

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ টেলিভিশন

ব্রাহ্মনবাড়িয়া উপকেন্দ্র

btvbrahmanbaria1997@gmail.com

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন :

বাংলাদেশ টেলিভিশনের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ (Mission) নিম্নরূপ :-

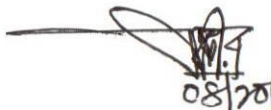
রূপকল্প (Vision) : জনগনকে তথ্য প্রদান ও নির্মল আনন্দদানের পাশাপাশি শিক্ষার প্রসার জনসচেতনতায় উদ্বুদ্ধকরণ ও জাতীয় মানসগঠন।

অভিলক্ষ (Mission) : অনুষ্ঠান ও বহুমাত্রিক টিভি কনটেন্ট তৈরি এবং সংবাদ প্রচারের মাধ্যমে জনগনকে তথ্য প্রদান, উন্নয়নে উদ্বুদ্ধকরণ, জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য, কৃষ্টি, সংস্কৃতির চর্চা ও লালনের মাধ্যমে জনরুচি উন্নয়ন ও জনমনে ইতিবাচক পরিবর্তন সাধন; পরিবেশ ও প্রকৃতি এবং জীবন- জীবিকার সাথে সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন বিষয়ে গণসচেনতা ও জনগণের তথ্য প্রাপ্তির অধিকারের বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টি।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ :

২.১) নাগরিক সেবা :

ক্র: ন:	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	টিভি লাইসেন্স সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	১০ (দশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ আবেদন পত্র ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্র।	বিটিভির নিজস্ব ওয়েবসাইট www.btv.gov.bd অথবা ব্রাহ্মনবাড়িয়া উপকেন্দ্রের ওয়েবসাইট btv.brahmanbaria.gov.bd	বিনামূল্যে	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মনবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মনবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com


মোঃ হুমায়ুন কবীর
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ব্রাহ্মনবাড়িয়া উপকেন্দ্র

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রঃ নঃ	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান)	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০২.	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জিপিএফ অগ্রিম প্রদান	১০ (দশ) কার্যদিবস	জিপিএফ হিসাবের অনলাইন স্থিতি বিবরণীসহ নির্ধারিত ফরমে লিখিত আবেদনপত্র	প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব শাখা। বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com
০৩.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিভিন্ন প্রকার ঋণ ও আর্থিক সাহায্য প্রস্তাব নিষ্পত্তি ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ (যথা-কল্যাণ তহবিল থেকে সাহায্য /ঘরবাড়ী মেরামত/নির্মাণ/গাড়ী /মোটর সাইকেল/ কম্পিউটার ক্রয় অগ্রিম)	১৫ (পনের) কার্যদিবস	আনুষাঙ্গিক কাগজপত্রসহ লিখিত আবেদনপত্র	প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব শাখা। বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com
০৪.	ক) অর্জিত ছুটি	১০ (দশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদনপত্র।	প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব শাখা। বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com
০৫.	খ) শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	১০ (দশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদনপত্র।	প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব শাখা। বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com
০৬.	গ) বহিঃ বাংলাদেশ (অর্জিত) ছুটি	১০ (দশ) কার্যদিবস	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদনপত্র: ছুটি প্রাপ্যতার প্রমাণক; ও ছুটির যৌক্তিকতাসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিল।	প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব শাখা। বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com

মোঃ হুমায়ুন কবীর
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৭.	পিআরএল মঞ্জুরী	১০ (দশ) কার্যদিবস	➤ নির্ধারিত ফরমে আবেদন পত্র ➤ ছুটির প্রত্যয়ন, চাকরি বিবরণী, মূল বেতনের প্রত্যয়ন ➤ বয়স প্রমাণকের কাগজপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এসএসসি সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি/জন্ম নিবন্ধন)	প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব শাখা। বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com
৮.	পেনশন মঞ্জুরী	১০ (দশ) কার্যদিবস	➤ নির্ধারিত ফরমে পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ আবেদনপত্র ➤ পিআরএল/ অবসর মঞ্জুরির প্রজ্ঞাপন ➤ শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র, জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি, চাকরির বিবরণী ➤ উত্তরাধিকারীর ঘোষণাপত্র, না-দাবী প্রত্যয়ন ও বিভাগীয় ছাড়পত্র	প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব শাখা। বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র ও সরকারি তথ্য বাতায়ন।	বিনামূল্যে	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com	উপকেন্দ্র প্রধান বিটিভি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র জেলা কোড- ৩৪০০ ফোন- ০২৩৩৭৭৪০১১২ btvbrahmanbaria1997@gmail.com


 মোঃ হুমায়ুন কবীর
 উপকেন্দ্র প্রধান
 বাংলাদেশ টেলিভিশন
 ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:-

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১.	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান
০২.	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
০৩.	প্রয়োজনীয় হালনাগাদ কাগজপত্র প্রদান করা
০৪.	সঠিক প্রতিবেদন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সংযুক্ত করা
০৫.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

৪) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন :-

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সংক্ষেপে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	পরিচালক(প্রশাসন) বাংলাদেশ টেলিভিশন সদর দপ্তর, রামপুরা, ঢাকা। ফোন- ০২৫৫১৩২২২৬ diradmin@btv.gov.bd	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
০২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	মহাপরিচালক বাংলাদেশ টেলিভিশন সদর দপ্তর রামপুরা, ঢাকা-১২১৯ ০২৫৫১৩২২২২ dg@btv.gov.bd	২০ (বিশ) কার্যদিবস
০৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রণালয় অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	সচিব তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ০২২২৩৩৫৬৬১৮ secretary@moi.gov.bd	৬০ (ষাট) কার্যদিবস


০৪/০৮/২৫
মোঃ হুমায়ুন কবীর
উপকেন্দ্র প্রধান
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়
ডায়েরী নং ২৭৫০ তারিখ ০৬/১০/২৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ টেলিভিশন
ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্র।
btvbrahmanbaria1997@gmail.com

নং-১৫.৫৪.১২০০.০৫৬.৫২.০০১.২৫. ২৯২

তারিখ: ১৯ আশ্বিন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৪ অক্টোবর ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : বাংলাদেশ টেলিভিশন, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্রের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ত্রৈমাসিক ১ম
প্রান্তিক (জুলাই/২৫-সেপ্টেম্বর/২৫) হালনাগাদ প্রতিবেদন এর পূরণকৃত ছক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ টেলিভিশন, ব্রাহ্মণবাড়িয়া উপকেন্দ্রের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)
১ম প্রান্তিক (জুলাই/২৫-সেপ্টেম্বর/২৫) হালনাগাদ প্রতিবেদন এর ছক পূরণ পূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০৪ (চার) পাতা।


মো: হুমায়ুন কবীর
উপ- সহকারী প্রকৌশলী
ও উপকেন্দ্র প্রধান
ফোন-০২৩৩৪-৪২৯৫১২

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
বাংলাদেশ টেলিভিশন
সদর দপ্তর
রামপুরা, ঢাকা।

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য-

০১। পরিচালক (প্রশাসন) বিটিভি, সদর দপ্তর, রামপুরা, ঢাকা।

০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বিটিভি, সদর দপ্তর, রামপুরা, ঢাকা।

০৩। কার্যালয় নথি।

১৪/১০/২৫
২/১০/২৫

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর কার্যালয়	
সিস্টেম এনালিস্ট	☐ প্রয়োজনীয়
প্রোগ্রামার-১	☐ দায়িত্ব নিম্ন
প্রোগ্রামার-২	☐ উপস্থাপন করুন
রক্ষণাবেক্ষণ	☐ কথা বলুন
প্রকৌশলী	☐ নথি রাখুন
প্রকৌশলী	☐ পিএ
পিএ	☐ সিটিজেনস এনালিস্ট

১৪/১০/২৫