

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা- ১০০০।

স্মারক নং ০৭.০৩.০০০০.০১০.১১.৬৯১.১৪-৭৪২

তারিখঃ ২৪/১০/২০১৮ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাস্তবায়ন অনুবিভাগ, বাস্তবায়ন-১ অধিশাখা এর ১৬/০৯/২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৬১.০০.০১৩.১৮-২৯০ নং পত্রটি আদিশ্ট হয়ে পৃষ্ঠাংকন করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০২(দুই) পাতা।

১। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (সকল).....।

২। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস- (সকল).....।

(তঁার অধীনস্থ সকল হিসাবরক্ষণ কার্যালয়ে পৃষ্ঠাংকনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।

৩। ডিসিজিএ- প্রশাসন/হিসাব/পদ্ধতি/দক্ষতা ও শৃঙ্খলা/আইসিইউ।

৪। পিএসটু- সিজিএ।

৫। পিএটু-সিজিএ/অতিঃ সিজিএ-প্রশাসন/হিসাব ও পদ্ধতি।

৬। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

M. M. M. M. M.
২৪/১০/২০১৮

(মিয়া মোহাম্মদ মজিবুল হক)

উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (পদ্ধতি)

ফোনঃ ৯৩৫৬৫০১।

ই-মেইলঃ dcgaprocc@cg.gov.bd

২০/২০৮

৪৬৬
২০/২/১৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন অনুবিভাগ
বাস্তবায়ন-১ অধিশাখা।

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক বাংলাদেশ	
বিশেষ ডায়েরী নং.....	তারিখঃ ২০/২/১৮
অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন) অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি) ডিসিজিএ (প্রশাসন/নগর ও গ্রামাঞ্চল/অসিএজি/পরিচালনা) এসিএজি (প্রশাসন)/এএও পিএ	অতিঃ সিজিএদিনের মধ্যে মতব্যা দিন পরীক্ষা করে মতামত দিন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন পৃষ্ঠাংকন করুন মোটি করুন/আলাপ করুন নথিভুক্ত করুন
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক	

নং-০৭.০০.০০০০.১৬১.০০.০১৩.১৮ - ২২০

তারিখ: ১৬/০৯/২০১৮ খ্রি.

বিষয়: ১ জুলাই ২০১৫ তারিখে বা উহার পর পিআরএল ভোগরত কর্মচারীগণের ছুটি পাওনা সাপেক্ষে ১৮ (আঠারো) মাস ছুটি নগদায়নের সুবিধা প্রাপ্যতা প্রসঙ্গে।

সূত্র: সিএজি/প্রো-২/বিধি/৬৯১/৭৪, তারিখঃ ০২/১১/২০১৬ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, ১ জুলাই ২০১৫ বা তার পর পি.আর.এল ভোগরত কর্মচারীগণকে ১৮ মাসের ছুটি নগদায়ন সুবিধা প্রদানের ক্ষেত্রে মূল বেতনের সাথে ২০% মহার্ঘ ভাতা যোগ করার কোন অবকাশ নেই।

অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)	
ডায়েরী নং.....	তারিখঃ ২০/২/১৮
ডিসিজিএ (হিসাব) :	অতিঃ সিজিএ
ডিসিজিএ (পদ্ধতি) :	দিনের মধ্যে মতব্যা দিন
এএও :	পরীক্ষা করে মতামত দিন।
হিসাব/সিডিপিউ :	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন।
পদ্ধতি-১/২ :	পৃষ্ঠাংকন করুন।
চলতি হিসাব জমা :	নথিভুক্ত করুন।
অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)	

(শরিফ মোঃ মাসুদ)
উপ সচিব
ফোনঃ ৯৫৫০৭৮১

✓ কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল
অডিট ভবন

৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: উপমহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (পদ্ধতি)]

২০/২/১৮
২৩/১/১৮
২০/২/১৮

ক্রমিক নং	বিবরণ
১	অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)
২	অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)
৩	ডিসিজিএ (প্রশাসন/নগর ও গ্রামাঞ্চল/অসিএজি/পরিচালনা)
৪	এসিএজি (প্রশাসন)/এএও
৫	পিএ
৬	অতিঃ সিজিএ
৭	দিনের মধ্যে মতব্যা দিন
৮	পরীক্ষা করে মতামত দিন
৯	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
১০	পৃষ্ঠাংকন করুন
১১	মোটি করুন
১২	কথা বলুন
১৩	নথিভুক্ত করুন

ক্রমিক নং	বিবরণ
১	অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)
২	অতিঃ সিজিএ (হিসাব ও পদ্ধতি)
৩	ডিসিজিএ (প্রশাসন/নগর ও গ্রামাঞ্চল/অসিএজি/পরিচালনা)
৪	এসিএজি (প্রশাসন)/এএও
৫	পিএ
৬	অতিঃ সিজিএ
৭	দিনের মধ্যে মতব্যা দিন
৮	পরীক্ষা করে মতামত দিন
৯	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
১০	পৃষ্ঠাংকন করুন
১১	মোটি করুন
১২	কথা বলুন
১৩	নথিভুক্ত করুন

এসিএজি (পদ্ধতি) এর
ডায়েরী নং.....
২০/২/১৮

২০/২/১৮

বাংলাদেশের
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়
“অডিট ভবন”
৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা - ১০০০

নং - সিএজি/আরআরইউ/অঃমঃ/২২৫/খন্ড-১৮/২৬৫

তারিখ : ১৭/১০/২০১৮ খিঃ

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাস্তবায়ন অনুবিভাগ বাস্তবায়ন-১ অধি শাখা এর পত্র নং - ০৭.০০.০০০০.১৬১.০০.০১৩.১৮-২৯০, তারিখ ১৬/০৯/২০১৮ খিঃ অনুযায়ী ১ জুলাই ২০১৫ তারিখ বা উহার পর পিআরএল ভোগরত কর্মচারীগণের ছুটি পাওনা সাপেক্ষে ১৮(আঠারো) মাস ছুটি নগদায়নের সুবিধা প্রাপ্যতা সংক্রান্ত পত্রটি পৃষ্ঠাংকন পূর্বক প্রেরণ করা হলো। (জ্যেষ্ঠতার তালিকা অনুসারে নয়)।

০১. হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা - ১০০০ (তঁার অধীনস্থ সকল অফিসকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০২. মহাপরিচালক, ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট একাডেমি (ফিমা), এ/৭, লালাসরাই, মিরপুর-১৪, ঢাকা-১২০৬।
০৩. কম্পট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স, সিজিডিএফ এর কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। (তঁার অধীনস্থ সকল অফিস কে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৪. অতিঃ মহাপরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেল ভবন, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা (তঁার অধীনস্থ সকল অফিস কে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৫. উপঃ মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (সিনিয়র) সিএজি কার্যালয়, অডিট ভবন, ঢাকা।
০৬. উপঃ মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (এএন্ডআর / পদ্ধতি) সিএজি কার্যালয়, অডিট ভবন, ঢাকা।
০৭. মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর/বানিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর/স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট অধিদপ্তর/বৈদেশিক সাহায্য পুষ্ঠ প্রকল্প অডিট অধিদপ্তর/সিভিল অডিট অধিদপ্তর/দুতাবাস অডিট অধিদপ্তর/প্রতিরক্ষা অডিট অধিদপ্তর/ডাক, টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক অডিট অধিদপ্তর(পিটিএসটি / রেলওয়ে অডিট অধিদপ্তর/ পারফরমেন্স অডিট অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (তঁার অধীনস্থ সকল অফিসকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৮. অতিঃ উপঃ মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন/পদ্ধতি/পার্সোনাল/সংসদ)/পরিচালক, (এম,আই,এস) সিএজি কার্যালয়, অডিট ভবন, ঢাকা।
০৯. সহকারী-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক(অডিট/রিপোর্ট/রি-অর্গান/পরীক্ষা ও পরিদর্শন/হিসাব/আরআর ইউ)/ উপঃ পরিচালক (এম,আই,এস) সিএজি কার্যালয়, অডিট ভবন, ঢাকা।
১০. পিএস টু সিএজি, সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
১১. নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ অফিসার (প্রশাসন শাখা) সিএজি কার্যালয়, অডিট ভবন, ঢাকা।
১২. অফিস কপি / গাড'ফাইল।

সহকারী মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (আরআরইউ)

ফোন : - ৯৩৬২৩৭