



বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনস্টিটিউট
নশিপুর, দিনাজপুর-৫২০০
www.bwmri.gov.bd

কৃষি সমৃদ্ধি

টেলিফোন : ০২৫৮৮৮১৭৭৩০

ই-মেইল: dg.bwmri@bwmri.gov.bd

স্মারক নং: ১২.২৬.০০০০.০০১.৭৩.০০১.২২-৬৯৪

তারিখ: ১৯ মে ২০২৪
০৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনস্টিটিউট, নশিপুর, দিনাজপুর এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের কর্মপরিকল্পনা এবং বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রাসমূহ সফলভাবে বাস্তবায়ন/অর্জনে কার্যকর ভূমিকা রাখার লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে নৈতিকতা কমিটি পুনর্গঠন করা হলো।

কমিটি নিম্নরূপ:

ক্র. নং	নাম ও পদবী	ই-মেইল	মোবাইল নং	অনুমোদিত দায়িত্ব
১।	মহাপরিচালক বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক, দিনাজপুর	dg.bwmri@bwmri.gov.bd	০১৭২৫ ৪৪৪৫৫৫	সভাপতি
২।	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ উইং) বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক, দিনাজপুর	dir.anf@bwmri.gov.bd	০১৭১২ ৫৫০০১১	সদস্য
৩।	পরিচালক (পরিচালনা, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর উইং) বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক, দিনাজপুর	dir.ptt@bwmri.gov.bd	০১৭১৫ ২১৩৭৬৮	সদস্য
৪।	ড. মো. আব্দুল হাকিম প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক, দিনাজপুর	mahakim@bwmri.gov.bd	০১৭১১ ৭৮৮১৫৩	সদস্য
৫।	ড. মো. মোস্তাফিজুর রহমান শাহ প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক, দিনাজপুর	mmr.shah@bwmri.gov.bd	০১৭১২ ৫৬১৫৯২	সদস্য
৬।	ড. মোঃ জাহেবুল ইসলাম উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক, দিনাজপুর	zaherul.islam@bwmri.gov.bd	০১৭১৫ ৫২৪১২৬	সদস্য সচিব

নৈতিকতা কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরূপ:

- ১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) কর্মপরিকল্পনার খসড়া/চূড়ান্ত প্রণয়ন ও অনুমোদন করা;
- ২) এনআইএস এর সকল কার্যক্রমসমূহ লক্ষ্যমাত্রা অনুসারে বাস্তবায়ন করা;
- ৩) প্রতি প্রাপ্তিক্রে কমিটির সভা আয়োজন করা এবং এনআইএস এর সকল কার্যক্রমসমূহ লক্ষ্যমাত্রা অনুসারে বাস্তবায়ন অগ্রগতি উপস্থাপন ও পর্যালোচনা করা;
- ৪) কর্মপরিকল্পনা অনুসারে প্রতি প্রাপ্তিক্রে নির্ধারিত সময়ে বাস্তবায়ন অগ্রগতি কৃষি মন্ত্রণালয়ের মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখায় প্রেরণ করা;
- ৫) কর্মপরিকল্পনা অনুসারে আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফলাবর্তক প্রদান করা;
- ৬) অর্থবছর শেষে ৩০ জুন তারিখের মধ্যে বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই, সংরক্ষণ ও নৈতিকতা কমিটির অনুমোদন গ্রহণ করে ০৫ জুলাই তারিখের মধ্যে কৃষি মন্ত্রণালয়ের মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখায় প্রেরণ করা;
- ৭) সর্বোপরি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন করা।

১২.০৫.২৪

(ড. গোলাম ফারুক)
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

কার্যার্থে বিতরণ:

- ১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ উইং), বিডাল্লিউএমআরআই, দিনাজপুর।
- ২। পরিচালক (পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি হস্তান্তর উইং), বিডাল্লিউএমআরআই, দিনাজপুর।
- ৩। ড. মো. আব্দুল হাকিম, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিডাল্লিউএমআরআই, দিনাজপুর।
- ৪। ড. মো. মোস্তাফিজুর রহমান শাহ, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিডাল্লিউএমআরআই, দিনাজপুর।
- ৫। ড. মোঃ জাহেবুল ইসলাম, ঊর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বিডাল্লিউএমআরআই, দিনাজপুর।
- ৬। আইসিটি শাখা, বিডাল্লিউএমআরআই, দিনাজপুর-৫২০০ (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বিডাল্লিউএমআরআই, দিনাজপুর।
- ৮। সংশ্লিষ্ট নথি।