

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

Office of the Superintending Engineer,
Rajshahi O&M Circle,
BWDB, Sopura, Rajshahi.
Tele Phone No. Office: 761844
Residence: 761845
E-mail: se.rajshahi.bwdb@gmail.com



বাংলাদেশ
সুপার ইঞ্জিনিয়ার
Bangladesh

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর,
রাজশাহী পওর সার্কেল,
বাপাউবো, সপুরা, রাজশাহী
টেলিফোন নংঃ অফিসঃ ৭৬১৮৪৪
বাসাঃ ৭৬১৮৪৫
ইমেইঃ

se.rajshahi.bwdb@gmail.com

স্মারক নং-তঃপ্রঃরাজ/৭ এফ-১৩/ ০৬

তারিখঃ ০২/০২/২০২৪ খ্রিঃ।

বরাবর,
প্রধান প্রকৌশলী,
উত্তর-পশ্চিমাঞ্চল,
বাপাউবো, রাজশাহী।

বিষয়ঃ রাজশাহী পওর সার্কেল, বাপাউবো, রাজশাহী দপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ২য় কোয়ার্টার অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

যথাযথ সম্মান প্রদর্শন পূর্বক উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, রাজশাহী পওর সার্কেল, বাপাউবো, রাজশাহীর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর আওতাভুক্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর/২০২৩ হতে ডিসেম্বর/২০২৩) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রমানকসহ আপনার সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

আপনার অনুগত,

০১.০১.২৪

(প্রবীর কুমার গোস্বামী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
রাজশাহী পওর সার্কেল
বাপাউবো, রাজশাহী।

স্মারক নং-তঃপ্রঃরাজ/বাপাউবো/পিএফ/ ০৬

তারিখঃ ০২/০২/২০২৪ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো।

১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রসেসিং পরিদপ্তর ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বাপাউবো, ঢাকা।

০১.০১.২৪

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
রাজশাহী পওর সার্কেল
বাপাউবো, রাজশাহী।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আত্মীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ (১ম ও ২য় কোয়ার্টার অগ্রগতি)

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, রাজশাহী পত্তর সার্কেল, বাপাউরো, রাজশাহী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২২-২০২৩										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা																
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			.৫০			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১		১		১	১			
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মত বিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১			১		.৫			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইডুজ অকেজো) মাল্যমাল্য নিষ্পত্তিকরণ/পারিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা / ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক/ সহকারী প্রকৌশলী/ প্রাঞ্চলিক/ উচ্চমান সহকারী	২০.০৯.২৩ ২৫.১২.২৩ ২৫.০৩.২৪ ২৫.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০.০৯.২৩	২৫.১২.২৩	২৫.০৩.২৪	২৫.০৬.২৪		১	০.৫			
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার																
২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সহকারী পরিচালক/ প্রাঞ্চলিক	৩১.০৭.২৩ ৩০.০৪.২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.২৩			৩০.০৪.২৪			১			
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম																
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিটার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিটার হালনাগাদকৃত	২	%	ব্যক্তিগত সহকারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	৩০%	৩০%	২০%		৫০%	১			

৩০.০১.২৪

(প্রবীর কুমার গোস্বামী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
রাজশাহী পত্তর সার্কেল
বাপাউরো, রাজশাহী।