

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**কৃষি মন্ত্রণালয়**  
**বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনসিটিউট**  
**www.bwmri.gov.bd**

**সিটিজেন চার্টার**

**১. ভিশন ও মিশন**

**ভিশন –**

- বাংলাদেশের জলবায়ুর উপোয়েগী গম ও ভুট্টার জাত উন্নয়ন
- বাংলাদেশে গম ও ভুট্টার জন্য টেকসই উৎপাদন প্রযুক্তির উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও ব্যবস্থাপনা
- বাংলাদেশী জনগণের খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা নিশ্চিত করা।

**মিশন –**

- বাংলাদেশে গম ও ভুট্টার উৎপাদন বৃদ্ধি করা
- গম এবং ভুট্টার জৈব এবং অজৈব পীড়ন সম্পর্কে গবেষণা করা
- শস্য ব্যবস্থাপনা, মৃত্তিকা সংরক্ষণ, রোগ ও পোকামাকড় ব্যবস্থাপনা, কৃষি যন্ত্রপাতি এবং গম ও ভুট্টার ফসলোত্তর প্রক্রিয়াজাতকরণের বিষয়ে গবেষণা করা
- উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধির মাধ্যমে খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তার জন্য বাংলাদেশি কৃষকদের কাছে প্রাসঙ্গিক প্রযুক্তিসহ গম ও ভুট্টার জাতের যথাযথ প্রচার
- বাংলাদেশে গম ও ভুট্টা ভিত্তিক শিল্পের জন্য প্রযুক্তি তৈরি করা।

**২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি**

**২.১) নাগরিক সেবা**

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	বিডাল্লিউএমআরআই উন্নতিবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্পর্কিত লিফলেট ও বুকলেট বিতরণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● নির্ধারিত চাহিদা পত্রে আবেদন প্রাপ্তি</li> <li>● বিতরণ</li> <li>● ওয়েবসাইটে প্রদর্শন</li> <li>● স্ব-উদ্যোগে বিভিন্ন স্টেকহোল্ডারদের নিকট প্রেরণ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● চাহিদা পত্র।</li> <li>● পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর উইং</li> <li>● <a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a></li> </ul>	বিনামূল্যে (স্টক থাকা সাপেক্ষে)	১ কার্যদিবস	<p>ড. মো. মাহফুজ বাজ্জাজ পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর উইং +৮৮ ০১৭১৬১৩৪৭৩৩ dir.ptt@bwmri.gov.bd</p>

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিশীলন	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২	ই-কৃষি সেবা	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিডালিউএমআরআই ওয়েবসাইট ও মোবাইল অ্যাপস এর মাধ্যমে।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>www.bwmri.gov.bd</li> <li>facebook/bwmri.gov.bd</li> <li>গম ও ভুট্টা তথ্য ভান্ডার মোবাইল অ্যাপস</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	ড. মো. মাহফুজ বাজাজ পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর উইং +৮৮ ০১৭১৬১৩৪৭৩৩ dir.ptt@bwmri.gov.bd
৩	বীজ সরবরাহ (মওসুম ভিত্তিক)	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন প্রাপ্তি</li> <li>আবেদন অনুমোদন</li> <li>বীজ প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>কোলিসম্পদ ও বীজ বিভাগ</li> <li>www.bwmri.gov.bd</li> </ul>	সরকার নির্ধারিত মূল্য (নগদ)	৩০ কার্যদিবস	ড. মোসাম মাসুমা আখতার প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, কোলিসম্পদ ও বীজ বিভাগ +৮৮০১৭১৫২০৫১৪৪ masuma_73@yahoo.com
৪	কৃষক প্রশিক্ষণ ও প্রদর্শনী স্থাপনের মাধ্যমে সম্প্রসারণ কর্মসূচী (মওসুম ভিত্তিক)	<ul style="list-style-type: none"> <li>কৃষক নির্বাচন</li> <li>প্রশিক্ষণ প্রদান</li> <li>কীট সরবরাহ</li> <li>প্রদর্শনী বাস্তবায়ন (কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও এনজিও এর সহযোগিতায়)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সরেজমিন গবেষণা বিভাগ</li> <li>প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শাখা</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	ড. মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা সরেজমিন গবেষণা বিভাগ +৮৮ ০১৭১৫৭২৫৬৭ ma-al-mamun@bwmri.gov.bd
৫	উদ্যোগী কৃষকের মাঠ পরিদর্শন	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ / ইমেইল/ টেলিফোন এ অনুরোধ প্রাপ্তি</li> <li>মাঠ পরিদর্শন</li> <li>পরামর্শ প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিডালিউএমআরআই ওয়েব সাইট, মোবাইল ফোন</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	ড. মো. মাহফুজ বাজাজ পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর উইং +৮৮ ০১৭১৬১৩৪৭৩৩ dir.ptt@bwmri.gov.bd
৬	কৃষি যন্ত্রপাতি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ও সম্প্রসারণ সহ প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>সরাসরি যোগাযোগ</li> <li>ওয়েবসাইট ও মোবাইল অ্যাপস এর মাধ্যমে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>কৃষি প্রকৌশল বিভাগ</li> </ul>	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক ক্ষেত্র বিশেষে সর্বোচ্চ ৩ কার্যদিবস	মো. আব্দুল কাদের উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (অ.দা.) কৃষি প্রকৌশল বিভাগ +৮৮০১৭৩৬৬৩৬৭৭৮ abdul.kader@bwmri.gov.bd
৭	গম ও ভুট্টার রোগবালাই শনাক্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন</li> <li>রোগবালাই শনাক্তকরণ</li> <li>ফলাফল ও পরামর্শ প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>উক্তি রোগতত্ত্ব বিভাগ</li> </ul>	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	কৃষ কান্ত রায় উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, উক্তি রোগতত্ত্ব বিভাগ +৮৮ ০১৭৫১২১৬৭৭৮ kkroy@bwmri.gov.bd

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৮	গম ও ভুট্টার পোকামাকড় শনাক্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন</li> <li>পোকামাকড় শনাক্তকরণ</li> <li>ফলাফল ও পরামর্শ প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>কীটতত্ত্ব বিভাগ</li> </ul>	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	ড. মো. মোস্তাফিজুর রহমান শাহ প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা কীটতত্ত্ব বিভাগ +৮৮০১৭১২৫৬১৫৯২ mostafiz.wrc@gmail.com
৯	মাটির স্বাস্থ্য ও সার ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত তথ্য ও পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>সরাসরি যোগাযোগ</li> <li>ওয়েবসাইট ও মোবাইল অ্যাপস এর মাধ্যমে</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ</li> </ul>	বিনামূল্যে	১৫ কার্যদিবস	ড. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ +৮৮০১৭৯০০৪৯৬০৯ akbar.hossain@bwmri.gov.bd

## ২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	
১	প্রজনন ও মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ (মৌসুম ভিত্তিক)	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি</li> <li>বীজ উৎপাদন</li> <li>বীজ বিতরণ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>কোলিসম্পদ ও বীজ বিভাগ</li> <li>www.bwmri.gov.bd</li> </ul>	সরকার নির্ধারিত মূল্য (নগদ)	৩০ কার্যদিবস	ড. মোসাফিন মাসুমা আখতার প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা কোলিসম্পদ ও বীজ বিভাগ +৮৮০১৭১৫২০৫১৪৮ masuma_73@yahoo.com	
২	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানকে ফসলের জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি সম্পর্কে তথ্য প্রদান	গম ফসলের	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ / ইমেইল/ টেলিফোন এ অনুরোধ প্রাপ্তি</li> <li>চাহিদা ভিত্তিক তথ্য প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>গম প্রজনন বিভাগ</li> </ul>	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	ড. মোঃ আব্দুল হাকিম প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা গম প্রজনন বিভাগ +৮৮০১৭১৭৮৮১৫৩ hakimbwmri@gmail.com

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানকে ফসলের জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি সম্পর্কে তথ্য প্রদান	ভুট্টা ফসলের <ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ / ইমেইল/ টেলিফোন এ অনুরোধ প্রাপ্তি</li> <li>চাহিদা ভিত্তিক তথ্য প্রদান</li> </ul>	ভুট্টা প্রজনন বিভাগ	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	ড. মোঃ মাহফুজুল হক প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ভুট্টা প্রজনন বিভাগ +৮৮০১৭১৬৯৮৬৪৫৭ mahfuzh492@gmail.com
৩	গোচ-গ্রাজুয়েট ও পিএইচডি ছাত্রদের গবেষণা কাজে সহায়তা	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের ডীন এর মাধ্যমে আবেদন</li> <li>অনুমতি প্রদান</li> <li>গবেষণার জন্য মাঠ এবং ল্যাবরেটরি সুবিধা প্রদান</li> </ul>	-	বিনামূল্যে	৩৬৫ কার্যদিবস	ড. মো. মাহফুজ বাজাজ মহাপরিচালক (বুচিন দায়িত্ব) +৮৮০১৩২৯৭৫৯২০০ dg.bwmri@bwmri.gov.bd
৪	জার্মপ্লাজম বিতরণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন</li> <li>আবেদন অনুমোদন</li> <li>জার্মপ্লাজম প্রদান</li> </ul>	গম প্রজনন বিভাগ	বিনামূল্যে	১০ কার্যদিবস	ড. মোঃ আব্দুল হাকিম প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা গম প্রজনন বিভাগ +৮৮০১৭১১৭৮৮১৫৩ hakim@bwmri@gmail.com
৫	মলিকুলার ফিংগার প্রিন্টিং	<ul style="list-style-type: none"> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন</li> <li>আবেদন অনুমোদন</li> <li>ল্যাবরেটরিতে বিশ্লেষণ</li> <li>ফলাফল প্রদান</li> </ul>	-	কেমিক্যালস এর মূল্য প্রদান সাপেক্ষে	৩০ কার্যদিবস	ড. মো. ফরহাদ উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা গম প্রজনন বিভাগ, +৮৮০১৭১৯৬৬৬৯৩৩ farhadnabin@gmail.com
৬	প্রশিক্ষণার্থীদের ভবন ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন</li> <li>অনুমতি প্রদান।</li> </ul>	প্রশিক্ষণায়তনে ব্যবহৃত নির্ধারিত রেজিস্টার	নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে	৫ কার্যদিবস	তানভীর মাহমুদ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শাখা +৮৮০১৭২৩৮২৫৮১৪, tanvir@bwmri@gmail.com

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৭	সেমিনার রুম ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন</li> <li>অনুমতি প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শাখা</li> </ul>	নির্ধারিত ভাড়া	৫ কার্যদিবস	তানভীর মাহমুদ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শাখা +৮৮০১৭২৩৮২৫৮১৪, tanvirbwMRI@gmail.com
৮	অতিথিশালা ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন</li> <li>অনুমতি প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>অতিথিশালায় ব্যবহৃত নির্ধারিত রেজিস্টার</li> </ul>	নির্ধারিত ভাড়া প্রদান সাপেক্ষে	৫ কার্যদিবস	তানভীর মাহমুদ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শাখা +৮৮০১৭২৩৮২৫৮১৪, tanvirbwMRI@gmail.com
৯	বই ও জার্নাল (দেশী/বিদেশী) সম্পর্কে তথ্য প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>সরাসরি/ ফোন/ই-মেইল এর মাধ্যমে তথ্য প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>লাইব্রেরি শাখা</li> </ul>	বিনামূল্যে	তৎক্ষনিক/ অফিস চলাকালীন সময়ে	রূপালী দাস গ্রন্থাগারিক +৮৮০১৫১৫১৪৪৩৬৪ rupalidu921@bwMRI.gov.bd

### ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা (বিজ্ঞানী/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য)

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	নেমিটিক ছুটি মণ্ডুর	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>অনুমোদন</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরম।</li> <li>স্ব-স্ব উইং/শাখা/বিভাগ/কেন্দ্র/ উপকেন্দ্র</li> <li>www.bwMRI.gov.bd</li> </ul>	বিনামূল্যে	১-২ কার্যদিবস	স্ব-স্ব উইং/শাখা/বিভাগ/কেন্দ্র/ উপকেন্দ্র প্রধান
২	পদোন্নতি (পদ খালি থাকা সাপেক্ষে)	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে তথ্য সংগ্রহ</li> <li>বাছাই কমিটির সুপারিশ</li> <li>ইনসিটিউটের বোর্ডের অনুমোদন</li> <li>অফিস আদেশ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন)</li> <li>www.bwMRI.gov.bd</li> </ul>	বিনামূল্যে	১২০ কার্যদিবস	ড. মো. মাহফুজ বাজ্জাজ মহাপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) +৮৮০১৩২৯৭৫৯২০০ dg.bwMRI@bwMRI.gov.bd

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩	বেতন বৃদ্ধি মঞ্জুর	● বার্ষিক বেতন বৃদ্ধির তারিখ অনুসারে অফিস আদেশ জারি	-	বিনামূল্যে	১ কার্যদিবস	মোঃ আমিনুল ইসলাম আনু উপ-পরিচালক (প্রশাসন শাখা) +৮৮০১৭৩০৯৮৫০৮ anu.dinaj@bwmri.gov.bd
৪	অবসর উত্তর ছুটি, ভাতাদি ও সুবিধাদি প্রদান	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন ● যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ● অফিস আদেশ	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ● উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ● <a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	ড. মো আব্দুল হাকিম পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) +৮৮০১৭১১৭৮১৫০৩ hakim@bwmri.com
৫	উচ্চতর গ্রেড প্রদান	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন ● যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ● অফিস আদেশ	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ● উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ● <a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	মোঃ আমিনুল ইসলাম আনু উপ-পরিচালক (প্রশাসন শাখা) anu.dinaj@bwmri.gov.bd +৮৮০১৭৩০৯৮৫০৮
৬	চাকুরি স্থায়ীকরণ	● আবেদন ● অনুমোদন ও অফিস আদেশ	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ● উপ-পরিচালক (প্রশাসন) ● <a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	ড. মো. মাহফুজ বাজ্জাজ মহাপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) +৮৮০১৩২৯৭৫৯২০০ dg.bwmri@bwmri.gov.bd
৭	প্রেষণ ও লিয়েন মঞ্জুর	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন ● অনুমোদন ও আদেশ জারি	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ● উপ-পরিচালক (প্রশাসন), ● <a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	ড. মো. মাহফুজ বাজ্জাজ মহাপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) +৮৮০১৩২৯৭৫৯২০০ dg.bwmri@bwmri.gov.bd
৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন ● অনুমোদন ও আদেশ জারি	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ● উপ-পরিচালক (প্রশাসন), ● <a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	মোঃ আমিনুল ইসলাম আনু উপ-পরিচালক (প্রশাসন শাখা) +৮৮০১৭৩০৯৮৫০৮ anu.dinaj@bwmri.gov.bd
৯	অর্জিত ছুটি	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন ● অনুমোদন ও আদেশ জারি	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ● উপ-পরিচালক (প্রশাসন), ● <a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	মোঃ আমিনুল ইসলাম আনু উপ-পরিচালক (প্রশাসন শাখা) +৮৮০১৭৩০৯৮৫০৮ anu.dinaj@bwmri.gov.bd

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১০	বহি: বাংলাদেশ ছুটি	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>অনুমোদন ও আদেশ জারি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন)</li> <li>www.bwmri.gov.bd</li> </ul>	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	ড. মো আব্দুল হাকিম পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) +৮৮০১৭১১৭৮৮১৫৩ hakimbwmri@gmail.com
১১	বাসা বরাদ্দ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>কমিটির সুপারিশ</li> <li>কর্তৃপক্ষের অনুমোদন</li> <li>অফিস আদেশ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> </ul>	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	ড. মোঃ আব্দুল হাকিম প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা গম প্রজনন বিভাগ +৮৮০১৭১১৭৮৮১৫৩ hakimbwmri@gmail.com
১২	জরুরি চিকিৎসা সেবা	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত ভাবে উপস্থিতি</li> <li>চেকআপ</li> <li>চিকিৎসক কর্তৃক রোগ নির্ণয়</li> <li>প্রাথমিক চিকিৎসা: (ছেট শল্য চিকিৎসা, সেলাই ও ডেসিং, স্যালাইন ও ইনজেকশন পুশিং, অঙ্গজেন এবং নেবুলাইজেশন)</li> <li>পরীক্ষা-নিরীক্ষা (প্রয়োজনে)</li> <li>ব্যবস্থাপত্র প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিডারিউএমআরআই স্বাস্থ্য কেন্দ্র</li> </ul>	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক	ড. মোঃ আমিনুল ইসলাম খন্দকালীন চিকিৎসক +৮৮০১৭১৫২০৮২১৫
১৩	যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদাসহ আবেদন</li> <li>অনুমোদন</li> <li>সেবা প্রদান</li> </ul>	-	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	মোঃ আমিনুল ইসলাম আনু উপ-পরিচালক, প্রশাসন শাখা +৮৮০১৭৩৩০৯৮৫০৮ anu.dinaj@bwmri.gov.bd
১৪	কৃষি যন্ত্রপাতি রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদাসহ আবেদন</li> <li>অনুমোদন</li> <li>সেবা প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>কৃষি প্রকৌশল বিভাগ</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	মো. আব্দুল কাদের উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (অ.দা.) কৃষি প্রকৌশল বিভাগ +৮৮০১৭৩৬৬৩৬৭৭৪ abdul.kader@bwmri.gov.bd
১৫	গেস্ট হাউজ ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত রেজিস্টারে নাম লিপিবদ্ধ করণ (সীট থালি থাকা সাপেক্ষে)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>গেস্ট হাউজ</li> </ul>	নির্ধারিত ভাড়া প্রদান সাপেক্ষে	তাৎক্ষনিক	তানভীর মাহমুদ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শাখা +৮৮০১৭২৩৮২৫৮১৪, tanvirbwmri@gmail.com
১৬	প্রশিক্ষণ ভবন ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত রেজিস্টারের নাম লিপিবদ্ধ করণ (সীট খালি থাকা সাপেক্ষে)</li> <li>প্রশিক্ষণ ভবন</li> </ul>	নির্ধারিত ভাড়া প্রদান সাপেক্ষে	তাংক্ষনিক	তানভীর মাহমুদ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শাখা +৮৮০১৭২৩৮২৫৮১৪, tanvirbwmri@gmail.com	
১৭	সেমিনার রুম ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন।</li> <li>অনুমতি প্রদান</li> </ul>	-	নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে	৫ কার্যদিবস	তানভীর মাহমুদ বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শাখা +৮৮০১৭২৩৮২৫৮১৪, tanvirbwmri@gmail.com
১৮	বই ও জার্নাল (দেশী/বিদেশী) সম্পর্কে তথ্য প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>সরাসরি/ ফোন /ই-মেইল এর মাধ্যমে তথ্য প্রদান</li> </ul>	লাইব্রেরি শাখা	বিনামূল্যে	তাংক্ষনিক/ অফিস চলাকালীন সময়ে	রূপালী দাস, গ্রন্থাগারিক +৮৮০১৫১৫২৪৪৩৬৪ rupalidu921@bwmri.gov.bd

### ৩. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র.নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিম্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিম্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নাম ও পদবীঃ মোঃ আমিনুল ইসলাম আনু উপ-পরিচালক (প্রশাসন শাখা) +৮৮০১৭৩০৩০৯৮৫০৮; anu.dinaj@bwmri.gov.bd	৬০ দিন

ক্র.নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	নাম ও পদবীঃ ড. মোঃ মোকতার হোসেন, যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা), যুগ্ম সচিব (আইন অধিশাখা), কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোনঃ +৮৮ ০১৭১২৫৮০২০১ ই-মেইলঃ mmoktar58@yahoo.com	৩০ দিন
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	কৃষি মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নম্বর গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: <a href="http://www.grs.gov.bd">www.grs.gov.bd</a>	তিন মাস

বি.দ্র.

- মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা হবেন একজন যুগ্মসচিব। আপিল কর্মকর্তা হবেন একজন জ্যেষ্ঠ যুগ্মসচিব/ অতিরিক্ত সচিব;
- অধিদপ্তর/ সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠানসমূহের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা হবেন সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের একজন জ্যেষ্ঠ কর্মকর্তা। এ ক্ষেত্রে মন্ত্রণালয়ের অনিক কর্মকর্তা হিসাবে বিবেচিত হবেন;
- বিভাগীয় পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা হবেন সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের একজন কর্মকর্তা। অধিদপ্তর/মন্ত্রণালয় পর্যায়ের অনিক কর্মকর্তা হিসাবে বিবেচিত হবেন;
- ইউনিয়ন, উপজেলা এবং জেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা হবেন সংশ্লিষ্ট দপ্তরের জেলা পর্যায়ের একজন কর্মকর্তা। বিভাগীয় পর্যায়ের অনিক আপিল কর্মকর্তা হিসাবে গণ্য হবেন।

#### ৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশুত্রিকাক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১)	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান
২)	নির্ধারিত পরিমাণে নমুনা প্রদান
৩)	সঠিক সময়ে আবেদন
৪)	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৫)	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

বি.দ্র. সাধারণত যেসকল কারণে আবেদন বাতিল হয় অথবা সেবা প্রদান সম্ভব হয়না তা বিশ্লেষণ করে ছক পূরণ করতে হবে। কিছু বিষয় সকল প্রতিষ্ঠানের জন্য একই হবে এবং কিছু বিষয় আলাদা হবে।

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**কৃষি মন্ত্রণালয়**  
**বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনসিটিউট**  
**আঞ্চলিক কেন্দ্র, গাজীপুর।**  
**www.bwmri.gov.bd**

**সিটিজেন চার্টার**

**১. সেবা প্রদান প্রতিশুত্তি**  
**১.১) নাগরিক সেবা**

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	বিডালিউএমআরআই উন্নতিবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্পর্কিত নিফলেট ও বুকলেট বিতরণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত চাহিদা পত্রে আবেদন প্রাপ্তি।</li> <li>বিতরণ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা পত্র। আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআরআই, গাজীপুর।</li> </ul>	বিনামূল্যে (স্টকে থাকা সাপেক্ষে)	১ কার্যদিবস	মো: সাইদুল ইসলাম খামার তত্ত্বাবধায়ক মোবাইল: ০১৮৭৩৮৮১৬০৮ saydul@bwmri.gov.bd	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd
২	ফসলের রোগবালাই সনাত্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>রোগবালাই সনাত্তকরণ।</li> <li>ফলাফল ও পরামর্শ প্রদান।</li> </ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআরআই, গাজীপুর।	বিনামূল্যে	সমস্যাভেদে ১-৭ কার্যদিবস	আজওয়াদ রায়ীন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৯৭২৫০০৭৬ azwadrajeen@gmail.com	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd
৩	উদ্যোগী কৃষকের মাঠ পরিদর্শন	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ/পত্র/ইমেইল/টেলিফোনে অনুরোধ প্রাপ্তি।</li> <li>মাঠ পরিদর্শন।</li> <li>পরামর্শ প্রদান।</li> </ul>	বিডালিউএমআরআই ওয়েব সাইট, মোবাইল ফোন	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd
৪	গম ও ভুট্টার পোকামাকড় শনাত্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান।	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>পোকামাকড় সনাত্তকরণ।</li> <li>ফলাফল ও পরামর্শ প্রমান।</li> </ul>	বিডালিউএমআরআই ওয়েব সাইট, লিফলেট, বুকলেট আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআরআই, গাজীপুর।	বিনামূল্যে	সমস্যাভেদে ১-৭ কার্যদিবস	মো: মাহফুজুল আলম বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৫২১৪৪৩৮৪৬ mahfujul.alam@bwmri.gov.bd	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৫	প্রযুক্তি হস্তান্তর বিষয়ে সম্প্রসারণ কর্মী, এনজিও কর্মী ও কৃষকদের প্রশিক্ষণ প্রদানসহ উন্নতাবিত গম ও ভুট্টার নতুন জাত এবং প্রযুক্তি প্রদর্শনী স্থানে সহায়তা প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত মোগায়েগ/পত্র/ইমেইল</li> <li>প্রশিক্ষণ প্রদান</li> <li>মাঠ পরিদর্শন</li> </ul>	বিডালিউএমআরআই ওয়েব সাইট, মোবাইল ফোন	বিনামূল্যে	মৌসুম ভিত্তিক	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd

## ১.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি।</li> <li>বীজ উৎপাদন।</li> <li>বীজ বিতরণ।</li> </ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআরআই, গাজীপুর।	সরকার নির্ধারিত নগদ মূল্যে বা বিনামূল্যে (স্টকে থাকা সাপেক্ষে)	মৌসুম ভিত্তিক	ড. মো: মোস্তফা খান প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১২০৪০৬৮৪ mustafa.khan@bwmri.gov.bd	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd
২	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানকে ফসলের জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি সম্পর্কে তথ্য প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>সমরোতা স্মারক স্বাক্ষর</li> <li>চাহিদা ভিত্তিক তথ্য প্রদান।</li> </ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআরআই, গাজীপুর।	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd
৩	পোস্ট-গ্রাজুয়েট ও পিএইচডি ছাত্রদের গবেষণা কাজে সহায়তা	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের ডীন এর মাধ্যমে আবেদন</li> <li>অনুমতি প্রদান</li> <li>গবেষণার জন্য মাঠ এবং ল্যাবরেটরি সুবিধা প্রদান</li> </ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআরআই, গাজীপুর।	বিনামূল্যে	৩৬৫ কার্যদিবস	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd	মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd

১.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা (বিজ্ঞানী/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য)

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	নেমিতিক ছুটি মঞ্চুর	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>অনুমোদন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> </ul>	বিনামূল্যে	১-২ কার্যদিবস	<p>মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd</p>	<p>মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd</p>
২	বেতন বৃদ্ধি মঞ্চুর	<ul style="list-style-type: none"> <li>বার্ষিক বেতন বৃদ্ধি ও তারিখ অনুসারে অফিস আদেশ জারি।</li> </ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআরআই, গাজীপুর।	বিনামূল্যে	১-৩ কার্যদিবস	<p>মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd</p>	<p>মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd</p>
৩	অর্জিত ছুটি	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>অনুমোদন ও আদেশ জারি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন) বিডালিউএমআরআই, ওয়েব সাইট</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩-৫ কার্যদিবস	<p>মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd</p>	<p>মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd</p>
৪	শ্রমিক ব্যবস্থাপনা	<ul style="list-style-type: none"> <li>হাজিরা, ছুটি মঞ্চুরী ও কর্মবন্টন</li> </ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআরআই, গাজীপুর।	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	<p>মো: সাইদুল ইসলাম খামার তত্ত্ববিদ্যাক মোবাইল: ০১৮৭৩৪৪১৬০৮ saydul@bwmri.gov.bd</p>	<p>মো: মাহবুবুর রহমান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৬৫২২২৭৬ mmrahman.gaz@bwmri.gov.bd</p>

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**কৃষি মন্ত্রণালয়**  
**বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনসিটিউট, আঞ্চলিক কেন্দ্র, জামালপুর**  
**www.bwmri.gov.bd**

**সিটিজেন চার্টার**

**১. সেবা প্রদান প্রতিশুত্তি**

**১.১) নাগরিক সেবা**

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিশ্বান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	বিডারিউএমআরআই উদ্বাবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্পর্কিত লিফলেট ও বুকলেট বিতরন	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত চাহিদা পত্রে আবেদন প্রাপ্তি।</li> <li>বিতরন।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা পত্র।</li> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, জামালপুর।</li> </ul>	বিনামূল্যে (স্টকে থাকা সাপেক্ষে)	১ কার্যদিবস	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com
২	ফসলের রোগবালাই সনাত্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>রোগবালাই সনাত্তকরণ।</li> <li>পরামর্শ প্রদান।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনা প্রেরণ</li> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, জামালপুর।</li> </ul>	বিনামূল্যে	সমস্যাভেদে ১-৭ কার্যদিবস	ড. মোহাম্মদ মোখলেছুর রহমান প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। mmrbari@yahoo.com	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com
৩	উদ্যোগী কৃষকের মাঠ পরিদর্শন	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ/পত্র/ইমেইল/টেলিফোনে অনুরোধ প্রাপ্তি।</li> <li>মাঠ পরিদর্শন।</li> <li>পরামর্শ প্রদান।</li> </ul>	বিডারিউএমআরআই ওয়েব সাইট, মোবাইল ফোন।	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com
৪	গম ও ভুট্টার পোকামাকড় শনাত্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>পোকামাকড় সনাত্তকরণ।</li> <li>পরামর্শ প্রদান।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনা প্রেরণ</li> <li>বিডারিউএমআরআই ওয়েব সাইট, লিফলেট, বুকলেট</li> </ul>	বিনামূল্যে	সমস্যাভেদে ১-৭ কার্যদিবস	জনাব আকাশ আহমেদ খান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৮৪৩৬৪৬৫৭৬ akash.khan@bwmri.gov.bd	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com

--	--	--	--	--	--	--	--

## ১.২) দাখিলিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	মানসম্পন্ন বীজ সরবারহ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• চাহিদা প্রাপ্তি।</li> <li>• বীজ উৎপাদন।</li> <li>• বীজ বিতরণ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• চাহিদাপত্র</li> <li>• আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, জামালপুর।</li> </ul>	সরকার নির্ধারিত নগদ মূল্যে বা বিনামূল্যে (স্টকে থাকা সাপেক্ষে)	মৌসুম ভিত্তিক	ড. মোহাম্মদ মোখলেছুর রহমান প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। mmrbari@yahoo.com	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com
২	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানকে ফসলের জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি সম্পর্কে তথ্য প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>• সমরোতা স্মারক স্বাক্ষর।</li> <li>• চাহিদা ভিত্তিক তথ্য প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• আবেদনপত্র</li> <li>• আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, জামালপুর।</li> </ul>	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	ড. মোহাম্মদ মোখলেছুর রহমান প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। mmrbari@yahoo.com	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com
৩	শ্রমিক ব্যবস্থাপনা	<ul style="list-style-type: none"> <li>• হাজিরা, ছুটি মঙ্গুরী ও কর্মবন্টন</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ওভারশিয়ার ডাইরি এবং ছুটির আবেদন</li> <li>• আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, জামালপুর।</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন খামার তহাবধায়ক বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। dalour@bwmri.gov.bd	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com

১.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা (বিজ্ঞানী/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য)

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	ছুটি মঞ্চুর	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>অনুমোদন।</li> <li>আদেশ জারি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন কেন্দ্র,</li> <li>বিডারিউএমআরআই, জামালপুর।</li> </ul>	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com
২	বেতন বৃদ্ধি মঞ্চুর	<ul style="list-style-type: none"> <li>বার্ষিক বেতন বৃদ্ধির তারিখ অনুসারে অফিস আদেশ জারি।</li> </ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, জামালপুর।	বিনামূল্যে	১ কার্যদিবস	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com
৩	অর্জিত ছুটি	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>অনুমোদন ও আদেশ জারি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বিডারিউএমআরআই</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩ -৫ কার্যদিবস	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ ) বিডারিউএমআরআই, প্রধান কার্যালয়, নশিপুর, দিনাজপুর/ ড. মো. আসাদুজ্জামান	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫

			ওয়েব সাইট			মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com	asadagron85@yahoo.com
8	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	• আবেদন গ্রহন	• নির্ধারিত ফরমে অগ্রায়িতকরণ • উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বিডারিউএমআরআই ওয়েব সাইট	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ ) বিডারিউএমআরআই, প্রধান কর্যালয়, নশিপুর, দিনাজপুর	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com
৫	কৃষি যন্ত্রপাতি রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত	• চাহিদাসহ আবেদন। • অনুমোদন। • সেবা প্রদান।	• অধিযাচনপত্র • আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, জামালপুর।	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com	ড. মো. আসাদুজ্জামান মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিডারিউএমআরআই, জামালপুর। ০১৭১২৯৬৫১২৫ asadagron85@yahoo.com

### ৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসম্ভুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নাম ও পদবী: মোঃ আমিনুল ইসলাম আনু, উপ-পরিচালক (প্রশাসন শাখা) +৮৮০১৭৩৩০৯৮৫০৮ <a href="mailto:anu.dinaj@bwmri.gov.bd">anu.dinaj@bwmri.gov.bd</a>	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতেনা পারলে	আপিল কর্মকর্তা	নাম ও পদবী: ড. মোঃ মোকতার হোসেন, যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা), যুগ্ম সচিব (আইন অধিশাখা), কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোন: +৮৮ ০১৭১২৫৮০২০১ ই-মেইল: <a href="mailto:mmoktar58@yahoo.com">mmoktar58@yahoo.com</a>	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	কৃষি মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নম্বর গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: <a href="http://www.grs.gov.bd">www.grs.gov.bd</a>	৬০ কার্যদিবস



২১/০১/২০২৬

(ড. মো. আসাদুজ্জামান)  
প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনসিটিউট

আঞ্চলিক কেন্দ্র, শ্যামপুর, রাজশাহী

সিটিজেন চার্টার

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	
১	বিডালিউএমআরআই উভাবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্পর্কিত লিফলেট ও বুকলেট বিতরণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• নির্ধারিত চাহিদা পত্রে আবেদন প্রাপ্তি</li> <li>• বিতরণ</li> <li>• ওয়েবসাইটে প্রদর্শন</li> <li>• স্ব-উদ্যোগে বিভিন্ন স্টেকহোল্ডারদের নিকট প্রেরণ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• চাহিদা পত্র</li> <li>• আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআরআই, শ্যামপুর, আই, শ্যামপুর, রাজশাহী</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(৩)</li> <li>(৪)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিনামূল্যে</li> <li>টক থাকা আপেক্ষে)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(৫)</li> <li>(৬)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১. কার্যাদিবস ১৭১৫৫২৪১২৬</li> <li>২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১. কার্যাদিবস ১৭১৫৫২৪১২৬</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(৭)</li> <li>(৮)</li> </ul>

[zaherul.islam@bwmri.gov.bd](mailto:zaherul.islam@bwmri.gov.bd)

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	স্বাপ্তনীয় সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা		কার্যালয় প্রধান				
						(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২	বীজ সরবরাহ (মওসুম ভিত্তিক)	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন প্রাপ্তি</li> <li>আবেদন অনুমোদন</li> <li>বীজ প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআর আই, শ্যামপুর, রাজশাহী</li> </ul>	৩০	সরকার নির্ধারিত মূল্য কার্যদিবস (নগদ)	শ্রান্ত বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা , ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	ও ইমেইল)	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	ও ইমেইল)	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম
৩	কৃষক প্রশিক্ষণ ও প্রদর্শনী স্থাপনের মাধ্যমে সম্প্রসারণ কর্মসূচী (মওসুম ভিত্তিক)	<ul style="list-style-type: none"> <li>কৃষক নির্বাচন</li> <li>প্রশিক্ষণ প্রদান</li> <li>কীট সরবরাহ</li> <li>প্রদর্শনী বাস্তবায়ন (কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও এনজিও এর সহযোগিতায়)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআর আই, শ্যামপুর, বনামূলে রাজশাহী</li> </ul>	৩০	কার্যদিবস	শ্রান্ত বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা , ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	শ্রান্ত বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা , ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	শ্রান্ত বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা , ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	
৪	উদ্যোগী কৃষকের মাঠ পরিদর্শন	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ / ইমেইল/ টেলিফোন এ</li> <li>অনুরোধ প্রাপ্তি</li> <li>মাঠ পরিদর্শন</li> <li>পরামর্শ প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআর আই, শ্যামপুর, বনামূলে রাজশাহী</li> </ul>	৩	কার্যদিবস	শ্রান্ত বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা , ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	শ্রান্ত বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা , ১৭১৫৫২৪১২৬				
৫	কৃষি যন্ত্রপাতি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ও সম্প্রসারণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>সরাসরি যোগাযোগ</li> <li>ওয়েবসাইট ও</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বনামূলে বিডারিউএমআর</li> </ul>	কার্যদিবস	শ্রান্ত বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা , ১৭১৫৫২৪১২৬	zaherul.islam@bwmri.gov.bd	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	শ্রান্ত বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা , ১৭১৫৫২৪১২৬				

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	স্বাপ্তনীয় সবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা		কার্যালয় প্রধান											
						(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)	(১০)	(১১)	(১২)		
১	সহ প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান	মোবাইল অ্যাপস এর মাধ্যমে	আই, শ্যামপুর, রাজশাহী	১৭১৫৫২৪১২৬	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	zaherul.islam@bwmri.gov.bd	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোঃ জাহেরুল ইসলাম	মোবাইল অ্যাপস এর মাধ্যমে	আই, শ্যামপুর, রাজশাহী	১৭১৫৫২৪১২৬	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোঃ জাহেরুল ইসলাম	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোবাইল অ্যাপস এর মাধ্যমে	আই, শ্যামপুর, রাজশাহী	১৭১৫৫২৪১২৬	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোঃ জাহেরুল ইসলাম
২	গম ও ভূট্টার রোগবালাই শনাক্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	• নমুনাসহ আবেদন • রোগবালাই শনাক্তকরণ • ফলাফল ও পরামর্শ প্রদান	• আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআর আই, বিনামূল্যে শ্যামপুর, রাজশাহী	১৭১৬০৬৮৩৪৬	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	rabiul.islam@bwmri.gov.bd	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোঃ জাহেরুল ইসলাম	কার্যদিবস	কার্যদিবস	১৭১৬০৬৮৩৪৬	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোঃ জাহেরুল ইসলাম	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোবাইল অ্যাপস এর মাধ্যমে	আই, শ্যামপুর, রাজশাহী	১৭১৫৫২৪১২৬	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোঃ জাহেরুল ইসলাম
৩	গম ও ভূট্টার পোকামাকড় শনাক্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	• নমুনাসহ আবেদন • পোকামাকড় শনাক্তকরণ • ফলাফল ও পরামর্শ প্রদান	• আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআর আই, শ্যামপুর, বিনামূল্যে রাজশাহী	১৭১৬০৬৮৩৪৬	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	rabiul.islam@bwmri.gov.bd	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোঃ জাহেরুল ইসলাম	কার্যদিবস	কার্যদিবস	১৭১৬০৬৮৩৪৬	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোঃ জাহেরুল ইসলাম	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোবাইল অ্যাপস এর মাধ্যমে	আই, শ্যামপুর, রাজশাহী	১৭১৫৫২৪১২৬	শাহুন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	মোঃ জাহেরুল ইসলাম

## ২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা		কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
			প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	সেমিনার রুম ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন</li> <li>অনুমতি প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআর আই, শ্যামপুর, রাজশাহী</li> </ul>	নির্ধারিত ভাড়া ৫ কার্যদিবস	১৭১৫৫২৪১২৬	<p>১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p> <p>zaherul.islam@bwmri.gov.bd</p>	<p>১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p> <p>শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p> <p>১৭১৫৫২৪১২৬</p>
২	অতিথিশালা ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন</li> <li>অনুমতি প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>অতিথিশালায় ব্যবহৃত</li> </ul>	<p>নির্ধারিত ভাড়া প্রদান সাপেক্ষে</p> <p>নির্ধারিত রেজিস্ট্রার</p>	<p>শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৫ কার্যদিবস</p> <p>১৭১৫৫২৪১২৬</p>	<p>১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p> <p>১৭১৫৫২৪১২৬</p>	<p>১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p> <p>শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p> <p>১৭১৫৫২৪১২৬</p>
৩	মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ (মৌসুম ভিত্তিক)	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি</li> <li>বীজ উৎপাদন</li> <li>বীজ বিতরণ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডালিউএমআর আই, শ্যামপুর, রাজশাহী</li> </ul>	<p>সরকার নির্ধারিত মূল্য (নগদ)</p> <p>৩০</p> <p>কার্যদিবস</p>	<p>শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p> <p>১৭১৫৫২৪১২৬</p>	<p>১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p> <p>১৭১৫৫২৪১২৬</p>	<p>১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p> <p>শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p> <p>১৭১৫৫২৪১২৬</p>
৪	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানকে ফসলের জাত ও	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ / ইমেইল/ টেলিফোন এ</li> <li>নির্ধারিত ফরম</li> </ul>		<p>বিনামূল্যে</p>	<p>কার্যদিবস</p> <p>শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p>	<p>১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p>	<p>১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p> <p>শান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p>

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
				এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা		
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	উৎপাদন প্রযুক্তি সম্পর্কে তথ্য প্রদান	অনুরোধ প্রাপ্তি • চাহিদা ভিত্তিক তথ্য প্রদান			১৭১৬০৬৮৩৪৬	১৭১৫৫২৪১২৬	
					zabiul.islam@bwmri.gov.bd	zaherul.islam@bwmri.gov.bd	

### ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা (বিজ্ঞানী/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য)

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
				এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা		
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	নেমিটিক ছুটি মঙ্গুর	• নির্ধারিত ফরমে আবেদন • অনুমোদন	• নির্ধারিত ফরম	বিনামূল্যে -২ <sup>গ্র</sup> গ্র্যান্ডিবস	১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম শাহান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম শাহান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ১৭১৫৫২৪১২৬
						zaherul.islam@bwmri.gov.bd	zaherul.islam@bwmri.gov.bd

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য	এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সর্ব প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)
২	বেতন বৃদ্ধি মণ্ডুর	<ul style="list-style-type: none"> <li>বার্ষিক বেতন বৃদ্ধির তারিখ অনুসারে অফিস আদেশ জারি</li> <li>অনুমোদন</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরম</li> </ul>	বনামূল্যে	কার্যদিবস	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬
৩	অবসর উত্তর ছুটি, ভাতাদি ও সুবিধাদি প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন অগ্রায়িতকরণ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>আবেদন অগ্রায়িতকরণ</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন)</li> </ul>	বনামূল্যে www.bwmri.gov .bd	কার্যদিবস	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬
৪	উচ্চতর গ্রেড প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন অগ্রায়িতকরণ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন অগ্রায়িতকরণ</li> </ul>	বনামূল্যে	কার্যদিবস	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬
৫	চাকুরি স্থায়ীকরণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন অগ্রায়িতকরণ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন অগ্রায়িতকরণ</li> </ul>	বনামূল্যে	কার্যদিবস	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১৭১৫৫২৪১২৬

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৬	প্রেষণ ও লিয়েন মণ্ডুর	• আবেদন অগ্রায়িতকরণ	• নির্ধারিত ফরমে আবেদন অগ্রায়িতকরণ	বনামূল্যে	কার্যদিবস ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম zaherul.islam@bwmri.gov.bd	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম কার্যালয় বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ১৭১৫৫২৪১২৬
৭	শাস্তি ও বিনোদন ছুটি	• আবেদন অগ্রায়িতকরণ	• নির্ধারিত ফরমে আবেদন অগ্রায়িতকরণ	বনামূল্যে	কার্যদিবস ১৭১৫৫২৪১২৬	zaherul.islam@bwmri.gov.bd ১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	কার্যালয় বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ১৭১৫৫২৪১২৬
৮	অর্জিত ছুটি	• আবেদন অগ্রায়িতকরণ	• নির্ধারিত ফরমে আবেদন অগ্রায়িতকরণ	বনামূল্যে	কার্যদিবস ১৭১৫৫২৪১২৬	zaherul.islam@bwmri.gov.bd ১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	কার্যালয় বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ১৭১৫৫২৪১২৬

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
				এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা		
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
						ও ইমেইল)	ও ইমেইল)
৯	বহি: বাংলাদেশ ছুটি	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন</li> <li>অগ্রায়িতকরণ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>অগ্রায়িতকরণ</li> </ul>	বিনামূল্যে	কার্যদিবস	শ. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	শ. মোঃ জাহেরুল ইসলাম
১০	বাসা বরাদ্দ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>কমিটির সুপারিশ</li> <li>কর্তৃপক্ষের অনুমোদন</li> <li>অফিস আদেশ</li> <li>ব্যক্তিগত ভাবে উপস্থিতি</li> <li>চেকআপ</li> <li>চিকিৎসক কর্তৃক রোগ নির্ণয়</li> <li>ব্যবস্থাপত্র প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> </ul>	বিনামূল্যে	কার্যদিবস	<p>শ. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p> <p>zaherul.islam@bwmri.gov.bd</p>	<p>শ. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p> <p>zaherul.islam@bwmri.gov.bd</p>
১১	জরুরি চিকিৎসা সেবা	<ul style="list-style-type: none"> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিড়ালিউএমআরআই, শ্যামপুর, রাজশাহী</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিড়ালিউএমআরআই, শ্যামপুর, রাজশাহী</li> </ul>	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক	<p>ডাঃ মোঃ আবু হেনা শাহিনুজ্জামান</p> <p>মেডিকেল অফিসার</p>	<p>শ. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p> <p>zaherul.islam@bwmri.gov.bd</p>
১২	যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদাসহ আবেদন</li> <li>অনুমোদন</li> <li>সেবা প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিড়ালিউএমআরআই, শ্যামপুর, রাজশাহী</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	<p>শ. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p> <p>শ. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p>	<p>শ. মোঃ জাহেরুল ইসলাম</p> <p>zaherul.islam@bwmri.gov.bd</p>

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য	এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সর্ব প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)
১৩	কৃষি যন্ত্রপাতি রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদাসহ আবেদন</li> <li>অনুমোদন</li> <li>সেবা প্রদান</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম
১৪	গেস্ট হাউজ ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত রেজিস্ট্রে নাম লিপিবদ্ধ করণ (সীট খালি থাকা সাপেক্ষে)</li> <li>গেস্ট হাউজ</li> </ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, শ্যামপুর, রাজশাহী	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম
১৫	প্রশিক্ষণ ভবন ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত রেজিস্ট্রে নাম লিপিবদ্ধ করণ (সীট খালি থাকা সাপেক্ষে)</li> <li>প্রশিক্ষণ ভবন</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	নির্ধারিত ভাড়া প্রদান গংক্ষনিক সাপেক্ষে	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম			
								zaherul.islam@bwmri.gov.bd

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান	
(১)	(২)	(৩)	(৪)	এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	(নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(৫)	(৬)	(৭)	(৮)				
১.৬	সেমিনার রুম ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন।</li> <li>অনুমতি প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>সেমিনার রুম</li> </ul>	নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে	ধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ৫ কার্যদিবস ১৭১৫৫২৪১২৬	ধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ১৭১৫৫২৪১২৬	১. মোঃ জাহেরুল ইসলাম ২. মোঃ জাহেরুল ইসলাম
							zaherul.islam@bwmri.gov.bd

### ৩. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র.নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিম্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিম্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম ও পদবীঃ মোঃ আমিনুল ইসলাম আনু উপ-পরিচালক (প্রশাসন শাখা)	৬০ দিন
২	অভিযোগ নিম্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	+৮৮০১৭৩০৯৮৫০৮; anu.dinaj@bwmri.gov.bd নাম ও পদবীঃ ড. মোঃ মোকতার হোসেন, যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা), যুগ্ম সচিব (আইন অধিশাখা), কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা	৩০ দিন

ক্র.নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	বিস্পত্তির সময়সীমা
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে	কৃষি মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ	ই-মেইলঃ mmoktar58@yahoo.com অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নম্বর গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা	
	সমাধান দিতে না পারলে	ব্যবস্থাপনা সেল	ওয়েব: <a href="http://www.grs.gov.bd">www.grs.gov.bd</a>	তিন মাস

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনসিটিউট

আঞ্চলিক কেন্দ্র, যশোর

সিটিজেন চার্টার

২. সেবা প্রদান প্রতিশুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিশুল্ক
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১	বিডাল্লিউএমআরআই উন্নতিবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্পর্কিত লিফলেট ও বুকলেট বিতরণ	<ul style="list-style-type: none"><li>নির্ধারিত চাহিদা পত্রে আবেদন প্রাপ্তি</li><li>বিতরণ</li><li>স্ব-উদ্যোগে বিভিন্ন স্টেকহোল্ডারদের নিকট প্রেরণ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>চাহিদা পত্র</li><li>পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর উইং</li><li>www.bwmri.gov.bd</li></ul>

সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
বিডাল্লিউএমআরআই উন্নতিবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্পর্কিত লিফলেট ও বুকলেট বিতরণ	বিনামূল্যে ১ টকা আকা সাপেক্ষে	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডাল্লিউএমআরআই, যশোর	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল) ড. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডাল্লিউএমআরআই, যশোর

ক্র. নং  
সেবার নাম

সেবা প্রদান পদ্ধতি

প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান

(১)

(২)

(৩)

(৪)

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের মায়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
২	বীজ সরবরাহ (মৌসুম ভিত্তিক)	<ul style="list-style-type: none"><li>আবেদন প্রাপ্তি</li><li>আবেদন অনুমোদন</li><li>বীজ প্রদান</li></ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, যশোর	মরকার নির্ধারিত মূল্য মগদ	১০ গর্ধদিবস	দ. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডারিউএমআরআই, যশোর	দ. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
৩	কৃষক প্রশিক্ষণ ও প্রদর্শনী স্থাপনের মাধ্যমে সম্প্রসারণ কর্মসূচী (মৌসুম ভিত্তিক)	<ul style="list-style-type: none"><li>কৃষক নির্বাচন</li><li>প্রশিক্ষণ প্রদান</li><li>কীট সরবরাহ</li><li>প্রদর্শনী বাস্তবায়ন (কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর</li></ul>	আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, যশোর	বনামূল্যে গর্ধদিবস	১০	দ. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	দ. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৮	নাম ও ভূট্টার রাগবালাই গনান্তকরণ এবং গ্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন</li> <li>রোগবালাই</li> <li>শনাক্তকরণ</li> <li>ফলাফল ও</li> <li>পরামর্শ প্রদান।</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	<ul style="list-style-type: none"> <li>উক্তি রোগতত্ত্ব বিভাগ</li> </ul>	বনামূল্যে গর্যাদিবস	<p>মোঃ মোস্তফা কামাল সোহেল</p> <p>বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p> <p>আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডালিউএমআরআই, যশোর</p>	<p>বিডালিউএমআরআই, যশোর</p> <p>বিডালিউএমআরআই, যশোর</p> <p>বিডালিউএমআরআই, যশোর</p>
						<p>০১৭৯০০৪৯৬০৯</p> <p>akbar.hossain@bwmri.gov.bd</p> <p>মোঃ মোস্তফা কামাল সোহেল</p> <p>বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা</p> <p>আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডালিউএমআরআই, যশোর</p> <p>০১৭৯২৩৮৩৫৩৪</p> <p>mksohel@bwmri.gov.bd</p>	<p>কার্যালয় প্রধান</p> <p>(নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)</p> <p>আঞ্চলিক কেন্দ্র</p> <p>বিডালিউএমআরআই, যশোর</p> <p>বিডালিউএমআরআই, যশোর</p> <p>বিডালিউএমআরআই, যশোর</p> <p>০১৭৯০০৪৯৬০৯</p> <p>akbar.hossain@bwmri.gov.bd</p> <p>বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)</p> <p>আঞ্চলিক কেন্দ্র</p> <p>বিডালিউএমআরআই, যশোর</p> <p>০১৭৯০০৪৯৬০৯</p> <p>কার্যালয় প্রধান</p>

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের মায়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৫	উদ্যোগী কৃষকের মাঠ পরিদর্শন	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ / ইমেইল/ টেলিফোন এ অনুরোধ প্রাপ্তি</li> <li>মাঠ পরিদর্শন</li> <li>পরামর্শ প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিডালিউএমআরআই ওয়েব সাইট, মোবাইল ফোন</li> </ul>	বিনামূল্যে	গর্যাদিবস	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডালিউএমআরআই, যশোর ০১৭৯০০৪৯৬০৯ akbar.hossain@bwmri.gov.bd মোঃ মোস্তফা কামাল সোহেল বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডালিউএমআরআই, যশোর ০১৭৯২৩৮৩৫৩৪ mksohel@bwmri.gov.bd	নাম, পদবী, ফোন নম্বর (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল) ড. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডালিউএমআরআই, যশোর ০১৭৯০০৪৯৬০৯ ড. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডালিউএমআরআই, যশোর ০১৭৯০০৪৯৬০৯ ড. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডালিউএমআরআই, যশোর ০১৭৯০০৪৯৬০৯ কার্যালয় প্রধান নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল) ড. আকবর হোসেন
৬	গম ও তুট্টার পাকামাকড় শনাক্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন</li> <li>পোকামাকড় শনাক্তকরণ</li> <li>ফলাফল ও পরামর্শ প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>কীটতত্ত্ব বিভাগ</li> </ul>	বিনামূল্যে	গর্যাদিবস	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডালিউএমআরআই, যশোর ০১৭৯২৩৮৩৫৩৪ akbar.hossain@bwmri.gov.bd	নাম, পদবী, ফোন নম্বর (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল) ড. আকবর হোসেন প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) আঞ্চলিক কেন্দ্র বিডালিউএমআরআই, যশোর ০১৭৯০০৪৯৬০৯ কার্যালয় প্রধান নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল) ড. আকবর হোসেন

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের পরিসীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কার্যালয় প্রধান
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৭	আধুনিক প্রযুক্তি প্রয়োগে ভুট্টার নতুন জাত সম্প্রসারণ শীর্ষক মাঠ দিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>টপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বিনাইদহ কর্তৃক আয়োজন</li> <li>আঞ্চলিক কেন্দ্র, বিডারিউএমআরআই, যশোর</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	বিনামূল্যে গ্রহণ কর্তৃত	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	নাম, পদবী, ফোন নম্বর (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
						ড. আকবর হোসেন	ড. আকবর হোসেন
						প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও
						ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
						আঞ্চলিক কেন্দ্র	আঞ্চলিক কেন্দ্র
						বিডারিউএমআরআই, যশোর	বিডারিউএমআরআই, যশোর
						০১৭৯০০৪৯৬০৯	০১৭৯০০৪৯৬০৯
						akbar.hossain@bwmri.gov.bd	akbar.hossain@bwmri.gov.bd

## ২.২ দাপ্তরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য <sup>১</sup> যোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা প্রদানের রিশোধ পদ্ধতি	সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ (মৌসুম ভিত্তিক)	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি</li> <li>বীজ উৎপাদন</li> <li>বীজ বিতরণ</li> </ul>	• আঞ্চলিক কেন্দ্র, মরকার বিডারিউএমআরআই, যশোর নির্ধারিত মূল্য নগদ)	১০ কার্যদিবস	ড. আকবর হোসেন	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
২	পোস্ট-গ্রাজুয়েট ও পিএইচডি ছাত্রদের গবেষণা কাজে সহায়তা	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের উন্ন এর মাধ্যমে আবেদন</li> <li>অনুমতি প্রদান</li> <li>গবেষণার জন্য মাঠ এবং ল্যাবরেটরি সুবিধা প্রদান</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩৬৫	কার্যদিবস	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ড. আকবর হোসেন	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ড. আকবর হোসেন
						akbar.hossain@bwmri.gov.bd	akbar.hossain@bwmri.gov.bd
						০১৭৯০০৪৯৬০৯	০১৭৯০০৪৯৬০৯
						akbar.hossain@bwmri.gov.bd	akbar.hossain@bwmri.gov.bd
						০১৭৯০০৪৯৬০৯	০১৭৯০০৪৯৬০৯

## ২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা (বিজ্ঞানী/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য)

ক.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের নম্যসীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেল)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	নমিতিক ছুটি যত্ত্বের	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে</li> <li>আবেদন</li> <li>অনুমোদন</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরম</li> <li><a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a></li> </ul>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">বিনামূল্যে</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">গ্রাফিক কেন্দ্র</div> </div> </div> <div style="flex: 1;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">-২</div> </div> </div> </div> </div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">বিডালিউএমআরআই, যশোর</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">০১৭৯০০৪৯৬০৯</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">akbar.hossain@bwmri.gov.bd</div> </div> </div> <div style="flex: 1;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">বিডালিউএমআরআই, যশোর</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">০১৭৯০০৪৯৬০৯</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">akbar.hossain@bwmri.gov.bd</div> </div> </div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">আঞ্চলিক কেন্দ্র</div> </div> </div> <div style="flex: 1;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">আঞ্চলিক কেন্দ্র</div> </div> </div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">ড. আকবর হোসেন</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">ড. আকবর হোসেন</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">বিডালিউএমআরআই, যশোর</div> </div> </div> <div style="flex: 1;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">আঞ্চলিক কেন্দ্র</div> </div> </div> </div>

				কার্যালয় প্রধান				
ক.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের নম্যসীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	(নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	
২	বতন বৃক্ষ পঞ্জুরের মুপারিশ	<ul style="list-style-type: none"> <li>বার্ষিক বেতন বৃক্ষের তারিখ অনুসারে</li> <li>অফিস আদেশ জারি।</li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	<ul style="list-style-type: none"> <li>বার্ষিক বেতন বৃক্ষের তারিখ অনুসারে</li> <li>অফিস আদেশ জারি।</li> </ul>	বিনামূল্যে গর্যদিবস	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	ড. আকবর হোসেন ড. আকবর হোসেন
৩	মুসর উত্তর ফুটি, ভাতাদি পুরানের মুপারিশ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li><a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a></li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li><a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a></li> </ul>	বিনামূল্যে গর্যদিবস	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
						কার্যালয় প্রধান (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)		

				কার্যালয় প্রধান			
ক.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের নম্যসীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	(নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৪	ঋচতর গ্রেড প্রদানের যুগ্মান্বিত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন <a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	গবাদিবস	কার্যালয় প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ড. আকবর হোসেন	কার্যালয় প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ড. আকবর হোসেন
৫	গ্রান্তি ও বিনোদন ছুটির যুগ্মান্বিত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন <a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	গবাদিবস	কার্যালয় প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ড. আকবর হোসেন	কার্যালয় প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ড. আকবর হোসেন

				কার্যালয় প্রধান			
ক.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের নম্যসীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	(নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৬	শর্জিত ছুটির সুপারিশ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>অনুমোদন ও আদেশ জারি</li> <li><a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a></li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	বিনামূল্যে	গর্যদিবস আঞ্চলিক কেন্দ্র	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	কার্যালয় প্রধান (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
৭	যাহি: ঝুটির সুপারিশ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li><a href="http://www.bwmri.gov.bd">www.bwmri.gov.bd</a></li> </ul>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	বিনামূল্যে	গর্যদিবস ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	কার্যালয় প্রধান (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

চ.নং সেবার নাম সেবা প্রদান পদ্ধতি

প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান

সেবার মূল্য<sup>১</sup>  
এবং  
প্রদানের  
পরিশেখ  
পদ্ধতি  
সেবা  
প্রদানের  
নম্যসীমা

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

(নাম, পদবী, ফোন নম্বর  
ও ইমেইল)

(১) (২)

(৩)

(৪)

(৫) (৬)

(৭)

(৮)

বিডালিউএমআরআই, যশোর

০১৭৯০০৪৯৬০৯

০১৭৯০০৪৯৬০৯

০১৭৯০০৪৯৬০৯

akbar.hossain@bwmri.gov.bd  
কর্মকর্তা  
বিডালিউএমআরআই, যশোর

ড. আকবর হোসেন

মোঃ মোস্তফা কামাল সোহেল

প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও

বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

তারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

আঞ্চলিক কেন্দ্র

আঞ্চলিক কেন্দ্র

বিডালিউএমআরআই, যশোর

বিডালিউএমআরআই, যশোর

০১৭৯২৩৮৩৫৩৪

০১৭৯০০৪৯৬০৯

mksohel@bwmri.gov.bd

কর্মকর্তা  
বিডালিউএমআরআই, যশোর

- চাহিদাসহ
- আবেদন
- অনুমোদন
- সেবা প্রদান

-

### ৩. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র.নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিম্পত্তির সময়সীমা
GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা				
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিম্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম ও পদবীঃ মোঃ আমিনুল ইসলাম আনু উপ-পরিচালক (প্রশাসন শাখা)	৬০ দিন
২	নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	+৮৮০১৭৩০০৯৮৫০৮; anu.dinaj@bwmri.gov.bd নাম ও পদবীঃ ড. মোঃ মোকতার হোসেন, যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা), যুগ্ম সচিব (আইন অধিশাখা), কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা	৩০ দিন
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	কৃষি মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	ই-মেইলঃ mmoktar58@yahoo.com অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নম্বর গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: <a href="http://www.grs.gov.bd">www.grs.gov.bd</a>	তিন মাস