

People's Republic of Bangladesh
Cabinet Division
Common Service-I Section

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Pac lage No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk. (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluatio n	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR1.	Computers & Accessories (Desktop, Laptop, Leger Printer, Scanner, Monitor, Projector and other Office Equipment Related Supporting materials/Installati on/Supply)	NOS	As per requirement	OTM/ RFQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	1 crores 50 Lac	Planned Dates for OTM		1 Sep. 2025	14 Sep. 2025	18 Sep. 2025	25 Sep. 2025	30 Sep. 2025	27 Oct. 2025	--	3 years
								Planned Days for OTM		--	14 Days	5 Days	6 Days	6 Days	28 Days	59 Days	
								Actual Dates for OTM		--	--	--	--	--	--	--	
								Planned Dates for RFQ		4 Jan. 2026	13 Jan. 2026	13 Jan. 2026	18 Jan. 2026	22 Jan. 2026	--		3 years
								Planned Days for RFQ		--	10 Days	00 Days	6 Days	5 Days	--	21 Days	
								Actual Dates for RFQ		--	--	--	--	--	--	--	
GR2.	Repair/ Maintenance of Computer, Printer and other Office Equipment	NOS	As per requirement	Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	8 Lac 50 Thousand	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

-226-

People's Republic of Bangladesh
Cabinet Division
Common Service-1 Section

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Pac kage No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk. (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR3.	Computer equipment (Toner & other Computer equipment)	NOS	List -I Enclosed	OTM/ RFQ/ <u>Direct</u>	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	85 Lac	Planned Dates for OTM		31 July 2025	13 Aug. 2025	19 Aug. 2025	25 Aug. 2025	28 Aug. 2025	24 Sep. 2025	--	1 year
								Planned Days for OTM		--	14 Days	7 Days	7 Days	4 Days	28 Days	60 Days	
								Actual Dates for OTM		--	--	--	--	--	--	--	
								Planned Dates for RFQ		2 Nov. 2025	11 Nov. 2025	11 Nov. 2025	16 Nov. 2025	18 Nov. 2025	--	--	1 year
								Planned Days for RFQ		--	10 Days	00 Days	6 Days	3 Days	--	19 Days	
								Actual Dates for RFQ		--	--	--	--	--	--	--	

2

25

26

-229-

People's Republic of Bangladesh
Cabinet Division
Common Service-1 Section

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Pac age No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk. (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR4.	Other Manihari Items	NOS	List -2 Enclosed	OTM/ RFQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	68 Lac	Planned Dates for OTM		28 July. 2025	10 Aug. 2025	18 Aug. 2025	24 Aug. 2025	28 Aug. 2025	24 Sep. 2025	-	1 year
								Planned Days for OTM		-	14 Days	9 Days	7 Days	5 Days	28 Days	63 Days	
								Actual Dates for OTM		-	-	-	-	-	-	-	
								Planned Dates for RFQ		5 Oct. 2025	14 Oct. 2025	14 Oct. 2025	19 Oct. 2025	21 Oct. 2025	-	-	1 year
								Planned Days for RFQ		-	10 Days	00 Days	6 Days	3 Days	-	19 Days	
								Actual Dates for RFQ		-	-	-	-	-	-	-	

/

25

/

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Pac kage No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk. (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR5.	Furniture	NOS	As per requirement	OTM/ RFQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	I crore 50 Lac	Planned Dates for OTM		11 Aug. 2025	24 Aug. 2025	31 Aug. 2025	7 Sep. 2025	11 Sep. 2025	8 Oct. 2025	--	1 year
								Planned Days for OTM		--	14 Days	8 Days	7 Days	5 Days	28 Days	62 Days	
								Actual Dates for OTM		--	--	--	--	--	--	--	
								Planned Dates for RFQ		3 Nov. 2025	12 Nov. 2025	12 Nov. 2025	17 Nov. 2025	20 Nov. 2025	--	--	1 year
								Planned Days for RFQ		--	10 Days	00 Days	6 Days	4 Days	--	20 Days	
								Actual Dates for RFQ		--	--	--	--	--	--	--	
								Planned Days for RFQ		03 Mar. 2026	12 Mar. 2026	12 Mar. 2026	17 Mar. 2026	19 Mar. 2026	--	--	1 year
								Actual Dates for RFQ		--	10 Days	00 Days	6 Days	3 Days	--	19 Days	
								Planned Days for RFQ		--	--	--	--	--	--	--	

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Pac kage No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Sourc e of Funds	Estd Cost in Tk. (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR6.	Electric Equipment Related Supporting materials/ Installation/ Supply	NOS	List-3 Enclosed	OTM/ RFQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	30 Lac	Planned Days for OTM		4 Aug. 2025	17 Aug. 2025	24 Aug. 2025	28 Aug. 2025	19 Aug. 2025	24 Sep. 2025	--	1 year
								Actual Dates for OTM		--	14 Days	8 Days	5 Days	5 Days	28 Days	60 Days	
								Planned Days for OTM		--	--	--	--	--		--	
								Planned Days for RFQ		1 Feb. 2026	10 Feb. 2026	10 Feb. 2026	15 Feb. 2026	19 Feb. 2026	--	--	1 year
								Actual Dates for RFQ		--	10 Days	00 Days	6 Days	5 Days	--	21 Days	
								Planned Days for RFQ		--	--	--	--	--		--	
GR7.	Furniture Repair/ Maintenance	NOS	As per requirement	Direct Method	Do	GOB	5 Lac 20 Thousand	--	--	--	--	--		--		--	--
GR8.	Other machinery and equipment Repair/ Maintenance	NOS	As per requirement	Direct Method	Do	GOB	5 Lac	--	--	--	--	--		--		--	--

228-

People's Republic of Bangladesh
Cabinet Division
Common Service-I Section

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Pac lage No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk. (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR9.	Uniform	NOS	List-4 Enclosed	RFQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	7 Lac	Planned Dates for RFQ		1 Dec. 2025	10 Dec. 2025	10 Dec. 2025	15 Dec. 2025	18 Dec. 2025	--	--	01 year
								Planned Days for RFQ		--	10 Days	00 Days	6 Days	4 Days	--	20 Days	
								Actual Dates for RFQ		--	--	--	--	--	--	--	
								Planned Dates for RFQ		4 May 2026	13 May 2026	13 May 2026	18 May 2026	21 May 2026	--	--	01 year
								Planned Days for RFQ		--	10 Days	00 Days	6 Days	4 Days	--	20 Days	
								Actual Dates for RFQ		--	--	--	--	--	--	--	
GR10.	Printing and binding	NOS	List-5 Enclosed	RFQ/ Direct	Do	GOB	12 Lac	Planned Dates for RFQ		17 Dec. 2025	26 Dec. 2025	26 Dec. 2025	30 Dec. 2025	2 Janu. 2026	--	--	01 year
								Planned Days for RFQ		--	10 Days	00 Days	5 Days	4 Days	--	19 Days	
								Actual Dates for RFQ		--	--	--	--	--	--	--	

-220-

People's Republic of Bangladesh
Cabinet Division
Common Service-1 Section

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Package No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk. (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR11.	Award (Gold Medal/Replica/ related service/goods etc.)	Piece	20 Pieces (50 grm each)	OTM/ RFQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	4 Crore	Planned Dates for OTM		04 Nov 2025	24 Nov 2025	01 Dec 2025	8 Dec 2025	11 Dec 2025	7 Jan. 2026	--	01 year
								Planned Days for OTM		--	21 Days	9 Days	8 Days	4 Days	28 Days	70 Days	
								Actual Dates for OTM		--	--	--	--	--	--	--	
GD12.	Office equipment	NOS	List-6 Enclosed	OTM/ RFQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	30 Lac	Planned Dates for OTM		6 Oct. 2025	19 Oct. 2025	26 Oct. 2025	2 Nov. 2025	6 Nov. 2025	3 Dec. 2025	--	03 years
								Planned Days for OTM		--	14 Days	8 Days	8 Days	5 Days	28 Days	63 Days	
								Actual Dates for OTM		--	--	--	--	--	--	--	

9

25

25

222

People's Republic of Bangladesh
Cabinet Division
Common Service-1 Section

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Package No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk. (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR13.	Books and Journals	NOS	As per requirement	OTM/RFQ/Direct purchase	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	35 Lac		--	--	--	--	--	--	--	--	--
GR14.	Information Communication Technology Equipment	NOS	List-7 Enclosed	OTM/ RFQ/ Direct	Do	GOB	1 Coré	Planned Dates for OTM		2 Sep. 2025	22 Sep. 2025	29 Sep. 2025	6 Oct. 2025	9 Oct. 2024	5 Nov. 2025	69 Days	01 years
								Planned Days for OTM		--	21 Days	8 Days	8 Days	4 Days	28 Days		
								Actual Dates for OTM		--	--	--	--	--	--		
								Planned Dates for RFQ		5 Jan. 2026	14 Jan. 2026	14 Jan. 2026	19 Jan. 2026	22 Jan. 2026	--	20 Days	01 years
								Planned Days for RFQ		--	10 Days	00 Days	6 Days	4 Days	--		
								Actual Dates for RFQ		--	--	--	--	--	--		

9/

25

2

227

People's Republic of Bangladesh
Cabinet Division
Common Service-I Section

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Pac kage No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk. (lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Completion of Contract	Total Time (in Days)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR15.	DC'S Conference, APA & other Seminar/ Conference	NOS	As per requirement	OTM/ RFQ/ Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	5 Crore 40 Lac	Planned Dates for OTM		29 Sep. 2025	19 Oct. 2025	26 Oct. 2025	2 Nov. 2025	5 Nov. 2025	2 Dec. 2025	69 Days	01 years
								Planned Days for OTM		--	21 Days	8 Days	8 Days	4 Days	28 Days		
								Actual Dates for OTM		--	--	--	--	--	--		
								Planned Dates for RFQ		2 Dec. 2025	11 Dec. 2025	11 Dec. 2025	17 Dec. 2025	21 Dec. 2025	--	69 Days	1 years
								Planned Days for RFQ		--	10 Days	00 Days	7 Days	5 Days	--		
								Actual Dates for RFQ		--	--	--	--	--	--		
GR16.	Labor (Irregular) wages	NOS	As per requirement	Direct Contracting	Do	GOB	6 Lac	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
GR17.	Gift item	NOS	As per requirement	Direct Contracting	Do	GOB	10 Lac	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
GR18.	Entertainment of Meeting/Confer ence/workshop & Seminar	NOS	As per requirement	Direct Contracting	Do	GOB	95 Lac	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

96

25

2

220-

People's Republic of Bangladesh
Cabinet Division
Common Service-2 Branch

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Pac lage No	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procureme nt Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk.(lakh)	Time Code for Process	Not Used in Goods	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR19.	Stamp and Seal	NOS	List-8 Enclosed	Direct	Subject to the authority delegated in the Delegation of Financial Power of this Division	GOB	5 Lac		--	--	--	--	--	--	--	--	--
GR20.	Fuel (Petrol/Octa ne/Diesel/C NG)	LTR/ CFT	List-9 Enclosed	Direct purchase.	Do	GOB	2 Crore 50 Lac		--	--	--	--	--	--	--	--	--
GR21.	Postage	NOS	As per requirement	Direct purchase	Do	GOB	1 Lac		--	--	--	--	--	--	--	--	--

9/

25

[illegible]

226-

People's Republic of Bangladesh
Cabinet Division
Common Service-1 Section

Annual Procurement Plan for FY 2025-2026

Sl. No	Description of Procurement Service	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estd Cost in Tk.(lakh)	Time Code for Process	Advertise EOI	Opening EOI	Evaluation EOI	Approval to EOI	Issue RFP	Opening RFP	Approval to RFP	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16		17	18		
SR27.	Software Development and Installation	NOS	List –12 Enclosed	QCBS/SFB/ LCS/SSS Method	Hope	GOB	80 Lac	Planned Dates for QCBS	8 Sep. 2025	21 Sep. 2025	28 Sep. 2025	5 Oct. 2024	9 Oct. 2025	5 Nov. 2025	12 Nov. 2025	17 Nov. 2025	14 Dec. 2025	--	3 years
								Planned Days for QCBS	--	14 Days	8 Days	8 Days	5 Days	28 Days	8 Days	6 Days	28 Days	105 Days	
								Actual Dates for QCBS	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	
								Planned Dates for QCBS	6 Oct. 2025	19 Oct. 2025	26 Oct. 2025	2 Nov. 2025	6 Nov. 2025	3 Dec. 2025	11 Dec. 2025	12 Dec. 2024	08 Jan. 2025	--	3 years
								Planned Days for QCBS	--	14 Days	8 Days	8 Days	5 Days	28 Days	9 Days	08 Days	28 Days	108 Days	
								Actual Dates for QCBS	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	
SR28.	Software and Database Maintenance	NOS	List –13 Enclosed	QCBS/SFB/ LCS/SSS Method	Hope	GOB	1 crore 30 Lac	Planned Dates for QCBS	5 Aug. 2025	18 Aug. 2025	27 Aug. 2025	2 Sep. 2025	7 Sep. 2025	5 Oct. 2025	14 Oct. 2025	19 Oct. 2025	16 Nov. 2025	--	3 years
								Planned Days for QCBS	--	14 Days	10 Days	7 Days	6 Days	29 Days	10 Days	6 Days	29 Days	111 Days	
								Actual Dates for QCBS	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	
							24,18,15,000/-												

20/9/25
(মোঃ নিকারুজ্জামান)

সিনিয়র সহকারী সচিব
সাধারণ সেবা-১ শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

20/9/25
(মোঃ আসাদুজ্জামান)

মুদ্রাসচিব, প্রশাসন অধিশাখা
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

23/9/2025

(মোহাম্মদ খালেদ হাসান)
অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন ও বিধি অনুবিভাগ
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

23/9/2025

মন্ত্রিপরিষদ দপ্তর
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

সাধারণ সেবা-১ শাখা

সংশোধিত তালিকা-১: কম্পিউটার সামগ্রি (প্রিন্টার ও ফটোকপিয়ার মেশিনের টোনার)

ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	এইচপি টোনার ০৫এ	৩০টি	
২.	এইচপি টোনার ২৬এ	১৩০টি	
৩.	এইচপি টোনার ৭৬এ	৬০টি	
৪.	এইচপি টোনার ৮০এ	৪৫টি	
৫.	এইচপি টোনার ৮৭এ	৩০টি	
৬.	এইচপি টোনার ১০৭এ	১০টি	
৭.	এইচপি টোনার ১৪৭এ	০৫টি	
৮.	এইচপি টোনার ১৫১এ	২৩৫টি	
৯.	এইচপি টোনার ১১৯এ (কালার)	০২সেট	
১০.	এইচপি টোনার ২০৪এ (কালার)	০৪সেট	
১১.	এইচপি টোনার ২০৭এ (কালার)	০২সেট	
১২.	এইচপি টোনার ২১৫এ (কালার)	০৪সেট	
১৩.	এইচপি টোনার ৪১৫এ (কালার)	০৪সেট	
১৪.	এইচপি টোনার ৫০৮এ (কালার)	০৪সেট	
১৫.	ব্রাদার কালার টোনার (টিএন-২৭৩সি)	০৪সেট	
১৬.	ফটোকপিয়ার টোনার (৪১৪)	৬টি	
১৭.	ফটোকপিয়ার টোনার (২১৭)	৬টি	
১৮.	ফটোকপিয়ার টোনার (ক্যানন এনপিজি-৫৩)	১০টি	
১৯.	ফটোকপিয়ার টোনার (পিএস-৪৩৮)	১০টি	
২০.	টোসিবা ফটোকপিয়ার টোনার (টি-৬৫১৮সি)	১০টি	
২১.	জেরঞ্জ ফটোকপিয়ার টোনার (এনএল-৫৯২৮ আরসি ভেনলো) কালার	৪সেট	
২২.	কইসেরা ফটোকপিয়ার টোনার (টিকে-৪৭৯)	১০টি	
২৩.	ক্যানন আইআর-৩২২৫ ফটোকপিয়ার টোনার	৬টি	

সংশোধিত তালিকা-২: কম্পিউটার সামগ্রি

ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১।	পাওয়ার সাপ্লাই	৩০টি	
২।	কিবোর্ড (নরমাল)	১০০টি	
৩।	ওয়ারলেস কিবোর্ড	৫০টি	
৪।	মাউস (নরমাল)	১৫০টি	
৫।	ওয়ারলেস মাউস	১০০টি	
৬।	পাওয়ার স্ট্রীপ	২০০টি	
৭।	ব্ল্যাক সিডি/ডিভিডি	২০টি	
৮।	ফেস প্লেট (নেটওয়ার্ক)	২০টি	
৯।	নেটওয়ার্ক ক্যাবল	০৫ কয়েল	
১০।	এইচডিএমআই ক্যাবল	৩০টি	
১১।	পেন ড্রাইভ	১০০টি	
১২।	কানেক্টর	১৫০টি	
১৩।	স্পিকার	৫০সেট	
১৪।	ল্যাপটপ ব্যাটারি	৫০টি	
১৫।	ল্যাপটপ এ্যাডাপটর	৫০টি	
১৬।	ল্যাপটপ স্ক্রিন	৪০টি	
১৭।	সিমোস ব্যাটারি	১০০টি	
১৮।	কম্পিউটার মাদারবোর্ড	২০টি	
১৯।	পোর্টেবল হার্ডডিস্ক	৩০টি	
২০।	এক্সটেন্ডার স্ক্রিন সেনসর	৫টি	
২১।	হেডফোন	৫০টি	
২২।	ওয়েব ক্যাম	৫০টি	
২৩।	কম্পিউটার হার্ডডিস্ক/ এসএসডি হার্ডডিস্ক	৬০টি	
২৪।	র‍্যাম	৩০টি	
২৫।	ইউপিএস ৬৫০/১০০০/১২০০ ভিএ	২০টি	
২৬।	ল্যান সুইচ (৫ পোর্ট)	৫০টি	
২৭।	ল্যান সুইচ (৮ পোর্ট)	৫০টি	
২৮।	ইউএসবি ল্যান কনভার্টার	৫০টি	
২৯।	ওয়াই ফাই রাউটার	৪০টি	
৩০।	সার্ভার হার্ডডিস্ক	০৪টি	
৩১।	সার্ভার র‍্যাম	০৪টি	
৩২।	পয়েন্টার	১০টি	
৩৩।	মাউস প্যাড	১৫০টি	
৩৪।	পাওয়ার ক্যাবল	৫০টি	
৩৫।	প্রিন্টার ডাটা ক্যাবল	৫০টি	
৩৬।	এইচডিএমআই স্পিলিন্টার (৮পোর্ট)	২০টি	
৩৭।	এইচডিএমআই টু ইউএসবি কনভার্টার	৫০টি	
৩৮।	স্ক্যানার ডাটা ক্যাবল	৩০টি	
৩৯।	ভিজিএ টু এইচডিএমআই কনভার্টার	২০টি	
৪০।	ইউএসবি টু এইচডিএমআই কনভার্টার	২০টি	
৪১।	ব্রুথ কিবোর্ড	১০০টি	
৪২।	ব্রুথ মাউস	১০০টি	
৪৩।	নেটওয়ার্ক ক্যাবল (৫মি.)	১০০টি	
৪৪।	নেটওয়ার্ক সার্কিট বোর্ড	১০০টি	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

সাধারণ সেবা-১ শাখা

সংশোধিত তালিকা-২: অন্যান্য মনিহারি

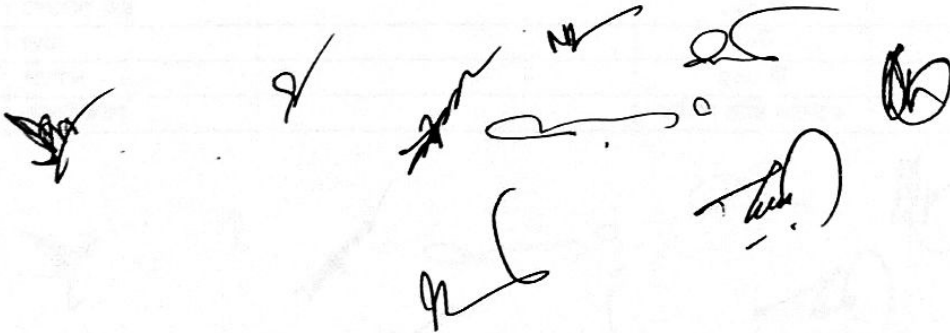
ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	স্বাক্ষর কলম (সি-৫, ৭, ১০)	৬০০ টি	
২.	লিফে ব্লপেন কালো	২০০০টি	
৩.	কাগজের কলম	১০০০টি	
৪.	ব্লপেন (ম্যাটাডর হাই-স্কুল)	৫০০০টি	
৫.	টিউব গাম (তরল)	১৫০০টি	
৬.	পেন্সিল কাটার (নরমাল)	৪০০টি	
৭.	ক্যালকুলেটর (১২ ডিজিট)	১৫০ টি	
৮.	পিন কুশন (ম্যাগনেট)	২৫০ টি	
৯.	প্রাস্টিক ফোল্ডার (এ৪+এ৬)	১০,০০০টি	
১০.	ষ্টিক গাম	৫০০ টি	
১১.	ষ্ট্যাপলার পিন ২৪/৬	২০০০ বক্স	
১২.	ষ্ট্যাপলার পিন ২৩/৮-২৩/২৪	২০০ বক্স	
১৩.	রোটরি পেন্সিল কাটার (মাঝারি) উন্নতমানের	৮০টি	
১৪.	প্রোগ্রাম স্ট্যান্ড (এ-৪/এ৬ সাইজ)	১৫০টি	
১৫.	ফচটেপ (৩ ইঞ্চি)	৫০০ টি	
১৬.	ফচ টেপ (১ ইঞ্চি)	৩০০টি	
১৭.	গার্ড ফাইল	১৫০টি	
১৮.	মাস্টার ফাইল	১৫০ টি	
১৯.	ডাবল ক্রীপ ফাইল	২৫০ টি	
২০.	পেটিং প্যাড (বড়) (হলুদ ঠিকার)	৫০০ টি	
২১.	হাই লাইটার মার্কার (বিভিন্ন কালার)	৪০০টি	
২২.	ডিজিটিং কার্ড বক্স	১৫০টি	
২৩.	গ্রীপ পেপার বক্স	১৫০ টি	
২৪.	ম্যাগাজিন ফাইল ফোল্ডার	১৫০ টি	
২৫.	এ্যালকালাই ব্যাটারি	৫০০ টি	
২৬.	পেন্সিল ব্যাটারি	১,৫০০ টি	
২৭.	রিমোট ব্যাটারি	৬০০ টি	
২৮.	রিংগার্ড ফাইল ৩ ইঞ্চি (উন্নতমানের)	১০০ টি	
২৯.	রিপোর্ট কভার (এ ৪/এ-৬) ডাবল পাকিং	৩০০টি	
৩০.	স্পাইরাল প্রেট (সাইজ এ-৪/এ-৬)	৬০০ টি	
৩১.	স্পাইরাল রিং (বিভিন্ন সাইজ)	৩০০ টি	
৩২.	গাম পট (আলো/অলিম্পিক)	৫০০ টি	
৩৩.	ন্যাপথলিন	৫০ প্যাকেট	
৩৪.	টিস্যু বক্স হোল্ডার	১০০টি	
৩৫.	এন্টি কার্টার	৩০০টি	
৩৬.	বাইন্ডার ক্রিপ (বিভিন্ন সাইজ)	৬০০ ডজন	
৩৭.	ক্রিপ বোর্ড	১৫০টি	
৩৮.	উইনডোলিন/ব্রাসো (৩৫০ এমএল)	২৫০ টি	
৩৯.	প্রোগ্রাম স্ট্যান্ড	১০০টি	

Handwritten signatures and initials are present below the table, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

সংশোধিত তালিকা-২: অন্যান্য মনিহারি

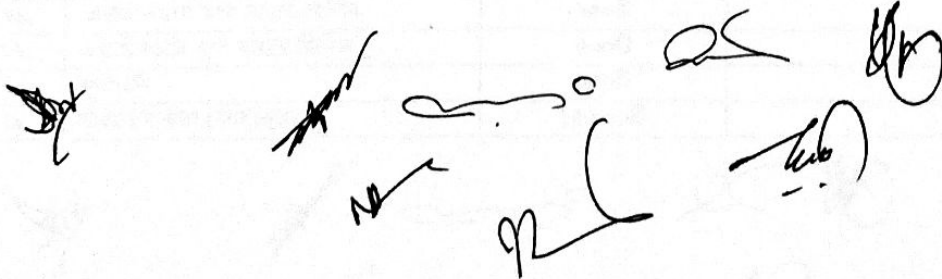
ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
৪০.	কলিং বেল	২০০টি	
৪১.	স্টিকার পেপার (এ৪)	৩০ প্যাকেট	
৪২.	আর্ট পেপার	৩০ প্যাকেট	
৪৩.	থু স্টিক	৫০০টি	
৪৪.	ফাইল অর্গানাইজার	১০০টি	
৪৫.	পিন রিমুভার	১৫০টি	
৪৬.	পারমানেন্ট মার্কার	৬০টি	
৪৭.	গ্রাস ক্লিনার	২০০টি	
৪৮.	স্কচটেপ হোল্ডার	৫০টি	
৪৯.	মোমবাতি	৫০ ডজন	
৫০.	ফটো পেপার	২০ প্যাকেট	
৫১.	গালা	১৫০ প্যাকেট	
৫২.	জেমস ক্রিপ	২৫০০ প্যাকেট	
৫৩.	পাক্ষ মেশিন (১ ছিদ্র)	৫০০টি	
৫৪.	পাক্ষ মেশিন (২ ছিদ্র)	৫০০ টি	
৫৫.	শ্রে ফিতা	১০০০রোল	
৫৬.	ছুরি (৯ইঞ্চি)	২৫০টি	
৫৭.	কাচি (৬ইঞ্চি)	২৫০টি	
৫৮.	পেনস্ট্যান্ড (উন্নতমানের)	১৫০টি	
৫৯.	স্ট্যাম্প প্যাড (আর্ট লাইন)	৫০০টি	
৬০.	দিয়াশলাই	১০ খুস	
৬১.	আইডি কার্ড ফিতা (স্বচ্ছ হোল্ডারসহ)	১০০০টি	
৬২.	দরজার তালা (উন্নতমানের)	৫০টি	
৬৩.	ডয়রের তালা (উন্নতমানের)	৩০০টি	
৬৪.	সেভলন (১১২এমএল)	১৫০টি	
৬৫.	নেম স্ট্যান্ড	৩০০টি	
৬৬.	পেপার ওয়েট	৫০০টি	
৬৭.	স্ট্যাপলার মেশিন (এইচডি-৪৫)	২৫০টি	
৬৮.	ইরেজার (চারকোণা)	১০০০টি	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

সংশোধিত তালিকা-২: অন্যান্য মনিহারি

ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	ফুল পোট	৭৫ ডজন	
২.	হাফ পোট	১২০ ডজন	
৩.	চায়ের কাপ+পিরিজ	১০০ ডজন	
৪.	চিনির পট	১৫০টি	
৫.	চায়ের পট	৫০টি	
৬.	দুধের পট	১৫০টি	
৭.	চা-চামচ	১২০ ডজন	
৮.	কাটা চামচ (ছোট)	১২০ ডজন	
৯.	টেবিল চামচ	১২০ ডজন	
১০.	কাটা চামচ (বড়)	১২০ ডজন	
১১.	কাটার নাইফ (মধ্যম)	৪০ ডজন	
১২.	কাঠের ট্রে	১০০ টি	
১৩.	ট্রে (ষ্টাল)	৫০ টি	
১৪.	পানির জল (উন্নতমানের)	২০০টি	
১৫.	পানি খাওয়ার গ্রাস (৬")	১২০ ডজন	
১৬.	প্রাঙ্গিকের বদনা	৫০টি	
১৭.	তোয়ালে (২৭×৫৪) উন্নত	২০০টি	
১৮.	তোয়ালে (২৫×৫০) উন্নত	১৫০টি	
১৯.	তোয়ালে (১২×১৮) উন্নত	১৫০টি	
২০.	প্রাঙ্গিক মগ	১০০টি	
২১.	প্রাঙ্গিকের বালতি	১৫০ টি	
২২.	পানির ফিল্টার মেশিন	১০টি	
২৩.	চায়ের ফ্রাঞ্জ	১৫০ টি	
২৪.	জায়নামাজ	১০০টি	
২৫.	খয়েরী/নীল কাপড় (চাইনিজ পপলিন-মিটার)	২০ গজ	
২৬.	জ্বাকো এয়ার ফ্রেশনার অটো ডিসপেনসার (রিচার্জবল ব্যাটারিসহ)	৩০টি	
২৭.	হ্যান্ড গ্রাবস	১০০০ জোড়া	
২৮.	হ্যান্ড স্যানিটাইজার (ছোট ও বড়)	৩০০০ বোতল	
২৯.	মাস্ক	৫০০বক্স	
৩০.	জীবানুনাশক (৫০০এমএল)	২০০ বোতল	
৩১.	টয়লেট পেপার (সফট)	১০,০০০রোল	
৩২.	ফেসিয়াল টিস্যু (২৪০সীট)	১২,০০০বক্স	
৩৩.	দেওয়াল ঘড়ি	১৫০ টি	
৩৪.	ছাতা	৫০টি	
৩৫.	পাপোস	৫০০ টি	
৩৬.	খোলাইকরণ	চাহিদা প্রাপ্তি সাপেক্ষে	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

সংশোধিত তালিকা-২: অন্যান্য মনিহারি

ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
৪০.	ফ্রেস্ট (নমুনা মোতাবেক)	২০০টি	
৪১.	ফুলের তোড়া	২০০টি	
৪২.	ওয়াল ম্যাট	১০০টি	
৪৩.	মখমলের তৈরি পকেট ফোল্ডার	১০০টি	
৪৪.	মখমলের তৈরি কার্ড ফোল্ডার	১০০টি	
৪৫.	মখমলের তৈরি চেক ফোল্ডার	৫০টি	
৪৬.	মখমলের তৈরি সার্টিফিকেট ফোল্ডার	৫০০টি	
৪৭.	প্যাডেল বিন	২০০টি	
৪৮.	চেয়ার কুশন	১৫০টি	
৪৯.	ব্রিফ কেস	১৫০টি	
৫০.	গ্রাস প্যাড	২৫০টি	
৫১.	গ্রাসের ঢাকনা	৫০০টি	
৫২.	স্যাভেল	১৫০জোড়া	
৫৩.	চপিং বোর্ড	৫০টি	
৫৪.	আপেল কার্টার	৫০টি	
৫৫.	ফল কাটার ছুড়ি	২০০টি	
৫৬.	মশা মারার ব্যাট	১০০টি	
৫৭.	ফিল্টার কিট	১০০টি	
৫৮.	স্টিলের কেটলি (৫লি.)	১০টি	
৫৯.	পানির মগ	১০০টি	
৬০.	কার্ড হোল্ডার	২০০টি	
৬১.	পানির বোতল	১৫০টি	
৬২.	অডোনিল	১০০০টি	
৬৩.	এয়ার ফ্রেশনার (এ্যারোমা/ডারকো)	৫০০ টি	
৬৪.	এয়ার ফ্রেশনার (৩০০এমএল)	৩,০০০ টি	
৬৫.	এরোসল (৪৭৫ এমএল)	২,৫০০ টি	
৬৬.	কারসেন্ট (কলাম)	১০০টি	
৬৭.	এসি সেন্ট	১০০টি	
৬৮.	লাক্স সাবান (মধ্যম)	২,৫০০টি	
৬৯.	হুইল সাবান	২,০০০টি	
৭০.	লিকুইড ভীম (৭৫০ গ্রাম কন্টেইনার/ট্রিকস)	১,২০০টি	
৭১.	লিকুইড হ্যান্ডওয়াশ (২০০ এমএল)	১,৫০০টি	
৭২.	জেল পাউডার	৫০০ টি	
৭৩.	প্লাস্টিকের ঝুড়ি	৫০০টি	
৭৪.	টেবিল ঝুড়ি	৫০০টি	
৭৫.	নেম স্ট্যান্ড	৫০০টি	
৭৬.	এক্সপ্রেসওয়ে মশা মারার মেশিন	১৫০টি	
৭৭.	এক্সপ্রেসওয়ে মশা মারার রিফিল	৫০০টি	
৭৮.	ফুলদানি	২০০টি	
৭৯.	অনটাইম কাপ (কাগজের)	১৫,০০০টি	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

সংশোধিত তালিকা-৩: বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম

ক্রম	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	রেফ্রিজারেটর	২০টি	
২.	রঙিন টেলিভিশন	৩০টি	
৩.	বৈদ্যুতিক কেটলি	২৫০টি	
৪.	পেপার শ্রেডার	১৫০টি	
৫.	ইলেকট্রিক কলিং বেল	৫০টি	
৬.	মাইক্রো ওভেন	২০টি	
৭.	স্ট্যান্ড ফ্যান	১০০টি	
৮.	ওয়াল ব্রাকেট ফ্যান	২০টি	
৯.	ইলেকট্রিক পানির ফিল্টার	২০টি	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

তালিকা-৪: লিভারিজ

ক্রম	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	ফুল সাফারি	প্রাপ্যতা অনুযায়ী	
২.	হাফ সাফারি		
৩.	জুতা/স্যান্ডেল		
৪.	মোজা		
৫.	ছাতা		
৬.	নাম ফলক		
৭.	সুতি/জর্জেট শাড়ি		
৮.	ফুল হাতা ব্লাউজ		
৯.	ভি-পলো ফুল সোয়েটার		
১০.	ফুল শার্ট		
১১.	শাল/সোয়েটার		

(Handwritten signatures and marks)

-209-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

সংশোধিত তালিকা-৫: মুদ্রণ ও বীধাই

ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	ভিজিটিং কার্ড মুদ্রণ বীধাই	প্রাপ্যতা অনুযায়ী	
২.	বই মুদ্রণ ও বীধাই	৫০০টি	
৩.	দাওয়াত কার্ড ও খাম মুদ্রণ	১০,০০০টি	
৪.	বিভিন্ন ফোল্ডার মুদ্রণ	১,২০০টি	
৫.	ক্যালেন্ডার বীধাই	২০০টি	
৬.	ছবি বীধাই	১০০টি	
৭.	ছবি প্রিন্ট	৩০০টি	



-২০৮-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

তালিকা-৬: অফিস সরঞ্জামাদি

ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	ফটোকপিয়ার মেশিন	০৪টি	

Handwritten signatures and marks are present below the table, including a large checkmark and several cursive signatures.

- ২০৩ -

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

তালিকা-৭: তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি

ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
০১।	Integrated Video Conference System	০৪টি	
০২।	Digital Attendance Device	০৪টি	
০৩।	Online UPS	০২টি	

The block contains several handwritten signatures and initials in black ink. There are approximately seven distinct marks, including full signatures and various initials, scattered across the middle section of the page.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

তালিকা-৮: স্ট্যাম্প ও সীল

ক্রম	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	নেমপ্রেট	৩০০টি	
২.	অটোসীল	৫০০টি	
৩.	ফ্ল্যাক্সোসীল	৩০০টি	

The block contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a small, dark, irregular stamp. In the center, there are two handwritten signatures, one above the other, with a small 'M' and an arrow pointing to the first signature. To the right, there are two more handwritten signatures, one above the other, with a circular stamp between them.

২০৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

তালিকা-৯: পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট

ক্রম	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	সিএনজি	১,২০,০০০ ঘনফুট	
২.	অকটেন	৭৪,০০০ লিটার	
৩.	পেট্রোল	৪৪,০০০ লিটার	
৪.	ডিজেল	১৪,০০০ লিটার	
৫.	মবিল	৩২০ গ্যালন	
৬.	ব্রেকওয়েল	১৫৫ ক্যান	
৭.	কুলিং ওয়াটার	২৮০ লিটার	
৮.	গিয়ার অয়েল	২০০ লিটার	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

তালিকা-১০: গাড়ির আনুষঙ্গিক মালামাল

ক্রম	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	ব্যাটারি	২২টি	
২.	চাকা (বিভিন্ন সাইজ)	১৩৭টি	
৩.	হর্ণ	২৪টি	
৪.	ফেদার (পালক)	১৬০টি	
৫.	গামছা	২৫৮টি	
৬.	কার পলিশ	১১০টি	
৭.	বডি পলিশ	৭৭টি	
৮.	স্টিয়ারিং কভার	২৮টি	
৯.	ফ্লোর ম্যাট	২৫সেট	
১০.	সিট কভার	২০ সেট	
১১.	বাম্পার	১২ সেট	
১২.	স্টিয়ারিং লক	২৪টি	
১৩.	লুকিং গ্রাস	৩৯টি	
১৪.	ড্যাস বোর্ড স্প্রে	১৯৫টি	
১৫.	হেড লাইট	২০সেট	
১৬.	ফগ লাইট	২০সেট	
১৭.	কার ওয়াশ শ্যাম্পু	২০০ টি	
১৮.	সিট কুশন	২০টি	
১৯.	নেক পিলো	২০টি	
২০.	হটার (ভিআইপি হর্ণ)	৫টি	
২১.	পার্কিং লাইট	৬০টি	
২২.	ইন্ডিকেটর লাইট	১২০টি	
২৩.	কার চার্জার	১০টি	
২৪.	মোবাইল হোল্ডার	১০টি	
২৫.	সান শিল্ড	৬০টি	
২৬.	অডিও/ভিডিও প্লেয়ার	১০টি	
২৭.	গিয়ার নব ও হ্যান্ডেল ব্রেক কভার	২৮টি	
২৮.	ওয়াইপার সেট	২০টি	
২৯.	অর্গানাইজার পাউচ	১০টি	
৩০.	মিরর হ্যাঙ্গিং	২৫টি	



তালিকা-১১: টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম

নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
১.	মোবাইল সেট (যন্ত্রাংশসহ)	০২টি	
২.	টেলিফোন সেট (যন্ত্রাংশসহ)	২৩৫টি	
৩.	ইন্টারকম সেট (যন্ত্রাংশসহ)	৮৫টি	
৪.	স্টেনো সেট	৩২টি	
৫.	মোবাইল ফোন চার্জার	০৪টি	

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the lower half of the page. Some are simple strokes, while others are more complex, possibly representing official approvals or signatures of individuals involved in the procurement process.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

তালিকা-১২: কম্পিউটার সফটওয়্যার

ক্রম	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
1.	Annual Performance Agreement Management System (APAMS) Software	০৩টি	
2.	Grievance Redress System (GRS) Software	০১টি	
3.	Development of artificial intelligence-based GRS Software (New)	০১টি	
4.	Report Management System (RMS) Software	০১টি	
5.	Development of artificial intelligence-based RMS Software (New)		
6.	National Integrity Strategy of Bangladesh (NIS) Software	০১টি	
7.	Smart Case Management System (SCMS) Software	০১টি	
8.	Government Resource Planning (GRP)	০২টি	
9.	Meeting Management System	০১টি	
10.	Library Management System	০১টি	
11.	Microsoft Office	১০০ ইউনিট	
12.	Video Conferances Software	০৫টি	
13.	Antivirus Software	২৫০ ইউজার	

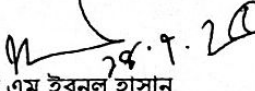
Handwritten signatures and initials are present below the table, including a large signature on the left and several smaller ones and initials in the center and right.

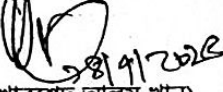
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সাধারণ সেবা-১ শাখা

তালিকা-১৩: সফটওয়্যার ও ডাটাবেজ রক্ষণাবেক্ষণ

ক্রম	বিবরণ	পরিমাণ (২০২৫-২৬)	মন্তব্য
1.	Annual Performance Agreement Management System (APAMS) Software	৩টি	
2.	Grievance Redress System (GRS) Software	১টি	
3.	Report Management System (RMS) Software	১টি	
4.	National Integrity Strategy of Bangladesh (NIS) Software	১টি	
5.	Smart Case Management System (SCMS) Software	১টি	
6.	Government Resource Planning (GRP)	২টি	
7.	Meeting Management System	১টি	
8.	Library Management System	১টি	

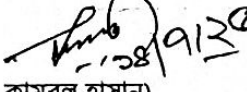

মোঃ সাহীন মিয়া
সিনিয়র মেইন্টেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার
আইসিটি সেল, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

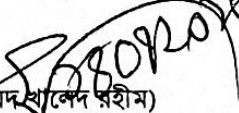

এ এস এম ইবনুল হাসান
সিনিয়র সহকারী সচিব
প্রশাসন শৃঙ্খলা শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ


(মোহাম্মদ খোরশেদ আলম খান)
যুগ্মসচিব, জেলা ও মাঠ প্রশাসন অধিশাখা
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

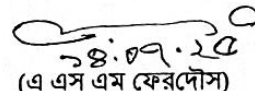

মোহাম্মদ ওয়াহিদুজ্জামান খান
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
আইসিটি সেল, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

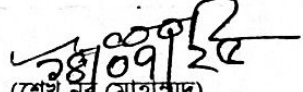

(মোঃ আসাদুজ্জামান)
যুগ্মসচিব, প্রশাসন অধিশাখা
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ


(মোঃ কামরুল হাসান)
যুগ্মসচিব, পরিকল্পনা ও বাজেট
অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ


(মোহাম্মদ খোরশেদ হাফিজ)
অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন ও বিধি
অনুবিভাগ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ


মোঃ নিকারুজ্জামান
সিনিয়র সহকারী সচিব
সাধারণ সেবা-১, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ


(এ এস এম ফেরদৌস)
যুগ্মসচিব, কর্মসম্পাদন নীতি ও মূল্যায়ন
অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ


(শেখ নূর মোহাম্মদ)
যুগ্মসচিব, সুশাসন ও অভিযোগ ব্যবস্থাপনা
অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ