

কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নের ছক

ক্রঃ নং	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল (শুরু ও সমাপ্তির তারিখ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (যে কর্মকর্তার নেতৃত্বে সম্পাদিত হবে তার নাম ও পদবী	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কিনা তা পরিমাপের মানদণ্ড)
১	২	৩	৪	৫	৬
০১.	বেকারমুক্ত গ্রামসৃজন	০১/০১/২০১৬- ৩১/১২/২০১৬	ইনোভেশন টিমের ৭জন সদস্য প্রতি বিষয়ে ১টি করে ৩টি উপজেলার কর্মকর্তাকে তার কাজ বাস্তবায়নে সহযোগীতা ও পরামর্শ প্রদান করবেন এবং মধ্যমেয়াদী ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করে প্রতিবেদন প্রস্তুত করবেন।	১. নির্বাচিত গ্রামের কর্মক্ষম বেকার জনগণকে প্রশিক্ষণ, ঋণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে কর্মসংস্থান/আত্মকর্মসংস্থানে নিয়োজিতকরণ। ২. প্রশিক্ষণ আবেদন প্রক্রিয়াকরণে ভ্রমন, সময় ও খরচ কমবে। ৩. যুবঋণের প্রাথমিক আবেদন প্রক্রিয়াকরণে সময়, খরচ ও ভ্রমন কমবে।	যাতায়াত, সময় ও খরচ বাচবে।
০২.	যুব প্রশিক্ষণ অধিকতর বাস্তব উপযোগী করে আত্মকর্মসৃজন	ঐ			
০৩.	যুবঋণ বিতরণ সহজীকরণের মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	ঐ			
০৪.	টিমের সদস্যদের প্রশিক্ষণ	আগস্ট ২০১৬	জনাব মোঃ আব্দুর রেজজাক উপ-পরিচালক (A21 এর ব্যবস্থাপনায়)	ক. টিমের সদস্যদের এ বিষয়ক দক্ষতা বৃদ্ধি পাবে খ. তার এ কাজে উৎসাহী ও উদ্যোগী হবেন	
০৫.	সোসাল মিডিয়ার প্রচার (অধিদপ্তরের নামে গ্রুপ পেইজ তৈরি ও ব্যবহার)	মে ২০১৬	জনাব সালেহ উদ্দিন আহমেদ সহকারী পরিচালক (আইসিটি)	ক. ইনোভেশন সাফল্যের প্রচার প্রচারণা বৃদ্ধি পাবে খ. নতুন নতুন ইনোভেশন আইডিয়া পাওয়া যাবে গ. সাধারণের মতামত প্রদানের সুযোগ তৈরি হবে	
০৬.	সফল ইনোভেটরদের সমন্বয়ে সভা আয়োজন ও সম্মাননা প্রদান	নভেম্বর ২০১৬	জনাব মাসুদা আকন্দ উপ পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১. এ কাজে প্রতিযোগীতা তৈরি হবে ২. স্বীকৃতি মিলবে।	
০৭.	ইনোভেশন টিমের মাসিক সভা	প্রতি মাসের শেষ সপ্তাহে	জনাব মোঃ আব্দুর রেজজাক উপ পরিচালক (আইসিটি)	ক. কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন উদ্যোগ পর্যালোচনা ও করণীয় নির্ধারণ	