

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৬-২০১৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার নাম : এনজিও বিষয়ক ব্যুরো, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়,

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ					মন্তব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা		১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬ - সেপ্টে/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬- ডিসে/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭ - মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭- জুন/১৭	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১২	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	
						প্রকৃত অর্জন					
১.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১২	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	
						প্রকৃত অর্জন					
২. সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১০	৭	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	২	
			/পরিচালক			প্রকৃত অর্জন					
২.২ শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	মহাপরিচালক /পরিচালক	১২০০	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	১০০	১৫০	১০০	
						প্রকৃত অর্জন					
৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার											
৩.১ বৈদেশিক অনুদান (স্বৈচ্ছাসেবামূলক কার্যক্রম) রেগুলেশন আইন, ২০১৫	আইন প্রণিত	সংখ্যা	মহাপরিচালক	১	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	০	০	
			/পরিচালক			প্রকৃত অর্জন					
৩.২ বিধি প্রণয়ন	বিধি প্রণিত	সংখ্যা	মহাপরিচালক	০	১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	১	০	
			/পরিচালক			প্রকৃত অর্জন					
৩.৩ সার্কুলার জারী	সার্কুলার	সংখ্যা	মহাপরিচালক	০	১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	১	
			/পরিচালক			প্রকৃত অর্জন					

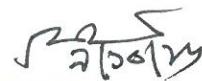
(স্বাক্ষর)

কে, এম, আব্দুস সালাম)
পরিচালক (মুদ্র-সচিব)
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ					মন্তব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা		১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬ - সেপ্টে/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬- ডিসে/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭ - মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১ ৭- জুন/১৭	
৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৪.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	মহাপরিচালক	০	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৪	
						প্রকৃত অর্জন					
৫. ই-গভর্ন্যান্স											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম চালু	ই-মেইল/এসএমএস- এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	সংখ্যা	উপ-পরিচালক	০	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৩০	৩০	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.২ ভিডিও কনফারেন্স	অনুষ্ঠিত ভিডিও কনফারেন্স	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	৭	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	২	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৩ ই-টেন্ডার চালুকরণ	ই-টেন্ডার চালুকৃত	তারিখ	মহাপরিচালক	-	ফেব্রুয়ারী ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	ফেব্রুয়ারী	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৪ অনলাইনে সেবা প্রদান চালুকরণ	অনলাইন সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	পরিচালক (নিঃ)	-	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৫ ই-ফাইলিং চালুকরণ	ই-ফাইলিং চালুকৃত	তারিখ	পরিচালক (নিঃ)	-	০১জানুয়ারি ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	০১জানুয়ারি ২০১৭	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ											
৬.১ ইনোভেশন টিম কর্তৃক উপস্থাপিত উদ্ভাবনী ধারণা (Innovative Idea) বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	সংখ্যা	পরিচালক-২		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৭.১ অডিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	পরিচালক (নিঃ)	০	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ					মন্তব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা		১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬-সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬-ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭-মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭-জুন/১৭	
০৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলে উল্লেখিত কার্যক্রম											
৮.১ সরকারী নীতিনির্ধারণমূলক ও অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ কর্মসূচি ও কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সুশীল সমাজের সংগে অধিকতর মিথস্ক্রিয়া (Interaction) সৃষ্টি	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	মহাপরিচালক/পরিচালক সকল	১০	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	
						প্রকৃত অর্জন					
৮.২ এনজিও কার্যক্রমে অধিকতর স্বচ্ছতা আনয়ন											
৮.২.১ এনজিও কার্যক্রমে অধিকতর স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে প্রকল্প পরিদর্শন	স্বচ্ছতা আনয়নের জন্য প্রকল্প পরিদর্শন	সংখ্যা	মহাপরিচালক/পরিচালক	২০০	২২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৬০	৬০	৫৫	
						প্রকৃত অর্জন					
৮.২.২ এনজিও কার্যক্রমে অধিকতর স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি গঠন	শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি গঠন	সংখ্যা	মহাপরিচালক/পরিচালক	----	০১	লক্ষ্যমাত্রা		০১			
						প্রকৃত অর্জন					
৮.২.৩. এনজিও কার্যক্রমে অধিকতর স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ইথিক্স কমিটির টার্মস অব রেফারেন্স প্রস্তুত	ইথিক্স কমিটির টার্মস অব রেফারেন্স প্রস্তুত	সংখ্যা	মহাপরিচালক/পরিচালক		০১	লক্ষ্যমাত্রা		০১			
						প্রকৃত অর্জন					
৮.৩ এনজিওদের অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার উন্নয়ন											
৮.৩.১ এনজিওদের অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা উন্নয়নের জন্য বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	সংখ্যা	মহাপরিচালক/পরিচালক		১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	
						প্রকৃত অর্জন					
৮.৩.২ এনজিওদের জেলা ওয়েব পোর্টাল প্রস্তুত	ওয়েব পোর্টাল প্রস্তুত	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২০	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	৩	৩	
						প্রকৃত অর্জন					
৮.৪ এনজিওসমূহের প্রমিত হিসাবরক্ষণ ও নিরীক্ষা-পদ্ধতি প্রবর্তন											
৮.৪.১ এনজিওদের প্রমিত হিসাবরক্ষণের ও নিরীক্ষা পদ্ধতি প্রবর্তনের লক্ষ্যে	প্রমিত হিসাবরক্ষণ ও নিরীক্ষা-পদ্ধতি প্রবর্তিত	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (অডিট)	১৫০০	১৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩২৫	৩২৫	৩২৫	৩২৫	
						প্রকৃত অর্জন					

এনজিওদের ক্রয় নীতিমালা প্রস্তুত											
৮.৫ এনজিও'র নিয়োগে স্বচ্ছতা বিধানে প্রয়োজনীয় আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন											
৮.৫.১ এনজিও'র নিয়োগে স্বচ্ছতা বিধানে প্রয়োজনীয় আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়নের লক্ষ্যে মানব সম্পদ নীতিমালা প্রণয়ন	মানব সম্পদ নীতিমালা প্রণয়ন	সংখ্যা	পরিচালক (সকল)	৫০	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১২	১২	১২	১৪	
						প্রকৃত অর্জন					
৮.৬ এনজিও সরকারের উন্নয়ন কার্যক্রমের দ্বৈততা পরিহার											
৮.৬.১ এনজিও সরকারের উন্নয়ন কার্যক্রমের দ্বৈততা পরিহারের লক্ষ্যে দাতা সংস্থার সাথে সভা	দাতা সংস্থার সাথে সভা	সংখ্যা	মহাপরিচালক /পরিচালক	-----	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	
						প্রকৃত অর্জন					
৮.৬.২ এনজিও সরকারের উন্নয়ন কার্যক্রমের দ্বৈততা পরিহারের লক্ষ্যে বেইজলাইন সার্ভে	বেইজলাইন সার্ভে	সংখ্যা	/পরিচালক	----	০৮	লক্ষ্যমাত্রা		২	৩	৩	
						প্রকৃত অর্জন					
৮.৬.৩. মন্ত্রণালয় এবং এনজিও'র সঙ্গে প্রকল্পের বিষয়ে মতবিনিময় সভা		সংখ্যা	মহাপরিচালক /পরিচালক		১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	২	৩	
						প্রকৃত অর্জন					
৯. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম											
৯.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা	প্রশিক্ষণ	ঘণ্টা	পরিচালক(নি বন্ধন)/উপ-পরিচালক-সা)	৪০২০		লক্ষ্যমাত্রা	৮০০	১১১০	১১১০	১০০০	
						প্রকৃত অর্জন					
৯.২ স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠান দ্বারা এনজিও'র কার্যক্রম মূল্যায়ন	মূল্যায়ন	সংখ্যা	পরিচালক	১০	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৩	২	
						প্রকৃত অর্জন					
১০. বাজেট বরাদ্দ											
১০.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) বাজেট বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	মহাপরিচালক	৫.০০	৬.০০	লক্ষ্যমাত্রা	১.৩০	১.৫০	১.৫০	১.৭০	
						প্রকৃত অর্জন					
১১. পরিবীক্ষণ											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	পরিচালক (নিঃ)	৩১/০৭/২০১৬		লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৬				
						প্রকৃত অর্জন					
১১.২ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা		৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					


 (কে, এম, আব্দুস সালাম)
 পরিচালক (মুদ্রা-সচিব)
 এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
 প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।