



উপজেলা প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটির সভার কার্যবিবরণী:

অধিবেশন-০২

সভাপতি: মো: গোলাম ফারুক

ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

সভার তারিখ: ৩০/১০/২০২১খ্রি।

সময়: সকাল: দুপুর: ১১.৩০ ঘটিকা।

সভার স্থান: উপজেলা পরিষদ, ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আলোচ্যসূচি:

১। শিখন ঘাটতি নিরসন।

২। রিডিং ও রাইটিং সাবলিল করা।

সভায় উপস্থিতি “পরিশিষ্ট-ক”

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সকল সদস্যের সাথে শুভেচ্ছা বিনিময় করে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সদস্য সচিবকে অনুরোধ জানান। কমিটির সদস্য সচিব বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। কার্যবিবরণীতে কোনরূপ সংশোধন বা বিয়োজন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও গৃহীত হয়। অতঃপর কমিটির কার্যক্রমের নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	বিবরণ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	১। শিখন ঘাটতি নিরসন। ২। রিডিং ও রাইটিং সাবলিল করা।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বিগত সভার সিদ্ধান্ত উপস্থাপন করেন এবং তা সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ১। উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভাকে জানান শিখন ঘাটতি পূরণে বিশেষ ব্যবস্থা গ্রহণ করা জরুরী। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। ২। শিশুদের রিডিং ও রাইটিং এর বিষয়ে দুর্বলতা রয়েছে। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১। শিখন ঘাটতি পূরণে অধিদপ্তর কর্তৃক নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে। অপারগ শিশুদের জন্য বিশেষ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। ২। শিশুদের বাড়ীর কাজ দিতে হবে, প্রতি শ্রেণির প্রতি ক্লাসে রিডিং ও রাইটিং এর ব্যবস্থা রাখতে হবে ও বাড়ীর কাজ মূল্যায়ন করতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা, প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক ও কমিটির সকল সদস্যবৃন্দ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আর অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: গোলাম ফারুক)

উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান

ও

সভাপতি

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা কমিটি

বুড়িচং, কুমিল্লা



উপজেলা প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটির সভার কার্যবিবরণী:

অধিবেশন-০৩

সভাপতি: মো: গোলাম ফারুক

ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

সভার তারিখ: ২৮/১২/২০২১খ্রি।

সময়: সকাল: দুপুর: ১১.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: উপজেলা পরিষদ, ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আলোচ্যসূচি:

১। জরিপ ও ভর্তি সংক্রান্ত।

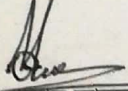
২। বই বিতরণ।

সভায় উপস্থিতি “পরিশিষ্ট-ক”

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সকল সদস্যের সাথে শুভেচ্ছা বিনিময় করে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সদস্য সচিবকে অনুরোধ জানান। কমিটির সদস্য সচিব বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। কার্যবিবরণীতে কোনরূপ সংশোধন বা বিয়োজন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও গৃহীত হয়। অতঃপর কমিটির কার্যক্রমের নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	বিবরণ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০২	১। জরিপ ও ভর্তি সংক্রান্ত। ২। বই বিতরণ।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বিগত সভার সিদ্ধান্ত উপস্থাপন করেন এবং তা সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ১। উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভাকে জানান ডিসেম্বর/২০২১ মাসের জরিপ ও শতভাগ ভর্তি নিশ্চিত করতে হবে ফেব্রুয়ারি ২০২২ এর মধ্যে। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। ২। আগামী ০১/০১/২০২২খ্রি. তারিখ সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে উৎসবমুখর পরিবেশে বই বিতরণ সম্পন্ন করতে হবে।	১। বিদ্যালয়ে কর্মরত সকল শিক্ষক নিজ নিজ ক্যাচমেন্ট এলাকায় জরিপ সম্পন্ন করে ভর্তির বিষয়ে বাড়ী গমন করে অভিভাবকদের উদ্ভুদ্ধ করতে হবে। ২। আগামী ০১/০১/২০২২খ্রি. তারিখে ম্যানেজিং কমিটি অভিভাবকদের উপস্থিতিতে উৎসবমুখর পরিবেশে শিশুদের হাতে নতুন বই তোলে দেয়ার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারি উপজেলা শিক্ষা, প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটির সকল সদস্যবৃন্দ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আর অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মো: গোলাম ফারুক)

উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান

ও

সভাপতি

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা কমিটি

বুড়িচং, কুমিল্লা



উপজেলা প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটির সভার কার্যবিবরণী:

অধিবেশন-০৪

সভাপতি: মো: গোলাম ফারুক

ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

সভার তারিখ: ২৭/০২/২০২২খ্রি।

সময়: সকাল: দুপুর: ১১.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: উপজেলা পরিষদ, ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আলোচ্যসূচি:

১। শ্রেণি রুটিন প্রনয়ন।

২। বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগীতা।

সভায় উপস্থিতি “পরিশিষ্ট-ক”

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সকল সদস্যের সাথে শুভেচ্ছা বিনিময় করে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সদস্য সচিবকে অনুরোধ জানান। কমিটির সদস্য সচিব বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। কার্যবিবরণীতে কোনরূপ সংশোধন বা বিয়োজন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও গৃহীত হয়। অতঃপর কমিটির কার্যক্রমের নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র.সং.	আলোচ্য বিষয়	বিবরণ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	১। শ্রেণি রুটিন প্রনয়ন। ২। বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগীতা।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বিগত সভার সিদ্ধান্ত উপস্থাপন করেন এবং তা সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ১। উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভাকে জানান যে, বিদ্যালয়ে পাঠদান পরিচালনার জন্য সংশ্লিষ্ট ক্লাস্টার অফিসার কর্তৃক শ্রেণি রুটিন অবশ্যই অনুমোদন করতে হবে এবং রুটিন মোতাবেক শ্রেণি পাঠদান পরিচালনা করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। ২। শিশুদের আনন্দঘন পরিবেশে পাঠদান নিশ্চিত করণ ও শিশুদের উৎসাহ দেয়ার জন্য প্রতি বিদ্যালয়ে বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগীতা আবশ্যিক ভাবে অনুষ্ঠিত করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	১। শ্রেণি রুটিন মোতাবেক বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রম পরিচালনা নিশ্চিত করতে হবে। ২। প্রতিটি বিদ্যালয়ে বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগীতা স্থানীয় উইপি চেয়ারম্যান ও গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গের উপস্থিতিতে ৩১ মার্চ ২০২২ এর মধ্যে নিশ্চিত করতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারি উপজেলা শিক্ষা, প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটির সকল সদস্যবৃন্দ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আর অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: গোলাম ফারুক)

উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান

ও

সভাপতি

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা কমিটি

বুড়িচং, কুমিল্লা



উপজেলা প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটির সভার কার্যবিবরণী:

অধিবেশন-০৫

সভাপতি: মো: গোলাম ফারুক

ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

সভার তারিখ: ২৮/০৪/২০২২খ্রি।

সময়: সকাল: দুপুর: ১১.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: উপজেলা পরিষদ, ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আলোচ্যসূচি:

১। উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ।

২। প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণি কার্যক্রম।

সভায় উপস্থিতি “পরিশিষ্ট-ক”

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সকল সদস্যের সাথে শুভেচ্ছা বিনিময় করে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সদস্য সচিবকে অনুরোধ জানান। কমিটির সদস্য সচিব বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। কার্যবিবরণীতে কোনরূপ সংশোধন বা বিয়োজন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও গৃহীত হয়। অতঃপর কমিটির কার্যক্রমের নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	বিবরণ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০২	১। উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পন্নকরণ। ২। প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণি কার্যক্রম।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বিগত সভার সিদ্ধান্ত উপস্থাপন করেন এবং তা সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ১। উপজেলা শিক্ষা অফিসার উপস্থিতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি ১নং আলোচ্যসূচি অনুযায়ী উন্নয়ন কার্যক্রমের বিভিন্ন খাতের বরাদ্দ সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি সভাকে জানান যে, বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন কাজ বরাদ্দকৃত অর্থের ভিত্তিতে মানসম্মতভাবে কাজ সম্পন্ন করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। ২। প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণি নান্দকিভাবে সজ্জিত করে শিশুদের আনন্দঘন পরিবেশে পাঠদান ব্যবস্থা তৈরি করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১। বিভিন্ন খাতের উন্নয়ন কাজ প্রাক্কলন মোতাবেক যথাসময়ে যথাযথ ব্যয় নিশ্চিত করার বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সিদ্ধান্ত অমান্যকারীদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা নেয়ার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয়। ২। সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাক-প্রাথমিকের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ দিয়ে শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ এবং শিশুদের জীবনের প্রথম পাঠদান গ্রহণের জন্য নান্দনিক পরিবেশ তৈরির জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারী উপজেলা শিক্ষা, প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক, বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটির সকল সদস্যবৃন্দ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আর অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: গোলাম ফারুক)

উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান

ও

সভাপতি

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা কমিটি

বুড়িচং, কুমিল্লা



উপজেলা প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক কমিটির সভার কার্যবিবরণী:

অধিবেশন-০৬

সভাপতি: মো: গোলাম ফারুক

ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

সভার তারিখ: ০৯/০৬/২০২২খ্রি।

সময়: সকাল: দুপুর: ১১.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: উপজেলা পরিষদ, ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের অফিস কক্ষ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আলোচ্যসূচি:

১। উন্নয়ন কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্নকরণ।

২। বিদ্যালয়ে সংযোগ সড়ক।

সভায় উপস্থিতি “পরিশিষ্ট-ক”

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় সকল সদস্যের সাথে শুভেচ্ছা বিনিময় করে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সদস্য সচিবকে অনুরোধ জানান। কমিটির সদস্য সচিব বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। কার্যবিবরণীতে কোনরূপ সংশোধন বা বিয়োজন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও গৃহীত হয়। অতঃপর কমিটির কার্যক্রমের নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	বিবরণ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০২	১। উন্নয়ন কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্নকরণ। ২। বিদ্যালয়ে সংযোগ সড়ক।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বিগত সভার সিদ্ধান্ত উপস্থাপন করেন এবং তা সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ১। উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভাকে জানান, বিদ্যালয়ে বিভিন্নখাতে বরাদ্দকৃত অর্থ অদ্যাবদি ১০০% সম্পন্ন হয় নাই। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। ২। শিকারপুর সত্ৰাবি, খারেরা সত্ৰাবি এর সংযোগ সড়কের বেহালদশা: এ রাস্তা দিয়ে কোমলমতি শিশুদের বিদ্যালয়ে গমনে কষ্টসাধ্য হয়ে পড়ে।	১। উন্নয়ন কার্যক্রম আগামী ২০/০৬/২০২২ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। অন্যথায় বরাদ্দকৃত অর্থ তামাদি হলে দায়-দায়িত্ব প্রধান শিক্ষকের উপর বর্তাবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২। উল্লেখিত ০২টি বিদ্যালয়ে সংযোগ সড়ক দ্রুত মেরামতের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সহকারি উপজেলা শিক্ষা, প্রধান শিক্ষক, বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটির সভাপতি। ২। ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং, কুমিল্লা।

আর অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: গোলাম ফারুক)

উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান

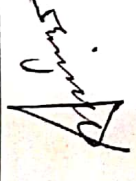
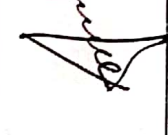
ও

সভাপতি

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা কমিটি

বুড়িচং, কুমিল্লা

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা কমিটি সভার উপস্থিতির স্বাক্ষরঃ

নং	নাম ও পদবী	২৭.০৬.২২	০১.০৬.২২	২৬.০২.২২	২৭.০২.২২	২৬.০৪.২২	২৬.০৬.২২
০১.	মোঃ গোলাম ফারুক ডাইস-চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং						
০২.	চেয়ারম্যান, রাজাপুর ইউনিয়ন পরিষদ						
০৩.	চেয়ারম্যান, বাকশীয়ুল ইউনিয়ন পরিষদ						
০৪.	চেয়ারম্যান, বুড়িচং সদর ইউনিয়ন পরিষদ						
০৫.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বুড়িচং, কুমিল্লা।						