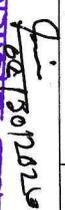


**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২০-২৪**  
**দপ্তর/সংস্থার নাম: তুলা উন্নয়ন বোর্ড**  
**১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) প্রতিবেদন**

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্জন
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নিদিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক চেকহোল্ডারের সম্বন্ধে সত্যায়োজন [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.১.১.১] স্টেক-হোল্ডারের সম্বন্ধে সত্যায়োজিত	%	১২	-	-	২	১০	৭০	৬০	-	১০০%
সম্পন্নতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন (১ম অর্ধবাষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবাষিকীতে একটি) [২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সর্বত্র সচিবালয়ের অধিদপ্তর সভা আয়োজন (১ম অর্ধবাষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবাষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	-

  
**মমতাজ বেগম**  
**সহকারী পরিচালক**  
**তুলা উন্নয়ন বোর্ড (স. দ.)**  
**কৃষি খামার সড়ক, কামুগেট, ঢাকা**

  
**ড. মোঃ কবীর আলম ইবনে ডাবির**  
**নির্বাহী পরিচালক (স. দ.)**  
**তুলা উন্নয়ন বোর্ড**  
**কৃষি খামার সড়ক, কামুগেট, ঢাকা**