



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৬৪.২৬.৪৭৩০/৩৯৬০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	৫৭১৬৪	ত্রিশাল কেন্দ্রীয় টেকনিক্যাল এন্ড বিএম কলেজ, দরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development 3. E-Business 4. Financial Practices 5. Computerized Accounting System	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কৌশল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)
পরিদর্শক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

ত্রিশাল কেন্দ্রীয় টেকনিক্যাল এন্ড বিএম কলেজ, দরিরামপুর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ
Email: tctbmc.57164@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৬৪.২৬.৪৭৩০/৩৯৬০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)
উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
✉ dibmtbteb2023@gmail.com
☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৩৫.২৬.৪৭২৯/১৩০২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	১২০৩৫	পদমপুর টেকনিক্যাল এন্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, পোঃ+উপজেলাঃ রানীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development 3. Computerized Accounting System 4. E-Business	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

- নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
- ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
- পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
- ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
- ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
- প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
- রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
- ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
- শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
- লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
- নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
- এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
- এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

পদমপুর টেকনিক্যাল এন্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, পোঃ+উপজেলাঃ রানীশংকৈল, ঠাকুরগাঁও

Email: padampur.bm@gmail.com, anwar.ru98@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৩৫.২৬.৪৭২৯/১৩০২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
- সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৬৪.২৬.৪৬৯৯ /৩৩৭২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	১৫০৬৪	সাপ্টিবাড়ী ডিগ্রী কলেজ, সাপ্টিবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কীচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমান অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

সাপ্টিবাড়ী ডিগ্রী কলেজ, সাপ্টিবাড়ী, আদিতমারী, লালমনিরহাট

Email: principalsaptibari1992@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৬৪.২৬.৪৬৯৯ /৩৩৭২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(Signature)

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৬৬.২৬.৪৭০৯ | ৩০৬৭

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন কি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	১৫০৬৬	সূর্যমুখী টেকনিক্যাল এন্ড বি.এম কলেজ, ডাকঃ গোড়ল, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্রাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্রাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্রাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কীচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্রাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্রাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

সূর্যমুখী টেকনিক্যাল এন্ড বি.এম কলেজ, ডাকঃ গোড়ল, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট

Email: shurjamukhicollege@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৬৬.২৬.৪৭০৯ | ৩০৬৭

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৭৯.২৬.৪৭০৭/৩২৫৭

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশলাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন কি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশলাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	১৫০৭৯	আমিনগঞ্জ টেকনিক্যাল এন্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট ইন্সটিটিউট, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরিতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

আমিনগঞ্জ টেকনিক্যাল এন্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট ইন্সটিটিউট, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট

Email: riponakiqul@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৭৯.২৬.৪৭০৭/৩২৫৭

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৬৪.২৬.৪৭০০/৩০৬৮

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	১৬১৬৪	সিরাজ উদ্দিন টেকনিক্যাল এন্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, রায়পুরা, পীরগঞ্জ, রংপুর	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Computerized Accounting System 3. E-Business	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কীচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)
পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

সিরাজ উদ্দিন টেকনিক্যাল এন্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, রায়পুরা, পীরগঞ্জ, রংপুর

Email: sirajuddinbm.college2015@gmail.com, rajibsarder10@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৬৪.২৬.৪৭০০/৩০৬৮

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/পরিচালক (কারিকুলাম)/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/পরিদর্শক/পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৯৫.২৬.৪৭০৬ /৩২৭০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	১৬১৯৫	মশিউর রহমান বিএম কলেজ, রংপুর সদর, রংপুর	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Computerized Accounting System	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)
পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

মশিউর রহমান বিএম কলেজ, রংপুর সদর, রংপুর

Email: mrbac2013@gmail.com, sajibray5665@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৯৫.২৬.৪৭০৬ /৩২৭০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)
উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৫৭.২৬.৪৭৩১/৩২৬৬

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	১৭১৫৭	বালারহাট আদর্শ স্কুল এন্ড কলেজ, নাওডাঙ্গা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Computerized Accounting System	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কীচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

বালারহাট আদর্শ স্কুল এন্ড কলেজ, নাওডাঙ্গা, ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম

Email: mukulmia901@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৫৭.২৬.৪৭৩১/৩২৬৬

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৮৭.২৬.৪৭০৮/৩১৫০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	২০০৮৭	তরনীহাট মহাবিদ্যালয়, পোঃ বালিয়াদিঘী, গাবতলী, বগুড়া	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

- নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
- ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
- পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
- ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
- ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কৌশল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
- প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
- রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
- ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
- শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
- লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
- নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
- এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
- এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

তরনীহাট মহাবিদ্যালয়, পোঃ বালিয়াদিঘী, গাবতলী, বগুড়া

Email: taranirhatdegrecollege@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৮৭.২৬.৪৭০৮/৩১৫০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
- সচিব/পরিচালক (কারিকুলাম)/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/পরিদর্শক/পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১১৫.২৬.৪৭১৭/৩০৬২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	২১১১৫	মির্জাপুর টেকনিক্যাল অ্যান্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, ডাকঃ খলসী, উপঃ বদলগাছী, জেলাঃ নওগাঁ	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development 3. Computerized Accounting System	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

মির্জাপুর টেকনিক্যাল অ্যান্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, ডাকঃ খলসী, উপঃ বদলগাছী, জেলাঃ নওগাঁ

Email: mirzapurbmcollege@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১১৫.২৬.৪৭১৭/৩০৬২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/পরিচালক (কারিকুলাম)/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/পরিদর্শক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.২৭৭.২৬.৪৬৯৮ / ৩০৬০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশলাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশলাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	২৩২৭৭	বড়াল আদর্শ মহিলা কলেজ, চারঘাট, রাজশাহী	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কীচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রতিদান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)
পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

বড়াল আদর্শ মহিলা কলেজ, চারঘাট, রাজশাহী

Email: boralamc01@gmail.com, boralamc01@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.২৭৭.২৬.৪৬৯৮ / ৩০৬০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৩৫.২৬.৪৭১০/১৩৭২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	২৪১৩৫	বিজনেস ম্যানেজমেন্ট এন্ড আইটি স্কুল কলেজ, বড়াইগ্রাম, নাটোর	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Computerized Accounting System	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কীচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)
পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

বিজনেস ম্যানেজমেন্ট এন্ড আইটি স্কুল কলেজ, বড়াইগ্রাম, নাটোর
Email: bmit24135@gmail.com, masud24135@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৩৫.২৬.৪৭১০/১৩৭২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)
উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৫০.২৬.৪৭০২/১৩৫৬

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশলাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন কি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশলাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	২৪১৫০	নাটোর টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড মহিলা বিএম কলেজ, সদর, নাটোর	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Computerized Accounting System	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কীচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরিতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

নাটোর টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড মহিলা বিএম কলেজ, সদর, নাটোর

Email: ntsbmwc@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৫০.২৬.৪৭০২/১৩৫৬

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০১৯.২৬.৪৭২৪/৩০৫৯

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	২৫০১৯	রায়গঞ্জ টেকনিক্যাল অ্যান্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, পোঃ ধানগড়া, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development 3. Computerized Accounting System 4. Financial Practices 5. E-Business	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কৌশল সর্ববরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

রায়গঞ্জ টেকনিক্যাল অ্যান্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, পোঃ ধানগড়া, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ

Email: rtc.25019@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০১৯.২৬.৪৭২৪/৩০৫৯

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৪৫.২৬.৪৭০৫/৩২৫৮

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	২৫০৪৫	দাদপুর জি আর কলেজ, পোঃ সাহেবগঞ্জ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development 3. Computerized Accounting System 4. E-Business 5. Financial Practices	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কৌশল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রতিদান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)
পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

দাদপুর জি আর কলেজ, পোঃ সাহেবগঞ্জ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ
Email: pn.dgr.college@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৪৫.২৬.৪৭০৫/৩২৫৮

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)
উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
✉ dibmtbteb2023@gmail.com
☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৪৬.২৬.৪৭১৬/৩০৬৬

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	২৫০৪৬	মুরাদপুর সিনিয়র ফাজিল মাদ্রাসা, পোঃ সাহেবগঞ্জ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

মুরাদপুর সিনিয়র ফাজিল মাদ্রাসা, পোঃ সাহেবগঞ্জ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ

Email: mifmadrasha@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৪৬.২৬.৪৭১৬/৩০৬৬

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০২৪.২৬.৪৭১২/৩০৫৫

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশলাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন কি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশলাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	৩৭০২৪	ভৈরমপুর টেকনিক্যাল অ্যান্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, পোঃ কদমতলা, সদর, পিরোজপুর	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development 3. Computerized Accounting System 4. E-Business	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)
পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

ভৈরমপুর টেকনিক্যাল অ্যান্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, পোঃ কদমতলা, সদর, পিরোজপুর
Email: btbmcollege2004@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০২৪.২৬.৪৭১২/৩০৫৫

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)
উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
✉ dibmtbteb2023@gmail.com
☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১০৩.২৬.৪৭১৮/১০৫২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	৩৯১০৩	মাদারবুনিয়া ইউনিয়ন কারিগরি ও বাণিজ্যিক মহিলা কলেজ, ডাকঃ গেড়াখালী, সদর, পটুয়াখালী	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development 3. Digital Technology in Business 4. Computerized Accounting System 5. E-Business	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কৌশল সর্ববরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

মাদারবুনিয়া ইউনিয়ন কারিগরি ও বাণিজ্যিক মহিলা কলেজ, ডাকঃ গেড়াখালী, সদর, পটুয়াখালী

Email: mahiuddinhaacptk@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১০৩.২৬.৪৭১৮/১০৫২

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম), পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৪২.২৬.৪৭২৭/৩০৬৫

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	৪১০৪২	মনস্বিতা মহিলা মহাবিদ্যালয়, কাঠালিয়া, বালকাঠি	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরিতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

মনস্বিতা মহিলা মহাবিদ্যালয়, কাঠালিয়া, বালকাঠি

Email: manoswitamahilacollege@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০৪২.২৬.৪৭২৭/৩০৬৫

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোস্তাফিজ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০১৫.২৬.৪৭১৫/৩০৫৪

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশলাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশলাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	৪৯০১৫	মালখানগর কলেজ, মালখানগর, পোঃ উপজেলাঃ সিরাজদিখান, মুন্সীগঞ্জ	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কীচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

মালখানগর কলেজ, মালখানগর, পোঃ উপজেলাঃ সিরাজদিখান, মুন্সীগঞ্জ

Email: malkhanagarcollege@gmail.com, malkhanagaruc@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০১৫.২৬.৪৭১৫/৩০৫৪

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০১৫.২৬.৪৭২৩ / ৩১৬৪

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশালাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশালাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	৫৬০১৫	শ্রীবরদী টেকনিক্যাল এন্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, শ্রীবরদী, শেরপুর	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Human Resource Development 3. Financial Practices 4. E-Business 5. Computerized Accounting System	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

১. নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
২. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
৩. পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
৪. ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
৫. ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কীচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. প্রতিদান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
৭. রুটিন অনুসারে তাত্তিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
৮. ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
৯. শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
১০. লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
১১. নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
১২. এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
১৩. এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

শ্রীবরদী টেকনিক্যাল এন্ড বিজনেস ম্যানেজমেন্ট কলেজ, শ্রীবরদী, শেরপুর

Email: shreeborditbmc56015hm@gmail.com, stbmc56015@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.০১৫.২৬.৪৭২৩ / ৩১৬৪

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭



স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৩৪.২৬.৪৭২৮/১০৬০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে পাঠদান নবায়ন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানটির আবেদনের প্রেক্ষিতে এইচএসসি (বিএমটি) শিক্ষাক্রমে উল্লিখিত স্পেশলাইজেশন সমূহে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে শর্তসাপেক্ষে ১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত শিক্ষাবর্ষের জন্য পাঠদান নবায়ন করা হলো।

ক্র. নং	প্রতিষ্ঠান কোড	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	সর্বশেষ নবায়ন ফি প্রদানের শিক্ষাবর্ষ	স্পেশলাইজেশনের নাম	পাঠদান নবায়ন
১	৭০১৩৪	আইয়ুব ফাউন্ডেশন টেকনিক্যাল কলেজ, মাষ্টারহাট, লোহাগড়া, চট্টগ্রাম	২০২৫-২০২৬	1. Digital Technology in Business 2. Computerized Accounting System 3. Financial Practices	১ লা জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ শে জুন ২০২৬ পর্যন্ত

শর্তসমূহ:

- নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে নিজস্ব জমিতে উপযুক্ত ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিত করতে হবে।
- ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা ও পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সংখ্যক ও আকারের ক্লাশ রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।
- পরিচালিত ট্রেড/টেকনোলজির জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি সম্বলিত উপযুক্ত সংখ্যক ল্যাব/শপ নিশ্চিত করতে হবে।
- ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা অনুসারে ক্লাশ পরিচালনার উপযোগী প্রয়োজনীয় সংখ্যক কম্পিউটার ল্যাব এর ব্যবস্থা করতে হবে।
- ব্যবহারিক ক্লাশ পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
- প্রবিধান মোতাবেক যথাযথ ক্লাশ রুটিন নিশ্চিত করতে হবে।
- রুটিন অনুসারে তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
- ছাত্র-ছাত্রীদের সন্তোষজনক হাজিরা নিশ্চিত করতে হবে।
- শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং সন্তোষজনক ফলাফলের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
- লাইব্রেরীতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংরক্ষণ করতে হবে এবং লাইব্রেরী শিক্ষার্থীদের ব্যবহারের জন্য খোলা রাখতে হবে।
- নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত পরিমাণ অর্থ (সংরক্ষিত তহবিল ও সাধারণ তহবিল) ব্যাংকে জমা রাখতে হবে।
- এস, আর, ও অনুসারে যোগ্যতা সম্পন্ন ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক নিয়োগ নিশ্চিত করতে হবে।
- এস, আর, ও অনুযায়ী বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌ. বি. এম. আমিনুল ইসলাম)

পরিদর্শক

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ inspector@bteb.gov.bd

অধ্যক্ষ

আইয়ুব ফাউন্ডেশন টেকনিক্যাল কলেজ, মাষ্টারহাট, লোহাগড়া, চট্টগ্রাম

Email: 70134.chi.loh.aftc@gmail.com

স্মারক নং- ৫৭.১৭.০০০০.৪০২.২৮.১৩৪.২৬.৪৭২৮/১০৬০

তারিখঃ ২৭ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
- সচিব/ পরিচালক (কারিকুলাম)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ পরিদর্শক/ পরিচালক (আইটিসি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
- সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (পত্রটি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- পি ও টু চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- অফিস কপি।

(প্রকৌ. মোহাম্মদ মামুনুল ইসলাম)

উপ-পরিদর্শক (বিএমটি)

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

✉ dibmtbteb2023@gmail.com

☎ ০২ - ৫৫০০৭১৬৭