

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা- ১০০০।

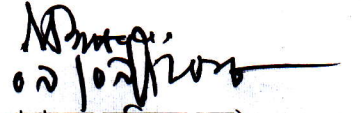
স্মারক নং-০৭.০৩.০০০০.০০৯.৫০.১৩৩.১৪-২৬৬

তারিখঃ ০৯/০৯/২০১৮ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থবিভাগ, প্রবিধি অনুবিভাগ, প্রবিধি-৩ অধিশাখা এর ২০/০৮/২০১৮খ্রিঃ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৭৩.৪৩.০৩৬.১৪-৭৭ নং প্রজ্ঞাপনটি আদিত্ব হয়ে পৃষ্ঠাংকন করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০১(এক) পাতা।

- ১। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (সকল).....।
- ২। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস- (সকল).....।
- (তঁার অধীনস্থ সকল হিসাবরক্ষণ কার্যালয়ে পৃষ্ঠাংকনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। ডিসিজিএ- প্রশাসন/হিসাব/পদ্ধতি/দক্ষতা ও শৃঙ্খলা/আইসিইউ।
- ৪। পিএসটু- সিজিএ।
- ৫। পিএটু-সিজিএ/অতিঃ সিজিএ-প্রশাসন/হিসাব ও পদ্ধতি।
- ৬। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।



(মিয়া মোহাম্মদ মজিবুল হক)

উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (পদ্ধতি)

ফোনঃ ৯৩৫৬৫০১।

ই-মেইলঃ dcgaprocc@cgagov.bd

অতিঃ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, (প্রশাঃ)
তারিখঃ ২০/৮/১৮

ডায়েরী নং ২২৬

অতিঃ জরুরী

অতিঃ সিদ্ধি (প্রশাঃ ও পদ্ধতি) দিনের মধ্যে মন্তব্য দিন

ডিসি/সিডি (প্রশাঃ/হিসাব/দক্ষতা ও শৃঙ্খলা) পরীক্ষা করে মতামত দিন

অতিঃ সিডি/পদ্ধতি

এসি/সিডি (প্রশাঃ)/এএও প্রশাঃ-২ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন

এসি/সিডি/পদ্ধতি

পৃষ্ঠাংকন করুন

নোটি করুন/আলাপ করুন

নথীভুক্ত করুন

অতিঃ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (প্রশাঃ)

২:৭৮/মি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
প্রবিধি অনুবিভাগ
প্রবিধি -৩ অধিশাখা

Website: www.mof.gov.bd

হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ
তারিখঃ ২০/৮/১৮

বিশেষ ডায়েরী নং ৩৩১২৭

অতিঃ জরুরী

অতিঃ সিদ্ধি (প্রশাঃ) দিনের মধ্যে মন্তব্য দিন

অতিঃ সিদ্ধি (হিসাব ও পদ্ধতি) দিনের মধ্যে মন্তব্য দিন

ডিসি/সিডি (প্রশাঃ/হিসাব/দক্ষতা ও শৃঙ্খলা) পরীক্ষা করে মতামত দিন

অতিঃ সিডি/পদ্ধতি

এসি/সিডি (প্রশাঃ)/এএও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন

এসি/সিডি/পদ্ধতি

পৃষ্ঠাংকন করুন

নোটি করুন/আলাপ করুন

নথীভুক্ত করুন

হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

০৫/০৫/১৪২৫ বঙ্গাব্দ

তারিখঃ-----

২০/০৮/২০১৮ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

সরকার দুর্নীতি দমন কমিশনের গ্রেড-১০ হতে তদনিন্ম পর্যায়ের কর্মচারীগণের জন্য চাকরির
বয়স ও গ্রেড ভিত্তিক নিম্নরূপভাবে মাসিক ঝুঁকিভাতা প্রদানের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছেঃ

ক্রঃনং	জাতীয় বেতনস্কেল ২০১৫	মাসিক ঝুঁকি ভাতার পরিমাণ				
		চাকরির বয়স ০- ৫ বছর	চাকরির বয়স ৫+ হতে ১০ বছর	চাকরির বয়স ১০+ হতে ১৫ বছর	চাকরির বয়স ১৫+হতে ২০ বছর	চাকরির বয়স ২০+হতে তদূর্ধ্ব
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	(গ্রেড-১০)	২৭০০/-	৩২০০/-	৩৮০০/-	৪৫০০/-	৫৪০০/-
২	(গ্রেড-১১)	২২০০/-	২৭০০/-	৩২০০/-	৩৮০০/-	৪৬০০/-
৩	(গ্রেড-১২)	২১০০/-	২৫০০/-	৩০০০/-	৩৬০০/-	৪৪০০/-
৪	(গ্রেড-১৩)	১৯০০/-	২৩০০/-	২৮০০/-	৩৪০০/-	৪০০০/-
৫	(গ্রেড-১৪)	১৮০০/-	২২০০/-	২৭০০/-	৩২০০/-	৩৮০০/-
৬	(গ্রেড-১৫)	১৭০০/-	২০০০/-	২৪০০/-	২৯০০/-	৩৪০০/-
৭	(গ্রেড-১৬)	১৬০০/-	১৯০০/-	২৩০০/-	২৭০০/-	৩২০০/-
৮	(গ্রেড-১৭)	১৫০০/-	১৮০০/-	২২০০/-	২৫০০/-	৩০০০/-
৯	(গ্রেড-১৮)	১৪০০/-	১৭০০/-	২০০০/-	২৪০০/-	২৮০০/-
১০	(গ্রেড-১৯)	১৩০০/-	১৬০০/-	১৯০০/-	২৩০০/-	২৭০০/-
১১	(গ্রেড-২০)	১২০০/-	১৫০০/-	১৮০০/-	২২০০/-	২৬০০/-

০২। প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হতে এ ভাতা কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

২০/৮/২০১৮

(লায়লা মুনতাজেরী দীনা)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৬১১৩১

ইমেইল : lmdeena@finance.gov.bd

সুপার/এএও/এসি/সিডি/পদ্ধতি/প্রশাঃ-২

অতিঃ জরুরী

অতিঃ সিদ্ধি (প্রশাঃ ও পদ্ধতি) দিনের মধ্যে মন্তব্য দিন

ডিসি/সিডি (প্রশাঃ/হিসাব/দক্ষতা ও শৃঙ্খলা) পরীক্ষা করে মতামত দিন

অতিঃ সিডি/পদ্ধতি

এসি/সিডি (প্রশাঃ)/এএও প্রশাঃ-২ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন

এসি/সিডি/পদ্ধতি

পৃষ্ঠাংকন করুন

নোটি করুন/আলাপ করুন

নথীভুক্ত করুন

অতিঃ হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (প্রশাঃ)

চলমান পাতা-২

নং-০৭.০০.০০০০.১৭৩.৪৩.০৩৬.১৪-৭৭(৫০০)

০৫/০৫/১৪২৫ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ-----

২০/০৮/২০১৮ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'লঃ

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। মহা হিসাব-নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ, অডিট হাউজ, ৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকা।
(তঁর আওতাভুক্ত সকল অফিসে অনুলিপি প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। সিনিয়র সচিব/ সচিব/ ভারপ্রাপ্ত সচিব ----- (সকল)
(তঁর আওতাভুক্ত সকল অফিসে অনুলিপি প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
(তঁর আওতাভুক্ত সকল অফিসে অনুলিপি প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)
(তঁর আওতাভুক্ত সকল অফিসে অনুলিপি প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। জেলা প্রশাসক জেলা (সকল)
(তঁর আওতাভুক্ত সকল অফিসে অনুলিপি প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা মন্ত্রণালয়/ বিভাগ (সকল)।
(তঁর আওতাভুক্ত সকল অফিসে অনুলিপি প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জেলা (সকল)।
- ৯। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক বিভাগ (সকল)।
- ১০। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, উপজেলা (সকল)।
- ১১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রাণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৩। অফিস কপি।


(লায়লা মুনতাজেরী দীনা)
উপসচিব