



বাংসরিক বাজেট
২০২৩-২৪

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

www.mof.gov.bd

বাংসরিক বাজেট
২০২৩-২৪

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

www.mof.gov.bd



বাংসরিক বাজেট

২০২৩-২৪

সূচিপত্র

		পৃষ্ঠা নং
ক.	মন্ত্রণালয়ের বাজেট কাঠামো (MBF)	১
খ.	সংযুক্ত তহবিল প্রাপ্তি (বিস্তারিত)	১৩
গ.	মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবি (পরিচালন ও উন্নয়ন)	১৭
ঘ.	মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবি (পরিচালন)	২৩
ঙ.	মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবি (উন্নয়ন)	৩৫

ক. বাজেট কাঠামো (MBF)

মঞ্জুরি নং-০৩
১০৪ -মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মধ্যমেয়াদি ব্যয়

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ	
		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
পরিচালন ব্যয়	১০৩,৩৯,০০	১১০,৬৩,০০	১১৮,৩৭,০০
উন্নয়ন ব্যয়	৭,৫২,০০	৮,০৪,০০	৮,৬১,০০
মোট	১১০,৯১,০০	১১৮,৬৭,০০	১২৬,৯৮,০০
আবর্তক	৯৭,২২,৭০	১০৭,১৭,৭০	১১৫,৮৮,৭০
মূলধন	১৩,৬১,০০	১১,৪২,০০	১১,২২,০০
আর্থিক সম্পদ	৭,৩০	৭,৩০	৭,৩০
দায়	০	০	০
মোট	১১০,৯১,০০	১১৮,৬৭,০০	১২৬,৯৮,০০

১.০ মিশন স্টেটমেন্ট ও প্রধান কার্যাবলি**১.১ মিশন স্টেটমেন্ট**

মন্ত্রিসভা ও মন্ত্রিসভা কমিটিসমূহের সাচিবিক কার্যক্রম, আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয়, মাঠ প্রশাসনের তত্ত্বাবধান ও সংস্কার কার্যক্রমের মাধ্যমে সুশাসন সংহতকরণ।

১.২ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের প্রধান কার্যাবলি

- ১.২.১. রাষ্ট্রপতির শপথ ও পদত্যাগ এবং প্রধানমন্ত্রী ও মন্ত্রিসভার সদস্যগণের নিয়োগ, শপথ ও পদত্যাগ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলি;
- ১.২.২. মন্ত্রিসভা, মন্ত্রিসভা কমিটি ও সচিব কমিটির সাচিবিক কার্যক্রম এবং দলিলপত্র সংরক্ষণ, মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলির বার্ষিক প্রতিবেদন সংকলন ও মন্ত্রিসভায় উপস্থাপন;
- ১.২.৩. আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয়; মন্ত্রণালয়/বিভাগ গঠন, পুনর্গঠন ও কার্যবন্টন; প্রশাসনিক পুনর্বিন্যাস সংক্রান্ত জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি (নিকার)-সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম;
- ১.২.৪. কার্যবিধিমালা, পতাকা বিধিমালা, জাতীয় সঙ্গীত বিধিমালা, জাতীয় প্রতীক বিধিমালা, পদমানক্রম সংশ্লিষ্ট কার্যাবলি এবং মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ কর্তৃক প্রস্তাবিত আইনের উৎকর্ষ সাধনের সুপারিশ প্রদান;
- ১.২.৫. ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস পালন;
- ১.২.৬. জাতীয় পুরস্কার এবং পুরস্কার বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন; আন্তর্জাতিক পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রদান;
- ১.২.৭. উপজেলা, জেলা ও বিভাগের সাধারণ প্রশাসন সংক্রান্ত কার্যাবলি;
- ১.২.৮. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন; সিটিজেন্স চার্টার, জিআরএস বাস্তবায়ন, ই-গভর্নেন্স, উদ্ভাবন, তথ্য অধিকার ও সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যক্রম; এবং
- ১.২.৯. তোশাখানা ও জাতীয় নিরাপত্তা সংক্রান্ত সেল-এর কার্যাবলি।

২.০ মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যক্রমসমূহ

মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা
১	২	৩
১. মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যক্রমের সমন্বয় জোরদারকরণ	- মন্ত্রিসভা-বৈঠক, মন্ত্রিসভা কমিটি, সচিব-সভা, সচিব কমিটি, আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয় সভা ও নিকার সভা আয়োজন; - মন্ত্রিসভা-বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন; - মহামান্য রাষ্ট্রপতি কর্তৃক জাতীয় সংসদে প্রদত্ত ভাষণ প্রণয়ন; - মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলির বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন; - জাতীয় পর্যায়ে প্রতি বছর ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস পালনের কার্যক্রম তত্ত্বাবধান ও সমন্বয়; এবং - জাতীয় জীবনে অসামান্য অবদানের স্বীকৃতিস্বরূপ বিভিন্ন ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানকে স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান।	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
২. মাঠ প্রশাসনের সক্ষমতা ও কার্যকারিতা বৃদ্ধিকরণ	- আয়োজিত জেলা প্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ; - মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা/জনপ্রতিনিধিদের সঙ্গে ডিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে জরুরি ও জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে দিকনির্দেশনা প্রদান; - মাঠ পর্যায়ে কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তাগণের বিরুদ্ধে উত্থাপিত অভিযোগ তদন্তপূর্বক যথাযথ ব্যবস্থাগ্রহণ/নিষ্পত্তিকরণ; - বিভাগীয় কমিশনারগণের সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পাদন ও মূল্যায়ন; - জেলা প্রশাসক কর্তৃক প্রণীত অগ্রাধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে সভা আয়োজন; - ফৌজদারি কার্যবিধির আওতায় দায়েরকৃত মামলাসমূহের নিষ্পত্তি কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন; এবং - জেলা ও উপজেলা পরিদর্শন।	
৩. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা আয়োজন; - সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন; - তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বাস্তবায়নে অংশীজনদের মধ্যে সমন্বয় সাধন; - অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সংক্রান্ত সফটওয়্যারের ওপর প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা আয়োজন; - সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;	

মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা
১	২	৩
	- টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট-১৬ এর লক্ষ্যসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সহযোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগের কার্যক্রম সমন্বয়সাধন; - ই-নথি সম্প্রসারণের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজন; - বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ; - মন্ত্রণালয়/বিভাগের এপিএ মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ; - মন্ত্রণালয়/ বিভাগের এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠান আয়োজন; এবং - বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন।	

৩.০ দারিদ্র্য নিরসন, নারী উন্নয়ন ও জলবায়ু কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য

৩.১. দারিদ্র্য নিরসন, নারী উন্নয়ন ও জলবায়ু অভিযোজন ও প্রশমনের ওপর মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের প্রভাব

৩.১.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যক্রমের সমন্বয় জোরদারকরণ

দারিদ্র্য নিরসনের ওপর প্রভাব: মন্ত্রিসভা-বৈঠক, মন্ত্রিসভা কমিটি, সচিব কমিটি ও সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রীয় পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আয়োজন এবং এ সকল সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের প্রশাসনিক ও উন্নয়নমূলক কার্যাবলি এবং সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী সম্পর্কিত কর্মসূচিসমূহের লক্ষ্য অর্জন ত্বরান্বিত হয়। সরকারের এ সকল কার্যক্রমের মূল লক্ষ্য অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি, দারিদ্র্য বিমোচন এবং অন্তর্ভুক্তিমূলক উন্নয়ন। সুতরাং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সমন্বয়মূলক ভূমিকা প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে দারিদ্র্য বিমোচনে গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখবে।

নারী উন্নয়নের ওপর প্রভাব: মন্ত্রিসভা-বৈঠক, মন্ত্রিসভা কমিটি ও সচিব কমিটির সভায় গৃহীত বিভিন্ন নীতি ও কর্মকৌশল এবং সামষ্টিক পর্যায়ে প্রণীত নারীবান্ধব নীতির আলোকে দেশের প্রশাসনিক ও উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিচালিত হয়। এ সকল কার্যক্রমে নারীর ক্ষমতায়ন অন্যতম দিক হিসাবে সন্নিবেশিত হয়, যা নারীর অর্থনৈতিক ক্ষমতা, সামাজিক মর্যাদা ও আইনগত অধিকার সুরক্ষায় প্রত্যক্ষ ভূমিকা রাখবে।

জলবায়ু অভিযোজন ও প্রশমনের ওপর প্রভাব: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মাধ্যমে পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় কর্তৃক গৃহীত জলবায়ু পরিবর্তনের কারণে মানুষ, জীববৈচিত্র্য ও প্রকৃতির ওপর বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় করণীয় সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচক বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন করা হয়। এ কার্যক্রমের ফলে জলবায়ু পরিবর্তনজনিত ক্ষতিগ্রস্ত মানুষ, জীববৈচিত্র্য ও প্রকৃতি রক্ষার্থে গৃহীত কর্মসূচি বাস্তবায়ন ত্বরান্বিত হয় যা এ সকল উপাদানের উন্নয়নের জন্য সহায়ক।

৩.১.২ মাঠ প্রশাসনের সক্ষমতা ও কার্যকারিতা বৃদ্ধিকরণ

দারিদ্র্য নিরসনের ওপর প্রভাব: বিভাগীয় কমিশনারগণের মাসিক সমন্বয় সভা, জেলা প্রশাসক সম্মেলন ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের কর্মকর্তাবৃন্দ কর্তৃক মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন প্রভৃতি কার্যক্রম মাঠ পর্যায়ে স্থানীয় সমস্যা ও সম্ভাবনাসমূহ চিহ্নিতকরণ এবং এগুলির সৃষ্টি ও টেকসই সমাধানের কার্যকর ফোরাম হিসাবে কাজ করে। স্থানীয় উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচন বিষয়ক কার্যক্রম সমন্বয়ের ক্ষেত্রে স্থানীয় জনগণের সঙ্গে সরকারের যোগসূত্র স্থাপন এবং সরকারের উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নে এ সকল ফোরাম প্রত্যক্ষভাবে জড়িত। তথ্য প্রযুক্তির বিকাশ ও প্রসারের লক্ষ্যে জেলা তথ্য বাতায়ন চালু এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারস্থাপনের ফলে সরকারি তথ্য ও সেবায় জনগণের প্রবেশাধিকার নিশ্চিত হয়েছে। এ সকল কার্যক্রম গ্রহণের ফলে তৃণমূল পর্যায়ে সেবার পরিধি বৃদ্ধি এবং কর্মসংস্থানের সুযোগ সম্প্রসারিত হবে, যা দারিদ্র্য নিরসনে প্রত্যক্ষ প্রভাব রাখবে।

নারী উন্নয়নের ওপর প্রভাব: মাঠ পর্যায়ে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক নারী উন্নয়ন সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়িত হচ্ছে। মাঠ প্রশাসন কর্তৃক এ সকল কার্যক্রম সমন্বয়ের ফলে এগুলি যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা সম্ভব হচ্ছে। ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারে নারীর সম্পৃক্ততার ফলে নারী অধিকার প্রতিষ্ঠা ও সুরক্ষা সহজতর হবে এবং সামাজিক, অর্থনৈতিক ও প্রশাসনিক কার্যক্রমে নারীর অংশগ্রহণ বৃদ্ধি পাবে, যা নারী উন্নয়নে প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষ ভূমিকা রাখবে।

জলবায়ু অভিযোজন ও প্রশমনের ওপর প্রভাব: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের তত্ত্বাবধানে মাঠ প্রশাসন জলবায়ু পরিবর্তনজনিত অভিঘাত মোকাবেলায় ক্ষতিগ্রস্ত জনগোষ্ঠীর জন্য স্থানীয় পর্যায়ে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করে থাকে। এক্ষেত্রে মাঠ প্রশাসনের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ, সেমিনারসহ বিভিন্ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হয়। এছাড়া, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মাধ্যমে জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব সংশ্লিষ্ট সূচক বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন করা হয়, যা মাঠ প্রশাসনের কার্যক্রমে গতিশীলতা বৃদ্ধি করে।

৩.১.৩ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

দারিদ্র্য নিরসনের ওপর প্রভাব: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিসহ অন্যান্য সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের দাপ্তরিক কার্যক্রম ও গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন অরক্ষিত হলে নাগরিক সেবার গুণগত ও পরিমাণগত মানোন্নয়ন ও সুশাসন অরক্ষিত হবে। এছাড়া, মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের দায়িত্ববোধ ও জবাবদিহি নিশ্চিত হবে। এসকল সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন দারিদ্র্য নিরসনে গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখতে সক্ষম হবে।

নারী উন্নয়নের ওপর প্রভাব: স্বচ্ছ ও দায়বদ্ধ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের মাধ্যমে সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের দাপ্তরিক কার্যক্রম ও গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্প নির্দিষ্ট সময়ে বাস্তবায়িত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের দায়িত্ববোধ ও জবাবদিহি নিশ্চিত হবে। এছাড়া, উদ্ভাবনী কার্যক্রম ও উত্তম চর্চা উৎসাহিতকরণ ও সম্প্রসারণের মাধ্যমে নতুন কর্মক্ষেত্র সৃষ্টির পাশাপাশি নারী সহায়ক কর্মপরিবেশ তৈরি হবে, যা নারীর নানামুখী পেশাগত কার্যক্রমে সম্পৃক্ত হতে এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রক্রিয়ায় অংশগ্রহণ বৃদ্ধি করতে সহায়তা করবে। এর ফলে নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধি পাবে।

৩.২ দারিদ্র্য নিরসন, নারী উন্নয়ন ও জলবায়ু কার্যক্রম সম্পর্কিত বরাদ্দ

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ	
		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
দারিদ্র্য নিরসন	৩৯,৭৬,০৭	৪২,৪১,২৫	৪৫,৯১,৭৩
নারী উন্নয়ন	৩৭,১৬,৮৭	৩৯,০৯,৩৮	৪২,৩৭,৪০

৪.১ অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ (Priority Spending Areas/Programmes)

অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ	সংশ্লিষ্ট মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য
১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন সরকারি দপ্তরে কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সঙ্গে মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পাদিত হয়। এছাড়া, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, সিটিজেন্স চার্টার, জিআরএস, ই-গভর্নেন্স, উদ্ভাবন, তথ্য অধিকার প্রভৃতি সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন করা হয়। এগুলোর মাধ্যমে মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের দায়িত্ববোধ ও জবাবদিহি নিশ্চিত হয়। সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের দাপ্তরিক কার্যক্রম, গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন অরক্ষিত হয়। ফলে নাগরিক সেবার গুণগত ও পরিমাণগত মানোন্নয়ন হবে।	সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
২. ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস পালন প্রতি বছর যথাযোগ্য মর্যাদায় ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস পালন করা হয়। এ লক্ষ্যে আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয় সভার আয়োজন করা হয়। দিবসটি দেশব্যাপী যথাযোগ্য মর্যাদায় পালনের লক্ষ্যে গৃহীত অনুষ্ঠান/ কর্মসূচির বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় করা হয়।	মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যক্রমের সমন্বয় জোরদারকরণ

অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ	সংশ্লিষ্ট মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য
৩. স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান জাতীয় জীবনে অসামান্য অবদানের স্বীকৃতিস্বরূপ বিভিন্ন ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানকে স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান করা হয়। এছাড়া, বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের উদ্যোগে অন্যান্য পর্যায়ে পালিত অনুষ্ঠান/কর্মসূচির পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় করা হয়। ফলে জনগণের মধ্যে দেশপ্রেম, স্বাধীনতার চেতনা ও মূল্যবোধ আরও সুদৃঢ় হবে, যা উন্নত দেশ গঠনে সহায়ক ভূমিকা রাখবে।	মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যক্রমের সমন্বয় জোরদারকরণ
৪. জেলাপ্রশাসক সম্মেলন আয়োজন প্রতি বছর জেলাপ্রশাসক সম্মেলন আয়োজন করা হয় যেখানে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন বিষয় সংক্রান্ত নীতি-নির্ধারণী সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। অতঃপর সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি পারবীক্ষণ করা হয়। এ কার্যক্রমের মাধ্যমে মাঠ প্রশাসনের সাথে সরকারের সেতুবন্ধন আরও দৃঢ় হয় এবং মাঠ প্রশাসনের কর্মকর্তারা সরকারের নীতি নির্ধারণী কার্যক্রমে অবদান রাখতে পারেন। এ সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের মাধ্যমে জনসেবা বৃদ্ধি পায়, মাঠপ্রশাসনের কার্যকারিতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি পায়।	মাঠ প্রশাসনের সক্ষমতা ও কার্যকারিতা বৃদ্ধিকরণ

৪.২ মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন ও প্রক্ষেপণ (২০২৩-২৪ থেকে ২০২৫-২৬)

৪.২.১ দপ্তর/সংস্থা/অপারেশন ইউনিটওয়ারী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট	প্রক্ষেপণ	
	২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	১০৭,৭৪,০০	৭৯,২৯,৭৮	৭৬,২৩,০০	৮১,৩১,০০	৮৮,০৯,৯০
অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০	২১,০০	২৩,১০
মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট	২৮,৯০,০০	২৮,৮৩,০০	৩৪,৪৪,০০	৩৭,১৫,০০	৩৮,৬৫,০০
সর্বমোট :	১৩৬,৮৮,০০	১০৮,০৩,৮৩	১১০,৯১,০০	১১৮,৬৭,০০	১২৬,৯৮,০০

৪.২.২ অর্থনৈতিক গুণ কোড অনুযায়ী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক গুণ কোড	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট	প্রক্ষেপণ	
		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
	আবর্তক ব্যয়					
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন	৩০,১৭,৫০	২৮,৪৯,৬০	৩০,৫২,৫০	৩১,৭৪,০০	৩৩,২৩,৫০
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়	১৩,৯৮,০৯	১৬,৬৫,৯৫	১৪,৪২,৭০	১৩,৮০,৭০	১৪,৯২,২০
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন	১,২৪,৩০	২,৩৪,৩১	৫,০০	৫,০০	৫,০০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ	৬,৭৫,১৩	১০,৪৬,৬০	৫,২৮,০০	৬,০০,০০	৬,৫০,০০
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪,১৫,০০	৪,৪৯,০০	৫,৭৩,০০	৬,৫৩,০০	৭,৩৩,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি	৯,২০,৮৪	৮,৭৮,৬০	৮,৬৩,৫০	১১,০২,৫০	১২,৪০,৫০
৩২৫৩	জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ	১,১০	১,১০	০	০	০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি	১,৩০,১৬	১,১৫,৯৬	৯১,২০	১,০৮,০০	১,৩২,৫০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী	৪৪,৮৫	৪৪,৮০	৩৪,০০	৪৩,০০	৫৪,৪০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	১৭,৬০,১৪	২২,২২,৪৩	১১,৪৪,০০	১৩,৫০,০০	১৪,৬৫,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ	৬,৪১,১০	৫,১৩,৯৫	৭,০১,৮০	৭,৮০,৫০	৮,৬৪,৬০
৩৬৩১	আবর্তক অনুদান	১,০৩,০০	৮০,৫০	১,০৪,০০	১,১৪,০০	১,২৪,০০
৩৬৩২	মূলধন অনুদান	১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	১,০০
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়	৪,৫২,০০	৪,৫২,০০	৬,০২,০০	৬,০২,০০	৬,২২,০০
৩৯১১	সংরক্ষিত	৩৪,৭৮,৮৯	১,০০	৫,৮০,০০	৮,০৪,০০	৮,৬১,০০
	মোট : - আবর্তক ব্যয়	১৩১,৬৩,১০	১০৫,৫৬,৮০	৯৭,২২,৭০	১০৭,১৭,৭০	১১৫,৬৮,৭০

অর্থনৈতিক গ্রুপ কোড	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট	প্রক্ষেপণ	
		২০২২-২৩		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
	মূলধন ব্যয়					
৪১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ	১,০০	১,০০	১,০০	২,০০	২,০০
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,৬৪,০০	১,৮২,৯৩	১২,৭০,০০	১০,৬৫,০০	১০,৩০,০০
৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	২,৫৫,০০	৮৫,০০	৯০,০০	৭৫,০০	৯০,০০
	মোট : - মূলধন ব্যয়	৫,২০,০০	২,৬৮,৯৩	১৩,৬১,০০	১১,৪০,০০	১১,২০,০০
	সম্পদ					
৭২১৫	স্থল	৪,৯০	৪,৯০	৭,৩০	৭,৩০	৭,৩০
	মোট : - সম্পদ	৪,৯০	৪,৯০	৭,৩০	৭,৩০	৭,৩০
	সর্বমোট :	১০৬,৮৮,০০	১০৮,৩০,৬৩	১১০,৯১,০০	১১৮,৬৭,০০	১২৬,৯৮,০০

৫.০ মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রধান কর্মকৃতি নির্দেশকসমূহ (Key Performance Indicators)

নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
			২০২১-২২		২০২২-২৩		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. মন্ত্রিসভা কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ *	১	%	১০০	৭০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
২. জেলা প্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	২	%	১০০	৭৩	৭৫	৭৫	৭৫	৮০	৮৫
৩. যৌজদারি কার্যবিধির আওতায় দায়েরকৃত মামলা নিষ্পত্তি	২	%			১২	১২	১২	১৩	১৪
৪. নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রণালয়/বিভাগের সুশাসন সংক্রান্ত টুলসমূহের কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	৩	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

[* আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার মাধ্যমে মন্ত্রিসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ করা হয়]

৬.০ অধিদপ্তর/সংস্থার সাম্প্রতিক অর্জন, কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক ও লক্ষ্যমাত্রা এবং ব্যয় প্রাক্কলন

৬.১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

৬.১.১ সাম্প্রতিক অর্জন: সরকারি কার্যক্রমে গতিশীলতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মন্ত্রিসভার ৮৪টি বৈঠকে গৃহীত ৭০২টি সিদ্ধান্তের মধ্যে ৬৪৪টি (৯১.৭৪%) বাস্তবায়িত হয়েছে। মন্ত্রিসভা-বৈঠকে চূড়ান্তভাবে ৯২টি আইন এবং ৭১টি চুক্তি/সমঝোতা স্মারক/নীতিমালা/কর্মকৌশল অনুমোদিত হয়েছে। প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটি ৫১টি, সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির ১৪৬টি ও অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির ১০০টি সভা, ৩টি সচিব-সভা এবং মন্ত্রিসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনার জন্য ২৫৩টি আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। ২৬ জন বিশিষ্ট ব্যক্তি ও ৪টি স্বনামধন্য প্রতিষ্ঠানকে 'স্বাধীনতা পুরস্কার' প্রদান করা হয়েছে। জেলা প্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত ৫৭২টি সিদ্ধান্তের মধ্যে ৪২৬টি (৭৪.৪৮%) বাস্তবায়িত হয়েছে। ১টি পৌরসভা এবং ০৭টি থানা প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে। মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রেরিত ৮৫টি আইন পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক মন্ত্রিসভায় উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ করা হয়েছে। মন্ত্রণালয় থেকে উপজেলা পর্যন্ত ২৩,৬৬৭টি অফিস বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন করেছে।

৬.১.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফলনির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যের ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২১-২২		২০২২-২৩		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. মন্ত্রিসভা-বৈঠক, মন্ত্রিসভা কমিটি, সচিব-সভা, সচিব কমিটি, আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয় ও নিকার সভা আয়োজন	আয়োজিত মন্ত্রিসভা-বৈঠক	১	সংখ্যা	২৪	৮	২৪	২৩	২৩	২৬	২৬
	সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় উপস্থাপনের জন্য প্রাপ্ত প্রস্তাব নিষ্পত্তিকরণ			৩৬	৩৯	৩০	৩৬	৩৬	৩৬	৩৬
	অর্থনৈতিক বিষয় সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটির সভায় উপস্থাপনের জন্য প্রাপ্ত প্রস্তাব নিষ্পত্তিকরণ			২৮	৩১	২৫	৩০	২৫	৩০	৩০
	অনুষ্ঠিত সচিব-সভা			২	১	২	২	২	২	২
	প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির অনুষ্ঠিত সভা			১৫	১৫	১৫	১০	১২	১২	১২
	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী কার্যক্রম পরিবীক্ষণকল্পে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভা			২	২	২	২	২	২	২
	সিআরডিএস সংক্রান্ত স্ট্রিয়ারিং কমিটির অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভা			১	১	১	১	১	১	১
	সিআরডিএস সংক্রান্ত বাস্তবায়ন কমিটির অনুষ্ঠিত সভা			৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
	অনুষ্ঠিত আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা			৮০	১০৬	৮০	৮০	৮০	৮২	৮৩
	নিকার সভা			১	১	১	১	১	১	১
২. মন্ত্রিসভা-বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	প্রণীত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	১	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
৩. মহামান্য রাষ্ট্রপতি কর্তৃক জাতীয় সংসদে প্রদত্ত ভাষণ প্রণয়ন	প্রণীত ভাষণ	১	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১
৪. মন্ত্রণালয় ও বিভাগসমূহের কার্যাবলির বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	প্রণীত প্রতিবেদন	১	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১
৫. জাতীয় পর্যায়ে প্রতি বছর ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস পালনের কার্যক্রম তত্ত্বাবধান ও সমন্বয়	জাতীয় শোক দিবস পালন	১	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১

কার্যক্রম	ফলাফলনির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য-এর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২১-২২		২০২২-২৩		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৬. জাতীয় জীবনে অসামান্য অবদানের স্বীকৃতিস্বরূপ বিভিন্ন ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানকে স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান	স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদানের অনুষ্ঠান	১	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১
৭. আয়োজিত জেলা প্রশাসক সম্মেলনে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২
৮. মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা/ জনপ্রতিনিধিদের সঙ্গে ভিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে জরুরি ও জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে দিক্‌নির্দেশনা প্রদান	অনুষ্ঠিত ভিডিও কনফারেন্স	২	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২
৯. মাঠ পর্যায়ের কর্মরত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তাগণের বিরুদ্ধে উদ্ভাসিত অভিযোগ তদন্তপূর্বক যথাযথ ব্যবস্থাগ্রহণ/নিষ্পত্তিকর ণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	২	%	-	-	৭০	৭০	৭৫	৮০	৮০
১০. বিভাগীয় কমিশনারগণের সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পাদন ও মূল্যায়ন	আয়োজিত সভা/ কর্মশালা	২	সংখ্যা	-	-	-	-	৪	৪	৪
১১. জেলা প্রশাসক কর্তৃক প্রণীত অগ্রাধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	-	-	-	-	৪	৪	৪
১২. ফৌজদারি কার্যবিধির আওতায় দায়েরকৃত মামলাসমূহের নিষ্পত্তি কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার	২	সংখ্যা	-	-	-	-	৮	৮	৮
১৩. জেলা ও উপজেলা পরিদর্শন	প্রণীত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	৩৬	২১	৬৪	৬৪	৭০	৭৫	৭৫
১৪. জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	৩৯	৪৫	৪৫	৪০	৪৮	৫০	৫৫
	আয়োজিত সেমিনার/ কর্মশালা			৩৯	৩১	৪৫	৪০	৪৮	৫০	৫৫
১৫. সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০

কার্যক্রম	ফলাফলনির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যএর ক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা		প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত লক্ষ্যমাত্রা		মধ্যমেরাদি লক্ষ্যমাত্রা		
				২০২১-২২				২০২২-২৩		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১		
১৬. তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বাস্তবায়নে বিভিন্ন অংশীজনের মধ্যে সমন্বয় সাধন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	১২	২৯	১৪	৫০	৬০	৬০	৬০		
	আয়োজিত কর্মশালা			১২	২৪	১৪	৪৫	৫০	৫০	৫০		
১৭. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) সংক্রান্ত সফটওয়্যারের ওপর প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	০	০	৩৫	৫	৩৫	৩০	৩০		
	আয়োজিত কর্মশালা			১০	১০	১২	১২	১২	১৫	২০		
১৮. সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা	৩	সংখ্যা	১৬	১৬	৩৫	৩৫	৩৫	৫০	৫০		
১৯. টেকসই উন্নয়ন অভিষ্ট-১৬ এর লক্ষ্যসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সহযোগী মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন	আয়োজিত কর্মশালা	৩	সংখ্যা	৬	৭	৮	৮	৮	৮	১০		
২০. ই-নথি সম্প্রসারণের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	৭	৭	৭	৭	৭	৭	৭		
	আয়োজিত কর্মশালা			৫	৩	৬	৫	৫	৬	৫		
২১. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ	অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন চূড়ান্তকরণ	৩	তারিখ	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২২	২৭ জানুয়ারি ২০২২	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৬		
২২. মন্ত্রণালয়/বিভাগের এপিএ মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ	মূল্যায়ন সম্পন্নকৃত	৩	তারিখ	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২১	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২১	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২২	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২২	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৫		
২৩. মন্ত্রণালয়/ বিভাগের এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠান আয়োজন	আয়োজিত স্বাক্ষর অনুষ্ঠান	৩	তারিখ	৩১ জুলাই ২০২১	১৮ জুলাই ২০২১	৩১ জুলাই ২০২২	৩১ জুলাই ২০২২	৩১ জুলাই ২০২৩	৩১ জুলাই ২০২৪	৩১ জুলাই ২০২৫		
২৪. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা	৩	সংখ্যা	২৩	২৫	২৮	২৮	২৯	৩০	৩০		

৬.১.৩ অপারেশন ইউনিট, কিমি এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

(হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, কিমি এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২১-২২	বাজেট		সংশোধিত বাজেট		মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২২-২৩		২০২২-২৩		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পরিচালন কার্যক্রম									
সাধারণ কার্যক্রম									
১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ		৩০,৩১,৪৫	৫৩,২৬,১০	৫১,৩৫,৩৮	৬৭,৪৮,৭০	৭১,৯৪,৭০	৭৮,০৬,৬০		
১০৪০২০১ - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো		৪৩,৭৫	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০	২১,০০	২৩,১০		
১০৪০৩০১ - মন্ত্রিপরিষদ বিষয়ক ইউনিট		১৮,৪৫,৯১	২৮,৯০,০০	২৮,৮৩,০০	৩৪,৪৪,০০	৩৭,১৫,০০	৩৮,৬৫,০০		
মোট : সাধারণ কার্যক্রম		৪৯,২১,১১	৮২,৪০,১০	৮০,৩৬,২৩	১০২,১৬,৭০	১০৯,৩০,৭০	১১৬,৯৪,৭০		
বিশেষ কার্যক্রম									
১২০০০০১০০ - মন্ত্রিপরিষদের সফর		০	১০,০০	১০,০০	১০,০০	১০,০০	১০,০০		

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০২১-২২	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০২২-২৩		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১২০০০০৮০১ - সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ	-	০	৪,৯০	৪,৯০	৭,৩০	৭,৩০	৭,৩০
মোট : বিশেষ কার্যক্রম		০	১৪,৯০	১৪,৯০	১৭,৩০	১৭,৩০	১৭,৩০
সহায়তা কার্যক্রম							
১৩১০০০৮০০ - উত্তরা গণত্বন	১-৮	১,০২,১৪	১,০৪,০০	৮১,৫০	১,০৫,০০	১,১৫,০০	১,২৫,০০
মোট : সহায়তা কার্যক্রম		১,০২,১৪	১,০৪,০০	৮১,৫০	১,০৫,০০	১,১৫,০০	১,২৫,০০
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		৫০,২৩,২৫	৮৩,৫৯,০০	৮১,৩২,৬৩	১০৩,৩৯,০০	১১০,৬৩,০০	১১৮,৩৭,০০
উন্নয়ন কার্যক্রম							
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি							
২২১০০০১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অননুমোদিত প্রকল্পের জন্য সংরক্ষিত		০	৩৪,৬১,০০	০	৫,৮০,০০	৮,০৪,০০	৮,৬১,০০
২২৩০০০৬০০ - সোমাল সিকিউরিটি পলিসি সাপোর্ট প্রোগ্রাম (এসএসপিএস) (০১/০৭/২০১৪ - ৩০/০৬/২০২৩) অনুমোদিত	১৫	১,৪৭	৫,৮১,০০	৫,৫৭,০০	২১,০০	০	০
২২৩০১৪১০০ - প্রাটফর্ম ফর ডায়ালগ-স্ট্রেন্গেনিং ইনক্লুসন এন্ড পার্টিসিপেশন ইন ডিসিশন মেকিং এন্ড অ্যাকাউন্টেবিলিটি মেকানিজমস ইন বাংলাদেশ (০১/০৭/২০১৭ - ৩০/০৬/২০২৩) অনুমোদিত		২,১৮	৮,০৪,০০	১৭,০১,০০	০	০	০
২২৩০৩৩৬০০ - সাপোর্ট টু দি সেন্ট্রাল ম্যানেজমেন্ট কমিটি'স পলিসি গাইডেন্স অফ চাইল্ড কন্সল্টেন্ট অব দি এনএসএসএস (০১/০১/২০১৮ - ৩১/১২/২০২৩) অনুমোদিত	১৫	৮,১২	১,৯৭,০০	১,৩০,০০	১,৫১,০০	০	০
২২৩০৩৩৬০০ - * প্রমোটিং নিউট্রিশন সেনসিটিভ সোশ্যাল সিকিউরিটি প্রোগ্রামস (পিএনএসএসএসপি) (০১/০১/২০১৯ - ৩০/০৬/২০২২) অনুমোদিত	১৫	১,৮১	১,৫০,০০	১,২৬,০০	০	০	০
২২৩০৩৭৯০০ - * ন্যাশনাল ইন্সটিটিউট স্ট্রেক্টিভ সাপোর্ট প্রজেক্ট (ফেজ-২) (০১/০৭/২০১৯ - ৩১/১২/২০২২) অনুমোদিত	১৪	১০,৩১	০	৩৪,০০	০	০	০
২২৩০৪৫২০০ - টেকনিক্যাল সাপোর্ট ফর সিস্টারসিটিস সিস্টেম ইমপ্রুভমেন্ট ইন বাংলাদেশ (ফেজ-৪) (০১/০১/২০২২-৩০/০৬/২০২৩) অনুমোদিত		০	১,৩৬,০০	১,৫০,০০	০	০	০
মোট : বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি		২৩,৮৯	৫৩,২৯,০০	২৬,৯৮,০০	৭,৫২,০০	৮,০৪,০০	৮,৬১,০০
মোট : উন্নয়ন কার্যক্রম		২৩,৮৯	৫৩,২৯,০০	২৬,৯৮,০০	৭,৫২,০০	৮,০৪,০০	৮,৬১,০০
মোট :		৫০,৪৭,১৪	১৩৬,৮৮,০০	১০৮,৩০,৬৩	১১০,৯১,০০	১১৮,৬৭,০০	১২৬,৯৮,০০

গ. মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবি
(পরিচালন ও উন্নয়ন)

সংযুক্ত তহবিল প্রাপ্তির বিস্তারিত প্রাক্কলন: ২০২৩-২৪

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
১০৪০১			সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ			
	১০৪০১০১		সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ			
		১০৪০১০১১০০১১৯	সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ			
		১	রাজস্ব			
		১৪	অন্যান্য রাজস্ব			
		১৪১১	সুদ			
		১৪১১২০২	সরকারি কর্মচারীকে প্রদত্ত ঋণের সুদ	৭৩	১,২০	১,২০
			উপ-মোট - সুদ:	৭৩	১,২০	১,২০
		১৪২২	প্রশাসনিক ফিসমূহ			
		১৪২২৩২৬	পরীক্ষা ফি	৩০,০০	৩০,৫০	৫০,০০
		১৪২২৩২৮	দরপত্র দলিল ফি	১,৩০	১,৩০	১,৩০
			উপ-মোট - প্রশাসনিক ফিসমূহ:	৩১,৩০	৩১,৮০	৫১,৩০
		১৪২৩	অবিপণনযোগ্য প্রতিষ্ঠানের সম্ভাব্য বিক্রয়			
		১৪২৩২০৪	সরকারি যানবাহন ব্যবহার ফি	৫০	৫০	৫০
			উপ-মোট - অবিপণনযোগ্য প্রতিষ্ঠানের সম্ভাব্য বিক্রয়:	৫০	৫০	৫০
		১৪৪১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
		১৪৪১২০২	পূর্ববর্তী অর্থবছরের অতিরিক্ত গৃহীত অর্থ ফেরত	২২,০০	১০,০০	১০,০০
		১৪৪১২৯৯	অন্যান্য আদায়	৯৭,০০	৭৩,০০	৭৩,০০
			উপ-মোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	১,১৯,০০	৮৩,০০	৮৩,০০
			উপ-মোট - অন্যান্য রাজস্ব:	১,৫১,৫৩	১,১৬,৫০	১,৩৬,০০
			উপ-মোট - রাজস্ব:	১,৫১,৫৩	১,১৬,৫০	১,৩৬,০০
		৭	সম্পদ			
		৭২	আর্থিক সম্পদ			
		৭২১৫	ঋণ			
		৭২১৫১০১	গৃহনির্মাণ ঋণ	০	৫০	৫০
		৭২১৫১০২	কম্পিউটার ঋণ	০	৫০	৫০
		৭২১৫১০৪	মোটরগাড়ি ঋণ	০	৫০	৫০
		৭২১৫১০৫	মোটর সাইকেল ঋণ	০	৫০	৫০
			উপ-মোট - ঋণ:	০	২,০০	২,০০
			উপ-মোট - আর্থিক সম্পদ:	০	২,০০	২,০০
			উপ-মোট - সম্পদ:	০	২,০০	২,০০
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	১,৫১,৫৩	১,১৮,৫০	১,৩৮,০০
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	১,৫১,৫৩	১,১৮,৫০	১,৩৮,০০
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	১,৫১,৫৩	১,১৮,৫০	১,৩৮,০০
			মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	১,৫১,৫৩	১,১৮,৫০	১,৩৮,০০

খ. সংযুক্ত তহবিল প্রাপ্তি (বিস্তারিত)

(தமிழகம்) கிராம கலாச்சாரம்

মঞ্জুরি ও বরাদ্দ দাবিসমূহ ২০২৩-২৪

মঞ্জুরি নং - ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বরাদ্দ ও কার্যক্রম

১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের মূল কার্যাবলি:

- রাষ্ট্রপতির শপথ ও পদত্যাগ এবং প্রধানমন্ত্রী ও মন্ত্রিসভার সদস্যগণের নিয়োগ, শপথ ও পদত্যাগ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলি;
- মন্ত্রিসভা, মন্ত্রিসভা কমিটি ও সচিব কমিটির সাচিবিক কার্যক্রম এবং দলিলপত্র সংরক্ষণ, মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলির বার্ষিক প্রতিবেদন সংকলন ও মন্ত্রিসভায় উপস্থাপন;
- আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয়, মন্ত্রণালয়/বিভাগ গঠন, পুনর্গঠন ও কার্যকটন; নিকার সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম;
- কার্যবিধিমালা, পতাকা বিধিমালা, জাতীয় সঙ্গীত বিধিমালা, জাতীয় প্রতীক বিধিমালা, পদমানক্রম সংশ্লিষ্ট কার্যাবলি এবং মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ কর্তৃক প্রস্তাবিত আইনের উৎকর্ষ সাধনের সুপারিশ প্রদান;
- ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস পালন;
- জাতীয় পুরস্কার এবং পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান আয়োজন;
- উপজেলা, জেলা ও বিভাগের সাধারণ প্রশাসন সংক্রান্ত কার্যাবলি;
- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলসহ অন্যান্য সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন; এবং
- তোশাখানা ও জাতীয় নিরাপত্তা সংক্রান্ত সেল-এর কার্যাবলি।

২। ২০২০-২১ অর্থবছর থেকে ২০২২-২৩ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে (পরিচালন ও উন্নয়ন) এবং ২০২৩-২৪ অর্থবছরের প্রস্তাবিত বাজেটে (পরিচালন ও উন্নয়ন) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অনুকূলে প্রদত্ত বরাদ্দের পরিমাণ নিম্নরূপ:

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অর্থবছর		পরিচালন	উন্নয়ন	মোট	আবর্তক	মূলধন	আর্থিক সম্পদ	দায়
২০২০-২১	সংশোধিত বাজেট	২২৪,৩৮,৮৫	৪৩,৭৪,০০	২৬৮,১২,৮৫	২৬৪,৪৯,২৮	৩,৫৯,৪৭	৪,১০	০
২০২১-২২	সংশোধিত বাজেট	১৪৬,১৬,৮৬	৪৪,৪৯,০০	১৯০,৬৫,৮৬	১৮৫,২১,৭৬	৫,৪০,০০	৪,১০	০
২০২২-২৩	সংশোধিত বাজেট	৮১,৩২,৬৩	২৬,৯৮,০০	১০৮,৩০,৬৩	১০৫,৫৬,৮০	২,৬৮,৯৩	৪,৯০	০
২০২৩-২৪	বাজেট	১০৩,৩৯,০০	৭,৫২,০০	১১০,৯১,০০	৯৭,২২,৭০	১৩,৬১,০০	৭,৩০	০

৩। ২০২৩-২৪ অর্থবছরে নিম্নবর্ণিত উল্লেখযোগ্য কার্যাবলি/প্রকল্প/ কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হবে:

- মন্ত্রিসভা-বৈঠক আয়োজন ও গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ;
- মন্ত্রিসভা কমিটি এবং প্রশাসনিক পুনর্বিন্যাস সংক্রান্ত জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি (নিকার)-এর সভা আয়োজন;
- যথাযোগ্য মর্যাদায় ১৫ আগস্ট জাতীয় শোক দিবস পালন এবং এ সংক্রান্ত কর্মসূচি পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়;
- স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠান আয়োজন ও পুরস্কার প্রদান;
- ২০২৪ সনের প্রারম্ভে জাতীয় সংসদের প্রথম অধিবেশনে মহামান্য রাষ্ট্রপতি কর্তৃক প্রদেয় ভাষণ প্রণয়ন;
- বিভাগীয় কমিশনারগণের সমন্বয় সভা এবং জেলা প্রশাসক সম্মেলন আয়োজন; বিভাগীয় ও জেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধিদের সঙ্গে ভিডিও কনফারেন্স আয়োজন;
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়;
- মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের কার্যাবলি সম্পর্কিত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশনা;
- উত্তরা গণভবন সংক্রান্ত কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়; এবং
- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক গৃহীত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন।

পরিচালন ও উন্নয়ন ব্যয়
মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ: ২০২৩-২৪

মঞ্জুরি নং- ০৩

১০৪-মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

দায়যুক্ত ব্যয় :	০	পরিচালন ব্যয় :	১০৩,৩৯,০০	আবর্তক :	৯৭,২২,৭০
অন্যান্য ব্যয় :	১১০,৯১,০০	উন্নয়ন ব্যয় :	৭,৫২,০০	মূলধন :	১৩,৬১,০০
				আর্থিক সম্পদ :	৭,৩০
				দায় :	০
মোট ব্যয়	১১০,৯১,০০	মোট ব্যয় :	১১০,৯১,০০	মোট ব্যয় :	১১০,৯১,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
অর্থনৈতিক শ্রেণিবিন্যাস				
আবর্তক ব্যয়				
৩১১১	নগদ মঞ্জুরি ও বেতন	৩০,৫২,৫০	২৮,৪৯,৬০	৩০,১৭,৫০
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়	১৪,৪২,৭০	১৬,৬৫,৯৫	১৩,৯৮,০৯
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন	৫,০০	২,৩৪,৩১	১,২৪,৩০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ	৫,২৮,০০	১০,৪৬,৬০	৬,৭৫,১৩
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫,৭৩,০০	৪,৪৯,০০	৪,১৫,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি	৮,৬৩,৫০	৮,৭৮,৬০	৯,২০,৮৪
৩২৫৩	জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ	০	১,১০	১,১০
৩২৫৫	সুদ্রণ ও মনিহারি	৯১,২০	১,১৫,৯৬	১,৩০,১৬
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী	৩৪,০০	৪৪,৮০	৪৪,৮৫
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	১১,৪৪,০০	২২,২২,৪৩	১৭,৬০,১৪
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ	৭,০১,৮০	৫,১৩,৯৫	৬,৪১,১০
৩৬৩১	আবর্তক অনুদান	১,০৪,০০	৮০,৫০	১,০৩,০০
৩৬৩২	মূলধন অনুদান	১,০০	১,০০	১,০০
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়	৬,০২,০০	৪,৫২,০০	৪,৫২,০০
৩৯১১	সংরক্ষিত	৫,৮০,০০	১,০০	৩৪,৭৮,৮৯
মোট - আবর্তক ব্যয় :		৯৭,২২,৭০	১০৫,৫৬,৮০	১৩১,৬৩,১০

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

অর্থনৈতিক শ্রেণিবিন্যাস

মূলধন ব্যয়

অর্থনৈতিক সম্পদ

৪১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ	১,০০	১,০০	১,০০
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১২,৭০,০০	১,৮২,৯৩	২,৬৪,০০
৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	৯০,০০	৮৫,০০	২,৫৫,০০
মোট - অর্থাত্মিক সম্পদ :		১৩,৬১,০০	২,৬৮,৯৩	৫,২০,০০
মোট - মূলধন ব্যয় :		১৩,৬১,০০	২,৬৮,৯৩	৫,২০,০০
সম্পদ				

আর্থিক সম্পদ

৭২১৫	খণ	৭,৩০	৪,৯০	৪,৯০
	মোট - আর্থিক সম্পদ :	৭,৩০	৪,৯০	৪,৯০
	মোট - সম্পদ :	৭,৩০	৪,৯০	৪,৯০
	মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ :	১১০,৯১,০০	১০৮,৩০,৬৩	১৩৬,৮৮,০০

পরিচালন ও উন্নয়ন ব্যয়
মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ: ২০২৩-২৪

মঞ্জুরি নং- ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

দায়যুক্ত ব্যয় :	০	পরিচালন ব্যয় :	১০৩,৩৯,০০	আবর্তক :	৯৭,২২,৭০
অন্যান্য ব্যয় :	১১০,৯১,০০	উন্নয়ন ব্যয় :	৭,৫২,০০	মূলধন :	১৩,৬১,০০
				আর্থিক সম্পদ :	৭,৩০
				দায় :	০
মোট ব্যয়	১১০,৯১,০০	মোট ব্যয় :	১১০,৯১,০০	মোট ব্যয় :	১১০,৯১,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
প্রাতিষ্ঠানিক শ্রেণিবিন্যাস				
১০৪০১	সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ			
	পরিচালন কার্যক্রম	৬৮,৭১,০০	৫২,৩১,৭৮	৫৪,৪৫,০০
	উন্নয়ন কার্যক্রম	৭,৫২,০০	২৬,৯৮,০০	৫৩,২৯,০০
	মোট :	৭৬,২৩,০০	৭৯,২৯,৭৮	১০৭,৭৪,০০
	আবর্তক	৬৫,৫৫,৭০	৭৬,৮৬,৯৫	১০২,৮০,১০
	মূলধন	১০,৬০,০০	২,৩৭,৯৩	৪,৮৯,০০
	আর্থিক সম্পদ	৭,৩০	৪,৯০	৪,৯০
	মোট :	৭৬,২৩,০০	৭৯,২৯,৭৮	১০৭,৭৪,০০
১০৪০২	অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো			
	পরিচালন কার্যক্রম	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
	মোট :	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
	আবর্তক	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
	মোট :	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
১০৪০৩	মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট			
	পরিচালন কার্যক্রম	৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
	মোট :	৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
	আবর্তক	৩১,৪৩,০০	২৮,৫২,০০	২৮,৫৯,০০
	মূলধন	৩,০১,০০	৩১,০০	৩১,০০
	মোট :	৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
	মোট - পরিচালন কার্যক্রম :	১০৩,৩৯,০০	৮১,৩২,৬৩	৮৩,৫৯,০০
	মোট - উন্নয়ন কার্যক্রম :	৭,৫২,০০	২৬,৯৮,০০	৫৩,২৯,০০
	মোট - পরিচালন ও উন্নয়ন কার্যক্রম :	১১০,৯১,০০	১০৮,৩০,৬৩	১৩৬,৮৮,০০
	মোট - আবর্তক :	৯৭,২২,৭০	১০৫,৫৬,৮০	১৩১,৬৩,১০
	মোট - মূলধন :	১৩,৬১,০০	২,৬৮,৯৩	৫,২০,০০
	মোট - সম্পদ :	৭,৩০	৪,৯০	৪,৯০
	মোট - দায় :	০	০	০
	মোট-মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	১১০,৯১,০০	১০৮,৩০,৬৩	১৩৬,৮৮,০০

ঘ. মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবি (পরিচালন)

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ (পরিচালন) ২০২৩-২৪

মঞ্জুরি নং - ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দায়যুক্ত পরিচালন ব্যয়:	০
অন্যান্য পরিচালন ব্যয়:	১০৩,৩৯,০০
সর্বমোট ব্যয়:	১০৩,৩৯,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ				
১০৪০১০১	সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬৮,৭১,০০	৫২,৩১,৭৮	৫৪,৪৫,০০
মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:		৬৮,৭১,০০	৫২,৩১,৭৮	৫৪,৪৫,০০
অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো				
১০৪০২০১	অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
মোট - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো:		২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট				
১০৪০৩০১	মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট	৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
মোট - মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট:		৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:		১০৩,৩৯,০০	৮১,৩২,৬৩	৮৩,৫৯,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন) ২০২৩-২৪

মঞ্জুরি নং - ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১০৪০১০১			সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ			
১০৪০১০১১০০১১৯			সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মঞ্জুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১০,১৫,০০	৯,৫০,০০	১০,০০,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৪০,০০	৪০,০০	১৫,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২,৯০,০০	২,২০,০০	২,৯০,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১০,০০	৫,০০	১০,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১১,০০	১০,০০	৮,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৬,৫০	৪,৫০	৮,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১৫,০০	১২,০০	১৮,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪,০০,০০	৩,৯০,০০	৩,৫০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৬৫,০০	৫০,০০	৭৫,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২,০০	১০,০০	১৪,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২৫,০০	২২,০০	২৮,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৪,৫০	৩,০০	৬,০০
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২,৩০,০০	২,১৫,০০	২,৬০,০০
		৩১১১৩২৮	প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৩২,০০	৩০,০০	৩২,০০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৩,০০	২,৫০	৫,০০
		৩১১১৩৩২	সন্মানী ভাতা	৩৬,০০	৩৩,০০	৩৫,০০
		৩১১১৩৩৪	পদক ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২২,০০	২০,০০	২৬,০০
		৩১১১৩৩৯	পাচক ভাতা	৭,০০	৭,০০	৭,০০
		৩১১১৩৪০	নিরাপত্তা ভাতা	৭,০০	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	২২,৩৩,০০	২০,৩৩,০০	২১,৯৬,০০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২২,৩৩,০০	২০,৩৩,০০	২১,৯৬,০০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	৩,৫৫,০০	২,৯০,০০	২,৩০,০০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৬০,০০	৩৫,০০	৫০,০০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৪০,০০	৫,০০	৪০,০০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫,২৬,০০	৪,১০,০০	৩,২০,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	২২,০০	২২,০০	২২,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৩,০০	২,৫০	২,৫০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৮,০০	৭,০০	৭,০০
		* ৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৮,০০	৭,০০	৪,৫০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৪০১-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৩৫,০০	২০,০০	৩০,০০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৪,০০	৩,০০	২,০০
		৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	১,৯০,০০	২,৪৫,১০	২,৪৫,১০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১২,৫১,০০	১০,৪৬,৬০	৯,৫৩,১০
		৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন			
		৩২২১১১৮	ফিটনেস ফি	৫,০০	০	০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৫,০০	০	০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫,১৭,০০	৪,৯৮,০০	৪,৯৮,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫,১৭,০০	৪,৯৮,০০	৪,৯৮,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১,২০,০০	৯৬,০০	৬২,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১,২০,০০	৯৬,০০	৬২,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,৫০,০০	৬০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,৫০,০০	৬০,০০	১,০০,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৪০,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বীধাই	১১,০০	৮,০০	৮,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৫,০০	৪,৫০	৪,৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২৫,০০	১২,৫০	২৫,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৮১,০০	৬০,০০	৭২,৫০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি	২৫,০০	২০,০০	২০,০০
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৮,০০	৭,০০	৬,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:	৩৩,০০	২৭,০০	২৬,০০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	২,০০,০০	৩০,০০	৪০,০০
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	১৫,০০	৭,০০	১৫,০০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৪,০০,০০	৩,০০,০০	৩,৫০,০০
		৩২৫৭৩০৮	প্রকল্প সম্ভাব্যতা সমীক্ষা	০	৩,৭৫,০০	১,০০,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৬,১৫,০০	৭,১২,০০	৫,০৫,০০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২১,০০	৩৯,০০	২১,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৩,০০	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৩,০০	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৪,০০	৩,৫০	৩,৫০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৪,০০,০০	৩,৬০,০০	৪,৫০,০০
		৩২৫৮১৪৩	সফটওয়্যার ও ডাটাবেজ রক্ষণাবেক্ষণ	২,২৭,৩০	১২,০০	১৫,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬,৫৮,৩০	৪,১৮,৫০	৪,৯৩,৫০
			উপমোট - গণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩৪,৩০,৩০	২৯,১৮,১০	২৭,১০,১০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫৬,৬৩,৩০	৪৯,৫১,১০	৪৯,০৬,১০
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		** ৪১১২১০১	মোটরযান	১,৫০,০০	০	০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৪০১-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৫,০০,০০	৮,০০	৮,০০
		* ৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২,০০,০০	১০,০০	৬০,০০
		৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১০,০০	১০,০০	১০,০০
		* ৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২০,০০	৯৩	৬,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১০,০০	৩০,০০	৩০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৮০,০০	২০,০০	২৮,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৯,১০,০০	৭৮,৯৩	১,৪২,০০
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৯০,০০	৮৫,০০	২,৫৫,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৯০,০০	৮৫,০০	২,৫৫,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১০,৬০,০০	১,৬৩,৯৩	৩,৯৭,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১০,৬০,০০	১,৬৩,৯৩	৩,৯৭,০০
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	৬৭,২৩,৩০	৫১,১৫,০৩	৫৩,০৩,১০
১০৪০১০১১৪০০৯৯			রাষ্ট্রীয় তৈরীকৃত জাদুঘর ইউনিট			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	২,০০	২৫	৫০
	৩২১১১০৯		সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	০	০	৪,৫০
	৩২১১১৩৪		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১৫,০০	১২,০০	১,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৭,০০	১২,২৫	৬,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৩,০০	১,০০	২,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,০০	১,০০	২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২০,০০	১৩,২৫	৮,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২০,০০	১৩,২৫	৮,০০
			মোট - রাষ্ট্রীয় তৈরীকৃত জাদুঘর ইউনিট:	২০,০০	১৩,২৫	৮,০০
১০৪০১০১১৪০৫৮৭			জাতীয় নিরাপত্তা সংক্রান্ত সেল			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১,০০	৮০	১,৬০
	৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫০	০	১,৬০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	২০	১৫	১৫
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,৭০	৯৫	৩,৩৫
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	২০	১৫	১৫
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১,০০	১,৫০	৩,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,২০	১,৬৫	৩,১৫
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৩		ব্যবহার্য সামগ্রি	১,০০	১,৭৫	৩,৫০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:	১,০০	১,৭৫	৩,৫০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৪০১-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৫০	১,০০	২,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৫০	৭৫	১,৫০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫০	১,০০	১,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৫০	২,৭৫	৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫,৪০	৭,১০	১৫,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫,৪০	৭,১০	১৫,০০
			মোট - জাতীয় নিরাপত্তা সংক্রান্ত সেল:	৫,৪০	৭,১০	১৫,০০
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	৬৭,৪৮,৭০	৫১,৩৫,৩৮	৫৩,২৬,১০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৬৭,৪৮,৭০	৫১,৩৫,৩৮	৫৩,২৬,১০

বিশেষ কার্যক্রম

১০৪০১০১

সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

১২০০০০১০০

মন্ত্রিগণের মফস্বলের সফর

আবর্তক ব্যয়

৩২

পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২৪৪

ভ্রমণ ও বদলি

** ৩২৪৪১০১

ভ্রমণ ব্যয়

১০,০০

১০,০০

১০,০০

উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:

১০,০০

১০,০০

১০,০০

উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:

১০,০০

১০,০০

১০,০০

উপমোট - আবর্তক ব্যয়:

১০,০০

১০,০০

১০,০০

মোট - মন্ত্রিগণের মফস্বলের সফর:

১০,০০

১০,০০

১০,০০

১২০০০০৮০১

সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ

সম্পদ

৭২

আর্থিক সম্পদ

৭২১৫

ঋণ

৭২১৫১০১

গৃহনির্মাণ ঋণ

২,৪০

২,৪০

২,৪০

৭২১৫১০২

কম্পিউটার ঋণ

২,৫০

২,৫০

২,৫০

৭২১৫১০৪

মোটরগাড়ি ঋণ

২,৪০

০

০

উপমোট - ঋণ:

৭,৩০

৪,৯০

৪,৯০

উপমোট - আর্থিক সম্পদ:

৭,৩০

৪,৯০

৪,৯০

উপমোট - সম্পদ:

৭,৩০

৪,৯০

৪,৯০

মোট - সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ:

৭,৩০

৪,৯০

৪,৯০

মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:

১৭,৩০

১৪,৯০

১৪,৯০

মোট - বিশেষ কার্যক্রম:

১৭,৩০

১৪,৯০

১৪,৯০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৪০১-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
সহায়তা কার্যক্রম						
১০৪০১০১			সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ			
	১৩১০০০৮০০		উত্তরা গণভবন			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩৬		অনুদান			
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান			
	৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা	৬৫,০০	৬৫,০০	৬৫,০০
	৩৬৩১১০২		ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৩,০০	৩,০০	৩,০০
	৩৬৩১১০৩		পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	২৮,০০	৮,০০	২৭,০০
	৩৬৩১১৯৯		অন্যান্য অনুদান	৮,০০	৪,৫০	৮,০০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	১,০৪,০০	৮০,৫০	১,০৩,০০
	৩৬৩২		মূলধন অনুদান			
	৩৬৩২১০২		যন্ত্রপাতি অনুদান	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - অনুদান:	১,০৫,০০	৮১,৫০	১,০৪,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,০৫,০০	৮১,৫০	১,০৪,০০
			মোট - উত্তরা গণভবন:	১,০৫,০০	৮১,৫০	১,০৪,০০
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	১,০৫,০০	৮১,৫০	১,০৪,০০
			মোট - সহায়তা কার্যক্রম:	১,০৫,০০	৮১,৫০	১,০৪,০০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৬৮,৭১,০০	৫২,৩১,৭৮	৫৪,৪৫,০০
			মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	৬৮,৭১,০০	৫২,৩১,৭৮	৫৪,৪৫,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৪০২-অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১০৪০২০১			অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো			
	১০৪০২০১১০০১২০		অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৮,৫০	৮,০০	১১,০০
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৪,৫০	০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৫০	৫০	৫০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৫০	৫০	৫০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫,০০	৪,৫০	৬,৫০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৫০	৫০	৫০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	০	১০	৫০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	২,০০	১,৫০	২,০০
	৩১১১৩২৮		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৫০	৫০	৫০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৫০	৫০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২৩,৫০	১৭,৬০	২৩,৫০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২৩,৫০	১৭,৬০	২৩,৫০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৫০	২৫	৫০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫০	২৫	৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫০	২৫	৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
			মোট - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো:	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
			মোট - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো:	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০
			মোট - অবলুপ্ত দুর্নীতি দমন ব্যুরো:	২৪,০০	১৭,৮৫	২৪,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১০৪০৩-মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১০৪০৩০১	মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট					
১০৪০৩০১১০০১২১	মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট					
আবর্তক ব্যয়						
৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)					
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন					
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)			৬,০০,০০	৬,০০,০০	৬,০০,০০
৩১১১১০১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা			১,৪০,০০	১,৪০,০০	১,৪০,০০
৩১১১১০৩১	আপ্যায়ন ভাতা			৫৫,০০	৫৫,০০	৫৫,০০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৭,৯৫,০০	৭,৯৫,০০	৭,৯৫,০০
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৭,৯৫,০০	৭,৯৫,০০	৭,৯৫,০০
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়			৮০,০০	৮০,০০	৮০,০০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ			৬,০০	৬,০০	২,০০
* ৩২১১১১৫	পানি			২,০০	১,০০	২,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৮৮,০০	৮৭,০০	৮৪,০০
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট					
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			৪,৫০,০০	৩,৫০,০০	৩,৫০,০০
* ৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি			৩,০০	৩,০০	৩,০০
উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:				৪,৫৩,০০	৩,৫৩,০০	৩,৫৩,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়			৭,০০,০০	৭,০০,০০	৭,০০,০০
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				৭,০০,০০	৭,০০,০০	৭,০০,০০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
৩২৫৭২০২	নির্বাচনি এলাকা ভাতা			৭৫,০০	৭৫,০০	৭৫,০০
৩২৫৭২০৪	নির্বাচনি এলাকার অফিস পরিচালনা ভাতা			৯০,০০	৯০,০০	৯০,০০
৩২৫৭৩০২	চিকিৎসা ব্যয়			৩,০০,০০	২,৮০,০০	২,৮০,০০
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				৪,৬৫,০০	৪,৪৫,০০	৪,৪৫,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন			৪০,০০	২০,০০	৩০,০০
উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৪০,০০	২০,০০	৩০,০০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				১৭,৪৬,০০	১৬,০৫,০০	১৬,১২,০০
৩৮	অন্যান্য ব্যয়					
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রণিবেশ নয়					
* ৩৮২১১০৩	পৌর কর			২,০০	২,০০	২,০০
৩৮২১১১৪	স্বচ্ছাধীন মজুরি			৬,০০,০০	৪,৫০,০০	৪,৫০,০০
উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রণিবেশ নয়:				৬,০২,০০	৪,৫২,০০	৪,৫২,০০
উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:				৬,০২,০০	৪,৫২,০০	৪,৫২,০০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				৩১,৪৩,০০	২৮,৫২,০০	২৮,৫৯,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১০৪০৩-মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থায়ন সম্পদ			
	৪১১১		ভবন ও স্থাপনাসমূহ			
	* ৪১১১২০১		অনাবাসিক ভবন	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	১,০০	১,০০	১,০০
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র *	৩,০০,০০	৩০,০০	৩০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,০০,০০	৩০,০০	৩০,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৩,০১,০০	৩১,০০	৩১,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩,০১,০০	৩১,০০	৩১,০০
			মোট - মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট:	৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
			মোট - মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট:	৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
			মোট - মন্ত্রিগণ বিষয়ক ইউনিট:	৩৪,৪৪,০০	২৮,৮৩,০০	২৮,৯০,০০
			মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:	১০৩,৩৯,০০	৮১,৩২,৬৩	৮৩,৫৯,০০

* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

** বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

ঙ. মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবি (উন্নয়ন)

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (উন্নয়ন): ২০২৩-২৪

মঞ্জুরি নং - ০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

সংযুক্ত তহবিল উন্নয়ন ব্যয় - আর্বর্ডক :	৭,৫২,০০
সংযুক্ত তহবিল উন্নয়ন ব্যয় - মূলধন :	০
সংযুক্ত তহবিল উন্নয়ন ব্যয় - সম্পদ :	০
সর্বমোট ব্যয় :	৭,৫২,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

সংস্থা	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩
বাস্তবায়কারী সংস্থা অনুযায়ী মোট ব্যয়				
১০৪০১	সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ			
	সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৭,৫২,০০	২৬,৯৮,০০	৫৩,২৯,০০
	মোট - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ :	৭,৫২,০০	২৬,৯৮,০০	৫৩,২৯,০০
	মোট - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ :	৭,৫২,০০	২৬,৯৮,০০	৫৩,২৯,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (উন্নয়ন): ২০২৩-২৪

মঞ্জুরি নং-০৩

১০৪ - মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩	বাজেট - ২০২৩-২৪			
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প অর্থ/অনুদান		
							আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	ডিপিএল/জি প্রকল্প অর্থ/ অনুদান

সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

২২১০০০১০৪ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অননুমোদিত প্রকল্পের জন্য সংরক্ষিত

৩ আবর্তক ব্যয়

৩৯ সংরক্ষিত

৩৯১১ সংরক্ষিত

৩৯১১১১ সাধারণ খোক বরাদ্দ

	৫,৮০,০০	০	৩৪,৬১,০০	৫,৮০,০০
উপমোট-সংরক্ষিত:	৫,৮০,০০	০	৩৪,৬১,০০	৫,৮০,০০
উপমোট-সংরক্ষিত:	৫,৮০,০০	০	৩৪,৬১,০০	৫,৮০,০০
উপমোট-আবর্তক ব্যয়:	৫,৮০,০০	০	৩৪,৬১,০০	৫,৮০,০০
মোট:	৫,৮০,০০	০	৩৪,৬১,০০	৫,৮০,০০

২২৩০০০৬০০ সোশাল সিকিউরিটি পলিসি সাপোর্ট প্রোগ্রাম (এসএসপিএস) (০১/০৭/২০১৪ - ৩০/০৬/২০২৩) অননুমোদিত

৩ আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১০১ দায়িত্ব ভাতা

	১,০০	০	০	১,০০
উপমোট-নগদ মজুরি ও বেতন:	১,০০	০	০	১,০০
উপমোট-কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,০০	০	০	১,০০

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৭ যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)

৩২১১১১১ সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়

৩২১১১২৯ অফিস ভবন ভাড়া

	০	৩৩,২৫	৩৩,২৫	০
	০	৭৬,৩১	৭৬,৩১	০
	১৯,০০	৭,০০	১৬,৬৭	১৯,০০
উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:	১৯,০০	১,১৬,৫৬	১,২৬,২৩	১৯,০০

৩২২ ফি, চার্জ ও কমিশন

৩২২১১০ কমিশন

	০	৭৩,০৫	৭৩,০৫	০
উপমোট-ফি, চার্জ ও কমিশন:	০	৭৩,০৫	৭৩,০৫	০

৩২৩ প্রশিক্ষণ

৩২৩১০০ প্রশিক্ষণ

	১,০০	১১,৬৩	১১,৬৩	০
উপমোট-প্রশিক্ষণ:	১,০০	১১,৬৩	১১,৬৩	০

৩২৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪১০১ ভ্রমণ ব্যয়

	০	৩২,৭০	৩২,৭০	০
উপমোট-ভ্রমণ ও বদলি:	০	৩২,৭০	৩২,৭০	০

৩২৫ জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ

৩২৫১০৩ নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)

উপমোট-জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:

	০	১,১০	১,১০	০
	০	১,১০	১,১০	০

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩	বাজেট - ২০২৩-২৪				
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প ঋণ/অনুদান			মোট প্রকল্প ঋণ/ অনুদান
							আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	ডিপিএল/জি	
৩২৫৫ মূল্য ও মনিহারি										
৩২৫৫১০২		মূল্য ও বীখাই	০	২৫,১৫	২৫,১৫	০				
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	০	১০,১১	১০,১১	০				
উপমোট-মূল্য ও মনিহারি:			০	৩৫,২৬	৩৫,২৬	০				
৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী										
৩২৫৬১০৩		ব্যবহার্য সামগ্রি	০	১০,০৫	১০,০৫	০				
উপমোট-সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:			০	১০,০৫	১০,০৫	০				
৩২৫৭ পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়										
৩২৫৭১০১		কনসালটেন্সি	০	৯১,৯৪	৯১,৯৪	০				
৩২৫৭১০৩		গবেষণা	০	১,০০,৮১	১,০০,৮১	০				
উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:			০	১,৯২,৭৫	১,৯২,৭৫	০				
৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ										
৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন	০	১১,৯০	১১,৯০	০				
উপমোট-মেরামত ও সংরক্ষণ:			০	১১,৯০	১১,৯০	০				
উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:			২০,০০	৪,৮৫,০০	৪,৯৪,৬৭	১৯,০০	০	১,০০	১,০০	
৩৯ সংরক্ষিত										
৩৯১১ সংরক্ষিত										
৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	০	১,০০	১৫,৩৩	০				
উপমোট-সংরক্ষিত:			০	১,০০	১৫,৩৩	০				
উপমোট-সংরক্ষিত:			০	১,০০	১৫,৩৩	০				
উপমোট-আবর্তক ব্যয়:			২১,০০	৪,৮৬,০০	৫,১০,০০	২০,০০	০	১,০০	১,০০	
৪ মূলধন ব্যয়										
৪১ অর্থনৈতিক সম্পদ										
৪১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি										
৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	২১,০০	২১,০০	০				
৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	০	২৯,৮১	২৯,৮১	০				
৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	০	২০,১৯	২০,১৯	০				
উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:			০	৭১,০০	৭১,০০	০				
উপমোট-অর্থনৈতিক সম্পদ:			০	৭১,০০	৭১,০০	০				
উপমোট-মূলধন ব্যয়:			০	৭১,০০	৭১,০০	০				
মোট:			২১,০০	৫,৫৭,০০	৫,৮৯,০০	২০,০০	০	১,০০	১,০০	

২২৩০১৪১০০ প্রাটফর্ম ফর ডায়ালগ-স্ট্রেন্গেনিং ইনক্লুসন এন্ড পার্টিসিপেশন ইন ডিসিশন মেকিং এন্ড অ্যাকাউন্টেবিলিটি মেকানিজমস ইন বাংলাদেশ
(০১/০৭/২০১৭ - ৩০/০৬/২০২৩) অনুমোদিত

৩ আবর্তক ব্যয়**৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার****৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়**

৩২১১১০৬		আপায়ন ব্যয়	০	১,০০	২,০০	০			
৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	০	১,০০,০০	৫,০০	০			
৩২১১১২০		টেলিফোন	০	১,০০	৫০	০			
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	০	৩০,০০	৫,০০	০			
৩২১১১২৬		অডিও-ভিডিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ	০	২০,০০	১,০০	০			
৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	০	৪২,০০	১০,০০	০			
		উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:	০	১,৯৪,০০	২৩,৫০	০			
৩২২১ কি, চার্জ ও কমিশন									
৩২২১১০১		নিরীক্ষা/সমীক্ষা কি	০	১১,০০	১,০০	০			

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩	টাকা (জিওবি)	বাজেট - ২০২৩-২৪			মোট প্রকল্প স্বর্ণ/ অনুদান
							আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	ডিপিএল/জি	
৩২২১১০৯	ব্যবস্থাপনা ব্যয়		০	১,৫০,০০	৫০,০০	০				
		উপমোট-বি, চার্জ ও কমিশন:	০	১,৬১,০০	৫১,০০	০				
৩২৩১	প্রশিক্ষণ									
৩২৩১০১	প্রশিক্ষণ		০	৪,৭০,০০	১,০৭,০০	০				
		উপমোট-প্রশিক্ষণ:	০	৪,৭০,০০	১,০৭,০০	০				
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি									
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়		০	২৫,০০	১০,০০	০				
		উপমোট-ভ্রমণ ও বদলি:	০	২৫,০০	১০,০০	০				
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি									
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি		০	২,০০	২,৫০	০				
		উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি:	০	২,০০	২,৫০	০				
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী									
৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি		০	৫,৫০	৫,০০	০				
		উপমোট-সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:	০	৫,৫০	৫,০০	০				
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়									
৩২৫৭১০১	কনসালটেন্ট		০	৬,৯১,৫০	৫,০০,০০	০				
৩২৫৭১০৩	গবেষণা		০	৯০,০০	১,০০	০				
৩২৫৭২০৬	সম্মানী		০	২,০০	২,০০	০				
		উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	০	৭,৮৩,৫০	৫,০৩,০০	০				
৩২৫৮	সেরামত ও সংরক্ষণ									
৩২৫৮১০৪	সফটওয়্যার ও ডাটাবেজ রক্ষণাবেক্ষণ		০	৬০,০০	১,০০,০০	০				
		উপমোট-সেরামত ও সংরক্ষণ:	০	৬০,০০	১,০০,০০	০				
		উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	০	১৭,০১,০০	৮,০২,০০	০				
৩৯	সংরক্ষিত									
৩৯১১	সংরক্ষিত									
৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ		০	০	১,০০	০				
		উপমোট-সংরক্ষিত:	০	০	১,০০	০				
		উপমোট-সংরক্ষিত:	০	০	১,০০	০				
		উপমোট-আবর্তক ব্যয়:	০	১৭,০১,০০	৮,০৩,০০	০				
৪	মূলধন ব্যয়									
৪১	অর্থায়ন সম্পদ									
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি									
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র		০	০	১,০০	০				
		উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	০	০	১,০০	০				
		উপমোট-অর্থায়ন সম্পদ:	০	০	১,০০	০				
		উপমোট-মূলধন ব্যয়:	০	০	১,০০	০				
		মোট:	০	১৭,০১,০০	৮,০৪,০০	০				

২২৩০৩২৬০০ সাপোর্ট টু দি সেন্ট্রাল ম্যানেজমেন্ট কমিটি'স পলিসি গাইডেন্স অন চাইল্ড কম্পোনেন্ট অব দি এনএসএসএস (০১/০১/২০১৮-৩১/১২/২০২৩)
অনুমোদিত

৩ আবর্তক ব্যয়

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৬ আপ্যায়ন ব্যয়

৩২১১১০৭ যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)

৩২১১১০৯ সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)

৪,০০	৪,৪০	৪,৪০	০	০	০	৪,০০	৪,০০
৭,০০	১৩,২০	১৩,২০	০	০	০	৭,০০	৭,০০
১০,৫০	২৫,১৫	২৫,২৫	০	০	০	১০,৫০	১০,৫০

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩	বাজেট - ২০২৩-২৪				
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প স্বর্ণ/অনুদান			মোট প্রকল্প স্বর্ণ/ অনুদান
							আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	ডিপিএল/জি	
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়		৪৩,০০	২০,০০	২৯,৫০	১৩,০০	০	০	৩০,০০	৩০,০০
৩২১১১২০	টেলিফোন		৫০	৭০	১,০০	০	০	০	৫০	৫০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়		০	০	৬০	০	০	০	১,০০	১,০০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী		১,০০	১,০০	১,০০	০	০	০	১,০০	১,০০
	উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:		৬৬,০০	৬৪,৪৫	৭৪,৯৫	১৩,০০	০	০	৫৩,০০	৫৩,০০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ									
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ		১০,০০	৩,০০	১৩,০০	১০,০০				
	উপমোট-প্রশিক্ষণ:		১০,০০	৩,০০	১৩,০০	১০,০০				
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি									
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়		৩,০০	৩,০০	৫,০০	০	০	০	৩,০০	৩,০০
	উপমোট-ভ্রমণ ও বদলি:		৩,০০	৩,০০	৫,০০	০	০	০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি									
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বীখাই		৩,০০	৫,০০	৫,০০	০	০	০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি		৩,০০	২,৫৫	২,৫৫	১,০০	০	০	২,০০	২,০০
	উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি:		৬,০০	৭,৫৫	৭,৫৫	১,০০	০	০	৫,০০	৫,০০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়									
৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি		৬১,০০	৫০,০০	৮১,০০	১,০০	০	০	৬০,০০	৬০,০০
৩২৫৭২০৬	সম্মানী		৩,০০	১,৬০	২,৫০	৩,০০				
	উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:		৬৪,০০	৫১,৬০	৮৩,৫০	৪,০০	০	০	৬০,০০	৬০,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ									
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার		১,০০	২০	২০	১,০০				
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		১,০০	২০	২০	১,০০				
	উপমোট-মেরামত ও সংরক্ষণ:		২,০০	৪০	৪০	২,০০				
	উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:		১,৫১,০০	১,৩০,০০	১,৮৪,৪০	৩০,০০	০	০	১,২১,০০	১,২১,০০
৩৯	সংরক্ষিত									
৩৯১১	সংরক্ষিত									
৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ		০	০	৬০	০				
	উপমোট-সংরক্ষিত:		০	০	৬০	০				
	উপমোট-সংরক্ষিত:		০	০	৬০	০				
	উপমোট-আবর্তক ব্যয়:		১,৫১,০০	১,৩০,০০	১,৮৫,০০	৩০,০০	০	০	১,২১,০০	১,২১,০০
৪	মূলধন ব্যয়									
৪১	অর্থায়ন সম্পদ									
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি									
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		০	০	৪,০০	০				
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি		০	০	৫,০০	০				
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি		০	০	৩,০০	০				
	উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:		০	০	১২,০০	০				
	উপমোট-অর্থায়ন সম্পদ:		০	০	১২,০০	০				
	উপমোট-মূলধন ব্যয়:		০	০	১২,০০	০				
	মোট:		১,৫১,০০	১,৩০,০০	১,৯৭,০০	৩০,০০	০	০	১,২১,০০	১,২১,০০

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩	বাজেট - ২০২৩-২৪	মোট
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প স্বর্ণ/অনুদান আরপিএল/জি (জিওবি)
							ডিপিএল/জি (স্পেশাল)
							প্রকল্প স্বর্ণ/ অনুদান

২২৩০৩৩৬০০ * প্রমোটিং নিউমিশন সেনসিটিভ স্যোসাল সিকিউরিটি প্রোগ্রামস (পিএনএসএসএসপি) (০১/০১/২০১৯ - ৩০/০৬/২০২২) অনুমোদিত

৩ আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১৩০২	সম্মানী ভাতা		০	৩,০০	৩,০০	০	
	উপমোট-নগদ মজুরি ও বেতন:		০	৩,০০	৩,০০	০	
	উপমোট-কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):		০	৩,০০	৩,০০	০	

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/প্রতিষ্ঠান		০	২৯,০০	২৪,০০	০	
৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)		০	৩,০০	৩,০০	০	
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়		০	৩৫,০০	৪৫,০০	০	
	উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:		০	৬৭,০০	৭২,০০	০	

৩২৩ প্রশিক্ষণ

৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ		০	১১,০০	৯,০০	০	
	উপমোট-প্রশিক্ষণ:		০	১১,০০	৯,০০	০	

৩২৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়		০	৪৫,০০	৬০,৬৪	০	
	উপমোট-ভ্রমণ ও বদলি:		০	৪৫,০০	৬০,৬৪	০	
	উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:		০	১,২৩,০০	১,৪১,৬৪	০	

৩৯ সংরক্ষিত

৩৯১ সংরক্ষিত

৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ		০	০	৩৬	০	
	উপমোট-সংরক্ষিত:		০	০	৩৬	০	
	উপমোট-সংরক্ষিত:		০	০	৩৬	০	
	উপমোট-আবর্তক ব্যয়:		০	১,২৬,০০	১,৪৫,০০	০	

৪ মূলধন ব্যয়

৪১ অর্থায়ন সম্পদ

৪১১ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি

৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি		০	০	৩,০০	০	
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র		০	০	২,০০	০	
	উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:		০	০	৫,০০	০	
	উপমোট-অর্থায়ন সম্পদ:		০	০	৫,০০	০	
	উপমোট-মূলধন ব্যয়:		০	০	৫,০০	০	
	মোট:		০	১,২৬,০০	১,৫০,০০	০	

২২৩০৩৭৯০০ * ন্যাশনাল ইন্টেলিজেন্স স্ট্রিটজি সাপোর্ট প্রজেক্ট (ফেজ-২) (০১/০৭/২০১৯ - ৩১/১২/২০২২) অনুমোদিত

৩ আবর্তক ব্যয়

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৬	আপায়ন ব্যয়		০	২৩	০	০	
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়		০	১৩,১৪	০	০	
	উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:		০	১৩,৩৭	০	০	

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩	বাজেট - ২০২৩-২৪			
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প স্বর্ণ/অনুদান		
							আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	মোট প্রকল্প স্বর্ণ/ অনুদান
৩২৩১	প্রশিক্ষণ								
৩২৩১০১	প্রশিক্ষণ		০	১৩,৬৩	০	০			
		উপমোট-প্রশিক্ষণ:	০	১৩,৬৩	০	০			
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি								
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বীধাই		০	৫০	০	০			
		উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি:	০	৫০	০	০			
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়								
৩২৫৭১০৩	গবেষণা		০	৩,৫০	০	০			
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি		০	৩,০০	০	০			
		উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	০	৬,৫০	০	০			
		উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	০	৩৪,০০	০	০			
		উপমোট-আবর্তক ব্যয়:	০	৩৪,০০	০	০			
		মোট:	০	৩৪,০০	০	০			

২২৩০৪৫২০০ টেকনিক্যাল সাপোর্ট ফর সিআরডিএস সিস্টেম ইমপ্লিমেন্ট ইন বাংলাদেশ (ফেইজ-৪) (০১/০১/২০২২-৩০/০৬/২০২৩) অনুমোদিত

৩ আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১০১	দায়িত্ব ভাতা		০	১,০০	০	০			
		উপমোট-নগদ মজুরি ও বেতন:	০	১,০০	০	০			
		উপমোট-কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	০	১,০০	০	০			

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়		০	১১,০২	১০,৫৪	০			
৩২১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)		০	৩,০০	৩,০০	০			
৩২১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়		০	৪৮,৭০	৪০,৪০	০			
৩২১১১৬	ফুরিয়ার		০	২	১	০			
৩২১১১৯	ভাক		০	৮	৭	০			
৩২১১২০	টেলিফোন		০	৬৫	৬৭	০			
৩২১১৩০	যাতায়াত ব্যয়		০	৩০	২৭	০			
		উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:	০	৬৩,৭৭	৫৪,৯৬	০			

৩২২ ফি, চার্জ ও কমিশন

৩২২১০৮	ব্যাংক চার্জ		০	২৬	২৫	০			
		উপমোট-ফি, চার্জ ও কমিশন:	০	২৬	২৫	০			

৩২৩ প্রশিক্ষণ

৩২৩১০১	প্রশিক্ষণ		০	৩৯,৩৪	৩৬,৫০	০			
		উপমোট-প্রশিক্ষণ:	০	৩৯,৩৪	৩৬,৫০	০			

৩২৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়		০	২,৬৫	২,০০	০			
		উপমোট-ভ্রমণ ও বদলি:	০	২,৬৫	২,০০	০			

৩২৫ মুদ্রণ ও মনিহারি

৩২৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী		০	১,০০	৭০	০			
৩২৫১০২	মুদ্রণ ও বীধাই		০	৫,০০	৫,০০	০			
৩২৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি		০	২,০০	১,৫০	০			
		উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি:	০	৮,০০	৭,২০	০			

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১০৪০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর: ১০৪০১০১ - সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৩-২৪	সংশোধিত ২০২২-২৩	বাজেট ২০২২-২৩	বাজেট - ২০২৩-২৪				
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প ঋণ/অনুদান			মোট প্রকল্প ঋণ/ অনুদান
							আরপিএল/জি (জিওবি)	আরপিএল/জি (স্পেশাল)	ডিপিএল/জি	
৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী										
৩২৫৬১০৩		ব্যবহার্য সামগ্রি	০	৫০	৩০	০				
উপমোট-সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:			০	৫০	৩০	০				
৩২৫৭ পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়										
৩২৫৭১০১		কনসালটেন্সি	০	১০,০০	১০,০০	০				
৩২৫৭২০৬		সম্মানী	০	২১,০৮	২০,৮৯	০				
উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:			০	৩১,০৮	৩০,৮৯	০				
৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ										
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	০	২০	২০	০				
৩২৫৮১০৪		অফিস সরঞ্জামাদি	০	২০	১০	০				
উপমোট-মেরামত ও সংরক্ষণ:			০	৪০	৩০	০				
উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:			০	১,৪৬,০০	১,৩২,৪০	০				
৩৯ সংরক্ষিত										
৩৯১১ সংরক্ষিত										
৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	০	০	৬০	০				
উপমোট-সংরক্ষিত:			০	০	৬০	০				
উপমোট-সংরক্ষিত:			০	০	৬০	০				
উপমোট-আবর্তক ব্যয়:			০	১,৪৭,০০	১,৩৩,০০	০				
৪ মূলধন ব্যয়										
৪১ আর্থিক সম্পদ										
৪১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি										
৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	৩,০০	৩,০০	০				
উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:			০	৩,০০	৩,০০	০				
উপমোট-আর্থিক সম্পদ:			০	৩,০০	৩,০০	০				
উপমোট-মূলধন ব্যয়:			০	৩,০০	৩,০০	০				
মোট:			০	১,৫০,০০	১,৩৬,০০	০				
মোট-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:			৭,৫২,০০	২৬,৯৮,০০	৫৩,২৯,০০	৬,৩০,০০	০	১,০০	১,২১,০০	
মোট-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:			৭,৫২,০০	২৬,৯৮,০০	৫৩,২৯,০০	৬,৩০,০০	০	১,০০	১,২১,০০	
মোট-সচিবালয়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:			৭,৫২,০০	২৬,৯৮,০০	৫৩,২৯,০০	৬,৩০,০০	০	১,০০	১,২১,০০	
মোট-মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ:			৭,৫২,০০	২৬,৯৮,০০	৫৩,২৯,০০	৬,৩০,০০	০	১,০০	১,২১,০০	

* চিহ্নিত প্রকল্পের বাস্তবায়নকাল বৃদ্ধি ব্যতীত অর্থ ছাড় বা অর্থ ব্যয় করা যাবে না।

বিজি প্রেস:-২১৩৩ (কম-এ) ২০২৩-২৪—১০০ বই, ২০২৩।