

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা- ১০০০।
www.cga.gov.bd

নং- ০৭.০৩.০০০০.০০৪.২০.০০৫.২৪.৩৮৮

তারিখঃ ০১/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পূর্ণগঠিত পরিবীক্ষণ কমিটি।

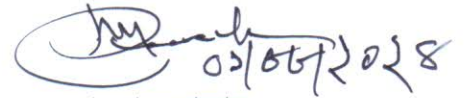
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) হালনাগাদকরণসহ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম সম্পাদনের লক্ষ্যে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে নিম্নোক্ত কমিটি নির্দেশক্রমে পূর্ণগঠন করা হলোঃ

ক্রমিক নম্বর	নাম	পদবী	কমিটিতে অবস্থান	ফোন নম্বর
১	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান হাওলাদার	চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।	সভাপতি	০১৭১২১১৬৪২৪
২	জনাব মামুন-উল-মামুন	চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, পেনশন ও ফান্ড ম্যানেজমেন্ট।	সদস্য	০১৮১৬২২১৮৫৮
৩	জনাব রোনক সুফিয়া আফছারা রহমান	চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, খাদ্য এবং দুর্যোগ ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।	সদস্য	০১৭১৫৪১৫২৭৩
৪	জনাব মোহাম্মদ কবির হোসেন	অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)।	সদস্য	০১৮১৮৪০০৯৪০
৫	জনাব মানিক হোসেন	উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন-১)।	সদস্য	০১৯৪৭৫৩৩৩৬৭
৬	জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক	উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)।	সদস্য	০১৭১৮৭১১৯৪৪
৭	জনাব জান্নাতুন নাইম	অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)।	সদস্য সচিব	০১৭০৬২৮২৭৬৬

১। কার্যপরিধিঃ

- (ক) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কার্যক্রম সমন্বয়;
(খ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন;
(গ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি নিয়মিত হালনাগাদকরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ;
(ঘ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে
বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা শাখায় প্রেরণ।

২। উক্ত কমিটিকে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের প্রশাসন-১ ও প্রশাসন-২ শাখা সাচিবিক সহায়তা প্রদান করবে।



(মোঃ আব্দুর রাজ্জাক)

উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)

ফোনঃ ৮৩৯২৬৯৯।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

১. অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।
২. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, (সকল)।
৩. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (২০২৪-২৫) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির আহ্বায়ক/সকল সদস্য/সদস্য সচিব।
৪. ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, (সকল)।
৫. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিজিএ কার্যালয়।
৬. অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)।
৭. সিস্টেম এনালিস্ট, সিজিএ কার্যালয়।
৮. উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (সকল)।
৯. পিএস টু সিজিএ।
১০. ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, (সকল)।
১১. উপজেলা একাউন্টস অফিসার, (সকল)।
১২. অফিস কপি।

সদয় অবগতির জন্য-

১. বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল, অডিট ভবন, ৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।
দৃষ্টি আকর্ষণঃ এডিসিএজি (প্রশাসন)।
২. সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ সচিব (বাজেট ও পরিকল্পনা-১ অধিশাখা)।

(মোঃ আব্দুর রাজ্জাক)

উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)

ফোনঃ ৮৩৯২৬৯৯।