



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ.

অর্থবছর: ২০২৬-২৭

সূচিপত্র

সেকশন ১: ভিশন, মিশন এবং ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনা	৩
সেকশন ২: (বিবেচ্য অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা)	৭
সেকশন ৩: (মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত বিষয়-সংক্রান্ত প্রতিবেদন)	১২
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২: বিস্তারিত পরিকল্পনা (Detailed plan)	১৪
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন ও প্রমাণক (Performance and proof)	১৫
সংযোজনী ৪: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ	১৭

সেকশন ১
ভিশন, মিশন এবং ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনা

১.১ ভিশন

সুশাসন সংহতকরণ।

১.২ মিশন

মন্ত্রিসভা ও মন্ত্রিসভা কমিটিসমূহের সাচিবিক কার্যক্রম, আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয়, মাঠ প্রশাসনের তত্ত্বাবধান ও সংস্কার কার্যক্রমের মাধ্যমে সুশাসন সংহতকরণ।

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনার ছক (3-year plan table of the ministry/department)

ক্রমিক	কার্যক্রম	কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর (২০২৬-২৭)	২য় বছর (২০২৫-২৬)	৩য় বছর
১	মন্ত্রিসভা বৈঠক আয়োজন এবং সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	১। মন্ত্রিসভা বৈঠক আয়োজন; ২। মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (১০০%); ৩। Rules of Business, 1996-এর Rule 23(4) অনুযায়ী মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন শতভাগ পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়ের উদ্দেশ্যে আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা আয়োজন; ৪। মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের উদ্দেশ্যে Rules of Business, 1996-এর Rule 25(2) অনুযায়ী ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন; এবং ৫। Rules of Business, 1996-এর Rule 25(1) অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলি সম্পর্কিত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	১। মন্ত্রিসভা বৈঠক আয়োজন; ২। মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (১০০%); ৩। Rules of Business, 1996-এর Rule 23(4) অনুযায়ী মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন শতভাগ পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়ের উদ্দেশ্যে আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা আয়োজন; ৪। মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের উদ্দেশ্যে Rules of Business, 1996-এর Rule 25(2) অনুযায়ী ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন; এবং ৫। Rules of Business, 1996-এর Rule 25(1) অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলি সম্পর্কিত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	১। মন্ত্রিসভা বৈঠক আয়োজন; ২। মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (১০০%); ৩। Rules of Business, 1996-এর Rule 23(4) অনুযায়ী মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন শতভাগ পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়ের উদ্দেশ্যে আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা আয়োজন; ৪। মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের উদ্দেশ্যে Rules of Business, 1996-এর Rule 25(2) অনুযায়ী ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন; এবং ৫। Rules of Business, 1996-এর Rule 25(1) অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলি সম্পর্কিত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।
২	রাষ্ট্রীয় ও জাতীয় পুরস্কার সংক্রান্ত কার্যক্রম	১। স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান ২০২৭ আয়োজন; এবং ২। অন্যান্য রাষ্ট্রীয় পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান সমন্বয়।	১। স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান ২০২৮ আয়োজন; এবং ২। অন্যান্য রাষ্ট্রীয় পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান সমন্বয়।	১। স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান ২০২৯ আয়োজন; এবং ২। অন্যান্য রাষ্ট্রীয় পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান সমন্বয়।
৩	সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি এবং সিআরভিএস নীতি সহায়তা কার্যক্রম	১। সিএমসি কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন; ২। সামাজিক নিরাপত্তা কর্ম পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ; ৩। অভিযোজনমূলক সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত এসওপি সমন্বয়; এবং ৪। সিআরভিএস-এর লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে ৩টি সভা আয়োজন।	১। সিএমসি কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন; ২। সামাজিক নিরাপত্তা কর্ম পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ; ৩। অভিযোজনমূলক সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত এসওপি সমন্বয়; এবং ৪। সিআরভিএস-এর লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ।	১। সিএমসি কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন; ২। সামাজিক নিরাপত্তা কর্ম পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ; ৩। অভিযোজনমূলক সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত এসওপি সমন্বয়; এবং ৪। সিআরভিএস-এর লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ।

ক্রমিক	কার্যক্রম	কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর (২০২৬-২৭)	২য় বছর (২০২৫-২৬)	৩য় বছর
৪	সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলা পরিচালনা পরিবীক্ষণ	১। উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলা পরিচালনা পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত কমিটি'র সভা আয়োজন; এবং ২। মন্ত্রণালয়/ বিভাগের প্রস্তুতকৃত আইনের খসড়া পর্যালোচনার নিমিত্ত পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক মতামত প্রদান সংক্রান্ত অন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটির সভা আয়োজন।	১। উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলা পরিচালনা পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত কমিটি'র সভা আয়োজন; এবং ২। মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রস্তুতকৃত আইনের খসড়া পর্যালোচনার নিমিত্ত পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক মতামত প্রদান সংক্রান্ত অন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটির সভা আয়োজন।	১। উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলা পরিচালনা পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত কমিটি'র সভা আয়োজন; এবং ২। মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রস্তুতকৃত আইনের খসড়া পর্যালোচনার নিমিত্ত পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক মতামত প্রদান সংক্রান্ত অন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটির সভা আয়োজন।
৫	মন্ত্রণালয়/বিভাগ থেকে প্রাপ্ত আইন/ অধ্যাদেশের খসড়া পর্যালোচনা	মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীত আইন মন্ত্রিসভা বৈঠকে উপস্থাপনের জন্য এ সংক্রান্ত কমিটির সুপারিশ প্রদান।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীত আইন মন্ত্রিসভা বৈঠকে উপস্থাপনের জন্য এ সংক্রান্ত কমিটির সুপারিশ প্রদান।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীত আইন মন্ত্রিসভা বৈঠকে উপস্থাপনের জন্য এ সংক্রান্ত কমিটির সুপারিশ প্রদান।
৬	চাহিদা সাপেক্ষে নিকার এবং প্রাক-নিকার কমিটির সভাসহ অন্যান্য কার্যক্রম	১। নিকার সভা আয়োজন; এবং ২। প্রাক-নিকার সচিব সভাসহ অন্যান্য কার্যক্রম।	১। নিকার সভা আয়োজন; এবং ২। প্রাক-নিকার সচিব সভাসহ অন্যান্য কার্যক্রম।	১। নিকার সভা আয়োজন; এবং ২। প্রাক-নিকার সচিব সভাসহ অন্যান্য কার্যক্রম।
৭	রাষ্ট্রীয় গুরুত্বপূর্ণ ক্রয় প্রস্তাব নিষ্পত্তিকরণ	অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় প্রাপ্ত প্রস্তাবসমূহ নিষ্পত্তিকরণ (১০০%) ।	অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় প্রাপ্ত প্রস্তাবসমূহ নিষ্পত্তিকরণ (১০০%) ।	অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় প্রাপ্ত প্রস্তাবসমূহ নিষ্পত্তিকরণ (১০০%) ।
৮	রাষ্ট্রীয় প্রয়োজনে গুরুত্বপূর্ণ কমিটি/ কমিশন গঠন	১। The Commissions of Inquiry Act 1956 অনুযায়ী বিভিন্ন তদন্ত কমিশন গঠন; ২। অন্যান্য কমিশন গঠন; এবং ৩। রাষ্ট্রীয় গুরুত্বপূর্ণ কার্যসম্পাদনের জন্য বিভিন্ন কমিটি গঠন।	১। The Commissions of Inquiry Act 1956 অনুযায়ী বিভিন্ন তদন্ত কমিশন গঠন; ২। অন্যান্য কমিশন গঠন; এবং ৩। রাষ্ট্রীয় গুরুত্বপূর্ণ কার্যসম্পাদনের জন্য বিভিন্ন কমিটি গঠন।	১। The Commissions of Inquiry Act 1956 অনুযায়ী বিভিন্ন তদন্ত কমিশন গঠন; ২। অন্যান্য কমিশন গঠন; এবং ৩। রাষ্ট্রীয় গুরুত্বপূর্ণ কার্যসম্পাদনের জন্য বিভিন্ন কমিটি গঠন।
৯	জেলাপ্রশাসক সম্মেলন আয়োজন এবং জেলাপ্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা	১। নির্ধারিত সময়ে জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৭ আয়োজন; এবং ২। ৭০% সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন/ নিষ্পত্তি পরিবীক্ষণ।	১। নির্ধারিত সময়ে জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৮ আয়োজন; এবং ২। ৭৫% সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন/ নিষ্পত্তি পরিবীক্ষণ।	১। নির্ধারিত সময়ে জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৯ আয়োজন; এবং ২। ৮০% সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন/ নিষ্পত্তি পরিবীক্ষণ।
১০	মাঠ প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তাদের বিরুদ্ধে অভিযোগের বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ	১। প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ ৫ কার্যদিবসের মধ্যে তদন্তের জন্য প্রেরণ; ২। প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ; এবং ৩। অভিযুক্ত কর্মকর্তাদের অভিযোগ সম্পর্কিত তথ্যাদি ডাটাবেজে অন্তর্ভুক্তকরণ/ হালনাগাদকরণ (৭৫%) ।	১। প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ ৫ কার্যদিবসের মধ্যে তদন্তের জন্য প্রেরণ; ২। প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ; এবং ৩। অভিযুক্ত কর্মকর্তাদের অভিযোগ সম্পর্কিত তথ্যাদি ডাটাবেজে অন্তর্ভুক্তকরণ/ হালনাগাদকরণ (৮০%)।	১। প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ ৫ কার্যদিবসের মধ্যে তদন্তের জন্য প্রেরণ; ২। প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ; এবং ৩। অভিযুক্ত কর্মকর্তাদের অভিযোগ সম্পর্কিত তথ্যাদি ডাটাবেজে অন্তর্ভুক্তকরণ/ হালনাগাদকরণ (৮৫%)
১১	পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন থেকে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুতকৃত সারসংক্ষেপ প্রেরণ এবং অনুশাসন পরিবীক্ষণ	(১) পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন থেকে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে সারসংক্ষেপ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী বরাবর প্রেরণ; এবং (২) পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনের অনুশাসন বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (৫০%)।	(১) পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন থেকে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুতকৃত সারসংক্ষেপ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী বরাবর প্রেরণ; এবং (২) পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনের অনুশাসন বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (৬০%)।	(১) পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন থেকে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুতকৃত সারসংক্ষেপ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী বরাবর প্রেরণ; এবং (২) পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনের অনুশাসন বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (৭০%)।
১২	জেলা প্রশাসকগণের কার্যক্রম মূল্যায়ন	(১) জেলা প্রশাসকগণের কার্যক্রম নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ; এবং (২) হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা অনুযায়ী মূল্যায়ন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ।	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা অনুযায়ী মূল্যায়ন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ।	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা অনুযায়ী মূল্যায়ন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ।

ক্রমিক	কার্যক্রম	কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর (২০২৬-২৭)	২য় বছর (২০২৫-২৬)	৩য় বছর
১৩	মাঠ পর্যায়ে বিলম্বিত এলএ মামলার কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	১৯৪৮ ও ১৯৮২ সালের বিলম্বিত এলএ মামলা নিষ্পত্তিকরণ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ (৭০%)।	১৯৪৮ ও ১৯৮২ সালের বিলম্বিত এলএ মামলার নিষ্পত্তিকরণ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ (৭৫%)।	১৯৪৮ ও ১৯৮২ সালের বিলম্বিত এলএ মামলার নিষ্পত্তিকরণ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ (৮০%)।
১৪	জেলা প্রশাসকগণের ৩ বছর মেয়াদি অগ্রাধিকারভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা	জেলা প্রশাসকগণের ৩ বছর মেয়াদি অগ্রাধিকারভিত্তিক কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (৫০%)।	জেলা প্রশাসকগণের ৩ বছর মেয়াদি অগ্রাধিকারভিত্তিক কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন (৬০%)।	জেলা প্রশাসকগণের ৩ বছর মেয়াদি অগ্রাধিকারভিত্তিক কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন (৭০%)।
১৫	বিচারকার্য পরিচালনা পরিবীক্ষণ	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতের মামলা নিষ্পত্তি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ (১৫%)।	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতের মামলা নিষ্পত্তি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ (১৫%)।	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতের মামলা নিষ্পত্তি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ (১৫%)।
১৬	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের কর্মকর্তাগণ কর্তৃক জেলা ও উপজেলা অফিসসমূহ পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (৫০%)।	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (৬০%)।	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (৭০%)।
১৭	স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সরকারের সংস্কার কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ	১। প্রশাসনিক সংস্কার কার্যক্রম বাস্তবায়ন; এবং ২। সুশাসন সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ।	১। প্রশাসনিক সংস্কার কার্যক্রম বাস্তবায়ন; এবং ২। সুশাসন সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ।	১। প্রশাসনিক সংস্কার কার্যক্রম বাস্তবায়ন; এবং ২। সুশাসন সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ।
১৮	সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি সংক্রান্ত কার্যক্রম (GPMS)	১। ৫৩ টি মন্ত্রণালয়/ বিভাগের GPMS পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন; ২। সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ, দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের জন্য GPMS প্রণয়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২৭-২৮ প্রস্তুতকরণ; এবং ৩। বিভাগীয় পর্যায়ে জিপিএমএস বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	১। ৫৩ টি মন্ত্রণালয়/ বিভাগের GPMS পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন; ২। সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ, দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের জন্য GPMS প্রণয়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২৮-২৯ প্রস্তুতকরণ; এবং ৩। মাঠ প্রশাসনের জিপিএমএস (GPMS) প্রস্তুত ও বিভাগীয় ও জেলা পর্যায়ে জিপিএমএস বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	১। ৫৩ টি মন্ত্রণালয়/ বিভাগের GPMS পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন; ২। সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ, দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের জন্য GPMS প্রণয়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২৯-৩০ প্রস্তুতকরণ; এবং ৩। মাঠ প্রশাসনের জিপিএমএস (GPMS) প্রস্তুত ও বিভাগ, জেলা, ও উপজেলা পর্যায়ে জিপিএমএস (GPMS) বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ
১৯	কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ এবং গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণ	১। বিশেষায়িত/বিশেষধর্মী প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা সম্পন্নকরণ; এবং ২। গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	১। বিশেষায়িত/ বিশেষধর্মী প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা সম্পন্নকরণ; এবং ২। গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	১। বিশেষায়িত/ বিশেষধর্মী প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা সম্পন্নকরণ; এবং ২। গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্নকরণ
২০	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা	১। ১৩-২০ তম গ্রেডের ৭৫ জন কর্মচারী নিয়োগ; ২। পদোন্নতি-০১ জন; এবং ৩। কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের পেনশন ও কল্যাণ সংক্রান্ত কার্যক্রম	১। ১৩-২০ তম গ্রেডের ২৫ জন কর্মচারী নিয়োগ; ২। পদোন্নতি-১৪ জন; এবং ৩। কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের পেনশন ও কল্যাণ সংক্রান্ত কার্যক্রম	১। ১৩-২০ তম গ্রেডের ০৫ জন কর্মচারী নিয়োগ; ২। পদোন্নতি-০৫ জন; এবং ৩। কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের পেনশন ও কল্যাণ সংক্রান্ত কার্যক্রম

ক্রমিক	কার্যক্রম	কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর (২০২৬-২৭)	২য় বছর (২০২৫-২৬)	৩য় বছর
২১	মন্ত্রিসভা গঠন এবং অভিনন্দন/শোক প্রস্তাবের বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ	১। প্রস্তাব প্রাপ্তি সাপেক্ষে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী, মন্ত্রী, প্রতিমন্ত্রী ও উপমন্ত্রীগণের নিয়োগ, শপথ, দপ্তর বন্টন/পুনর্বন্টন এবং পদত্যাগ সংক্রান্ত কার্যাবলী; এবং ২। প্রস্তাব প্রাপ্তি সাপেক্ষে মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত অভিনন্দন/ ধন্যবাদ ও শোকপ্রস্তাবসমূহের প্রজ্ঞাপন জারি এবং তা যথাযথ প্রাপকের নিকট প্রেরণ।	১। প্রস্তাব প্রাপ্তি সাপেক্ষে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী, মন্ত্রী, প্রতিমন্ত্রী ও উপমন্ত্রীগণের নিয়োগ, শপথ, দপ্তর বন্টন/পুনর্বন্টন এবং পদত্যাগ সংক্রান্ত কার্যাবলী; এবং ২। প্রস্তাব প্রাপ্তি সাপেক্ষে মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত অভিনন্দন/ ধন্যবাদ ও শোকপ্রস্তাবসমূহের প্রজ্ঞাপন জারি এবং তা যথাযথ প্রাপকের নিকট প্রেরণ।	১। প্রস্তাব প্রাপ্তি সাপেক্ষে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী, মন্ত্রী, প্রতিমন্ত্রী ও উপমন্ত্রীগণের নিয়োগ, শপথ, দপ্তর বন্টন/পুনর্বন্টন এবং পদত্যাগ সংক্রান্ত কার্যাবলী; এবং ২। প্রস্তাব প্রাপ্তি সাপেক্ষে মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত অভিনন্দন/ ধন্যবাদ ও শোকপ্রস্তাবসমূহের প্রজ্ঞাপন জারি এবং তা যথাযথ প্রাপকের নিকট প্রেরণ।
২২	সামাজিক নিরাপত্তা ও সুশাসন সংক্রান্ত বিভিন্ন কারিগরি সহায়তা প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন	১। Support to the Central Management Committee's (CMC) Policy Guidance on Child Component of the NSSS শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন; ২। Technical Support for CRVS System Improvement in Bangladesh শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন; ৩। Strengthening SBCC Delivery System in Nutrition Sensitive Social Protection শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন; ৪। Strengthening Shock Responsive and Nutrition Sensitive Social Protection Programmes (SSRNSSPP) শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন; এবং ৫। সুশাসন ও সংস্কার সংক্রান্ত কারিগরি সহায়তা প্রকল্প।	১। Strengthening Shock Responsive and Nutrition Sensitive Social Protection Programmes (SSRNSSPP) শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন; ২। Technical Support for CRVS System Improvement in Bangladesh শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন; এবং ৩। সুশাসন ও সংস্কার সংক্রান্ত কারিগরি সহায়তা প্রকল্প।	১। Strengthening Shock Responsive and Nutrition Sensitive Social Protection Programmes (SSRNSSPP) শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন; ২। Technical Support for CRVS System Improvement in Bangladesh শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন; এবং ৩। সুশাসন ও সংস্কার সংক্রান্ত কারিগরি সহায়তা প্রকল্প।
২৩	সচিব সভা আয়োজন	২টি	২টি	২টি
২৪	প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সভা আয়োজন	১। সচিব কমিটির সভা আয়োজন-১২টি; এবং ২। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা আয়োজন-২টি।	১। সচিব কমিটির সভা আয়োজন-১২টি; এবং ২। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা আয়োজন-২টি।	১। সচিব কমিটির সভা আয়োজন-১২টি; এবং ২। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা আয়োজন-২টি।
২৫	সুশাসন অর্থনীতি সংক্রান্ত কার্যক্রম	অস্থায়ী জনবল পদায়ন।	১। সেমিনার/ কর্মশালা ও গবেষণা সংক্রান্ত কার্যক্রম; এবং ২। Maritime Spatial Planning (MSP) প্রণয়নের প্রস্তুতিমূলক কার্যক্রম গ্রহণ।	১। সেমিনার/ কর্মশালা ও গবেষণা সংক্রান্ত কার্যক্রম; এবং ২। Maritime Spatial Planning (MSP) প্রণয়নের প্রস্তুতিমূলক কার্যক্রম গ্রহণ।

সেকশন ২

(বিবেচ্য অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) ((Performance plan for the fiscal year in question))

ক্রমিক	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মন্ত্রণালয়ের পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
--------	-----------------------	---------------------------------------	--------------------------	--------------	----------------	------------------------	------------------------

ক্রমিক	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মন্ত্রণালয়ের পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
১	সেবা প্রদান (Service Delivery)	৫	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ থেকে প্রাপ্ত আইন/ অধ্যাদেশের খসড়া পর্যালোচনা পূর্বক ৩০ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ	%	3	70	75
		৫	মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীত আইন মন্ত্রিসভা বৈঠকে উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ প্রদান।	%	3		50
		৫	উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলা পরিচালনা পরিবীক্ষণ কমিটি'র সভা আয়োজন	সংখ্যা	3	3	3
		৭	অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটি ও সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় প্রাপ্ত প্রস্তাব ১৫ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ	%	3	90	90
		১৩	১৯৪৮ ও ১৯৮২ সালের আইনের বিলম্বিত এলএ মামলা নিষ্পত্তিকরণ পরিবীক্ষণ	%	2	70	75
		১০	মাঠ প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তাদের বিরুদ্ধে দাখিলকৃত অভিযোগের তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তির ১৫ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ	%	3	70	75
		১৫	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতের ১৫% মামলা নিষ্পত্তিকরণ পরিবীক্ষণ	%	2	100	100
		১৭	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	%	2	100	100
		১৭	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে আপিল নিষ্পত্তিকরণ	%	2	100	100
		১৭	জিআরএস-এ অনিষ্কৃত নিকট দাখিলকৃত আবেদন নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিকরণ	%	2	100	100
		১৭	জিআরএস-এ আপীল কর্মকর্তার নিকট দাখিলকৃত আবেদন নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিকরণ	%	2	100	100
		২৪	প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সভার জন্য প্রাপ্ত প্রস্তাবসমূহ নিষ্পত্তিকরণ	%	3	85	86

ক্রমিক	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মন্ত্রণালয়ের পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
২	নীতি ও সংস্কার কার্যক্রম (Policy and Reform Activity)	১২	জেলা প্রশাসকগণের কার্যক্রম ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন	সংখ্যা	3		4
		১৭	নাগরিক সেবা ডিজিটাইজেশন- নির্দেশিকা- ২০২৭ প্রস্তুতকরণ	তারিখ	2		30-06-2027
		১৮	২০২৭-২৮ অর্থবছরের জিপিএমএস নির্দেশিকা প্রণয়ন	তারিখ	3	30-03-2026	28-02-2027
		১৮	রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম(আরএমএস) বাস্তবায়ন নির্দেশিকা-২০২৭ প্রস্তুতকরণ	তারিখ	2		30-06-2027
		১৮	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয়ের জিপিএমএস বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	%	3		100
৩	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ও দক্ষতা (Institutional Capacity and Efficiency)	১৪	জেলা প্রশাসকগণের ৩ বছর মেয়াদি অগ্রাধিকারভিত্তিক কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	%	3	40	50
		১৮	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর সংস্থার কর্মকর্তাদের GPMS বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	3	214	208
		২০	১৩-২০ গ্রেডের ৭৫ জন কর্মচারী নিয়োগ	তারিখ	2		30-06-2027
		১৯	২০২৬-২৭ অর্থবছরে প্রাপ্ত গবেষণা প্রস্তাব চূড়ান্ত অনুমোদন	তারিখ	2	30-04-2026	30-03-2027
		১৯	২০২৫-২৬ অর্থবছরে অনুমোদিত গবেষণার কারিগরি মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ	তারিখ	2	30-06-2026	31-01-2027

ক্রমিক	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মন্ত্রণালয়ের পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
৪	উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট ও অন্যান্য কার্যক্রম (Development Related and Other Activities)	১	মন্ত্রিসভা কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের জন্য আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা আয়োজন	সংখ্যা	3		90
		২	মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলি সম্পর্কিত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	সংখ্যা	2	12	12
		২	স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান ২০২৭ আয়োজন	তারিখ	3	16-04-2026	25-03-27
		৩	সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কেন্দ্রীয় ব্যবস্থাপনা কমিটির (সিএমসি) সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ	%	3	80	100
		৩	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ১৬ বিষয়ক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রণয়ন	তারিখ	2	30-06-2026	30-06-2027
		৯	জেলাপ্রশাসক সম্মেলন আয়োজন	তারিখ	3	30-05-2026	15-04-2027
		৯	জেলাপ্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	%	3	50	70
		১১	পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন থেকে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুতকৃত সারসংক্ষেপ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী বরাবর প্রেরণ এবং পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনের অনুশাসন বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	%	2	30	50
		১৬	‘Support to the Central management Committee’s (CMC) Policy Guidance on Child Component of the NSSS’ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় কার্যক্রম বাস্তবায়ন	%	2	100	100
		২২	‘Strengthening SBCC Delivery System in Nutrition Sensitive Social Protection’ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ১টি গবেষণাকার্য সম্পন্নকরণ	তারিখ	2		30-06-2027

সেকশন ৩
(মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত বিষয়-সংক্রান্ত প্রতিবেদন)

১.১ [২০০০ হতে ২২০০ শব্দের মধ্যে]

সংযোজনী ১
শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
কোনো তথ্য পাওয়া যায়নি		

সংযোজনী ২
বিস্তারিত পরিকল্পনা (Detailed plan)

পরিকল্পনার ক্রমিক	পরিকল্পনার কার্যক্রম	বিস্তারিত পরিকল্পনা		
		১ম বছর (২০২৬-২৭)	২য় বছর	৩য় বছর
১	ক) National Jute Information System (NJIS) ডেভেলপ এবং জুট পোর্টালকে NBR, EPB ও বন্দর কর্তৃপক্ষের সাথে অনলাইন সংযুক্তকরণ। খ) কাচা পাট, পাটপণ্যের মজুদ ও মূল্য পরিস্থিতি পর্যবেক্ষণে একটি অনলাইন মনিটরিং সিস্টেম উন্নয়ন। "এ দুই লাইন ও নিচ্ছে না।ক) National Jute Information System (NJIS) ডেভেলপ এবং জুট পোর্টালকে NBR, EPB ও বন্দর কর্তৃপক্ষের সাথে অনলাইন সংযুক্তকরণ। খ) কাচা পাট, পাটপণ্যের মজুদ ও মূল্য পরিস্থিতি পর্যবেক্ষণে একটি অনলাইন মনিটরিং সিস্টেম উন্নয়ন। "এ দুই লাইন ও নিচ্ছে না।ক) National Jute Information System (NJIS) ডেভেলপ এবং জুট পোর্টালকে NBR, EPB ও বন্দর কর্তৃপক্ষের সাথে অনলাইন সংযুক্তকরণ। খ) কাচা পাট, পাটপণ্যের মজুদ ও মূল্য পরিস্থিতি পর্যবেক্ষণে একটি অনলাইন মনিটরিং সিস্টেম উন্নয়ন। "এ দুই লাইন ও নিচ্ছে না।ক) National Jute Information System (NJIS) ডেভেলপ এবং জুট পোর্টালকে NBR, EPB ও বন্দর কর্তৃপক্ষের সাথে অনলাইন সংযুক্তকরণ। খ) কাচা পাট, পাটপণ্যের মজুদ ও মূল্য পরিস্থিতি পর্যবেক্ষণে একটি অনলাইন মনিটরিং সিস্টেম উন্নয়ন। "এ দুই লাইন ও নিচ্ছে না।ক) National Jute Information System (NJIS) ডেভেলপ এবং জুট পোর্টালকে NBR, EPB ও বন্দর কর্তৃপক্ষের সাথে অনলাইন সংযুক্তকরণ। খ) কাচা পাট, পাটপণ্যের মজুদ ও মূল্য পরিস্থিতি পর্যবেক্ষণে একটি অনলাইন মনিটরিং সিস্টেম উন্নয়ন। "এ দুই লাইন ও নিচ্ছে না।ক) National Jute Information System (NJIS) ডেভেলপ এবং জুট পোর্টালকে NBR, EPB ও বন্দর কর্তৃপক্ষের সাথে অনলাইন সংযুক্তকরণ। খ) কাচা পাট, পাটপণ্যের মজুদ ও মূল্য পরিস্থিতি পর্যবেক্ষণে একটি অনলাইন মনিটরিং সিস্টেম উন্নয়ন। "এ দুই লাইন ও নিচ্ছে না।ক) National Jute Information System (NJIS) ডেভেলপ এবং জুট পোর্টালকে NBR, EPB ও বন্দর কর্তৃপক্ষের সাথে অনলাইন সংযুক্তকরণ। খ) কাচা পাট, পাটপণ্যের মজুদ ও মূল্য পরিস্থিতি পর্যবেক্ষণে একটি অনলাইন মনিটরিং সিস্টেম উন্নয়ন। "এ দুই লাইন ও নিচ্ছে না।	Test	Test	Test
২	hjjgjvhj			

সংযোজনী ৩
কর্মসম্পাদন ও প্রমাণক (Performance and proof)

ক্রমিক নং	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ থেকে প্রাপ্ত আইন/ অধ্যাদেশের খসড়া পর্যালোচনাপূর্বক ৩০ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ	অনুবিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
২	মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীত আইন মন্ত্রিসভা বৈঠকে উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ প্রদান।	অনুবিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
৩	উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলা পরিচালনা পরিবীক্ষণ কমিটি'র সভা আয়োজন	সভার কার্যবিবরণী
৪	অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটি ও সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় প্রাপ্ত প্রস্তাব ১৫ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
৫	১৯৪৮ ও ১৯৮২ সালের আইনের বিলম্বিত এলএ মামলা নিষ্পত্তিকরণ পরিবীক্ষণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
৬	মাঠ প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তাদের বিরুদ্ধে দাখিলকৃত অভিযোগের তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তির ১৫ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
৭	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতের ১৫% মামলা নিষ্পত্তিকরণ পরিবীক্ষণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
৮	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
৯	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে আপিল নিষ্পত্তিকরণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
১০	জিআরএস-এ অনিকের নিকট দাখিলকৃত আবেদন নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিকরণ	GRS online system হতে প্রদত্ত প্রতিবেদন
১১	জিআরএস-এ আপীল কর্মকর্তার নিকট দাখিলকৃত আবেদন নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিকরণ	GRS online system হতে প্রদত্ত প্রতিবেদন
১২	প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সভার জন্য প্রাপ্ত প্রস্তাবসমূহ নিষ্পত্তিকরণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
১৩	জেলা প্রশাসকগণের কার্যক্রম ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন	ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন
১৪	নাগরিক সেবা ডিজিটাইজেশন- নির্দেশিকা-২০২৭ প্রস্তুতকরণ	প্রকাশিত নির্দেশিকার কপি (প্রকাশের তারিখ উল্লেখসহ)/ ওয়েবলিংক
১৫	২০২৭-২৮ অর্থবছরের জিপিএমএস নির্দেশিকা প্রণয়ন	প্রকাশিত নির্দেশিকার কপি (প্রকাশের তারিখ উল্লেখসহ)/ ওয়েবলিংক
১৬	রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম(আরএমএস) বাস্তবায়ন নির্দেশিকা-২০২৭ প্রস্তুতকরণ	প্রকাশিত নির্দেশিকার কপি (প্রকাশের তারিখ উল্লেখসহ)/ ওয়েবলিংক
১৭	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয়ের জিপিএমএস বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	অগ্রগতি/মূল্যায়ন প্রতিবেদন
১৮	জেলা প্রশাসকগণের ৩ বছর মেয়াদি অগ্রাধিকারভিত্তিক কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
১৯	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর সংস্থার কর্মকর্তাদের GPMS বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	স্বাক্ষরিত সামারি শিট

ক্রমিক নং	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
২০	১৩-২০ গ্রেডের ৭৫ জন কর্মচারী নিয়োগ	নিয়োগ আদেশের তারিখ ও স্মারক নম্বর সম্বলিত সামারি শিট
২১	২০২৬-২৭ অর্থবছরে প্রাপ্ত গবেষণা প্রস্তাব চূড়ান্ত অনুমোদন	গবেষণা প্রস্তাব অনুমোদন পত্র
২২	২০২৫-২৬ অর্থবছরে অনুমোদিত গবেষণার কারিগরি মূল্যায়ণ সম্পন্নকরণ	স্বাক্ষরিত সামারি শিট
২৩	মন্ত্রিসভা কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের জন্য আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা আয়োজন	সভার কার্যবিবরণী
২৪	মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলি সম্পর্কিত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
২৫	স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান ২০২৭ আয়োজন	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
২৬	সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কেন্দ্রীয় ব্যবস্থাপনা কমিটির (সিএমসি) সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
২৭	টেকসই উন্নয়ন অডীট ১৬ বিষয়ক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রণয়ন	প্রণীত প্রতিবেদনের পিডিএফ কপি
২৮	জেলাপ্রশাসক সম্মেলন আয়োজন	প্রস্তুতিমূলক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত এবং সিদ্ধান্তের আলোকে গৃহীত কার্যক্রমের সংক্ষিপ্ত বিবরণী
২৯	জেলাপ্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
৩০	পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন থেকে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুতকৃত সারসংক্ষেপ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী বরাবর প্রেরণ এবং পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনের অনুশাসন বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	শাখা/অধিশাখা কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
৩১	'Support to the Central management Committee's (CMC) Policy Guidance on Child Component of the NSSS' শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় কার্যক্রম বাস্তবায়ন	প্রকল্প পরিচালক কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন
৩২	'Strengthening SBCC Delivery System in Nutrition Sensitive Social Protection' শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ১টি গবেষণাকার্য সম্পন্নকরণ	

সংযোজনী ৪

অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ (Activities related/dependent to other offices)

ক্রমিক নং	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	কোন অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল	সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল অফিসের সাথে কার্যক্রম সময়ের কৌশল
১	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ থেকে প্রাপ্ত আইন/ অধ্যাদেশের খসড়া পর্যালোচনাপূর্বক ৩০ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ		
২	মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীত আইন মন্ত্রিসভা বৈঠকে উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ প্রদান।		
৩	উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলা পরিচালনা পরিবীক্ষণ কমিটি'র সভা আয়োজন		
৪	অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটি ও সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় প্রাপ্ত প্রস্তাব ১৫ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ		
৫	১৯৪৮ ও ১৯৮২ সালের আইনের বিলম্বিত এলএ মামলা নিষ্পত্তিকরণ পরিবীক্ষণ		
৬	মাঠ প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তাদের বিরুদ্ধে দাখিলকৃত অভিযোগের তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তির ১৫ কর্মদিবসের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ		
৭	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালতের ১৫% মামলা নিষ্পত্তিকরণ পরিবীক্ষণ		
৮	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তিকরণ		
৯	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে আপিল নিষ্পত্তিকরণ		
১০	জিআরএস-এ অনিকের নিকট দাখিলকৃত আবেদন নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিকরণ		
১১	জিআরএস-এ আপীল কর্মকর্তার নিকট দাখিলকৃত আবেদন নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিকরণ		
১২	প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সভার জন্য প্রাপ্ত প্রস্তাবসমূহ নিষ্পত্তিকরণ		
১৩	জেলা প্রশাসকগণের কার্যক্রম ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন		
১৪	নাগরিক সেবা ডিজিটাইজেশন- নির্দেশিকা-২০২৭ প্রস্তুতকরণ		
১৫	২০২৭-২৮ অর্থবছরের জিপিএমএস নির্দেশিকা প্রণয়ন		
১৬	রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম(আরএমএস) বাস্তবায়ন নির্দেশিকা-২০২৭ প্রস্তুতকরণ		
১৭	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয়ের জিপিএমএস বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ		
১৮	জেলা প্রশাসকগণের ৩ বছর মেয়াদি অগ্রাধিকারভিত্তিক কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ		

ক্রমিক নং	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	কোন অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল	সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বেয় কৌশল
১৯	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর সংস্থার কর্মকর্তাদের GPMS বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান		
২০	১৩-২০ গ্রেডের ৭৫ জন কর্মচারী নিয়োগ		
২১	২০২৬-২৭ অর্থবছরে প্রাপ্ত গবেষণা প্রস্তাব চূড়ান্ত অনুমোদন		
২২	২০২৫-২৬ অর্থবছরে অনুমোদিত গবেষণার কারিগরি মূল্যায়ণ সম্পন্নকরণ		
২৩	মন্ত্রিসভা কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের জন্য আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা আয়োজন		
২৪	মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলি সম্পর্কিত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন		
২৫	স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান ২০২৭ আয়োজন		
২৬	সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কেন্দ্রীয় ব্যবস্থাপনা কমিটির (সিএমসি) সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ		
২৭	টেকসই উন্নয়ন অঙ্গীকৃত ১৬ বিষয়ক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রণয়ন		
২৮	জেলাপ্রশাসক সম্মেলন আয়োজন		
২৯	জেলাপ্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ		
৩০	পাঞ্চিক গোপনীয় প্রতিবেদন থেকে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রস্তুতকৃত সারসংক্ষেপ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী বরাবর প্রেরণ এবং পাঞ্চিক গোপনীয় প্রতিবেদনের অনুশাসন বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ		
৩১	‘Support to the Central management Committee’s (CMC) Policy Guidance on Child Component of the NSSS’ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় কার্যক্রম বাস্তবায়ন		
৩২	‘Strengthening SBCC Delivery System in Nutrition Sensitive Social Protection’ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ১টি গবেষণাকার্য সম্পন্নকরণ		

