বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ
সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
নব নিয়োগ শাখা, প্রশাসন বিভাগ
www.caab.gov.bd

নং-৩০.৩১.০০০০.২১১.০১.০৩৬.২২(১৫তম নথি) - ১১২৭৫(২)

তারিখ : ২৩ কার্তিক ১৪৩৩ / ০৮ নভেম্বর ২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের ২৮ মার্চ ২০২৩ তারিখে প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির প্রেক্ষিতে লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষার ভিত্তিতে অপেক্ষমাণ তালিকা হতে গ্রেড-২০ এর অফিস সহায়ক পদে নিয়োগ কমিটির সুপারিশের আলোকে কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নিম্নবর্ণিত রোল নম্বরধারী প্রার্থীকে নিয়োগের জন্য অস্থায়ীভাবে নির্বাচন করা হলো:

পদের নাম : অফিস সহায়ক

ক্রমিক নং	মেধাক্রম	রোল নম্বর
1.	4	138012542

২.০ বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের চাকরিতে যোগদানের সময় যেসকল প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট/কাগজপত্র সঙ্গে নিয়ে আসতে হবে তা কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইটে (www.caab.gov.bd) বিস্তারিতভাবে দেয়া হয়েছে।

৩.০ স্বাস্থ্য পরীক্ষা: প্রার্থীকে নিম্নোক্ত তারিখ ও সময় অনুযায়ী বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষে কর্মরত বিশেষ পরিদর্শক (ডেজিগনেটেড মেডিকেল এক্সামিনার), এফএসএন্ডআর বিভাগ, সদর দপ্তর, সিএএবি এর নিকট হতে ফরম 'ঘ' অনুযায়ী স্বাস্থ্যগত সনদপত্র সংগ্রহ করতে হবে। স্বাস্থ্যগত সনদপত্র সংগ্রহের জন্য নিম্নবর্ণিত মেডিক্যাল টেস্টসমূহ যেকোন **সরকারী স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান** হতে সম্পন্ন করতে হবে এবং রিপোর্টসমূহ সঙ্গে নিয়ে আসতে হবে।

1. Blood test : CBC, RBS
2. Urine RME
3. Report of X-ray chest P/A view
4. Refraction report of both eyes and colour vision test
5. Pure tone audiometry report of both ears
6. Height, weight and Blood pressure measurement report

পদের নাম	স্বাস্থ্যগত সনদপত্র সংগ্রহের তারিখ ও সময়	চিকিৎসকের নাম	যোগদানের তারিখ	স্বাস্থ্যগত সনদপত্র সংগ্রহ ও চাকরিতে যোগদানের স্থান
অফিস সহায়ক - ০১ জন	১৫ নভেম্বর ২০২৬ তারিখ রবিবার সকাল ০৯.০০ টায়	ডাঃ কর্ণেল (অবঃ) আশরাফুল হক, বিশেষ পরিদর্শক (ডেজিগনেটেড মেডিকেল এক্সামিনার), এফএসআর বিভাগ, সিএএবি।	১৭ নভেম্বর ২০২৬ তারিখ মঙ্গলবার সকাল ০৯.০০ টায়	বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ, সদর দপ্তর, প্রশাসন বিভাগ, কুর্মিটোলা, ঢাকা-১২২৯।

৪.০ স্বাস্থ্যগত পরীক্ষায় উক্ত প্রার্থী উপযুক্ত বিবেচিত না হলে তাকে যোগদানের সুযোগ দেয়া হবে না।

৫.০ স্বাস্থ্যগত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীকে **সদস্য (প্রশাসন)**, বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা-১২২৯ এর বরাবর আগামী **১৭ নভেম্বর ২০২৬ তারিখ মঙ্গলবার সকাল ০৯.০০ টায়** যোগদান পত্র দাখিল করতে হবে।

৬.০ চাকরিতে যোগদানের জন্য প্রার্থীকে কোন প্রকার টি.এ/ডি.এ বা অন্য কোন প্রকার ভাতা প্রদান করা হবে না।

০৪.১১.২৬
(মোহাম্মদ ইকরাম উল্লাহ)
পরিচালক (মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ)
বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ
ফোন: ৪১০৯১০৫২
ই-মেইল: dhr@caab.gov.bd

বিতরণ:
১। সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
২। নোটিশ বোর্ড।

সদর দপ্তর
সিভিল এভিয়েশন অথরিটি, বাংলাদেশ

Headquarters
Civil Aviation Authority, Bangladesh

নং-৩০.৩১.০০০০.২১১.০১.০৩৬.২২(১৫তম নথি) - ১১২৭৫

তারিখ : ২৩ কার্তিক ১৪৩৩ / ০৮ নভেম্বর ২০২৬

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের ৩(খ)নং স্থায়ী নিয়োগ কমিটির সুপারিশের আলোকে এবং কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে অপেক্ষমাণ তালিকা হতে নিম্নোক্ত প্রার্থীকে ছকে বর্ণিত পদে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০২৬ অনুসারে টাকা ২০০০০-৪৮৪০০/- (গ্রেড-২০) এর ২০০০০/- টাকার প্রারম্ভিক বেতন ও প্রাপ্য ভাতাদিসহ শর্ত সাপেক্ষে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হইল:

পদের নাম : অফিস সহায়ক

ক্রমিক নং	মেধাক্রম	রোল নম্বর	নাম ও পিতার নাম
১.	৪	১৩৮০১২৫৪২	জনাব জুয়েল রানা পিতা - আব্দুল মান্নান সেখ

০২। যোগদানের সময় তাহাকে নিম্নবর্ণিত দলিলাদি নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করিতে হইবে:

(ক) বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ এর কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা, ২০২১ মোতাবেক কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নিযুক্ত চিকিৎসা পর্ষদ বা চিকিৎসা কর্মকর্তার নিকট হইতে স্বাস্থ্যগতভাবে উক্ত পদের দায়িত্ব পালনের উপযুক্ত মর্মে সনদপত্র;

(খ) চাকরির আবেদনপত্রে উল্লিখিত শিক্ষাগত যোগ্যতার যাবতীয় সনদপত্র (মার্কশীটসহ) এবং অন্যান্য সনদপত্রের কপি (নবম বা তদূর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);

(গ) স্থায়ী ঠিকানার সপক্ষে স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান বা পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত মূল নাগরিকত্ব সনদপত্র;

(ঘ) ফরম-'গ' এ একজন নবম বা তদূর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তার নিকট হইতে চারিত্রিক সনদপত্র; এবং

(ঙ) অত্র কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত ফরম-'ক', 'খ', 'গ', 'ঘ', 'ঙ', 'চ' ও 'ছ' যথাযথভাবে পূরণ ও স্বাক্ষর করিতে হইবে। এছাড়া, সরকারি, আধা-সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত ও সংবিধিবদ্ধ সংস্থায় চাকরিরত প্রার্থীদের অবশ্যই নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত ছাড়পত্রের মূলকপি জমা দিতে হইবে।

০৩। তিনি দুই বৎসরের জন্য শিক্ষানবিশ থাকিবেন। তবে শর্ত থাকে যে, যুক্তিসংগত কারণ থাকিলে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ এ শিক্ষানবিশকাল অনূর্ধ্ব দুই বৎসরের জন্য বর্ধিত করিতে পারিবেন। শিক্ষানবিশকালে যদি তিনি চাকরিতে বহাল থাকিতে অনুপযোগী বলিয়া বিবেচিত হন, তবে বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ এর কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা, ২০২১ এর ৬(২)(ক) প্রবিধি মোতাবেক নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ তাহার চাকরির অবসান ঘটাইতে পারিবেন এবং এইরূপে চাকরি অবসানের কারণে কোন প্রকার ক্ষতিপূরণ পাইবেন না।

০৪। (ক) তাহাকে বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত প্রশিক্ষণ একাডেমিতে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করিতে হইবে;

(খ) উক্ত প্রশিক্ষণ সমাপনান্তে তাহাকে তাহার চাকরি সংশ্লিষ্ট বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ যেইরূপ স্থির করিবে সেইরূপ পেশাগত ও বিশেষ ধরনের প্রশিক্ষণ গ্রহণ করিতে হইবে; এবং

(গ) প্রশিক্ষণ সাফল্যের সহিত সমাপন, বিভাগীয়/পেশাগত প্রশিক্ষণ/পরীক্ষায় উত্তীর্ণ (যদি থাকে) এবং শিক্ষানবিশকাল সন্তোষজনকভাবে অতিক্রান্ত হইলে তাহাকে চাকরিতে স্থায়ী করা হইবে।

পাতা-১/৩

Mailing Address : CAAB Headquarters, Kurmitola, Dhaka-1229, Bangladesh, AFTN : VGHQYAYX,
Telephone : 8901904 -18, 8901881-83, 7912738-9, Fax : 88-02-8901411, Website : www.caab.gov.bd

০৫। সংশ্লিষ্ট পদের প্রার্থীর নিয়োগ পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে জ্যেষ্ঠতা নির্ধারিত হইবে। তাছাড়া, জ্যেষ্ঠতা, ছুটি, ভ্রমণ ভাতা, চিকিৎসা ভাতাসহ অন্যান্য আর্থিক সুবিধা, বাসস্থান ও অন্যান্য সুযোগ-সুবিধা বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ এর কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা, ২০২১ এবং কর্তৃপক্ষের জন্য প্রযোজ্য অন্যান্য বিধি-বিধান (যদি থাকে) অনুযায়ী প্রাপ্য হইবেন।

০৬। তাহার কর্মস্থল বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রণাধীন ঢাকায় অথবা ঢাকার বাহিরের যেকোনো বিমানবন্দর/দপ্তরে হইবে।

০৭। (ক) তাহাকে যোগদানের সময় ১০০×৩=৩০০ (তিনশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বন্ড সম্পাদন করিতে হইবে যে, যদি তিনি প্রশিক্ষণ গ্রহণের ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে চাকরি হইতে ইস্তফা দেন, তবে প্রশিক্ষণকালে তাহাকে প্রদত্ত বেতন-ভাতা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষে উত্তোলিত অগ্রিম/ভ্রমণভাতা/অন্যান্য ভাতাদি ও তাহার প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমুদয় অর্থ ফেরত দিতে তিনি বাধ্য থাকিবেন; এবং

(খ) উক্ত নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে একজন জামিনদারের স্বাক্ষর ও জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করিতে হইবে।

০৮। চাকরিতে যোগদানকালে তাহাকে যোগদানপত্রের সহিত ১০০×৩=৩০০ (তিনশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বন্ড সম্পাদন করিতে হইবে যে, তিনি নিজের বা পরিবারের অন্যান্য সদস্যদের জন্য কোন যৌতুক গ্রহণ করিবেন না এবং কোন যৌতুক প্রদান করিবেন না।

০৯। (ক) তিনি নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের নিকট তাহার অভিপ্রায় উল্লেখপূর্বক তিন মাস পূর্বে নোটিশ প্রদান না করিয়া তাহার চাকরি ত্যাগ করিতে বা চাকরি হইতে বিরত থাকিতে পারিবেন না এবং এইরূপ নোটিশ প্রদানে ব্যর্থতার ক্ষেত্রে তিনি বেবিচ কর্তৃপক্ষকে তাহার তিন মাসের মূলবেতনের সমপরিমাণ টাকা ক্ষতিপূরণ হিসেবে প্রদান করিতে বাধ্য থাকিবেন;

(খ) কোনো শিক্ষানবিশ তাহার অভিপ্রায় উল্লেখপূর্বক এক মাসের লিখিত পূর্ব নোটিশ প্রদান না করিয়া চাকুরি ত্যাগ করিতে পারিবেন না। এইরূপ নোটিশ প্রদানে ব্যর্থতার ক্ষেত্রে তিনি বেবিচ কর্তৃপক্ষকে তাহার এক মাসের মূলবেতনের সমপরিমাণ টাকা ক্ষতিপূরণ হিসেবে প্রদান করিতে বাধ্য থাকিবেন;

(গ) তাহার বিরুদ্ধে শৃঙ্খলাজনিত ব্যবস্থা গ্রহণ শুরু হইলে তিনি বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের চাকরি হইতে ইস্তফা দান করিতে পারিবেন না;

(ঘ) চাকরি স্থায়ী না হওয়া পর্যন্ত তাহাকে বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি দেওয়া হইবে না; এবং

(ঙ) যদি তিনি কোন বিদেশি নাগরিককে বিবাহ করিয়া থাকেন অথবা বিবাহ করিবার জন্য অঙ্গীকারাবদ্ধ হইয়া থাকেন তবে এ নিয়োগপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

১০। বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ এর কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা, ২০২১ এর ৪০(১) প্রবিধি অনুযায়ী স্থাবর-অস্থাবর সম্পত্তির বিবরণ সম্বলিত **ঘোষণাপত্র** চাকরিতে যোগদানের সময় জমা প্রদান করিতে হইবে। এছাড়া, ৪০(২) প্রবিধি অনুযায়ী প্রতি ৫ (পাঁচ) বৎসর অন্তর ডিসেম্বর মাসে প্রদর্শিত সম্পত্তির হ্রাস বৃদ্ধির হিসাব বিবরণী যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করিতে হইবে।

১১। তাহার চাকরি বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ এর কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা, ২০২১ এবং উক্ত প্রবিধানমালায় যে সকল বিষয়াদি সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয় নাই বা উল্লেখ নাই, সে সকল বিষয়ে সরকারি কর্মচারীগণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য আইন, বিধিমালা, আদেশ বা নির্দেশ, প্রয়োজনীয় অভিযোজন তাহার ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হইবে।

১২। কর্তৃপক্ষের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ শ্রম আইন, ২০০৬ (২০০৬ সনের ৪২ নং আইন) এর ত্রয়োদশ ও চতুর্দশ অধ্যায়ের বিধানাবলি প্রযোজ্য হইবে না।

১৩। তাহার দাখিলকৃত যে কোন সনদ পরবর্তীতে যাচাই-বাছাইকালে মিথ্যা বা জাল প্রমাণিত হইলে তাৎক্ষণিকভাবে তাহার নিয়োগ বাতিলপূর্বক আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হইবে।

পাতা-২/৩

Mailing Address : CAAB Headquarters, Kurmitola, Dhaka-1229, Bangladesh, AFTN : VGHQYAYX,
Telephone : 8901904 -18, 8901881-83, 7912738-9, Fax : 88-02-8901411, Website : www.caab.gov.bd

১৪। উপর্যুক্ত শর্তাবলি তাহার কাছে গ্রহণযোগ্য হইলে নিয়োগপত্রে উল্লিখিত ফরমসমূহ বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইট (**www.caab.gov.bd**) হইতে **ডাউনলোড** করিয়া যথাযথভাবে পূরণপূর্বক তাহাকে **সদস্য (প্রশাসন)**, বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা-১২২৯ বরাবর আগামী **০২ অগ্রহায়ণ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ/১৭ নভেম্বর ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ** যোগদান পত্র দাখিল করিতে হইবে।

১৫। চাকরিতে যোগদানের জন্য তিনি কোন ভ্রমণ ভাতা/দৈনিক ভাতা পাইবেন না।

১৬। নির্ধারিত তারিখে চাকরিতে যোগদান না করিলে তিনি চাকরিতে যোগদান করিতে সম্মত নহেন বলিয়া ধরিয়া নেওয়া হইবে এবং এই নিয়োগপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

(মোহাম্মদ আবিদুল ইসলাম)
উপ পরিচালক (মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ)
ফোন: ০১৮৯৪৯০৫২১০
ইমেইল: ddhr@caab.gov.bd

নং-৩০.৩১.০০০০.২১১.০১.০৩৬.২২(১৫তম নথি) - ১১২৭৫

তারিখ : ২৩ কার্তিক ১৪৩৩ / ০৮ নভেম্বর ২০২৬

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলো:

১। সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
২। সংশ্লিষ্ট প্রার্থী .....

(মোহাম্মদ আবিদুল ইসলাম)
উপ পরিচালক (মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ)

Mailing Address : CAAB Headquarters, Kurmitola, Dhaka-1229, Bangladesh, AFTN : VGHQYAYX,
Telephone : 8901904 -18, 8901881-83, 7912738-9, Fax : 88-02-8901411, Website : www.caab.gov.bd