

সেকশন ১

ভিশন, মিশন এবং ৩ (তিন) বৎসর মেয়াদি পরিকল্পনা

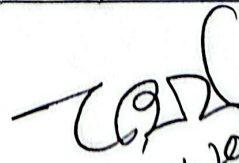
১.১ ভিশন: সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণে ডুমিকা রাখা।

১.২ মিশন: সরকারি অর্থ পরিশোধে কার্যকর পূর্ব-নিরীক্ষা সম্পাদন, আর্থিক বিষয়ে পরামর্শ প্রদান এবং গুণগত মানসম্পন্ন হিসাব প্রণয়নের মাধ্যমে সিদ্ধান্ত গ্রহণে সহযোগিতা করা।

১.৩ ৩ (তিন) বৎসর মেয়াদি পরিকল্পনা:

বিভাগ- ডিএফডি ৩ (তিন) বৎসর মেয়াদি পরিকল্পনার ছক

ক্রমিক নং	পরিকল্পনা			বছরভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২৬-২৭	২০২৭-২৮	২০২৮-২৯
০১.	সেবা:	১	পেনশন ব্যবস্থাপনা প্রক্রিয়া স্বয়ংক্রিয়করণ	পেনশন স্বয়ংক্রিয়করণ (শতভাগ সম্পন্ন)	পেনশন স্বয়ংক্রিয়করণ (শতভাগ সম্পন্ন)	---
		২	হিসাব ব্যবস্থা ডিজিটাইজেশন	সিস্টেম জেনারেটে হিসাব প্রস্তুত (শতভাগ)	সিস্টেম জেনারেটে হিসাব প্রস্তুত (শতভাগ)	সিস্টেম জেনারেটে হিসাব প্রস্তুত (শতভাগ)
		৬	বেতন-ভাতা স্বয়ংক্রিয়করণ	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বেতন-ভাতা স্বয়ংক্রিয়করণ (শতভাগ সম্পন্ন)	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বেতন-ভাতা স্বয়ংক্রিয়করণ (শতভাগ সম্পন্ন)	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বেতন-ভাতা স্বয়ংক্রিয়করণ (শতভাগ সম্পন্ন)
		৪	সিজিডিএফ কার্যালয়ে অনলাইন ভিত্তিক সেবার সম্প্রসারণ (পাসপোর্ট এর NOC, ছুটি মঞ্জুরির আদেশ, অবসর মঞ্জুরির আদেশ ওয়েবসাইটে প্রকাশ)	১০০%	১০০%	১০০%
০২.	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ও দক্ষতা:	৪	জনবল নিয়োগ	অডিটর, জুনিয়র অডিটর, ডাইভার ও টেলিফোন অপারেটর এবং অফিস সহায়ক পদে শূন্য পদ পূরণ এর নিমিত্ত ছাড়পত্র গ্রহণ।	শূন্য পদের ৫০%	শূন্য পদের ৭৫%
		৬	মানব সম্পদ ও সেবার মান উন্নয়ন	৫০ টি ট্রেনিং এর মাধ্যমে ৫০০ জন প্রশিক্ষণার্থিকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।	৭০ টি ট্রেনিং এর মাধ্যমে ৬০০ জন প্রশিক্ষণার্থিকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।	৮০ টি ট্রেনিং এর মাধ্যমে ৭০০ জন প্রশিক্ষণার্থিকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।


 ০০.৫.২০২৪
 মোঃ কবিরুল আলম
 ডি.সি.ডি.ডি.এফ

কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স এর কার্যালয়
ডিফেন্স ফাইন্যান্স ডিপার্টমেন্ট (ডিএফডি)

সেকশন ২

(সেকশন-১ এর আলোকে ২০২৬-২৭ অর্থবছরের খসড়া সেকশন-২ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	দপ্তর/সংস্থার পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপকের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫- ২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১) সেবা প্রদান (Service Delivery [মান-১০-৩০])	১	১) পেনশন ব্যবস্থাপনার অধীনে Life Verification	(%)	৫	১০০%	১০০%
	২	২) হিসাব ব্যবস্থা ডিজিটাইজেশন	(%)	৫	১০০%	১০০%
	২	৩) বেতন-ভাতা স্বয়ংক্রিয়করণ	(%)	৫	১০০%	১০০%
	১	৪) পেনশন কেইস নিষ্পত্তিকরণ	(%)	৫	১০০%	১০০%
	১	৫) পেনশন পুনঃস্থাপন	(%)	৫	১০০%	১০০%
	১	৬) পেনশন নবায়ন	(%)	৫	১০০%	১০০%
২) নীতি ও সংস্কার কার্যক্রম (Policy and Reform Activity) [মান-১০]	৪	১) সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	২	-	৩০ শে জুন ২০২৭ খ্রি,
	২	২) স্থানীয় নিরীক্ষা ম্যানুয়াল হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	৩	-	৩০ শে জুন ২০২৭ খ্রি,
	২	৩) স্থানীয় নিরীক্ষা নির্দেশিকা ২০২৬ জারীকরণ	সংখ্যা	৫	-	৩০ এপ্রিল ২০২৬ খ্রি.
৩) প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও দক্ষতা (Institutional Capacity and Efficiency) [মান-১০-৩০]	৪	১) অনলাইন ভিত্তিক সেবার সম্প্রসারণ (পাসপোর্ট এর NOC ওয়েবসাইটে প্রকাশ)	(%)	৫	১০০%	১০০%
	৪	২) ছুটি মঞ্জুরির আদেশ	(%)	৫	১০০%	১০০%
	৪	৩) অবসর মঞ্জুরির আদেশ	(%)	৫	১০০%	১০০%
	৫	৪) জনবল নিয়োগ	(%)	২	-	৫০%
	৬	৫) মানব সম্পদ ও সেবার মান উন্নয়ন	ব্যক্তি	৪	৪০০ জন	৫০০ জন
	৫	৬) কর্মচারীদের চাকরি স্থায়ীকরণ	(%)	৪	৮০%	১০০%
	৫	৭) কর্মচারীদের পদোন্নতি প্রদান	ব্যক্তি	৫	২০ জন	২০ জন
৪) উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট ও অন্যান্য কার্যক্রম (Development Related and Other Activities) [মান-১০]	৬	১) অডিট সপ্তাহ পালন	(%)	৫	১০০%	১০০%
	৬	২) কক্ষ মেরামত	সংখ্যা	৫	৫	৫

৩০.৬.২০২৬
মোঃ কবিরুল আলম
ডিসিডিএফ