বাৎসরিক বাজেট
২০২৫-২৬

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

www.mof.gov.bd

বাৎসরিক বাজেট
২০২৫-২৬

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

www.mof.gov.bd

বাৎসরিক বাজেট

২০২৫-২৬

সূচিপত্র

			পৃষ্ঠা নং
ক.	মন্ত্রণালয়ের বাজেট কাঠামো (MBF)	:	১
খ.	সংযুক্ত তহবিল প্রাপ্তি (বিস্তারিত)	:	১৫
গ.	মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন ও উন্নয়ন)	:	১৯
ঘ.	মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন)	:	২৫
ঙ.	মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (উন্নয়ন)	:	৩৯

ক. বাজেট কাঠামো (MBF)

মঞ্জুরি নং-০৩

১০৪ -মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

মধ্যমেয়াদি ব্যয়

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ	
		২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
পরিচালন ব্যয়	৯৫,৭৬,০০	১০০,৫৫,০০	১০৫,৫৮,০০
উন্নয়ন ব্যয়	২০,২৪,০০	২১,২৫,০০	২২,৩১,০০
মোট	১১৬,০০,০০	১২১,৮০,০০	১২৭,৮৯,০০
আবর্তক	১০৬,৮০,০০	৯৩,২৭,৮৯	৯৬,৯৮,০০
মূলধন	৯,২০,০০	২৮,৫২,১১	৩০,৯১,০০
আর্থিক সম্পদ	০	০	০
দায়	০	০	০
মোট	১১৬,০০,০০	১২১,৮০,০০	১২৭,৮৯,০০

১.০ মিশন স্টেটমেন্ট ও প্রধান কার্যাবলি

১.১ মিশন স্টেটমেন্ট

মন্ত্রিসভা ও মন্ত্রিসভা কমিটিসমূহের সাচিবিক কার্যক্রম, আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয়, মাঠ প্রশাসনের তত্ত্বাবধান ও সংস্কার কার্যক্রমের মাধ্যমে সুশাসন সংহতকরণ।

১.২ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের প্রধান কার্যাবলি

১.২.১. রাষ্ট্রপতির শপথ ও পদত্যাগ এবং প্রধানমন্ত্রী ও মন্ত্রিসভার সদস্যগণের নিয়োগ, শপথ ও পদত্যাগ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলি;

১.২.২. মন্ত্রিসভা, মন্ত্রিসভা কমিটি ও সচিব কমিটির সাচিবিক কার্যক্রম এবং দলিলপত্র সংরক্ষণ, মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলির বার্ষিক প্রতিবেদন সংকলন ও মন্ত্রিসভায় উপস্থাপন;

১.২.৩. আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয়; মন্ত্রণালয়/বিভাগ গঠন, পুনর্গঠন ও কার্যবণ্টন; প্রশাসনিক পুনর্বিন্যাস সংক্রান্ত জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি (নিকার)-সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম;

১.২.৪. কার্যবিধিমালা, পতাকা বিধিমালা, জাতীয় সঙ্গীত বিধিমালা, জাতীয় প্রতীক বিধিমালা, পদমানক্রম সংশ্লিষ্ট কার্যাবলি এবং মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ কর্তৃক প্রস্তাবিত আইনের উৎকর্ষ সাধনের সুপারিশ প্রদান;

১.২.৫. জাতীয় পুরস্কার এবং পুরস্কার বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন; আন্তর্জাতিক পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রদান;

১.২.৬. উপজেলা, জেলা ও বিভাগের সাধারণ প্রশাসন সংক্রান্ত কার্যাবলি;

১.২.৭. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন; সিটিজেন্স চার্টার, জিআরএস বাস্তবায়ন, ই-গভর্নেন্স, উদ্ভাবন, তথ্য অধিকার ও সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যক্রম;

১.২.৮. তোশাখানা ও জাতীয় নিরাপত্তা সংক্রান্ত সেল-এর কার্যাবলি; এবং

১.২.৯. ব্লু ইকোনমি সংক্রান্ত কার্যক্রম সমন্বয়।

(* প্রধানমন্ত্রী বলতে প্রধান উপদেষ্টা ও মন্ত্রী বলতে উপদেষ্টা এবং মন্ত্রিসভা বলতে উপদেষ্টা পরিষদ সভা বুঝাবে)

২.০ মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যক্রমসমূহ

মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা
১	২	৩
১. মন্ত্রণালয়/ বিভাগসমূহের কার্যক্রমের সমন্বয় জোরদারকরণ	• মন্ত্রিসভা বৈঠক, মন্ত্রিসভা কমিটি, সচিব-সভা, সচিব কমিটি, আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয় সভা ও নিকার সভা আয়োজন; • মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন; • মহামান্য রাষ্ট্রপতি কর্তৃক জাতীয় সংসদে প্রদেয় ভাষণ প্রণয়ন; • মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলির বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন; • জাতীয় জীবনে অসামান্য অবদানের স্বীকৃতিস্বরূপ বিভিন্ন ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানকে স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান; • উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলা পরিচালনা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ; এবং • মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীতব্য সকল আইনের উৎকর্ষ সাধনের লক্ষ্যে আন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটির মাধ্যমে সুপারিশ প্রদান।	• মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
২. মাঠ প্রশাসনের সক্ষমতা ও কার্যকারিতা বৃদ্ধিকরণ	• জেলা প্রশাসক সম্মেলন আয়োজন এবং গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ; • মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা/ জনপ্রতিনিধিদের সঙ্গে ভিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে জরুরি ও জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে দিক্‌নির্দেশনা প্রদান; • মাঠ পর্যায়ে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তাগণের বিরুদ্ধে উত্থাপিত অভিযোগ তদন্তপূর্বক যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ/নিষ্পত্তিকরণ; • বিভাগীয় কমিশনারগণের সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পাদন ও মূল্যায়ন; • পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন সংগ্রহ ও প্রতিবেদন প্রণয়ন এবং কার্যক্রম গ্রহণ; • পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনের ভিত্তিতে প্রদত্ত অনুশাসনের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ; • জেলা প্রশাসকগণের তিনবছর মেয়াদী অগ্রাধিকার কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ; • ভূমি সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ; • বিভাগীয় কমিশনারগণের মাসিক সমন্বয় সভা আয়োজন; • ফৌজদারি কার্যবিধির আওতায় দায়েরকৃত মামলাসমূহের নিষ্পত্তি কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন; এবং • জেলা ও উপজেলা পরিদর্শন।	

মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা
১	২	৩
৩. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	• সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি এবং সিভিল রেজিস্ট্রেশন এন্ড ভাইটাল স্ট্যাটিসটিক্স (সিআরভিএস) সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন সমন্বয়; • সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন ও সমন্বয়; • অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন ও সমন্বয়; • টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট লক্ষ্যসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সহযোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগের কার্যক্রম সমন্বয়সাধন; • ডি-নথি বাস্তবায়ন; • বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও বাস্তবায়ন; • স্মার্ট কেস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (SCMS) সফ্টওয়্যারের মাধ্যমে উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলাসমূহের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা এবং সরকারি স্বার্থ রক্ষার্থে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ; এবং • তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বাস্তবায়নে অংশীজনদের মধ্যে সমন্বয় সাধন।	

৩.০ দারিদ্র্য নিরসন, নারী উন্নয়ন ও জলবায়ু কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য

৩.১. দারিদ্র্য নিরসন, নারী উন্নয়ন ও জলবায়ু অভিযোজন ও প্রশমনের ওপর মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের প্রভাব

৩.১.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যক্রমের সমন্বয় জোরদারকরণ

দারিদ্র্য নিরসনের ওপর প্রভাব: মন্ত্রিসভা-বৈঠক, মন্ত্রিসভা কমিটি, সচিব কমিটি ও সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আয়োজন এবং এ সকল সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের প্রশাসনিক ও উন্নয়নমূলক কার্যাবলি এবং সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী সম্পর্কিত কর্মসূচিসমূহের লক্ষ্য অর্জন ত্বরান্বিত হয়। সরকারের এ সকল কার্যক্রমের মূল লক্ষ্য অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি, দারিদ্র্য বিমোচন এবং অন্তর্ভুক্তিমূলক উন্নয়ন। সুতরাং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সমন্বয়মূলক ভূমিকা প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে দারিদ্র্য বিমোচনে গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখবে।

নারী উন্নয়নের ওপর প্রভাব: মন্ত্রিসভা-বৈঠক, মন্ত্রিসভা কমিটি ও সচিব কমিটির সভায় গৃহীত বিভিন্ন নীতি ও কর্মকৌশল এবং সামষ্টিক পর্যায়ে প্রণীত নারীবান্ধব নীতির আলোকে দেশের প্রশাসনিক ও উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিচালিত হয়। এ সকল কার্যক্রমে নারীর ক্ষমতায়ন অন্যতম দিক হিসাবে সন্নিবেশিত হয়, যা নারীর অর্থনৈতিক ক্ষমতা, সামাজিক মর্যাদা ও আইনগত অধিকার সুরক্ষায় প্রত্যক্ষ ভূমিকা রাখবে।

৩.১.২ মাঠ প্রশাসনের সক্ষমতা ও কার্যকারিতা বৃদ্ধিকরণ

দারিদ্র্য নিরসনের ওপর প্রভাব: বিভাগীয় কমিশনারগণের মাসিক সমন্বয় সভা, জেলা প্রশাসক সম্মেলন, জেলা প্রশাসকগণের সাথে মাসিক ভার্চুয়াল সভা, মাঠ প্রশাসনের কার্যক্রম নিয়মিত পরিবীক্ষণ ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের কর্মকর্তাবৃন্দ কর্তৃক মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন প্রভৃতি কার্যক্রম মাঠ পর্যায়ের স্থানীয় সমস্যা ও সম্ভাবনাসমূহ চিহ্নিতকরণপূর্বক এগুলির সুষ্ঠু ও টেকসই সমাধানের কার্যকর পন্থা হিসাবে কাজ করে। স্থানীয় উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচন বিষয়ক কার্যক্রম সমন্বয়ের ক্ষেত্রে স্থানীয় জনগণের সঙ্গে সরকারের যোগসূত্র স্থাপন এবং সরকারের উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নে এ সকল কার্যক্রম প্রত্যক্ষভাবে জড়িত। এ

সকল কার্যক্রম গ্রহণের ফলে তৃণমূল পর্যায়ে সেবার পরিধি বৃদ্ধি এবং কর্মসংস্থানের সুযোগ সম্প্রসারিত হবে, যা দারিদ্র্য নিরসনে প্রত্যক্ষ প্রভাব রাখবে।

নারী উন্নয়নের ওপর প্রভাব: মাঠ প্রশাসনের সরাসরি তত্ত্বাবধানে মাঠ পর্যায়ে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক নারী উন্নয়ন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়িত হচ্ছে। এই সকল কর্মসূচি/প্রকল্পে নারীর সম্পৃক্ততার ফলে নারী অধিকার প্রতিষ্ঠা ও সুরক্ষা সহজতর হবে এবং সামাজিক, অর্থনৈতিক ও প্রশাসনিক কার্যক্রমে নারীর অংশগ্রহণ বৃদ্ধি পাবে, যা নারী উন্নয়নে প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষ ভূমিকা রাখবে।

৩.১.৩ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

দারিদ্র্য নিরসনের ওপর প্রভাব: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিসহ অন্যান্য সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের দাপ্তরিক কার্যক্রম ও গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন ত্বরান্বিত হলে নাগরিক সেবার গুণগত ও পরিমাণগত মানোন্নয়ন ও সুশাসন ত্বরান্বিত হবে। এছাড়া, মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের দায়িত্ববোধ ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত হবে। এসকল সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন দারিদ্র্য নিরসনে গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখতে সক্ষম হবে।

নারী উন্নয়নের ওপর প্রভাব: স্বচ্ছ ও দায়বদ্ধ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের মাধ্যমে সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের দাপ্তরিক কার্যক্রম ও গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্প নির্দিষ্ট সময়ে বাস্তবায়িত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের দায়িত্ববোধ ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত হবে। এছাড়া, উদ্ভাবনী কার্যক্রম ও উত্তম চর্চা উৎসাহিতকরণ ও সম্প্রসারণের মাধ্যমে কর্মসংস্থানের জন্য নতুন কর্মক্ষেত্র সৃষ্টির পাশাপাশি নারী সহায়ক কর্মপরিবেশ তৈরি হবে, যা নারীর নানামুখী পেশাগত কার্যক্রমে সম্পৃক্ত হতে এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রক্রিয়ায় অংশগ্রহণ বৃদ্ধি করতে সহায়তা করবে। এর ফলে নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধি পাবে।

৩.২ দারিদ্র্য নিরসন, নারী উন্নয়ন ও জলবায়ু কার্যক্রম সম্পর্কিত বরাদ্দ

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট	প্রক্ষেপণ	
	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
দারিদ্র্য নিরসন	৪২,১৮,৭৮	৩৬,২৮,৫০	৩৬,২৮,৫০
নারী উন্নয়ন	২৯,৪৮,২০	২৩,৮৭,৮৯	২৩,৮৭,৮৯

৪.১ অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ (Priority Spending Areas/Programmes)

অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ	সংশ্লিষ্ট মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য
১. **সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন** সরকারি দপ্তরে কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সঙ্গে মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পাদিত হয়। এছাড়া, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, সিটিজেন্স চার্টার, জিআরএস, ই-গভর্নেন্স, উদ্ভাবন, তথ্য অধিকার প্রভৃতি সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন করা হয়। এগুলোর মাধ্যমে মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের দায়িত্ববোধ ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত হয়। সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের দাপ্তরিক কার্যক্রম, গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন ত্বরান্বিত হয়। ফলে নাগরিক সেবায় গুণগত ও পরিমাণগত মানোন্নয়ন হবে।	• সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
২. **গবেষণা কার্যক্রম** পরিচালন বাজেট হতে দেশের সার্বিক উন্নয়ন-সংশ্লিষ্ট সমসাময়িক ও জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের আওতায় নিয়মিত গবেষণা কর্ম পরিচালিত হয়। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগসহ মাঠ প্রশাসনে কর্মরত ৯ম বা তদূর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তাগণ এ গবেষণা কর্মে অংশগ্রহণ করে থাকে। গবেষণায় অংশগ্রহণের ফলে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও মাঠ প্রশাসনের কর্মকর্তাদের মান সম্পন্ন গবেষণা কর্ম পরিচালনায় দক্ষতা বৃদ্ধিসহ সমস্যা সমাধানকল্পে প্রমানভিত্তিক (Evidence based) সিদ্ধান্ত গ্রহণের সক্ষমতার সুযোগ সৃষ্টি হয়েছে। তাছাড়া, গবেষণা হতে প্রাপ্ত তথ্য/উপাত্ত	• সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ	সংশ্লিষ্ট মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য
ও সুপারিশসমূহ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়ে সঠিক ও সময়োপযোগী সিদ্ধান্ত গ্রহণে সহায়ক ভূমিকা রাখবে।	
৩. স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান জাতীয় জীবনে অসামান্য অবদানের স্বীকৃতিস্বরূপ বিভিন্ন ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানকে স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান করা হয়। এছাড়া, বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের উদ্যোগে অন্যান্য পর্যায়ে পালিত অনুষ্ঠান/কর্মসূচির পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় করা হয়। ফলে জনগণের মধ্যে দেশপ্রেম, স্বাধীনতার চেতনা ও মূল্যবোধ আরও সুদৃঢ় হবে, যা উন্নত দেশ গঠনে সহায়ক ভূমিকা রাখবে।	• মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যক্রমের সমন্বয় জোরদারকরণ
৪. জেলা প্রশাসক সম্মেলন আয়োজন প্রতি বছর জেলা প্রশাসক সম্মেলন আয়োজন করা হয় যেখানে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন বিষয় সংক্রান্ত নীতি-নির্ধারণী সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। অতঃপর সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়মিত পরিবীক্ষণ করা হয়। এ কার্যক্রমের মাধ্যমে মাঠ প্রশাসনের সাথে সরকারের সেতুবন্ধন আরও দৃঢ় হয় এবং মাঠ প্রশাসনের কর্মকর্তারা সরকারের নীতি নির্ধারণী কার্যক্রমে অবদান রাখতে পারেন। এ সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের মাধ্যমে জনসেবা বৃদ্ধি পায়, মাঠপ্রশাসনের কার্যকারিতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি পায়।	• মাঠ প্রশাসনের সক্ষমতা ও কার্যকারিতা বৃদ্ধিকরণ

৪.২ মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন ও প্রক্ষেপণ (২০২৫-২৬ হতে ২০২৭-২৮)

৪.২.১ দপ্তর/সংস্থা/প্রাতিষ্ঠানিক ইউনিটওয়ারী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ	
	২০২৪-২৫			২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৮৮,১৫,৭৫	৮৩,৮৫,২০	৮৬,৫৫,৭৫	৯০,৯৩,৯০	৯৬,৭০,৩০
অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো	১৩,৮৫	১৩,৮৫	১৩,২৫	১৫,১০	১৭,৭০
মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট	৩৩,৮৪,০০	২৬,৮৪,৭০	২৯,৩১,০০	৩০,৭১,০০	৩১,০১,০০
সর্বমোট :	**১২২,১৩,৬০**	**১১০,৮৩,৭৫**	**১১৬,০০,০০**	**১২১,৮০,০০**	**১২৭,৮৯,০০**

৪.২.২ অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড অনুযায়ী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ	
		২০২৪-২৫			২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
	আবর্তক ব্যয়					
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন	৩২,১৯,৭৫	২৭,৩৫,০৯	২৫,০১,৪৯	২৯,৮৮,০৭	৩১,৩৭,৪০
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়	১৮,৭৮,৫৭	২১,৩৫,৪১	২১,৫৬,২৭	১৫,৯৫,২৭	১৫,৯৭,৯০
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন	১,৪৬,১০	২,৪২,১০	১,৮৩,৬৭	৭,০০	৮,০০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ	৫,৮০,২৪	৪,৪৪,১০	৫,৫৩,৭২	৪,০০,০০	৪,১০,০০
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৬,৩৩,০০	৬,৮৬,৫০	৪,৮৩,০০	৭,৩৩,০০	৭,৫৩,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি	৮,৭৪,১৮	৬,৪৭,৭৫	৪,৬৫,৩১	৭,৬৬,৯৫	৭,৭৭,৩০
৩২৫৩	জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ	২,৪২	৪,৬৫	২,৬১	০	০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি	১,৪৮,৪৬	২,৪৭,১৯	২,৩৮,২২	২,২৭,৭০	২,৪৪,৩০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী	৬৪,৬২	১,০১,৭৫	২৩,৪১	৮,০০	৮,০০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	১৮,৪৭,৪৫	১৪,২১,৭১	১৫,৯৯,২৩	১২,৫৫,৫০	১৩,২৪,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ	৬,৬২,২৬	৫,৫৩,৯০	৬,৩৪,০৭	৬,৯২,৪০	৭,৫৭,১০
৩৬৩১	আবর্তক অনুদান	১,১৬,০৫	১,১৪,০০	১,২১,০০	১,৩২,০০	১,৩৬,০০
৩৬৩২	মূলধন অনুদান	২,৫০	২,৫০	৪,০০	৪,০০	৪,০০

অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ	
		২০২৪-২৫			২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়	৬,১২,০০	৩,৩১,১০	২,৪৯,০০	৫,১৮,০০	৫,৪১,০০
৩৯১১	সংরক্ষিত	০	০	১৪,৬৫,০০	০	০
	মোট : - আবর্তক ব্যয়	**১০৭,৮৭,৬০**	**৯৬,৬৭,৭৫**	**১০৬,৮০,০০**	**৯৩,২৭,৮৯**	৯৬,৯৮,০০
	মূলধন ব্যয়					
৪১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ	১,০০	১,০০	০	০	০
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১২,৩৬,০০	১৩,৩০,০০	৭,৩৩,০০	৬,৯৮,০০	৭,৬০,০০
৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	৫০,০০	৮৫,০০	৮০,০০	৭০,০০	১,০০,০০
৪৯১১	সংরক্ষিত	১,৩৯,০০	০	১,০৭,০০	২০,৮৪,১১	২২,৩১,০০
	মোট : - মূলধন ব্যয়	**১৪,২৬,০০**	**১৪,১৬,০০**	**৯,২০,০০**	**২৮,৫২,১১**	৩০,৯১,০০
	সম্পদ					
৭২১৫	ঋণ	০	০	০	০	০
	মোট : - সম্পদ	**০**	**০**	**০**	**০**	০
	সর্বমোট :	**১২২,১৩,৬০**	**১১০,৮৩,৭৫**	**১১৬,০০,০০**	**১২১,৮০,০০**	১২৭,৮৯,০০

৫.০ মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রধান কর্মকৃতি নির্দেশকসমূহ (Key Performance Indicators)

নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
			২০২৩-২৪		২০২৪-২৫		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. মন্ত্রিসভা কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ *	১	%	১০০	৭৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
২. ২. জেলা প্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ**									
(ক) স্বল্পমেয়াদি	২	%					৬০	৮০	৯০
(খ) মধ্যমেয়াদি							৪০	৬০	৮০
(গ) দীর্ঘমেয়াদি							২০	৪০	৬০
৩. ফৌজদারি কার্যবিধির আওতায় দায়েরকৃত মামলা নিষ্পত্তি	২	%	১২	১৫	১৩	১৫	১৫	১৫	১৫
৪. নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রণালয়/ বিভাগের সুশাসন সংক্রান্ত টুলসমূহের কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	৩	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

* আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার মাধ্যমে মন্ত্রিসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ করা হয়

** জেলা প্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ নির্দেশকটি নতুনভাবে নির্ধারণ করা হয়েছে

৬.০ অধিদপ্তর/সংস্থার সাম্প্রতিক অর্জন, কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক ও লক্ষ্যমাত্রা এবং ব্যয় প্রাক্কলন

৬.১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

৬.১.১ সাম্প্রতিক অর্জন: (বিগত তিন অর্থবছরের অর্জন)

- সরকারি কার্যক্রমে গতিশীলতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মন্ত্রিসভার ৬৬টি বৈঠকে গৃহীত ৬৯৬টি সিদ্ধান্তের মধ্যে ৬৪০টি (৯২%) বাস্তবায়িত হয়েছে।
- মন্ত্রিসভা-বৈঠকে চূড়ান্তভাবে ১১৬টি আইন এবং ৯০টি চুক্তি/ সমঝোতা স্মারক/ নীতিমালা/ কর্মকৌশল অনুমোদিত হয়েছে।

- প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির ৪০টি, সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির ১৪১টি ও অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির ৯০টি সভা, ৫টি সচিব-সভা এবং মন্ত্রিসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনার জন্য ২৮৯টি আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
- ২৮ জন বিশিষ্ট ব্যক্তি ও ৩টি স্বনামধন্য প্রতিষ্ঠানকে 'স্বাধীনতা পুরস্কার' প্রদান করা হয়েছে।
- জেলা প্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত ৪৫৪টি সিদ্ধান্তের মধ্যে ৩০৭টি (৬৮%) বাস্তবায়িত হয়েছে।
- ১টি পৌরসভা এবং ৩টি উপজেলা প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে।
- মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত ৮৪টি আইন পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক মন্ত্রিসভায় উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ করা হয়েছে। উপজেলা হতে মন্ত্রণালয় পর্যন্ত ২৬,৫০০টি অফিস কর্তৃক সম্পাদিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন করছে/অব্যাহত রয়েছে।

৬.১.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যএর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২৩-২৪		২০২৪-২৫		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. মন্ত্রিসভা বৈঠক, মন্ত্রিসভা কমিটি, সচিব-সভা, সচিব কমিটি, আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয় সভা ও নিকার সভা আয়োজন	আয়োজিত মন্ত্রিসভা-বৈঠক	১	সংখ্যা	২৩	২০	২৬	৫০	২৬	২৬	২৬
	সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় উপস্থাপনের জন্য প্রাপ্ত প্রস্তাব নিষ্পত্তিকরণ			৩৫	৩৭	৩৬	৩৫	৩৬	৩৬	৩৫
	অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় উপস্থাপনের জন্য প্রাপ্ত প্রস্তাব নিষ্পত্তিকরণ			২৪	২৯	৩০	২৫	৩০	৩০	৩২
	অনুষ্ঠিত সচিব-সভা			২	১	২	১	২	২	২
	প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির অনুষ্ঠিত সভা			১০	১৪	১২	১২	১২	১২	১২
	সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম পরিবীক্ষণকল্পে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভা			২	২	২	২	২	২	২
	সিআরভিএস সংক্রান্ত স্টিয়ারিং কমিটির অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভা			১	১	১	১	১	১	১
	সিআরভিএস সংক্রান্ত বাস্তবায়ন কমিটির অনুষ্ঠিত সভা			৪	২	৪	৪	৪	৪	৪
	অনুষ্ঠিত আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা			৮০	১০০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০
	নিকার সভা			১	০	১	১	১	১	১
২. মন্ত্রিসভা-বৈঠকে গৃহীত	প্রণীত ত্রৈমাসিক	১	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যএর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২৩-২৪		২০২৪-২৫		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	প্রতিবেদন									
৩. মহামান্য রাষ্ট্রপতি কর্তৃক জাতীয় সংসদে প্রদেয় ভাষণ প্রণয়ন	প্রণীত ভাষণ	১	সংখ্যা	১	১	১	০	১	১	১
৪. মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলির বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	প্রণীত প্রতিবেদন	১	সংখ্যা	১	১	১	০	১	১	১
৫. জাতীয় জীবনে অসামান্য অবদানের স্বীকৃতিস্বরূপ বিভিন্ন ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানকে স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান	স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদানের অনুষ্ঠান	১	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১
৬. উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলা পরিচালনা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	আয়োজিত সভা	১	সংখ্যা	৪	৩	৪	৪	৪	৪	৪
৭. মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীতব্য সকল আইনের উৎকর্ষ সাধনের লক্ষ্যে আন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটির মাধ্যমে সুপারিশ প্রদান।	মন্ত্রিসভায় উপস্থাপনের লক্ষ্যে প্রদত্ত সুপারিশের সংখ্যা	১	সংখ্যা	৫০	২০	৫০	১৮	১৮	১৮	১৮
৮. জেলা প্রশাসক সম্মেলন আয়োজন এবং গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	অনুষ্ঠিত সভা/কর্মশালা	২	সংখ্যা	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০
৯. মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা/ জনপ্রতিনিধিদের সঙ্গে ভিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে জরুরি ও জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে দিক্‌নির্দেশনা প্রদান	অনুষ্ঠিত ভিডিও কনফারেন্স	২	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২
১০. মাঠ পর্যায়ে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তাগণের বিরুদ্ধে উত্থাপিত অভিযোগ তদন্তপূর্বক যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ/ নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	২	%	৭১	৭৪	৮০	৭২	৭৫	৭৫	৭৫
১১. বিভাগীয় কমিশনারগণের সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পাদন ও মূল্যায়ন	চুক্তি সম্পাদন ও মূল্যায়নের লক্ষ্যে আয়োজিত সভা/ কর্মশালা	২	সংখ্যা	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬
১২. পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন সংগ্রহ ও প্রতিবেদন প্রণয়ন এবং কার্যক্রম গ্রহণ	প্রণীত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যএর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২৩-২৪		২০২৪-২৫		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১৩. পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনের ভিত্তিতে প্রদত্ত অনুশাসনের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	আয়োজিত সভা/ কর্মশালা	২	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
১৪. জেলা প্রশাসকগণের তিনবছর মেয়াদি অগ্রাধিকারভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ	আয়োজিত সভা/ কর্মশালা	২	সংখ্যা	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬
১৫. ভূমি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে আয়োজিত সভা/ কর্মশালা	২	সংখ্যা	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬
১৬. বিভাগীয় কমিশনারগণের মাসিক সমন্বয় সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	২	সংখ্যা	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১
১৭. ফৌজদারি কার্যবিধির আওতায় দায়েরকৃত মামলাসমূহের নিষ্পত্তি কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার	২	সংখ্যা	৮	০	৮	৮	৮	৮	৮
১৮. জেলা ও উপজেলা পরিদর্শন	প্রণীত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	৭০	৩২	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫
১৯. সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি এবং সিভিল রেজিস্ট্রেশন এন্ড ভাইটাল স্ট্যাটিসটিক্স (সিআরভিএস) সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন সমন্বয়	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২
	আয়োজিত কর্মশালা			৮	৭	৮	৮	৮	৮	৮
২০. সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন ও সমন্বয়	আয়োজিত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা	৩	সংখ্যা	৩৫	৫২	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০
২১. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন ও সমন্বয়	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	৩৫	১৬	৪০	১৫	৪০	৪৫	৪৫
	আয়োজিত কর্মশালা			৪০	৪০	৪০	২০	৪৫	৫০	৫০
২২. টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট লক্ষ্যসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সহযোগী মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন	আয়োজিত কর্মশালা	৩	সংখ্যা	৮	১৫	৮	৮	১০	১২	১৫
২৩. ডি-নথি বাস্তবায়ন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	৭	১১	৭	৭	৭	৭	৭
	আয়োজিত কর্মশালা			৫	৫	৬	৬	৫	৫	৫
২৪. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও বাস্তবায়ন	আয়োজিত স্বাক্ষর অনুষ্ঠান	৩	তারিখ	১৯ জুলাই ২০২৩	১৯ জুলাই ২০২৩	৩১ জুলাই ২০২৪	১৫ জুলাই ২০২৪	৩১ জুলাই ২০২৫	৩১ জুলাই ২০২৬	৩১ জুলাই ২০২৭
	অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন চূড়ান্তকরণ			২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪	০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৪	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৬	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৭	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৮

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যএর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২৩-২৪		২০২৪-২৫		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
	মূল্যায়ন সম্পন্নকৃত			৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪	০	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৫	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৬	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৭
	আয়োজিত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা	৩	সংখ্যা	২৯	৪৫	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০
২৫. স্মার্ট কেস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (SCMS) সফটওয়্যারের মাধ্যমে উচ্চ আদালতে চলমান সরকারি স্বার্থ-সংশ্লিষ্ট মামলাসমূহের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা এবং সরকারি স্বার্থ রক্ষার্থে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ	মামলা এন্ট্রির হার	৩	শতকরা	৬০	৭০	৯০	৯৫	১০০	১০০	১০০
২৬. তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বাস্তবায়নে বিভিন্ন অংশীজনের মধ্যে সমন্বয় সাধন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	৫০	৩৬	৬০	২৫	৬০	৬৫	৬৫
	আয়োজিত কর্মশালা			৪৫	৩০	৫০	২০	৫০	৫৫	৬০

৬.১.৩ অপারেশন ইউনিট, ফিম এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, ফিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২৩-২৪	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৪-২৫		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পরিচালন কার্যক্রম							
সাধারণ কার্যক্রম							
১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ		৩৬,৮৮,৭৬	৭০,০০,২০	৫৮,২২,২০	৬৪,৯৬,৭৫	৬৮,২২,৯০	৭২,৮৯,৩০
১০৪০২০১ - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো		১৩,৫৫	১৩,৮৫	১৩,৮৫	১৩,২৫	১৫,১০	১৭,৭০
১০৪০৩০১ - মন্ত্রিপরিষদ বিষয়ক ইউনিট		২৩,৭৪,৯৮	৩৩,৮৪,০০	২৪,৯৭,৬০	২৯,৩১,০০	৩০,৭১,০০	৩১,০১,০০
মোট : সাধারণ কার্যক্রম		**৬০,৭৭,২৯**	**১০৩,৯৮,০৫**	**৮৩,৩৩,৬৫**	**৯৪,৪১,০০**	**৯৯,০৯,০০**	**১০৪,০৮,০০**
বিশেষ কার্যক্রম							
১২০০০০১০০ - মন্ত্রিপরিষদের মফস্বলের সফর		০	১০,০০	১০,০০	১০,০০	১০,০০	১০,০০
১২০০১৫৫০১ - দুদক সংক্রান্ত কমিশন অফ ইনকোয়ারি		০	০	১,৮৭,১০	০	০	০
১২০০১৬২০১ - দুর্নীতি দমন কমিশন সংস্কার কমিশন		০	০	৫৮,৫০	০	০	০
মোট : বিশেষ কার্যক্রম		০	**১০,০০**	**২,৫৫,৬০**	**১০,০০**	**১০,০০**	**১০,০০**
সহায়তা কার্যক্রম							
১৩১০০০৮০০ - উত্তরা গণভবন		৭৪,৯৯	১,১৮,৫৫	১,১৬,৫০	১,২৫,০০	১,৩৬,০০	১,৪০,০০
মোট : সহায়তা কার্যক্রম		**৭৪,৯৯**	**১,১৮,৫৫**	**১,১৬,৫০**	**১,২৫,০০**	**১,৩৬,০০**	**১,৪০,০০**
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		**৬১,৫২,২৮**	**১০৫,২৬,৬০**	**৮৭,০৫,৭৫**	**৯৫,৭৬,০০**	**১০০,৫৫,০০**	**১০৫,৫৮,০০**
উন্নয়ন কার্যক্রম							
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি							
২২১০০০১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অননুমোদিত প্রকল্পের জন্য সংরক্ষিত		০	১,৩৯,০০	০	১,০৭,০০	২০,৮৪,১১	২২,৩১,০০
২২৩০০০৬০০ - সোশাল সিকিউরিটি পলিসি সাপোর্ট প্রোগ্রাম (এসএসপিএস) (২য় সংশোধিত) (০১/০৭/২০১৪ - ৩০/০৬/২০২৬) অনুমোদিত	১৯	৪,৮০,৩৮	১৩,৩১,০০	১৯,৯৮,০০	১৫,৬৮,০০	০	০
২২৩০০২৬০০ - সাপোর্ট টু দি সেক্যাল ম্যানেজমেন্ট কমিটিস পলিসি পাইডেল অন চাইল্ড কম্পোনেন্ট অব দি এনএসএসএস (১ম সংশোধিত) (০১/০১/২০১৮-৩১/১২/২০২৬) অনুমোদিত	১৯	৫৪,৩৬	২,১৭,০০	১,৭৭,০০	২,২৫,০০	৪০,৮৯	০

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২৩-২৪	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২৪-২৫		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২২৩০৫২২০০ - টেকনিক্যাল সাপোর্ট ফর সিআরভিএস সিস্টেম ইমপ্রুভমেন্ট ইন বাংলাদেশ (৫ম পর্যায়) (০১/০১/২০২৪ - ৩১/১২/২০২৫) অনুমোদিত	১৯	০	০	২,০৩,০০	১,২৪,০০	০	০
মোট : বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি		**৫,৩৪,৭৪**	**১৬,৮৭,০০**	**২৩,৭৮,০০**	**২০,২৪,০০**	**২১,২৫,০০**	**২২,৩১,০০**
মোট : উন্নয়ন কার্যক্রম		**৫,৩৪,৭৪**	**১৬,৮৭,০০**	**২৩,৭৮,০০**	**২০,২৪,০০**	**২১,২৫,০০**	**২২,৩১,০০**
মোট :		**৬৬,৮৭,০২**	**১২২,১৩,৬০**	**১১০,৮৩,৭৫**	**১১৬,০০,০০**	**১২১,৮০,০০**	**১২৭,৮৯,০০**

খ. সংযুক্ত তহবিল প্রাপ্তি (বিস্তারিত)

সংযুক্ত তহবিল প্রাপ্তির বিস্তারিত প্রাক্কলন: ২০২৫-২৬

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
১০৪০১			**সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
	১০৪০১০১		**সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
		১০৪০১০১১০০১১৯	**সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
		১	**রাজস্ব প্রাপ্তি**			
		১৪	**অন্যান্য রাজস্ব**			
		১৪২২	**প্রশাসনিক ফিসমূহ**			
		১৪২২৩২৬	পরীক্ষা ফি	৪২,০০	৩০,০০	৪০,০০
		১৪২২৩২৮	দরপত্র দলিল ফি	২,০০	১,৩০	২,০০
			উপ-মোট - প্রশাসনিক ফিসমূহ:	**৪৪,০০**	**৩১,৩০**	**৪২,০০**
		১৪২৩	**অবিপণনযোগ্য প্রতিষ্ঠানের সম্ভাব্য বিক্রয়**			
		১৪২৩২০৪	সরকারি যানবাহন ব্যবহার ফি	১,০০	৫০	১,০০
			উপ-মোট - অবিপণনযোগ্য প্রতিষ্ঠানের সম্ভাব্য বিক্রয়:	**১,০০**	**৫০**	**১,০০**
		১৪৪১	**আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়**			
		১৪৪১২৯৯	অন্যান্য আদায়	১,১২,০০	৯৫,০০	১,০০,০০
			উপ-মোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	**১,১২,০০**	**৯৫,০০**	**১,০০,০০**
			উপ-মোট - অন্যান্য রাজস্ব:	**১,৫৭,০০**	**১,২৬,৮০**	**১,৪৩,০০**
			উপ-মোট - রাজস্ব প্রাপ্তি:	**১,৫৭,০০**	**১,২৬,৮০**	**১,৪৩,০০**
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**১,৫৭,০০**	**১,২৬,৮০**	**১,৪৩,০০**
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**১,৫৭,০০**	**১,২৬,৮০**	**১,৪৩,০০**
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**১,৫৭,০০**	**১,২৬,৮০**	**১,৪৩,০০**
			মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**১,৫৭,০০**	**১,২৬,৮০**	**১,৪৩,০০**

গ. মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবি

(পরিচালন ও উন্নয়ন)

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ: ২০২৫-২৬

মঞ্জুরি নং - ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বরাদ্দ ও কার্যক্রম

১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের প্রধান কার্যাবলি:

ক) রাষ্ট্রপতির শপথ ও পদত্যাগ এবং প্রধানমন্ত্রী ও মন্ত্রিসভার সদস্যগণের নিয়োগ, শপথ ও পদত্যাগ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলি;

খ) মন্ত্রিসভা, মন্ত্রিসভা কমিটি ও সচিব কমিটির সাচিবিক কার্যক্রম এবং দলিলপত্র সংরক্ষণ, মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলির বার্ষিক প্রতিবেদন সংকলন ও মন্ত্রিসভায় উপস্থাপন;

গ) আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয়; মন্ত্রণালয়/বিভাগ গঠন, পুনর্গঠন ও কার্যবণ্টন; প্রশাসনিক পুনর্বিন্যাস সংক্রান্ত জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি (নিকার)-সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম;

ঘ) কার্যবিধিমালা, পতাকা বিধিমালা, জাতীয় সঙ্গীত বিধিমালা, জাতীয় প্রতীক বিধিমালা, পদমানক্রম সংশ্লিষ্ট কার্যাবলি এবং মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ কর্তৃক প্রস্তাবিত আইনের উৎকর্ষ সাধনের সুপারিশ প্রদান;

ঙ) জাতীয় পুরস্কার এবং পুরস্কার বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন; আন্তর্জাতিক পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রদান;

চ) উপজেলা, জেলা ও বিভাগের সাধারণ প্রশাসন সংক্রান্ত কার্যাবলি;

ছ) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন; সিটিজেন্স চার্টার, জিআরএস বাস্তবায়ন, ই-গভর্নেন্স, উদ্ভাবন, তথ্য অধিকার ও সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যক্রম;

জ) তোশাখানা ও জাতীয় নিরাপত্তা সংক্রান্ত সেল-এর কার্যাবলি; এবং

ঝ) ব্লু ইকোনমি সংক্রান্ত কার্যক্রম সমন্বয়।

২। ২০২২-২৩ অর্থবছর থেকে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে (পরিচালন ও উন্নয়ন) এবং ২০২৫-২৬ অর্থবছরের প্রস্তাবিত বাজেটে (পরিচালন ও উন্নয়ন) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অনুকূলে প্রদত্ত বরাদ্দের পরিমাণ:

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অর্থবছর		পরিচালন	উন্নয়ন	মোট	আবর্তক	মূলধন	আর্থিক সম্পদ	দায়
২০২২-২৩	সংশোধিত বাজেট	৮১,৩২,৬৩	২৬,৯৮,০০	**১০৮,৩০,৬৩**	১০৫,৫৬,৮০	২,৬৮,৯৩	৪,৯০	০
২০২৩-২৪	সংশোধিত বাজেট	৯১,৮৩,৪১	১,৭৯,০০	**৯৩,৬২,৪১**	৮৬,১৭,১১	৭,৩৮,০০	৭,৩০	০
২০২৪-২৫	সংশোধিত বাজেট	৮৭,০৫,৭৫	২৩,৭৮,০০	**১১০,৮৩,৭৫**	৯৬,৬৭,৭৫	১৪,১৬,০০	০	০
২০২৫-২৬	বাজেট	৯৫,৭৬,০০	২০,২৪,০০	**১১৬,০০,০০**	১০৬,৮০,০০	৯,২০,০০	০	০

৩। ২০২৫-২৬ অর্থবছরে নিম্নবর্ণিত উল্লেখযোগ্য কার্যাবলি/প্রকল্প/ কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হবে:

ক) মন্ত্রিসভা-বৈঠক আয়োজন ও গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ;

খ) মন্ত্রিসভা কমিটি এবং প্রশাসনিক পুনর্বিন্যাস সংক্রান্ত জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি (নিকার)-এর সভা আয়োজন;

গ) স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান আয়োজন ও পুরস্কার প্রদান;

ঘ) বিভাগীয় কমিশনারগণের সমন্বয় সভা এবং জেলা প্রশাসক সম্মেলন আয়োজন; বিভাগীয় ও জেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধিদের সঙ্গে ভিডিও কনফারেন্স-এর মাধ্যমে বিভিন্ন সভা/মতবিনিময় এর আয়োজন;

ঙ) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন; সিটিজেন্স চার্টার, জিআরএস বাস্তবায়ন, ই-গভর্নেন্স, উদ্ভাবন, তথ্য অধিকার ও সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়;

চ) মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলি সম্পর্কিত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশনা;

ছ) গবেষণা সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা;

জ) উত্তরা গণভবন সংক্রান্ত কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়; এবং

ঝ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক গৃহীত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন।

পরিচালন ও উন্নয়ন ব্যয়

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ: ২০২৫-২৬

মঞ্জুরি নং- ০৩

১০৪-মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

দায়যুক্ত ব্যয় :	০	পরিচালন ব্যয় :	৯৫,৭৬,০০	আবর্তক :	১০৬,৮০,০০
অন্যান্য ব্যয় :	১১৬,০০,০০	উন্নয়ন ব্যয় :	২০,২৪,০০	মূলধন :	৯,২০,০০
				আর্থিক সম্পদ	০
				দায় :	০
মোট ব্যয়	১১৬,০০,০০	**মোট ব্যয়**	১১৬,০০,০০	**মোট ব্যয়**	১১৬,০০,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
	অর্থনৈতিক শ্রেণিবিন্যাস			
	আবর্তক ব্যয়			
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন	২৫,০১,৪৯	২৭,৩৫,০৯	৩২,১৯,৭৫
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়	২১,৫৬,২৭	২১,৩৫,৪১	১৮,৭৮,৫৭
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন	১,৮৩,৬৭	২,৪২,১০	১,৪৬,১০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ	৫,৫৩,৭২	৪,৪৪,১০	৫,৮০,২৪
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪,৮৩,০০	৬,৮৬,৫০	৬,৩৩,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি	৪,৬৫,৩১	৬,৪৭,৭৫	৮,৭৪,১৮
৩২৫৩	জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ	২,৬১	৪,৬৫	২,৪২
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি	২,৩৮,২২	২,৪৭,১৯	১,৪৮,৪৬
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী	২৩,৪১	১,০১,৭৫	৬৪,৬২
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	১৫,৯৯,২৩	১৪,২১,৭১	১৮,৪৭,৪৫
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ	৬,৩৪,০৭	৫,৫৩,৯০	৬,৬২,২৬
৩৬৩১	আবর্তক অনুদান	১,২১,০০	১,১৪,০০	১,১৬,০৫
৩৬৩২	মূলধন অনুদান	৪,০০	২,৫০	২,৫০
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়	২,৪৯,০০	৩,৩১,১০	৬,১২,০০
৩৯১১	সংরক্ষিত	১৪,৬৫,০০	০	০
	মোট - আবর্তক ব্যয় :	**১০৬,৮০,০০**	**৯৬,৬৭,৭৫**	**১০৭,৮৭,৬০**

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
	অর্থনৈতিক শ্রেণিবিন্যাস			
	মূলধন ব্যয়			
	অআর্থিক সম্পদ			
৪১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ	০	১,০০	১,০০
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৭,৩৩,০০	১৩,৩০,০০	১২,৩৬,০০
৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	৮০,০০	৮৫,০০	৫০,০০
	মোট -অআর্থিক সম্পদ :	**৮,১৩,০০**	**১৪,১৬,০০**	**১২,৮৭,০০**
	সংরক্ষিত			
৪৯১১	সংরক্ষিত	১,০৭,০০	০	১,৩৯,০০
	মোট -সংরক্ষিত :	**১,০৭,০০**	**০**	**১,৩৯,০০**
	মোট - মূলধন ব্যয় :	**৯,২০,০০**	**১৪,১৬,০০**	**১৪,২৬,০০**
	মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ :	**১১৬,০০,০০**	**১১০,৮৩,৭৫**	**১২২,১৩,৬০**

পরিচালন ও উন্নয়ন ব্যয়

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ: ২০২৫-২৬

মঞ্জুরি নং- ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

দায়যুক্ত ব্যয় :	০	পরিচালন ব্যয় :	৯৫,৭৬,০০	আবর্তক :	১০৬,৮০,০০
অন্যান্য ব্যয় :	১১৬,০০,০০	উন্নয়ন ব্যয় :	২০,২৪,০০	মূলধন :	৯,২০,০০
				আর্থিক সম্পদ :	০
				দায় :	০
মোট ব্যয়	১১৬,০০,০০	**মোট ব্যয়**	১১৬,০০,০০	**মোট ব্যয়**	১১৬,০০,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
	প্রাতিষ্ঠানিক শ্রেণিবিন্যাস			
১০৪০১	**সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
	পরিচালন কার্যক্রম	৬৬,৩১,৭৫	৬০,০৭,২০	৭১,২৮,৭৫
	উন্নয়ন কার্যক্রম	২০,২৪,০০	২৩,৭৮,০০	১৬,৮৭,০০
	মোট :	**৮৬,৫৫,৭৫**	**৮৩,৮৫,২০**	**৮৮,১৫,৭৫**
	আবর্তক	৭৮,৩৫,৭৫	৭১,৪৪,২০	৭৫,৯০,৭৫
	মূলধন	৮,২০,০০	১২,৪১,০০	১২,২৫,০০
	মোট :	**৮৬,৫৫,৭৫**	**৮৩,৮৫,২০**	**৮৮,১৫,৭৫**
১০৪০২	**অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো**			
	পরিচালন কার্যক্রম	১৩,২৫	১৩,৮৫	১৩,৮৫
	মোট :	**১৩,২৫**	**১৩,৮৫**	**১৩,৮৫**
	আবর্তক	১৩,২৫	১৩,৮৫	১৩,৮৫
	মোট :	**১৩,২৫**	**১৩,৮৫**	**১৩,৮৫**
১০৪০৩	**মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট**			
	পরিচালন কার্যক্রম	২৯,৩১,০০	২৬,৮৪,৭০	৩৩,৮৪,০০
	মোট :	**২৯,৩১,০০**	**২৬,৮৪,৭০**	**৩৩,৮৪,০০**
	আবর্তক	২৮,৩১,০০	২৫,০৯,৭০	৩১,৮৩,০০
	মূলধন	১,০০,০০	১,৭৫,০০	২,০১,০০
	মোট :	**২৯,৩১,০০**	**২৬,৮৪,৭০**	**৩৩,৮৪,০০**
	মোট - পরিচালন কার্যক্রম :	৯৫,৭৬,০০	৮৭,০৫,৭৫	১০৫,২৬,৬০
	মোট - উন্নয়ন কার্যক্রম :	২০,২৪,০০	২৩,৭৮,০০	১৬,৮৭,০০
	মোট - পরিচালন ও উন্নয়ন কার্যক্রম :	**১১৬,০০,০০**	**১১০,৮৩,৭৫**	**১২২,১৩,৬০**
	মোট - আবর্তক :	১০৬,৮০,০০	৯৬,৬৭,৭৫	১০৭,৮৭,৬০
	মোট - মূলধন :	৯,২০,০০	১৪,১৬,০০	১৪,২৬,০০
	মোট - সম্পদ :	০	০	০
	মোট - দায় :	০	০	০
	মোট-মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**১১৬,০০,০০**	**১১০,৮৩,৭৫**	**১২২,১৩,৬০**

ঘ. মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবি (পরিচালন)

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন) ২০২৫-২৬

মঞ্জুরি নং - ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দায়যুক্ত পরিচালন ব্যয়:	০
অন্যান্য পরিচালন ব্যয়:	৯৫,৭৬,০০
সর্বমোট ব্যয়:	**৯৫,৭৬,০০**

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ				
১০৪০১০১	সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬৬,৩১,৭৫	৬০,০৭,২০	৭১,২৮,৭৫
	মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	৬৬,৩১,৭৫	৬০,০৭,২০	৭১,২৮,৭৫
অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো				
১০৪০২০১	অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো	১৩,২৫	১৩,৮৫	১৩,৮৫
	মোট - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো:	১৩,২৫	১৩,৮৫	১৩,৮৫
মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট				
১০৪০৩০১	মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট	২৯,৩১,০০	২৬,৮৪,৭০	৩৩,৮৪,০০
	মোট - মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট:	২৯,৩১,০০	২৬,৮৪,৭০	৩৩,৮৪,০০
	মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**৯৫,৭৬,০০**	**৮৭,০৫,৭৫**	**১০৫,২৬,৬০**

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন) ২০২৫-২৬

মঞ্জুরি নং - ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			পরিচালন কার্যক্রম			
			সাধারণ কার্যক্রম			
১০৪০১০১			**সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
	১০৪০১০১১০০১১৯		**সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	**কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)**			
		৩১১১	**নগদ মজুরি ও বেতন**			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৯,৫৭,০০	৯,৫০,০০	১১,০০,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১৫,০০	১৪,০০	১৬,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২,৩৫,০০	২,২০,০০	২,৪০,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫,০০	০	৫,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১৩,০০	১২,০০	১২,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৬,০০	৬,০০	৬,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১৫,০০	১২,০০	১৫,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪,৫০,০০	৪,০০,০০	৪,৪০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৬০,০০	৫৬,০০	৬২,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২,০০	১০,০০	১২,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২৫,০০	২১,০০	২৫,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৪,০০	৪,০০	৪,০০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১,০০	৫০	১,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২,০০,০০	২,০০,০০	২,২৪,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩০,০০	২৫,০০	৩৭,০০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৫,০০	৪,০০	৪,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৫৫,০০	৫০,০০	৪১,০০
		৩১১১৩৩৪	পদক ভাতা	১,০০	৫০	১,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৩,০০	১৯,০০	২৪,০০
		৩১১১৩৩৯	পাচক ভাতা	৬,০০	৫,৫০	৫,০০
		৩১১১৩৪০	নিরাপত্তা ভাতা	৬,০০	৫,৫০	৫,০০
		৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৬৫,০০	৬০,০০	৬৭,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	**২১,৮৯,০০**	**২০,৭৫,০০**	**২৩,৪৬,০০**
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	**২১,৮৯,০০**	**২০,৭৫,০০**	**২৩,৪৬,০০**
		৩২	**পণ্য ও সেবার ব্যবহার**			
		৩২১১	**প্রশাসনিক ব্যয়**			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	৪,০০,০০	২,৬০,০০	৩,৮০,০০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৯৫,০০	৯০,০০	৭৫,০০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৪০,০০	১০,০০	৪০,০০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫,৪০,০০	৪,৫৮,০০	৫,২৪,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	২৪,০০	২২,০০	২২,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,০০	১,০০	১,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১২,০০	১০,০০	১০,০০
		* ৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১২,০০	১০,০০	১০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১০৪০১-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৬,০০	১৫,০০	৫,০০
		৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	১,৬০,০০	১,৫০,০০	১,৫০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	**১৩,২৫,০০**	**১০,৬১,০০**	**১২,৫২,০০**
		৩২২১	**ফি, চার্জ ও কমিশন**			
		৩২২১১১৮	ফিটনেস ফি	৬,৪৫	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	**৬,৪৫**	**৫,০০**	**৫,০০**
		৩২৩১	**প্রশিক্ষণ**			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৩,৮০,০০	২,৭৫,০০	৪,৫০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	**৩,৮০,০০**	**২,৭৫,০০**	**৪,৫০,০০**
		৩২৪৩	**পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট**			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২,৫০,০০	২,০০,০০	১,৮০,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	**২,৫০,০০**	**২,০০,০০**	**১,৮০,০০**
		৩২৪৪	**ভ্রমণ ও বদলি**			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,৪০,০০	১,০০,০০	১,৪০,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৫,০০	৩,০০	১০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	**১,৪৫,০০**	**১,০৩,০০**	**১,৫০,০০**
		৩২৫৫	**মুদ্রণ ও মনিহারি**			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৮৫,০০	৬০,০০	৫০,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১২,০০	১০,০০	১০,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৫,০০	৪,৫০	৪,৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৬৮,০০	২৫,০০	১৫,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	**১,৭০,০০**	**৯৯,৫০**	**৭৯,৫০**
		৩২৫৬	**সাধারণ সরবরাহ ও কীটাবাল সামগ্রী**			
		৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি	০	৪০,০০	৩০,০০
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৭,০০	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীটাবাল সামগ্রী:	**৭,০০**	**৪৬,০০**	**৩৬,০০**
		৩২৫৭	**পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়**			
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	২,৬০,০০	৮০,০০	৩,৫০,০০
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	১২,০০	৫,০০	১০,০০
		৩২৫৭২০৭	ইন্টার্নশিপ সম্মানী	৩,০০	০	৩,০০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৪,১৩,৬০	২,৭০,০০	৪,৮০,০০
		৩২৫৭৩০৬	ডাটা সংরক্ষণ ব্যয়	৩,০০	০	০
		৩২৫৭৩০৮	প্রকল্প সম্ভাব্যতা সমীক্ষা	৫,০০	০	৪২,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	**৬,৯৬,৬০**	**৩,৫৫,০০**	**৮,৮৫,০০**
		৩২৫৮	**মেরামত ও সংরক্ষণ**			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৩২,০০	২৮,০০	২৩,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৫,২০	৫,০০	২,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৮,৫০	৮,০০	২,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫,০০	৪,০০	৪,০০
	*	৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৪,০০,০০	৩,০০,০০	৪,০০,০০
		৩২৫৮১৪৩	সফটওয়্যার ও ডাটাবেজ রক্ষণাবেক্ষণ	১,৩০,০০	১,৫০,০০	১,৬০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	**৫,৮০,৭০**	**৪,৯৫,০০**	**৫,৯১,০০**
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**৩৫,৬০,৭৫**	**২৬,৩৯,৫০**	**৩৬,২৮,৫০**

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১০৪০১-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩৮	অন্যান্য ব্যয়			
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
		৩৮২১১১৩	উপহার	১০,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	১০,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১০,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫৭,৫৯,৭৫	৪৭,২৪,৫০	৫৯,৮৪,৫০
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অআর্থিক সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		** ৪১১২১০১	মোটরযান	১,৫০,০০	১,৫০,০০	১,৫০,০০
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১,০০,০০	৫,০০,০০	৫,০০,০০
		* ৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,৫০,০০	২,২০,০০	২,২০,০০
		৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১৫,০০	১২,০০	১০,০০
		* ৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৩০,০০	২০,০০	১৫,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১,৫০,০০	৫০,০০	১০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৬,২৫,০০	৯,৮২,০০	৯,৩৫,০০
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৮০,০০	৮৫,০০	৫০,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৮০,০০	৮৫,০০	৫০,০০
			উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	৭,০৫,০০	১০,৬৭,০০	৯,৮৫,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৭,০৫,০০	১০,৬৭,০০	৯,৮৫,০০
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	৬৪,৬৪,৭৫	৫৭,৯১,৫০	৬৯,৬৯,৫০
১০৪০১০১১৪০০৯৯			রাষ্ট্রীয় তোশাখানা জাদুঘর ইউনিট			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	২,০০	১,০০	১,৫০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১০,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১২,০০	১১,০০	১১,৫০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪,০০	২,০০	১,৫০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,০০	২,০০	১,৫০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি	০	২,০০	২,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	০	২,০০	২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৬,০০	১৫,০০	১৫,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২১,০০	২০,০০	২০,০০
			মোট - রাষ্ট্রীয় তোশাখানা জাদুঘর ইউনিট:	২১,০০	২০,০০	২০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১০৪০১-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
১০৪০১০১১৪০৫৮৭			**জাতীয় নিরাপত্তা সংক্রান্ত সেল**			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩২	**পণ্য ও সেবার ব্যবহার**			
		৩২১১	**প্রশাসনিক ব্যয়**			
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	২,৫০	২,৫০	২,৫০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬০	৬০	৬০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৩০	৩০	৩০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	**৩,৪০**	**৩,৪০**	**৩,৪০**
		৩২৫৫	**মুদ্রণ ও মনিহারি**			
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৩০	৩০	৩০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	**৪,৩০**	**২,৩০**	**২,৩০**
		৩২৫৬	**সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী**			
		৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি	০	২,০০	২,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	**০**	**২,০০**	**২,০০**
		৩২৫৮	**মেরামত ও সংরক্ষণ**			
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,৮০	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৫০	৫০	৫০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	**৩,৩০**	**৩,০০**	**৩,০০**
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**১১,০০**	**১০,৭০**	**১০,৭০**
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	**১১,০০**	**১০,৭০**	**১০,৭০**
			মোট - জাতীয় নিরাপত্তা সংক্রান্ত সেল:	**১১,০০**	**১০,৭০**	**১০,৭০**
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**৬৪,৯৬,৭৫**	**৫৮,২২,২০**	**৭০,০০,২০**
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	**৬৪,৯৬,৭৫**	**৫৮,২২,২০**	**৭০,০০,২০**
			বিশেষ কার্যক্রম			
১০৪০১০১			**সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
১২০০০০১০০			**মন্ত্রিগণের মফস্বলের সফর**			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩২	**পণ্য ও সেবার ব্যবহার**			
		৩২৪৪	**ভ্রমণ ও বদলি**			
		** ৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১০,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	**১০,০০**	**১০,০০**	**১০,০০**
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**১০,০০**	**১০,০০**	**১০,০০**
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	**১০,০০**	**১০,০০**	**১০,০০**
			মোট - মন্ত্রিগণের মফস্বলের সফর:	**১০,০০**	**১০,০০**	**১০,০০**
১২০০১৬২০১			**দুর্নীতি দমন কমিশন সংস্কার কমিশন**			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩২	**পণ্য ও সেবার ব্যবহার**			
		৩২৪৩	**পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট**			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	০	৭,৫০	০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	**০**	**৭,৫০**	**০**

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১০৪০১-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩২৫৫	**মুদ্রণ ও মনিহারি**			
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	০	১,০০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	**০**	**১,০০**	**০**
		৩২৫৭	**পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়**			
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	০	৫০,০০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	**০**	**৫০,০০**	**০**
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**০**	**৫৮,৫০**	**০**
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	**০**	**৫৮,৫০**	**০**
			মোট - দুর্নীতি দমন কমিশন সংস্কার কমিশন:	**০**	**৫৮,৫০**	**০**
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**১০,০০**	**৬৮,৫০**	**১০,০০**
			মোট - বিশেষ কার্যক্রম:	**১০,০০**	**৬৮,৫০**	**১০,০০**
			সহায়তা কার্যক্রম			
১০৪০১০১			**সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
১৩১০০০৮০০			**উত্তরা গণভবন**			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩৬		**অনুদান**			
	৩৬৩১		**আবর্তক অনুদান**			
		৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	৬৫,০০	৬৪,০০	৬৫,০০
		৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৩,০০	৩,০০	৩,০৫
		৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	৪৭,০০	৪২,০০	৪২,০০
		৩৬৩১১৯৯	অন্যান্য অনুদান	৬,০০	৫,০০	৬,০০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	**১,২১,০০**	**১,১৪,০০**	**১,১৬,০৫**
	৩৬৩২		**মূলধন অনুদান**			
		৩৬৩২১০২	যন্ত্রপাতি অনুদান	৪,০০	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	**৪,০০**	**২,৫০**	**২,৫০**
			উপমোট - অনুদান:	**১,২৫,০০**	**১,১৬,৫০**	**১,১৮,৫৫**
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	**১,২৫,০০**	**১,১৬,৫০**	**১,১৮,৫৫**
			মোট - উত্তরা গণভবন:	**১,২৫,০০**	**১,১৬,৫০**	**১,১৮,৫৫**
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**১,২৫,০০**	**১,১৬,৫০**	**১,১৮,৫৫**
			মোট - সহায়তা কার্যক্রম:	**১,২৫,০০**	**১,১৬,৫০**	**১,১৮,৫৫**
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	**৬৬,৩১,৭৫**	**৬০,০৭,২০**	**৭১,২৮,৭৫**
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**৬৬,৩১,৭৫**	**৬০,০৭,২০**	**৭১,২৮,৭৫**

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১০৪০২-অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			পরিচালন কার্যক্রম			
			সাধারণ কার্যক্রম			
১০৪০২০১			**অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো**			
	১০৪০২০১১০০১২০		**অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো**			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	**কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)**			
		৩১১১	**নগদ মজুরি ও বেতন**			
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৬,৫০	৬,০০	৬,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১০	৫০	৫০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২৫	৫০	৫০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪,০০	৪,০০	৪,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৪০	৫০	৫০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৫	১০	১০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৫	১০	১০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১,২০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	০	৫০	৫০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১০	১০	১০
		৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৩০	২৫	২৫
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	**১২,৯৫**	**১৩,৫৫**	**১৩,৫৫**
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	**১২,৯৫**	**১৩,৫৫**	**১৩,৫৫**
		৩২	**পণ্য ও সেবার ব্যবহার**			
		৩২৪৪	**ভ্রমণ ও বদলি**			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৩০	৩০	৩০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	**৩০**	**৩০**	**৩০**
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**৩০**	**৩০**	**৩০**
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	**১৩,২৫**	**১৩,৮৫**	**১৩,৮৫**
			মোট - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো:	**১৩,২৫**	**১৩,৮৫**	**১৩,৮৫**
			মোট - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো:	**১৩,২৫**	**১৩,৮৫**	**১৩,৮৫**
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	**১৩,২৫**	**১৩,৮৫**	**১৩,৮৫**
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	**১৩,২৫**	**১৩,৮৫**	**১৩,৮৫**
			মোট - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো:	**১৩,২৫**	**১৩,৮৫**	**১৩,৮৫**

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১০৪০৩-মন্ত্রিপণ বিষয়ক ইউনিট

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			পরিচালন কার্যক্রম			
			সাধারণ কার্যক্রম			
১০৪০৩০১			**মন্ত্রিপণ বিষয়ক ইউনিট**			
১০৪০৩০১১০০১২১			**মন্ত্রিপণ বিষয়ক ইউনিট**			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	**কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)**			
		৩১১১	**নগদ মজুরি ও বেতন**			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২,০০,০০	৪,০০,০০	৬,০০,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৭০,০০	১,১০,০০	১,৪০,০০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	২৪,০০	৪২,০০	৫৫,০০
		৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	০	১,০০	৩০,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	**২,৯৪,০০**	**৫,৫৩,০০**	**৮,২৫,০০**
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	**২,৯৪,০০**	**৫,৫৩,০০**	**৮,২৫,০০**
		৩২	**পণ্য ও সেবার ব্যবহার**			
		৩২১১	**প্রশাসনিক ব্যয়**			
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১,২৩,০০	১,৫০,০০	৯০,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১৫,০০	১৫,০০	৬,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	২,০০	১,৫০	২,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	**১,৪০,০০**	**১,৬৬,৫০**	**৯৮,০০**
		৩২৪৩	**পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট**			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২,৩০,০০	৪,৫০,০০	৪,৫০,০০
		* ৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৩,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	**২,৩৩,০০**	**৪,৫৩,০০**	**৪,৫৩,০০**
		৩২৪৪	**ভ্রমণ ও বদলি**			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৩,০০,০০	৫,০০,০০	৭,০০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	**৩,০০,০০**	**৫,০০,০০**	**৭,০০,০০**
		৩২৫৭	**পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়**			
		৩২৫৭২০২	নির্বাচনি এলাকা ভাতা	২০,০০	৮,০০	৭৫,০০
		৩২৫৭২০৪	নির্বাচনি এলাকার অফিস পরিচালনা ভাতা	২০,০০	১০,০০	৯০,০০
		৩২৫৭৩০২	চিকিৎসা ব্যয়	১,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	**১,৪০,০০**	**৩,১৮,০০**	**৪,৬৫,০০**
		৩২৫৮	**মেরামত ও সংরক্ষণ**			
		৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন	২০,০০	২৫,০০	৪০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	**২০,০০**	**২৫,০০**	**৪০,০০**
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**৮,৩৩,০০**	**১৪,৬২,৫০**	**১৭,৫৬,০০**
		৩৮	**অন্যান্য ব্যয়**			
		৩৮২১	**আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়**			
		* ৩৮২১১০৩	পৌর কর	২,০০	১০	২,০০
		৩৮২১১১৪	স্বেচ্ছাধীন মজুরি	২,৩৫,০০	৩,২০,০০	৬,০০,০০
		৩৮২১১১৬	বিমা	২,০০	১,০০	০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	**২,৩৯,০০**	**৩,২১,১০**	**৬,০২,০০**
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	**২,৩৯,০০**	**৩,২১,১০**	**৬,০২,০০**

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১০৪০৩-মন্ত্রিপরিষদ বিষয়ক ইউনিট (অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩৯	সংরক্ষিত			
		৩৯১১	সংরক্ষিত			
		** ৩৯১১১১১	সাধারণ থোক বরাদ্দ	১৪,৬৫,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১৪,৬৫,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	১৪,৬৫,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২৮,৩১,০০	২৩,৩৬,৬০	৩১,৮৩,০০
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অআর্থিক সম্পদ			
		৪১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ			
		* ৪১১১২০১	অনাবাসিক ভবন	০	১,০০	১,০০
			উপমোট - ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	০	১,০০	১,০০
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১,০০,০০	১,৬০,০০	২,০০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,০০,০০	১,৬০,০০	২,০০,০০
			উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	১,০০,০০	১,৬১,০০	২,০১,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১,০০,০০	১,৬১,০০	২,০১,০০
			মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিষয়ক ইউনিট:	২৯,৩১,০০	২৪,৯৭,৬০	৩৩,৮৪,০০
			মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিষয়ক ইউনিট:	২৯,৩১,০০	২৪,৯৭,৬০	৩৩,৮৪,০০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	২৯,৩১,০০	২৪,৯৭,৬০	৩৩,৮৪,০০
			বিশেষ কার্যক্রম			
১০৪০৩০১			মন্ত্রিপরিষদ বিষয়ক ইউনিট			
	১২০০১৫৫০১		পুন সংক্রান্ত কমিশন অফ ইনকোয়ারি			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	০	৩৫,০০	০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	০	১৮,০০	০
		৩১১১৩৩৬	নিয়ামক ভাতা	০	২,৫০	০
		৩১১১৩৩৯	পাচক ভাতা	০	৭,০০	০
		৩১১১৩৪০	নিরাপত্তা ভাতা	০	৬,০০	০
		৩১১১৩৪২	পরিবহন ভাতা	০	১,৫০	০
		৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	০	১৮,০০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	০	৮৮,০০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	০	৮৮,০০	০
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	০	৬০	০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	০	৫,০০	০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	০	২,০০	০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	০	১,০০	০
		৩২১১১১৯	ডাক	০	৫০	০
		৩২১১১২০	টেলিফোন	০	২,০০	০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	০	২,০০	০
		৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	০	২,০০	০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	০	২,০০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	০	১৭,১০	০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১০৪০৩-মন্ত্রিপরিষদ বিষয়ক ইউনিট (অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩২৪৩	**পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট**			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	০	২০,০০	০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	০	৬,০০	০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	**০**	**২৬,০০**	**০**
		৩২৪৪	**ভ্রমণ ও বদলি**			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	০	১০,০০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	**০**	**১০,০০**	**০**
		৩২৫৫	**মুদ্রণ ও মনিহারি**			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	০	৩,০০	০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	০	২,০০	০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	০	৫০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	০	৫,০০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	**০**	**১০,৫০**	**০**
		৩২৫৬	**সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী**			
		৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি	০	৪,০০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	**০**	**৪,০০**	**০**
		৩২৫৭	**পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়**			
		৩২৫৭৩০২	চিকিৎসা ব্যয়	০	১২,০০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	**০**	**১২,০০**	**০**
		৩২৫৮	**মেরামত ও সংরক্ষণ**			
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	০	৫০	০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	০	৩,০০	০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	০	২,০০	০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	**০**	**৫,৫০**	**০**
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**০**	**৮৫,১০**	**০**
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	**০**	**১,৭৩,১০**	**০**
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	**অআর্থিক সম্পদ**			
		৪১১২	**যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি**			
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	০	২,০০	০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	৩,০০	০
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	০	২,০০	০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	০	৩,০০	০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	০	৪,০০	০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	**০**	**১৪,০০**	**০**
			উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	**০**	**১৪,০০**	**০**
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	**০**	**১৪,০০**	**০**
			মোট - পুন সংক্রান্ত কমিশন অব ইনকোয়ারি:	**০**	**১,৮৭,১০**	**০**
			মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিষয়ক ইউনিট:	**০**	**১,৮৭,১০**	**০**
			মোট - বিশেষ কার্যক্রম:	**০**	**১,৮৭,১০**	**০**
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	**২৯,৩১,০০**	**২৬,৮৪,৭০**	**৩৩,৮৪,০০**
			মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিষয়ক ইউনিট:	**২৯,৩১,০০**	**২৬,৮৪,৭০**	**৩৩,৮৪,০০**
			মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**১৫,৭৬,০০**	**৮৭,০৫,৭৫**	**১০৫,২৬,৬০**

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১০৪০৩-মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ						
১২০০১৫০০৪			**সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
		৭২১৫১০১	গৃহনির্মাণ ঋণ	২,৪০	২,৪০	২,৪০
		৭২১৫১০৪	মোটরগাড়ি ঋণ	৩,০০	৩,০০	৩,০০
		৭২১৫১০২	কম্পিউটার ঋণ	৩,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**৮,৪০**	**৮,৪০**	**৮,৪০**
			মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	**৮,৪০**	**৮,৪০**	**৮,৪০**

* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

** বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

ঙ. মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবি (উন্নয়ন)

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (উন্নয়ন): ২০২৫-২৬

মঞ্জুরি নং - ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

সংযুক্ত তহবিল উন্নয়ন ব্যয় - আবর্তক :	১৯,০৯,০০
সংযুক্ত তহবিল উন্নয়ন ব্যয় - মূলধন :	১,১৫,০০
সংযুক্ত তহবিল উন্নয়ন ব্যয় - সম্পদ :	০
সর্বমোট ব্যয় :	**২০,২৪,০০**

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

সংস্থা	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
বাস্তবায়নকারী সংস্থা অনুযায়ী মোট ব্যয়				
১০৪০১	**সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ**			
	সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	২০,২৪,০০	২৩,৭৮,০০	১৬,৮৭,০০
	মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ :	**২০,২৪,০০**	**২৩,৭৮,০০**	**১৬,৮৭,০০**
	মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ :	**২০,২৪,০০**	**২৩,৭৮,০০**	**১৬,৮৭,০০**

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (উন্নয়ন): ২০২৫-২৬

মঞ্জুরি নং-০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্ত সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫	বাজেট - ২০২৫-২৬ টাকা (জিওবি)	প্রকল্প ঋণ/অনুদান আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	ডিপিএল/জি	মোট প্রকল্প ঋণ/অনুদান
সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ										
২২১০০০১০৪		**মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অননুমোদিত প্রকল্পের জন্য সংরক্ষিত**								
	৪	**মূলধন ব্যয়**								
	৪৯	**সংরক্ষিত**								
	৪৯১১	**সংরক্ষিত**								
	৪৯১১১১১	মূলধন খোক বরাদ্দ	১,০৭,০০	০	১,৩৯,০০	১,০৭,০০				
		উপমোট-সংরক্ষিত:	১,০৭,০০	০	১,৩৯,০০	১,০৭,০০				
		উপমোট-সংরক্ষিত:	১,০৭,০০	০	১,৩৯,০০	১,০৭,০০				
		উপমোট-মূলধন ব্যয়:	১,০৭,০০	০	১,৩৯,০০	১,০৭,০০				
		মোট:	১,০৭,০০	০	১,৩৯,০০	১,০৭,০০				
২২৩০০০৬০০		**সোশাল সিকিউরিটি পলিসি সাপোর্ট প্রোগ্রাম (এসএসপিএস) (২য় সংশোধিত) (০১/০৭/২০১৪ - ৩০/০৬/২০২৬) অনুমোদিত**								
	৩	**আবর্তক ব্যয়**								
	৩২	**পণ্য ও সেবার ব্যবহার**								
	৩২১১	**প্রশাসনিক ব্যয়**								
	৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৫১,১৬	৮৫,৬৫	৪৬,৪০	০	০	০	৫১,১৬	৫১,১৬
	৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৪,৩৯,৬৬	৬,০৪,২৮	৪,০০,৪০	০	০	০	৪,৩৯,৬৬	৪,৩৯,৬৬
		উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:	৪,৯০,৮২	৬,৮৬,৯৩	৪,৪৬,৮০	০	০	০	৪,৯০,৮২	৪,৯০,৮২
	৩২২১	**ফি, চার্জ ও কমিশন**								
	৩২২১১১০	কমিশন	১,৭৭,১৪	২,৩৬,৯৮	১,৪১,১০	০	০	০	১,৭৭,১৪	১,৭৭,১৪
		উপমোট-ফি, চার্জ ও কমিশন:	১,৭৭,১৪	২,৩৬,৯৮	১,৪১,১০	০	০	০	১,৭৭,১৪	১,৭৭,১৪
	৩২৩১	**প্রশিক্ষণ**								
	৩২৩১০০১	প্রশিক্ষণ	১,৩৩,৬৩	১,৩৩,৭৪	১,৩৩,৭৪	০	০	০	১,৩৩,৬৩	১,৩৩,৬৩
		উপমোট-প্রশিক্ষণ:	১,৩৩,৬৩	১,৩৩,৭৪	১,৩৩,৭৪	০	০	০	১,৩৩,৬৩	১,৩৩,৬৩
	৩২৪৪	**ভ্রমণ ও বদলি**								
	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭,৯৬	২১,৪৫	১২,৫৮	০	০	০	৭,৯৬	৭,৯৬
		উপমোট-ভ্রমণ ও বদলি:	৭,৯৬	২১,৪৫	১২,৫৮	০	০	০	৭,৯৬	৭,৯৬
	৩২৫৩	**জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ**								
	৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	২,৬১	৪,৬৫	২,৪২	০	০	০	২,৬১	২,৬১
		উপমোট-জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	২,৬১	৪,৬৫	২,৪২	০	০	০	২,৬১	২,৬১
	৩২৫৫	**মুদ্রণ ও মনিহারি**								
	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৪৪,৩৫	১৫,৮৯	৪৯,৬০	০	০	০	৪৪,৩৫	৪৪,৩৫
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৮,৩৮	২৫,০০	১১,১০	০	০	০	৮,৩৮	৮,৩৮
		উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫২,৭৩	১,৪০,৮৬	৬০,৭৬	০	০	০	৫২,৭৩	৫২,৭৩
	৩২৫৬	**সাধারণ সরবরাহ ও বাজারমাল সামগ্রী**								
	৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি	১৬,৪১	৪৭,৭৫	২৪,৬২	০	০	০	১৬,৪১	১৬,৪১
		উপমোট-সাধারণ সরবরাহ ও বাজারমাল সামগ্রী:	১৬,৪১	৪৭,৭৫	২৪,৬২	০	০	০	১৬,৪১	১৬,৪১
	৩২৫৭	**পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়**								
	৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি	৫,৪৬,৬০	২,৮১,৯৩	২,৮১,৯৩	০	০	০	৫,৪৬,৬০	৫,৪৬,৬০
	৩২৫৭১০৩	গবেষণা	১,০৬,০৩	৩,০২,১৮	১,৩৭,৫২	০	০	০	১,০৬,০৩	১,০৬,০৩
		উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৬,৫২,৬৩	৫,৮৩,১১	৪,১৯,৪৫	০	০	০	৬,৫২,৬৩	৬,৫২,৬৩

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্ত সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫	বাজেট - ২০২৫-২৬ টাকা (জিওবি)	প্রকল্প ঋণ/অনুদান আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	ডিপিএল/জি	মোট প্রকল্প ঋণ/অনুদান
	৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ								
	৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	২৬,০৭	১৮,৫০	১৮,৫০	০	০	০	২৬,০৭	২৬,০৭
		উপমোট-মেরামত ও সংরক্ষণ:	২৬,০৭	১৮,৫০	১৮,৫০	০	০	০	২৬,০৭	২৬,০৭
		উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৫,৬০,০০	১৮,২৮,০০	১২,৩০,০০	০	০	০	১৫,৬০,০০	১৫,৬০,০০
		উপমোট-আবর্তক ব্যয়:	১৫,৬০,০০	১৮,২৮,০০	১২,৩০,০০	০	০	০	১৫,৬০,০০	১৫,৬০,০০
	৪	মূলধন ব্যয়								
	৪১	অআর্থিক সম্পদ								
	৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি								
	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	৩০,১১	১২,১৮	০				
	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	১৪,৬৫	৫৩,০৫	০	০	০	৫,০০	৫,০০
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৩,০০	৪৫,২৪	৩৫,৭৭	০	০	০	৩,০০	৩,০০
		উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৮,০০	১,৭০,০০	১,০১,০০	০	০	০	৮,০০	৮,০০
		উপমোট-অআর্থিক সম্পদ:	৮,০০	১,৭০,০০	১,০১,০০	০	০	০	৮,০০	৮,০০
		উপমোট-মূলধন ব্যয়:	৮,০০	১,৭০,০০	১,০১,০০	০	০	০	৮,০০	৮,০০
		মোট:	১৫,৬৮,০০	১৯,৯৮,০০	১৩,৩১,০০	০	০	০	১৫,৬৮,০০	১৫,৬৮,০০

২২৩০০২৬০০ সাপোর্ট টু দি সেন্ট্রাল ম্যানেজমেন্ট কমিটি'স পলিসি গাইডেন্স অন চাইল্ড কম্পোনেন্ট অব দি এনএসএসএস (১ম সংশোধিত) (০১/০১/২০১৮-৩১/১২/২০২৬) অনুমোদিত

	৩	আবর্তক ব্যয়								
	৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)								
	৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন								
	৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	০	০	২৬,৬৬	০				
	৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৫৪	৫৪	৫৪	৫৪				
	৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	০	০	৩,০০	০				
		উপমোট-নগদ মজুরি ও বেতন:	৫৪	৫৪	৩০,২০	৫৪				
		উপমোট-কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫৪	৫৪	৩০,২০	৫৪				
	৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার								
	৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়								
	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৪,০০	২,৫০	৪,০০	০	০	০	৪,০০	৪,০০
	৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	১১,৪০	৯,৫০	১০,৮০	০	০	০	১১,৪০	১১,৪০
	৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	২৭,০০	২৫,০০	০	০	০	০	২৭,০০	২৭,০০
	৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬৯,৪৬	৪৫,৪৬	৫০,০০	২৯,৪৬	০	০	৪০,০০	৪০,০০
	৩২১১১২০	টেলিফোন	৮৬	৭০	১,০৪	০	০	০	৮৬	৮৬
	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৫০	০	১,০০	০	০	০	৫০	৫০
		উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:	১,১৩,৯২	৮৩,১৬	৬৬,১৪	২৯,৪৬	০	০	৮৩,৭৬	৮৩,৭৬
	৩২৩১	প্রশিক্ষণ								
	৩২৩১০০১	প্রশিক্ষণ	৬,৬০	২,০০	২৬,৫০	৬,৬০				
		উপমোট-প্রশিক্ষণ:	৬,৬০	২,০০	২৬,৫০	৬,৬০				
	৩২৪৪	ভ্রমণ ও যানবাহন								
	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭৫	১,৩০	১,৩০	০	০	০	৭৫	৭৫
		উপমোট-ভ্রমণ ও যানবাহন:	৭৫	১,৩০	১,৩০	০	০	০	৭৫	৭৫
	৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি								
	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৩,০০	২,০০	২,০০	০	০	০	৩,০০	৩,০০
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২,৬৯	১,০০	২,৪০	১,২০	০	০	১,৪৯	১,৪৯
		উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫,৬৯	৩,০০	৪,৪০	১,২০	০	০	৪,৪৯	৪,৪৯

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্ত সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫	বাজেট - ২০২৫-২৬ টাকা (জিওবি)	প্রকল্প ঋণ/অনুদান আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	ডিপিএল/জি	মোট প্রকল্প ঋণ/অনুদান
	৩২৫৭	**পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়**								
	৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি	৯১,০০	৭৮,০০	৭৮,০০	০	০	০	৯১,০০	৯১,০০
	৩২৫৭২০৬	সম্মানী	৩,২০	৩,০০	০	৩,২০				
		উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	**৯৪,২০**	**৮১,০০**	**৭৮,০০**	**৩,২০**	**০**	**০**	**৯১,০০**	**৯১,০০**
	৩২৫৮	**মেরামত ও সংরক্ষণ**								
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৫০	১,০০	১,০০	৫০				
	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫০	১,০০	৮,৭৬	৫০				
	৩২৫৮১৪৩	সফটওয়্যার ও ডাটাবেজ রক্ষণাবেক্ষণ	৩,০০	৪,০০	০	৩,০০				
		উপমোট-মেরামত ও সংরক্ষণ:	**৪,০০**	**৬,০০**	**৯,৭৬**	**৪,০০**				
		উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**২,২৪,৪৬**	**১,৭৬,৪৬**	**১,৮৬,১০**	**৪৪,৪৬**	**০**	**০**	**১,৮০,০০**	**১,৮০,০০**
		উপমোট-আবর্তক ব্যয়:	**২,২৫,০০**	**১,৭৭,০০**	**২,১৭,০০**	**৪৫,০০**	**০**	**০**	**১,৮০,০০**	**১,৮০,০০**
		মোট:	**২,২৫,০০**	**১,৭৭,০০**	**২,১৭,০০**	**৪৫,০০**	**০**	**০**	**১,৮০,০০**	**১,৮০,০০**

২২৩০৫২২০০ টেকনিক্যাল সাপোর্ট ফর সিআরভিএস সিস্টেম ইমপ্রুভমেন্ট ইন বাংলাদেশ (৫ম পর্যায়) (০১/০১/২০২৪ - ৩১/১২/২০২৫) অনুমোদিত

	৩	**আবর্তক ব্যয়**								
	৩২	**পণ্য ও সেবার ব্যবহার**								
	৩২১১	**প্রশাসনিক ব্যয়**								
	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১২,৫০	৮,০০	০	০	০	০	১২,৫০	১২,৫০
	৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	১৮,০০	৩,০০	০	০	০	০	১৮,০০	১৮,০০
	৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৪০,৬০	৯০,৭০	০	৩,০০	০	০	৩৭,৬০	৩৭,৬০
	৩২১১১১৬	কুরিয়ার	১০	১০	০	০	০	০	১০	১০
	৩২১১১২০	টেলিফোন	৫৩	৫৭	০	০	০	০	৫৩	৫৩
	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	০	৭৫	০	০				
	৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	১০	২০	০	০	০	০	১০	১০
		উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:	**৭১,৮৩**	**১,০৩,৩২**	**০**	**৩,০০**	**০**	**০**	**৬৮,৮৩**	**৬৮,৮৩**
	৩২২১	**ফি, চার্জ ও কমিশন**								
	৩২২১১০৮	ব্যাংক চার্জ	৮	১২	০	০	০	০	৮	৮
		উপমোট-ফি, চার্জ ও কমিশন:	**৮**	**১২**	**০**	**০**	**০**	**০**	**৮**	**৮**
	৩২৩১	**প্রশিক্ষণ**								
	৩২৩১০০১	প্রশিক্ষণ	৩৩,৪৯	৬৩,৩৬	০	১২,৭০	০	০	২০,৭৯	২০,৭৯
		উপমোট-প্রশিক্ষণ:	**৩৩,৪৯**	**৬৩,৩৬**	**০**	**১২,৭০**	**০**	**০**	**২০,৭৯**	**২০,৭৯**
	৩২৪৪	**ভ্রমণ ও বদলি**								
	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,৩০	১,৭০	০	০	০	০	১,৩০	১,৩০
		উপমোট-ভ্রমণ ও বদলি:	**১,৩০**	**১,৭০**	**০**	**০**	**০**	**০**	**১,৩০**	**১,৩০**
	৩২৫৫	**মুদ্রণ ও মনিহারি**								
	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৫০	১,০০	০	০	০	০	৫০	৫০
	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	০	৫,০০	০	০				
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,০০	২,০০	০	০	০	০	১,০০	১,০০
		উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি:	**১,৫০**	**৮,০০**	**০**	**০**	**০**	**০**	**১,৫০**	**১,৫০**
	৩২৫৭	**পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়**								
	৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১৫,৮০	২১,৬০	০	১,৩০	০	০	১৪,৫০	১৪,৫০
		উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	**১৫,৮০**	**২১,৬০**	**০**	**১,৩০**	**০**	**০**	**১৪,৫০**	**১৪,৫০**
	৩২৫৮	**মেরামত ও সংরক্ষণ**								
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	০	৫০	০	০				
	৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	০	৪০	০	০				
		উপমোট-মেরামত ও সংরক্ষণ:	**০**	**৯০**	**০**	**০**				
		উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**১,২৪,০০**	**১,৯৯,০০**	**০**	**১৭,০০**	**০**	**০**	**১,০৭,০০**	**১,০৭,০০**
		উপমোট-আবর্তক ব্যয়:	**১,২৪,০০**	**১,৯৯,০০**	**০**	**১৭,০০**	**০**	**০**	**১,০৭,০০**	**১,০৭,০০**

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্ত সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫	বাজেট - ২০২৫-২৬ টাকা (জিওবি)	প্রকল্প ঋণ/অনুদান আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	ডিপিএল/জি	মোট প্রকল্প ঋণ/অনুদান
	৪	মূলধন ব্যয়								
	৪১	অআর্থিক সম্পদ								
	৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি								
	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	৪,০০	০	০				
		উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	০	৪,০০	০	০				
		উপমোট-অআর্থিক সম্পদ:	০	৪,০০	০	০				
		উপমোট-মূলধন ব্যয়:	০	৪,০০	০	০				
		মোট:	১,৯৪,০০	২,০৩,০০	০	১৭,০০	০	০	১,০৭,০০	১,০৭,০০
		মোট-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	২০,৯৪,০০	২৩,৭৮,০০	১৬,৮৭,০০	১,৬৯,০০	০	০	১৮,৫৫,০০	১৮,৫৫,০০
		মোট-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	২০,৯৪,০০	২৩,৭৮,০০	১৬,৮৭,০০	১,৬৯,০০	০	০	১৮,৫৫,০০	১৮,৫৫,০০
		মোট-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	২০,৯৪,০০	২৩,৭৮,০০	১৬,৮৭,০০	১,৬৯,০০	০	০	১৮,৫৫,০০	১৮,৫৫,০০
		মোট-মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	২০,৯৪,০০	২৩,৭৮,০০	১৬,৮৭,০০	১,৬৯,০০	০	০	১৮,৫৫,০০	১৮,৫৫,০০

বিজি প্রেস: ২০৮৬/২০২৫-২৬ (কম-এ)—১০০ বই, ২০২৫।