

এই স্মারক ও তারিখের বিকল্প অনুলিপি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

উপবৃত্তি সেল

এফ-৪/বি, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

www.techedu.gov.bd

স্মারক নং: ৫৭.০৩.০০০০.০১০.৪০.০০৫.২৫-৩১৬

তারিখ : ২৯ অক্টোবর, ২০২৫ খ্রি.

## বিজ্ঞপ্তি

বিষয়ঃ ২০২৫-২৬ অর্থবছরের উপবৃত্তি প্রদানের নিমিত্ত নতুন শিক্ষার্থীদের তথ্য এন্ট্রি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এবং বিদ্যমান শিক্ষার্থীদের তথ্য আপডেট প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত চার বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা (১ম, ২য়, ৪র্থ, ৬ষ্ঠ ও ৮ম পর্ব), এইচএসসি (ভোকেশনাল)-একাদশ ও দ্বাদশ শ্রেণি, এইচএসসি (বিএমটি) একাদশ ও দ্বাদশ, এসএসসি (ভোকেশনাল)/দাখিল(ভোকেশনাল) - নবম ও দশম শ্রেণি শিক্ষাক্রম পরিচালনাকারী সকল সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠান এবং প্রি-ভোকেশনাল (৬ষ্ঠ - ৮ম শ্রেণি) শিক্ষাক্রম পরিচালনাকারী সকল সরকারি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে উপবৃত্তি বিতরণ ও শিক্ষা উপকরণ ক্রয় সহায়তা প্রদান কার্যক্রমের 'কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের মধ্যে উপবৃত্তি বিতরণ ও শিক্ষা উপকরণ সহায়তা প্রদান নির্দেশিকা' ,২০২৩ এর আলোকে নতুন শিক্ষার্থীদের তথ্য এন্ট্রি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এবং বিদ্যমান শিক্ষার্থীদের তথ্য আপডেট নিয়োক্ত নির্দেশনা অনুযায়ী সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো:

ক্রমিক নং	পর্ব/শ্রেণি	যে মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে	নির্দেশনা
০১	প্রি- ভোকেশনাল ৬ষ্ঠ শ্রেণি	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫	(ক) পূর্ববর্তী শ্রেণির ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ/ চূড়ান্ত পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হওয়ার আগ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে; (খ) ভর্তির সন/সেশন ২০২৫ নির্বাচন করতে হবে; (গ) বিগত জানুয়ারি-জুন,২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়েছিলো কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর,২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে না তাদের Beneficiary Status-এ টুকে নিষ্ক্রিয় (Inactive) করে দিতে হবে; (ঘ) বিগত জানুয়ারি-জুন,২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর,২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে তাদের ডাটা এন্ট্রি করতে হবে; (ঙ) পূর্বে কখনই উপবৃত্তি পায়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর,২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে তাদের ডাটা নতুন করে এন্ট্রি করতে হবে।
০২	প্রি- ভোকেশনাল ৭ম শ্রেণি	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫	(ক) পূর্ববর্তী শ্রেণির ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ/ চূড়ান্ত পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হওয়ার আগ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে; (খ) ভর্তির সন/সেশন-যে বছর থেকে ঐ প্রতিষ্ঠানে ৬ষ্ঠ শ্রেণিতে/নতুন ভর্তি হয়ে ক্লাস শুরু করেছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে। নতুন ভর্তিকৃত শিক্ষার্থীদের ক্ষেত্রে যে বছর ক্লাস শুরু করেছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে; (গ) বিগত জানুয়ারি-জুন,২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়েছিলো কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর,২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে না তাদের Beneficiary Status-এ টুকে নিষ্ক্রিয় (Inactive) করে দিতে হবে; (ঘ) পূর্বে ডাটা এন্ট্রি হয়েছিলো কিন্তু জানুয়ারি-জুন,২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর,২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য যোগ্যতা অর্জন করেছে তাদের Beneficiary Status-এ টুকে স্ট্যাটাস সক্রিয় (Active) করে দিতে হবে এবং শ্রেণি ৭ম নির্ধারণ করতে হবে।

৫

ক্রমিক নং	পর্ব/শ্রেণি	যে মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে	নির্দেশনা
			<p>(ঙ) পূর্বে কখনই উপবৃত্তি পায়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে তাদের ডাটা নতুন করে এন্ট্রি করতে হবে;</p> <p>(চ) ৬ষ্ঠ শ্রেণিতে উপবৃত্তি পেয়েছিলো ৭ম শ্রেণিতে উপবৃত্তি পায়নি এমন শিক্ষার্থী যদি বর্তমান মেয়াদে উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য হয় তবে, শ্রেণি ৬ষ্ঠ থেকে ৭ম এ আপডেট ও সক্রিয় করতে হবে।</p>
০৩	প্রি- ডোকেশনাল ৮ম শ্রেণি	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫	<p>(ক) পূর্ববর্তী শ্রেণির ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ/চূড়ান্ত পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হওয়ার আগ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে;</p> <p>(খ) ভর্তির সন/সেশন-যে বছর থেকে ঐ প্রতিষ্ঠানে ৬ষ্ঠ শ্রেণিতে/নতুন ভর্তি হয়ে ক্লাস শুরু করেছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে। নতুন ভর্তিকৃত শিক্ষার্থীদের ক্ষেত্রে যে বছর ক্লাস শুরু করেছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে;</p> <p>(গ) বিগত জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়েছিলো কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে না তাদের Beneficiary Status-এ টুকে নিষ্ক্রিয় (Inactive) করে দিতে হবে;</p> <p>(ঘ) পূর্বে ডাটা এন্ট্রি হয়েছিলো কিন্তু জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য যোগ্যতা অর্জন করেছে তাদের Beneficiary Status-এ টুকে স্ট্যাটাস সক্রিয় (Active) করে দিতে হবে এবং শ্রেণি ৮ম নির্ধারণ করতে হবে।</p> <p>(ঙ) পূর্বে কখনই উপবৃত্তি পায়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে তাদের ডাটা নতুন করে এন্ট্রি করতে হবে;</p> <p>(চ) ৭ম শ্রেণিতে উপবৃত্তি পেয়েছিলো ৮ম শ্রেণিতে উপবৃত্তি পায়নি এমন শিক্ষার্থী যদি বর্তমান মেয়াদে উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য হয় তবে, শ্রেণি ৭ম থেকে ৮ম এ আপডেট ও সক্রিয় করতে হবে।</p>
০৪	এসএসসি (ডোকেশনাল) /দাখিল (ডোকেশনাল) নবম শ্রেণি	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫	<p>(ক) পূর্ববর্তী শ্রেণির ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ/চূড়ান্ত পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হওয়ার আগ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে;</p> <p>(খ) পূর্বে কখনই উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে যদি উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য হয় তবে এমন শিক্ষার্থীদের তথ্য DTE Stipend MIS -এ নতুন করে এন্ট্রি করতে হবে;</p> <p>(গ) যদি DTE Stipend MIS -এ শিক্ষার্থীর তথ্য পূর্বে এন্ট্রি হয়ে থাকে এবং উপবৃত্তির জন্য জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে বিবেচনা করা হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হবে এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ টুকে সক্রিয় (Active) করে দিতে হবে, সে ক্ষেত্রে অবশ্যই শ্রেণি ৯ম নির্বাচন করতে হবে;</p> <p>(ঘ) বিগত জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়েছিলো কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হবে না এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ টুকে নিষ্ক্রিয় (Inactive) করে দিতে হবে;</p> <p>(ঙ) পূর্বে ৮ম শ্রেণিতে অন্য কোনো কারিগরি প্রতিষ্ঠান হতে উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে সেই প্রতিষ্ঠান হতে DTE Stipend MIS-এর মাধ্যমে শিক্ষার্থী আইডি ট্রান্সফার করে আনতে হবে এবং তথ্য আপডেট করতে হবে;</p> <p>(চ) পূর্বে ডাটা এন্ট্রি হয়েছিলো কিন্তু জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য যোগ্যতা অর্জন করেছে তাদের Beneficiary Status-এ টুকে স্ট্যাটাস সক্রিয় (Active) করে দিতে হবে এবং শ্রেণি ৯ম নির্ধারণ করতে হবে;</p> <p>(ছ) ভর্তির সন/সেশন-যে বছর থেকে নবম শ্রেণিতে ক্লাস শুরু হয়েছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে।</p>
০৫	এসএসসি (ডোকেশনাল)	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫	<p>(ক) পূর্ববর্তী শ্রেণির ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে;</p>

ক্রমিক নং	পর্ব/শ্রেণি	যে মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে	নির্দেশনা
	/দাখিল (ডোকেশনাল) দশম শ্রেণি		<p>(খ) পূর্বে কখনই উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে যদি উপবৃত্তি প্রাপ্তিরযোগ্য হয় তবে এমন শিক্ষার্থীদের তথ্য DTE Stipend MIS -এ নতুন করে এন্ট্রি করতে হবে;</p> <p>(গ) যদি DTE Stipend MIS -এ শিক্ষার্থীর তথ্য পূর্বে এন্ট্রি হয়ে থাকে এবং উপবৃত্তির জন্য জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে বিবেচনা করা হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হবে এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ ঢুকে সক্রিয় (Active) করে দিতে হবে, সে ক্ষেত্রে অবশ্যই শ্রেণি ১০ম নির্বাচন করতে হবে;</p> <p>(ঘ) বিগত জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়েছিলো কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে না এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ ঢুকে নিষ্ক্রিয় (Inactive) করে দিতে হবে;</p> <p>(ঙ) পূর্বে ডাটা এন্ট্রি হয়েছিলো কিন্তু জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে যাদের অত্র শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য যোগ্যতা অর্জন করেছে তাদের Beneficiary Status-এ ঢুকে স্ট্যাটাস সক্রিয় (Active) করে দিতে হবে এবং শ্রেণি ১০ম নির্ধারণ করতে হবে;</p> <p>(চ) ভর্তির সন/সেশন-যে বছর থেকে নবম শ্রেণিতে ক্লাস শুরু হয়েছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে।</p>
০৬	এইচএসসি (ডোকেশনাল) একাদশ শ্রেণি	জুলাই- ডিসেম্বর, ২০২৫	<p>(ক) এসএসসি'র ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে;</p> <p>(খ) সকল সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ থেকে যারা এসএসসি (ডোকেশনাল) পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হয়ে পুনরায় একই প্রতিষ্ঠানে ভর্তি হয়েছে (ভারা যদি উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য হয়) তাদের ক্ষেত্রে শ্রেণি ১০ম থেকে একাদশ শ্রেণিতে আপডেট করতে হবে;</p> <p>(গ) পূর্বে দশম শ্রেণিতে অন্য কোনো কারিগরি প্রতিষ্ঠান হতে উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে সেই প্রতিষ্ঠান হতে DTE Stipend MIS-এর মাধ্যমে শিক্ষার্থী আইডি ট্রান্সফার করে আনতে হবে এবং তথ্য আপডেট করতে হবে;</p> <p>(ঘ) পূর্বে কখনই উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হয়নি কিন্তু বর্তমান মেয়াদে যদি উপবৃত্তি প্রাপ্তিরযোগ্য হয় তবে এমন শিক্ষার্থীদের তথ্য DTE Stipend MIS -এ নতুন করে এন্ট্রি করতে হবে।</p>
০৭	এইচএসসি (ডোকেশনাল) দ্বাদশ শ্রেণি	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫	<p>ক) পূর্ববর্তী শ্রেণির ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে;</p> <p>(খ) পূর্বে কখনই উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হয়নি কিন্তু বর্তমান মেয়াদে যদি উপবৃত্তি প্রাপ্তিরযোগ্য হয় তবে এমন শিক্ষার্থীদের তথ্য DTE Stipend MIS -এ নতুন করে এন্ট্রি করতে হবে;</p> <p>(গ) যদি DTE Stipend MIS -এ শিক্ষার্থীর তথ্য পূর্বে এন্ট্রি হয়ে থাকে কিন্তু জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হবে এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ ঢুকে সক্রিয় (Active) করে দিতে হবে, সে ক্ষেত্রে অবশ্যই শ্রেণি দ্বাদশ নির্বাচন করতে হবে;</p> <p>(ঘ) বিগত জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে যাদের একাদশ শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়েছিলো কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হবে না এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ ঢুকে নিষ্ক্রিয় (Inactive) করে দিতে হবে;</p> <p>(ঙ) ভর্তির সন/সেশন-যে বছরে একাদশ ভর্তি হয়েছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে।</p>
০৮	এইচএসসি (বিএমটি) একাদশ শ্রেণি	জুলাই- ডিসেম্বর, ২০২৫	<p>(ক) এসএসসি'র ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে;</p> <p>(খ) পূর্বে দশম শ্রেণিতে অন্য কোনো কারিগরি প্রতিষ্ঠান হতে উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে সেই প্রতিষ্ঠান হতে DTE Stipend MIS-এর মাধ্যমে শিক্ষার্থী আইডি ট্রান্সফার করে আনতে হবে এবং তথ্য আপডেট করতে হবে;</p>

ক্রমিক নং	পর্ব/শ্রেণি	যে মেয়াদের জন্য ডাটা এন্ট্রি করতে হবে	নির্দেশনা
			(গ) পূর্বে কখনই উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হয়নি কিন্তু বর্তমান মেয়াদে যদি উপবৃত্তি প্রাপ্তিরযোগ্য হয় তবে এমন শিক্ষার্থীদের তথ্য DTE Stipend MIS -এ নতুন করে এন্ট্রি করতে হবে। (ঘ) ভর্তির সন/সেশন-যে বছরে একাদশ ভর্তি হয়েছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে।
০৯	এইচএসসি (বিএমটি) দ্বাদশ শ্রেণি	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫	ক) পূর্ববর্তী শ্রেণির ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে; (খ) পূর্বে কখনই উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হয়নি কিন্তু বর্তমান মেয়াদে যদি উপবৃত্তি প্রাপ্তিরযোগ্য হয় তবে এমন শিক্ষার্থীদের তথ্য DTE Stipend MIS -এ নতুন করে এন্ট্রি করতে হবে; (গ) যদি DTE Stipend MIS -এ শিক্ষার্থীর তথ্য পূর্বে এন্ট্রি হয়ে থাকে কিন্তু জানুয়ারি-জুন,২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়নি কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর,২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হবে এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ টুকে সক্রিয় (Active) করে দিতে হবে, সে ক্ষেত্রে অবশ্যই শ্রেণি দ্বাদশ নির্বাচন করতে হবে; (ঘ) বিগত জানুয়ারি-জুন,২০২৫ মেয়াদে যাদের একাদশ শ্রেণিতে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়েছিলো কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর,২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হবে না এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ টুকে নিষ্ক্রিয় (Inactive) করে দিতে হবে; (ঙ) ভর্তির সন/সেশন-যে বছরে একাদশ ভর্তি হয়েছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে।
১০	ডিপ্লোমা ১ম পর্ব (২০২৫-২৬ শিক্ষাবর্ষ)	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৫	(ক) পূর্ববর্তী শ্রেণির ফলাফলের ভিত্তিতে এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে; (খ) পূর্বে দশম শ্রেণিতে অন্য কোনো কারিগরি প্রতিষ্ঠান হতে উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে সেই প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে DTE Stipend MIS-এর মাধ্যমে শিক্ষার্থী আইডি ট্রান্সফার করে আনতে হবে এবং তথ্য আপডেট করতে হবে; (গ) যারা পূর্বে কখনই কারিগরি উপবৃত্তি পায়নি তাদের DTE Stipend MIS-এর মাধ্যমে ডাটা এন্ট্রি করতে হবে; (ঘ) ভর্তির সন/সেশন-যে বছরে ১ম পর্বে ভর্তি হয়েছে সে বছরকে নির্ধারণ করতে হবে।
১১	ডিপ্লোমা ২য় পর্ব (২০২৪-২৫ শিক্ষাবর্ষ)	জানুয়ারি-জুন, ২০২৫	(ক) পূর্ববর্তী পর্বের ফলাফলের ভিত্তিতে এবং সেমিস্টার ফাইনাল শুরু হওয়ার আগ পর্যন্ত হাজিরার ভিত্তিতে সুবিধাভোগী নির্বাচন করতে হবে; (খ) জানুয়ারি-জুন,২০২৫ মেয়াদে প্রথমবারের মতো উপবৃত্তি প্রাপ্তিরযোগ্য শিক্ষার্থীদের তথ্য DTE Stipend MIS -এ নতুন করে ডাটা এন্ট্রি করতে হবে; (গ) উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত শিক্ষার্থীদের পূর্বে এন্ট্রিকৃত তথ্যের শ্রেণি ১ম, ৩য়, ৫ম ও ৭ম পর্ব থেকে যথাক্রমে ডিপ্লোমা ২য়, ৪র্থ, ৬ষ্ঠ ও ৮ম পর্বে আপডেট করতে হবে এবং সক্রিয় রাখতে হবে; (ঘ) যদি DTE Stipend MIS -এ শিক্ষার্থীর তথ্য পূর্বে এন্ট্রি হয়ে থাকে কিন্তু জুলাই-ডিসেম্বর,২০২৪ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়নি অথচ জানুয়ারি-জুন, ২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হবে, এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ টুকে সক্রিয় (Active) করে দিতে হবে, সে ক্ষেত্রে অবশ্যই পর্ব যথাক্রমে ২য়, ৪র্থ, ৬ষ্ঠ অথবা ৮ম নির্বাচন করতে হবে;
১২	ডিপ্লোমা ৪র্থ পর্ব (২০২৩-২৪ শিক্ষাবর্ষ)	জানুয়ারি-জুন, ২০২৫	(ঙ) বিগত জুলাই-ডিসেম্বর,২০২৪ মেয়াদে যাদের উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা করা হয়েছিলো কিন্তু জানুয়ারি-জুন,২০২৫ মেয়াদে উপবৃত্তির জন্য বিবেচনা হবে না, এরূপ শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে তাদের Beneficiary Status-এ টুকে নিষ্ক্রিয় (Inactive) করে দিতে হবে;
১৩	ডিপ্লোমা ৬ষ্ঠ পর্ব (২০২২-২৩ শিক্ষাবর্ষ)	জানুয়ারি-জুন, ২০২৫	(চ) কোনো শিক্ষার্থী অন্য প্রতিষ্ঠানে বদলী হয়ে গেলে ঐ শিক্ষার্থীর তথ্য DTE Stipend MIS-এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের আইডিতে প্রেরণ করে প্রতিষ্ঠানকে অবহিত করতে হবে।
১৪	ডিপ্লোমা ৮ম পর্ব (২০২১-২২ শিক্ষাবর্ষ)	জানুয়ারি-জুন, ২০২৫	

২। উপবৃত্তি প্রদানের ক্ষেত্রে যে সকল শর্তাবলী অত্যাৱশ্যকীয়ভাবে প্রতিপালন করতে হবে:

- ক) গড়ে কমপক্ষে ৪০% নম্বর পেয়ে সকল বিষয়ে উত্তীর্ণ হয়ে বর্তমানে নিয়মিত শিক্ষার্থী হিসেবে অধ্যয়নরত থাকতে হবে। রেফার্ডপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের বিবেচনায় নেওয়া যাবে না তবে পূর্বের অন্য পর্বে রেফার্ড প্রাপ্ত হলেও চলমান পর্বের অব্যাহতি পূর্ব পর্বে সকল বিষয়ে উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীরা উপবৃত্তির আওতায় আসবে (শিক্ষার্থীর উপবৃত্তি আবেদনের সাথে সত্যায়িত মার্কসীট জমা নিতে হবে) ;
- খ) হাজিরা কমপক্ষে ৭০% থাকতে হবে(শ্রেণি শিক্ষক/ বিভাগীয় প্রধানগন হাজিরার হার উল্লেখপূর্বক প্রত্যয়নপত্র উপবৃত্তি আবেদনের সাথে সংযুক্ত থাকবে);
- গ) অভিভাবকের আয় মাসিক অনধিক ৩০,০০০ (ত্রিশ হাজার) টাকা হতে হবে (সরকারি চাকুরীজীবীদের ক্ষেত্রে iBAS++ এর স্যালারী সিট এর অনুলিপি, বেসরকারি চাকুরীজীবীদের ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠান প্রধানদের প্রত্যয়নপত্র এবং অন্যান্যদের ক্ষেত্রে ওয়ার্ড বা ইউনিয়ন কাউন্সিলদের নিকট থেকে আয় সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র উপবৃত্তি আবেদনের সাথে সংযুক্ত থাকবে);
- ঘ) ২ এর ক,খ,ও গ এ উল্লেখিত শর্তাবলী প্রতিপালন সাপেক্ষে শতকরা ১০০ ভাগ শিক্ষার্থী উপবৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে।

৩। উপবৃত্তি প্রদানের ক্ষেত্রে শিক্ষার্থী বাছাইয়ে অনুসরণীয় ধাপসমূহ:

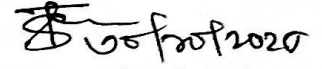
- ক) শিক্ষাবর্ষের শুরুতেই সকল নিয়মিত শিক্ষার্থীর নিকট থেকে আবেদন আহ্বান করে প্রতিষ্ঠান প্রধান বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করতে হবে;
- খ) সকল শিক্ষার্থীর মাঝে SAF বিতরণ করতে হবে এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টসহ SAF জমা নিশ্চিত করতে হবে;
- গ) বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর হাজিরা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন এবং ফলাফল সিট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) SAF এর সাথে সংযুক্ত করতে হবে;
- খ) প্রতিষ্ঠান প্রধান সকল বিভাগীয় প্রধানদের নিয়ে সভা করে যোগ্য শিক্ষার্থী বাছাইয়ের প্রক্রিয়া বুঝিয়ে দিবেন এবং শিক্ষকদের মধ্যে দায়িত্ব বন্টন করতে হবে;
- গ) বিভাগীয় প্রধানগণ তালিকা প্রস্তুত করে অধ্যক্ষের নিকট জমা প্রদানের ব্যবস্থা নিবেন;
- ঘ) প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক বাছাই কমিটির মাধ্যমে তালিকা অনুমোদন করে (কমিটির সকল সদস্যের স্বাক্ষরসহ) MIS ID (যাদের এন্ট্রি পূর্বে সম্পন্ন হয়েছে), পরীক্ষায় প্রাপ্ত নম্বরের শতকরা হার ও হাজিরার শতকরা হারসহ প্রকাশ করতে হবে, তালিকায় কোনো প্রকার অসঙ্গতি থাকলে প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক বাছাই কমিটির সদস্যগণ দায়ী থাকবেন;
- ঙ) ডাটা এন্ট্রির পর পুনরায় MIS ID সহ সকল উপবৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থীর তালিকা প্রকাশ করতে হবে;
- চ) শর্তপূরণকারী সকল শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধন সনদ (নাম বাংলা ও ইংরেজিতে ডিজিটালি ভ্যারিফাইড), পিতা, মাতা বা অভিভাবকের জাতীয় পরিচয় পত্র ভ্যারিফাইড, মোবাইল ফাইন্যান্স অ্যাকাউন্ট KYC (Know your Customer) ভ্যারিফাইড এবং সক্রিয় হতে হবে;
- ছ) দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকগণ শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণকৃত সকল তথ্য জমাকৃত ডকুমেন্টের সাথে মিলিয়ে দেখে সংশোধনের ব্যবস্থা নিয়ে SAF (Student Application Form)-এ “ এই ফর্মের সকল তথ্য আমার দ্বারা পূরণ করা হয়েছে এবং পূরণকৃত তথ্য সঠিক আছে।” মর্মে প্রত্যয়ন নিয়ে স্বাক্ষর করতে হবে;
- জ) যারা ইতোপূর্বে উপবৃত্তি পেয়েছে এ সকল শিক্ষার্থীদের ক্ষেত্রেও তাদের পূর্বে পূরণকৃত SAF( Student Application Form)-এ “ এই ফর্মের সকল তথ্য আমার দ্বারা পূরণ করা হয়েছে এবং পূরণকৃত তথ্য সঠিক আছে।” মর্মে প্রত্যয়ন নিয়ে চলমান তারিখে স্বাক্ষর করতে হবে একইসাথে বিভাগীয় প্রধান ও প্রতিষ্ঠান প্রধান স্বাক্ষর করবেন অর্থাৎ যতবার শিক্ষার্থী উপবৃত্তি পাবে ততবার সকলের স্বাক্ষর নিতে হবে প্রয়োজনে SAF (Student Application Form) কান্টমাইজড করে নিতে হবে ;
- ঝ) দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকগণ SAF ও প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষরসহ প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট জমা দিবেন;
- ঞ) প্রতিষ্ঠান প্রধান অনুমোদিত শিক্ষার্থীর তালিকা (আইডি, শিক্ষার্থীর নাম, শ্রেণি/পর্ব, ট্রেড/টেকনোলজী, হাজিরার শতকরা হার, ফলাফল, অভিভাবকের আয় উল্লেখ করে) কমিটির সকল সদস্যের স্বাক্ষর সহ নোটিশ বোর্ডে প্রদানের ব্যবস্থা নিবেন;
- ট) প্রতিষ্ঠান প্রধান নির্ধারিত শিক্ষকের মাধ্যমে ডাটা এন্ট্রির ব্যবস্থা নিবেন;
- ঠ) ডাটা এন্ট্রি সম্পন্ন হলে নতুন এন্ট্রিকৃত শিক্ষার্থীদের আইডিসহ তালিকা নোটিশ বোর্ডে প্রদানের ব্যবস্থা নিবেন;
- ড) যে সকল শিক্ষার্থী উপবৃত্তি পাওয়ার যোগ্যতা অর্জন করেন তাদের তালিকাও কারণসহ নোটিশ বোর্ডে প্রদানের ব্যবস্থা নিবেন;
- ঢ) ডাটা এন্ট্রির পূর্বে অবশ্যই প্রতিষ্ঠান কনফিগারেশনের অধীন শিক্ষার্থী তথ্য আপডেট করতে হবে অন্যথায় উপবৃত্তি প্রাপ্তিতে জটিলতা সৃষ্টি হলে প্রতিষ্ঠান প্রধান দায়ী থাকবেন;
- ণ) শিক্ষার্থীদের সকল ডকুমেন্ট অডিট সম্পন্ন না হওয়া অবধি সংরক্ষণ করতে হবে;
- ত) ডাটা এন্ট্রি সংক্রান্ত ভুলত্রুটির জন্য প্রতিষ্ঠান প্রধান দায়ী থাকবেন;
- থ) নতুন এন্ট্রিকৃত এ সকল ডাটা সংশ্লিষ্ট RDO অফিসে DTE Stipend MIS এর মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে।

৪। শিক্ষার্থীদের ব্যাংক/মোবাইল অ্যাকাউন্ট নাম্বার প্রদানের ক্ষেত্রে নিম্নলিখিত বিষয়সমূহ অনুসরণীয়:

- (ক) অ্যাকাউন্টধারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের নামের সাথে অ্যাকাউন্টের নামের মিল থাকতে হবে;
- (খ) একই অ্যাকাউন্ট নম্বর একাধিক ব্যক্তির সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর অর্থ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে ব্যবহার করা যাবে না;
- (গ) মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস গেটওয়ে কর্তৃক অ্যাকাউন্ট নম্বর ব্লক আছে কিনা তা যাচাইপূর্বক সচল করার জন্য শিক্ষার্থীদের অনুপ্রাণিত করতে হবে এবং মোবাইল অ্যাকাউন্ট KYC (Know your Customer) ভ্যারিফাই করিয়ে নিতে হবে;
- (ঘ) যে সময়ে EFT-এর মাধ্যমে অ্যাকাউন্ট-এ অর্থ বিতরণ করা হবে ঐ সময়ে অ্যাকাউন্ট-এ কোন সমস্যা যাতে না থাকে তা নিশ্চিত করতে শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের মাঝে সচেতনতা বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।

ক

- ৫। বিভাগীয় আঞ্চলিক কার্যালয়ের প্রতি বিশেষ নির্দেশনা:  
 ক) শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড অনুমোদিত কারিকুলাম সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থী তথ্য প্রেরণ করা হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করতে হবে। কারিকুলাম বহির্ভূত শিক্ষার্থীদের তথ্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে DTE Stipend MIS ফেরত পাঠিয়ে সে বিষয়ে প্রতিষ্ঠান প্রধানকে অবহিত করতে হবে। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের Configuration এ শিক্ষার্থী তথ্য অংশের মাধ্যমে এ বিষয়ে নিশ্চিত হওয়া যাবে;  
 খ) শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে প্রেরিত শিক্ষার্থী সংখ্যার সাথে Configuration এ প্রাপ্ত শিক্ষার্থীর সংখ্যার সামঞ্জস্যতা যাচাই করতে হবে। অসামঞ্জস্যতা পরিলক্ষিত হলে শিক্ষার্থীদের তথ্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে DTE Stipend MIS ফেরত পাঠিয়ে সে বিষয়ে প্রতিষ্ঠান প্রধানকে অবহিত করতে হবে এবং  
 গ) "কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের মধ্যে উপবৃত্তি বিতরণ ও শিক্ষা উপকরণ সহায়তা প্রদান নির্দেশিকা ,২০২৩ অনুচ্ছেদ ০৯ এ উল্লিখিত 'আঞ্চলিক কমিটি' কর্তৃক গৃহীত রেজুলেশনের একটি অনুলিপি আবশ্যিকভাবে stipend.dte@gmail.com এ প্রেরণ করতে হবে।
- ৬। প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ আগামী ০১/১১/২০২৫ খ্রি. হতে ০৯/১১/২০২৫ খ্রি. তারিখের মধ্যে উপবৃত্তি প্রাপ্তির যোগ্য শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রস্তুত, বাছাই কমিটির মিটিং সম্পন্ন এবং অনুমোদিত তালিকা রেজুলেশন সহ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিসে বাধ্যতামূলকভাবে জমাদান করতে হবে, অন্যথায় উপবৃত্তি সংক্রান্ত জটিলতার জন্য সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান দায়ী থাকবেন;
- ৭। প্রতিষ্ঠান কর্তৃক <https://dte.finance.gov.bd> লিংকে প্রবেশ করে ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড এর মাধ্যমে উল্লিখিত শিক্ষার্থীদের তথ্য এন্ট্রি/আপডেট আগামী ১০/১১/২০২৫ খ্রি. থেকে ৩০/১১/২০২৫ খ্রি. তারিখের মধ্যে নির্ভুলভাবে সম্পন্ন করতে হবে।
- ৮। প্রতিষ্ঠান থেকে প্রেরিত তথ্য আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় কর্তৃক যাচাই-বাছাই করে আগামী ১০/১১/২০২৫ খ্রি. তারিখ বিকাল ৫:০০ ঘটিকার মধ্যে DTE Stipend MIS এর মাধ্যমে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(প্রকৌ. শেখ মোহাম্মদ তরিকুল ইসলাম)

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (উপবৃত্তি সেল)

( অধ্যক্ষ, সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ  
 কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর।

**অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :**

- ১। পরিচালক (পিআইডব্লিউ/ভোকেশনাল/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/ প্রশাসন/ পিআইইউ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭;
- ২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭;
- ৩। পরিচালক, আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/বরিশাল/খুলনা/ময়মনসিংহ/সিলেট/রংপুর (উল্লিখিত নির্দেশনা মোতাবেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ডাটা এন্ট্রি কার্যক্রম মনিটরিং করার অনুরোধ সহ);
- ৪। সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৫। প্রোগ্রাম এন্সিকিউটিভ অ্যান্ড কো-অর্ডিনেটর, BACS & iBAS++ ফ্রিম, আইইবি ভবন (৫ম তলা), রমনা, ঢাকা ;
- ৬। অধ্যক্ষ (সকল), পলিটেকনিক/মনোটেকনিক ইনস্টিটিউট ;
- ৭। অধ্যক্ষ (সকল), সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল অ্যান্ড কলেজ ;
- ৮। অধ্যক্ষ(সকল), এটিআই;
- ৯। সিস্টেম অ্যানালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, ঢাকা(বিজ্ঞপ্তিটি বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ১০। সুপারিনটেন্ডেন্ট (সকল), টিভিআই;
- ১১। অধ্যক্ষ (সকল), বেসরকারি পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট/কৃষি কলেজ ;
- ১২। অধ্যক্ষ (সকল), বেসরকারি সংযুক্ত/স্বতন্ত্র বিএমটি কলেজ;
- ১৩। প্রধান শিক্ষক/সুপারিনটেন্ডেন্ট (সকল), বেসরকারি সংযুক্ত/স্বতন্ত্র ভোকেশনাল স্কুল;
- ১৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর। (বিজ্ঞপ্তিটি অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ১৫। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের অবগতির জন্য);
- ১৬। সংশ্লিষ্ট নথি।

**পরিশিট 'ক'**  
**কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উপবৃত্তি বিতরণ ও শিক্ষা উপকরণ ক্রয় সহায়তা কার্যক্রম**  
**কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর**  
**উপবৃত্তির জন্য আবেদন ফরম (SAF)**

প্রতিষ্ঠানের নাম.....EIIN.....BTEB Code.....

**১.১ আবেদনকারী শিক্ষার্থীর তথ্য**

আবেদনকারীর নাম		লিঙ্গ	
জন্ম নিবন্ধন নং		জন্ম তারিখ	
পিতার নাম		পিতার NID নং	
পিতার জন্ম তারিখ		পিতার মোবাইল নং	
মাতার নাম		মাতার NID নং	
মাতার জন্ম তারিখ		মাতার মোবাইল নং	
অভিভাবকের নাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)		অভিভাবকের NID নং	
অভিভাবকের জন্ম তারিখ		অভিভাবকের মোবাইল নং	
অভিভাবক ও শিক্ষার্থীর সম্পর্ক		অ্যাকাউন্ট এর NID নং	

**১.২ শিক্ষার্থীর স্থায়ী ঠিকানা**

বিভাগ		জেলা	
উপজেলা/থানা		পৌরসভা/ইউনিয়ন/সিটি কর্পোরেশন	
ওয়ার্ড		ডাকঘর	
গ্রাম			

**১.৩ শিক্ষার্থীর বর্তমান ঠিকানাঃ (একই হলে “একই” লিখুন):**

বিভাগ		জেলা	
উপজেলা/থানা		পৌরসভা/ইউনিয়ন/সিটি কর্পোরেশন	
ওয়ার্ড		ডাকঘর	
গ্রাম			

**১.৪-পূর্ববর্তি শ্রেণির শিক্ষাগত তথ্য**

পূর্বের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/যে প্রতিষ্ঠান হতে ভর্তি/বদলি হয়েছে (৬ষ্ঠ, নবম, একাদশ ও ডিপ্লোমা ১ম পর্বের ক্ষেত্রে যে প্রতিষ্ঠান হতে জেএসসি/এসএসসি উত্তীর্ণ হয়ে এসেছে সে সকল সংশ্লিষ্ট তথ্য সন্নিবেশ করতে হবে)			
বিভাগ		পাশের বছর	
জেলা		পরীক্ষার নাম	
উপজেলা/থানা		রোল নং/রেজি.নং	
পৌরসভা/ইউনিয়ন/সিটি কর্পোরেশন		বোর্ড	
টেকনোলজি/ট্রেড		ফলাফল-	প্রাপ্ত নম্বর/জিপিএ -
		অনু. ক্লাস সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
		উপ. ক্লাসের সংখ্যা	

**১.৫-বর্তমান শ্রেণির শিক্ষাগত তথ্য**

বর্তমান শিক্ষা প্রতিষ্ঠান				
টেকনোলজি/ট্রেড		পর্ব/শ্রেণি		
শিফট এবং গ্রুপ		ক্লাস রোল		
জেলা		উপজেলা		
পৌরসভা/ইউনিয়ন/সিটি কর্পোঃ				
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-
ফলাফল		পর্ব/শ্রেণি ও উপবৃত্তি সাইকেল	অনু. ক্লাস সংখ্যা উপ. ক্লাসের সংখ্যা	হাজিরা(শতকরা)-

১.৬ আবেদনকারী পূর্বে যে প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত ছিলো সে প্রতিষ্ঠান হতে কারিগরি উপবৃত্তি পাইতো কিনা? - হ্যাঁ / না

উত্তর হ্যাঁ হলে প্রতিষ্ঠানের নাম ..... MIS ID no.....

EIIN no..... প্রতিষ্ঠান প্রধানের মোবাইল নং.....



১.৭ বিশেষ তথ্য

পড়াশুনার খরচ বহন করবে কে?	বাবা	মা	অভিভাবক
আবেদনকারী কি অন্য কোন উৎস হতে উপবৃত্তি পান?			
আবেদনকারী কি কোন শারীরিক প্রতিবন্ধকতা আছে?			

১.৮-সংযুক্তি

মন্তব্য লিখুন(সংযুক্ত/ সংযুক্ত নহে)

(সংশ্লিষ্ট সনদ বা প্রয়োজনীয় সনদ)	১. জন্ম নিবন্ধন সনদ (BRN Server verified)	
	২. পিতার NID ( NID Server Verified)	
	৩. মাতার NID ( NID Server Verified)	
	৪. অভিভাবকের NID ( NID Server Verified)	
	৫. আয়ের সনদ	
	৬. পাশ সংক্রান্ত মার্কসিট/ রেজাল্ট সিট	
	৭. হাজিরা সংক্রান্ত সনদ	

১.৯-হিসাব নং সংক্রান্ত তথ্য

ব্যাংকের নাম		শাখার নাম	
রাউটিং নাম্বার		হিসাবের শিরোনাম	
হিসাবের ধরণ		হিসাব নং	

মোবাইল ব্যাংকিং অপারেটরের এর নাম		যে নামে অ্যাকাউন্ট	
যে NID দিয়ে অ্যাকাউন্ট খোলা		অ্যাকাউন্টধারীর সাথে সম্পর্ক	
অ্যাকাউন্ট হিসাব নং			

২.০- পিতা/মাতার আয় সংক্রান্ত তথ্য :

ক) পিতা/মাতা কোন ধরনের পেশায় নিয়োজিত- সরকারি চাকুরি/বেসরকারি চাকুরি/ ব্যবসা/কৃষিকাজ/প্রবাসী/দিন মুজুর/অন্যান্য (সরকারি চাকুরিজীবী হলে iBAS++ এর বেতনের প্রমাণক, বেসরকারি চাকুরিজীবী হলে প্রতিষ্ঠান প্রধানের সনদ, অন্যথায় ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ইউনিয়ন কাউন্সিলর অফিসের সনদ জমা দিতে হবে)

মাসিক আয়ের পরিমাণ-

২.১ আবেদনকারীর অঙ্গীকার নামা

ক্রমিক নং	শ্রেণি/পর্ব	মেয়াদ/ সাইকেল সাল সহ	অঙ্গীকার নামা	আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ	শ্রেণি শিক্ষক/ বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষর ও তারিখ	প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর ও তারিখ
১			আমি এই মর্মে অঙ্গীকার করছি, আমি যে তথ্য অত্র আবেদনে উল্লেখ করেছি তা সঠিক আছে এবং আমার দ্বারা পূরণ করা হয়েছে। এছাড়া কোনো ডকুমেন্ট অন লাইন ভেরিফিকেশনে ব্যর্থ হলে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না			
২			আমি এই মর্মে অঙ্গীকার করছি, আমি যে তথ্য অত্র আবেদনে উল্লেখ করেছি তা সঠিক আছে এবং আমার দ্বারা পূরণ করা হয়েছে। এছাড়া কোনো ডকুমেন্ট অন লাইন ভেরিফিকেশনে ব্যর্থ হলে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না			
৩			আমি এই মর্মে অঙ্গীকার করছি, আমি যে তথ্য অত্র আবেদনে উল্লেখ করেছি তা সঠিক আছে এবং আমার দ্বারা পূরণ করা হয়েছে। এছাড়া কোনো ডকুমেন্ট অন লাইন ভেরিফিকেশনে ব্যর্থ হলে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না			
৪			আমি এই মর্মে অঙ্গীকার করছি, আমি যে তথ্য অত্র আবেদনে উল্লেখ করেছি তা সঠিক আছে এবং আমার দ্বারা পূরণ করা হয়েছে। এছাড়া কোনো ডকুমেন্ট অন লাইন ভেরিফিকেশনে ব্যর্থ হলে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না			

