গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৭ - জুন ৩০, ২০১৮

সূচিপত্র

বিষয় বস্তু	পৃষ্ঠা নম্বর
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
উপক্রমণিকা	৪
সেকশন ১ : কার্যাবলি	৫-৬
সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	৭
সেকশন ২ : কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৯-১৭
মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	১৮-১৯
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি	২০-২৫
সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	২৬

বিভাগীয় কমিশনার এর কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Office of the Divisional Commissioner, Dhaka)

সাম্প্রতিক অর্জন

সাম্প্রতিক সময়ে উল্লেখযোগ্য অর্জনের মধ্যে উদ্ভাবনী প্রশিক্ষণ প্রদান, নতুন নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের ০৩ দিন ব্যাপী ওরিয়েন্টেশন প্রদান, মাদক বিরোধী সচেতনতার জন্য ওয়ার্কশপ আয়োজন, ভিক্ষুক মুক্ত করার লক্ষ্যে গৃহীত পদক্ষেপ, বাল্য বিবাহ রোধে সচেতনতা বৃদ্ধি, বাল্য বিবাহ প্রতিরোধসহ শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ে ওয়ার্কশপ আয়োজন অন্যতম। সাম্প্রতিক সময়ে ঢাকা বিভাগের নারীদের কাজের স্বীকৃতি স্বরূপ "জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ" বিভাগীয় পর্যায়ে আয়োজন করা হয়। মাঠ পর্যায়ে কর্মরত নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটদের যথাযথভাবে মোবাইল কোর্ট পরিচালনার জন্য কর্মশালার আয়োজন করা হয়। একই সাথে ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে বিভাগীয়, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ, ভিডিও কনফারেন্সিং এর মাধ্যমে বিভিন্ন ইস্যুতে সোস্যাল মিডিয়া আড্ডার মাধ্যমে ব্যাপক সাড়া প্রদান করা সম্ভব হয়েছে। ইনোভেশন চর্চার মাধ্যমে জনসেবা বিশেষ করে ভূমি কার্যালয়সমূহের সেবা প্রদানে উল্লেখযোগ্য অগ্রগতি হয়েছে। এ কার্যালয়ে দৃষ্টিনন্দন বাগান সৃজন, কর্মচারীদের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ, ডিজিটাল হাজিরা, ফ্রন্টডেস্ক, হেল্পডেস্ক এবং ভিজিটরস কর্ণার সৃজন করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ

ঢাকা একটি ব্যস্ত রাজধানী শহর। এ আলোকে বিভাগীয় পর্যায়ের ও আন্তঃ দপ্তরের সাথে সমন্বয় সাধন করে বিভিন্ন সভার সিদ্ধান্ত সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা একটি অন্যতম চ্যালেঞ্জ। এ বিভাগে যেমন সমৃদ্ধ জেলা রয়েছে ঠিক তেমনি যোগাযোগ সহজ নয় তথা পিছিয়ে পড়া জেলা রয়েছে। হাওর অঞ্চলের জেলা কিশোরগঞ্জ, নদী বেষ্টিত জেলা মাদারীপুর, শরীয়তপুর, রাজবাড়ী অন্যতম। সকল জনগোষ্ঠীকে অর্থনৈতিক, শিক্ষা, সামাজিকভাবে সমতায় নিয়ে আসাটা একটি বড় চ্যালেঞ্জ। তাছাড়া, বিভাগীয় পর্যায়ে অবকাঠামো ও যানবাহনের সংকট রয়েছে। সরকারি সম্পত্তি রক্ষা, কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও প্রযুক্তি নির্ভর জনগোষ্ঠী গড়ে তোলা এ বিভাগের চ্যালেঞ্জসমূহের অন্তর্ভুক্ত।

ভবিষ্যত পরিকল্পনা

ঢাকা বিভাগের অধীনস্থ অফিসসমূহে জনসাধারণের হয়রানি হ্রাস করে সেবা প্রদানের পরিবেশ সৃষ্টি করা। বিশেষ করে এ বিভাগের সকল ভূমি অফিসগুলোকে জনবান্ধব ভূমি অফিসে পরিণত করা। নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটদের সঠিকভাবে মোবাইল কোর্ট পরিচালনার মাধ্যমে জননিরাপত্তা, বাল্যবিবাহ রোধ, জনস্বাস্থ্য, পরিবেশ সংরক্ষণ এবং মাদকাসক্তিরোধ, বিদ্যালয় হতে ঝরে পড়া রোধে মিড ডে মিল চালু করা, মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। এছাড়া, কার্যকর দুর্যোগ মোকাবেলা ও ত্রাণ ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা গ্রহণ করা হবে।

২০১৭-১৮ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- বিভাগীয় উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্তের ৯০% বাস্তবায়ন
- বিভগীয় রাজস্ব সভার সিদ্ধান্তের ৭৫% বাস্তবায়ন
- টেস্ট রিলিফ প্রকল্প ৪০% পরিদর্শন
- উপজেলা ভূমি অফিস ৪০% পরিদর্শন
- ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন
- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনায় অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/শিক্ষা ও আইসিটি) অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেটদের সাথে দ্বিমাসিক সভার সিদ্ধান্তের ৯৫% বাস্তবায়ন
- বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের শিক্ষানবিস কর্মকর্তাদের ওরিয়েন্টেশন প্রশিক্ষণ শতভাগ আয়োজন
- ঢাকা বিভাগাধীন প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার ৯০% নিশ্চিত করা

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, সমন্বয়, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব

এর মধ্যে ২০১৭ সালের ---------------- মাসের ---------------- তারিখে

এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

সেকশন ১ :

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision) :

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়নমুখী, জবাবদিহিমূলক জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্য প্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার, সেবাদাতাদের দৃষ্টি ভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত জনসেবা নিশ্চিত করা।

১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) :

১. বিভাগীয় পর্যায়ে সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয় জোরদারকরণ;
২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ;
৩. রাজস্ব প্রশাসন ও ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;
৪. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ;
৫. মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
৬. ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরানিতকরণ;
৭. তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার জোরদারকরণ; এবং
৮. বিভাগীয় পর্যায়ে আইন-শৃঙ্খলা উন্নয়ন।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) :

১. কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন
২. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন
৩. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
৪. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৫. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. আন্তঃবিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহের উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;

২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, ক্রীড়া, সংস্কৃতি, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;

৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ করার জন্য জেলা প্রশাসকদের নির্দেশনা প্রদান;

৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;

৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ি একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;

৬. বিভাগের রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;

৭. জেলা ম্যাজিস্ট্রেসি ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা কার্যক্রম, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা তদারকি, বিভাগের সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন ও ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;

৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিস্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিস্পত্তি;

৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/জেলা প্রশাসকদের পরামর্শ দেয়া;

১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;

১১. বিভাগে প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ/তদারকি;

১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রম ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;

১৩. ই-গর্ভনেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদদ্ধি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, জেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ তদারকি, সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সংযোজনী- ১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

আমি, বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা এই মর্মে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ; বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকার নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

-------------------------	২৪/৭/২০১৭ ---------------------
বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা হেলালুদ্দীন আহমদ বিভাগীয় কমিশনার ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	তারিখ
২৪.০৭.১৭ ----------------------------------	২৪.০৭.১৭ ----------------------
মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	তারিখ

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
জেলা প্রশাসনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
বিভিন্ন বিভাগীয় দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক ও প্রশাসনিক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন	২০	বিভাগীয় উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৩		৫	৬	৫				৬	৬
		বিভাগীয় উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	৩		৮৫	৯০	৮৮	৮৭	৮৫		৯০	৯৫
		১টি বাড়ী/১টি খামার কার্যক্রম দর্শন	দর্শনকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	২		১২	১২	১২				১২	১২
		শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	দর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	২		১২	১২	১২				১২	১২
		জেলা প্রশাসকদের মাসিক সমন্বয় সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১				১২	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		জেলা প্রশাসকদের মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	২	৯৫	৯৬	৯৭	৯৬	৯৫			৯৮	৯৯
		বিভাগীয় রাজস্ব সম্মেলন	অনুষ্ঠিত সম্মেলন	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১১				১২	১২
		বিভাগীয় রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	২	৭০	৭২	৭৫	৭৬	৭৪	৭২		৮৫	৮৮
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষমাত্রা অর্জন তরান্বিতকরণ	৬	টিআর/কাবিখা প্রকল্প পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	%	২	৩৫%	৪০%	৫০%	৪৫%	৪০%	৪০%		৬০	৭০
		নির্ধারিত স্থানে পশু জবাই সংক্রান্ত সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১
		বৃক্ষরোপনে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর জাতীয় পদক সংক্রান্ত বিভাগীয় পর্যায়ে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		ঢাকা বিভাগীয় কমিশনার এর কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকায় পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১
		ঢাকা বিভাগীয় কমিশনার এর কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকায় পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	১	৮০	৮০	৮৫	৮৪	৮৩	৮২	৮০	৯০	৯৫
রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১৮	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সংখ্যা	২	১৩	৩০	৩৫						
		ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সংখ্যা	২	২	৩০	৩৫						
		গুচ্ছ গ্রাম/আশ্রয়ণ প্রকল্প পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১২	১২				

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)-দের নিয়ে প্রতি ২ মাস অন্তর বিশেষ সভা সম্মেলন আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২		৩	৬	৫	৪	৩			
		ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	আদায়কৃত কর	%	১	৯৭%	১০০%	১০০%						
		রাজস্ব আপীল মামলা নিষ্পত্তি	মামলা নিষ্পত্তি	%	২	৪.৫	৬	১০						
		জন বান্ধব ভূমি অফিস নির্মাণে ফ্রন্ট ডেস্ক স্থাপন	ফ্রন্ট ডেস্ক স্থাপিত	সংখ্যা	২		৪০	৪৫						
		ভূমি সেবা সপ্তাহ উদযাপন	সেবা সপ্তাহ উদযাপিত	সংখ্যা	২	১	১	১						
		ভূমি রাজস্ব প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য রাজস্ব ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	২		৩	৪	৩				৫	৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		উপজেলা ভূমি অফিসে রেকর্ড রুম সুবিন্যস্তকরণ	রেকর্ড রুম সুবিন্যস্ত	সংখ্যা	২		৩০	৩৫						
জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১৮	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	২	১	২	৩						
		মোবাইল কোর্ট পরিচালনা বিষয়ক ওয়ার্কশপ/ সেমিনার আয়োজন	ওয়ার্কশপ/ সেমিনার	সংখ্যা	২	১	২	৩						
		মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনায় অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/শিক্ষা ও আইসিটি), অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেটদের সাথে দ্বিমাসিক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২		৫	৬	৫				৬	৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনায় অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/শিক্ষা ও আইসিটি), অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেটদের সাথে দ্বিমাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	২		৯৫%	৯৫%	৯৪%	৯৩%	৯২%			
		অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	২		২	৪	৩	২	২	১		
		চোরাচালান নিরোধ আঞ্চলিক টাস্কফোর্সের সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১				১২	১২
		চোরাচালান নিরোধ আঞ্চলিক টাস্কফোর্সের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	২	৮৫	৮৭	৯০	৮৭				৯১	৯২

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন	প্রেরিত প্রতিবেদন	দিন	৪	২৪	২৪	২৪	২৩				২৪	২৪
মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৭	বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের শিক্ষানবিস কর্মকর্তাদের ওরিয়েন্টেশন প্রশিক্ষণ এর আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	%	২	১০০%	১০০%	১০০%					১০০	১০০
		মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ প্রদত্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচি অনুযায়ী নবনিযুক্ত ক্যাডার কর্মকর্তাদের সনদপত্র প্রদান করা হয়েছে কিনা	প্রশিক্ষণ প্রদত্ত ও সার্টিফিকেট বিতরণকৃত	সংখ্যা (যে সকল কর্মকর্তা ন্যস্ত থাকবেন তার বিপরীতে)	১	১০০%	১০০%	১০০%					১০০	১০০
		কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ আয়োজন (৬০ ঘন্টা)	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	২		৬৬	৭৫	৭০					
		ঢাকা বিভাগাধীন প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	আইসিটি ব্যবহারকারী কর্মচারী	%	২	৮০%	৯০%	৯০%	৮০%				৯২	৯৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরানিতকরণ	৭	ঢাকা বিভাগীয় ক্রীড়া সংস্থার সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৩	১	১	২	১				২	২
		ঢাকা বিভাগীয় কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের বাৎসরিক ক্রীড়া/খেলাধুলা প্রতিযোগিতার আয়োজন	অনুষ্ঠিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	২	১	১	১	১				২	২
		বিভাগীয় কমিশনার গোল্ড কাপ টুর্নামেন্ট	অনুষ্ঠিত ক্রীড়া টুর্নামেন্ট	সংখ্যা	১	১	১	১	১				২	২
		বিভাগীয় পর্যায়ে জয়ীতাদের সংবর্ধনা অনুষ্ঠান	সংবর্ধনা অনুষ্ঠান আয়োজিত	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
স্থানীয় সরকার বিভাগরে কার্যক্রমের সুষ্ঠু সমন্বয় সাধন	৬	ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন এর হোল্ডিং ট্যাক্স এর আপীল মামলা নিস্পত্তি	আপীল মামলা নিস্পত্তি	%	১	২৫	২৮	৪০	৩৫	৩০			৫০	৫০
		ঢাকা বিভাগের উপ-পরিচালকবৃন্দদের নিয়ে ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	১		৪	৪	৩				৪	৪
		জেলা পরিষদের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তাদের নিয়ে সমন্বয় সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩				৪	৪
		জন্ম মৃত্যু নিবন্ধন টাস্কফোর্স এর ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	১		৪	৪	৩				৪	৪
		ইউনিয়ন/পৌরসভার কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত কার্যক্রম	সংখ্যা	১		১২	১২	১২				১২	১২
		জেলা পরিষদের উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত কার্যক্রম	সংখ্যা	১		১২	১২	১২				১২	১২

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট নম্বর-২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৭-১৮ (Target Value -2017-18)				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৪	২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	০৬ জুলাই	১৬ জুলাই	২০ জুলাই	২৩ এপ্রিল	২৫ এপ্রিল
		২০১৭-১৮-অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জানুয়ারি	২০ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২১ জানুয়ারি
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জুলাই	১৬ জুলাই	১৮ জুলাই	২০ জুলাই	২৩ জুলাই
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালু করা	অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ১ টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	১৫ মার্চ	-
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (এসআইপি) বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়িত	তারিখ	১	৪ জানুয়ারি	১১ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	৩১জানুয়ারি
			এসআইপি বাস্তবায়িত	%	১	২৫				
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন পত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	
		সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	প্রকাশিত সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৭-১৮ (Target Value -2017-18)				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৪	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়[1]	জনঘণ্টা	২	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৭-১৮ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৬ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	.৫	৮০	৭০	৬০	-	-
		স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	.৫	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

সংযোজনী-২ : কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	বিভাগীয় উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	বিভাগীয় পর্যায়ে নিয়মিতভাবে উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
২	বিভাগীয় উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সার্বিক সমন্বয়ের মাধ্যমে কার্যক্রম সম্পন্ন করণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	অগ্রগতি প্রতিবেদন	
৩	১টি বাড়ী/১টি খামার কার্যক্রম দর্শন	দর্শনকৃত প্রকল্প	প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
৪	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৫	জেলা প্রশাসকদের মাসিক সমন্বয় সভা	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিতভাবে জেলা প্রশাসকদের মাসিক সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
৬	জেলা প্রশাসকদের মাসিক সমন্বয়সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসক ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে সমন্বয়ের মাধ্যমে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	অগ্রগতি প্রতিবেদন	
৭	বিভাগীয় রাজস্ব সম্মেলন	অনুষ্ঠিত সম্মেলন	জেলা প্রশাসক ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে সম্মেলন অনুষ্ঠান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
৮	বিভাগীয় রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সার্বিক সমন্বয়ের মাধ্যমে কার্যক্রম সম্পন্ন করণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	অগ্রগতি প্রতিবেদন	
৯	টিআর/কাবিখা প্রকল্প পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সার্বিক সমন্বয়ের মাধ্যমে কার্যক্রম সম্পন্ন করণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	পরিদর্শন প্রতিবেদন	
১০	নির্ধারিত স্থানে পশু জবাই সংক্রান্ত সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংশ্লিষ্ট দপ্তর/বিভাগের সাথে সমন্বয়ের মাধ্যমে সভা অনুষ্ঠান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১১	বৃক্ষরোপনে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর জাতীয় পদক সংক্রান্ত বিভাগীয় পর্যায়ে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	জেলা প্রশাসক ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে সভা অনুষ্ঠান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
১২	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকায় পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংশ্লিষ্টদের সাথে সভা অনুষ্ঠান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
১৩	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকায় পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে পদক্ষেপ গ্রহণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	অগ্রগতি প্রতিবেদন	
১৪	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	পরিদর্শন প্রতিবেদন	
১৫	ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	পরিদর্শন প্রতিবেদন	
১৬	গুচ্ছ গ্রাম/আশ্রয়ণ প্রকল্প পরিদর্শণ	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	পরিদর্শন প্রতিবেদন	
১৭	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)-দের নিয়ে প্রতি ২ মাস অন্তর বিশেষ সভা সম্মেলন আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিতভাবে সভা আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
১৮	ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	আদায়কৃত কর	ভূমি উন্নয়ন কর আদায়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	কর আদায় সংক্রান্ত প্রতিবেদন	
১৯	রাজস্ব আপীল মামলা নিস্পত্তি	মামলা নিস্পত্তি	আইনানুগভাবে মামলা নিস্পত্তিকরণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	মামলা নিস্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
২০	জন বান্ধব ভূমি অফিস নির্মাণে ফ্রন্ট ডেস্ক স্থাপন	ফ্রন্ট ডেস্ক স্থাপিত	ফ্রন্ট ডেস্ক স্থাপনে নিয়মিত তদারকিকরণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
২১	ভূমি সেবা সপ্তাহ উদযাপন	সেবা সপ্তাহ উদযাপিত	সংশ্লিষ্ট সকলের অংশগ্রহণে সেবা সপ্তাহ উদযাপন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
২২	ভূমি রাজস্ব প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য রাজস্ব ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য যথাযথভাবে রাজস্ব ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
২৩	উপজেলা ভূমি অফিসে রেকর্ড রুম সুবিন্যস্তকরণ	রেকর্ড রুম সুবিন্যস্ত	রেকর্ডরুম সুবিন্যস্তকরণে নির্দেশনা প্রদান এবং মনিটরিং	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
২৪	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও দপ্তরের সাথে সমন্বয় করে প্রশিক্ষণ আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
২৫	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা বিষয়ক ওয়ার্কশপ/ সেমিনার আয়োজন	সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও দপ্তরের সাথে সমন্বয় করে ওয়ার্কশপ/ সেমিনার আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
২৬	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনায় অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/শিক্ষা ও আইসিটি), অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেটদের সাথে দ্বিমাসিক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিতভাবে সভা আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য

২৭	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনায় অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/শিক্ষা ও আইসিটি), অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেটদের সাথে দ্বিমাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	নিয়মিতভাবে সভা আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	অগ্রগতি প্রতিবেদন	
২৮	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	পর্যায়ক্রমে সকল অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটদের প্রশিক্ষণ প্রদান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
২৯	চোরাচালান নিরোধ আঞ্চলিক টাস্কফোর্সের সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও দপ্তরের সাথে সমন্বয় করে সভা আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
৩০	চোরাচালান নিরোধ আঞ্চলিক টাস্কফোর্সের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে পদক্ষেপ গ্রহণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	অগ্রগতি প্রতিবেদন	
৩১	পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন	প্রেরিত প্রতিবেদন	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রতিবেদন প্রেরণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
৩২	বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের শিক্ষানবিস কর্মকর্তাদের ওরিয়েন্টেশন প্রশিক্ষণ এর আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
৩৩	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ প্রদত্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচি অনুযায়ী নবনিযুক্ত ক্যাডার কর্মকর্তাদের সনদপত্র প্রদান করা হয়েছে কিনা	প্রশিক্ষণ প্রদত্ত ও সার্টিফিকেট বিতরণকৃত	প্রশিক্ষণ শেষে সার্টিফিকেট প্রদান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
৩৪	কর্মকর্তা কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন (৬০ ঘন্টা)	প্রশিক্ষণার্থী	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
৩৫	কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	আইসিটি ব্যবহারকারী কর্মচারী	দ্রুত সময়ে দাপ্তরিক কার্যাবলি সম্পাদনে আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা এবং মনিটরিং	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
৩৬	ঢাকা বিভাগীয় ক্রীড়া সংস্থার সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিতভাবে ঢাকা বিভাগীয় ক্রীড়া সংস্থার সভা অনুষ্ঠান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
৩৭	ঢাকা বিভাগীয় কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের বাৎসরিক ক্রীড়া/খেলাধুলা প্রতিযোগিতার আয়োজন	অনুষ্ঠিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	ঢাকা বিভাগীয় কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের বাৎসরিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা নিয়মিতভাবেআয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
৩৮	বিভাগীয় কমিশনার গোল্ড কাপ টুর্নামেন্ট	অনুষ্ঠিত ক্রীড়া টুর্নামেন্ট	বিভাগীয় কমিশনার গোল্ড কাপ টুর্নামেন্ট নিয়মিতভাবে আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
৩৯	বিভাগীয় পর্যায়ে জয়ীতাদের সংবর্ধনা অনুষ্ঠান	আয়োজিত সংবর্ধনা অনুষ্ঠান	নারীর ক্ষমতা উন্নয়নে যথাযথভাবে জয়ীতাদের সংবর্ধনা অনুষ্ঠান আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	প্রতিবেদন	
৪০	ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন এর হোল্ডিং ট্যাক্স এর আপীল মামলা নিস্পত্তি	আপীল মামলা নিস্পত্তি	রাজস্ব আদায় বৃদ্ধির জন্য আইনানুগভাবে আপীল মামলা নিস্পত্তি	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	মামলা নিস্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন	
৪১	ঢাকা বিভাগের উপ-পরিচালকবৃন্দদের নিয়ে ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিতভাবে সভা আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
৪২	জন্ম মৃত্যু নিবন্ধন টাস্কফোর্স এর ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিতভাবে সভা আয়োজন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	
৪৩	ইউনিয়ন/পৌরসভার কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত কার্যক্রম	নিয়মিতভাবে পরিদর্শন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৪৪	জেলা পরিষদের উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত কার্যক্রম	নিয়মিতভাবে পরিদর্শন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৪৫	জেলা পরিষদের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তাদের নিয়ে সমন্বয় সভা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	নিয়মিতভাবে জেলা পরিষদের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তাদের নিয়ে সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	সভার কার্যবিবরণী	

সংযোজনী ৩ : অন্য দপ্তর/সংস্থার ----------- নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
১	২	৩	৪	৫	৬
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	দাপ্তরিক	সংশ্লিষ্ট নীতিমালা অনুসরণ করে	চাহিদা অনুযায়ী স্বল্পতম সময়ে	জনমুখী ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা	লক্ষ্য মাত্রা অর্জন সম্ভব হবে না
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	নিয়োগ				
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলা				
স্থানীয় সরকার বিভাগ	উন্নয়নমূলক				
ভূমি মন্ত্রণালয়	রাজস্ব				
আইন মন্ত্রণালয়	সময় উপযোগী আইন প্রণয়ন				