

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
www.ictd.gov.bd

ই-সার্ভিস অপারেশন শাখা

স্মারক নং- ৫৬.০০.০০০০.০২৪.৩৭.০২০.১৩-৬৩

তারিখঃ ২৩/০২/২০১৬ খ্রিঃ

বিষয়ঃ আইসিটি বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা-২০১৬ তাঁর সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে (১০ পাতা)।

(মোঃ শরিফুল ইসলাম)

প্রোগ্রামার

ফোনঃ ৮১৮১১৯৭

ই-মেইলঃ shariful@ictd.gov.bd

সচিব

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, বিসিসি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ০২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ হাইটেক পার্ক কর্তৃপক্ষ, বিসিসি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ০৩। মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, ব্যান্সডক ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ০৪। নিয়ন্ত্রক, কন্ট্রোলার অব সার্টিফাইং অথোরিটিজ, বিসিসি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ০৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। অতিরিক্ত সচিব (আইসিটি) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, আইসিটি বিভাগ (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
- ০৭। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
বিসিসি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের ২০১৬ সালের বাৎসরিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রমিক নম্বর	বিষয়	প্রস্তাবিত (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরী হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
০১	নাগরিক সেবা	ঢাকা শহরের ট্রাফিক জ্যাম ভিউয়ার অ্যাপস	০১/০৩/২০১৬	৩১/১২/২০১৬	ই-সার্ভিস ডেলিভারী অধিশাখা	১. ঢাকা শহরে ট্রাফিক জ্যাম কমবে ২. সময় বাঁচাবে ৩. খরচ কমাবে	যাত্রীর সময় ও খরচ বাঁচার পাশাপাশি পথ নির্বাচন ও কর্ম পরিকল্পনা সহজ হবে।
		অনলাইন বৃত্তি/ফেলোশীপ, আবেদন, মৌখিক পরীক্ষা ও মনোনয়ন	০১/০১/২০১৬	০১/০৮/২০১৬	সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট এন্ড অপারেশন অধিশাখা	১. সময় বাঁচাবে ২. খরচ কমাবে ৩. স্বচ্ছতা বৃদ্ধি পাবে	একই প্ল্যাটফরমে সকল তথ্যের সমন্বয় থাকবে।
০২	দাপ্তরিক সেবা	১. হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট (ছুটি, প্রবেশ, দর্শনার্থী) ২. ইনভেন্টরি ম্যানেজমেন্ট ৩. বাজেট ম্যানেজমেন্ট	০১/০৩/২০১৬	৩১/১২/২০১৬	সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট এন্ড অপারেশন অধিশাখা	১. ব্যবস্থাপনা সহজ হবে ২. সময় বাঁচাবে ৩. খরচ কমাবে ৪. স্বচ্ছতা বৃদ্ধি পাবে	সময় ও খরচ সাশ্রয়সহ সহজ ব্যবস্থাপনার লক্ষ্য অর্জিত হবে।
		আইসিটি বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য ডেটাবেজ উন্নয়ন	০১/০১/২০১৬	৩১/০৩/২০১৬	সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট এন্ড অপারেশন অধিশাখা	১. এক নজরে সকল তথ্য পাওয়া যাবে ২. স্টাফদের সাথে যোগাযোগ সহজ হবে ৩. সময় ও খরচ বাঁচবে	সকল তথ্য একই প্ল্যাটফরমে পাওয়া যাবে।
		ফিঙ্গার প্রিন্ট/ডিজিটাল সিস্টেমের মাধ্যমে কর্মচারীদের উপস্থিতি	০১/০৮/২০১৬	৩০/০৬/২০১৬	অভ্যন্তরীণ সেবা অধিশাখা	১. সময় মত উপস্থিতি নিশ্চিত হবে ২. নিরাপত্তা বৃদ্ধি পাবে	স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও গতিশীলতা বৃদ্ধি পাবে।
		যানবাহন ট্রাকিং সিস্টেম এবং ই- ট্রান্সপোর্ট রিকুইজিশন	০১/০৩/২০১৬	৩১/১২/২০১৬	ই-সার্ভিস ডেলিভারী অধিশাখা	১. যানবাহনের অবস্থান সহজে সনাক্ত করা যাবে ২. চালকদের সচেতনতা বৃদ্ধি পাবে ৩. দুর্ঘটনা ও খরচ হাস পাবে	সিদ্ধান্ত গ্রহণ সহজ হবে এবং দুর্ঘটনা ও খরচ কমে আসবে।

০৩	অভ্যন্তরীণ সেবা	ওয়াশ রুম ব্যবস্থাপনা (সেন্সর লাইট, সেন্সর ট্যাপ ইত্যাদি)	০১/০৭/২০১৬	৩১/১২/২০১৬	অভ্যন্তরীণ সেবা অধিশাখা	১. পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন থাকবে ২. খরচ কমবে	সময় ও খরচ বাঁচবে।
		আইসিটি বিভাগের নাম ডিজিটাল ডিসপ্লে বোর্ডের মাধ্যমে প্রদর্শন করা এবং বিভিন্ন ইভেন্ট প্রদর্শনীর জন্য ডিজিটাল ডিসপ্লে বোর্ড তৈরি	০১/০৪/২০১৬	৩১/১২/২০১৮	অভ্যন্তরীণ সেবা অধিশাখা	১. ডিজিটাল নোটিস বোর্ড হিসাবে কাজ করবে ২. জনসাধারণের কাছে খুব সহজে তথ্য তুলে ধরা যাবে	সার্বক্ষণিক হালনাগাদ তথ্য সরবরাহ করা যাবে।
		বিগত বছরের সাফল্যসমূহ বিল বোর্ডের মাধ্যমে প্রদর্শন	০১/০৭/২০১৬	৩১/১২/২০১৬	অভ্যন্তরীণ সেবা অধিশাখা	১. আইসিটি সম্পর্কিত সফলতা জনসাধারণের কাছে পৌঁছে যাবে ২. নতুন কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ উৎসাহিত হবে।	প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর কাছে তথ্য সরবরাহের মাধ্যমে আইসিটির গ্রহণযোগ্যতা/গুরুত্ব বৃদ্ধি করা
		আইসিটি বিভাগের অফিস ভবনে বড় ডিজিটাল ঘড়ি স্থাপন	০১/০৪/২০১৬	৩১/১২/২০১৮	অভ্যন্তরীণ সেবা অধিশাখা	১. সময়ের গুরুত্ব নতুনভাবে তুলে ধরা	সময়ের ব্যবহার সম্পর্কে সচেতনতা আরও বৃদ্ধি পাবে।
		আইসিটি বিভাগের সকল প্রকল্প/কর্মসূচির ডেটাবেজ তৈরি (প্রকল্পের নাম, মেয়াদ, বাজেট, অগ্রগতি, উদ্দেশ্য, কর্মপরিকল্পনা)	০১/০৭/২০১৬	৩১/১২/২০১৬	অভ্যন্তরীণ সেবা অধিশাখা	১. স্বচ্ছতা বৃদ্ধি পাবে ২. জবাবদিহিতা বৃদ্ধি পাবে ৩. গতিশীলতা বৃদ্ধি পাবে	স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা, গতিশীলতা বৃদ্ধির ফলে কাজের গুণগত মান বৃদ্ধি পাবে।

