

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ বাংলাদেশ ডেটেরিনারি কাউন্সিল

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ..... ১৫</b>								
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	
						অর্জন	১০০ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	২	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	২৭-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৭-০৯-২০২৩	
						অর্জন	২৬-০৯-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত		লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ১৭</b>								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ড্রেজারার	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩	
						অর্জন	৩১-০৭-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ড্রেজারার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	
						অর্জন	১৪ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	
						অর্জন	১৩.৭৪ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	০	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত		লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত		লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ..... ১৮</b>								
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. প্রত্যয়ন পত্র প্রদান	৩	তারিখ	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
৩.২. মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা	৩.২.১. পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	৪	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত বা ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩	
						অর্জন	৫ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
৩.৩. নিরাপত্তা কোডযুক্ত নিবন্ধন সনদ প্রদান	৩.৩.১. নিবন্ধন সনদ প্রদান	৩	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	
						অর্জন	১৪৭ প্রমানক/মন্তব্য (১)	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৩.৪. কোড অব ভেটেরিনারি ইথিক্সের উপর কর্মশালা/সেমিনার/ প্রশিক্ষণ প্রদান	৩.৪.১. কর্মশালা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
৩.৫. শুদ্ধাচারের বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির উপর প্রশিক্ষণ/সভা/সেমিনার	৩.৫.১. প্রশিক্ষণ/সভা/সেমিনার আয়োজিত	২	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
৩.৬. আইনগত দক্ষতার উপর প্রশিক্ষণ/সভা/সেমিনার	৩.৬.১. প্রশিক্ষণ/সভা/সেমিনার আয়োজিত	২	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার ভারপ্রাপ্ত	২	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		