

**দপ্তর/সংস্থা-এর শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক ও অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন (স্বমূল্যায়িত)**  
**দপ্তর/সংস্থার নাম: তুলা উন্নয়ন বোর্ড**

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্ধবার্ষিকের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	২		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিয়িত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	৪		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সিনিয়র জিনিং অফিসার (প্রশিক্ষণ শাখা)	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	২		
						অর্জন	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	১০০	২		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুক্ত অফিসে) মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ ত্রৈমিক কর্মচারীদের দায়িত্বক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	টপ-পরিচালক (সেদর দপ্তর)	২ টি ৩১-১২-২০২৩; ৩১-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ টি; ৩১-১২-২০২৩	১ টি; ৩১-০৩-২০২৪	২					
						অর্জন	১ টি; ৩১-১১-২০২৩	২						
১.৬ আওতাধীন মাট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক		৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০-১০-২০২৩;	লক্ষ্যমাত্রা							৩	

৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য			
					২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
দায়িত্বকৃত জাতীয় শুল্কচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক গ্রহণক্ষম/কর্ম শালা অনুষ্ঠিত				৩১-০১-২০২৪; ৩০-০৪-২০২৪	অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক; তুলা উন্নয়ন কর্মকর্তা (আইসিটি শাখা)	৩১-০৭-২০২৩; ৩০-০৪-২০২৩	অর্জন	৩১-০৭-২০২৩				৩১-০৭-২০২৩	২	ক. ৩১-০৭-২০২৩ রাজস্ব বাজেট ও উন্নয়ন বাজেটের (প্রকল্পসমূহের) আওতায় ক্রম পরিকল্পনা আপলোডকরণ
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপ-পরিচালক (স:দ:); প্রকল্প পরিচালক; তুলা উন্নয়ন কর্মকর্তা, গ্রিকিউরমেন্ট শাখা	১০০	অর্জন	২১.০৫%	৩০%	৭০%	১০০%	৪২.১১%	২	
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-পরিচালক (স:দ:);	১০০%	অর্জন	২১.২৮%	৪৭.৩৬%	৬০%	১০০%	৪৭.৩৬%	৩	ছাড়কৃত অর্থের প্রেক্ষিতে বাস্তবায়ন অগ্রগতি হার

৮



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩	৩	সম্প্রসারিত তুলনায় প্রকল্প (ফেজ-১) প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা হয়।	
						অর্জন	১	১			৩	৩		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০-৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা							সম্প্রসারিত তুলনায় প্রকল্প (ফেজ-১) প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা হয়।	
						অর্জন								
	২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০-৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা							সম্প্রসারিত তুলনায় প্রকল্প (ফেজ-১) প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা হয়।	
						অর্জন								

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সব ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)

৩

৩

৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	২	৩	৪	তুলা উন্নয়ন কর্মকর্তা, প্রকিউরমেন্ট শাখা	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে তুলা উন্নয়ন বোর্ডে বাস্তবায়নধীন গবেষণা ট্রায়ালের প্রতিবেদন দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক; উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, গবেষণা শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা						১	৫
						অর্জন							
৩.৩ প্রকল্পসমূহের আওতায় বাস্তবায়নধীন নির্মাণ ও পূর্তকাজের বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও মান নিয়ন্ত্রিত পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত নির্মাণ ও পূর্ত কার্যক্রম	৫	সংখ্যা	পরিবীক্ষণ কার্যক্রম	২	লক্ষ্যমাত্রা						১	৫
						অর্জন							
৩.৪ স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কৃষক প্রশিক্ষণের অনলাইন বেইজড প্রতিবেদন দাখিল	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	সিনিয়র জিনিং অফিসার, মানিটারিং শাখা ও তুলা উন্নয়ন কর্মকর্তা, আইসিটি শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা						১	৫
						অর্জন	১	১	১	১			
মোট											২	৫	

  
10/01/2024



২০.১.২০২৪

ড. মোঃ ফেরেজ আলম ইবনে তালিব  
নির্বাহী পরিচালক (চঃ দাঃ)  
তুলা উন্নয়ন বোর্ড  
কৃষি খামার সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা