

**জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) : ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) অগ্রগতি রিপোর্ট**

**দপ্তর/সংস্থার নাম: হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>														
১.১ নেতৃত্ব কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ডেপুটি সিজিএ (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১ (১১/৯/২২)	১	১	১	১	০.৫০		
১.২ নেতৃত্ব কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	ডেপুটি সিজিএ (সকল)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	দুটি সিদ্ধান্ত	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	অতিঃ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১		১			১	২	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ডেপুটি সিজিএ (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)	(৬০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০০জন ৫৬০ জন		৩০০জন			৭১০	২	মাঠ পর্যায়ের কর্মচারি সমন্বয়ে (সরাসরি+ ভার্চুয়ালি)
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভিভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ডেপুটি সিজিএ (প্রশাসন-২/নিরাপত্তা)	৩টি ৩১-১২-২২ ৩১-৩-২৩ ৩০-৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-১২-২২ ১টি (০১-৯-২২)	৩১-৩-২৩	৩০-৬-২৩			১টি	০.৬৬	বিনষ্টকৃত নথি অপসারিত
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশা লা অনুষ্ঠিত	৮	তারিখ	ডেপুটি সিজিএ (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)	৩টি ৩০/১০/২২ ৩১/০১/২৩ ৩০/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/১০/২২ ১টি ২৯/১০/২২	৩১/০১/২৩	৩০/০৪/২৩			১টি	১.৩৩	সিএএফও ও ডিসিএ কার্যালয় সমূহের সমন্বয়ে।

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট/ ডেপুটি সিজিএ (প্রশাসন-২)	১ট	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২২						২	
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ডেপুটি সিজিএ (প্রশাসন-২)	১০০ (১০০ লক্ষ)	লক্ষ্যমাত্রা	২৫ ২৫ লক্ষ	৫০ ৫০লক্ষ	৭৫ ৭৫লক্ষ	১০০ ১০০লক্ষ		০.৬০	ক্রমপুঞ্জিভূত	
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	ডেপুটি সিজিএ (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)	১০০ (বাজেট: ৩৮৬৮ লক্ষ টাকা)	লক্ষ্যমাত্রা	২৫ (৯৬৭)	৫০ (৯৯০৪)	৭৫ (২৯০১)	১০০ (৩৮৬৮)		১.১১	ক্রমপুঞ্জিভূত	
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	--		লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০				কোন প্রকল্প নেই বিধায় প্রয়োজ্য নয়।
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	--		লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০				
২.৬ প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	--		লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০				
২.৭ প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	--		লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০				
৩. শুরুচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বীলি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	বিধি মোতাবেক যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	ডেপুটি সিজিএ (প্রশাসন-১)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		১.৫	জ্বালানী থাতে ব্যয় সংকোচনে র ক্ষেত্রে সরকারী নির্দেশনা ১০০ ভাগ প্রতিপালিত	
৩.২ ডিতিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়সমূহে সেবা প্রদান সম্পর্কিত গণশুনুনীর আয়োজন।	গণশুনুনী আয়োজিত	৫	সংখ্যা	ডেপুটি সিজিএ (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)	৮টি ডিসিএ কার্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা		২	৩	৩		১.২৫	৩০/১১/২২ তারিখ: সিলেট ২৮/১২/২২ তারিখ: বরিশাল	

৩.৩ মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহের শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা/সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত গৃহীত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন।	অফিস পরিদর্শনকৃত	৫	সংখ্যা	ডেপুটি সিজিএ (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	২	২.৫০	
						অর্জন	৪টি অফিস				৪টি		
৩.৪ বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ ( ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস অফিসসমূহ)	পরিবীক্ষণ সম্পন্ন	৫	তারিখ	ডেপুটি সিজিএ (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)	৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা			৩০/৬/২৩		০	৩০/৬/২৩	
						অর্জন	০				০	এর মধ্যে সকল ডিসিএ অফিসের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা পর্যায়ক্রমে সরজিমিনে যাচাই করা হবে।	

পূর্ণমান=৪২ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রসমূহে)

২য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত/অর্ধবার্ষিক অর্জন= ১৭.৪৫

এগিএ তে ওয়েটেজ= ১৭.৪৫/৪২\*১০=৮.১৫