

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়  
হিসাব ভবন  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা- ১০০০।

নং০৭.০৩.০০০০.০০৪.২০.০০২.২৩.৩৪১

তারিখ: ২৩/০১/২০২৪খ্রিঃ।

কর্মশালা সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (২০২৩-২৪) এর প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা কার্যক্রম ১.৬ অনুসারে চিফ একাউন্টস এন্ড ফাইন্যান্স অফিস এবং ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস অফিসসমূহ কর্তৃক দাখিলকৃত ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদানের নিমিত্ত নিম্নোক্ত সূচী অনুযায়ী ভারুয়্যাল কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে:

কর্মশালার তারিখ, সময় ও স্থান	কর্মশালার বিষয়	অংশগ্রহণকারী
তারিখ: ৩১/০১/২০২৪ খ্রিঃ। (বুধবার) সময়: বিকাল ০২:৩০ ঘটিকা। মাধ্যম: মাইক্রোসফ্ট টিম প্ল্যাটফর্ম।	চিফ একাউন্টস এন্ড ফাইন্যান্স অফিস এবং ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস অফিসসমূহ কর্তৃক দাখিলকৃত ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন এর উপর ফিডব্যাক।	১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফাইন্যান্স অফিসার (সকল)। [এতদসংশ্লিষ্ট কাজের সাথে সরাসরি জড়িত কর্মকর্তা-কর্মচারিসহ] ২। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস (সকল) [শুধুমাত্র ডিসিএ অফিসসমূহের এতদসংশ্লিষ্ট কাজের সাথে সরাসরি জড়িত কর্মকর্তা-কর্মচারিসহ] ৩। অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)। ৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এবং সিস্টেম এনালিস্ট। ৫। উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (সকল)। ৬। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ অফিসার (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা শাখার এতদসংশ্লিষ্ট কাজের সাথে সরাসরি জড়িত কর্মকর্তাগণ)।

প্রধান আলোচক

: জনাব আবুল কালাম আজাদ, হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ।

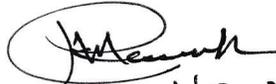
আলোচক

: জনাব সেলিনা রহমান, অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন, অতিরিক্ত দায়িত্ব)।

মূল বিষয়বস্তু উপস্থাপক

: জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক, উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)।

এমতাবস্থায়, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে নিজ নিজ কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (২০২৩-২৪) এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন এর অফিস কপিসহ যথাসময়ে কর্মশালায় যুক্ত থাকার জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করা হলো।

  
২৩.০১.২০২৪

মোঃ আব্দুর রাজ্জাক

উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)

ফোনঃ ৮৩৯২৬৯৯।

নং ০৭.০৩.০০০০.০০৪.২০.০০২.২৩.৩৪১

তারিখ: ২৩/০১/২০২৪খ্রিঃ।

কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১. অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।
২. চিফ একাউন্টস এন্ড ফাইন্যান্স অফিসার (সকল)।
৩. ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস (সকল)।
৪. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিজিএ কার্যালয় [কর্মশালায় অংশগ্রহণসহ বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে পত্রসহ প্রয়োজনীয় লিংক সরবরাহ ও কর্মশালা চলাকালীন কারিগরি সহায়তা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ]।
৫. অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)।
৬. সিস্টেম এনালিস্ট, সিজিএ কার্যালয় [কর্মশালায় অংশগ্রহণসহ বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে পত্রসহ প্রয়োজনীয় লিংক সরবরাহ ও কর্মশালা চলাকালীন কারিগরি সহায়তা প্রদানের অনুরোধসহ]।
৭. উপহিসাব মহানিয়ন্ত্রক (সকল)।
৮. পিএস টু সিজিএ।
৯. নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ অফিসার, সংস্থাপন শাখা, সিজিএ কার্যালয়।
১০. অফিস কপি।

সদয় অবগতির জন্য-

১. বাংলাদেশের কম্পিউটার এন্ড অডিটর জেনারেল, অডিট ভবন, ৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।  
দৃষ্টি আকর্ষণঃ এডিসিএজি (প্রশাসন)।
২. সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।  
দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ সচিব (বাজেট ও পরিকল্পনা-১ অধিশাখা)।



২৬. ০১. ২০২৪

মোঃ আব্দুর রাজ্জাক

উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)

ফোনঃ ৮৩৯২৬৯৯।