

যজাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯
মন্ত্রণালয়ের নাম : নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮- ২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮- সেপ্টেম্বর/১৮	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৮- ডিসেম্বর/১৮	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯- মার্চ/১৯	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯- জুন/১৯	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা-----১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অধিশাখা	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						প্রকৃত অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০			
						প্রকৃত অর্জন							
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরন	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							
১.৪ উত্তম চর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরন	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৮	-	-			
						প্রকৃত অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন-----৭													
২.১ অংশীজনের (stakehold er) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন অধিশাখা	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-			
						প্রকৃত অর্জন							

২.২ কর্মকর্তা- কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২;সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/পশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহনকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	নৌশিক্ষা ও প্রশিক্ষন অধিশাখা	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						প্রকৃত অর্জন							
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা- কর্মচারীদের প্রশিক্ষন প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	নৌশিক্ষা ও প্রশিক্ষন অধিশাখা	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						প্রকৃত অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরন ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারী-----১০													
৩.১ অভ্যন্তরীণ নৌ-চলাচল আইন- ২০১৮	মন্ত্রিপরিষদ কমিটির অনুমোদন গ্রহণ	২	তারিখ	নৌপরিবহন অধিদপ্তর	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							
৩.২ বাংলাদেশ পতাকাবাহী জাহাজ সংরক্ষণ	মন্ত্রিপরিষদ কমিটির অনুমোদন গ্রহণ	২	তারিখ	নৌপরিবহন অধিদপ্তর	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							
৩.৩ বাতিঘর আইন, ২০১৮	মন্ত্রিপরিষদ কমিটির অনুমোদন গ্রহণ	২	তারিখ	নৌপরিবহন অধিদপ্তর	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা							
						প্রকৃত অর্জন							
৩.৪ মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ আইন- ২০১৮	মন্ত্রিপরিষদ কমিটির অনুমোদন গ্রহণ	১	তারিখ	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							

৩.৫ বন্দর আইন-২০১৮	মন্ত্রিপরিষদ কমিটির অনুমোদন গ্রহণ	১	তারিখ	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							
৩.৬ চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ আইন-২০১৮	মন্ত্রিপরিষদ কমিটির অনুমোদন গ্রহণ	১	তারিখ	চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							
৩.৭ বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা	মন্ত্রিপরিষদ কমিটির অনুমোদন গ্রহণ	১	তারিখ	বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম.....১৪													
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদ করণ	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইনে প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী দায়িত্বপ্রাপ্ত ও বিকল্প কর্মকর্তা	৩১/৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/১৮	-	-	-			
						প্রকৃত অর্জন							
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট ও প্রশাসন অধিশাখা	৩১/৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২০১৮	-	-	-			
						প্রকৃত অর্জন							

৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০১৮						
						প্রকৃত অর্জন							
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা- কর্মচারদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা- কর্মচারীদের অবহিত	৬	সংখ্যা	প্রশাসন অধিশাখা	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						প্রকৃত অর্জন							
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/১৮	-	-			
						প্রকৃত অর্জন							
৫. ই গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই- মেইল/এসএমএস) এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস- ব্যবহৃত	২	%	সিস্টেম এনালিস্ট	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০	৪০	৪০	৪০			
						প্রকৃত অর্জন							
৫.২ ভিডিও /অনলাইন/ টেলিকনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্সার , ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	প্রশাসন অধিশাখা ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১			
						প্রকৃত অর্জন							

৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	প্রশাসন অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						প্রকৃত অর্জন							
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	প্রশাসন অধিশাখা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫			
						প্রকৃত অর্জন							
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	সিস্টেম এনালিস্ট	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						প্রকৃত অর্জন							
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	ইনোভেশন টিম	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০১৮	-	-	-			
						প্রকৃত অর্জন							
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	ইনোভেশন টিম	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						প্রকৃত অর্জন							
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজিকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	ইনোভেশন টিম	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						প্রকৃত অর্জন							
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ প্রণয়ন	ক্রয় পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	প্রশাসন অধিশাখা	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	-	-	-			
						প্রকৃত অর্জন							



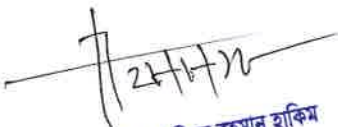
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/৩/১৯	৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							
৭.৩ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিজি জেনস্ চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	প্রশাসন অধিশাখা	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						প্রকৃত অর্জন							
৭.৪ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের এবং আওতাধীন/অধঃস্ত ন দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪টা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						প্রকৃত অর্জন							
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	প্রশাসন অধিশাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						প্রকৃত অর্জন							

৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬													
৮.১ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	২	%	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						প্রকৃত অর্জন							
৮.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	২	%	পরিকল্পনা উইং ও বাজেট অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						প্রকৃত অর্জন							
৮.৩ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করন	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	প্রশাসন অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						প্রকৃত অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫													
৯.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২ ২.১৪.০৪২.১৬.০৫ ৩ নম্বর স্পস্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০/৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৬/১৯			
						প্রকৃত অর্জন							

7

৯.২ আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয়ে 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	তারিখ	বাজেট অধিশাখা	৫/৪/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৫/৪/১৮			
						প্রকৃত অর্জন							
১০. অর্থ বরাদ্দ-----৫													
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	বাজেট অধিশাখা	২,৫০,০০০	লক্ষ্যমাত্রা	১,০০,০০০	৫০,০০০	৫০,০০০	৫০,০০০			
						প্রকৃত অর্জন							
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০													
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	০৩/৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০৩/৭/২০১৮	-	-	-			
						প্রকৃত অর্জন							
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						প্রকৃত অর্জন							

১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০১৮- ১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	নির্দেশনা প্রদত্ত	১	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩১/৫/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৫/২০১৮	-	-	-			
						প্রকৃত অর্জন							
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০১৮- ১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	প্রশাসন অধিশাখা	৩১/৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২০১৮	-	-	-			
						প্রকৃত অর্জন							
১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪টা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						প্রকৃত অর্জন							


 এস এম শাহ্ হাবিবুর রহমান হাকিম
 উপসচিব
 নৌপরিবহন সেক্টরাল
 অফিস