

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৪১১.৪২.০১৬.২৩.

১ অগ্রহায়ণ ১৪৩২
তারিখ:-----
১৬ নভেম্বর ২০২৫

অফিস আদেশ

দাপ্তরিক প্রয়োজনে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত অধিশাখায় অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রম	কর্মকর্তার নাম, আইডি ও পদবি	কর্মরত অধিশাখা/শাখা	অতিরিক্ত দায়িত্ব (বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাষাসহ)
১.	জনাব নূর মোহাম্মদ হোসাইনী (২০৫৫৭) উপসচিব	প্রকল্প অধিশাখা	সুশাসন অধিশাখা এবং অভিযোগ ব্যবস্থাপনা অধিশাখা

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাঃ

(খন্দকার মনোয়ার মোর্শেদ)
উপসচিব

ফোন: ০২-২২৬৬৪১০৫১

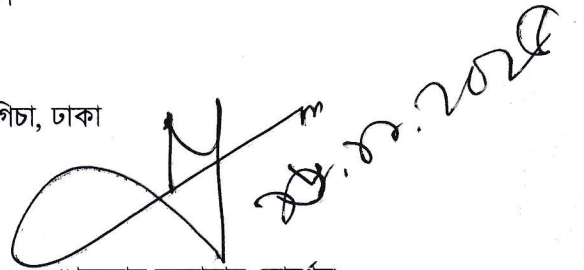
ই-মেইল: establishment_sec@cabinet.gov.bd

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৪১১.৪২.০১৬.২৩. ৫০৬

১ অগ্রহায়ণ ১৪৩২
তারিখ:-----
১৬ নভেম্বর ২০২৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সকল কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ২। যুগ্মসচিব (ই-গভর্নেন্স), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (বর্ণিত কর্মকর্তাগণের তথ্য ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করার অনুরোধসহ)
- ৩। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৪। জনাব নূর মোহাম্মদ হোসাইনী (২০৫৫৭), উপসচিব, প্রকল্প অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৫। সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট আইসিটি সেল, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৭। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৮। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
- ৯। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ১০। অফিস কপি/মাস্টার কপি


(খন্দকার মনোয়ার মোর্শেদ)
উপসচিব