

সংযোজনীঃ ৪

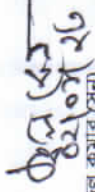
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের দ্বিতীয় শ্রদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: নড়াইল পওর বিভাগ, বাপাউবো, নড়াইল।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                   | কর্মসম্পাদন সূচক                    | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                                                                   | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা                  | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |                |                |                 | মন্তব্য |           |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|--------------------|
|                                                                                                                                                                   |                                     |            |                |                                                                                                           |                                                   | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |         | মোট অর্জন | অর্জিত মান         |
| ১                                                                                                                                                                 | ২                                   | ৩          | ৪              | ৫                                                                                                         | ৬                                                 | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২      | ১৩        | ১৪                 |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা                                                                                                                                         |                                     |            |                |                                                                                                           |                                                   |                                         |               |                |                |                 |         |           |                    |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                                                                     | সভা আয়োজিত                         | ২          | সংখ্যা         | সহকারী প্রকৌশলী                                                                                           | ৪                                                 | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১             | ১              | ১              | ১               |         |           | প্রমাণক সংযুক্ত    |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                                      | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত               | ৪          | %              | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, নড়াইল পওর উপ-বিভাগ/ উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, লোহাগড়া পওর উপ-বিভাগ                    | ১০০%                                              | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১০০           | ১০০            | ১০০            | ১০০             |         |           | প্রমাণক সংযুক্ত    |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                               | অনুষ্ঠিত সভা                        | ৪          | সংখ্যা         | সহকারী প্রকৌশলী                                                                                           | ২                                                 | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     |               | ১              |                | ১               |         |           | প্রমাণক সংযুক্ত    |
| ১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                                                                                           | প্রশিক্ষণ আয়োজিত                   | ২          | সংখ্যা         | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, নড়াইল পওর উপ-বিভাগ (HQ)                                                            | ২                                                 | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     |               | ১              | ১              |                 |         |           | প্রমাণক সংযুক্ত    |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                   | ৩          | সংখ্যা ও তারিখ | উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, নড়াইল পওর উপ-বিভাগ / উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, লোহাগড়া পওর উপ-বিভাগ / সহকারী প্রকৌশলী | ২৫/৯/২০২২<br>২৫/১২/২০২২<br>২৫/৩/২০২৩<br>২৫/৬/২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ২৫/৯/২২       | ২৫/১২/২২       | ২৫/৩/২৩        | ২৫/৬/২৩         |         |           | পরিশিষ্ট-ক সংযুক্ত |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার                                                                                                                                      |                                     |            |                |                                                                                                           |                                                   |                                         |               |                |                |                 |         |           |                    |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                                                                          | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩          | তারিখ          | নির্বাহী প্রকৌশলী                                                                                         | ৩১/০৭/২০২২<br>৩০/০৮/২০২৩                          | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ৩১/৭/২২       |                |                | ৩০/০৮/২৩        |         |           | প্রমাণক সংযুক্ত    |

০৮৩

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                      | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                                                                      | সূচকের<br>মান | একক   | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২২-<br>২০২৩<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |                  |                   |                   |                    | মন্তব্য, |              |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|----------|--------------|--------------------|
|                                                                                                                                                      |                                                                                          |               |       |                                               |                                            | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                  | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার |          | মোট<br>অর্জন | অর্জিত<br>মান      |
| ১                                                                                                                                                    | ২                                                                                        | ৩             | ৪     | ৫                                             | ৬                                          | ৭                                       | ৮                | ৯                 | ১০                | ১১                 | ১২       | ১৩           | ১৪                 |
| ৩. শৃঙ্খলার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম                                                                               |                                                                                          |               |       |                                               |                                            |                                         |                  |                   |                   |                    |          |              |                    |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে<br>রেজিস্টারের প্রদেয় সেবার বিবরণ ও<br>সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ                                                        | রেজিস্টার<br>হালনাগাদকৃত                                                                 | ৭             | তারিখ | উচ্চমান সহকারী                                | ৩০/০৯/২২                                   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০/০৯/২২         | ৩১/১২/২২          | ৩১/০৩/২৩          | ৩০/০৬/২৩           |          |              | প্রমাণক<br>সংযুক্ত |
|                                                                                                                                                      |                                                                                          |               |       |                                               | ৩১/১২/২২                                   | অর্জন                                   | ২৯/০৯/২২         | ৩১/১২/২২          |                   |                    |          |              |                    |
| ৩.২ সকল কাজের সাইটে দৃশ্যমান<br>স্থানে কাজের নাম, বায়,<br>ঠিকাদারের নাম, মোবাইল নম্বর,<br>সংশ্লিষ্ট শাখা কর্মকর্তার সম্বলিত<br>সাইনবোর্ড স্থাপন করা | দৃশ্যমান স্থানে<br>সাইনবোর্ড<br>স্থাপন                                                   | ৭             | %     | সকল উপ-সহকারী<br>প্রকৌশলী/ শাখা<br>কর্মকর্তা  | ১০০%                                       | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  | ২০%               | ৬৫%               | ১৫%                |          |              | প্রমাণক<br>সংযুক্ত |
|                                                                                                                                                      |                                                                                          |               |       |                                               | ৩০/০৬/২৩                                   | অর্জন                                   |                  | ২০%               |                   |                    |          |              |                    |
| ৩.৩ আর্থিক শৃঙ্খলা নিশ্চিতকল্পে<br>অনিশ্চয় অডিট আপত্তির নিষ্পত্তির<br>উদ্যোগ গ্রহণ                                                                  | অডিট আপত্তি<br>নিষ্পন্নকল্পে<br>ব্রডশীট জবাব<br>প্রেরণ<br>(মোট অনিশ্চয়<br>আপত্তি ...টি) | ৭             | %     | সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান                        | ৮০%                                        | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০%              | ২০%               | ৩০%               | ২০%                |          |              | প্রমাণক<br>সংযুক্ত |
|                                                                                                                                                      |                                                                                          |               |       |                                               |                                            | অর্জন                                   | ১০%              | ২০%               |                   |                    |          |              |                    |
| ৩.৪ দপ্তর প্রধান কর্তৃক নিয়মিত<br>অধঃস্তন অফিসসমূহের কার্যক্রম<br>পরিদর্শন ও মনিটরিং নিশ্চিতকরণ                                                     | অধঃস্তন<br>দপ্তরসমূহ<br>পরিদর্শন                                                         | ৭             | তারিখ | সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান                        | ২৫/৯/২২                                    | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২৫/৯/২২          | ২৫/১২/২২          | ২৫/৩/২৩           | ২৫/৬/২৩            |          |              |                    |
|                                                                                                                                                      |                                                                                          |               |       |                                               | ২৫/১২/২২                                   | অর্জন                                   | ২৫/৯/২২          | ২৫/১২/২২          |                   |                    |          |              |                    |

  
 (উজ্জ্বল কুমার সেনা)  
 পরিচিতি নং- ৮৮০১০১০৮০০১  
 নির্বাহী প্রকৌশলী  
 নড়াইল পণ্ডর বিভাগ,  
 বাপাউরো, নড়াইল।