গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, চুয়াডাঙ্গা সরকারি কলেজ, চুয়াডাঙ্গা।

এবং

আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, খুলনা অঞ্চল, খুলনা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: সাধারণ কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬-৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১১

চুয়াডাঙ্গা সরকারি কলেজের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Chuadanga Govt. College)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- **সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :** প্রশাসনিক কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কমিটি গঠন করে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রমের মধ্যে সেতুবন্ধন রচনা করে।কলেজ সুষ্ঠুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যেভিজিলেন্স টিম গঠন ও তার কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনা করা হয়।নিয়মিতভাবে একাডেমিক ক্যালেন্ডার তৈরি ও বাস্তবায়ন করার ফলে লেখাপড়ায় অত্যন্ত গতিশীলতা বৃদ্ধি পেয়েছে। একাদশ-দ্বাদশ, ডিগ্রী, অনার্স এবং মাস্টার্স পর্যায়ের অভ্যন্তরীণ ও বাহ্যিক পরীক্ষা গ্রহণ, ফলাফল প্রদান ও ভাল ফলাফলকারী ছাত্র-ছাত্রীদের পুরস্কৃত করা হয়। উল্লেখ্য, ২০১৭-১৮ শিক্ষাবর্ষে বোর্ড পরীক্ষায় ৫৭ জন শিক্ষার্থী (এ+), ৩৬৮ জন ('এ'), এবং ২৬৩ জন (এ-) ফলাফল করে এবং উক্ত বছরে পাশের হার দাঁড়ায় ৮১.৭২%। সহপাঠ্য কার্যক্রমে (ফুটবল, ভলিবল, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতায় উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জন করে। মেধা বিকাশের লক্ষ্যে বিভিন্ন ধরণের ইন হাউজ প্রশিক্ষণের আয়োজনএবং যথাযথ বাস্তবায়ন, ডিজিটাল উপস্থিতি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রকল্প গ্রহণ করা হয়।কলেজ জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ কর্মসূচীতে শ্রেষ্ঠ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও শ্রেষ্ঠ অধ্যক্ষ মনোনীত হয়। সহপাঠ্য কার্যক্রম (ফুটবল) আন্তঃকলেজ পর্যায়ে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জন করে। জাতীয় পর্যায়ের বিভিন্ন উৎসবসমূহ কার্যকরভাবে পালন করা হয়। আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ করা হয়। ডিজিটাল উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ব্যাপক ভিত্তিক কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়। শ্রেণিকক্ষে মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে মাল্টিমিডিয়ার ব্যবহারে ব্যাপকভিত্তিক কার্যক্রম গ্রহন করা হয়েছে।
- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:** ১২০০০ শিক্ষার্থী নিয়ে কলেজের কার্যক্রম পরিচালিত হলেও কলেজে অবকাঠামোগত সমস্যা রয়েছে। পর্যাপ্ত শ্রেণিকক্ষ না থাকাতে শ্রেণি কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে। পাশাপাশি শিক্ষার্থীদের পড়াশুনার জন্য আধুনিক লাইব্রেরী থাকা জরুরী হলেও তা এখানে অনুপস্থিত। ঘাটতি রয়েছে সহপাঠ্য কার্যক্রম সঠিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য পর্যাপ্ত কক্ষ/রুম। অন্যদিকে শিক্ষক সংকট সমস্যা হয়ে দাঁড়িয়েছে। শিক্ষক- শিক্ষার্থীর অনুপাত জাতীয় শিক্ষানীতি ২০১০ অনুযায়ী ১:৩০ হলেও বর্তমানে তা উপেক্ষিত রয়েছে। শিক্ষক ও শিক্ষার্থীরা আধুনিক প্রযুক্তিগত পদ্ধতির উপকারিতা থেকে বঞ্চিত হচ্ছে বছরের পর বছর। সৃজনশীল পদ্ধতির উপর শিক্ষকদের অধিকতর প্রশিক্ষণ প্রয়োজন। সহপাঠ্য কার্যক্রমে পর্যাপ্ত বাজেট না থাকাতে এ সমস্ত কার্যক্রম অধিকাংশ সময়ে ব্যাহত হচ্ছে।
- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:** একাডেমিক কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন, ত্রৈমাসিক শিক্ষক প্রশিক্ষনের আয়োজন, শতভাগ ডিজিটাল ভিত্তিক শ্রেণি কার্যক্রম সম্পন্ন করা, সহপাঠ্য কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন, একাডেমিক ক্যালেন্ডার যুগোপযোগী করা, প্রশাসনিক কার্যক্রম ডিজিটাল পদ্ধতির আওতায় আনয়ন, শতভাগ ডিজিটাল উপস্থিতি পদ্ধতির ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ, পরীক্ষার ফলাফলের মান উচ্চ পর্যায়ে নিয়ে যাওয়া।

- **২০২১-২২ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

  ১. ভিজিলেন্স টিম গঠন ও একাডেমিক কার্যক্রম সুচারুভাবে পরিচালনা।
  ২. মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে শ্রেণি কার্যক্রম গ্রহণ।
  ৩. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শিক্ষক ও কর্মচারীদের চাকুরী সমন্ধে অভিজ্ঞ করে তোলা।
  ৪. জাতীয় পর্যায়ে ফলাফলের ক্ষেত্রে শ্রেষ্ঠ কলেজে উন্নীতকরণ।
  ৫. সহপাঠ্য কার্যক্রমের মান জাতীয় পর্যায়ে উন্নীতকরণ।
  ৬. প্রশাসনিক ও একাডেমিত কার্যক্রমের মধ্যে সেতুবন্ধন রচনা।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, চুয়াডাঙ্গা সরকারি কলেজ, চুয়াডাঙ্গা।

এবং

আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, খুলনা অঞ্চল, খুলনা

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ১৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

১.১ সাধারণ কার্যাবলি

১ . প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ
২ . সুষ্টুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা
৩ . কার্যকর সহপাঠ্য কার্যক্রম পরিচালনা
৪ . কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ
৫ . শিখন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ

সেকশন ২ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ১০০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
...াদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)															
...াসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	২৫	১.১ ইন হাউজ প্রশিক্ষণ	১.১.১ একাডেমিক, আইসিটি ও অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ে শিক্ষকদের অভিজ্ঞ করে তোলা		তারিখ	১০		০	২	১	১			২	২
			১.১.২ অফিস ব্যবস্থাপনা ও আর্থিক বিষয়ে কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি		তারিখ	৫			২	১	১			২	২
		১.২ সিটিজেন চার্টার	সেবা গ্রহীতারা কলেজের সেবা সম্পর্কে একনজরে জানতে পারবে		তারিখ	৫	১০০	১০০							
		১.২ আবেদন নিষ্পত্তি	১.৩.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন		শতকরা হার	৫	৯০	১০০	চলমান	-	-	-	-	-	-
...ুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম ...লনা ...াডেমিক কার্যক্রমে গতিশীলতা ...ন	২৫	পাঠ পরিকল্পনা	১.১.১ পাঠ পরিকল্পনা প্রণয়ন		তারিখ	৪	১০ জুন	অর্জিত	৩০ জুন	১০ জুলাই	১৫ জুলাই	২০ জুলাই	২৫ জুলাই	৩০ জুন	৩০ জুন
			১.১.২ বাস্তবায়নের হার		শতকরা	৪	৯৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৭৫	৭০	৯৮	৯৮

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ১০০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
নুযায়ী শেণিকক্ষে পাঠদান র্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহীতা ণ ধন কার্যক্রম পরিচালনায় দক্ষতা		তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	উচ্চমাধ্যমিকে/ উচ্চমাধ্যমিক ১মবর্ষে গৃহীত ক্লাশ		সংখ্যা	৩	৬৩৫	৬৯০	৬৯০	৬০০	৫৫০	৫২৫	৫০০	৬৯০	৬৯০
			উচ্চমাধ্যমিকে/ উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ		সংখ্যা		২৫৭	৪৫০	৪৫০	৪২৫	৪০০	৩৭৫	৩৫০	৪৫০	৪৫০
			স্নাতক (পাস)	১ম বর্ষ	সংখ্যা	২			৪২৫	৪০০	৩৭৫	৩৫০	৩৪০	৪২৫	৪২৫
				২য় বর্ষ	সংখ্যা				৪২৫	৪০০	৩৭৫	৩৫০	৩৪০	৪২৫	৪২৫
				৩য় বর্ষ	সংখ্যা				৪২৫	৪০০	৩৭৫	৩৫০	৩৪০	৪২৫	৪২৫
			স্নাতক (সম্মান)	১ম বর্ষ	সংখ্যা	৩			৩৫৫০	৩৫০০	৩৪০০	৩৩০০	৩২০০	৩৫৫০	৩৫৫০
				২য় বর্ষ	সংখ্যা				৩৫৫০	৩৫০০	৩৪০০	৩৩০০	৩২০০	৩৫৫০	৩৫৫০
				৩য় বর্ষ	সংখ্যা				৩৫৫০	৩৫০০	৩৪০০	৩৩০০	৩২০০	৩৫৫০	৩৫৫০
				৪র্থ বর্ষ	সংখ্যা				৩৫৫০	৩৫০০	৩৪০০	৩৩০০	৩২০০	৩৫৫০	৩৫৫০
			মাস্টার্স	শেষ বর্ষ	সংখ্যা	২			৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৫০০	৫০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ১০০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ	উচ্চমাধ্যমিকে/ উচ্চমাধ্যমিক ১মবর্ষে গৃহীত ক্লাশ		সংখ্যা	৩	২২০	০০	২২০	২১০	২০০	১৯০	১৮০	১৮০	২০০
			উচ্চমাধ্যমিকে/ উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ		সংখ্যা		১০৩	৫০	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৫০	২০০	২০০
			স্নাতক (পাস)	১ম বর্ষ	সংখ্যা	১			৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪০	৪০
				২য় বর্ষ	সংখ্যা				৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪০	৪০
				৩য় বর্ষ	সংখ্যা				৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪০	৪০
			স্নাতক (সম্মান)	১ম বর্ষ	সংখ্যা	৩			২৪০	২৩৫	২৩০	২২৫	২২০	২৪০	২৪০
				২য় বর্ষ	সংখ্যা				২৪০	২৩৫	২৩০	২২৫	২২০	২৪০	২৪০
				৩য় বর্ষ	সংখ্যা				২৪০	২৩৫	২৩০	২২৫	২২০	২৪০	২৪০
				৪র্থ বর্ষ	সংখ্যা				২৪০	২৩৫	২৩০	২২৫	২২০	২৪০	২৪০

র্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ১০০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
র সহপাঠ্য কার্যক্রম	২৫	শিক্ষা সফর	শিক্ষা সফর অনুষ্ঠিত		তারিখ	৫	১৪ জানুয়ারি	অর্জিত	জানুয়ারি	ফেব্রুয়ারী	মার্চ	এপ্রিল	মে	জানুয়ারি	জানুয়ারি
		শিক্ষা সপ্তাহ	শিক্ষা সপ্তাহ অনুষ্ঠিত		তারিখ	৫	২৫ জানুয়ারি	COVID -19 কারণে স্থগিত	জানুয়ারি	ফেব্রুয়ারী	মার্চ	এপ্রিল	মে	জানুয়ারি	জানুয়ারি
		সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা		তারিখ	৫	জানুয়ারি	জানুয়ারি	জানুয়ারি	ফেব্রুয়ারী	মার্চ	এপ্রিল	মে	জানুয়ারি	জানুয়ারি
		ক্রীড়া	বার্ষিক ক্রীড়া		তারিখ	২	মার্চ	মার্চ	জানু:	ফেব্রু:	মার্চ	এপ্রিল	মে	জানুয়ারি	জানুয়ারি
			বহি:ক্রীড়া		তারিখ	২		ফেব্রুয়ারী	ফেব্রুয়ারী	মার্চ	এপ্রিল	মে	জুন	ফেব্রুয়ারী	ফেব্রুয়ারী
			অন্ত: ক্রীড়া		তারিখ	১		মার্চ	মার্চ	এপ্রিল	মে	জুন	জুলাই	মার্চ	মার্চ
		বার্ষিক মিলাদ	মিলাদ অনুষ্ঠিত		তারিখ	৫	১০ নভেম্বর	৩০ অক্টোবর	অক্টোবর	নভেম্বর	ডিসেম্বর	জানুয়ারী	ফেব্রুয়ারী	অক্টোবর	অক্টোবর
কির মনিটরিং নিশ্চিতকরণ	১৫	ভিজিল্যান্স টিম	১.২.১ ভিজিল্যান্স টিম গঠিত		তারিখ	৮	০৪ জানুয়ারি	০৪ জানুয়ারি	৩০ জুন	১০ জুলাই	১৫ জুলাই	২০ জুলাই	২৫ জুলাই	৩০ জুন	৩০ জুন
			১.২.২ দাখিলকৃত রিপোর্ট		সংখ্যা	৭	৫২	অর্জিত	২০০	১৯৫	১৯০	১৮০	১৭০	২০০	২০০
ধন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	১০	পরিচ্ছন্ন ক্যাম্পাস, পরিচ্ছন্ন শ্রেণি কক্ষ ও বিশুদ্ধ পানি সরবরাহ	পরিচ্ছন্নতা দেখভাল কমিটি গঠন		মাস	৪	জানু:	অর্জিত							
			পরিচ্ছন্নতা অভিজান		মাস	৬	চলমান								

আমি, অধ্যক্ষ, চুয়াডাঙ্গা সরকারি কলেজ, চুয়াডাঙ্গা, হিসেবে আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, খুলনা অঞ্চল, খুলনা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, খুলনা অঞ্চল, খুলনা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট অধিদপ্তরকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

অধ্যক্ষ,
চুয়াডাঙ্গা সরকারি কলেজ, চুয়াডাঙ্গা

তারিখ: ১৯/০৬/২৫

আঞ্চলিক পরিচালক,
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর,
খুলনা অঞ্চল, খুলনা

তারিখ: ১৯/০৬/২০২৫

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	১.১ ইন হাউজ প্রশিক্ষণ	১.১.১ একাডেমিক, আইসিটি ও অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ে শিক্ষকদের অভিজ্ঞ করে তোলা	
		১.১.২ অফিস ব্যবস্থাপনা ও আর্থিক বিষয়ে কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি	
২	১.২ সিটিজেন চার্টার	সেবা গ্রহীতারা কলেজের সেবা সম্পর্কে একনজরে জানতে পারবে	
৩	১.২ আবেদন নিষ্পত্তি	১.৩.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	
৪	পাঠ পরিকল্পনা	১.১.১ পাঠ পরিকল্পনা প্রণয়ন	
		১.১.২ বাস্তবায়নের হার	
৫	তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	উচ্চমাধ্যমিকে/উচ্চমাধ্যমিক ১মবর্ষে গৃহীত ক্লাশ	
		উচ্চমাধ্যমিকে/উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	
৬	ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ	উচ্চমাধ্যমিকে/উচ্চমাধ্যমিক ১মবর্ষে গৃহীত ক্লাশ	
		উচ্চমাধ্যমিকে/উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	
৭	শিক্ষা সফর	শিক্ষা সফর অনুষ্ঠিত	
৮	শিক্ষা সপ্তাহ	শিক্ষা সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	
৯	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	
১০	ক্রীড়া সপ্তাহ	ক্রীড়া সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	
১১	বার্ষিক মিলাদ	মিলাদ অনুষ্ঠিত	
১২	ভিজিল্যান্স টিম	১.২.১ ভিজিল্যান্স টিম গঠিত	
		১.২.২ দাখিলকৃত রিপোর্ট	
১৩	পরিচ্ছন্ন ক্যাম্পাস, পরিচ্ছন্ন শ্রেণি কক্ষ ও বিশুদ্ধ পানি সরবরাহ	পরিচ্ছন্নতা দেখভাল কমিটি গঠন	
		পরিচ্ছন্নতা সপ্তাহ পালন	
		প্রতিটি ভবনে বিশুদ্ধ পানির ফিল্টার স্থাপন	