



স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৯.২১.৮

তারিখ: ২০ পৌষ ১৪২৮

০৪ জানুয়ারি ২০২২

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২০২১-২০২২ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

৪-১-২০২২

মোঃ সিরাজুল ইসলাম

সহকারী নিয়ন্ত্রক

সিনিয়র সচিব

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, বাজেট শাখা, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৯.২১.৮/১(২)

তারিখ: ২০ পৌষ ১৪২৮

০৪ জানুয়ারি ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) ব্যক্তিগত সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

২) মাস্টার ফাইল, শাখা-৪

৪-১-২০২২

মোঃ সিরাজুল ইসলাম

সহকারী নিয়ন্ত্রক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমাদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ বাস্তবায়নের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২০২১-ডিসেম্বর/২০২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের শারীরিক/ব্যক্তিগত	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	মোট মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.১ নেতৃত্ব কামিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শাখা-৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত
২.২ নেতৃত্ব কামিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল শাখা		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			অর্জিত
২.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শাখা-৪	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত
২.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শাখা-৪	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত
২.৫ কর্ম-পর্যবেক্ষণ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিএইউভুক্ত অফিসের মালামাল বিনির্ভরকরণ/পরিস্কার-পরিক্ষণতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পর্যবেক্ষণ	২	সংখ্যা ও তারিখ	শাখা-২	৩০.০৬.২২ ৩১.০৬.২২ ৩২.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত
২.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক কর্মপরিকল্পনা প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	শাখা-৪	১০.০৬.২০২১ ১৫.১০.২১ ১৫.০১.২২ ১৫.০৪.২২ ১৫.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত
২.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও কর্মপরিকল্পনা প্রতিবেদনের ওপর বিড়ব্যাক প্রদান	বিড়ব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শাখা-৪	৩১.১০.২১ ৩১.০১.২২ ৩০.০৪.২২ ৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত
২.৮ শুল্কচার পরস্কার প্রদান এবং পরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পরস্কার	১	তারিখ	শাখা-৪	২৫.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১							অর্জিত

পৃষ্ঠা ১

মোঃ সিরাজুল ইসলাম
নির্বাহী অফিসার (আমাদানি)
সংস্করণ ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
আমাদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১												
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	শাখা-২	৩০.০৯.২১ ২৬.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২১ ২৯.০৯.২১				২৬.০৬.২২	অর্জিত
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						অত্র দপ্তর কর্তৃক কোন প্রকল্প গ্রহণ করা হয়নি বিধায় প্রযোজ্য নয়
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						
৩. শুল্কচাল সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ গণশুনানীর আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	৪	সংখ্যা	শাখা-৪	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১			১	অর্জিত
৩.২ ই-নাথির মাধ্যমে আবেদন নিষ্পত্তি	আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	৪	%	সকল শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০	৮০	৮০		৮০	অর্জিত
৩.৩ তেল ভেঙ্কের মাধ্যমে সেবাগ্রহীতাদের চাহিত তথ্য প্রদানের ব্যবস্থাকরণ	তেল ভেঙ্কের ব্যবস্থাকরণ	৪	তারিখ	শাখা-২	৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন					৩০/০৬/২০২২	অর্জিত
৩.৪ ন্যূনতম ২ টি নতুন সেবা OIM এর মাধ্যমে সেবা প্রদান চালুকরণ	সেবা চালুকরণ	৪	তারিখ	শাখা-৪	৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন					৩০/০৬/২০২২	
৩.৫ দপ্তরের অনলাইন সেবা সম্পর্কে অবহিতকরণের জন্য লিফলেট/ বুশিয়ার বিতরণ	বিতরণকৃত লিফলেট/ বুশিয়ার	৪	সংখ্যা	শাখা-৪	৮০০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০০০	২০০০	২০০০		২০০০	অর্জিত

AR

শ্রীঃ সিন্ধু কুমার হালদার
সিনিয়র অফিস সহকারী (আইটি)
সহকারী পরিচালক
সংস্করণ নিয়ন্ত্রণ দপ্তর, ঢাকা।

আসামি ও হাতি প্রাণী নিয়ন্ত্রণ দপ্তর, সর্বকেন্দ্র
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ