তি সেল) ফোন: ০১৮১৯৬১৪১৮১ ই-মেইল: mosaud_cpi@yahoo.com	
৭	পরীক্ষার বিজ্ঞপ্তি, ফলাফল প্রকাশ ও সংরক্ষণ	বাকাশিবো কর্তৃক নির্ধারিত সময়	বাকাশিবো নির্দেশনা অনুযায়ী	নোটিশ বোর্ড/ ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	জনাব প্রকৌশলী মো: ইয়াছিন অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) রুম নম্বর: অধ্যক্ষের অফিস চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম ফোন: ০২-৪১৩৮০০৬৮ ই-মেইল: cpigeneral@yahoo.com
৮	প্রশংসাপত্র প্রদান	০২ (দুই) কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে অধ্যক্ষ বরাবর আবেদন	প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট	১০০ (একশত) টাকা সরকারি বিধি মোতাবেক -রশিদমূলে	১. জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com ২. জনাব মোহাম্মদ আবুল হাসেম ক্যাশিয়ার, হিসাব শাখা ফোন: ০১৭১১১২২৪৯৪ ইমেইল:rumman909@gmail.com	
৯	অধ্যয়নরত প্রত্যয়নপত্র প্রদান	০২ (দুই) কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে অধ্যক্ষ বরাবর আবেদন	স্ব হস্তে লিখিত আবেদনপত্র	৫০ (পঞ্চাশ) টাকা সরকারি বিধি মোতাবেক -রশিদমূলে	১. জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com ২. জনাব মোহাম্মদ আবুল হাসেম ক্যাশিয়ার, হিসাব শাখা ফোন: ০১৭১১১২২৪৯৪ ইমেইল:rumman909@gmail.com	
১০	বোর্ড প্রদত্ত একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও সার্টিফিকেট প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ০২ (দুই) কর্মদিবসের মধ্যে	লিখিত আবেদন	বাকাশিবো বিধি অনুযায়ী	বিনামূল্যে	জনাব তুহিন হাসান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) ফোন: ০১৭২৮২৬১১২৪ ই-মেইল:tuhinhasane@gmail.com	

১-২৩

Kalal Tuhin

৩. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS): সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে বিফল হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র. নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে (অনিক কর্মকর্তা)	জনাব সুব্রত দাশ, চিফ ইনস্ট্রাক্টর, ইলেকট্রিক্যাল, ফোন: ০১৮১৯৩৭৭৬২৬ ই-মেইল: suvro_engr@yahoo.com	অভিযোগ দাখিলের ১৫ দিনের মধ্যে
২	জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে (আপিল কর্মকর্তা)	জনাব মো. হাম্মুন কবির সহকারী পরিচালক- ০২ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর ফোন: ০১৮১৯-৮১৯৯৬১ ই-মেইল:dte.ad2@gmail.com	অভিযোগের ধরন অনুযায়ী দ্রুততম সময়ের মধ্যে
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	ড. রেজা হাসান মাহমুদ সহকারী পরিচালক- ১০ (অডিট ও আইন) কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর ফোন: ০১৭১৫১৩৮১৪৯ ই-মেইল:rh.mahmud68@gmail.com	অভিযোগ দাখিলের ৬০ দিনের মধ্যে

৪. সেবা গ্রহীতার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্র. নং	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১)	নির্ধারিত সময়ে সঠিকভাবে পূরণকৃত আবেদন ফরম জমা দান
২)	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত হওয়া
৩)	প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
৪)	প্রতিটি সেবা সম্পর্কে যথাযথ ধারণা লাভের জন্য সচেষ্ট থাকা
৫)	দায়িত্বশীল আচরণ ও সহনশীলতা প্রদর্শন করা
৬)	সেবা প্রাপ্তির পর আপনার মূল্যবান মতামত প্রদান করা

২৯/১২/২৪
পলাশ কান্তি বড়ুয়া
চিফ ইনস্ট্রাক্টর (নন-টেক)
বি.সি.এস. (কারিগরি শিক্ষা)
চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
চট্টগ্রাম।

২৯/১২/২৪
J. M. Kamrul Hasan
Junior Instructor (English)
Chattogram Polytechnic Institute
Nasirabad, Chattogram-4209

২৯/১২/২৪
অমিত চৌধুরী
ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান (ইলেকট্রনিক্স)
চট্টগ্রাম পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
নাসিরাবাদ, চট্টগ্রাম।

২৯/১২/২৪
Rajib Sikder
Instructor (Tech)
Computer Technology
Chattogram Polytechnic Institute

২৯/১২/২৪
Mohammad Kamal Hossain
Vice Principal
BCS (Technical Education)
Chattogram Polytechnic Institute