

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়  
হিসাব ভবন  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা- ১০০০।



নং- ০৭.০৩.০০০০.০০৮.৩৩.৪২৬.২১-৮৮/১

তারিখ: ১৭/০৮/২০২২ খ্রি।

বরাবর  
সিনিয়র সচিব  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।  
দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব (বাজেট ও পরিকল্পনা ১ অধিশাখা)।

বিষয়: হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ই-গভর্নেন্স এন্ড ইনোভেশন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, তথ্য অধিকার ব্যবস্থাপনা ও সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহের তৃতীয় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী-মার্চ, ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয় এর ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ই-গভর্নেন্স এন্ড ইনোভেশন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, তথ্য অধিকার ব্যবস্থাপনা ও সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহের তৃতীয় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী-মার্চ, ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এতদ্সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে।

(মোঃ আব্দুর রাজজাক)  
উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)  
ফোনঃ ০২-৮৩৯২৬৯৯।

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২  
 ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি রিপোর্ট

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মা ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মস ম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯ -২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০ -২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					অগ্রগতি	অর্জিত মান
									অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মানের নিম্নে	চলতি মান		
									১০০ %	৯০ %	৮০ %	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩			
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-	হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত।	৫
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০ %	৭০ %	৬০%	-	৩৩.৮০%	
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার উপর ৩টি ডিসিএ কার্যালয় এবং আওতাধীন জেলা ও উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসের সাথে কর্মশালা অনুষ্ঠিত।	৩.৭৫
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-	১ম, ২য় ও ৩য় ত্রৈমাসিক	২.২৫
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৮	-	-	২	১		-	-	(১) পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় এবং (২) প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সাথে	৮

পূর্ণ মান=২৫ অর্জিত মান= ১২.০১ এপিএ তে ওয়েটেজ=১২.০১/২৫\*৮= ১.৯২