



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড
কুমিল্লা সেনানিবাস

এবং

মহাপরিচালক
সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
উপক্রমণিকা	০৪
সেকশন ১: বুপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	০৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৮
সেকশন ৪: সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে ২০২৩-২০২৪	১২
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনাসমূহ	১৩
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সংগে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৫: ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪	২০
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২১
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২২
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৩

ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস

এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Cantonment Board, Rangpur Cantonment)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ, এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস এর বিগত ৩ বছরের প্রধান অর্জনসমূহ:

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

- কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার এলাকায় ০৮ (আট) তলা ভিত বিশিষ্ট “গোমতী টাওয়ার” নির্মাণ।
- কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার জামে মসজিদ নির্মাণ।
- কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্টের নিরাপত্তার স্বার্থে বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ এবং সংস্কার ও মেরামত।
- কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড অফিসের ০১ ও ০২ নং সিড়ির মধ্যবর্তী স্থানে মাটি ধসে যাওয়া রোধে ১৬৩ ফুট দৈর্ঘ্যের উচ্চতা বৃদ্ধিকরণ।
- কুমিল্লা সেনানিবাসের টিপরা বাজার এমপি চেকপোস্টে সৌন্দর্য্য বর্ধনকরণ।
- ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের নিজস্ব ওয়েবসাইট চালু করা হয়েছে।
- কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্টের অভ্যন্তরে বিভিন্ন শিশুপার্কে মেরামত, রংকরণ এবং খেলনা সামগ্রী সরবরাহ ও স্থাপন।
- ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের চতুর্থ শ্রেণির কর্মচারীদের জন্য স্বর্ণলতা আবাসিক ভবনের উর্ধ্বমুখী সম্প্রসারণ।
- ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড অফিসের অপেক্ষাগার নির্মাণ।
- প্রধান সড়ক, বাগান ও পার্কে আলোকসজ্জাকরণ ও গার্ডেন লাইট সেড স্থাপন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- বাজেট অপ্রতুলতা।
- শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের-কে নিজস্ব আয়ের মাধ্যমে পেনশন প্রদান।
- বোর্ডের অধীনে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার কাজে প্রয়োজনীয় জনবল ও যানবাহনের ঘাটতি।
- ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের নিজস্ব আয়/সম্পদ বৃদ্ধি।
- আর্থিক ব্যবস্থা উন্নয়ন এবং তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা সংহতকরণ।
- অবকাঠামো উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণে প্রয়োজনীয় অর্থায়ন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- বোর্ডের নিজস্ব আয়/সম্পদ বৃদ্ধিতে ‘সি’ শ্রেণির জমিতে ‘মার্কেট’ নির্মাণ।
- কুমিল্লা ডিওএইচএস এর বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কাজ করণ।
- কুমিল্লা সেনানিবাসের অভ্যন্তরে প্রধান ডেন নির্মাণ।
- ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের শিক্ষক, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বোর্ডের নিজস্ব আয়/সম্পদ বৃদ্ধিতে ‘সি’ শ্রেণির জমিতে ‘ডিসপেন্সারী কাম-কমার্শিয়াল ভবন’ নির্মাণ কাজের বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ।
- ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের অবকাঠামোগত উন্নয়নের মাধ্যমে বোর্ডের সক্ষমতা বৃদ্ধি।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ক্যান্টনমেন্ট এক্সিকিউটিভ অফিসার, কুমিল্লা সেনানিবাস

এবং

মহাপরিচালক, সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা সেনানিবাস এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন- ১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প

কুমিল্লা সেনানিবাস কে পরিচ্ছন্ন আধুনিক নগরী ও ক্যান্টনমেন্টে বসবাসরত সামরিক/অসামরিক বাসিন্দাদের মানসম্মত নাগরিক সুবিধাদি প্রদান এবং সেবাদানে সুশাসন নিশ্চিতকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য

আধুনিক বর্জ্য ব্যবস্থাপনা, জনবলের দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্য প্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার এবং ক্যান্টনমেন্ট বাসিন্দাদের মানসম্মত সেবা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

১.৩.১ ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহঃ

- ১) নাগরিক সেবা প্রদান
- ২) পরিকল্পিত পরিবেশ বান্ধব সেনানিবাসের উন্নয়ন
- ৩) অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও কারিগরী মানোন্নয়ন
- ৪) স্থানীয় পর্যায়ে সুশাসন সংহতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

- শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ই গভর্নেন্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

১.৪ কার্যাবলি (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত)

- সড়ক বাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ
- সেনানিবাসের স্যানিটেশন, জলাবদ্ধতা এবং পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থার উন্নয়ন।
- সড়কের পাশে ও অন্যান্য গণস্থানে ফুলজ, ফলজ, বনজ ও সৌন্দর্যবর্ধক গাছ রোপন ও রক্ষণাবেক্ষণ করা
- ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের অবকাঠামোগত উন্নয়ন
- হাটবাজার উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ এবং ব্যবস্থাপনা
- অধীনস্থ স্কুল ও কলেজের রক্ষণাবেক্ষণ ও সহায়তা করা
- শিশু ও সর্বসাধারণের বিনোদনের জন্য পার্ক নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ
- সেনানিবাসের কবরস্থানের রক্ষণাবেক্ষণ ও নিয়ন্ত্রণ করা
- আপত্তিকর, বিপজ্জনক বা ক্ষতিকর ব্যবসা ও জীবিকা নিয়ন্ত্রণে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা
- নাগরিক সেবা প্রদান: জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, দোকানের ইজারা কার্যক্রম, ট্রেড লাইসেন্স, সেনানিবাস সংলগ্ন এলাকায় ভবনের নক্সা অনুমোদন

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
সামরিক/ বেসামরিক ব্যক্তিবর্গকে নাগরিক সেবা প্রদান	দোকান ভাড়া ও অন্যান্য স্থানীয় আয়	টাকা	-	-	১২ কোটি	১২.৫ কোটি	১০ কোটি	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ট্রেড লাইসেন্স এর জন্য প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	সংখ্যা	-	-	৫০০	৫৫০	৬০০	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	সংখ্যা	-	-	৮৭	৯০	১০০	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
	দোকান হস্তান্তর অনুমোদন প্রদানের প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	সংখ্যা	-	-	২০	২৫	৩০	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
	কুমিল্লা সেনানিবাসের ইন্টার্ন বাউন্ডারী রোডের আইল্যান্ডে সৌন্দর্য বর্ধক গাছের চারা রোপন, বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার সম্মুখে ফুলের বেড নির্মাণ ও সংস্কার সেনানিবাস এলাকায় সড়ক বাতি স্থাপন	%	-	-	১০০	১০০	১০০	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
পরিকল্পিত পরিবেশ বান্ধব সেনানিবাসের উন্নয়ন	ডেম নির্মাণ	সংখ্যা	-	-	৩০০	৩৫০	৪০০	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ডেম সংস্কার ও মেরামত	কি: মি:	-	-	০.৪০	-	-	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
	বর্জ্য সংগ্রহ (দৈনিক)	কি: মি:	-	-	০.৩০	০.৪০	০.৫০	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
	কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার এলাকায় ০৮ (আট) তলা ভিত বিশিষ্ট “গোমতী টাওয়ার” নির্মাণ।	কেজি	-	-	৮০০	৯০০	১০০০	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
অবকাঠামোগত উন্নয়ন	কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার জামে মসজিদ নির্মাণ।	%	-	-	৮৭	৯০	১০০	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
		%	-	-	১০০	-	-	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন

শেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
স্থানীয় পর্যায়ে সুশাসন সংহতকরণ	অভ্যন্তরীণ অডিট	সংখ্যা	-	-	৪	৪	৪	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	-	-	১২	১২	১২	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন
	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিদর্শন	সংখ্যা	-	-	৪	৬	৬	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাস	বার্ষিক প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র, অধ্যক্ষিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

(সেট মান-৭০)

লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪																	
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	১	২	৩	৪	৫	৬	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	
								২০২১- ২২	২০২২- ২৩								
								৭	৮								
ক্যাটনমেন্ট বোর্ডের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
১। নাগরিক সেবা প্রদান	২৫		[১.১] রাজস্ব আদায়	[১.১.১] দোকান ভাড়া ও অন্যান্য স্থানীয় আয়	সমষ্টি	টাকা	১০			১২ কোটি	১০০	৯০ কোটি	৮৪ কোটি	৭২ কোটি	১২.৫ কোটি	১৩ কোটি	
				[১.২] ট্রেড লাইসেন্স প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৭			১০০	৯০	০৭	৬০	১০০	১০০		
				[১.৩] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	সমষ্টি	সংখ্যা	৬			১০০	৯০	৭০	৬০	১০০	১০০		
				[১.৪] নামজারী সম্পাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১০০	৯০	৭০	৬০	১০০	১০০		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র, অর্থনৈতিক, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ
(মোট মান-৭০)

লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪															
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২২-২৩	২০২২-২৩							
							৭	৮							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] পরিকল্পিত পরিবেশ বান্ধব সেনানিবাসের উন্নয়ন	২৫	[২.১] কুমিল্লা সেনানিবাসের ইস্টার্ন বাউন্ডারী রোডের আইল্যান্ডে সৌন্দর্য বর্ধক গাছের চারা রোপন, বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার সম্মুখে ফুলের বেড নির্মাণ ও সংস্কার	[২.১.১] সৌন্দর্য বর্ধক গাছের চারা রোপন, ফুলের বেড নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৫৫০	৬০০
		[২.২] সেনানিবাস এলাকায় সড়ক বাতি স্থাপন	[২.২.১] স্থাপিত সড়ক বাতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৭০	০	০
		[২.৩] ড্রেজ নির্মাণ	[২.৩.১] নির্মিত ড্রেজ	সমষ্টি	কি.মি.	৫	০	০	০.৪০	০.৩৬	০.৩২	০.২৮	০.২৪	০	০
		[২.৪] ড্রেজ সংস্কার	[২.৪.১] সংস্কারকৃত ড্রেজ	সমষ্টি	কি.মি.	৫	০	০	০.৩০	০.২৭	০.২৪	০.২১	০.১৭	০.৫০	০.৫০
		[২.৫] বর্জ্য সংগ্রহ (দৈনিক)	[২.৫.১] সংগৃহীত বর্জ্য	সমষ্টি	কি.মি	৫	০	০	৮০০	৭২০	৬৪০	৫৬০	৪৭৪	১০০০	১০০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র, অস্বাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ
(মোট মান-৭০)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪						লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪ ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪ ২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
														১০০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[৩] অবকাঠামোগত উন্নয়ন	১০	[৩.১] ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড ও বোর্ড পরিচালিত প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্প	[৩.১.১] কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার এলাকায় ০৮ (আট) তলা ভিত্তি বিশিষ্ট “গোমতী টাওয়ার” নির্মাণ।	সমষ্টি	%	৬	০	০	৮৭	৭২	৬৪	৫৬	৬৪	৯০	১০০	
			[৩.১.২] কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার জামে মসজিদ নির্মাণ।	সমষ্টি	%	৪	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	০	০	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ
(মোট মান-৭০)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১			৪	৫	৬	৭								১৫	১৬
ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] অবকাঠামোগত উন্নয়ন	১০	[৩.১] ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড ও বোর্ড পরিচালিত প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্প	[৩.১.১] কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপুরা বাজার এলাকায় ০৮ (আট) তলা ভিত্তি বিশিষ্ট "গোমতী টাওয়ার" নির্মাণ।	সমষ্টি	%	৬	০	০	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৪	৯০	১০০
			[৩.১.২] কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপুরা বাজার জামে মসজিদ নির্মাণ।				০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	০	০

শেখারুল

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ
(মোট মান-৭০)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪						প্রাপ্তমান ২০২৪-২৫	প্রাপ্তমান ২০২৫-২৬				
							২০২১- ২২	২০২২- ২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																				
[৪] স্থানীয় পর্যায়ে সুশাসন সংহতকরণ	১০	[৪.১] অভ্যন্তরীণ অডিট	[৪.১.১] অভ্যন্তরীণ অডিট	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০	০	০	৬	৫	৮	৩	২	৬	৫	৮	৭	৬	৫
		[৪.২] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৪.২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	০	১২	১০	৮	৬	৫	১২	১০	৮	৭	৬	৫
		[৪.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিদর্শন	[৪.৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	০	৬	৫	৮	৩	২	৬	৫	৮	৭	৬	৫

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র উন্নয়ন

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	১	২	৩	৪	৫	৬	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন				লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত উন্নয়ন				প্রাপ্ত মান উন্নয়ন	প্রাপ্ত মান উন্নয়ন
									২০২১- ২২	২০২২- ২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
ক্যাউন্সিল বোর্ড, কুমিল্লা সেনানিবাসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																		
সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	৩০	১) শুল্কসার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কসার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	প্রাপ্ত নম্বর		১০										
			২) ই গভর্নেন্স / উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	প্রাপ্ত নম্বর		১০										
			৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	প্রাপ্ত নম্বর		৮										
			৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	প্রাপ্ত নম্বর		৭										
			৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	প্রাপ্ত নম্বর		৭										

আমি, ক্যান্টনমেন্ট এগ্লিকিউটিভ অফিসার, কুমিল্লা সেনানিবাস হিসেবে মহাপরিচালক, সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা সেনানিবাস এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা সেনানিবাস এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

ক্যান্টনমেন্ট এগ্লিকিউটিভ অফিসার
কুমিল্লা সেনানিবাস।

২৪/০৬/২০১৬
তারিখ

মহাপরিচালক
সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর

২৪.০৬.১৬
তারিখ

মহাপরিচালক
সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা সেনানিবাস।

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	সাভূক্যা	সামরিক ভূমি ও ক্যান্টনমেন্ট অধিদপ্তর
২	সিইও	ক্যান্টনমেন্ট এক্সিকিউটিভ অফিসার

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রশাসন

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রতিবেদনকারী শাখা/দপ্তর	সমসাময়িক অঙ্গণের কার্যকর
১	[১.১] রাজস্ব আদায়	[১.১.১] মোকাদ্দার ডাক্তার ও অন্যান্য স্থানীয় আয়	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর হিসাব শাখা	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর বাৎসরিক সংশোধিত বাজেট
	[১.২] ট্রেড লাইসেন্স প্রদান	[১.২.১] প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর ট্যাক্স শাখা	ত্রৈমাসিক APA অগ্রগতি প্রতিবেদন
	[১.৩] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	[১.৩.১] প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর প্রশাসন শাখা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন
	[১.৪] নামজারী সম্পাদন	[১.৪.১] প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর ট্যাক্স শাখা	অনুমোদনের পর
২	[২.১] কুমিল্লা সেনানিবাসের ইস্টার্ন বাউন্ডারী রোডের আইল্যান্ডে সৌন্দর্য্য বর্ধক গাছের চারা রোপন, বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার সম্মুখে ফুলের বেড নির্মাণ ও সংস্কার	[২.১.১] সৌন্দর্য্য বর্ধক গাছের চারা রোপন, ফুলের বেড নির্মাণ	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর প্রকৌশল শাখা	কার্যসমাপ্তির প্রতিবেদন
	[২.২] সেনানিবাস এলাকায় সড়ক বাতি স্থাপন	[২.২.১] স্থাপিত সড়ক বাতি	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর প্রকৌশল শাখা	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর বাৎসরিক সংশোধিত বাজেট
	[২.৩] ড্রেন নির্মাণ	[২.৩.১] নির্মিত ড্রেন	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর কঙ্করভেজী শাখা	কার্যসমাপ্তির প্রতিবেদন
	[২.৪] ড্রেন সংস্কার	[২.৪.১] সংস্কারকৃত ড্রেন	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর প্রকৌশল শাখা	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর বাৎসরিক সংশোধিত বাজেট
৩	[২.৫] বর্জ্য সংগ্রহ (দৈনিক)	[২.৫.১] সংগৃহীত বর্জ্য	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর কঙ্করভেজী শাখা	সামারী শীট
	[৩.১] ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড ও বোর্ড পরিচালিত প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্প	[৩.১.১] কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার এলাকায় ০৮ (আট) তলা ভিত্তি বিশিষ্ট "গেমজী টাওয়ার" নির্মাণ।	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর প্রকৌশল শাখা	প্রকল্পের অগ্রগতি প্রতিবেদন
		[৩.১.২] কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার জামে মসজিদ নির্মাণ।	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর প্রকৌশল শাখা	প্রকল্পের অগ্রগতি প্রতিবেদন
	[৪.১] অভ্যন্তরীণ অডিট	[৪.১.১] অভ্যন্তরীণ অডিট	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা দল	নিরীক্ষা প্রতিবেদন
৪	[৪.২] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৪.২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর প্রশাসন শাখা	অর্ডারশীট
	[৪.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিদর্শন	[৪.৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিদর্শন	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর প্রশাসন শাখা	পরিদর্শন প্রতিবেদন

অন্য অফিসের সহকারী কর্মচারী শ্রমিক সমন্বিত

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[১.৪] নামজারী সম্পাদন	[১.৪.১] প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[১.৩] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	[১.৩.১] প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[১.২] ট্রেড লাইসেন্স প্রদান	[১.২.১] প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[১.১] রাজস্ব আদায়	[১.১.১] দোকান ভাড়া ও অন্যান্য স্থানীয় আয়	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
২.১] কুমিল্লা সেনানিবাসের ইন্টার্ন বাউজারী রোডের আইল্যান্ডে সৌন্দর্য বর্ধক গাছের চারা রোপন, বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার সম্মুখে ফুলের বেড নির্মাণ ও সংস্কার	[২.১.১] সৌন্দর্য বর্ধক গাছের চারা রোপন, ফুলের বেড নির্মাণ	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[২.২] সেনানিবাস এলাকায় সড়ক বাতি স্থাপন	[২.২.১] স্থাপিত সড়ক বাতি	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[২.৫] বর্জ্য সংগ্রহ (দৈনিক)	[২.৫.১] সংগৃহীত বর্জ্য	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[২.৪] ড্রেন সংস্কার	[২.৪.১] সংস্কারকৃত ড্রেন	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[২.৩] ড্রেন নির্মাণ	[২.৩.১] নির্মিত ড্রেন	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[৩.১] ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড ও বোর্ড পরিচালিত প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্প	[৩.১.১] কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার এলাকায় ০৮ (আট) তলা ভিত্তি বিশিষ্ট “গোমতী টওয়ার” নির্মাণ।	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[৩.১] ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড ও বোর্ড পরিচালিত প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্প	[৩.১.২] কুমিল্লা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত টিপরা বাজার জামে মসজিদ নির্মাণ।	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[৪.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিদর্শন	[৪.৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিদর্শন	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[৪.২] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৪.২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা
[৪.১] অভ্যন্তরীণ অডিট	[৪.১.১] অভ্যন্তরীণ অডিট	এরিয়া সদর দপ্তর, স্টেশন সদর দপ্তর, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, সাভুক্যা	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বিতের বৈধতা

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনাসমূহ

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মশীর্ষিকল্প, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাজ্যমানের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/সম	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাজ্যমানের অর্থবছর প্রতিবছর, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মশীর্ষিকল্পের আওতাধীন কার্যক্রম													
১.১ আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	-	
১.২ বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোঃ পঃ ও অন্যান্য শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোঃ পঃ ও প্রশাসন শাখা	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১	০১		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোঃ পঃ ও প্রশাসন শাখা	০২টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১		১				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোঃ পঃ ও প্রশাসন শাখা	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ১৫-৯-২০২৩	অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ ২৯-১২-২০২৩	নথি বিনষ্টকরণ ৩০-৩-২০২৪	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম ৩১-৫-২০২৪			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন প্রমোদনিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোঃ পঃ ও প্রশাসন শাখা	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-১০-২০২৩	৩১-০১-২০২৪	৩০-০৪-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪			

ক্র.সং.	কর্মসমূহ	কার্যক্রম	কর্মসমূহের মূলক	একক	কর্মসমূহের সূচকের মান	অন্যমান	অভিউতম	সংখ্যা	তারিখ
১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
২	২	২	২	২	২	২	২	২	২
৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬
৭	৭	৭	৭	৭	৭	৭	৭	৭	৭
৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯
১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১
১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২
১৩	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩	১৩
১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪
১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬
১৭	১৭	১৭	১৭	১৭	১৭	১৭	১৭	১৭	১৭
১৮	১৮	১৮	১৮	১৮	১৮	১৮	১৮	১৮	১৮
১৯	১৯	১৯	১৯	১৯	১৯	১৯	১৯	১৯	১৯
২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০
২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১
২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২
২৩	২৩	২৩	২৩	২৩	২৩	২৩	২৩	২৩	২৩
২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪
২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫
২৬	২৬	২৬	২৬	২৬	২৬	২৬	২৬	২৬	২৬
২৭	২৭	২৭	২৭	২৭	২৭	২৭	২৭	২৭	২৭
২৮	২৮	২৮	২৮	২৮	২৮	২৮	২৮	২৮	২৮
২৯	২৯	২৯	২৯	২৯	২৯	২৯	২৯	২৯	২৯
৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	সার	কার্যক্রম	কার্যনিশ্চয়ন সূচক	একক	কার্যনিশ্চয়ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের শিরে
						২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩					
প্রাতিষ্ঠানিক	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
	১৪	১৩.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক) ও আলিফ কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	১৩.১.১) অনিক ও আলিফ কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	২	১	-
		১৩.২) নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	১৩.২.১) অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
সক্ষমতা অর্জন		১৩.৩) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	১৩.৩.১) প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
		১২.১) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	১২.১.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		১২.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিক পরীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১২.২.১) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		১২.৩) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	১২.৩.১) সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৭	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮৭	৭৫	৬০	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভার আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	-	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	-	-	-	-

সংযোজনী-৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	১.১। তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	১.১.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
		১.২। স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১.২.১। হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	৩০-৬-২০২৪	১৫-০৭-২০২৪	৩০-০৭-২০২৪	-	-
		১.৩। বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	১.৩.১। নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	৩০-৬-২০২৪	১৫-০৭-২০২৪	৩০-০৭-২০২৪	-	-
সক্ষমতাবৃদ্ধি	১৯	১.৪। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ	১.৪.১। তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩০-৬-২০২৪	১৫-০৭-২০২৪	৩০-০৭-২০২৪	-	-
		১.৫। তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	১.৫.১। প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	-	-	৩	২	১	-	-
		১.৬। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধিমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত প্রবিধানমালা, তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.৬.১। প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-
		১.৭। তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	১.৭.১। ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	-	-	৪	৩	২	১	-