

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৭-২০১৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম:

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রশাসন অনুবিভাগ	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রশাসন অনুবিভাগ	-	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রশাসন অনুবিভাগ	-	ডিসেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা		ডিসেম্বর ২০১৭	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৪ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	কর্মসংস্থান অনুবিভাগ		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
২. সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	৬	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	
						প্রকৃত অর্জন					
২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা ১২	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	২০০	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার											
৩.১ প্রবাসী কল্যাণ বোর্ড আইন, ২০১৭	আইন পাশের জন্য জাতীয় সংসদে প্রেরণ	তারিখ	কল্যাণ ও মিশন উইং	প্রাথমিক খসড়া	৩০ জুন ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা		ডিসেম্বর ২০১৭ আইন মন্ত্রণালয়ের ডেটিং গ্রহণ	মার্চ ২০১৮ খসড়া মন্ত্রিসভা কর্তৃক অনুমোদন	জুন ২০১৮ জাতীয় সংসদে প্রেরণ	
						প্রকৃত অর্জন					
৩.২ অভিবাসী কর্মী নিবন্ধন বিধিমালা প্রণয়ন	খসড়া চূড়ান্তকরণ ও কার্যকর করা	তারিখ	কর্মসংস্থান/ শ্রমবাজার গবেষণা	প্রাথমিক খসড়া	৩০ জুন ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	সেপ্টেম্বর ২০১৭ প্রাথমিক খসড়া পর্যালোচনা	ডিসেম্বর ২০১৭ আন্তঃ মন্ত্রণালয় সভা ও প্রাথমিক খসড়া চূড়ান্তকরণ	মার্চ ২০১৮ আইন মন্ত্রণালয়ে ডেটিং এর জন্য প্রদান	জুন ২০১৮ মুদ্রণ ও বিধিমালা কার্যকর	
						প্রকৃত অর্জন					
৩.৩ প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান নীতি, ২০১৬ এর কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	কর্মসংস্থান /শ্রমবাজার গবেষণা	প্রাথমিক খসড়া	৩০ জুন ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	সেপ্টেম্বর ২০১৭ প্রাথমিক খসড়া পর্যালোচনা	ডিসেম্বর ২০১৭ প্রাথমিক খসড়া পর্যালোচনায় প্রাপ্ত মাতামত প্রতিফলন	মার্চ ২০১৮ কর্মপরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ	জুন ২০১৮ মুদ্রণ ও বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু	
						প্রকৃত অর্জন					
৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৪.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭'-এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	৩	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩	
						প্রকৃত অর্জন					

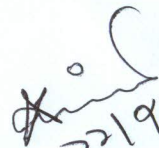
২

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৫. ই-গভর্নেন্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেমের ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস-এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	কর্মসংস্থান, মিশন উইং		৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	মিশন, সংস্থা উইং	৮	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	সকল উইং	২৮ ফেব্রুয়ারি	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৪ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে দাপ্তরিক কার্য সম্পাদন	%	সকল কর্মচারী		১০০	লক্ষ্যমাত্রা				১০০	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৫ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত তালিকা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি করে অনলাইন সেবা চালু করা	ন্যূনতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ			৩০ নভেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা		৩০ নভেম্বর ২০১৭			
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৬ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে সম্পাদিত ক্রয় কার্য	%	সেবা শাখা	৩০ মার্চ	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৮০%		
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৭ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	IT শাখা		আগস্ট ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	আগস্ট ২০১৭				
						প্রকৃত অর্জন					
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ											
৬.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার		জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই ২০১৭			মে ২০১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৬.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	অনলাইন অভিযোগ ব্যবস্থাপনা	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার /কল্যাণ অধিশাখা / সহকারী প্রোগ্রামার		জুন ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	সেপ্টেম্বর ২০১৭ অনলাইন অভিযোগ ব্যবস্থাপনা software টির Template প্রস্তুতকরণ	ডিসেম্বর ২০১৭ software/ Template টির Testing এর কার্যসম্পাদন	মার্চ ২০১৮ National Data এ Center Software টির Hosting করা	জুন ২০১৮ অনলাইন অভিযোগ ব্যবস্থাপনা Software টির কার্যক্রম শুরু করা	

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
	সম্ভাব্য সিআইপিগণ থেকে অনলাইন এর মাধ্যমে আবেদন গ্রহণ	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার /কল্যাণ অধিশাখা / সহকারী প্রোগ্রামার	জুন ২০১৮	প্রকৃত অর্জন						
					লক্ষ্য মাত্রা	সেপ্টেম্বর ২০১৭ সিআইপি ব্যবস্থাপনা software টির Template তৈরিকরণ	ডিসেম্বর ২০১৭ software/ Template টির Testing এর কার্যসম্পাদন	মার্চ ২০১৮ National Data এ Center Software টির Hosting করা	সিআইপি আবেদন ও এ সংক্রান্ত ব্যবস্থাপনার Software টির কার্যক্রম শুরু করা		
					প্রকৃত অর্জন						
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কমপক্ষে একটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	সংখ্যা তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৭.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		৯০ দিন	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	বাজেট অধিশাখা		৭	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৭	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৩ অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ম্যানুয়েল ২০০৫ এর বিধান অনুযায়ী গঠিত অডিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	বাজেট অধিশাখা	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৪ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	%	বাজেট অধিশাখা	৫০	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫	-	২৫	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন: ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণশুনানী, ইত্যাদি) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম গণশুনানী ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি	সংখ্যা	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		৮ দিন	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৭.৬ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক কার্যাদেশ	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ		২ টি	লক্ষ্যমাত্রা				২টি	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৭ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	তারিখ	RTI ফোকাল পয়েন্ট		ডিসেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলে উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)											
৮.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	%	সকল অনুবিভাগ	১০০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৮.২ SDG কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	প্রণীত কর্মপরিকল্পনা	গৃহীত কার্যক্রম	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	-	ডিসেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা		ডিসেম্বর ২০১৭			
						প্রকৃত অর্জন					
৯. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম											
৯.১ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন	ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	উপসচিব সেবা	-	সেপ্টেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৯.২ গাড়ির লগ বাই সংরক্ষণ ও হালনাগাদ করণ	গৃহীত কার্যক্রম	তারিখ	উপসচিব সেবা	-	ডিসেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
১০. অর্থ বরাদ্দ											
১০.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative budget) অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	উপসচিব বাজেট	৪.২০	১৪.০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩.০০	৪.০০	৩.০০	৪.০০	
						প্রকৃত অর্জন					
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০ জুলাই	১৩ জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩ জুলাই ২০১৭				
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	-	১৩ জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩ জুলাই ২০১৭				
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	-	১৩ জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					


 ২২/৭/১৭
 নাসরীন হুসাইন
 উপসচিব
 প্রাথমিক কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান দপ্তর
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৭-২০১৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম:

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রশাসন অনুবিভাগ	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রশাসন অনুবিভাগ	-	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রশাসন অনুবিভাগ	-	ডিসেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা		ডিসেম্বর ২০১৭	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৪ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	কর্মসংস্থান অনুবিভাগ		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
২. সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	৬	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	
						প্রকৃত অর্জন					
২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা ১২	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	২০০	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	
						প্রকৃত অর্জন					

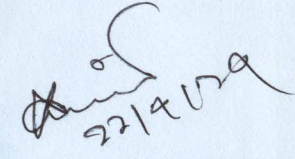
কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার											
৩.১ প্রবাসী কল্যাণ বোর্ড আইন, ২০১৭	আইন পাশের জন্য জাতীয় সংসদে প্রেরণ	তারিখ	কল্যাণ ও মিশন উইং	প্রাথমিক খসড়া	৩০ জুন ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা		ডিসেম্বর ২০১৭ আইন মন্ত্রণালয়ের ডেটিং গ্রহণ	মার্চ ২০১৮ খসড়া মন্ত্রিসভা কর্তৃক অনুমোদন	জুন ২০১৮ জাতীয় সংসদে প্রেরণ	
						প্রকৃত অর্জন					
৩.২ অভিবাসী কর্মী নিবন্ধন বিধিমালা প্রণয়ন	খসড়া চূড়ান্তকরণ ও কার্যকর করা	তারিখ	কর্মসংস্থান/ শ্রমবাজার গবেষণা	প্রাথমিক খসড়া	৩০ জুন ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	সেপ্টেম্বর ২০১৭ প্রাথমিক খসড়া পর্যালোচনা	ডিসেম্বর ২০১৭ আন্তঃ মন্ত্রণালয় সভা ও প্রাথমিক খসড়া চূড়ান্তকরণ	মার্চ ২০১৮ আইন মন্ত্রণালয়ে ডেটিং এর জন্য প্রদান	জুন ২০১৮ মুদ্রণ ও বিধিমালা কার্যকর	
						প্রকৃত অর্জন					
৩.৩ প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান নীতি, ২০১৬ এর কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	কর্মসংস্থান /শ্রমবাজার গবেষণা	প্রাথমিক খসড়া	৩০ জুন ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	সেপ্টেম্বর ২০১৭ প্রাথমিক খসড়া পর্যালোচনা	ডিসেম্বর ২০১৭ প্রাথমিক খসড়া পর্যালোচনায় প্রাপ্ত মাতামত প্রতিফলন	মার্চ ২০১৮ কর্মপরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ	জুন ২০১৮ মুদ্রণ ও বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু	
						প্রকৃত অর্জন					
৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৪.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭'-এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	৩	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৫. ই-গভর্নেন্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেমের ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস-এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	কর্মসংস্থান, মিশন উইং		৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	মিশন, সংস্থা উইং	৮	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	সকল উইং	২৮ ফেব্রুয়ারি	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৪ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে দাপ্তরিক কার্য সম্পাদন	%	সকল কর্মচারী		১০০	লক্ষ্যমাত্রা				১০০	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৫ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত তালিকা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি করে অনলাইন সেবা চালু করা	ন্যূনতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ			৩০ নভেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা		৩০ নভেম্বর ২০১৭			
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৬ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে সম্পাদিত ক্রয় কার্য	%	সেবা শাখা	৩০ মার্চ	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৮০%		
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৭ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	IT শাখা		আগস্ট ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	আগস্ট ২০১৭				
						প্রকৃত অর্জন					
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ											
৬.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার		জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই ২০১৭			মে ২০১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৬.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	অনলাইন অভিযোগ ব্যবস্থাপনা	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার /কল্যাণ অধিশাখা / সহকারী প্রোগ্রামার		জুন ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	সেপ্টেম্বর ২০১৭ অনলাইন অভিযোগ ব্যবস্থাপনা software টির Template প্রস্তুতকরণ	ডিসেম্বর ২০১৭ software/ Template টির Testing এর কার্যসম্পাদন	মার্চ ২০১৮ National Data এ Center Software টির Hosting করা	জুন ২০১৮ অনলাইন অভিযোগ ব্যবস্থাপনা Software টির কার্যক্রম শুরু করা	

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
						প্রকৃত অর্জন					
	সম্ভাব্য সিআইপিগণ থেকে অনলাইন এর মাধ্যমে আবেদন গ্রহণ	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার /কল্যাণ অধিশাখা / সহকারী প্রোগ্রামার		জুন ২০১৮	লক্ষ্য মাত্রা	সেপ্টেম্বর ২০১৭ সিআইপি ব্যবস্থাপনা software টির Template তৈরিকরণ	ডিসেম্বর ২০১৭ software/ Template টির Testing এর কার্যসম্পাদন	মার্চ ২০১৮ National Data এ Center Software টির Hosting করা	সিআইপি আবেদন ও এ সংক্রান্ত ব্যবস্থাপনার Software টির কার্যক্রম শুরু করা	
						প্রকৃত অর্জন					
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কমপক্ষে একটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	সংখ্যা তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৭.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		৯০ দিন	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	বাজেট অধিশাখা		৭	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৭	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৩ অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ম্যানুয়েল ২০০৫ এর বিধান অনুযায়ী গঠিত অডিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	বাজেট অধিশাখা	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৪ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	%	বাজেট অধিশাখা	৫০	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫	-	২৫	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন: ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণশুনানী, ইত্যাদি) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম গণশুনানী ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি	সংখ্যা	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		৮ দিন	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৭.৬ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক কার্যাদেশ	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ		২ টি	লক্ষ্যমাত্রা				২টি	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৭ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	তারিখ	RTI ফোকাল পয়েন্ট		ডিসেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলে উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)											
৮.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	%	সকল অনুবিভাগ	১০০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৮.২ SDG কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	প্রণিত কর্মপরিকল্পনা	গৃহীত কার্যক্রম	পরিকল্পনা অনুবিভাগ	-	ডিসেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা		ডিসেম্বর ২০১৭			
						প্রকৃত অর্জন					
৯. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম											
৯.১ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন	ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	উপসচিব সেবা	-	সেপ্টেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৯.২ গাড়ির লগ বাই সংরক্ষণ ও হালনাগাদ করণ	গৃহীত কার্যক্রম	তারিখ	উপসচিব সেবা	-	ডিসেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
১০. অর্থ বরাদ্দ											
১০.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative budget) অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	উপসচিব বাজেট	৪.২০	১৪.০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩.০০	৪.০০	৩.০০	৪.০০	
						প্রকৃত অর্জন					
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০ জুলাই	১৩ জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩ জুলাই ২০১৭				
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬- ২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭- ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	-	১৩ জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩ জুলাই ২০১৭				
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	-	১৩ জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					


 ২২/৭/১৭
 নাসরীন হুসাইন
 উপসচিব
 প্রকৌশল ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার