



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন

এবং

সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

চট্টগ্রাম নগরীর অবকাঠামো উন্নয়ন ও নাগরিক সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে এই প্রতিষ্ঠানের জনপ্রতিনিধি ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে। নগরের যোগাযোগ ব্যবস্থা উন্নয়নের জন্য বিগত ৩ বছরে ১২৮ কি.মি. সড়ক নির্মাণ/উন্নয়ন, ২৭৫ কি.মি সড়ক সংস্কার/মেরামত, ১৪৫ কি.মি ফুটপাথের উন্নয়ন ও ৩৪০ কিঃমিঃ ফুটপাথ সংস্কার/মেরামত, ৭৫ কিঃমিঃ ড্রেন নির্মাণ/উন্নয়ন, ১৮৫ কি.মি. ড্রেন সংস্কার/মেরামত, ৬৫০.০০ কি.মি. সড়ক বাতি স্থাপন ও ৯৫২ কি.মি. সড়ক বাতি রক্ষণাবেক্ষণ ও ৮৯% এলাকা বর্জ্য ব্যবস্থাপনার আওতায় আনয়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশনের নিজস্ব আয়/ সম্পদ বৃদ্ধি, নগরের অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণের প্রয়োজনীয় অর্থায়ন, ক্রমবর্ধমান নগরবাসীকে প্রয়োজনীয় সেবা প্রদান, নগরকে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন ও সবুজ রাখা, জলাবদ্ধতা দূরীকরণ, সকল পর্যায়ে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহারের মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

নগর এলাকার যোগাযোগ ব্যবস্থার উন্নয়নের জন্য রাস্তা, ব্রীজ-কালভার্ট, ডেইন, ফুটপাথ নির্মাণ, বাস টার্মিনাল, ট্রাক টার্মিনাল নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণের পাশাপাশি গুনগতমান উন্নয়নে অধিক গুরুত্ব দেওয়া হবে। প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে বি.সি রাস্তার পরিবর্তে আ.সি.সি রাস্তা করাসহ যানজট নিরসনের জন্য অধিক সংখ্যক সড়ক, পাবলিক কার পার্কিং নির্মাণ করা হবে। চিন্ত-বিনোদনের জন্য শিশু পার্ক, এমিউজমেন্ট পার্ক নির্মাণ ও উন্নয়ন করা হবে। নগরকে পরিচ্ছন্ন ও সবুজায়ন করার জন্য বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং রাস্তার পার্শ্বে ফুটপাথে ছায়াদানকারী ও সৌন্দর্যবর্ধক গাছ লাগানো হবে। নগরে আলোকায়নের জন্য নতুন নতুন সড়ক বাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ করা হবে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৯৩% বর্জ্য পরিকল্পিতভাবে সংগ্রহ করা।
- ৩২ কি.মি. সড়ক নির্মাণ / উন্নয়ন
- ১১৫ কি.মি. সড়ক সংস্কার / মেরামত
- ১০০ কি.মি. সড়কবাতি স্থাপন
- ৪৪০ কি.মি. সড়কবাতি সংস্কার / মেরামত
- ২৫ কি.মি. ড্রেন নির্মাণ / উন্নয়ন
- ৬৪ কি.মি. ড্রেন সংস্কার / মেরামত
- ১৬।৫ কি.মি. ফুটপাথ নির্মাণ / উন্নয়ন
- ৪৩ কি.মি. ফুটপাথ সংস্কার / মেরামত

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন

এবং

সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

নগরবাসীর সেবা প্রদানের মাধ্যমে একটি আধুনিক, টেকসই এবং বাসযোগ্য নগরী গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উন্নত নাগরিক সেবা বৃদ্ধির মাধ্যমে নগরের পরিবেশ ও নগরবাসীর জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নগর এলাকার অবকাঠামো উন্নয়ন।
২. বর্জ্য ব্যবস্থাপনা।
৩. সড়ক বাতি উন্নয়ন।
৪. স্বাস্থ্যসেবা
৫. পরিকল্পিত, পরিবেশ বান্ধব নগর উন্নয়ন ও শিক্ষা সেবা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. নগর এলাকার রাস্তা, ব্রীজ, কালভার্ট, ফুটপাথ নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
২. বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ
৩. সড়ক বাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
৪. হাট-বাজার উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ
৫. মশক নিধন
৬. শহর অঞ্চলে স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন
৭. চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশনের রাজস্ব বৃদ্ধি, অর্থায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন
৮. জলাধার সংস্কার ও সংরক্ষণ, বৃক্ষ রোপণ এবং সৌন্দর্য বর্ধন
৯. জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এবং স্বাস্থ্য কেন্দ্র ও মাতৃসদনের মাধ্যমে সেবা

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সম্প্রদায়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
নগরের অবকাঠামো উন্নয়ন	নগরের অবকাঠামো উন্নয়ন বাস্তবায়ন	শতকরা	৮৫.০০	৯০.০০	৯৫.০০	৯৭.০০	৯৮	চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন	
বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন	শতকরা হার	৯০.০০	৯২.০০	৯৪.০০	৯৬.০০	৯৭	চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন	
সড়ক বাতি উন্নয়ন।	রাস্তা আলোকিতকরণ ও বিদ্যুৎ বিল হ্রাসকরণ বাস্তবায়ন	শতকরা হার	৮৫.০০	৯০.০০	৯২.০০	৯৫.০০	৯৭	চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন	
স্বাস্থ্যসেবা	স্বাস্থ্যসেবা বাস্তবায়ন	শতকরা হার			৭৫.০০	৮০.০০	৮৫	চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন	
পরিকল্পিত, পরিবেশ বান্ধব নগর উন্নয়ন	পরিকল্পিত, পরিবেশ বান্ধব নগর উন্নয়ন বাস্তবায়ন	শতকরা হার	৮০.০০	৮২.০০	৮৫.০০	৮৮.০০	৯০	চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন	

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
[১] নগর এলাকার অবকাঠামো উন্নয়ন।	২৫	[১.১] রাস্তা উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	[১.১.১] রাস্তা নির্মাণ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৫	২৩	৫৫	৩২	২৯	২৭	২৬	২৫	৪০.০০	৪৫.০০
			[১.১.২] রাস্তা রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৫	৬৫	১১০	১১৫	১১০	১০৫	১০০	৯০	১২০.০০	১২৫.০০
		[১.২] ড্রেইন উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	[১.২.১] ড্রেইন নির্মাণ কাজ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৩	১৫	২০.০০	২৫.০০	২২	২০	১৯	১৭	৩০.০০	৩৫.০০
			[১.২.২] ড্রেইন রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৩	১৫	১৪০.০০	৬৪.০০	৬০	৫৫	৫৫	৫০	৭৫.০০	৮০.০০
		[১.৩] ফুটপাথ উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৩.১] ফুটপাথ উন্নয়ন বাস্তবায়িত	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৩	২০	২৫.০০	১৬.৫০	১৪	১২	১০	৮.০০	২০.০০	২৫.০০
			[১.৩.২] ফুটপাথ রক্ষণাবেক্ষণ	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৩	৩০	১৬০.০০	৪৩.০০	০৪	০৩	০৬	০৫	৫০.০০	৫৫.০০
		[১.৪] রাস্তায় ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ	[১.৪.১] রাস্তায় ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	১৫.০০	২০.০০	১৭	১৬	১৫	১৩	২০.০০	২৫.০০
			[১.৫] রিটেনিং ওয়াল নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৫.১] রিটেনিং ওয়াল নির্মাণ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	কিঃমিঃ	০.৫	৫	১.৫০	৩.৫০	৩	২.৫০	২.৩০	২	৫.০০
			[১.৫.২] রিটেনিং ওয়াল রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	কিঃমিঃ	০.৫	২০	৫.০০	৬.০০	৫	৪	৩	২	১০.০০	১৫.০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] বর্জ্য বাবস্থাপনা।	১৫	[২.১] বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ	[২.১.১] বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ	সমষ্টি	শতকরা	১০	৮৭	৯০	৯৩	৯১	৯৭	৭৭	৮৭	৯৫.০০	৯৮.০০
		[২.২] মশক নিধন	[২.২.১] মশক নিধন কার্যক্রম পরিচালনা	সমষ্টি	শতকরা	৫			৬০	৫৯	৭৫	৫৭	৫৬	৬৫	৭০
		[৩.১] সড়কে বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন	[৩.১.১] সড়কে বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন বাস্তবায়ন	সমষ্টি	কি.মি.	৪	২০০	২০০	১০০	৯৫	৯৩	৯২	৯০	১১০	১১৫
[৩] সড়ক বাতি উন্নয়ন।	১০	[৩.২] সড়কের বৈদ্যুতিক লাইন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.২.১] সড়কের বৈদ্যুতিক লাইন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	কি.মি.	৪			৪৪০	৪২০	৪১৫	৪১০	৪০৫	৪৪৫	৪৫০
		[৩.৩] সড়কে বাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.৩.১] সড়কে বাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯৫০০	১০৩০০	১৮০৪০					২০০০০	২১০০০
		[৪.১] স্বাস্থ্যসেবা বাস্তবায়ন	[৪.১.১] প্রসূতি স্বাস্থ্যসেবা	সমষ্টি	জন	৪			৪৫০০০	৪২০০০	৪১০০০	৪০৫০০	৪০০০০	৪৮০০০	৫০০০০
[৪] স্বাস্থ্যসেবা	১০		[৪.১.২] সাধারণ স্বাস্থ্যসেবা	সমষ্টি	জন	৪			২৫০০০০	২৪৮০০০	২৪৬০০০	২৪৫৫০০	২৪৫০০০	২৫৫০০০	২৬০০০০
			[৪.১.৩] টিকাদান কর্মসূচী	সমষ্টি	জন	২			৫৫০০০০	৫৪৯৫০০	৫৪৮৫০০	৫৪৮০০০	৫৭০০০০	৫৯০০০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
													১০০%		
এপিএ যাকরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	১০	[৫.১] বৃক্ষরোপন	[৫.১.১] বৃক্ষরোপনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩০০০০	২৯০০০	২৮৫০০	২৭৫০০	৩২০০০০	৩৫০০০০	
		[৫.২] সৌন্দর্যবর্ধন ও সবুজায়ন	[৫.২.১] সৌন্দর্যবর্ধন ও সবুজায়ন বাস্তবায়ন	সমষ্টি	কি.মি.	২			২০	১৭	১৬	১৫	২২	২৫	
		[৫.৩] মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাসেবা	[৫.৩.১] মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাসেবা বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৮০০০০	৩৮৫০০	৩৭৫০০	৩৭০০০	৪৫০০০	৫০০০০	
		[৫.৪] উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাসেবা	[৫.৪.১] উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাসেবা বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			২০০০০	১৯০০০	১৮৫০০	১৭৫০০	২২০০০	২৫০০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন, সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় হিসাবে প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


১৭.০৬.২০২১

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন

২৭.০৬.২০২১

তারিখ



সিনিয়র সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন
ও সমবায় মন্ত্রণালয়

২৭/৬/২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এডিপি	এনুয়াল ডেভলপমেন্ট প্রোগ্রাম
২	এনআইএলজি	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব লোকাল গভরমেন্ট
৩	এলজিআই	লোকাল গভরমেন্ট ইনস্টিটিউট
৪	এলজিইডি	লোকাল গভরমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৫	এলজিএসপি	লোকাল গভরমেন্ট সাপোর্ট প্রজেক্ট
৬	এলজিডি	লোকাল গভরমেন্ট ডিভিশন
৭	ওয়াসা	ওয়াটার এন্ড সুর্যরেজ সাপ্লাই অথরিটি
৮	কিঃ মিঃ	কিলোমিটার
৯	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
১০	মিঃ	মিটার
১১	সওজ	সড়ক ও জনপথ
১২	সিসিসি	চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] রাস্তা উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	[১.১.১] রাস্তা নির্মাণ বাস্তবায়িত	পুরকৌশল শাখা, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
	[১.১.২] রাস্তা রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়িত	পুরকৌশল শাখা, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
[১.২] ড্রেইন উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	[১.২.১] ড্রেইন নির্মাণ কাজ বাস্তবায়িত	পুরকৌশল শাখা, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
	[১.২.২] ড্রেইন রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়িত	পুরকৌশল শাখা, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
[১.৩] ফুটপাথ উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৩.১] ফুটপাথ উন্নয়ন বাস্তবায়িত	পুরকৌশল শাখা, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
	[১.৩.২] ফুটপাথ রক্ষণাবেক্ষণ	পুরকৌশল শাখা, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
[১.৪] রাস্তায় ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ	[১.৪.১] রাস্তায় ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ বাস্তবায়িত	পুরকৌশল শাখা, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
[১.৫] রিটেনিং ওয়াল নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৫.১] রিটেনিং ওয়াল নির্মাণ বাস্তবায়িত	পুরকৌশল শাখা, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
	[১.৫.২] রিটেনিং ওয়াল রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়িত	পুরকৌশল শাখা, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
[২.১] বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ	[২.১.১] বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ	পরিচ্ছন্নতা বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
[২.২] মশক নিধন	[২.২.১] মশক নিধন কার্যক্রম পরিচালনা	পরিচ্ছন্নতা বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	পরিচ্ছন্নতা বিভাগের মাসিক প্রতিবেদন
[৩.১] সড়কে বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন	[৩.১.১] সড়কে বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন বাস্তবায়ন	বিদ্যুৎ উপবিভাগ, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	পরিচ্ছন্নতা বিভাগের মাসিক প্রতিবেদন
[৩.২] সড়কের বৈদ্যুতিক লাইন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.২.১] সড়কের বৈদ্যুতিক লাইন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়ন	বিদ্যুৎ উপবিভাগ, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
[৩.৩] সড়কে বাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ	[৩.৩.১] সড়কে বাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়ন	বিদ্যুৎ উপবিভাগ, প্রকৌশল বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	বিদ্যুৎ উপবিভাগ, প্রকৌশল বিভাগের প্রতিবেদন
[৪.১] স্বাস্থ্যসেবা বাস্তবায়ন	[৪.১.১] প্রসূতি স্বাস্থ্যসেবা	স্বাস্থ্য বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	ইজিপি-তে আহবানকৃত দরপত্র ও কার্যসম্পাদনের প্রতিবেদন
	[৪.১.২] সাধারণ স্বাস্থ্যসেবা	স্বাস্থ্য বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	স্বাস্থ্য বিভাগের প্রতিবেদন
	[৪.১.৩] টিকাদান কর্মসূচী	স্বাস্থ্য বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	স্বাস্থ্য বিভাগের প্রতিবেদন
[৫.১] বৃক্ষরোপন	[৫.১.১] বৃক্ষরোপনকৃত	নগর পরিকল্পনা শাখা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	নগর পরিকল্পনা শাখা প্রতিবেদন
[৫.২] সৌন্দর্যবর্ধন ও সবুজায়ন	[৫.২.১] সৌন্দর্যবর্ধন ও সবুজায়ন বাস্তবায়ন	নগর পরিকল্পনা শাখা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	নগর পরিকল্পনা শাখার প্রতিবেদন
[৫.৩] মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাসেবা	[৫.৩.১] মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাসেবা বাস্তবায়ন	শিক্ষা বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	শিক্ষা বিভাগের মাসিক বা বাৎসরিক প্রতিবেদন
[৫.৪] উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাসেবা	[৫.৪.১] উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাসেবা বাস্তবায়ন	শিক্ষা বিভাগ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন	শিক্ষা বিভাগের মাসিক বা বাৎসরিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ডেইন উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	ডেইন নির্মাণ কাজ বাস্তবায়িত	চট্টগ্রাম ওয়াসা	সড়ক/নালার সংস্কার ও সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে পানি সরবরাহ লাইন পরিবর্তন
ডেইন উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	ডেইন রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়িত	চট্টগ্রাম ওয়াসা	সড়ক/নালার সংস্কার ও সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে পানি সরবরাহ লাইন পরিবর্তন
রাস্তা উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	রাস্তা নির্মাণ বাস্তবায়িত	চট্টগ্রাম ওয়াসা	সড়ক/নালার সংস্কার ও সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে পানি সরবরাহ লাইন পরিবর্তন
রিটেনিং ওয়াল নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ	রিটেনিং ওয়াল নির্মাণ বাস্তবায়িত	চট্টগ্রাম উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	নগর অবকাঠামো উন্নয়নের ক্ষেত্রে সমন্বয়
রাস্তায় ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ	রাস্তায় ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ বাস্তবায়িত	চট্টগ্রাম উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	নগর অবকাঠামো উন্নয়নের ক্ষেত্রে সমন্বয়
ফুটপাথ উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	ফুটপাথ উন্নয়ন বাস্তবায়িত	চট্টগ্রাম উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	নগর অবকাঠামো উন্নয়নের ক্ষেত্রে সমন্বয়
ডেইন উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	ডেইন নির্মাণ কাজ বাস্তবায়িত	চট্টগ্রাম উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	নগর অবকাঠামো উন্নয়নের ক্ষেত্রে সমন্বয়
রাস্তা উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	রাস্তা নির্মাণ বাস্তবায়িত	চট্টগ্রাম উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	নগর অবকাঠামো উন্নয়নের ক্ষেত্রে সমন্বয়
ফুটপাথ উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	ফুটপাথ উন্নয়ন বাস্তবায়িত	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস কোম্পানি লিমিটেড	সড়ক/নালার/ফুটপাথ সংস্কার ও সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে টেলিফোন লাইন স্থানান্তর
ফুটপাথ উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	ফুটপাথ রক্ষণাবেক্ষণ	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস কোম্পানি লিমিটেড	সড়ক/নালার/ফুটপাথ সংস্কার ও সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে টেলিফোন লাইন স্থানান্তর
ডেইন উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	ডেইন নির্মাণ কাজ বাস্তবায়িত	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস কোম্পানি লিমিটেড	সড়ক/নালার/ফুটপাথ সংস্কার ও সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে টেলিফোন লাইন স্থানান্তর
ডেইন উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	ডেইন রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়িত	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস কোম্পানি লিমিটেড	সড়ক/নালার/ফুটপাথ সংস্কার ও সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে টেলিফোন লাইন স্থানান্তর
রাস্তা উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	রাস্তা নির্মাণ বাস্তবায়িত	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস কোম্পানি লিমিটেড	সড়ক/নালার/ফুটপাথ সংস্কার ও সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে টেলিফোন লাইন স্থানান্তর
রাস্তা উন্নয়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণ	রাস্তা রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়িত	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশনস কোম্পানি লিমিটেড	সড়ক/নালার/ফুটপাথ সংস্কার ও সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে টেলিফোন লাইন স্থানান্তর

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন													
	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	বিভাগীয় প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	সেপ্টে ২১	ডিসে ২১	মার্চ ২২	জুন ২২			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট সত্ত্বগলয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	সেপ্টে ২১	ডিসে ২১	মার্চ ২২	জুন ২২			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	সেপ্টে ২১	ডিসে ২১	মার্চ ২২	জুন ২২			
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সচিব	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	জুন ২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১১-২০১২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন জরুরি পরিসীমায়, ২০১১-২০১২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												১৪
২.১ ২০১১-১২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	সেপ্টে ১১	ডিসে ১১	মার্চ ১২	জুন ১২		
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী	৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	২	২	২		
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রধান প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	৫০%	৮০%	১০০%		
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (মানবসম্পদ, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	ডিসে ১১	-	জুন ১২		
৩. শুল্কচাল সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
৩.১ গণ শুল্কী আয়োজন	আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						
৩.২ সামলো ব্যবস্থাপনায় সেবা সহজীকরণ	সহজীকৃত সেবা	৪	শতকরা	আইন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						
৩.৩ অনলাইনে হোল্ডিং টার্ম আদায়	হোল্ডিং এর সংখ্যা	৪	সংখ্যা	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা	২০০০০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						
৩.৪ অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স প্রদান	ট্রেড লাইসেন্স এর সংখ্যা	৪	সংখ্যা	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা	১০০০০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						
৩.৫ চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশনের সেবা প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং-এর জন্য তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার	অ্যাপ্লিকেশন সফটওয়্যার	৪	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সত্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সচিব
চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যসীমা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] নূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	২৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৮	৩	২
			[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৮	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৮	৩	২
				[২.২.২] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৮	৩	২
				[২.২.৩] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত জর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্থবাহক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন শিল্পপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৮	৩	২
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	১৩/০২/২০২২	২০/০২/২০২২	২৭/০২/২০২২
					সংখ্যা	৩	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে বৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
		[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৩] বৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষণ এবং বৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] বৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
পরীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি বৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৮	৩	২	১	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্প্রেগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২- ২০২১	১০- ০১- ২০২২	২০- ০১- ২০২২	৩১-০১- ২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০- ২০২১	১৫- ১১- ২০২১	২০- ১২- ২০২১	৩১-০১- ২০২২	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাগরি ও কাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের কাটাগরি ও কাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২- ২০২১	১০- ০১- ২০২২	২০- ০১- ২০২২	৩১-০১- ২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-