

বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন

প্লট নং: “ই-৫/এ”, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.btrc.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: অবস্থান নির্বিশেষে সবার জন্য সুলভ মূল্যে গ্রহণযোগ্য নব নব প্রযুক্তির সমন্বয়ে মানসম্মত টেলিযোগাযোগ সেবা প্রদান।

মিশন: বাংলাদেশের সামাজিক ও অর্থনৈতিক উন্নয়ন হ্রাসিত এবং সুসংহত করতে পারে এমন একটি টেলিযোগাযোগ ব্যবস্থার সুশ্রেষ্ঠ উন্নয়ন এবং তাতে উৎসাহ দান। বাংলাদেশের বিরাজমান অর্থনৈতিক ও সামাজিক বাস্তবতা অনুসারে যতদূর সম্ভব বৃহত্তম জনগোষ্ঠীর জন্য একটি নির্ভরযোগ্য, যুক্তিসংগত ব্যয়-নির্ভর ও আধুনিক মানের টেলিযোগাযোগ সেবা ও ইন্টারনেট সেবা প্রাপ্তির সুযোগ নিশ্চিত করা। জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পরিসরে প্রতিযোগিতা করার মত একটি নির্ভরযোগ্য ও আধুনিক মানের টেলিযোগাযোগ সেবা ও ইন্টারনেট সেবা প্রদান নিশ্চিত করা। টেলিযোগাযোগ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে বৈষম্যমূলক ব্যবস্থা প্রতিরোধ ও অবসান, প্রতিযোগিতামূলক এবং বাজারমুঠী ব্যবস্থার উপর ক্রমবর্ধমান হারে নির্ভরতা অর্জন এবং সংজ্ঞান রেখে যথাযথ ক্ষেত্রে কমিশনের কার্যকর নিয়ন্ত্রণ নিশ্চিত করা এবং নতুন নতুন টেলিযোগাযোগ সেবা প্রবর্তন এবং দেশী ও বিদেশী বিনিয়োগকারীদের বাংলাদেশে টেলিযোগাযোগ খাতে বিনিয়োগ করার জন্য অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টি করা।

২. প্রতিশুতি সেবাসমূহঃ

২.১) নাগরিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
সিস্টেমস এন্ড সার্ভিসেস বিভাগ						
০১।	ট্যারিফ অনুমোদন	১। আবেদনপত্র হণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পন্নকরণ ৩। ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৪। অনুমোদনপত্র প্রদান	-	বিনামূল্যে	৭৫ কার্যদিবস	১। গ্রামীণফোন লিঃ নাম: মোঃ শাহ কামাল পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৩০) ই-মেইল: shah.kamal@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০৮০৯২৪

২। টেলিটেক বাংলাদেশ লিঃ
নাম: শিবলী ইমতিয়াজ
পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক
ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৩০)
ই-মেইল:
shiblee@btrc.gov.bd
মোবাইলঃ ০১৫৫২০১৮৮৬

৩। বাংলালিংক লিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশেখ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
						<p>নাম: মোছাঃ রুবিনা খাতুন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-০০০) ই-মেইল: rubina@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৫৯</p> <p>৪। রবি আজিয়াটা লিঃ নাম: মোঃ মাসুম রনি পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৪২) ই-মেইল: masum.roni@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৯১৭</p> <p>৫। টিভাস ক) নাম: মোছাঃ রুবিনা খাতুন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৪০২) ই-মেইল: rubina@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৫৯</p> <p>খ) নাম: মোঃ সামী ইমতিয়াজ পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৪১) ই-মেইল: sami.imtiaz@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৮১</p>
০২।	ক) কর্পোরেট সিম অনুমোদন।	কর্পোরেট সিম অনুমোদনের ক্ষেত্রেঃ- ১। CSRA সিস্টেমে অনলাইনে আবেদন প্রাপ্ত ২। যাচাই-বাচাই সম্প্রসরণ ৩। ই-নথিতে উপস্থাপন ৪। অনুমোদন প্রদান		বিনামূল্যে	ক) ০৩ দিন	<p>১। গ্রামীণফোন লিঃ জনাব মোঃ মাহফুজুল আলম উপ-পরিচালক (এসএস) ফোন: +৮৮০২২২২১৭১৫৬, বর্ধিত: ৪২৫ মোবাইল: ০১৫৫২২০২৭৯৬ ই-মেইল: mahfuz@btrc.gov.bd</p> <p>২। রবি আজিয়াটা লিঃ নাম: মোঃ আরিফুর রহমান পদবি: উপ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৬৬) ই-মেইল:</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
						<p>arifur.rahman@btrc.gov.bd <u>মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৯২০</u> ৩। <u>বাংলালিংক লিঃ</u> নাম: নাম: কল্লোল বড়ুয়া পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৮০) ই-মেইল: kollo@btrc.gov.bd <u>মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০১</u> ৪। <u>টেলিটক বাংলাদেশ লিঃ</u> নাম: মোঃ আরিফুর রহমান পদবি: উপ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৬৬) ই-মেইল: arifur.rahman@btrc.gov.bd <u>মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৯২০</u></p>
০৩।	ট্যারিফ অনুমোদন	১। আবেদনপত্রহীণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্করণ ৩। অনুমোদন পত্র প্রদান		বিনামূল্যে	৩০ দিন	<p>১। NTTN Tariff, IIG Tariff নামঃ মোঃ মশিউর রহমান সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৩৬) ই-মেইল: mrahman@btrc.gov.bd <u>মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০১</u> ২। VTS Tariff নামঃ জাকিয়া সুলতানা, সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৩১) ই-মেইল: jakeya@btrc.gov.bd <u>মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮০১</u> ৩। ISP Tariff নামঃ মোঃ আমিনুল ইসলাম উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৬৫) ই-মেইল: aminul.islam@btrc.gov.bd <u>মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮১৮</u></p>

স্পেকট্রাম ম্যানেজমেন্ট বিভাগ

০৪।	ঝ্যামেচার রেডিও লাইসেন্স ইস্যু	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। ডিমান্ড নেট প্রেরণ ৩। লাইসেন্স ইস্যু করা	ওয়েব লিংক: http://www.btrc.gov.bd/	সেবা মূল্য: ৬,৩২৫ টাকা (ভ্যাটসহ) পরিশোধ পদ্ধতি:	১০ দিন	নাম: মোঃ শাহজাহান আলী পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩০৬)
-----	--------------------------------	---	--	---	--------	--

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
				বিটারসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফ্ট এর মাধ্যমে		ই-মেইল: shahjahan@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৫০
এনফোর্সমেন্ট এন্ড ইলেকশন ডিরেক্টরেট						
০৫।	বন্ধুত্ব সিম সংক্রান্ত সেবা	ক) বন্ধুত্ব সিমের ক্ষেত্রে গ্রাহকের আবেদন হার্ড কপিতে সরাসরি, ই-মেইল বা মাইগ্রেড পোর্টালের মাধ্যমে গ্রহণ করা; খ) প্রাপ্ত আবেদনের প্রেক্ষিতে সিমের প্রকৃত তথ্য যাচাই/বাছাই করা; গ) সিমের প্রকৃত তথ্যের সত্যতা যাচাই নিরূপন করতঃ টেলিকম অপারেটরকে নির্দেশনা প্রদান করার মাধ্যমে সেবা নিশ্চিত করা।	১। অভিযোগের বিস্তারিত বিবরণসহ আবেদনের কপি। ২। NID এর কপি।	প্রযোজ্য নয়	০৩ (তিনি) কার্যদিবস।	নাম: মোঃ আসফাক আহমেদ পদবি: উপ-পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮২২) ই-মেইল: asfaque@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২০২৮৬৩ তত্ত্ববধানে- নাম: বনানী হালদার পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ই-মেইল: bhalder@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২০২৮৪৩
০৬।	টেলিযোগাযোগ সেবা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে প্রতিবন্ধকতা নিরসন	ক) সচেতন নাগরিকের অভিযোগ মাইগ্রেড পোর্টাল এর মাধ্যমে, ই-মেইল বা হার্ড কপিতে সরাসরি গ্রহণ; খ) প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে অভিযুক্ত স্থাপনার সাথে সম্পৃক্ত প্রমাণাদি সংগ্রহ; গ) অবৈধ কার্যক্রমের সাথে সম্পৃক্ততায় অভিযুক্ত স্থাপনায় অভিযান/পরিদর্শন পরিচালনা করে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিত করা।	১। অভিযোগের বিস্তারিত বিবরণসহ আবেদনের কপি। ২। অভিযোগের স্বপক্ষে প্রযোজনীয় অভিযোগ সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি ও প্রমাণাদি।	প্রযোজ্য নয়	১০ (দশ) কার্যদিবস।	১। ISP, NTTN, IIG, IPTSP বৈধ/অবৈধ প্রতিষ্ঠানসমূহের ক্ষেত্রে নাম: মোঃ আসফাক আহমেদ পদবি: উপ-পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮২২) ই-মেইল: asfaque@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২০২৮৬৩ তত্ত্ববধানে- নাম: বনানী হালদার পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ই-মেইল: bhalder@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২০২৮৪৩
						2. PSTN, TVAS, Call Center, VTS, A2P SMS Aggregator, Satellite, VSAT, Tower

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
						<p>Sharing, NIX, BWA, IGW, ICX, MNP, ITC, BSCCL, Mobile Operators, Mobile Importer/Manufacturer</p> <p><u>বৈধ/অবৈধ প্রতিষ্ঠানসমূহের ক্ষেত্রে</u></p> <p>নাম: মোঃ হাসিবুল কবির পদবি: উপ-পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮২৩) ই-মেইল: hashibul@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০৮৬৬</p> <p><u>তানজারা বিনতে আনসার</u> নাম: তানজারা বিনতে আনসার পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ই-মেইল: tanjara@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০৭৫২</p>

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
সিস্টেমস এন্ড সার্ভিসেস বিভাগ						
০১।	তথ্য প্রদান	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। চাহিত তথ্যের বিপরীতে দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পন্ন করণ ৩। তথ্য প্রদান	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): www.infocom.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ দিন	নাম: তোহিদুর নাহার পদবি: উপ-পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮২৩) ই-মেইল: nahar@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০৭৬৯
০২।	সার্ভিস অনুমোদন	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাচাই সম্পন্ন করণ ৩। ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৪। অনুমোদন পত্র প্রদান	-	বিনামূল্যে	৭৫ কার্যদিবস	১। গ্রামীণফোন লিঃ নাম: মোঃ শাহ কামাল পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৩০) ই-মেইল: shah.kamal@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০৮০৯১২৪

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
						<p>২। <u>টেলিটক বাংলাদেশ লিঃ</u> নাম: শিবলী ইমতিয়াজ পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৩৩) ই-মেইল: shiblee@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৮৬</p> <p>৩। <u>বাংলালিংক লিঃ</u> নাম: মোছাঃ রুবিনা খাতুন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-০০০) ই-মেইল: rubina@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৯৬</p> <p>৪। <u>রাবি আজিয়াটা লিঃ</u> নাম: মোঃ মাসুম রনি পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৪২) ই-মেইল: masum.roni@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৯১৭ মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৭১</p> <p>৫। <u>টিডাস</u> ক) নাম: মোছাঃ রুবিনা খাতুন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৪৩২) ই-মেইল: rubina@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৯৬</p> <p>খ) নাম: মোঃ সামী ইমতিয়াজ পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৪১) ই-মেইল: sami.imtiaz@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৭১</p>
০৩।	A2P Promotional	১। সেন্ট্রাল প্লাটফর্ম		বিনামূল্যে	০৩ দিন	১। নাম: কল্লোল বৰুয়া পদবি: সহকারী পরিচালক

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	Bulk SMS কন্টেন্ট ভোটিং					ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৮০) ই-মেইল: kolloi @btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০১
০৪।	সরকারি (Govt. Info) এসএমএস প্রেরণের অনুমোদন	১। মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থাসমূহের (সকল সরকারি সংস্থা) নিকট থেকে আবেদন পত্র গ্রহণ ২। কন্টেন্ট যাচাই-বাচাই ও পর্যালোচনা ৩। নথি-ই-নথিতে অনুমোদন গ্রহণ ৪। ক্ষুদ্র বার্তা প্রচারে ব্যবস্থা গ্রহণ		বিনামূল্যে	০৭ দিন	জনাব মোঃ মাহফুজুল আলম উপ-পরিচালক (এসএস) ফোন: +৮৮০২২২২১৭১৫৬, বর্ধিত: ৮২৫ মোবাইল: ০১৫২২০২৭৯৬ ই-মেইল: mahfuz@btrc.gov.bd
০৫।	এটুপি(এপ্লিকেশন টু পার্সন) এসএমএস এগ্রিগেটর তালিকাভুক্তকরণ বাতিলকরণ	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। আবেদনটি মূল্যায়ন ৩। স্থাপনা পরিদর্শন ৪। কমিশন সভায় উপস্থাপন ও অনুমোদন গ্রহণ ৫। ফিস এবং চার্জ গ্রহণ ৬। সনদ ইস্যু করণ	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://btrc.portal.gov.bd/sites/default/files/files/btrc.portal.gov.bd/page/2f2e55a5_f856_40a4_b0f3_6839b3905318/2022-02-08-04-35-d85efb2d016128438a3341561d045cab.pdf পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম	সেবার মূল্য (ওয়েব লিংক): http://btrc.portal.gov.bd/sites/default/files/files/btrc.portal.gov.bd/page/2f2e55a5_f856_40a4_b0f3_6839b3905318/2022-02-08-04-35-d85efb2d016128438a3341561d045cab.pdf	১৮০ দিন	১। নাম: কল্লোল বড়ুয়া পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৮০) ই-মেইল: kolloi @btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০১
						২। নাম: মোঃ আরিফুর রহমান পদবি: উপ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৬৬) ই-মেইল: arifur.rahman@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৯২০
০৬।	বিটিআরসি কল সেন্টার ১০০ এর অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত	১। কল সেন্টার-১০০ এ কল প্রদানের সময় ও তারিখ। ২। টিকেট নাশাৰ		বিনামূল্যে	৭ দিন	১। নাম: নাম: কল্লোল বড়ুয়া পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৮০) ই-মেইল: kolloi @btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০১
০৭।	অফনেট এটুপি এসএমএস ট্যারিফ অনুমোদন	১। আবেদনপত্রগ্রহণ ২। যাচাই-বাচাই সম্পর্ককরণ ৩। অনুমোদন পত্র প্রদান		বিনামূল্যে	৩০ দিন	১। নাম: কল্লোল বড়ুয়া পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮৮০) ই-মেইল: kolloi @btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০১
০৮।	অনলাইন সুরক্ষা ও সাইবার	১। আইন প্রয়োগকারী সংস্থা/বিভিন্ন		বিনামূল্যে	১ দিন	২। টেলিটেক বাংলাদেশ লিঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশেখ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	নিরাপত্তা সেবা সংক্রান্ত	ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ইন্টারনেট ও সাইবার সিকিউরিটি এবং কম্পিউটার ইনসিডেন্স সম্পর্কিত আবেদন গ্রহণ ২। আইন অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।				নাম: শিবলী ইমতিয়াজ পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৩৩) ই-মেইল: shiblee@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২০২৮৮৬
০১।	ক) মোবাইল অপারেটরসমূহের Cherihs/Golden Number অনুমোদন	১। আবেদনপত্রগ্রহণ ২। যাচাই-বাছাইসম্পন্নকরণ ৩। অনুমোদন পত্র প্রদান	-	বিনামূল্যে	২১ কার্যদিবস	নাম: মোঃ তোফিকুল ইসলাম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৩৯) ই-মেইল: toufeequl@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৪৯
	খ) IPTSP অপারেটরসমূহের ট্যারিফ এবং সার্ভিস অনুমোদন গ) ডিজিটাল সার্ভিস অনুমোদন	১। আবেদনপত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই এবং কারিগরি সক্ষমতা পরীক্ষা ৩। ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের পূর্বানুমোদনগ্রহণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৪। অনুমোদনপত্র প্রদান	-	বিনামূল্যে	৬৬ কার্যদিবস	
১০।	সার্ভিস অনুমোদন	১। আবেদনপত্রগ্রহণ ২। যাচাই-বাছাইসম্পন্নকরণ ৩। অনুমোদন পত্র প্রদান		বিনামূল্যে	৩০ দিন	IP Based Video Program, Video on Demand (VoD), IP Television (IPTV) ও Brand Name সেবার অনুমোদন সংক্রান্ত নামঃ মোঃ মশিউর রহমান সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৪৩৬) ই-মেইল: mrahman@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০২০১
ইঞ্জিনিয়ারিং এবং অপারেশনস বিভাগ						
১১	NOC প্রদান	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই-সম্পন্ন করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। লাইসেন্সের কপি ২। Proforma Invoice (Model, Version, Capacity, Quantity,	বিনামূল্যে		কমিশন কর্তৃক লাইসেন্সপ্রাপ্ত বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান এবং <u>Vendor</u> প্রতিষ্ঠানসমূহের অনুকূলে non-radio টেলিযোগাযোগ যন্ত্রপাতি আমদানির জন্য:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশেখ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
			<p>Existing/ Upgradation উল্লেখসহ</p> <p>৩। BoQ (Model, Version, Capacity, Configuration, Basic/ Optional type for software ইত্যাদি উল্লেখসহ)</p> <p>৪। Equipment Brochures</p> <p>৫। Network Diagram</p> <p>৬। undertaking (প্রযোজ্যক্ষেত্রে)</p> <p>৭। Work Order</p> <p>৮। Quality Certification</p>		১০ দিন	<p>(ক) প্রতিষ্ঠানসমূহের অদ্যাক্ষর (A-M) এর জন্য</p> <p>নাম: মোঃ জাহিদুল ইসলাম পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১১ (বর্ধিত-৬৩৩)</p> <p>ই-মেইল: zahid@btrc.gov.bd</p> <p>মোবাইল: ০১৫৫২২০২৭৪৫</p> <p>(খ) প্রতিষ্ঠানসমূহের অদ্যাক্ষর (N-Z) এর জন্য</p> <p>নাম: নিবাস হালদার পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১১ (বর্ধিত-৬৬৮)</p> <p>ই-মেইল: nibas.halder@btrc.gov.bd</p> <p>মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৯৭</p>
১২	IPTSP লাইসেন্সধারীদের আন্ত:সংযোগ প্রদান/Capacity বৃদ্ধি NSPC/Operator Code বরাদ্দ	<p>১। আবেদন পত্র গ্রহণ</p> <p>২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ</p> <p>৩। অনুমোদন প্রদান</p>	<p>১। লাইসেন্সের কপি</p> <p>২। ৬ মাসের কল সংক্রান্ত তথ্যাদি</p>	বিনামূল্যে	১০ দিন	<p>নাম: মোঃ জাহিদুল ইসলাম পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১১ (বর্ধিত-৬৩৩)</p> <p>ই-মেইল: zahid@btrc.gov.bd</p> <p>মোবাইল: ০১৫৫২২০২৭৪৫</p>
১৩	Short Code ব্যবহার/Parking/ hosting/E1/ Channel ব্যবহারের অনুমতি প্রদান ও বার্ষিক নবায়ন	<p>১। আবেদন পত্র গ্রহণ</p> <p>২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ</p> <p>৩। অনুমোদন প্রদান</p>	<p>১। PSTN/IPTSP এর Offer Letter</p> <p>২। অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://www.btrc.gov.bd/site/page/05a6a990-5687-4a51-860c-e67ca9487fba/-</p>	<p>সেবা মূল্য: ক। বরাদ্দ ফি: ক্যাটাগরি-এ: বিনামূল্য ক্যাটাগরি-বি: ১,০০,০০০/- ক্যাটাগরি-সি: ১,৫০,০০০/- ক্যাটাগরি-ডি: ২,০০,০০০/- ক্যাটাগরি-ই: ৪,০০,০০০/-</p>	১৫ দিন	<p>১। নাম: মোঃ কামরুল হাসান হিরু পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১১ (বর্ধিত-৬৪৩)</p> <p>ই-মেইল: hiro@btrc.gov.bd</p> <p>মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৯৫</p> <p>২। নাম: মীর জুম্মান পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১১ (বর্ধিত-৬৬৫)</p> <p>ই-মেইল: mir.jumman@btrc.gov.bd</p> <p>মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৮৬</p>
১৪	শর্টকোড নবায়ন	<p>১। আবেদন পত্র গ্রহণ</p> <p>২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ</p> <p>৩। অনুমোদন প্রদান</p>	<p>১। শর্টকোড বরাদ্দপত্র</p> <p>২। সংযোগ অনুমোদন পত্র</p> <p>৩। বিগত বছরের নবায়ন অনুমোদন পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)</p>	<p>সেবা মূল্য: ক। বার্ষিক নবায়ন ফি: বরাদ্দ ফি এর ৫০% (ভ্যাট প্রযোজ্য)</p>	০৭ দিন	<p>১। নাম: মো: তোফিকুর রহমান পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১১ (বর্ধিত-৬৬৭)</p> <p>ই-মেইল: trahman@btrc.gov.bd</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
			৪। ফি প্রদানের রিসিপ্ট	পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে- অডিও/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে থ। সময়মত ফি পরিশোধে ব্যর্থ হলে বিখিমোতাবেক বিলম্ব ফি, বিলম্ব ফি এর পরিমান- ক্যাটাগরিভিত্তিক নবায় ফি'র ১৫%		মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮১১ ২। নাম: মীর জুম্মান পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত: ৬৬৫) ই-মেইল: mir.jumman@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৮৬
১৫	TVAS এর অপারেশনাল কার্যক্রম	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। লাইসেন্স এর অনুলিপি ২। রেভিনিউ শেয়ারিং সংক্রান্ত তথ্যাদি ৩। শর্টকোড বরাদ্দ ও সংযোগ অনুমোদন পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনামূল্যে	১৫ দিন	নাম: শাহাদাত হোসেন পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত: ৬৩৬) ই-মেইল: shahadot@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২১০২৮৯১
১৬	টেলিযোগাযোগ যন্ত্র থেকে নির্গত রেডিয়েশন পরিমাপ	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। বিটিআরসি'র বিশেষজ্ঞ দল কর্তৃক আবেদনকৃত স্থানে রেডিয়েশন পরিবীক্ষণ এবং ফলাফল প্রদান	বিস্তারিত তথ্যাদি সহ আবেদনপত্র	বিনামূল্যে	১৫ দিন	নাম: মোঃ কামরুল হাসান হিরু পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৪৩) ই-মেইল: hiro@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২১০২৮৯৫
১৭	টেলিযোগাযোগ সম্পর্কিত তথ্য ও পরিসংখ্যান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন দাখিল	চাহিত তথ্যের বিস্তারিত বিবরণ	বিনামূল্যে	০৫ দিন	নাম: মো: তোফিকুর রহমান পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত ৬৬৭) ই-মেইল: trahman@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮১১
১৮	লাইসেন্সধারীদের ISP কার্যক্রম শুরুর অনুমতি প্রদান	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। লাইসেন্স এর অনুলিপি ২। নেটওয়ার্ক ডায়াগ্রাম ৩। NOC এর ঠিকানা	বিনামূল্যে	১০ দিন	নাম: শেখ তানবীর আহমদ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৬১) ই-মেইল: tanbir@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০১৯
১৯	ITC অপারেটরদের আপস্ত্রিম ক্যাপাসিটি বৃদ্ধি/ ITC অপারেটরদের নতুন ক্যারিয়ারে সংযুক্তি সংশ্লিষ্ট	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	ITC এর ক্যাপাসিটি সংক্রান্ত তথ্যাদি	বিনামূল্যে	১০ দিন	নাম: মো: হামিদুল ইসলাম পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩১) ই-মেইল: hamid@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২১০২৮৮৫
২০	POP/NOC/Data	১। আবেদন পত্র গ্রহণ	১। POP এর তালিকা	বিনামূল্যে	১০ দিন	১। IIG লাইসেন্সধারীদের অনুকূলে

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশেখ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	Center স্থাপনের অনুমতি প্রদান	২। যাচাই বাছাই-সম্পন্ন করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	২। বাড়ি ভাড়ার চুক্তিপত্র সংক্রান্ত দলিলাদি			<p>নাম: মো: আকরামুল হক পদবী: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩৫) ই-মেইল: sumaiya@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৮১</p> <p>২। ISP লাইসেন্সধারীদের অনুকূলে নাম: সুজয় সরকার পদবী: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৬৯) ই-মেইল: sujoy.sarker@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৯৯</p>
২১	বিভিন্ন ধরনের Cache Server স্থাপন ও ব্যবহারের অনুমতি প্রদান	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পন্ন করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। আমদানীকারক প্রতিষ্ঠান ও ক্যাশ সার্ভার ব্যবহারকারীর মধ্যে সংঘটিত চুক্তিপত্র ২। ক্যাশ সার্ভার সরবরাহকারী ও ব্যবহারকারীর মধ্যে সংঘটিত চুক্তিপত্র ৩। ক্যাশ সার্ভারের মডেল নং, পরিমাণ ও ক্যাপাসিটি সম্বলিত কারিগরী বিবরণ ৪। ক্যাশ সার্ভার স্থাপনের স্থানের ঠিকানা (Latitude ও Longitude)	বিনামূল্যে	১০ দিন	<p>১। IIG/ISP লাইসেন্সধারীদের অনুকূলে নাম: মো: আকরামুল হক পদবী: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩৫) ই-মেইল: sumaiya@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৮১</p> <p>২। মোবাইল অপারেটরদের অনুকূলে নাম: আবুল হোসেন অনয় পদবী: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ ই-মেইল: abul.hossain@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৭৯</p> <p>৩। NIX লাইসেন্সধারীদের অনুকূলে নাম: মো: হামিদুল ইসলাম পদবী: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩১) ই-মেইল: hamid@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৮৫</p>
২২	IPLC সংযোগ ব্যবহারের অনুমতি প্রদান	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পন্ন করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। প্রয়োজনীয় ব্যান্ডউইডথ/ E1 এর পরিমাণ ২। সংশ্লিষ্ট ITC লাইসেন্সধারী,	বিনামূল্যে	১৫ দিন	<p>নাম: মো: হামিদুল ইসলাম পদবী: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩১)</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশেখ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
			ব্যবহারকারী এবং ISP'র Offer Letter/ সম্মতিপত্র ৩। পূর্বের অনুমোদনপত্রের অনুলিপি (নবায়নের ক্ষেত্রে)			ই-মেইল: hamid@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২১০২৮৮৫
২৩	VPN এর অনুমতি	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই-সম্পন্ন করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। গ্রাহকের VPN Registration Form ২। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	২ দিন	নাম: পারভেজ আহমেদ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৬০) ই-মেইল: parvez@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০৮
২৪	E-waste বিষয়ক অনুমতি	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই-সম্পন্ন করণ ৩। সরেজমিন পরিদর্শন ৪। অনুমোদন প্রদান	ক) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র; খ) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স; গ) টিন সার্টিফিকেট এবং মূল্য সংযোজন কর নিবন্ধন; ঘ) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্স; ঙ) ফ্যাস্টেরি ভাড়ার চুক্তি পত্র; চ) সার্টিফিকেট অফ ইনকর্পোরেশন; ছ) মেমরেন্ডাম এন্ড আচিকেলস অফ অ্যাসোসিয়েশন; জ) কারখানার লাইসেন্স; ঝ) ফ্যাস্টেরি/কারখানার ছবি; ঝঃ) অন্যান্য তথ্যাদিঃ- ফ্যাস্টেরি/কারখানার লে-আউট ডায়াগ্রাম, ফ্যাস্টেরিতে কর্মরত শ্রমিকদের তালিকা।	বিনামূল্যে	৪৫ দিন	নাম: সেলিম আকন্দ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৬২) ই-মেইল: salim@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮০৩
২৫	Infrastructure Sharing এর অনুমতি	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই-সম্পন্ন করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। শেয়ারিং এর চুক্তিনামা ২। শেয়ারিং এর জন্য প্রস্তাবিত Infrastructure এর বিস্তারিত বিবরণ ৩। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	১৮ দিন	নাম: মো: হামিদুল ইসলাম পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩১) ই-মেইল: hamid@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২১০২৮৮৫
২৬	মোবাইল অপারেটরদের অনুকূলে Number Block ব্রান্ডকরণ	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই-সম্পন্ন করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। লাইসেন্সের কপি ২। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি (National Numbering Plan 2017 অনুযায়ী)	বিনামূল্যে	১৮ দিন	নাম: মুহাম্মদ জাকারিয়া ভুঁইয়া পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩০) ই-মেইল: zakaria@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২১০২৮৪১
২৭	IGW এবং ICX অপারেটরদের অনুকূলে	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই-সম্পন্ন করণ	১। লাইসেন্সের কপি ২। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	১৮ দিন	নাম: মোঃ দিদাৰুল ইসলাম পদবি: সহকারী পরিচালক

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	NSPC এবং ISPC বরাদ্দকরণ	৩। অনুমোদন প্রদান				ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩৪) ই-মেইল: didarul@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৭৮
২৮	IMSI এবং MNC বরাদ্দকরণ	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। নেটওয়ার্ক ডায়াগ্রাম ২। ব্যবহৃত যন্ত্রপাতির বিস্তারিত বর্ণনা ৩। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	১৮ দিন	নাম: মুহাম্মদ জাকারিয়া ভূঁইয়া পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩০) ই-মেইল: zakaria@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৪১
২৯	Tower নির্মাণ/ লিজ/রেন্ট/শেয়ার সংক্রান্ত অনুমোদন	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। চুক্তিনামা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ২। সার-সংক্ষেপ ৩। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	২১ দিন	নাম: শাহাদাত হোসেন পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিতঃ ৬৩৬) ই-মেইল: shahadot@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৯১
৩০	Tower Sharing সংক্রান্ত চুক্তি ভেটিং	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। খসড়া চুক্তি ২। পরিবর্তনের সার-সংক্ষেপ ৩। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	১৮ দিন	১। মোবাইল নেটওয়ার্ক অপারেটর ও টাওয়ারকো অপারেটরদের মধ্যকার চুক্তি নাম: শাহাদাত হোসেন পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিতঃ ৬৩৬) ই-মেইল: shahadot@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৯১ ২। টাওয়ারকো অপারেটর ও টেলিকম অপারেটরদের মধ্যকার (মোবাইল নেটওয়ার্ক অপারেটর ব্যতীত) চুক্তি নাম: শাহাদাত হোসেন পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিতঃ ৬৩৬) ই-মেইল: shahadot@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৯১
৩১	মোবাইল নেটওয়ার্ক সংক্রান্ত অভিযোগ ব্যবস্থাপনা	১। অভিযোগ পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। মোবাইল অপারেটরদের নেটওয়ার্কের মানোন্নয়ন ও সম্প্রসারণের নিমিত্ত নির্দেশনা প্রদান সংক্রান্ত ব্যবস্থা গ্রহণ।	১। অভিযোগ-পত্র ২। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	০৩দিন	নাম: মুহাম্মদ জাকারিয়া ভূঁইয়া পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩০) ই-মেইল: zakaria@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৭১
৩২	আন্তর্জাতিক কলসেন্টার সমূহের অনুকূলে IP Bandwidth ব্যবহারের অনুমতি	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। পুরনকৃত CC5 এবং CC6 Form ২। সংশ্লিষ্ট ISP এর Offer Letter ৩। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	১০ দিন	নাম: সেলিম আকন্দ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৬২) ই-মেইল: salim@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮০৩

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
৩৩	ডমেস্টিক কলসেন্টার সমূহের অনুকূলে E1/ Channel ব্যবহারের অনুমতি	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। পুরনুরুত CC5 Form ২। সংশ্লিষ্ট PSTN/ IPTSP এর Offer Letter ৩। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	১০ দিন	নাম: সলিম আকন্দ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৬২) ই-মেইল: salim@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮০৩
৩৪	Video Conferencing ব্যবহারের অনুমতি	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। Video Conferencing সার্ভিস ব্যবাহকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন পত্র ২। Source ও Destination IP এবং Source ও Destination Address সম্পর্কিত তথ্য ৩। ফি প্রদান সংক্রান্ত প্রমাণপত্র ৪। সংশ্লিষ্ট ISP প্রতিষ্ঠানের Offer Letter এবং IIG সম্পর্কিত তথ্য ৫। পূর্বের অনুমোদনপত্রের অনুলিপি (নবায়নের ক্ষেত্রে) নির্দেশিকার প্রাপ্তিষ্ঠান প্রাপ্তিষ্ঠান: http://btrc.portal.gov.bd/sites/default/files/files/btrc.portal.gov.bd/page/2f2e55a5_f856_40a4_b0f3_6839b3905318/2022-02-08-04-48-e02e029b5c20a826752f1418e8be9fe3.pdf	সেবা মূল্য: ক. অবাণিজ্যিক ক্ষেত্রে ফি: বিনামূল্যে খ. বাণিজ্যিক ভিত্তিতে ব্যবহারের ক্ষেত্রে ফি: ১) single connectivity: (i) Per source IP address/year: 1,00,000/- Taka + 15% VAT ২) Multiple connectivity: (i) upto three source IP address/year: 1,50,000/- Taka + 15% VAT (ii) more than three source IP address/year: additional 50,000/- Taka per connection per year + 15% VAT. ৩) প্রসেসিং ফি: ৫০০০/- (১৫% ভ্যাট প্রযোজ) পরিশোধ পদ্ধতি:	১৫ দিন	নাম: পারভেজ আহমেদ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৬০) ই-মেইল: parvez@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০৮

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
				৩৫বিটিআরসি র নামে' পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম প্রদান করতে হবে।		
৩৫	LTFS/ITFS নামার বরাদ্দ ও বার্ষিক নবায়ন	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। ট্রেড লাইসেন্স (সত্যায়িত) ২। ট্যাঙ্ক ক্লিয়ারেন্স সার্টিফিকেট (সত্যায়িত) ৩। সার্টিফিকেট অব ইনকরপোরেশন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) (সত্যায়িত) ৪। নেটওয়ার্ক ডায়াগ্রাম ৫। Hosting আইপিটিএসপি/পিএসটিএন (LTFS নামার এর ক্ষেত্রে) ৬। ফি প্রদান সংক্রান্ত প্রমানপত্র নির্দেশিকার প্রাপ্তিষ্ঠান : http://btrc.portal.gov.bd/sites/default/files/files/btrc.portal.gov.bd/page/2f2e55a5_f856_40a4_b0f3_6839b3905318/2022-02-08-04-46-e35d9eb1c8bdc6b3f1406e5e8261237d.pdf	সেবা মূল্য: A) ITFS Allocation Fee: i) General Number: 15,000/- Taka + 15% VAT ii) Premium Number: 30,000/- Taka + 15% VAT iii) ITFS Yearly Renewal Fee: 5000/- Taka + 15% VAT B) LTFS Allocation Fee: i) General Number: 5,000/- Taka + 15% VAT ii) Premium Number: 10,000/- Taka + 15% VAT	১০ দিন	নাম: মো: তোফিকুর রহমান পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত ৬৬৭) ই-মেইল: trahman@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮১১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
				iii) Yearly Renewal fee: 2500/ Taka -+ 15% VAT পরিশোধ পদ্ধতি: বিটারাসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম প্রদান করতে হ		
৩৬	LEA সংস্থাসমূহ সম্পর্কিত	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। টেলিযোগাযোগ সংক্রান্ত সেবার প্রয়োজনীয়তার বর্ণনা ২। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	৫ দিন	নাম: মাহমুদুর রহমান পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১১ (বর্ধিত-৬৪৬) ই-মেইল: mahmud@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৭৭২
৩৭	MPLS বিষয়ক অনুমতি	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। লাইসেন্সের কপি (IIG/ISP) ২। MPLS ব্যবরাহকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন পত্র ৩। সংশ্লিষ্ট ISP/IIG প্রতিষ্ঠানের Offer Letter ৪। Source ও Destination IP সম্পর্কিত তথ্য ৫। নেটওয়ার্ক ডায়াগ্রাম ৬। ফি প্রদান সংক্রান্ত প্রমাণপত্র ৭। সংশ্লিষ্ট ISP/IIG প্রতিষ্ঠানের Offer Letter ৮। পূর্বের অনুমোদনপত্রের অনুলিপি (নবায়নের ক্ষেত্রে) নির্দেশিকার প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://old.btrc.gov.bd/news/service-and-tariff-approval-mpls-circuit	সেবা মূল্য: International MPLS এর প্রতিটি সার্ভিসের জন্য ১০,০০০/- টাকা +১৫% ভ্যাট পরিশোধ পদ্ধতি: বিটারাসি'র নামে' পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম প্রদান করতে হবে।	১৪ দিন	নাম: নিবাস হালদার পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১১ (বর্ধিত-৬৬৮) ই-মেইল: nibas.halder@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৯৭
৩৮	IP-PABX ব্যবহারের অনুমতি	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই বাছাই-সম্পর্ক করণ ৩। অনুমোদন প্রদান	১। আবেদন পত্র ২। বিটারাসি'র লাইসেন্সধারী সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক Offer Letter	বিনামূল্যে	১০ দিন	নাম: পারভেজ আহমেদ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১১ (বর্ধিত-৬৬০) ই-মেইল:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
			৩৯৩। সেবা গ্রহনকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নন-জুডিশিয়াল ষ্ট্যাম্প পেপারে Untertaking প্রদান			parvez@btrc.gov.bd মোবাইল: +৮৮০১৫৫০০৮০২০৮
৩৯	Grievance Redress System (GRS)-ভিত্তিক মোবাইল নেটওর্ক সংক্রান্ত অভিযোগ ব্যবস্থাপনা	১। অভিযোগ পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাচাই সম্পন্ন করণ ৩। মোবাইল অপারেটরদের নেটওয়ার্কের মানোন্নয়ন ও সম্প্রসারণের নিয়মিত নির্দেশনা প্রদান সংক্রান্ত ব্যবস্থা গ্রহণ।	১। অভিযোগ-পত্র ২। প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি	বিনামূল্যে	০৭ দিন	নাম: মুহাম্মদ জাকারিয়া ভূঁইয়া পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৬৩০) ইমেইল: zakaria@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৪১

এনফোর্সমেন্ট এন্ড ইলেগেকশন ডি঱েরেন্টেট

৪০।	আন্তঃ অপারেটর বিরোধ নিয়ন্ত্রিকরণ সংক্রান্ত সেবা	ক) লাইসেন্স কর্তৃক অভিযোগ মাইগড পোর্টাল এর মাধ্যমে, ই-মেইল বা হার্ড কপিতে সরাসরি গ্রহণ; খ) প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে অভিযুক্ত লাইসেন্সির অবৈধ কার্যক্রমের প্রমাণাদি সংগ্রহ; গ) অভিযোগকারী এবং অভিযুক্ত উভয় প্রতিষ্ঠানের সময়ে কমিশনে শুনানির আয়োজন করা; ঘ) শুনানি শেষে অঙ্গিকারনামা গ্রহণের মাধ্যমে অভিযোগ/বিরোধ নিষ্পত্তি করা।	১। বিরোধ/অভিযোগের বিস্তারিত বিবরণসহ আবেদনের কপি। ২। সংশ্লিষ্ট লাইসেন্সের কপি। ৩। বিরোধ/অভিযোগের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি ও প্রমাণাদি।	প্রযোজ্য নয়	১০(দশ) কার্যদিবস।	১। ISP, NTTN, IIG, IPTSP <u>বৈধ/অবৈধ প্রতিষ্ঠানসমূহের ক্ষেত্রে</u> নাম: মোঃ আসফাক আহমেদ পদবি: উপ-পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮২২) ই-মেইল: asfaque@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৬৩
৪১।	আইন শৃংখলা রক্ষাকারী বিভিন্ন সংস্থার সাথে সময়সূচী পূর্বে বিভিন্ন ধরনের অপারেশন কার্যক্রম পরিচালনা করা	বিভিন্ন অবৈধ টেলিযোগাযোগ স্থাপনা সন্তোষ ও এতদসংশ্লিষ্ট যন্ত্রপাতি জন্ম করতঃ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা।		প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	তাৎক্ষণিক
৪২।	কমিশনের লাইসেন্সপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যক্রমের নিয়মিত পরিদর্শন ও প্রতিপালন কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	কমিশন হতে লাইসেন্সপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানসমূহ সংশ্লিষ্ট গাইডলাইনস/কমিশন হতে সময়ে সময়ে জারীকৃত নির্দেশনা/বিধি-বিধান এবং বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ আইন, ২০০১ যথাযথভাবে প্রতিপালন করছে কি না তা নিয়মিত পরিদর্শনের মাধ্যমে তদারকি করা হয়। পরিদর্শন পরবর্তী সময়ে কমিশনে প্রতিবেদন দাখিল করা হয়। উক্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে কমিশন সভায় কার্যপত্র উপস্থাপন করা হয়। কমিশন সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ব্যাখ্যা প্রদান/সতর্কতাপত্র/কারণ দর্শনোর নোটিশ		প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	২৫ (পাঁচিশ) কার্যদিবস।

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
		প্রেরণসহ প্রশাসনিক জরিমানা আরোপের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।				পদবি: উপ-পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৮২৩) ই-মেইল: hashibul@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২০২৮৬৬
৪৩।	কমিশনের লাইসেন্সবিহীন প্রতিষ্ঠানসমূহের স্থাপনা পরিদর্শন ও বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ আইন, ২০০১ অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণ	বিভিন্ন উৎস হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে আইনশৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনীর সদস্যসহ বিটিআরসির পরিদর্শক দল কর্তৃক পরিদর্শন/অভিযান পরিচালনা করা হয়। পরিদর্শন বা অভিযানে লাইসেন্সবিহীন টেলিযোগাযোগ স্থাপনা পাওয়া গেলে উক্ত স্থাপনা থেকে আবেধ টেলিযোগাযোগ যন্ত্রপাতি জব্দ, স্থাপনা সিলগালা, অভিযুক্ত ব্যক্তিদের গ্রেফতারসহ লাইসেন্সবিহীন টেলিযোগাযোগ সেবা প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট থানায় মামলা দায়েরের মাধ্যমে আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	তাৎক্ষণিক	তত্ত্বাবধানে- নাম: তানজারা বিনতে আনসার পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ই-মেইল: tanjara@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২০২৭৫২

স্পেকট্রাম ম্যানেজমেন্ট বিভাগ

৪৪।	তরঙ্গ বরাদ্দকরণ, পুনঃসংজ্ঞায়ন ও বাতিলকরণ	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাচাই সম্পর্ক করণ ৩। স্পেকট্রাম ম্যানেজমেন্ট কমিটি (এসএমসি) তে উপস্থাপন ৪। এসএমসি'র সুপারিশের আলোকে কমিশন সভায় উপস্থাপন ৫। নিরাপত্তা সংক্রান্ত মতামত/ছাড়পত্র গ্রহণ ৬। ডিমান্ড নোট প্রেরণ ৭। তরঙ্গ বরাদ্দকরণ	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://www.btrc.gov.bd/	সেবা মূল্য: ফরম প্রসেসিং ফি: ৬,৩২৫ টাকা (ভ্যাটসহ) পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে	৬০ দিন	নাম: মোঃ মিন্টু প্রাং পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৪৩) ই-মেইলঃ mintu@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৫৭
৪৫।	মোবাইল ফোন হ্যান্ডসেট প্রস্তুতকারক এবং ভেন্ডর তালিকাভুক্তকরণ	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ও প্রেজেন্টেশন প্রদান ২। যাচাই-বাচাই সম্পর্ক করণ ৩। কারিগরি সক্ষমতার যাচাইয়ের জন্য প্রেজেন্টেশন গ্রহণ ৪। কারখানা স্থাপনের জন্য বেতার যন্ত্রপাতির অনাপত্তি প্রদান ৫। কারখানা স্থাপনা পরিদর্শন ৬। ডিমান্ড নোট প্রেরণ ৭। প্রতিশনাল তালিকাভুক্তি সনদ প্রদান ৮। পিসিবিএ আমদানির অনাপত্তি প্রদান ৯। চূড়ান্তভাবে সনদ প্রদান	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://www.btrc.gov.bd/ স্থানীয়ভাবে মোবাইল হ্যান্ডসেট সংযোজন ও উৎপাদনের কারখানা স্থাপনের নির্দেশিকা-২০২৪ সদয় দ্রঃ	সেবা মূল্য: রেটেলিস্ট-২০২৪ অনুযায়ী। পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে	৩০ দিন	নাম: মোহাম্মদ আব্দুল মালান পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৬২) ই-মেইলঃ mannan@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮১৩

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
৪৬।	বেতার যন্ত্রের আমদানির অনাপত্তি পত্র এবং খালাসের ছাড়পত্র প্রদান (Service's Name: Radio Equipment Import NOC and Clearance Certificate) Click here for details: https://btrc.portal.gov.bd/sites/default/files/files/btrc.portal.gov.bd/files/3577cab3_b488_433f_9626_61c6629e3913/2025-06-25-06-16-21fc5427b83526abda76da5e49fd03ec.pdf)	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। বেতার যন্ত্রের ক্যাটালগ/রোশিয়র যাচাইকরণ ৪। মোবাইল ফোন হ্যান্ডসেটের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট IMEI যাচাইকরণ ৫। অনাপত্তি প্রদান করা	ক. আমদানির জন্য: ১। আবেদন ফর্ম পুরন ২। প্রসেসিং ফি জমা প্রদান ৩। প্রোফরমা ইনভয়েস ৪। বেতারযন্ত্রের ক্যাটালগ/রোশিয়র ৫। বেতারযন্ত্রের তালিকা ৬। টিআইএন ৭। জাতীয় পরিচয়পত্র ৮। ট্রেড লাইসেন্স খ. খালাসের জন্য: ১। আমদানির পূর্বানুমতির কপি ২। এয়ারওয়ে বিল/বিল অব লেডিং ৩। কমার্শিয়াল ইনভয়েস ৫। প্যাকিং লিষ্ট প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক):	বিনামূল্যে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	০৫ দিন	নাম: রেজাউল ছাবির পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৬৬) ই-মেইল: sabir@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮০৮
৪৭।	মোবাইল ফোন এবং অন্যান্য বেতার যন্ত্রপাতি আমদানির জন্য রেডিও ইকুইপমেন্ট ইম্পোর্টার এন্ড ডেন্সর তালিকাভুক্তকরণ ও নবায়ন	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। অফিস স্থাপনা সরেজমিনে পরিদর্শন ৪। ডিমান্ড নেট প্রেরণ ৫। তালিকাভুক্তি সনদ প্রদান ৬। মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার পর সংশ্লিষ্ট হালনাগাদ কাগজপত্রসহ আবেদন গৃহীত হলে নবায়ন	বেতার যন্ত্রপাতি আমদানি, ব্যবহার, বাজারজাতকরণ এবং তালিকাভুক্তি সনদ গ্রহণের নির্দেশিকা-২০২৪ সদয় দ্র:	সেবা মূল্য: রেটেলিস্ট-২০২৪ অনুযায়ী। পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে	১৫ দিন	নাম: মোঃ আব্দুল্লাহ আল কাফি পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০১৫৫০০৮০৮৭৮ ই-মেইল: al.kafi@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৪৯
৪৮।	ডাইরেক্ট টু হোম (ডিটিএইচ) সেবার জন্য তরঙ্গ বরাদ্দকরণ এবং বেতারযন্ত্রপাতি আমদানির	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। স্পেকট্রাম ম্যানেজমেন্ট কমিটি (এসএমসি) তে উপস্থাপন ৪। এসএমসি'র সুপারিশের আলোকে	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১. তথ্য মন্ত্রণালয় হতে গৃহীত ডিটিএইচ লাইসেন্স এর কপি ২. ট্রেড লাইসেন্সের কপি	সেবা মূল্য: ফরম প্রসেসিং ফি: ৬,৩২৫ টাকা (ভ্যাটসহ)	৬০ দিন	নাম: মোঃ শাহজাহান আলী পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৩৬) ই-মেইল: shahjahan@btrc.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	অনাপত্তি প্রদান	কমিশন সভায় উপস্থাপন ৫। নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাতামত/ছাড়পত্র গ্রহণ ৬। ডিমাক্ট নোট প্রেরণ ৭। তরঙ্গ বরাদ্দকরণ ৮। বেতারযন্ত্রপাতি আমদানির জন্য আবেদন ৯। যাচাই-বাছাই সম্পন্ন করণ ও অনাপত্তি পত্র প্রদান	৩. সর্বশেষ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র ও রিটার্ণ দাখিলের রশিদ ৪. মেমোরান্ডাম অব এসোসিয়েশন ও আঠিকেল অব এসোসিয়েশন ৫. বেতার যন্ত্রপাতি আমদানির জন্য ব্রোশিয়ার, প্রোফরমা ইনভয়েস, বিল অব কোয়ানটিটি।	পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফ্ট এর মাধ্যমে (শুধুমাত্র তরঙ্গ বরাদ্দের ক্ষেত্রে)		মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৫০
৪৯।	অকেজো বেতারযন্ত্র সমূহ সীলকরণ	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। রাজস্ব বকেয়ার বিষয়টি পরীক্ষা করা ৩। পত্র প্রেরণ ৪। সীলকরনের জন্য কর্মকর্তা মনোনয়ন ৫। বেতারযন্ত্রসমূহ সীল করা ৬। সীলকরণ রিপোর্ট কমিশনে জমা প্রদান	১। বেতারযন্ত্রাদি আমদানির অনাপত্তির কপি ২। খালাসের ছাড়পত্রের কপি ৩। লাইসেন্সের মূল কপি ৪। সেটসমূহের মডেল মডেল নাম্বার, সিরিয়াল নাম্বার, প্রস্তুতকারী প্রতিষ্ঠানের নামের তালিকা প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক):	বিনামূল্যে	০৭ দিন	নাম: মো: আজুর হোসাইন পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৬০) ই-মেইল: a.hossain@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৬৮
৫০।	অকেজো বেতারযন্ত্র সমূহ ঝংসকরণ	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। রাজস্ব বকেয়ার বিষয়টি পরীক্ষা করা ৩। কমিশনকে অবগতকরণ ৪। প্রয়োজনীয় যাচাই-বাছাই করণ ৫। ঝংসের বিষয়ে উক্ত অঞ্চলের থানার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে অবহিত করণ ৬। পত্র প্রেরণ ৭। নিরাপত্তা সংস্থাসমূহের নিকট পত্র প্রেরণ ৮। স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়কে প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য পত্র প্রেরণ ৯। আবেদনকারী সংস্থার প্রতিনিধি, এনএসআই, ডিজিএফআই, পরিবেশ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ পুলিশ ও বিটিআরসি'র কর্মকর্তার উপস্থিতিতে নির্দিষ্ট বেতারযন্ত্রসমূহ ঝংস করণ ১০। প্রতিবেদন উপস্থাপন	১। ঝংসের বিস্তারিত প্রক্রিয়া কমিশনকে অবহিতকরণ ২। পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র বিটিআরসি'তে প্রেরণ ৩। বেতারযন্ত্রের সিরিয়াল নম্বরসহ তালিকা প্রেরণ	বিনামূল্যে	০৭ দিন	নাম: মো: আজুর হোসাইন পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৬০) ই-মেইল: a.hossain@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৬৮
৫১।	মোবাইল ফোন হ্যান্ডসেট ও আনুষঙ্গিক যন্ত্রাংশ আমদানির অনাপত্তি পত্র প্রদান (Service's Name:	১। NAID System এর মাধ্যমে আবেদন পত্র গ্রহণ ২। প্রয়োজনীয় যাচাই-বাছাই সম্পন্নকরণ ৩। IMEI যাচাইকরণ ৪। কারিগরি বিষয়াদির বিপরীতে প্রজেন্টেশন গ্রহণ	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://old.btrc.gov.bd/no-c-processing-procedure-mobile-phone-importation	বিনামূল্যে	০৫ দিন	নাম: মোঃ দাউদ খান মজলিশ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৬০) ই-মেইল: daud.khan@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৬২

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	Issuance of No Objection Letter on Import of Mobile Phone Handset and its accessories: Click here for details: https://btrc.portal.ov.bd/sites/default/files/files/btrc.portal.gov.bd/files/35770ab3_b488_433f_9626_61c6629e3913/2025-06-25-06-16-21fc5427b83526abd76da5e49fd03ec.pdf	৫। অনাপত্তি প্রদান	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
৫২।	মেরিটাইম জাহাজ/ভেসেল/ অয়েল ট্যাংকার/ফিশিং ট্রলার এর জন্য কল-সাইন, তরঙ্গ বরাদ্দ এবং লাইসেন্স প্রদান	মেরিটাইম জাহাজ/ভেসেল/ অয়েল ট্যাংকার: ১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। ডিমান্ড নোট প্রেরণ ৪। কল-সাইন, তরঙ্গ বরাদ্দকরণ এবং লাইসেন্স প্রদান করা ফিশিং ট্রলার: ১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। স্পেকট্রাম ম্যানেজমেন্ট কমিটি (এসএমসি) তে উপস্থাপন ৪। কমিশন সভায় উপস্থাপন ৫। সাইন, তরঙ্গ বরাদ্দকরণ এবং লাইসেন্স প্রদান করা ৬। নিরাপত্তা সংক্রান্ত মতামত/ছাড়পত্র গ্রহণের নিমিত্ত পত্র প্রেরণ	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১। মার্কেন্টাইল মেরিন ডিপার্টমেন্ট, চট্টগ্রাম কর্তৃক রেজিষ্ট্রেশন সার্টিফিকেটের সুস্পষ্ট ফটোকপি ২। মৎস্য ও প্রাণীসম্পদ মন্ত্রণালয়ের লাইসেন্সের অনুমতি পত্র (ফিশিং ট্রলারের জন্য) ৩। ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি ৪। NID এর সত্যায়িত কপি ৫। টিআইএন এবং বিআইএন এর সত্যায়িত কপি (ফিশিং ট্রলারের জন্য) ৬। আয়কর প্রত্যয়ন পত্র ৭। বিগত তিন অর্থ-বছরের আয়কর প্রত্যয়ন পত্র/রিটার্ন দাখিলের রাশিদ (ফিশিং ট্রলারের জন্য) ৮। বেতার যাত্রের বুকলেট/বুসিয়ারের (জেনারেল স্পেসিফিকেশন্স) ফটোকপি	সেবা মূল্য: ফরম প্রসেসিং ফি: ৬,৩২৫ টাকা (ভ্যাটসহ) পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফ্ট এর মাধ্যমে	১০ দিন	নাম: মোহাম্মদ আব্দুল মামান পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৭০) ই-মেইল: mannan@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮১৩

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
			৯। বর্তমান ও স্থায়ী ঠিকানা সম্বলিত জীবন বৃত্তান্ত (ফিশিং ট্র্লারের জন্য) প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://www.btrc.gov.bd/			
৫৩	এ্যারোনটিক্যাল সার্ভিস এর জন্য কল-সাইন ও বেতারযন্ত্র ব্যবহারের লাইসেন্স প্রদান	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। ডিমান্ড নোট প্রেরণ ৪। লাইসেন্স প্রদান	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১। কমিশন কর্তৃক নির্ধারিত দরখাস্ত ফর্ম যথাযথভাবে পূরণ করতে হবে। ২। আবেদনকৃত বেতার যন্ত্রের বুসিউর/স্পেসিফিকেশন ও মডেল ডেসক্রিপশন এর সুষ্পষ্ট ফটোকপি প্রেরণ করতে হবে। ৩। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৪। প্রতিষ্ঠানের টিআইএন এবং বিআইএন সনদপত্রের ফটোকপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৫। সর্বশেষ আয়কর প্রত্যায়ন পত্রের অনুলিপি/রিটার্ন দাখিলের রসিদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৬। Certification of incorporation ফটোকপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৭। লিমিটেড কোম্পানির ক্ষেত্রে মেমোর্ন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল অব এসোসিয়েশন এর কপি, পার্টনারশিপের ক্ষেত্রে Registrar of Joint Stock Companies & Firms, Bangladesh হতে রেজিস্ট্রি কৃত সনদ এর কপি; ৮। প্রতিষ্ঠানের মালিক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/শেয়ার হোল্ডারদের বর্তমান ও স্থায়ী ঠিকানা সম্বলিত জীবন বৃত্তান্ত ও ছবি।	সেবা মূল্য: ফরম প্রসেসিং ফি: ৬,৩২৫ টাকা (ভ্যাটসহ) পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে	০৭ দিন	নাম: ইয়াসমিন সুলতানা পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩০৮) ই-মেইল: yeasmin@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৪৮

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
			<p>৯। প্রতিষ্ঠানের মালিক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/শেয়ার হোল্ডারদের জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্টের ফটোকপি।</p> <p>১০। Allocation of Provisional Nationality & Registration Marks of CAAB/Registration Letter of CAAB এর ফটোকপি</p> <p>প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://www.btrc.gov.bd/</p>			
৫৪।	স্যাটেলাইট সার্ভিস (GSO, NSGO)	সংশ্লিষ্ট গাইডলাইন/নির্দেশিকা অনুযায়ী।	<p>সংশ্লিষ্ট গাইডলাইন/নির্দেশিকা অনুযায়ী।</p> <p>http://www.btrc.gov.bd/</p>	<p>সংশ্লিষ্ট গাইডলাইন/নির্দেশিকা কা অনুযায়ী।</p>		<p>নাম: মোহাম্মদ কামরুল হাসান পদবি: সিনিঃ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩০১) ই-মেইল: kamrul.hasan@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০৮৮৪</p>
৫৫।	<p>ভিস্যাট বেতারযন্ত্র আমদানির অনাপত্তি পত্র এবং খালাসের ছাড়পত্র প্রদান (Service's Name: VSAT radio equipment import NOC & customs NOC: Click here for details: https://btrc.portal.gov.bd/sites/default/files/files/btrc.portal.gov.bd/files/3577cab3_b488_433f_9626_61c6629e3913/2025-</p>	<p>আমদানির ক্ষেত্রে:</p> <p>১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। ডিমাস্ট মোট প্রেরণ ৪। যন্ত্রপাতির অনাপত্তি প্রদান</p> <p>খালাসের ক্ষেত্রে:</p> <p>১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। খালাসের অনাপত্তি পত্র প্রদান</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ক. আমদানির ক্ষেত্রে:</p> <p>১। বেতারযন্ত্রের ক্যাটালগ/রোশিয়ার ২। বেতারযন্ত্রের তালিকা (ব্রান্ড, মডেল, পরিমাণ)</p> <p>৩। প্রোফরমা ইনভয়েস খ. খালাসের ছাড়পত্রের ক্ষেত্রে:</p> <p>১। আমদানির পূর্বানুমতির কপি ২। এয়ারওয়ে বিল/বিল অব লেডিং ৩। কমার্শিয়াল ইনভয়েস ৪। প্যাকিং লিষ্ট</p> <p>প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://www.btrc.gov.bd/</p>	<p>বিনামূল্যে</p>	০৫ দিন	<p>নাম: সুমাইয়া রহমান পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৪০) ই-মেইল: sumaiya @btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৫৬</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	<u>06-25-06-16-21fc5427b83526abda76da5e49fd03ec.pdf</u>					
৫৬।	তরঙ্গ প্রতিবন্ধকতা/ক্রসবর্ডার ইন্টারফেয়ারেন্স দূরীকরণ	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। মনিটরিং করা ৩। প্রতিবন্ধকতা দূরীকরণে ব্যবস্থা গ্রহণ	-	বিনামূল্যে	০৫ দিন	নাম: বেলায়েত হোসেন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩০২) ই-মেইল: belayet @btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৮০
৫৭।	এসবিআর (২৪৫-২৪৬ মেগাহার্জ) ব্যাডে ওয়াকি- টকি ব্যবহারের অনুমতি/ তরঙ্গ বরাদ্দ এবং আমদানির অনাপত্তি পত্র প্রদান (Service's Name: Issuance of permit/Frequency allocation and import permit for use of walkie- talkie in SBR (245-246 MHz) band Click here for details: https://btrc.portal.gov.bd/sites/default/files/files/btrc.portal.gov.bd/files/3577cab3_b488_433f_9626_61c6629e3913/2025-06-25-06-16-21fc5427b83526a	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পর্ক করণ ৩। ডিমান্ড নোট প্রেরণ ৪। তরঙ্গ বরাদ্দ এবং অনাপত্তি প্রদান ৫। খালাসের ছাড়পত্র প্রদান	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১। কমিশন কর্তৃক নির্ধারিত ফর্ম ২। নেটওয়ার্ক প্ল্যান ৩। ট্রেড লাইসেন্স ৪। আয়কর প্রত্যয়ন পত্র ৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালকের জাতীয় পরিচয়পত্র এবং ছবি ৬। কালো রঙের Walkie- Talkie ব্যবহার করা হবে না মর্মে অঙ্গিকারনামা ৭। বেতারযন্ত্রের ক্যাটালগ/রোশিয়র ৮। টিআইএন ও বিআইএন প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://www.btrc.gov.bd/	সেবা মূল্য: ফরম প্রসেসিং ফি: ৬,৩২৫ টাকা (ভ্যাটসহ) পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে	০৫ দিন	নাম: নাজিম মিয়া পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩৬৭) ই-মেইল: nayem.miah @btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৯০

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	<u>bda76da5e49fd03 ec.pdf)</u>					
৫৮।	পিএমআর/লাইসেন্স ব্যাটেড ওয়াকি-টকি ব্যবহারের অনুমতি/ তরঙ্গ বরাদ্দ এবং আমদানির অনাপত্তি পত্র প্রদান (Service's Name: Permission to use walkie talkies/Base /Repeater in the PMR licensed bands; Frequency assignment and Issuing NOC for Importation of PMR Radio equipment Click here for details: https://btrc.portal.gov.bd/sites/default/files/files/btrc.portal.gov.bd/files/3577cab3_b488_433f_9626_61c6629e3913/2025-06-25-06-16-21fc5427b83526abda76da5e49fd03ec.pdf)	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাচাই-বাছাই সম্পন্ন করণ ৩। স্পেকট্রাম ম্যানেজমেন্ট কমিটি (এসএমসি) তে উপস্থাপন ৪। এসএমসি'র সুপারিশের আলোকে কমিশন সভায় উপস্থাপন ৫। নিরাপত্তা সংক্রান্ত মতামত/ছাড়পত্র গ্রহণ ৬। ডিমান্ড নোট প্রেরণ ৭। তরঙ্গ বরাদ্দকরণ/বেতারযন্ত্রের অনাপত্তি প্রদান করা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ১। পূরণকৃত কমিশন নির্ধারিত ফর্ম ২। বেতারযন্ত্রের ক্যাটালগ/রোশিয়র ৩। নেটওয়ার্ক প্ল্যান ৪। ট্রেড লাইসেন্স ৫। আয়কর প্রত্যয়ন পত্র ৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালকের জাতীয় পরিচয়পত্র এবং ছবি ৭। প্রতিষ্ঠানের টিন এবং বিআইএন ৮। মালিকের বিগত ও বছরের আয়কর প্রত্যয়ন পত্র ৯। মেমোরেন্ডাম অব আর্টিকেল এবং মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন ১০। স্বত্ত্বাধিকারী/সকল শেয়ার হোল্ডারগণের সিভি	সেবা মূল্যঃ ফরম প্রসেসিং ফি: ৬,৩২৫ টাকা (ভ্যাটসহ) পরিশোধ পদ্ধতিঃ বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট্ এর মাধ্যমে	৬০ দিন	নাম: নেওয়াজ মোহাম্মদ পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৩০৫) ই-মেইলঃ newaz@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২০২৭৫৫

লিগ্যাল এন্ড লাইসেন্স বিভাগ

৫৯।	সেলুলার মোবাইল (2G)/ ইস্যু ও নবায়নের ক্ষেত্রেঃ	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): http://www.btrc.gov.bd/	সেবার মূল্য (ওয়েব	১৮০ দিন	নাম: আব্দুল্লাহ আল আমীন
-----	--	--	--------------------	---------	-------------------------

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	(3G) / (4G) লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন, লাইসেন্সধারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ	১। বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের মাধ্যমে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে আবেদন আহবান ২। আবেদনসমূহের প্রতিযোগিতামূলক মূল্যায়ন সম্পন্ন করা ৩। কমিশন সভার সুপারিশ গ্রহণ ৪। সরকারের পূর্বানুমোদন প্রহণের নিমিত্ত মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ৫। সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৬। ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ ৭। লাইসেন্স ইস্যু করণ নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণের ক্ষেত্রেঃ ১। লাইসেন্সধারী কর্তৃক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ প্রযোজ্য আবেদন কমিশনে দাখিল ২। কমিশন সভার অনুমোদন গ্রহণ ৩। শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ আবেদনের ক্ষেত্রে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৪। প্রযোজ্য ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ ৫। অনুমোদনপত্র প্রদান	(2G) / (3G) / (4G): https://btrc.gov.bd/site/page/419c47a0-0403-4d0f-abfb-4463d3800e49/-	লিংক): “লাইসেন্স ফি সংক্রান্ত সার্কুলার” https://btrc.gov.bd/site/page/0d074e87-7862-47b7-b434-8989bbd70c63/- পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম		পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৫৩০) ই-মেইল: alamin@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৯৮
৬০।	ISP লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন, লাইসেন্সধারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ	ইস্যু ও নবায়নের ক্ষেত্রেঃ ১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। আবেদনটি মূল্যায়ন ৩। স্থাপনা পরিদর্শন (Nationwide ও Divisional ISP এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) ৪। কমিশন সভায় উপস্থাপন ও অনুমোদন গ্রহণ ৫। সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৬। ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ ৭। লাইসেন্স ইস্যু করণ নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণের ক্ষেত্রেঃ ১। লাইসেন্সধারী কর্তৃক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ প্রযোজ্য আবেদন কমিশনে	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): https://btrc.gov.bd/site/page/419c47a0-0403-4d0f-abfb-4463d3800e49/-	সেবার মূল্য (ওয়েব লিংক): “লাইসেন্স ফি সংক্রান্ত সার্কুলার” https://btrc.gov.bd/site/page/0d074e87-7862-47b7-b434-8989bbd70c63/- পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম	১৮০ দিন	১। Nationwide লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ নাম: আব্দুল্লাহ আল আমীন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৫৩০) ই-মেইল: alamin@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৯৮ ২। Divisional লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ নামঃ কাজী মাসিনুল হাসান পদবিঃ সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোনঃ +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৫৩৫) ই-মেইলঃ kmhasan@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৭৪৪ ৩। District লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ নাম: মোঃ জাহাঙ্গীর আলম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৫৩৭)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
		<p>দাখিল</p> <p>২। কমিশন সভার অনুমোদন গ্রহণ</p> <p>৩। শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ আবেদনের ক্ষেত্রে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ</p> <p>৪। প্রযোজ্য ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ</p> <p>৫। অনুমোদনপত্র প্রদান</p>				<p>ই-মেইল: jahangir@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৯৭</p> <p>৪। <u>Upazila/Thana ISP</u> (Alphabet A-I) লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ নাম: মোঃ শফিউল আয়ম সুমন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৪৪) ই-মেইল: sumon@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৭৫৬</p> <p><u>Upazila/Thana ISP</u> (Alphabet J-R) লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ নাম: মোঃ জাহিরুল ইসলাম পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৩০) ই-মেইল: zahirul@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৭৬১</p> <p><u>Upazila/Thana ISP</u> (Alphabet S-Z) লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ নাম: মোঃ জোবায়ের হোসেন পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৪২) ই-মেইল: jobayer@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৯৮</p>
৬১।	VSAT লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন, লাইসেন্সধারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ	<p>ইস্যু ও নবায়নের ক্ষেত্রেঃ</p> <p>১। আবেদন পত্র গ্রহণ</p> <p>২। আবেদনটি মূল্যায়ন</p> <p>৩। স্থাপনা পরিদর্শন</p> <p>৪। কমিশন সভায় উপস্থাপন ও অনুমোদন গ্রহণ</p> <p>৫। সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ</p> <p>৬। ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ</p> <p>৭। লাইসেন্স ইস্যু করা</p> <p>নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণের ক্ষেত্রেঃ</p>	<p>প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): https://btrc.gov.bd/site/page/419c47a0-0403-4d0f-abfb-4463d3800e49/-</p>	<p>সেবার মূল্য (ওয়েব লিংক): “লাইসেন্স ফি সংক্রান্ত সার্কুলার” https://btrc.gov.bd/site/page/0d074e87-7862-47b7-b434-8989bbd70c63/-</p>	১৮০ দিন	<p>নাম: মোঃ জাহাঙ্গীর আলম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৩৭) ই-মেইল: jahangir@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৯৭</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	
		১। লাইসেন্সধারী কর্তৃক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ প্রযোজ্য আবেদন কমিশনে দাখিল ২। কমিশন সভার অনুমোদন গ্রহণ ৩। শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ আবেদনের ক্ষেত্রে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৪। প্রযোজ্য ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ ৫। অনুমোদনপত্র প্রদান		পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম			
৬২।	Nationwide/ Divisional IPTSP লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন, লাইসেন্সধারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ	ইস্যু ও নবায়নের ক্ষেত্রে: ১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। আবেদনটি মূল্যায়ন ৩। স্থাপনা পরিদর্শন ৪। কমিশন সভায় উপস্থাপন ও অনুমোদন গ্রহণ ৫। সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৬। ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ ৭। লাইসেন্স ইস্যু করণ নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণের ক্ষেত্রে: ১। লাইসেন্সধারী কর্তৃক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ প্রযোজ্য আবেদন কমিশনে দাখিল ২। কমিশন সভার অনুমোদন গ্রহণ ৩। শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ আবেদনের ক্ষেত্রে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৪। প্রযোজ্য ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ ৫। অনুমোদনপত্র প্রদান	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): https://btrc.gov.bd/site/page/419c47a0-0403-4d0f-abfb-4463d3800e49/-	সেবার মূল্য (ওয়েব লিংক): “লাইসেন্স ফি সংক্রান্ত সার্কুলার” https://btrc.gov.bd/site/page/0d074e87-7862-47b7-b434-8989bbd70c63/- পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম	১৮০ দিন	১। Nationwide IPTSP এর ক্ষেত্রে: নাম: আব্দুল্লাহ আল আমীন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ষিত-৫৩০) ই-মেইল: alamin@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৯৪	২। Divisional IPTSP এর ক্ষেত্রে: নামঃ কাজী মাস্টুল হাসান পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোনঃ +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ষিত-৫৩০) ই-মেইলঃ kmhasan@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৭৪৪
৬৩	NTTN/MNP/BW A/ NIX/ VTS লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন, লাইসেন্সধারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ	ইস্যু ও নবায়নের ক্ষেত্রে: ১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। আবেদনটি মূল্যায়ন ৩। স্থাপনা পরিদর্শন ৪। কমিশন সভায় উপস্থাপন ও অনুমোদন গ্রহণ ৫। সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৬। ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): NTTN/NIX/VTS https://btrc.gov.bd/site/page/419c47a0-0403-4d0f-abfb-4463d3800e49/-	সেবার মূল্য (ওয়েব লিংক): “লাইসেন্স ফি সংক্রান্ত সার্কুলার” https://btrc.gov.bd/site/page/0d074e87-7862-47b7-	১৮০ দিন	১। NTTN/ MNP/ BWA লাইসেন্সের ক্ষেত্রে: নাম: মোঃ জহিরুল ইসলাম পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ষিত-৫৩০) ই-মেইল: zahirul@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৭৬১	

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
		<p>৭। লাইসেন্স ইস্যু করণ নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণের ক্ষেত্রেঃ</p> <p>১। লাইসেন্সধারী কর্তৃক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ প্রযোজ্য আবেদন কমিশনে দাখিল</p> <p>২। কমিশন সভার অনুমোদন গ্রহণ</p> <p>৩। শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ আবেদনের ক্ষেত্রে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ</p> <p>৪। প্রযোজ্য ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ</p> <p>৫। অনুমোদনপত্র প্রদান</p>		<p>b434- 8989bbd70c63 /-</p> <p>পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম</p>		<p>২। <u>NIX ও VTS লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ</u> নাম: কাজী মাস্টুল হাসান পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৩৫) ই-মেইল: <u>kmhasan@btrc.gov.bd</u> মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৭৪৪</p>
৬৪।	<p>Submarine Cable/ IGW/ PSTN/ ICX/ ITC/ Tower Sharing/ Infrastructure Sharing/IIG লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন, লাইসেন্সধারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ</p>	<p>ইস্যু ও নবায়নের ক্ষেত্রেঃ</p> <p>১। বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের মাধ্যমে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে আবেদন আহবান ২। আবেদনসমূহের প্রতিযোগিতামূলক মূল্যায়ন সম্পন্ন করা</p> <p>৩। কমিশন সভার সুপারিশ গ্রহণ</p> <p>৪। সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণের নিমিত্ত মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ</p> <p>৫। সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ</p> <p>৬। ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ</p> <p>৭। লাইসেন্স ইস্যু করণ নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণের ক্ষেত্রেঃ</p> <p>১। লাইসেন্সধারী কর্তৃক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ প্রযোজ্য আবেদন কমিশনে দাখিল</p> <p>২। কমিশন সভার অনুমোদন গ্রহণ</p> <p>৩। শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ আবেদনের ক্ষেত্রে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ</p> <p>৪। প্রযোজ্য ফি'স এবং চার্জ গ্রহণ</p> <p>৫। অনুমোদনপত্র প্রদান</p>	<p>প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): Submarine Cable/ IIG/ Tower Sharing/ IGW/ ICX/ PSTN/ ITC/ MNP/ BWA: https://btrc.gov.bd/site/page/419c47a0-0403-4d0f-abfb-4463d3800e49/-</p>	<p>সেবার মূল্য (ওয়েব লিংক): “লাইসেন্স ফি সংক্রান্ত সার্কুলার” https://btrc.gov.bd/site/page/0d074e87-7862-47b7-b434-8989bbd70c63/-</p> <p>পরিশোধ পদ্ধতি: বিটিআরসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম</p>	১৮০ দিন	<p>১। <u>Submarine Cable/ IGW/ PSTN লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ</u> নাম: মোঃ শফিউল আয়ম সুমন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৪৪) ই-মেইল: <u>sumon@btrc.gov.bd</u> মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৭৫৬</p> <p>২। <u>ICX/ ITC লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ</u> নাম: আব্দুল্লাহ আল আমীন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৩০) ই-মেইল: <u>alamin@btrc.gov.bd</u> মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৯৪</p> <p>৩। <u>Tower Sharing/ Infrastructure Sharing লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ</u> নাম: মোঃ জাহাঙ্গীর আলম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৩৭) ই-মেইল: <u>jahangir@btrc.gov.bd</u> মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৯৭</p> <p>৪। <u>IIG লাইসেন্সের ক্ষেত্রেঃ</u> নাম: মোঃ জোবায়ের হোসেন পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৪২)</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
						ই-মেইল: jobayer@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৯৮
৬৫।	Call Center /TVAS রেজিস্ট্রেশন সাটিফিকেট প্রদান, নবায়ন, লাইসেন্সধারী প্রতিষ্ঠানের নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ	ইস্যু ও নবায়নের ক্ষেত্রেঃ ১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। আবেদনটি মূল্যায়ন ৩। কমিশনের অনুমোদন গ্রহণ ৪। ফিস এবং চার্জ গ্রহণ ৫। রেজিস্ট্রেশন সাটিফিকেট ইস্যু করণ নাম পরিবর্তন, শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণের ক্ষেত্রেঃ ১। লাইসেন্সধারী কর্তৃক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ প্রযোজ্য আবেদন কমিশনে দাখিল ২। কমিশন সভার অনুমোদন গ্রহণ ৩। শেয়ার হস্তান্তর এবং মালিকানা একীভূতকরণ আবেদনের ক্ষেত্রে সরকারের পূর্বানুমোদন গ্রহণ ৪। প্রযোজ্য ফিস এবং চার্জ গ্রহণ ৫। অনুমোদনপত্র প্রদান	প্রাপ্তিষ্ঠান (ওয়েব লিংক): https://btrc.gov.bd/site/page/419c47a0-0403-4d0f-abfb-4463d3800e49/-	সেবার মূল্য (ওয়েব লিংক): “লাইসেন্স ফি সংক্রান্ত সার্কুলার” https://btrc.gov.bd/site/page/0d074e87-7862-47b7-b434-8989bbd70c63/- পরিশোধ পদ্ধতি: বিটারিসি'র নামে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যম	৪৫ দিন	নামঃ মোঃ জোবায়ের হোসেন পদবি: সহকারী পরিচালক ফোনঃ +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৫৪২) ই-মেইল: jobayer@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৯৮
৬৬।	১। জনপ্রকৃত মালামাল বিষয়ে কারিগরি মতামত প্রদান ২। তদন্ত প্রতিবেদন অনুমোদন	১। সংশ্লিষ্ট মামলার তদন্তকারী কর্মকর্তা কর্তৃক কমিশনে প্রেরণ ২। পত্র গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কারিগরি কমিটির সদস্য কর্তৃক মতামত প্রদান।		বিনামূল্যে	৩০ দিন	নামঃ মোঃ মাহবুবুর রহমান পদবিঃ সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোনঃ +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৩১) ই-মেইলঃ mahubur@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৭৭
৬৭।	১। উচ্চ ও নিম্ন আদালতে কমিশন কর্তৃক আইন উপদেষ্টা/ প্যানেল আইনজীবি নিয়োগ ও নবায়ন। ২। বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ দণ্ডের প্রেরিত আইনগত মতামত প্রদান।	১। দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে।		বিনামূল্যে	৩০ দিন	নামঃ মুহাম্মদ যুবায়ের পদবিঃ সহকারী পরিচালক ফোনঃ +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত- ৫৪৩) ই-মেইলঃ muhammad.zubair@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৮৩
অর্থ, হিসাব ও রাজস্ব বিভাগ						
৬৮।	১। IIG, SCSS, ICX NTTN এর লাইসেন্স- অধিগ্রহণ/নবায়ন/বার্ষিক ফি এবং রেভিনিউ শেয়ারিং আদায়।	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। পে-অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট গ্রহণ	-	বিনামূল্যে	০১ দিন	নাম: কে.এম রেজাউল করিম পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: ০২২২১৭০০০ (বর্ধিত-৭৩১) ই-মেইল: karim@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৭২

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
৬৯	১। সরকারী এবং বেসরকারী প্রতিষ্ঠান, মেরিটাইম এ্যারোনিউটিক্যাল, ওয়াকি-টকি, ডেভর, হ্যান্ডসেট ম্যানুফ্যাকচারার এবং আইওটি এর স্পেকট্রাম চার্জ এবং এনলিট্যুমেন্ট নবায়ন ফি /বার্ষিক ফি আদায়। ২। বিবিধ আয় ও Non- Tax revenue আদায়।	১। আবেদন পত্র গ্রহণ। ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ই-মেইল: sislam@btrc.gov.bd ফোন: ০২২২১৭০০০ (বর্ধিত-৭৪১) মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮০২
৭০।	১। IGW, IPTSP, TSC এর লাইসেন্স- অধিগ্রহণ/নবায়ন/বার্ষিক ফি এবং রেভিনিউ শেয়ারিং আদায়। ২। Mobile-এর লাইসেন্স-অধিগ্রহণ/নবায়ন/ বার্ষিক ফি, তরঙ্গ-বরাদ্দ/ নবায়ন/ বার্ষিক ফি এবং রেভিনিউ শেয়ারিং আদায়। ৩। SOF-mobile এর লাইসেন্স-অধিগ্রহণ/নবায়ন/ বার্ষিক ফি, তরঙ্গ-বরাদ্দ/নবায়ন/ বার্ষিক ফি এবং রেভিনিউ শেয়ারিং আদায়।	১। আবেদন পত্র গ্রহণ। ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: জনাব মোঃ মোশায়েল উল ইসলাম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: ০২২২১৭০০০ (বর্ধিত-৭৩৫) ই-মেইল: mushael@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৫১
৭১।	১। Thana ISP (Dhaka Division)- ISP, Divisional- ISP ও District- ISP-এর লাইসেন্স- অধিগ্রহণ/নবায়ন/বার্ষিক ফি আদায়। ২। বকেয়া সংক্রান্ত তথ্য প্রদা-	১। আবেদন পত্র গ্রহণ। ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: মোহাম্মদ বুরেল মিয়া পদবি: সহকারী পরিচালক ই-মেইল: rmiah@btrc.gov.bd ফোন: ০২২২১৭০০০(বর্ধিত-৭৪০) মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৭৫
৭২।	১। VTS ও TVAS-এর লাইসেন্স-অধিগ্রহণ/নবায়ন/ বার্ষিক ফি এবং রেভিনিউ শেয়ারিং আদায়।	১। আবেদন পত্র গ্রহণ ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: জনাব মোহাম্মদ আলী পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ই-মেইল: mdali@btrc.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	২। VTS ও TVAS এর social obligation Fund (SOF) আদায়।					ফোন: ০২২২১৭০০০ (বর্ধিত-৭৬৫) মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮০২
৭৩।	১। টেলিভিশন এর লাইসেন্স এফ.এম রেডিও, Call Center form/processing fee (SM) অধিগ্রহণ/নবায়ন/বার্ষিক এবং রেভিনিউ শেয়ারিং আদায়	১। আবেদন পত্র গ্রহণ। ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: জনাব আর্নিকা আক্তার পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ই-মেইল: arnika@btrc.gov.bd ফোন: ০২২২১৭০০০ (বর্ধিত-৭৬৩) মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮০১
৭৪।	১। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি।	১। আপত্তির জবাব দেওরণ। ২। দ্বি-পক্ষীয় ও ত্রি-পক্ষীয় সভা আহবান। ৩। সি-এ অডিট ফার্ম এর নিয়োগ ও সমন্বয়। ৪। ইনফরমেশন সিস্টেম অডিট সংক্রান্ত কার্যক্রম।	--	বিনামূল্যে।	১৫ দিন।	নাম: মোঃ তুষার বেগারী পদবি: সহকারী পরিচালক ই-মেইল: tushra@btrc.gov.bd ফোন: ০২২২১৭০০০(বর্ধিত-৭৩৭) মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৫৫
৭৫।	Upazila/ Thana ISP -ISP (সকল জেলা) এর নবায়ন/বার্ষিক ফি আদায় ও বকেয়া টাকা সংক্রান্ত তথ্য প্রদান।	১। আবেদন পত্র গ্রহণ। ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: মোঃ কাউছার আহমদ পদবি: সহকারী পরিচালক ই-মেইল: Kausar@btrc.gov.bd ফোন: ০২২২১৭০০০(বর্ধিত-৭৩৪) মোবাইল: ০১৫৫২০২৭৯৮
৭৬।	১। আইটিসি, নিক্স ,SDVP,ITC,A2p(এস এমএস) এগ্রিপ্টের চার্জ,ইনলিস্টমেন্ট ফি,রেভিনিউ শেয়ারিং,ISP (NWD) আবেদন ফি,নবায়ন/বার্ষিক ফি,ব্যাংক গ্যারান্টি আদায়। ২।Social Obligation Fund (SOF),A2P,MNP ফি এবং রেভিনিউ শেয়ারিং আদায়। ৩। DTH চার্জ আদায়।	১। আবেদন পত্র গ্রহণ। ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: মোঃ ইসলামুল হক পদবি: সহকারী পরিচালক ই-মেইল: islamul.hauqe@btrc.gov.bd ফোন: ০২২২১৭০০০(বর্ধিত-৭৩৯) মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮৮০
৭৭	Short Code,MPLS,LTSS ,IPRS,VSAT এর আবেদন ফি,নবায়ন/বার্ষিক ফি,ব্যাংক গ্যারান্টি আদায়।	১। আবেদন পত্র গ্রহণ। ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: মোঃ আব্দুর রাজ্জাক পদবি: ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ই-মেইল: abdur.razzak@btrc.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশেখ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
						ফোন: ০২২২২১৭০০০ মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮১৮
৭৮	ISP (NWD) এর আবেদন ফি, নবায়ন/বার্ষিক ফি, ব্যাংক গ্যারান্টি আদায়।	১। আবেদন পত্র গ্রহণ। ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: মোঃ আব্দুল জিলিল পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ই-মেইল: abjalil@btrc.gov.bd ফোন: ০২২২২১৭০০০ (বর্ধিত-৭৬৪) মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮০০
৭৯	সকল প্রকার লাইসেন্স এর পে-অর্ডার গ্রহণ।	১। আবেদন পত্র গ্রহণ। ২। পে-অর্ডার গ্রহণ।	--	বিনামূল্যে।	০১ দিন।	নাম: মোঃ শাহান শাহ পদবি: কম্পিউটার অপারেটর ই-মেইল: shahan.shah@btrc.gov.bd ফোন: ০২২২২১৭০০০ মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮১৯

প্রশাসন বিভাগ

৮০।	কমিশনের দাপ্তরিক ক্রয়: ক) ইভেন্ট	১। টেক্সার সংশ্লিষ্ট আবেদন পত্র গ্রহণ ২। যাবতীয় দাপ্তরিক অনুমোদন ৩। প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	১। টেক্সার সিডিউল প্রাপ্তিষ্ঠান: ১। বিটিআরসি'র ওয়েবসাইট ২। প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	ক) ২১ দিন	ক) নাম: জনাব মোঃ জাহিদ হাসান চৌধুরী পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৩৫) ই-মেইল: hasan@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৪৯ খ) নাম: জনাব মাসুদ আল ইসলাম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৪২) ই-মেইল: masud.al.islam@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৪৮
৮১।	ক) কমিশনের বিভিন্ন ক্যাটাগরি ভিত্তিক প্রতিষ্ঠানের তালিকাভুক্তকরণ খ) বার্ষিক প্রতিবেদন	১। টেক্সার সংশ্লিষ্ট আবেদনপত্র গ্রহণ ২। আবেদন মূল্যায়ন ৩। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৪। প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	১। টেক্সার সিডিউল প্রাপ্তিষ্ঠান: ১। বিটিআরসি'র ওয়েবসাইট ২। প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	২১ দিন	নাম: জনাব মাসুদ আল ইসলাম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৪২) ই-মেইল: masud.al.islam@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৪৮
৮২।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	১। বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/বিভাগ এর আবেদন গ্রহণ ২। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। প্রয়োজনীয় পত্র প্রদান	১। দাপ্তরিক কাগজপত্র/নথি প্রাপ্তিষ্ঠান: ১। বিটিআরসি'র ওয়েবসাইট ২। প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	০৫ দিন	নাম: জনাব এম বেদারুল ইসলাম মাসুম পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৬২) ই-মেইল: masum@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২১৬

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
৮৩।	কমিশনের বিভিন্ন ক্রয় কার্যক্রম	১। টেক্সার সংশ্লিষ্ট আবেদনপত্র গ্রহণ ২। আবেদন মূল্যায়ন ৩। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৪। প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	১। টেক্সার সিডিউল প্রাপ্তিষ্ঠান: ১। বিটিআরসি'র ওয়েবসাইট ২। প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	৩০ দিন	ক) নাম: জনাব মোহাম্মদ আলী পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৩২) ই-মেইল: mohammadali@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৮৭৩

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
অর্থ, হিসাব ও রাজস্ব বিভাগ						
০১।	বিভিন্ন খাতের বিল প্রদান।	১। বিল-ভাউচার/প্রমানকের ভিত্তিতে বিল প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ।	-	বিনামূল্যে।	০৩ দিন	নাম: মোঃ আমানত আলী পদবি: সহকারী পরিচালক ফোনঃ +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-৭৫৪)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশেখ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
						ই-মেইল: amanat@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০৮৫৩
প্রশাসন বিভাগ						
০২।	অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	১। অনুমোদিত নথি/চাহিদা গ্রহণ ২। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	-	বিনামূল্যে	০৫ দিন	ক) নাম: জনাব মোঃ জাহিদ হাসান চৌধুরী পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৩৫) ই-মেইল: hasan@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০৮৪৯ খ) নাম: জনাব মাসুদ আল ইসলাম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৪২) ই-মেইল: masud.al.islam@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০৮৪৮ নাম: জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৪০) ই-মেইল: ariful@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫২২০৮৯৯ নাম: জনাব এম বেদারুল ইসলাম মাসুম পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৬২) ই-মেইল: masum@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০২১৬
০৩।	কমিশনের ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশকরণ	১। অনুমোদিত নথি/চাহিদা গ্রহণ ২। ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশ	-	বিনামূল্যে	০১ দিন	নাম: জনাব মোঃ রাতুল হাসান পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৬৩) ই-মেইল: ratul@btrc.gov.bd মোবাইলঃ ০১৫৫০০৮০২১
০৪।	ই- লাইভেরী	১। চাহিদাপত্র গ্রহণ ২। দাপ্তরিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। বই/সাময়িকী প্রদান	১। ডিজিটাল লাইভেরী এন্ড ইনফর্মেশন রিসোর্স সেন্টার	বিনামূল্যে	০১ দিন	নাম: বেগম বিলকিস খাতুন পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৬৪) ই-মেইল: bilkis@btrc.gov.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশেখ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)		
০৫।	কল্যাণ তহবিল ও যৌথবীমা	১। কর্মচারীর আবেদন গ্রহণ ২। কমিটির সুপারিশ গ্রহণ ৩। মঙ্গুরী প্রদান	১। প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	৩০ দিন	নাম: জনাব মোঃ মফিদুল ইসলাম পদবি: সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৩৪) ই-মেইল: mislam@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০		
০৬।	যানবাহন মেরামত	১। কর্মচারীর আবেদন/অধিযাচনপত্র গ্রহণ ২। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	১। প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	০৩ দিন	নাম: জনাব মোঃ আমির হোসেন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৩৬) ই-মেইল: amir@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৪৮		
০৭।	যানবাহনের চাহিদা	১। কর্মচারীর আবেদন/ অধিযাচনপত্র গ্রহণ ২। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। গাড়ী বরাদ্দ	প্রাপ্তিস্থান: ১। প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	০১ দিন	নাম: জনাব জেড. এ. রামেল পদবি: প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৬৭) ই-মেইল: rasel@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২২৫		
০৮।	গ্রেড-৫ ও তদুর্ধ পর্যায়ের কর্মচারীদের ব্যক্তিগত বিষয়াদি/ছুটি	১। কর্মচারী আবেদন গ্রহণ ২। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। পত্র জারি	-	বিনামূল্যে	০৫ দিন	১। <u>গ্রেড-৫ ও তদুর্ধ পর্যায়ের কর্মচারী</u> নাম: জনাব বিবি খোদেজা পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৩৩) ই-মেইল: khodaza@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮০০	২। <u>গ্রেড-৬ পর্যায়ের কর্মচারী</u> নাম: জনাব সেলিনা পারভিন পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৩০) ই-মেইল: selina@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৬৯	৩। <u>গ্রেড-৯ পর্যায়ের কর্মচারী</u> নাম: জনাব অরুপ বাড়ৈ পদবি: সিনিয়র সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৩১) ই-মেইল: arup@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৭৯

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
						<p>৪। গ্রেড-১০ থেকে ২০ পর্যায়ের কর্মচারী নাম: জনাব এম বেদারুল ইসলাম মাসুম পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৬২) ই-মেইল: masum@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২১৬</p> <p>৫। গ্রেড-১০ থেকে ২০ পর্যায়ের কর্মচারী নাম: জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান পদবি: প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৬১) ই-মেইল: habibur@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০২০৮</p>
৯।	বিভিন্ন কমিটি গঠন/ প্রশিক্ষণ আয়োজন/ ভ্রমণাদেশ/ পরিদর্শন	১। অনুমোদিত নথি/চাহিদা গ্রহণ ২। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। পত্র জারি	-	বিনামূল্যে	০৩ দিন	<p>নাম: জনাব মোঃ ওমর হাসান পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৭০) ই-মেইল: omar@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫০০৮০৮১৭</p>
১০।	দাপ্তরিক/আবাসিক টেলিফোন	১। অনুমোদিত নথি/চাহিদা গ্রহণ ২। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। পত্র জারি	-	বিনামূল্যে	০৩ দিন	<p>নাম: জনাব দেওয়ান মোঃ ফারুক আহমেদ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৬০) ই-মেইল: dewan@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৬০</p>
১১।	মোবাইল/ইন্টারনেট বিল	১। অনুমোদিত নথি/চাহিদা গ্রহণ ২। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। পত্র জারি	-	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	<p>নাম: দেওয়ান মোঃ ফারুক আহমেদ পদবি: উপ-সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৬০) ই-মেইল: dewan@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৮৬০</p>
১২	ভবন রক্ষণাবেক্ষণ, সিকিউরিটি ও গার্ডেনিং সার্ভিস	১। অনুমোদিত নথি/চাহিদা গ্রহণ ২। প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণ ৩। পত্র জারি	-	বিনামূল্যে	১৫-২০ কার্যদিবস	<p>নাম: জনাব মোঃ ফারুক আহমেদ পদবি: সিনিঃ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২৯৬১১১১ (বর্ধিত-২৩৪) ই-মেইল: faruk@btrc.gov.bd মোবাইল: ০১৫৫২২০২৭৯৭</p>

৩) আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠানসমূহের সিটিজেন্স চার্টার লিঙ্ক আকারে যুক্ত করতে হবেঃ প্রযোজ্য নয়।

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্রমিক	প্রতিশুতু/ কাঞ্চিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১।	স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান।
২।	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।
৩।	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
৪।	প্রতিটি সেবা সম্পর্কে যথাযথ ধারণা লাভের জন্য সচেষ্ট থাকা।
৫।	কাঞ্চিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে সেবা প্রাপ্তিতে উল্লিখিত সময় পর্যন্ত অপেক্ষা করা।

৫) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS):

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুনঃ

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগকারীর ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১।	সেবা প্রদানের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সেবা দিতে অপারগতা প্রকাশ করলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (বিকল্প অনিক কর্মকর্তা)	জনাব মোঃ মাহফুজুল আলম উপ-পরিচালক (এসএস) ফোনঃ +৮৮০২২২২১৭১৫৬, বর্ধিতঃ ৪২৫ মোবাইলঃ ০১৫৫২২০২৭৯৬ ই-মেইলঃ mahfuz@btrc.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
২।	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (বিকল্প অনিক কর্মকর্তা) নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আগীল কর্মকর্তা	জনাব সাইদা আফরোজ যুগ্মসচিব (ডাক) মোবাইলঃ ০১৫৫২৪৫৫৬৪০ ই-মেইলঃ jspost@ptd.gov.bd	৩০ কার্যদিবস